VEGA

Une société CGM CompuGroup Medical

FORMEZ-VOUS
en présentiel,
en visio,
ou en audio...

EN FRANCE, EN EUROPE
& À L'ÉTRANGER



le fil formation

ÉDITION **2025**

...tissons des liens entre
VEGA & VOUS

formation@vega-logiciel.fr

Sommaire

Nouveauté !

NOS FORMATIONS EN **E-LEARNING** 06

- Pack complet kiné de 5 modules
- Modules à la carte

NOS FORMATIONS **AU TÉLÉPHONE** 10

- Débuter dans VEGA / Débuter en libéral
- Maitrise perfectionnement
- Être remplaçant / Débuter dans VEGA
- Planification des soins en un clic
- Le tiers payant / Les complémentaires
- Traiter ses paiements et récupérer ses indus
- Formation complète pour secrétaire
- Les nouveaux services numériques integrés à VEGA

NOS CLASSES **VIRTUELLES** 20

- NOEMIE & Rejets
- Tiers payant & complémentaire
- Planification rapide des soins
- Suivi de trésorerie et notions comptables
- Optimiser Windows et sa messagerie

NOS JOURNÉES **FORMATIONS 1DAY** 30

- Suivre ses remboursements et se faire payer
- Suivi de trésorerie et comptabilité
- Optimiser Windows et sa messagerie
- Réduire les rejets avec les services numériques de VEGA

NOS SÉMINAIRES **FORMATIONS** 38

- VEGA Tropic 2025

FINANCEMENT DES FORMATIONS 42



la formation
Pourquoi ?

➜ SE FORMER, C'EST

- Gagner du temps grâce à de nouvelles connaissances
- Acquérir des automatismes plus performants
- Obtenir immédiatement les réponses à ses besoins

SE FORMER, C'EST PRENDRE DE L'AVANCE POUR NE JAMAIS SE FAIRE RATTRAPER PAR LES OBLIGATIONS RÈGLEMENTAIRES.

➜ NOTRE ÉQUIPE DE FORMATEURS

Chez VEGA, nous accordons une importance primordiale à la formation. Fort d'une expérience de + 30 ans , nos formateurs dédient 100% de leur temps à vous accompagner. Ils maîtrisent parfaitement VEGA ainsi que vos obligations conventionnelles

Ils procèderont à une analyse précise de votre situation et adapteront chaque contenu à vos besoins.

CONFIEZ-LEUR VOS ATTENTES ET VOS BESOINS, ILS VOUS CONSTRUIRONT UNE SOLUTION ADAPTÉE.

DÉCOUVREZ NOS TUTOS VIDÉOS,
EN ACCÈS ILLIMITÉ SUR
https://formations.vega-logiciel.fr/decouvrir-vega/

NOUS JOINDRE
formation@vega-logiciel.fr
04 67 91 27 89

des formations

qui s'adaptent à votre rythme et à vos envies

3 formules... en présentiel ...

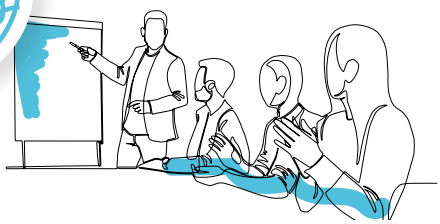
VEGA 1day



4 villes en France
au plus près de chez vous.

Retrouvons-nous
tout près de chez vous
le temps d'une journée

VEGA 2days



Une destination, deux jours,
du professionnel et du culturel.

Un week-end entre nous
pour se rencontrer
et se ressourcer

VEGA Tropic



Une destination - 16h00 de formations
et des échanges entre professionnels

Un séjour de partage
et d'échanges
pour vous former
tout en douceur

Chez VEGA, c'est vous qui décidez et **construisez votre propre parcours de formation**.

Que vous soyez un débutant cherchant à apprendre les bases ou un utilisateur expérimenté en quête de perfectionnement, vous avez **le choix entre une variété d'options** : auto-formation, sessions individuelles à distance, séances en présentiel ou en visioconférence.

Cette liberté vous permet non seulement d'adapter la formation à **vos besoins spécifiques**, mais également d'optimiser votre efficacité et de **gagner du temps**.

… & 3 formules en distanciel :

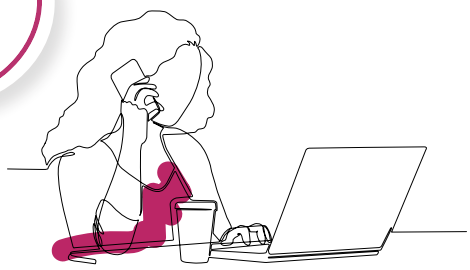
VEGA en Visio



Installé chez vous, **partagez une classe virtuelle** sur une thématique **et faites vous accompagner en individuel** par téléphone sur VEGA.

De chez vous
en petits groupes
un temps virtuel
+ 1 heure personnalisée
au téléphone

VEGA au bout du Fil



Construisons ensemble **votre formation sur mesure** en fonction de votre besoin

Être à l'écoute
rien que pour vous
et vous accompagner

VEGA Learning



Découvrez une approche unique de **l'apprentissage en ligne** avec notre programme de formation e-learning enrichi par un **tutorat personnalisé d'un formateur expérimenté**

Flexibilité
& accompagnement

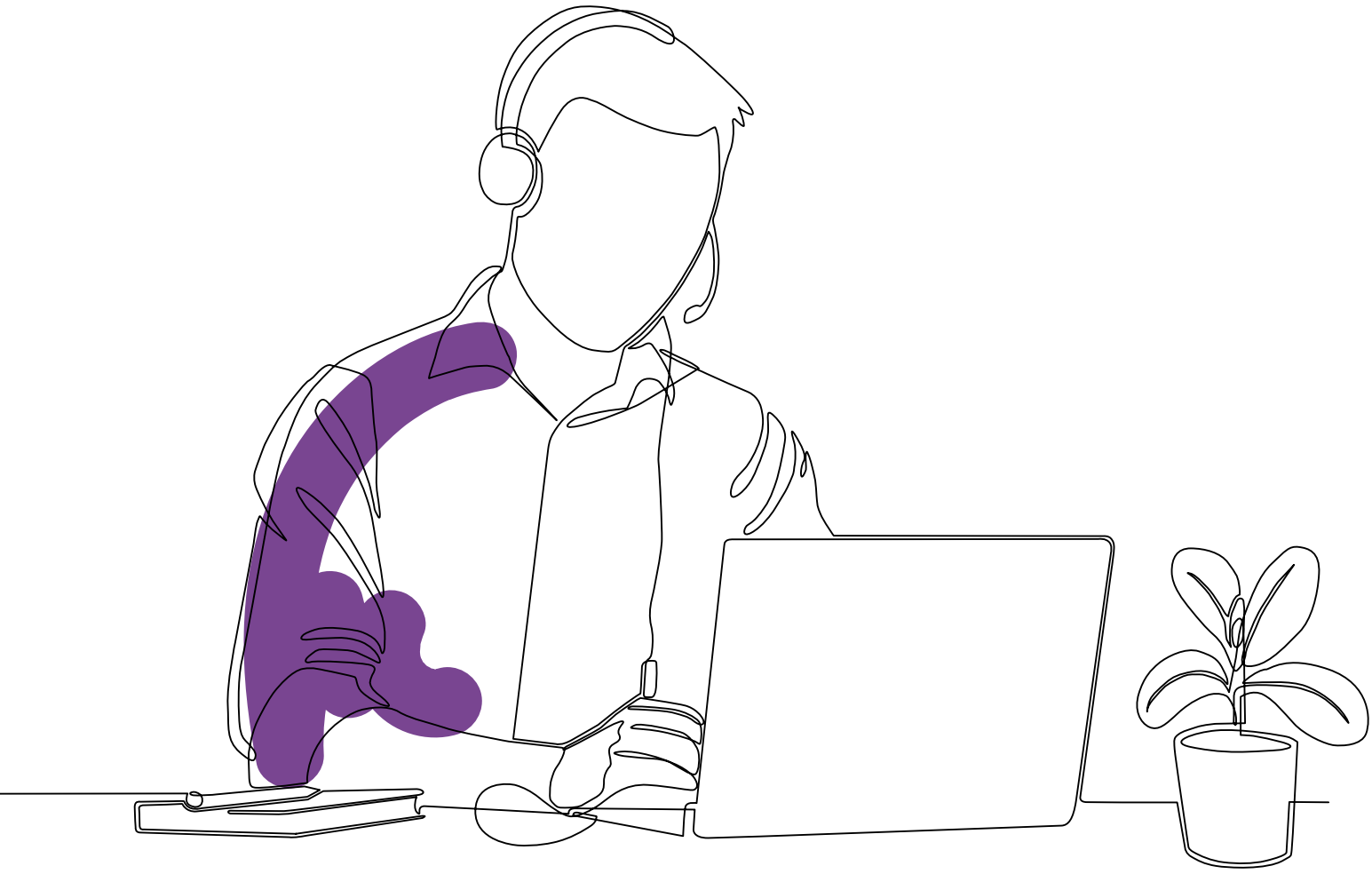
POUR EN SAVOIR +
SUR TOUTES NOS FORMATIONS
https://formations.vega-logiciel.fr

Nouveauté !

VEGA Learning

nos formations

en e-learning



Le e-learning avec VEGA

➜ Découvrez notre plateforme de formation en ligne sur :
formations.vega-logiciel.fr

➜ Nos modules de e-learning sont conçus pour s'adapter à votre rythme et à vos besoins spécifiques, vous permettant de vous former où que vous soyez et quand vous le souhaitez.

Avantages du e-learning VEGA :

✓ **Flexibilité :** apprenez à votre propre rythme, selon votre emploi du temps.
✓ **Accessibilité :** accédez aux formations depuis n'importe quel appareil connecté à Internet.
✓ **Intéractivité :** profitez de contenus intéractifs et engageants pour une meilleure assimilation des connaissances.
✓ **Support :** bénéficiez d'un accompagnement personnalisé par nos formateurs experts.

Thèmes proposés :

Prise en Main Express Kinésithérapeute « Pack Complet » 08

Prise en Main Express « Modules à la carte » 09

- Créer un traitement au cabinet « Cas particulier »
- Enregistrer des séances
- Facturer au cabinet
- Télétransmettre
- Créer et facturer un traitement à domicile
- Tiers Payant avec les complémentaires
- Enregistrer les paiements

Prise en Main Express / PME
Pack Complet Kiné

DEVENEZ UN EXPERT DE VEGA AVEC NOTRE FORMATION E-LEARNING !

Vous cherchez à maîtriser le logiciel VEGA à votre propre rythme ?

Notre programme de formation en e-learning est spécialement conçu pour vous permettre d'acquérir les compétences nécessaires.

FORMATION FLEXIBLE EN LIGNE

Accédez à des modules de formation interactifs, disponibles 24/7, pour apprendre à utiliser efficacement le logiciel VEGA depuis n'importe quel endroit.

Contenu complet et actualisé

Bénéficiez d'un matériel pédagogique riche, élaboré par des experts certifiés, couvrant tous les aspects de VEGA pour les auxiliaires médicaux.

Optimisation des soins médicaux

Apprenez à tirer parti de VEGA
pour améliorer l'efficacité des opérations administratives et garantir du temps à vos patients.

Apprentissage mobile

4H30

99€

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

ACCÉDEZ À LA FORMATION DEPUIS VOTRE ORDINATEUR, TABLETTE OU TÉLÉPHONE POUR UNE FLEXIBILITÉ TOTALE.

VEGA Learning

Prise en Main Express / PME
Modules à la carte

Maîtrisez votre logiciel de gestion VEGA pour kinésithérapeutes avec notre formation en e-learning !

Vous êtes kinésithérapeute et vous cherchez à optimiser la gestion de votre cabinet tout en gagnant en efficacité ? Découvrez notre formation en E-learning dédiée à l'utilisation complète de notre logiciel de gestion et de facturation.

de 0€ à 99€

MODULE 1

JE CRÉE UN TRAITEMENT AU CABINET (gratuit)

- Maîtriser les bases de la création d'un traitement au cabinet, incluant la lecture de la carte Vitale, le renseignement des informations administratives et des cotations, ainsi que la gestion des cadres de remboursement les plus courants.

1H30 — **GRATUIT**

MODULE 2

JE CRÉE UN TRAITEMENT AU CABINET (cas particuliers)

- Gérer des cas particuliers de création de traitement, tels que les patients en AT, maternité, invalidité, ou AME. Maîtriser la réalisation des DAP et la création de traitements sans carte Vitale (mode dégradé).

50 MN — **30€**

MODULE 3

J'ENREGISTRE LES SÉANCES

- Enregistrer les séances de manière manuelle, automatique, ou via les agendas en ligne CLICKDOC PRO et VEGA, pour une gestion personnalisée et efficace.

35MN — **30€**

MODULE 4

JE FACTURE AU CABINET

- Maîtriser les différentes méthodes de facturation, y compris la facturation sécurisée, en dégradé, et hors télétransmission, pour s'adapter à toutes les situations rencontrées au cabinet.

1H10 — **40€**

MODULE 5

JE TÉLÉTRANSMETS LES FACTURES

- Apprendre à télétransmettre les factures de manière efficace et à suivre l'état des transmissions pour garantir leur réception et traitement par les caisses.

25MN — **20€**

MODULES COMPLÉMENTAIRES

JE CRÉE & FACTURE UN TRAITEMENT À DOMICILE

- Tout savoir sur la gestion administrative des soins à domicile.

1H10 — **40€**

JE PRATIQUE LE TIERS-PAYANT AVEC LES COMPLÉMENTAIRES

- Tout connaitre sur les formalités administratives pour éviter les rejets.

1H10 — **40€**

J'ENREGISTRE LES PAIEMENTS CAISSES, COMPLÉMENTAIRES & PATIENTS

- Apprendre à interpréter et gérer les avis de paiement et le règlement des patients.

35MN — **30€**

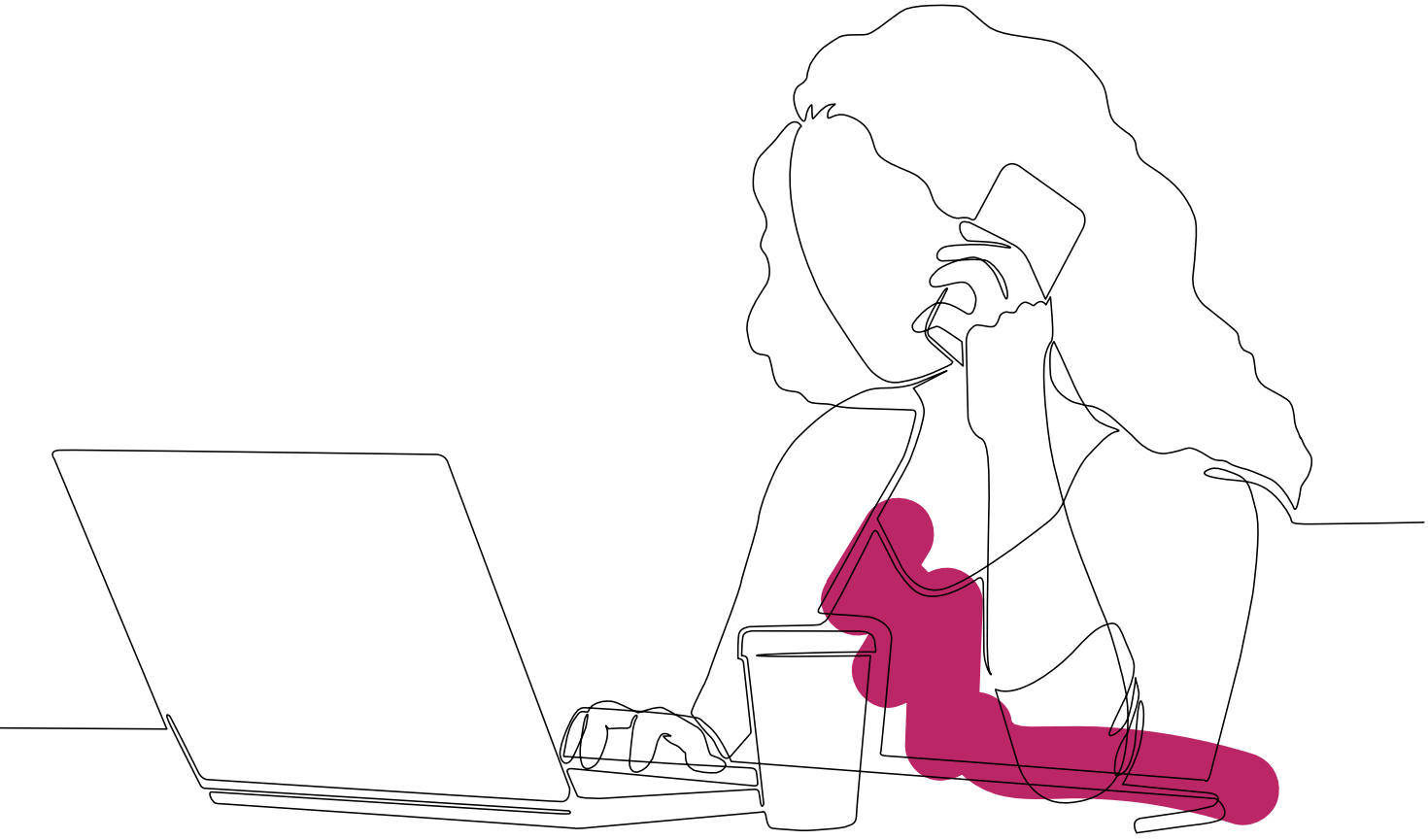
EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr

VEGA au bout du Fil

nos formations

au téléphone



Pour qui ?

➜ Pour ceux qui veulent **gagner du temps** dans l'apprentissage du logiciel
➜ Pour ceux qui veulent **profiter au maximum des fonctionnalités** de VEGA
➜ Pour ceux qui veulent **être efficaces** devant leur ordinateur
➜ Pour ceux qui veulent **optimiser la gestion de leur cabinet**

Points forts de ces formations

✓ Sur mesure après diagnostic
✓ Accompagnement individuel
✓ Adaptation à votre rythme
✓ Sur rendez-vous fixés ensemble
✓ Mise en pratique sur les données de votre cabinet
✓ Sujets personnalisés en fonction de vos besoins

Thèmes proposés :

Débuter dans VEGA / débuter en libéral 12
Maitrise / Perfectionnement 13
Être remplaçant / Débuter dans VEGA 14
Planification des soins en un clic 15
Le tiers payant / Les complémentaires 16
Traiter ses paiements et récupérer ses indus 17
Formation complète pour secrétaire 18
Les nouveaux services numériques integrés à VEGA 19

« *Un petit mot pour votre professionnalisme, votre patience et votre efficacité à me faire aimer la comptabilité. Incroyable ! Merci !*

Kalomyra G.
Kiné à Aix en Provence »

Débuter dans VEGA
Débuter en libéral

Une formation concrète et individuelle pour devenir rapidement opérationnel dans VEGA.

En seulement 4 heures, vous saurez l'essentiel pour facturer, télétransmettre et vérifier vos remboursements.

Vous débutez avec VEGA et vous n'avez pas de temps à perdre dans son apprentissage.

Cette formation a pour objectif de vous rendre rapidement autonome.







290€ **380€**

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

Se repérer dans VEGA, découvrir les différents mondes du logiciel afin d'acquérir des réflexes pour toujours savoir où trouver les bonnes fonctionnalités.

➜ CRÉER LES TRAITEMENTS
- En mode connecté ou en mode ambulatoire
- En mode sécurisé ou en mode dégradé
- Saisie complète des prescriptions et SCOR
- Saisie des complémentaires
- Détail de la cotation, obligation liée à la NGAP
- Couverture et exonération du patient – Appel à ADR.I

➜ ENREGISTRER SES SÉANCES
- Enregistrer ses soins au jour le jour
- Planifier ses séances en fonction de l'emploi du temps de chaque praticien
- Paramétrer et utiliser l'agenda intégré de VEGA

➜ FACTURER
- Facturer en mode sécurisé
- Facturer en mode dégradé
- Facturer en mode connecté avec la carte Vitale
- Facturer en mode déconnecté au domicile du patient

➜ TÉLÉTRANSMISSION
- Télétransmettre en répondant aux obligations règlementaires – SCOR
- Suivre ses télétransmissions

➜ SUIVRE SES RÈGLEMENTS
- Suivi des Accusés de Réception Logiques stipulant que les caisses ont bien reçu vos factures
- Suivi des retours NOEMIE signifiant que les organismes vous ont bien payé
- Suivi des retards de paiements et relances auprès des caisses, des complémentaires et des patients

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

Maitrise
Perfectionnement

VEGA n'est pas qu'un outil de facturation et de télétransmission.

C'est une aide à la gestion complète de votre cabinet.

En fonction de vos besoins et grâce au diagnostic fait par le formateur, un programme personnalisé vous sera proposé.

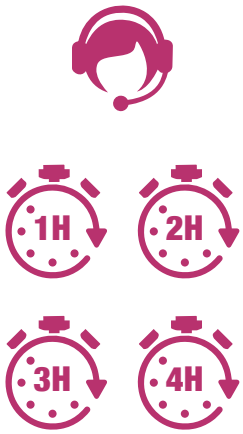
➜ GESTION DES PAIEMENTS – RELANCE IMPAYÉS

➜ GESTION FINANCIÈRE DU CABINET

➜ OPTIMISATION DES SAVOIRS FAIRE

- Gestion du temps
- Lettres types et traitement de texte
- Conseils d'organisation
- Automatisation des fonctionnalités

➜ THÈMES À LA DEMANDE



de 99€ à 380€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/



Être Remplaçant
Débuter dans VEGA

Une formation concrète et individuelle pour devenir rapidement opérationnel dans VEGA.

En seulement 4 heures, vous saurez l'essentiel pour facturer, télétransmettre et vérifier vos remboursements.

Vous débutez avec VEGA et vous n'avez pas de temps à perdre dans son apprentissage.

Cette formation a pour objectif de vous rendre rapidement autonome.





290€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

Activité titulaire / remplaçant
Différencier l'activité du titulaire de l'activité du remplaçant.

➜ CREATION FICHE DE TRAITEMENT

- Lire la carte vitale au cabinet ou en ambulatoire au domicile patient
- Renseigner le médecin prescripteur : Médecin de ville ou médecin de structure
- Utiliser la NGAP
- Renseigner le cadre de remboursement - Appel ADR.I

➜ ENREGISTRER SES SÉANCES

- Enregistrer ses soins au jour le jour
- Planifier ses séances en fonction de l'emploi du temps de chaque praticien
- Paramétrer et utiliser l'agenda intégré de VEGA

➜ FACTURER

- Facturer en mode sécurisé
- Facturer en mode dégradé
- Facturer en mode connecté avec la Carte Vitale
- Facturer en mode déconnecté au domicile du patient

➜ TÉLÉTRANSMISSION

- Télétransmettre en répondant aux obligations règlementaires – SCOR
- Suivre ses télétransmissions

➜ STASTITIQUE DE VEGA

- Analyse de l'activité
- Rétrocessions

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

Planification des soins
En un clic

Une formation concrète et individuelle pour optimiser la gestion de l'emploi du temps.

En seulement 2 heures, vous saurez l'essentiel de la planification.

Vous débutez avec VEGA et vous n'avez pas de temps à perdre dans son apprentissage.

Cette formation a pour objectif de vous rendre rapidement autonome.

Utiliser l'agenda de VEGA pour planifier vos tournées.

➜ COTATION
- Grâce à la NGAP
- En utilisant des raccourcis

➜ EMPLOI DU TEMPS DANS VEGA
- Organiser l'emploi du temps du cabinet
- Emploi du temps seul
- Emploi du temps à plusieurs
- Cas pratique : les patients chroniques

➜ MODIFICATION
- Remplacement ponctuel
- Prise en compte des absences patients
- Les cas particuliers

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

2H

190€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS



Le tiers payant
Les complémentaires

Une formation concrète
et individuelle pour maîtriser
le tiers payant
et les complementaires

En seulement 2 heures,
vous saurez l'essentiel
pour mettre en place
le tiers payant.

Vous débutez avec VEGA et vous n'avez pas de temps à perdre dans son apprentissage.

Cette formation a pour objectif de vous rendre rapidement autonome.

Avoir les bonnes connaissances du tiers payant et des complémentaires et éviter les rejets.

➜ 2 MODES DE GESTION DES COMPLÉMENTAIRES
- La gestion unique - FSE
- La gestion séparée - FSE+DRE

➜ CONVENTIONNEMENT
- Association Inter AMC - www.tpcomplementaire.fr

➜ DATAMATRIX
- Connaitre la norme Datamatrix
- Contenu du Datamatrix
- Ajouter une complémentaire avec le Datamatrix
- Savoir retrouver les infos récupérées par le Datamatrix

➜ TÉLÉSERVICE SEL AMC
- Qu'est que le SEL AMC ?
- Interroger le télé-service dans la pratique du tiers payant
- Garantit des paiements
- Quid si le SEL AMC ne donne pas d'accord

➜ TRAITER SES REJETS COMPLÉMENTAIRES
- Délai pour traiter les rejets
- Interpréter les motifs des rejets complémentaires
- Comment traiter un rejet complémentaire
- Corriger l'erreur pour les prochaines facturations
- Relance suite à un rejet complémentaire

2H

190€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

Traiter ses paiements
et récupérer ses indus

Une formation concrète et individuelle pour devenir rapidement opérationnel dans VEGA.

En seulement 4 heures, vous saurez l'essentiel pour facturer, télétransmettre et vérifier vos remboursements.

Vous débutez avec VEGA et vous n'avez pas de temps à perdre dans son apprentissage.

Cette formation a pour objectif de vous rendre rapidement autonome.





380€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

Se repérer dans VEGA, découvrir les différents mondes du logiciel afin d'acquérir des réflexes pour toujours savoir où trouver les bonnes fonctionnalités.

➜ VALIDER PAIEMENTS CAISSES ET COMPLÉMENTAIRES

- Interpréter les retours NOEMIE des caisses et des complémentaires
- Valider les retours NOEMIE
- Identifier mes motifs croix rouge dans les NOEMIE
- Filtrer la liste des paiements
- Identifier qui vous doit combien et depuis quand

➜ TRAITER REJETS CAISSES ET COMPLÉMENTAIRES

- Enregistrer ses soins au jour le jour
- Planifier ses séances en fonction de l'emploi du temps de chaque praticien
- Paramétrer et utiliser l'agenda intégré de VEGA

➜ PAIEMENTS PATIENTS

- Enregistrer les paiements par chèque, carte bancaire, virement ou espèces
- Effectuer une remise de chèque
- Filtrer la liste des paiements

➜ RELANCER LES MAUVAIS PAYEURS

- Les obligations conventionnelles
- Relances auprès des caisses, des complémentaires et des patients
- Identifier les documents à imprimer selon les organismes

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

Formation complète pour secrétaire

Une formation concrète et individuelle pour le secrétariat.

12h de formation entièrement adaptée aux besoins et contraintes.

Cette formation a pour objectif de vous rendre autonome dans la gestion d'un cabinet de groupe.





1140€
PROGRAMME COMPLET



760€
PROGRAMME SANS GESTION COMPTABLE

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

POSSIBILITÉ DE PRISE EN CHARGE
POUR VOS SECRETAIRES
PAR LES ORGANISMES OPCO EP

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

Gestion administrative

➜ CRÉER LES TRAITEMENTS
- Obligations administratives
- Saisie en mode sécurisé et mode dégradé
- Partager les dossiers entre praticiens du cabinet
- Utiliser l'ADR.I

➜ ENREGISTRER SES SÉANCES
- Choisir le bon mode de planification des soins
- Emploi du temps et planification des séances
- Paramétrer et utiliser l'agenda intégré à VEGA

➜ FACTURER
- Identifier les modes de facturation en fonction des situations rencontrées
- Désynchronisation des factures

➜ TÉLÉTRANSMISSION
- Télétransmettre en répondant aux obligations règlementaires – SCOR
- Suivre ses télétransmissions

Gestion financière

➜ TRAITER LES PAIEMENTS
- NOEMIE, règlements patients
- Traitement des cas particuliers

➜ TRAITEMENT DES REJETS
- Comprendre les motifs de rejets caisses, Complémentaires et SCOR
- Corriger le dossier

➜ RÉCUPÉRER LES INDUS
- Faire une relance caisse, complémentaire ou patient
- Identifier les documents à imprimer selon les organismes

Gestion comptable

➜ OBLIGATIONS COMPTABLES
- Conservation des documents
- Dates des écritures
- Documents à fournir

➜ SUIVI FINANCIER DE L'ACTIVITÉ PRATICIEN PAR PRATICIEN
- Edition périodique des états financiers
- Rétrocessions d'honoraires

➜ PLAN COMPTABLE (en option)
- Recettes imposables ou pas
- Dépenses déductibles ou pas
- Personnaliser le plan comptable

➜ ÉDITIONS COMPTABLES À REMETTRE AU COMPTABLE (en option)
- Journaux de recettes, dépenses, opérations diverses
- Rapprochement bancaire
- Export des documents

VEGA au bout du Fil

Nouveaux services numériques intégrés à VEGA

Une formation concrète et individuelle pour utiliser les services numeriques en seulement 2 heures.

Vous débutez avec VEGA et vous n'avez pas de temps à perdre dans son apprentissage.

Cette formation a pour objectif de vous rendre rapidement autonome.





190€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

Savoir utiliser et optimiser les services numériques integrés à VEGA.

➜ LE TÉLÉSERVICE ADR.I

- Définition du téléservice ADR.I
- Quand l'utiliser
- Comprendre la remonté d'informations
- Réduire les rejets caisse grâce à l'ADR.I

➜ LE DATAMATRIX

- Norme Datamatrix
- Son contenu
- Ajout des complémentaires avec le Datamatrix
- Savoir trouver les infos récupérées par le Datamatrix sur l'attestation mutuelle du patient

➜ LE SEL AMC

- Qu'est ce que le SEL AMC
- Interroger le service pour le Tiers payant
- Garantis du paiement au professionnel

➜ APPLICATION APCV

- Créer un traitement avec l'application carte Vitale
- Facturer un traitement avec l'application carte Vitale

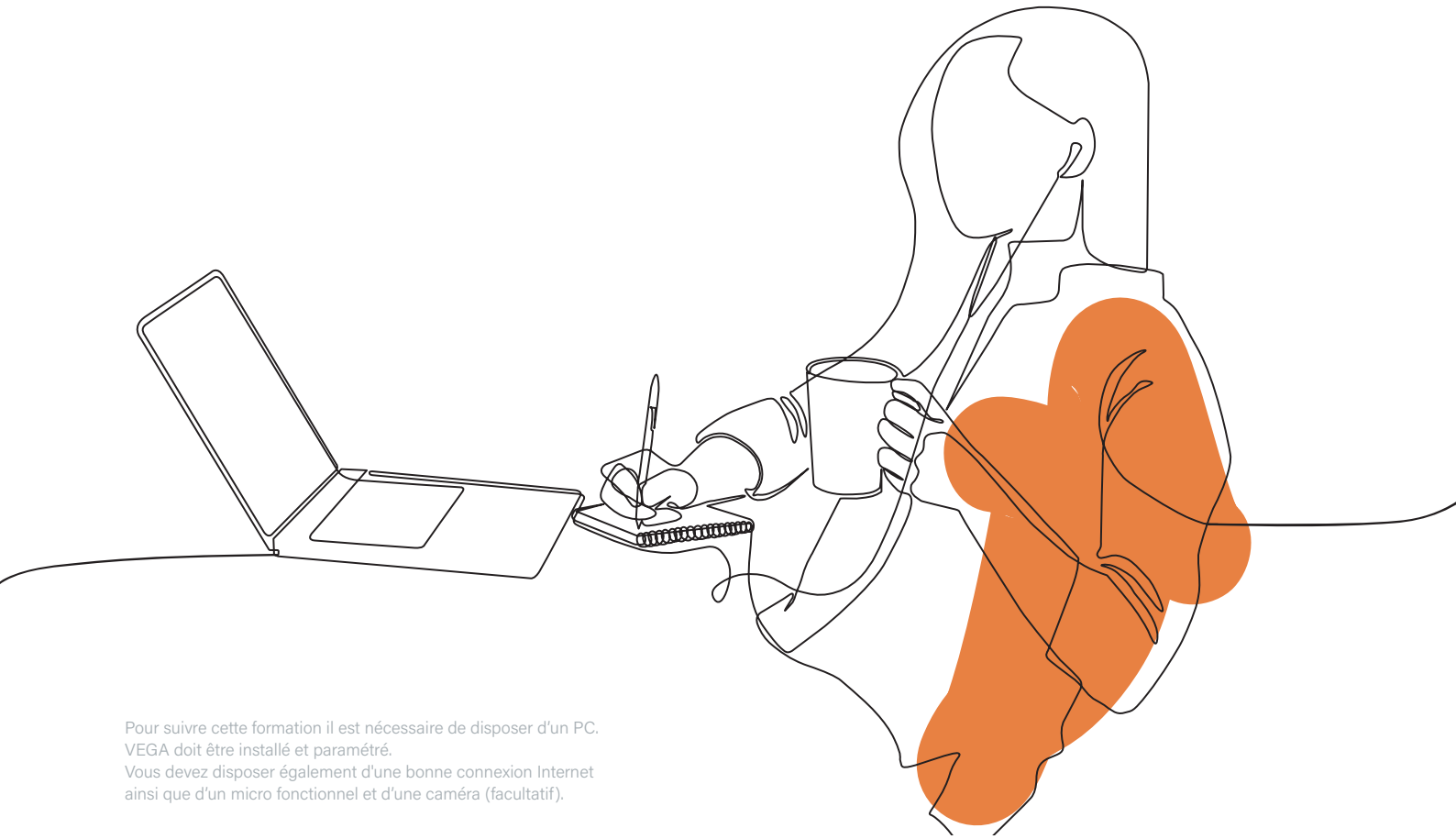
EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/contact/

VEGA en visio

nos formations

en classes virtuelles



Pour suivre cette formation il est nécessaire de disposer d'un PC.
VEGA doit être installé et paramétré.
Vous devez disposer également d'une bonne connexion Internet
ainsi que d'un micro fonctionnel et d'une caméra (facultatif).

Pour qui ?

➜ Pour ceux qui veulent **découvrir et approfondir** une thématique

➜ Pour ceux qui souhaitent **être en intéractivité** avec le formateur et des apprenants

➜ Pour ceux qui **préfèrent être chez eux en toute tranquillité**

➜ Pour ceux qui désirent **être accompagnés** en sus de la classe virtuelle en heure individuelle par téléphone directement sur votre VEGA

Points forts de ces formations

✓ Un formateur qui anime la classe comme en présentiel

✓ Vous vous formez depuis l'endroit que vous avez choisi

✓ Un accompagnement d'une heure en plus par téléphone en privatisé sur votre VEGA

✓ Des horaires de formation compatibles avec votre emploi du temps

✓ Un format d'apprentissage intéractif et dynamique

✓ Un support pédagogique complet

Thèmes proposés :

Optimiser Windows et sa messagerie 22

NOEMIE & rejets 23

Tiers payant & complémentaire 24

Planification rapide des soins 25

Suivi de trésorerie 26

Notions comptable & édition de la 2035 27

« *La partie théorique m'a permis de voir l'ensemble des cas, l'accompagnement individuel m'a parmis d'appliquer à ma problématique.*

Stéphanie O.
Kiné à Poitiers »

Optimiser Windows & sa messagerie

Ce module est conçu pour **maitriser tous les points essentiels de Windows** et votre messagerie en relation **avec votre pratique professionnelle**

Calendrier 2025

Horaire fixe : 13h/15h

- 08 Janvier 2025
- 19 Février 2025
- 12 Mars 2025
- 23 Avril 2025
- 21 Mai 2025
- 18 Juin 2025

➜ WINDOWS 10 & 11

- Maitriser le clavier et la souris pour gagner en efficacité
- Utiliser les raccourcis clavier sur Windows et dans VEGA
- Personnaliser son espace de travail pour retrouver ses outils professionnels rapidement
- Manipuler les fenêtres pour travailler simultanément sur plusieurs applications
- Organiser les dossiers pour bien ranger ses documents

➜ SA MESSAGERIE

- Les bonnes pratiques pour sécuriser son ordinateur
- Créer une arborescence pour classer ses mails
- Paramétrer un message d'absence
- Créer et utiliser les règles pour organiser et ranger ses messages
- Créer et utiliser les actions rapides

➜ EXERCICES PRATIQUES

- Appliquer les nouvelles connaissances sur l'ordinateur du cabinet

2H EN CLASSE VIRTUELLE

\+

1H EN INDIVIDUEL AU TÉLÉPHONE

149€

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/vega-visio/

NOEMIE
& Rejets

Ce module est conçu
pour les utilisateurs de VEGA
qui souhaitent **se former à
la gestion des paiements et
des rejets de télétransmission.**

Calendrier 2025

Horaire fixe : 13h/15h

SPÉCIAL IDEL

VISIO 1		VISIO 2
13/01	&	27/01
12/02	&	26/02
17/03	&	31/03
16/04	&	30/04
19/05	&	29/05
25/06	&	07/07

SPÉCIAL ORTHO/KINÉ

VISIO 1		VISIO 2
16/01	&	30/01
13/02	&	27/02
06/03	&	20/03
10/04	&	24/04
15/05	&	29/05
19/06	&	03/07

4H EN CLASSE VIRTUELLE
2x2 HEURES

+

2H EN INDIVIDUEL AU TÉLÉPHONE
2x1 HEURE

290€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

➜ TRAITER LES PAIEMENTS

- Quand et comment traiter les retours NOEMIE
- Identifier les motifs de « croix rouge » dans les NOEMIE en attente
- Quand et comment traiter les paiements patients
- Travaux pratiques

➜ TRAITER LES REJETS

- Comprendre les motifs de rejets caisses, complémentaires et SCOR
- Identifier s'il faut défacturer un traitement ou pas
- Corriger le dossier en fonction du motif du rejet
- Retélétransmettre la facture ou pas
- Travaux pratiques

➜ RELANCER LES MAUVAIS PAYEURS

- Obligations conventionnelles liées aux réclamations d'indus
- Faire une relance caisse, complémentaire ou patient
- Identifier les documents à imprimer selon les organismes
- Travaux pratiques

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/vega-visio/

Tiers payant
& complémentaires

Ce module est conçu pour les utilisateurs de VEGA qui souhaitent faire le tiers payant avec les complémentaires.

Cette formation va vous permettre d'acquérir les bases indispensables à la gestion du tiers payant AMC et au traitement des rejets.

- IDENTIFIER LES DIFFÉRENTES COMPLÉMENTAIRES
- SE CONVENTIONNER
- RENSEIGNER DANS LE TRAITEMENT PATIENT
- TRAITER LES REJETS COMPLÉMENTAIRES

2H CLASSE VIRTUELLE + 1H EN INDIVIDUEL AU TÉLÉPHONE

149€

PAIEMENT 3X SANS FRAIS

Calendrier 2025

Horaire fixe : 13h/15h

- 06 Janvier 2025
- 10 Février 2025
- 10 Mars 2025
- 14 Avril 2025
- 12 Mai 2025
- 09 Juin 2025

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/vega-visio/

« *Impossible de travailler avec les complémentaires sans avoir fait cette formation.* »

Michèle T.
Infirmière à Lille

VEGA en Visio

Planification des soins infi

Ce webinar a été créé suite à un constat : **vous perdez beaucoup de temps lors de la planification des soins sur vos fiches de traitement.**

- ➜ SAISIR SES COTATIONS EN UN CLIC
- ➜ PLANIFIER SES SÉANCES AUTOMATIQUEMENT
- ➜ PLANIFIER LES SOINS MANUELLEMENT
- ➜ MODIFIER DES SÉANCES

2H CLASSE VIRTUELLE + 1H EN INDIVIDUEL AU TÉLÉPHONE

149€

PAIEMENT **3X SANS FRAIS**

Calendrier 2025

Horaire fixe : 13h/15h

- 23 Janvier 2025
- 20 Février 2025
- 27 Mars 2025
- 17 Avril 2025
- 22 Mai 2025
- 26 Juin 2025

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/vega-visio/

« *Il va falloir changer un peu nos habitudes mais on va vraiment gagner du temps. Merci pour vos conseils.* »

Juliette P.
Infirmière à Montpellier

Suivi de trésorerie

La saisie des écritures bancaires est la **première étape pour un bon suivi de la trésorerie du cabinet.**

- ➜ LA COMPTA LIBÉRALE
- ➜ SAISIE ET DATE DES ÉCRITURES
- ➜ RAPPROCHEMENT BANCAIRE
- ➜ DOCUMENT COMPTABLE

2H CLASSE VIRTUELLE + 1H EN INDIVIDUEL AU TÉLÉPHONE

149€

PAIEMENT **3X SANS FRAIS**

Calendrier 2025

Horaire fixe : 13h/15h

- 16 Janvier 2025
- 13 février 2025
- 13 Mars 2025
- 17 Avril 2025
- 15 Mai 2025
- 12 Juin 2025

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/vega-visio/

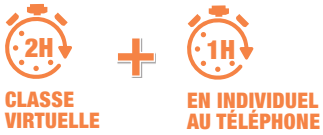
« *Merci, Formation riche et agréable. Sympa les petits trucs en plus* »

Hélène H.
Orthophoniste à Lille

Notions comptables
& édition de la 2035

Vous saisissez déjà vos écritures comptables et vous avez une idée précise de l'état des finances de votre cabinet.
Plus qu'un pas pour la finalisation de votre 2035.

- ➜ IMMOBILISATION : POURQUOI ET COMMENT
- ➜ FORFAIT KM OU FRAIS RÉELS
- ➜ LES OPÉRATIONS DIVERSES
- ➜ RENDRE LA 2035



149€

PAIEMENT **3X SANS FRAIS**

Calendrier 2025

Horaire fixe : 13h/15h

- 30 Janvier 2025
- 27 Février 2025
- 27 Mars 2025
- 30 Avril 2025
- 29 Mai 2025
- 26 juin 2025

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/vega-visio/

« *Il faudrait proposer cette formation quand on souscrit à VEGA.* »

Imane B.
Orthophoniste à Montreuil

le fil formation

le service... en personne(s)

Dominique :
Cheffe d'orchestre chez VEGA
En avant la musique !



David :
La force tranquille de VEGA



Lucile :
La main de velours de VEGA
L'apprentissage en douceur !



Olivier :
Maître Zen chez VEGA
Ouvrez vos chakras !



Stephan :
Quand on est passionné on en devient passionnant



Carole :
La voix de VEGA
Suivez le guide !



Maithé :
L'exotisme de VEGA
Préparez-vos valises !



Un site entièrement dédié à la formation... **Connectez-vous !**

250 TUTOS **GRATUITS**

DES LIENS **& DES DOCUMENTS** À VOTRE DISPOSITION

DES NOUVEAUTÉS

BLENDED LEARNING & **E.LEARNING**

UNE NEWSLETTER POUR RESTER TOUJOURS BIEN INFORMÉ !

Accédez aux tutoriels !

DÉCOUVREZ COMMENT L'AGENDA EN LIGNE

CLICKDOC pro

VA TRANSFORMER VOTRE CABINET

RAPIDE & CONNECTÉ À VEGA* POUR GAGNER ENCORE + DE TEMPS

GESTION DES RENDEZ-VOUS EN SÉRIE EN QUELQUES CLICS SEULEMENT

ACCESSIBLE EN MOBILITÉ QUAND ET OÙ VOUS VOULEZ EN TOUTE SÉCURITÉ

VOS RENDEZ-VOUS SUR CLICKDOC TRANSFORMÉS EN SÉANCES

PRISE DE RENDEZ-VOUS SUR CLICKDOC DEPUIS VEGA

ACCÉDEZ À LA LISTE DES PATIENTS VEGA DEPUIS CLICKDOC

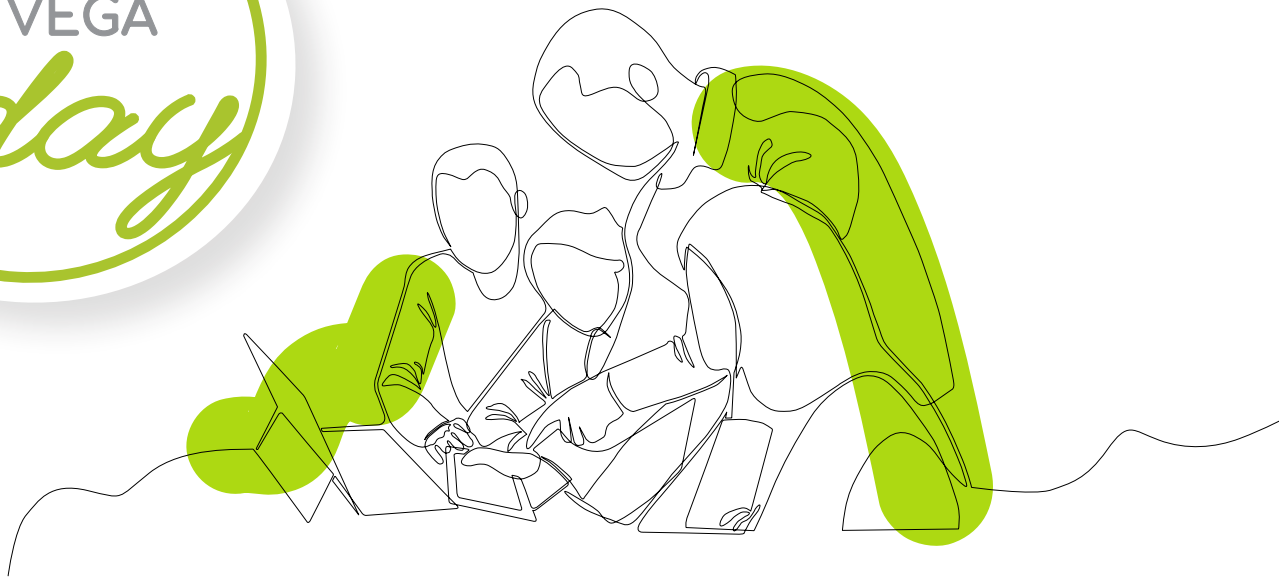
*Synchronisation VEGA en option

DEMANDEZ UN RENDEZ-VOUS POUR ACTIVER VOTRE AGENDA EN LIGNE

CLICKDOC pro

JE VEUX EN PROFITER !

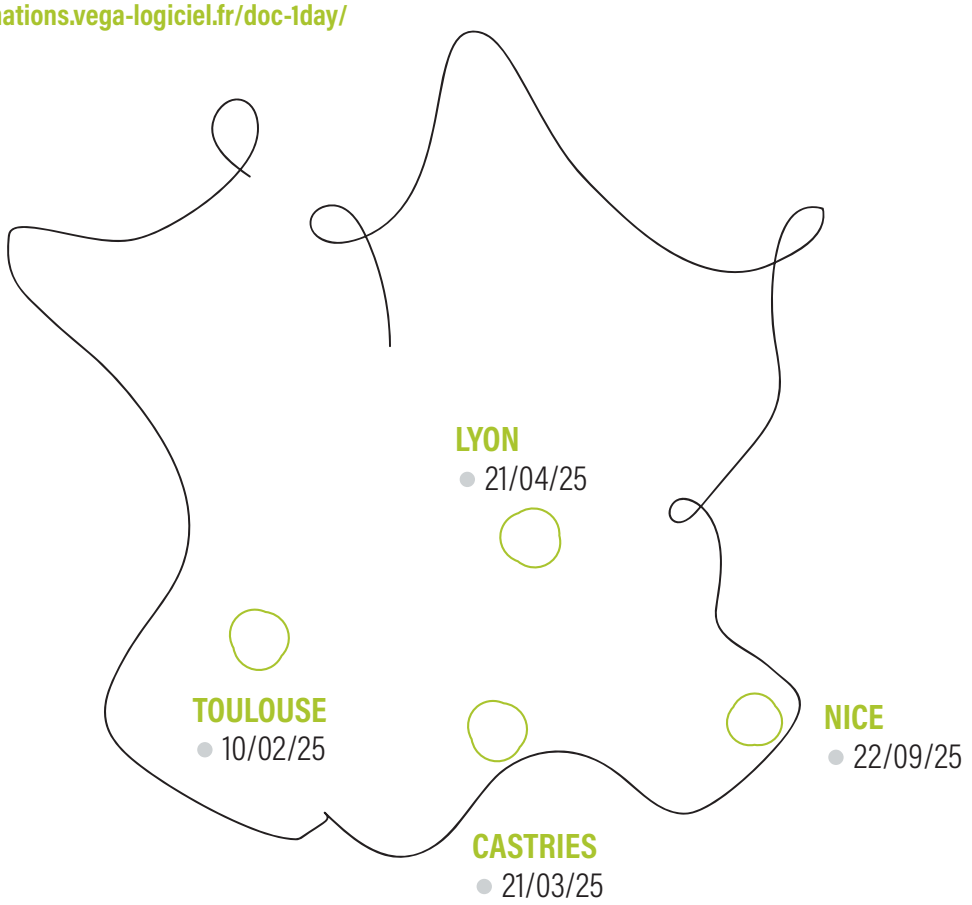
VEGA 1day



Calendrier 2025

dates & lieux en présentiel

Tout savoir sur l'ensemble de nos formations en présentiel
https://formations.vega-logiciel.fr/doc-1day/



Pour qui ?

➜ Pour ceux qui veulent
découvrir et approfondir une thématique

➜ Pour ceux qui aiment rencontrer des consœurs et confrères
pour échanger sur des thèmes communs

➜ Pour ceux qui ont besoin de
rencontrer leur formateur en face à face

Points forts de ces formations

✓ 8h de formation
✓ Un support de cours complet
✓ Petit groupe
✓ Échanges constructifs entre praticiens confrontés aux mêmes situations

Thèmes proposés :

Suivre ses remboursements et se faire payer 32
Suivi de trésorerie et comptabilité 33
Optimisez Windows & sa messagerie 34

« *C'est la première fois que j'assiste à une formation où on me donne des vrais conseils pour mon organisation. C'est ce qui manque le plus quand on s'installe. Merci !* »

Patricia M.
Infirmière à Toulouse

Suivre ses remboursements & se faire payer

Cette formation a pour but de vous donner les clés d'une bonne gestion financière du cabinet.

Vous apprendrez à récupérer vos indus et les méthodes à mettre en œuvre pour éviter d'en créer de nouveaux.

Vous vous débarrasserez des écritures inutiles et réinitialiserez les comptes de trésorerie.

Calendrier 2025

- 10 Février ➜ Toulouse
- 21 Mars ➜ Castries (Montpellier)
- 21 Avril ➜ Lyon
- 22 Septembre ➜ Nice

399€

PAIEMENT **3X SANS FRAIS**

Ce prix comprend la formation, le support de cours, 2 pauses et le repas de midi.

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/doc-1day/

Pour les auxiliaires médicaux ou secrétaires d'un cabinet d'auxiliaire médical qui souhaitent suivre précisément les remboursements, récupérer ses indus et acquérir des méthodes de travail pour être toujours à jour dans le suivi des finances du cabinet.

➜ TRAITER LES PAIEMENTS

- Quand et comment traiter les retours NOEMIE
- Identifier les motifs de « croix rouge » dans les NOEMIE en attente
- Quand et comment traiter les paiements patients
- Travaux pratiques

➜ TRAITER LES REJETS

- Comprendre les motifs de rejets caisses, complémentaires et SCOR
- Identifier s'il faut défacturer un traitement ou pas
- Corriger le dossier en fonction du motif du rejet
- Retélétransmettre la facture ou pas
- Travaux pratiques

➜ RELANCER LES MAUVAIS PAYEURS

- Obligations conventionnelles liées aux réclamations d'indus
- Faire une relance caisse, complémentaire ou patient
- Identifier les documents à imprimer selon les organismes
- Travaux pratiques

➜ TÉLÉTRANSMISSION

- Télétransmettre en répondant aux obligations règlementaires – SCOR
- Suivre ses télétransmissions

➜ REMETTRE LA COMPTABILITÉ À ZÉRO

- « Se débarrasser » des écritures inutiles
- Réinitialiser les comptes de trésorerie
- Travaux pratiques

Suivi de trésorerie & comptabilité

Une formation pratico/pratique à la comptabilité libérale qui dédramatisera le sujet.

Une formation pour avoir un œil critique et pour comprendre ce que font votre comptable et votre AGA.

Une formation pour apprendre à poser les bonnes questions à son comptable.
Un premier pas vers l'autonomie comptable.

Calendrier 2025

- 10 Février ➜ Toulouse
- 21 Mars ➜ Castries (Montpellier)
- 21 Avril ➜ Lyon
- 22 Septembre ➜ Nice

399€

PAIEMENT
3X SANS FRAIS

Ce prix comprend la formation, le support de cours, 2 pauses et le repas de midi.

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/doc-1day/

➜ LA COMPTABILITÉ LIBÉRALE

- Quelles différences avec les autres comptabilités ?
- Les obligations d'une comptabilité libérale

➜ LE PLAN COMPTABLE

- A quoi sert un plan comptable ? Comment le personnaliser pour répondre aux demandes des AGA ?
- Les questions simples à se poser pour ne jamais se tromper lors de la saisie d'écritures
- Quel poste comptable utiliser ?
- Faire la différence entre une recette imposable et une recette non imposable
- Définition d'une dépense déductible, une dépense non déductible

➜ DATE DE SAISIE DES ÉCRITURES

- Quelle date pour vos écritures lorsque vous effectuez un règlement par chèque, espèce ou carte bancaire ?
- Quelle date pour des recettes encaissées en espèce, virement ou chèque ?
- Les règles comptables & les dérogations

➜ LE RAPPROCHEMENT BANCAIRE

- À quoi sert un rapprochement bancaire. Est-ce obligatoire ?
- Comment faire pour bien commencer ?

➜ IMMOBILISATIONS

- Définition
- Immobilisations amortissables et non amortissables
- Durée d'usage et règles de calcul
- C'est VEGA qui fait tous les calculs

➜ OPÉRATIONS DIVERSES

- A quoi sert une écriture d'opération diverse
- Comment réintégrer la CSG ?
- Comment réintégrer une dépense professionnelle réglée avec un moyen de paiement personnel ?

➜ DÉPENSES DE VÉHICULE

- Le forfait kilométrique, les frais réels ou le leasing ? Choisir la meilleure solution
- Comment saisir toutes les écritures dans VEGA afin que la déduction des frais soit correcte ?

➜ DÉPENSES FORFAITAIRES

- Blanchissage

➜ ÉDITIONS COMPTABLE

- Ce qu'il faut fournir au comptable et à l'AGA

➜ EXPORT FEC & ÉDITION DU DOCUMENT DE CONFORMITÉ

Optimiser Windows & sa Messagerie

Une formation pour maitriser tous les points essentiels de Windows et votre messagerie **en relation avec votre pratique professionnelle et VEGA.**

Calendrier 2025

- 10 Février ➜ Toulouse
- 21 Mars ➜ Castries (Montpellier)
- 21 Avril ➜ Lyon
- 22 Septembre ➜ Nice

399€

PAIEMENT **3X SANS FRAIS**

Ce prix comprend la formation, le support de cours, 2 pauses et le repas de midi.

EN SAVOIR +

https://formations.vega-logiciel.fr/doc-1day/

8h de formation.

➜ WINDOWS 10

Savoir identifier et utiliser les touches courantes du clavier et boutons de la souris | 1h

- Connaitre toutes les touches indispensables du clavier

Personnaliser son espace de travail | 2h

- Créer des raccourcis pour trouver ses dossiers facilement
- Optimiser sa barre des tâches pour ouvrir ses applications en 1 clic

Créer une arborescence pour classer ses fichiers | 1h

- Créer des dossiers pour classer ses documents : ordonnances, courriers de relances, ...
- Utiliser les accès rapides pour ouvrir ses dossiers en quelques clics depuis VEGA

Le navigateur Internet | 1h

- Créer et organiser des favoris vers AmeliPro, les complémentaires, ...

➜ MESSAGERIE

Les bonnes pratiques des messagerie électroniques | 1h

- Pouvoir envoyer automatiquement un message d'absence aux personnes nous envoyant des mails

Créer une arborescence pour classer ses mails | 1h

- Créer des dossiers pour classer ses mails suivant le sujet ou l'expéditeur
- Gagner du temps en transférant automatiquement ses messages
- Éviter tous les messages inutiles

Paramétrer des actions rapides | 30mn

- Automatiser ses envois de mails répétitifs avec Outlook

Gérer plusieurs messageries dans Outlook | 30mn

BDKapp

La solution gratuite
pour réaliser vos bilans kinés

Connecté à VEGA, **BDKapp est un outil intuitif et personnalisable à 100%.** Vous pourrez réaliser des bilans multi pathologies, annoter les photos et utiliser le body chart illustré.

- Outil intuitif, rapide & personnalisable à 100%
- Réalisation de bilans multipathologies
- Photos annotables
- Body Chart illustré Douleur design



www.BDKapp.com

l'interview ...vu de l'expert



Gestion des complémentaires et tiers payant avec VEGA

Selon **David Boucher** - Formateur expert

Bonjour David, pouvez-vous nous parler de votre parcours chez VEGA ?

David : Avec 16 ans d'expérience chez VEGA, j'ai eu la chance d'accompagner des centaines de professionnels de santé dans l'optimisation de leur gestion administrative. Mon expertise porte particulièrement sur la mise en place du tiers payant avec les complémentaires, une thématique essentielle pour les cabinets médicaux aujourd'hui. J'ai vu comment une bonne maîtrise des outils comme VEGA peut véritablement transformer la pratique des auxiliaires médicaux.

Pourquoi est-il si important de se former à la gestion des complémentaires et du tiers payant ?

David : Le tiers payant avec les complémentaires est souvent perçu comme complexe, mais c'est un levier incroyable pour la simplification des flux financiers d'un cabinet. Se former permet de :

- comprendre les deux modes de gestion des complémentaires (Gestion Unique et Gestion Séparée).
- ctiliser efficacement des outils comme le Datamatrix et le téléservice SEL AMC.
- éviter les erreurs coûteuses et traiter rapidement les rejets.

Une formation comme celle que nous proposons chez VEGA garantit que le professionnel maîtrise ces éléments et s'assure un paiement sécurisé.

Pouvez-vous nous donner un aperçu de ce que couvre votre formation ?

David : Bien sûr. Nous abordons plusieurs points cruciaux :

- Connaître les modes de gestion des complémentaires : apprendre à distinguer la gestion unique de la gestion séparée pour adapter la pratique.
- Se conventionner avec les complémentaires : nous guidons les apprenants à se conventionner sur le site de l'association InterAMC et à l'utilisation du téléservice SEL AMC intégré à VEGA .
- Maîtriser le Datamatrix : comprendre son fonctionnement, ajouter une complémentaire et récupérer des informations clés sur l'attestation mutuelle.
- Traiter les rejets : identifier, comprendre et corriger les erreurs pour éviter qu'elles ne se reproduisent.

Nous adoptons une méthode pédagogique personnalisée, par téléphone, avec un accompagnement direct sur les outils du cabinet.

Quels sont, selon vous, les principaux bénéfices d'une telle formation ?

David : Les professionnels formés gagnent du temps, réduisent leurs erreurs et optimisent leurs flux financiers. Mais au-delà, ils développent une véritable sérénité face à des processus souvent perçus comme compliqués.

Un dernier mot pour encourager les professionnels à se former ?

David : Ne laissez pas la complexité administrative freiner votre pratique. Avec les bons outils et une formation adaptée, vous pouvez non seulement gagner en efficacité mais aussi dégager plus de temps pour vos patients. Se former, c'est investir dans la pérennité et la performance de son cabinet. Et je suis là pour vous accompagner dans ce parcours !

Pour en savoir plus et vous inscrire à la formation "Le tiers payant avec les complémentaires", rendez-vous sur formations.vega-logiciel.fr ou par téléphone : 04.67.91.27.89



VEGA

Nouvelle Microsoft Surface Pro VEGA TAB

Toute la puissance d'un ordinateur dans une tablette pro, avec lecteurs intégrés, entièrement dédiée à votre métier.

SOLUTION COMPLÈTE
+ Logiciel VEGA
+ Lecteurs CV, CPS & NFC intégrés
+ Comptabilité

MATÉRIEL PERFORMANT
+ Surface Pro Microsoft
+ Caméras HD
+ Processeur Intel Core i5

NOMBREUX OUTILS INTÉGRÉS
+ SCOR + ADRi + Datamatrix
+ INS + ApCV

HOTLINE DISPONIBLE
+ Hotline basée en France
+ Accompagnement tout au long de votre activité

ON EST BIEN CHEZ VEGA

www.vega-logiciel.fr
04 67 91 25 23
client@vega-logiciel.fr

Une société de CGM CompuGroup Medical

VEGA Tropic

nos formations

en séjours séminaires



Pourquoi ?

➜ **Se former c'est important**
16 heures de formation et des thématiques pertinentes pour optimiser votre temps.

Pourquoi partir avec VEGA ?

✓ Pour se former dans un cadre dépaysant à l'étranger
✓ Pour vivre des moments remplis d'émotion et de rencontres fortes
✓ Pour partager vos expériences
✓ Pour rencontrer les équipes de VEGA

Notre devise pour ces séjours :

➜ Faire de chaque séjour **un évènement inoubliable**

Prochain séjour :

VEGATROPIC 2025 40
Novembre 2025 - Sri Lanka

« *J'ai vraiment apprécié ce voyage, tant pour les lieux découverts que pour la rencontre avec des collègues, des formatrices, la diversité de nos échanges, en bref un voyage riche de découvertes et d'émotions.* »

Gabrielle S.
Infirmière à Nice

Sri Lanka

29/11 > 10/12/2025

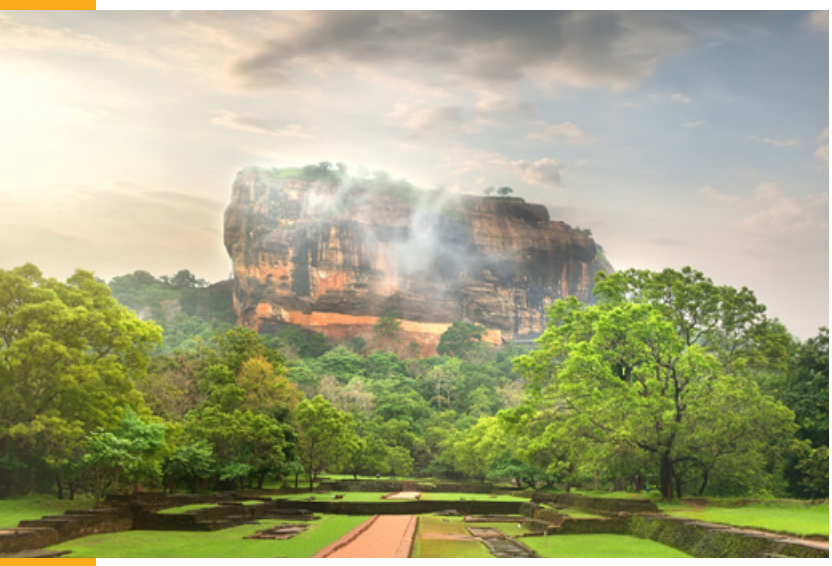
12 jours - 9 nuits sur place

INSCRIVEZ-VOUS !

04 67 91 27 89
formation@vega-logiciel.fr

AVENTURE SAUVAGE & TRÉSORS CACHÉS

PLONGEZ AU CŒUR DE L'OCÉAN INDIEN ET LAISSEZ-VOUS SÉDUIRE PAR LE SRI LANKA, UNE TERRE OÙ L'EXOTISME SE MÊLE À UNE CULTURE VIBRANTE ET UNE NATURE ÉPOUSTOUFLANTE.



Cette île tropicale est un paradis pour les amateurs de paysages spectaculaires : plages immaculées, forêts verdoyantes, et villages authentiques, vous garantissent un dépaysement total et des moments inoubliables.

Avec ses nombreux sites inscrits au patrimoine mondial de l'UNESCO, le Sri Lanka est un véritable musée à ciel ouvert, riche de son histoire millénaire et de ses trésors culturels uniques.











Rejoignez le VEGA Tropic 2025

PARTICIPEZ À NOTRE PROCHAIN SÉMINAIRE **VEGATROPIC,**
POUR UNE EXPÉRIENCE RICHE EN ÉCHANGES ET ÉMOTIONS,
ACCOMPAGNÉ DE 16H00 DE FORMATION SUR VEGA

Inscrivez-vous maintenant !

pour être informé du prochain VEGATROPIC et recevoir tous les détails dès la parution.

04 67 91 27 89
formation@vega-logiciel.fr



Financement
des formations

LES FORMATIONS QUE VOUS SUIVEZ SUR VEGA ONT UN CARACTÈRE DE CHARGES DÉDUCTIBLES*.

Les charges déductibles correspondent aux dépenses engagées dans l'intérêt direct de la bonne marche ou du développement de votre « entreprise ». Il en va ainsi des dépenses de formation professionnelle. Lorsque ces formations se déroulent dans des lieux imposés par l'organisateur, les frais de déplacement correspondant (voyage, séjour) sont intégralement déductibles, dans la limite fixée par l'administration fiscale.

Demandez conseil à votre association de gestion agréée (AGA) et à votre comptable.

LES FORMATIONS QUE VOUS SUIVEZ SUR VEGA BÉNÉFICIENT D'UN CRÉDIT D'IMPÔT*

Les entreprises imposées selon un régime réel peuvent bénéficier d'un crédit d'impôt pour la formation des dirigeants.

Le montant de ce crédit d'impôt est égal au produit du nombre d'heures passées en formation (maximum 40 heures dans l'année) par le taux horaire du smic, en vigueur au 31 décembre de l'année au titre de laquelle est calculé le crédit d'impôt.

Qualiopi
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

VEGA CERTIFIÉ QUALIOPI

Pour que les coûts pédagogiques des formations soient pris en charge en totalité ou partiellement, vous devez déposer une demande de prise ne charge auprès du FIF-PL (uniquement sur Internet) dont vous dépendez, au minimum 1 mois avant la formation et au plus tard dans les 10 jours qui suivent le 1er jour de la formation.

Seuls les coûts pédagogiques, y compris pour les formations au téléphone, peuvent être pris en charge*.

**Les prises en charge sont limitées par un plafond annuel par personne et en fonction des thèmes de formation jugés prioritaires par les représentants de la profession. Une commission statue pour chaque demande et valide la prise en charge ou pas.*

VEGA en Chiffres



PLUS DE
50000
UTILISATEURS

PLUS DE
30 ANS
D'EXISTENCE

PLUS DE
3500
NOUVEAUX PRATICIENS
CHAQUE ANNÉE

PLUS DE
100
PERSONNES
À VOTRE ÉCOUTE

ON EST BIEN CHEZ VEGA

www.vega-logiciel.fr
04 67 91 25 23
client@vega-logiciel.fr

Une société de CGM CompuGroup Medical

J'ai un problème de factures impayées ...

J'aimerais pouvoir déconnecter pour me former

Help ! mais où est passée ma tréso ?!?

Je voudrais que ma secrétaire puisse se former

Je ne peux pas me déplacer ...

La compta et moi ?!? ...ca fait 5 !

Pouvoir se former au soleil les pieds dans l'eau...

Une solution ?...

le fil formation

...tissons des liens entre VEGA & VOUS

VEGA 1day · VEGA 2days · VEGA Tropic — Présentiel

VEGA en Visio · VEGA au bout du Fil · VEGA Learning — Distantiel

phil.d - Ligneblanche.net - illustrations : Erika Dauche - Photos © Vega / Adobe stock / iStock

le fil formation VEGA

formation@vega-logiciel.fr

04 67 91 27 89

formations.vega-logiciel.fr

VEGA

Une société CGM CompuGroup Medical