

Txt E-Solutions S.P.A.



**ASSESSMENT ESG**

**2024**

Powered by:



## Txt E-Solutions S.P.A.

### Score Finservice ESG for internal use only

Txt E-Solutions S.P.A. obtained a **Silver score**.



**Overall Score: 67/100**

The Company obtained a Silver rating, which corresponds to a good level of sustainability in the three areas of Environment, Social and Governance.

Released on: 03-03-2025 Valid until: 02-03-2026

The ESG score obtained by Txt E-Solutions S.P.A. is defined using the Finservice ESG algorithm, based on the information provided by company representatives during the process of compilation assisted by ESG Specialists.

The Finservice ESG methodology for assigning a score is based on current European directives and international standards such as the ESRS (European Sustainability Reporting Standard) defined by the new CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive).

# ESG Score

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
www.txtgroup.com

Sector: Technology and communications  
Industry: Software and IT services

\*See attached Methodological Note ESG Scoring

Summary

STATE OF THE ART

- Overall Score Txt E-Solutions S.P.A.: 67/100
- The general overview
- Short-term improvements
- Certifications

Current state:



Target:



ACTION PLAN

- Priority areas for improvement:
  - » Environment (Environmental Impacts)
  - » Social (Impact on internal human resources, collaborators, communities and customers)
  - » Governance (Ethics and Business Conduct)

Potential Targets:



APPENDIX

- Questionnaire: extraction replies
- Score: Finservice ESG
  - » introduction
  - » Methodology
  - » Score Levels

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
www.txtgroup.com  
Sector: Technology and communications  
Industry: Software and IT services

Current state:



\*See attached Methodological Note ESG Scoring

State of the art (1 di 4)

**ESG SCORE**

The Finservice ESG score aims to offer an initial picture of the company's maturity in ESG areas and is configured as an internal data of Txt E-Solutions S.P.A. To enhance the dynamism of the ESG Journey, we also highlight an objective that can be achieved in the short term by the Company, based on the activities in progress that emerged during the interview.

Current state:



Target:



**Overall score**

**52/100**



**Environment**

**45/100**



**Social**

**45/100**



**Governance**

**69/100**

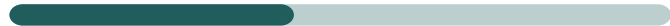


**Focus on sectorial score**

For each area (Environment, Social and Governance), the questionnaire includes a number of specific questions for the company's sector. Txt E-Solutions S.P.A. received the following sector score after the extrapolation of these questions.

**Sector**

**43/100**



**Environment**

**89/100**



**Social**

**18/100**



**Governance**

**66/100**



**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
www.txtgroup.com  
Sector: Technology and communications  
Industry: Software and IT services

Current State:



\*See attached Methodological Note ESG Scoring

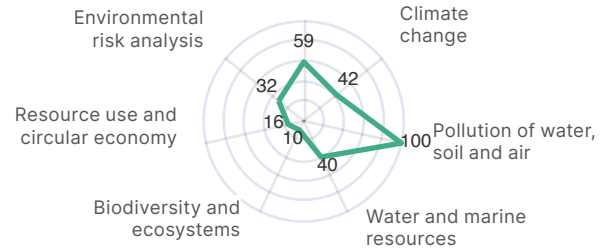
State of the art (2 di 4)

**ENVIRONMENT**

45/100

ESRS 2 SBM-3 - Environmental impact certification	59/100
ESRS E1 - Climate change	42/100
ESRS E2 - Water, soil and air pollution	100/100
ESRS E3 - Water and marine resources	40/100
ESRS E4 - Biodiversity and ecosystems	10/100
ESRS E5 - Resource use and circular economy	16/100
ESRS 2 IRO-1 - Environmental risk analysis	32/100

Environmental impact certifications

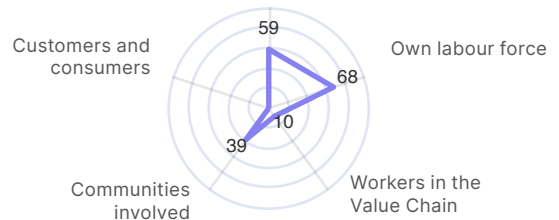


**SOCIAL**

45/100

ESRS 2 SBM-3 - Social certification	59/100
ESRS S1 - Own workforce	68/100
ESRS S2 - Workers in the value chain	10/100
ESRS S3 - Affected communities	39/100
ESRS S4 - Consumers and end-users	0/100

Social certifications

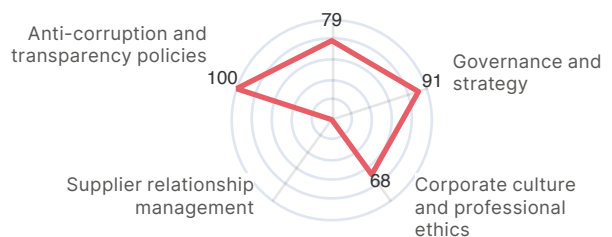


**GOVERNANCE**

69/100

ESRS 2 SBM-3 - Governance certification	79/100
ESRS 2 - Governance and strategy	91/100
ESRS G1-1 - Corporate culture and ethic	68/100
ESRS G1-2 - Relationship with suppliers	0/100
ESRS G1-6 Anti-corruption and transparency policies	100/100

Governance certifications



**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
 www.txtgroup.com  
 Sector: Technology and communications  
 Industry: Software and IT services

 Current  
 state:


\*See attached Methodological Note ESG Scoring

## State of the art (3 di 4)

**THE GENERAL OVERVIEW**

TXT e-solutions S.p.A. is the holding company of the TXT Group and has been listed on the Italian Stock Exchange, STAR segment (TXT.MI), since July 2000.

The TXT Group is an international IT group, a 360-degree provider of consulting, software services and solutions, supporting the digital transformation of customers' products and key processes. With a proprietary software portfolio and deep expertise in vertical domains, TXT operates in various markets, with a growing presence in the Aerospace, Aeronautics, Defence, Industrial, Telecommunications, Public Administration and Fintech sectors. TXT is headquartered in Milan and has branches in Italy, Germany, the United Kingdom, France, Switzerland, the United States of America, Canada and Singapore.

In the year under review, the company had a turnover of approximately 13.6 million and a total of 68 employees.

It should also be emphasised that the company stands out positively on some specific issues in the field of sustainability:

**ESRS E1 - Climate change**

- Has carried out a CO2e emissions assessment as a starting point for improving its environmental impact.
- Is committed to reducing emissions with a specific target and is planning to install an energy monitoring system, which will help reduce consumption by 10% at its headquarters.
- It has carried out a detailed assessment of the energy performance of its headquarters, to identify waste, inefficiencies and opportunities for intervention with the aim of increasing overall efficiency.
- It has a strategy to modify its energy mix, moving towards renewable sources by signing contracts for the supply of electricity from renewable sources for its main offices.

**ESRS E5 – Resource use and circular economy**

- In 2024 a project was started with Rentokil-Initial: the toilet paper and hand paper are made from recycled material, while the soaps chosen have a reduced environmental impact.
- For years it has adopted dematerialisation, minimising the use of printing in the company.

**ESRS 2 SBM-3 - Environmental certifications, policies and procedures**

- It has adopted a group environmental policy that guides strategic choices, consolidating its commitment to sustainability.

**ESRS 2 SBM-3 - Social certifications, policies and procedures**

- It has obtained UNI/PdR 125 certification for gender equality, recognising its concrete commitment to promoting an inclusive and fair work environment, in favour of equal opportunities for all employees.
- It maps the skills of employees through the company platform to optimise the allocation of resources, identify training and market gaps and plan targeted investments. It has laid the foundations for a performance review and career path system, which will be tested in some companies of the group during 2025.

**ESRS S1 – Own workforce**

- It is careful and committed to reducing staff turnover by monitoring the causes and implementing corrective actions.
- Each company in the group develops a training plan throughout the year in line with the specific needs that have

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
 www.txtgroup.com  
 Sector: Technology and communications  
 Industry: Software and IT services

 Current  
 state:


\*See attached Methodological Note ESG Scoring

## State of the art (3 di 4)

emerged. In particular, e-Solutions alone invested €97,000 in the reporting year to support training activities

- Interventions aimed at improving the working environment have been carried out, such as the recent installation of an aeration system, aimed at guaranteeing better air quality inside the work spaces.
- It has adopted collective agreements that improve on the provisions of the national collective labour agreement. These include the introduction of welfare policies, such as a higher number of days of holiday leave than stipulated in the contract, and more favourable conditions regarding paid leave, including for illness and specialist medical examinations.
- To improve corporate welfare, the DIGNITY 2024 Project has been launched, which involves the purchase of environmentally friendly sanitary pads for employees, dispensed from dispensers in company bathrooms.

### ESRS S3 – Affected communities

- It has invested in collaborations with local associations that promote social, charitable, cultural and recreational initiatives, in particular it has sponsored the Monza Volleyball team, offering discounts also for employees who wish to attend the matches.
- In line with the company's values of inclusion and solidarity, the supplier chosen for the Christmas hampers collaborates with the food bank.
- It promotes sustainability initiatives and projects for young people and schools, such as Women in Engineering Day, which celebrates the role of women in the engineering sector and promotes greater female inclusion in STEM professions.

### ESRS S4 – Consumers and end-users

- It protects information in a structured way and in accordance with international best practices; in fact, it has obtained ISO 27001 certification for its Information Security Management System.
- It uses cutting-edge digital technologies to provide remote customer support, thus reducing the need for travel and the associated environmental impact.

### ESRS 2 SBM-3 - Governance certifications, policies and procedures

- It has governance policies and practices in place for regular stakeholder consultations and the prevention of corruption.
- It has obtained ISO 9001 certification, confirming its constant commitment to guaranteeing high quality standards in company processes, thus ensuring a reliable service aimed at customer satisfaction.
- To ensure transparency, legality and correctness in company management, the company has adopted an organisation, management and control model in compliance with Legislative Decree 231/2001.

### ESRS G1-1 – Corporate culture and ethic

- Periodically carries out a risk analysis of the risks to which it is subject, specifically considering cyber, market, financial, liquidity, physical and transition climate change, social and ethical risks.
- It has formalised a disaster recovery plan to ensure operational continuity in the event of disastrous events.
- It has adopted a Code of Ethics that provides guidelines and rules to ensure ethical and responsible behaviour in all company activities, promoting environmental protection, respect for human rights and improvement of corporate governance.
- The information security management system is structured and systematic, ensuring that company information is

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
 www.txtgroup.com  
 Sector: Technology and communications  
 Industry: Software and IT services

 Current  
 state:


\*See attached Methodological Note ESG Scoring

---

## State of the art (3 di 4)

---

adequately protected and that the risks associated with its security are managed effectively.

- The company actively participates in various trade associations, in particular, it is affiliated with ABI Lab, the Bank Research and Innovation Centre, the Technical Automobile Association, the Lombardy Smart Factory Association (AFIL) and the National Smart Factory Technology Cluster.
- It has an Internal Audit department, which is also responsible for Risk Management.

### ESRS G1-2 – Relationship with suppliers

- It favours local suppliers: in fact, 92% of them are based in Italy.

### ESRS G1-6 – Anti-corruption and transparency policies

- It has implemented various measures to prevent cases of corruption and extortion. In particular, it has defined a whistleblowing procedure and carries out periodic assessments of potentially risky situations. In addition, audits are conducted of control procedures, such as accounting and purchasing, in order to prevent corruption and extortion.

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
 www.txtgroup.com  
 Sector: Technology and communications  
 Industry: Software and IT services

Current state:



Ongoing target:



\*See attached Methodological Note ESG Scoring

## State of the art (4 di 4)

**SHORT TERM IMPROVEMENT ACTIONS**

Txt E-Solutions S.P.A. intends to engage in a series of activities that highlight and enhance its focus on ESG issues. These are presented below in a concise manner, assigning them to the ESG pillars.

## Highlight Environmental activities

### ESRS E1 - Climate change

- They plan to install a third charging station for electric cars in the company car park, to encourage their use among employees as well.
- To ensure greater security and operational continuity, disaster recovery is planned to be moved to another provider outside the production site by 2025, thus ensuring an alternative site where recovery can be activated in case of problems.
- To optimise and simplify the network infrastructure, reducing the number of physical devices to maintain and manage, two physical terminator devices for VPN clients will be decommissioned during 2025 and integrated into the new firewalls.
- The progressive replacement of diesel cars with hybrid or electric cars is planned.

## Highlight Social activities

### ESRS S1 – Own workforce

- Various measures have been implemented to prevent violence and harassment in the workplace. In 2025, specific training activities on this topic are planned for senior managers and team managers, in particular for teams that work at customer sites and have greater interaction with workers from other organisations.

## Double materiality analysis

The European reference standards of the European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG), in line with the provisions of Directive 2022/2464 (the so-called CSRD), provide for a double materiality approach. In this regard, we evaluate sustainability issues (ESG) through two analysis processes:

- **Impact Materiality:** relevance of the company's material impacts, real or potential, positive and negative, on ESG issues, in the short, medium or long term;
- **Financial Materiality:** relevance of ESG risks and opportunities that have or could affect the company's ability to create value (financial performance) in the short, medium or long term.

It should be noted that the double materiality analysis is the final outcome of a complex **assessment process** of the ESG issues identified by the ESRS standards. This process, conducted in close collaboration with the company, aims to identify and select the most relevant thematic areas, which will be reported in the sustainability statement.

The protocol provides a predefined list of questions for each sector, linked to the ESRD, which will be used to carry out the **assessment of priorities**.

The list of thematic areas to be analysed has been structured in accordance with the directives contained in the recent **EU CSRD** (Corporate Sustainability Reporting Directive) and incorporates the ESRS (European Sustainability Reporting Standards).

It should be noted that the assessment considers the **impacts 'gross'**, before any mitigation strategies or corrective actions.

The assessment of impact significance is carried out by considering four variables:

- **Magnitude:** indicates how severe the negative impact is or how great the benefit of the positive impact is for people or the environment;
- **Scope:** indicates the spread/extent of the impact. In the case of environmental impacts, this can be understood as the extent of the environmental damage or a geographical perimeter. In the case of impacts on people, this can be understood as the number of people affected;
- **Irremediable nature:** for negative impacts, this indicates how complex it is to remedy the damage that results or to neutralise this negative impact;
- **Probability:** this indicates how likely it is that an impact will be generated in a given period of time.

The evaluation of financial relevance is carried out by considering two variables:

- **Magnitude:** indicates how much the risk or financial opportunity related to a sustainability issue can influence the Group's cash flows, development, performance, positioning, cost of capital or access to financing in the short, medium or long term;
- **Probability:** indicates how likely it is that a risk or financial opportunity will occur.

This process, carried out in close collaboration with the company, aims to identify and select the most relevant thematic areas, which will be the subject of reporting. In particular, scores are assigned using a scale from 1 to 5, where each level represents an increasing degree of relevance or impact.

Topic	Sub-Topic	Relevance		Relevance			
		IMP.	FIN.	Impact		Financial	
				Pos.	Neg.	Opp.	Risk
E1 - Climate change	Climate change mitigation		✓		3	4	4
	Climate change adaptation	✓	✓	4			4
	Energy	✓	✓	4		4	3
E2 - Pollution	Air, water and soil pollution, of living organisms, substances of very high concern, microplastics				1		2
E3 - Water and marine resources	Water and marine resources				1	1	1
E4 - Biodiversity and ecosystems	Direct impact drivers of biodiversity loss				1		2
	Impacts and dependencies on ecosystem services						2
E5 - Resource use and circular economy	Resources inflows, including resources using		✓	2	2	3	
	Waste	✓			3		2
	Resources outflows			1	1		
S1 - Own workforce	Working conditions	✓		4	4		
	Right to confidentiality at work	✓	✓	4		2	4
	Equal treatment and opportunities for all	✓	✓	4	3	4	2
	Forced work, child labour, adequate housing			2	2		3
S2 - Workers in the value chain	Working conditions in the v.c.		✓	2	2		2
	W.v.c. Equal treatment and opportunities for all	✓		2	2		
	Water and sanitation and privacy			2		2	2
	W.v.c. Forced work, child labour, adequate housing			2	2		
S3 - Affected communities	Communities' rights		✓		1	3	1
S4 - Consumers and end-users	Consumer - freedom of expression				2		2
	Health and safety of consumers						4
	Protection of younger consumers						1
	Social inclusion of consumers and/or end-users				2	3	
	Consumers - Privacy and Information-related impacts	✓	✓		3		4
	Valorisation and responsible data usage		✓				4
G1 - Business conduct	Corporate culture, relationships with suppliers, payment practices	✓	✓	2	3	4	4
	Protection of whistle-blowers		✓	2	3		4
	Corruption and bribery	✓	✓	3	3	4	3

Legend: ✓ Relevant      Relevance: 1 Minimum 2 Low 3 Medium 4 High Absolute

# Certifications

**Txt E-Solutions S.P.A.**

 Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
 www.txtgroup.com  
 Sector: Technology and communications  
 Industry: Software and IT services

Current State:



Ongoing target:



\*See attached Methodological Note ESG Scoring

**Certifications and Attestations**

Environmental Certifications	Owned	In progress
<b>ISO 14001</b> Environmental Management System		
<b>EMAS</b>		
<b>ISO 50001</b> Energy Management System		
<b>ISO 14046</b> Organisational Water Footprint		
<b>ISO 14064</b> Organisational Carbon Footprint		
<b>ISO 14067</b> Product Carbon Footprint		
<b>ISO 14040</b> LCA Study		
<b>Ecolabel</b>		
<b>EPD</b> Environmental Product Declaration		
<b>Made in Green Italy</b>		
<b>Remade in Italy</b>		
Social Certifications	Owned	In progress
<b>ISO 45001</b> Occupational Health and Safety Management System		
<b>ISO 26000</b> Social Responsibility		
<b>SA8000</b> Social Accountability Management System		
<b>ISO 30415</b> Human Resource Management - Diversity and Inclusion		
<b>ISO 22000</b> Food Safety Management System		
<b>Fair Trade</b>		
<b>UNI/PdR 125</b> Gender Equality Certification	●	
Governance Certifications	Owned	In progress
<b>ISO 9001</b> Quality Management System	●	
<b>Legality rating</b>		
<b>ISO 28001</b> Supply Chain Management System		
<b>ISO 27001</b> Information Security Management System		
<b>ISO 37001</b> Anti-Bribery Management System		
<b>Mog 231</b>	●	
<b>Code of Ethics</b>	●	
Sector Certifications and Attestations	Owned	In progress
<b>ISO 27001</b> Information Security Management System	●	
<b>ISO 9100</b> - Quality Management System in the Aerospace Industry	●	

# Action plan

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
www.txtgroup.com  
Sector: Technology and communications  
Industry: Software and IT services

Potential targets:



\*See attached Methodological Note ESG Scoring

**Action plan (1 di 3)**

The data analysis carried out helped to identify the areas of intervention, in relation to the priorities defined for the sector (according to the guidelines of SASB, Sustainability Accounting Standards Board). For each area, the recommended actions for continuous improvement of the company's ESG performance are highlighted with three levels of priority. These actions are useful to give the company an initial indication with a view to defining the medium-long term strategy in terms of sustainability.

**POSSIBLE IMPROVEMENT ACTIONS IN THE ENVIRONMENTAL AREA**

**Topic**

**ESRS E1 - Climate change**

**62/100**

- Purchase electricity from certified renewable sources through your supplier.
- Update the Energy Performance Certificate (EPC) for all company buildings.
- Implement energy efficiency measures to reduce the consumption of company buildings and improve the working environment.
- Build plants to produce electricity from renewable sources.

Priority



**ESRS 2 IRO-1 – Environmental risk analysis**

**53/100**

- Evaluate mitigation and/or adaptation actions for the risk of transitioning to climate change.

Priority



Priority: High ●●● Medium ●●○ Low ●○○

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
www.txtgroup.com  
Sector: Technology and communications  
Industry: Software and IT services

Potential targets:



\*See attached Methodological Note ESG Scoring

Action plan (2 di 3)

POSSIBLE IMPROVEMENT ACTIONS IN THE SOCIAL AREA

**Topic**

**ESRS S1 – Own workforce**

**72/100**



Priority

- Promote initiatives to encourage the integration of employees with disabilities in the company.
- Promote balanced gender representation in leadership.

●●●  
●●○

**ESRS S2 – Workers in the value chain**

**37/100**



Priority

- Adopt a Supplier Code of Conduct and require that suppliers sign it to ensure alignment on social issues and the protection of workers.
- Extend the company's occupational health and safety regulations to workers in its value chain.

●●○  
●●○

**ESRS S3 – Affected communities**

**50/100**



Priority

- Consider starting partnerships or projects with universities that focus on sustainability.

●○○

**ESRS S4 – Consumers and end-users**

**77/100**



Priority

- Evaluate customers also considering environmental, social and governance risks.

●○○

Priority: High ●●● Medium ●●○ Low ●○○○

**Txt E-Solutions S.P.A.**

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)  
www.txtgroup.com  
Sector: Technology and communications  
Industry: Software and IT services

Potential targets:



\*See attached Methodological Note ESG Scoring

Action plan (3 di 3)

POSSIBLE IMPROVEMENT ACTIONS IN THE GOVERNANCE AREA

Topic

**ESRS 2 - Governance and Strategy**

82/100



Priority

- Analyse the objectives, needs and expectations of your stakeholders in the ESG context and develop a materiality matrix. ●○○
- Strengthen the link between corporate governance and sustainability by setting up and formalising a committee dedicated to sustainability.. ●○○

**ESRS G1-1 – Corporate culture and ethic**

73/100



Priority

- Correlate the remuneration of the CEO and other members of the governing body also to the achievement of ESG objectives. ●○○

**ESRS G1-2 – Relationship with suppliers**

16/100



Priority

- Define criteria other than economic/qualitative ones to evaluate your suppliers, such as the adoption of social and environmental policies and territorial proximity ●●○
- Require suppliers to adopt your own emission reduction policies. ●●○

Priority: High ●●● Medium ●●○ Low ●○○

# Questionnaire

# Questionnaire: extraction replies

Below is a list of the questions from the questionnaire completed by the Company, divided into the ESG pillars (Environment, Social and Governance), in addition to sector-specific questions.

## ENVIRONMENT

### Certificazioni, politiche e procedure ambientali

ESRS 2 SBM-3 / GRI 307

Specificare quali delle seguenti certificazioni ambientali sono in possesso della società:

- ISO 14001 - Sistema di Gestione Ambientale
- EMAS - Eco-Management and Audit Scheme
- ISO 50001 - Sistema di Gestione dell'Energia
- ISO 14046 - Water Footprint di Organizzazione
- ISO 14064 - Carbon Footprint di Organizzazione
- ISO 14067 - Carbon Footprint di Prodotto
- ISO 14040 - LCA Life Cycle Assessment
- Ecolabel UE
- EPD - Dichiarazione ambientale di prodotto
- Made Green in Italy
- REMADE - ReMade in Italy
- Altre (specificare)
- Nessuna

### Certificazioni, politiche e procedure ambientali

ESRS E1-2 / GRI 2-22

Indicare se l'azienda dispone di politiche e/o pratiche in materia ambientale nelle seguenti aree di applicazione:

- Consumo energetico
- Emissioni di gas serra
- Inquinamento di aria, acqua e suolo, a esclusione di quello generato da gas a effetto serra
- Acqua e risorse marine
- Biodiversità ed ecosistemi
- Uso delle risorse e materie prime utilizzate
- Gestione dei rifiuti ed economia circolare
- Altro (specificare)

Politica ambientale di gruppo

Nessuna

### Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



Indicare la quantità di energia elettrica acquistata dalla rete nel periodo di rendicontazione:

352201 kWh

### Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



L'azienda acquista energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili certificate?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



La società dispone di impianti di proprietà per la produzione di energia rinnovabile?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



La società dispone di impianti di proprietà per la produzione di energia non rinnovabile?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-1



L'azienda ha effettuato una valutazione energetica mediante diagnosi o relazione sul consumo energetico nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



L'azienda ha una strategia definita di modifica del proprio mix energetico verso fonti rinnovabili?

- Sì, mediante sottoscrizione di una o più forniture di energia elettrica da fonti rinnovabili
- Sì, mediante autoproduzione di energia elettrica attraverso un sistema alimentato da fonti rinnovabili (impianto fotovoltaico, idroelettrico, geotermico, biomassa locale o eolica)
- Sì, mediante compensazione della parte non rinnovabile, con l'acquisto di certificati energetici green
- No, perché già il 100% dell'energia deriva da fonti rinnovabili
- No, ma ha intenzione di attivarla nel breve periodo
- No, non si ha intenzione di incrementare la quota di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili

## Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4



La società ha attuato interventi per migliorare l'efficienza energetica nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4



L'azienda ha previsto interventi di efficientamento energetico in futuro?

- Sì (specificare arco temporale e interventi)  
Nuova colonnina per ricarica elettrica auto (che si aggiunge alle due già installate)
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-1

L'azienda è in possesso dell'Attestazione di Prestazione Energetica (APE) degli immobili aziendali?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-1



### Da quali fonti provengono le emissioni di gas serra dell'azienda?

- Energia elettrica da fonti non rinnovabili acquistata dal fornitore
- Energia elettrica da colonnine (per ricarica automobili)
- Gas metano
- Gas naturale liquido (100% minerale)
- Legna
- Cippato
- Pellet
- Carbone
- Diesel da distributore (con contenuto di Biodiesel)
- Diesel (100% minerale)
- GPL
- Olio combustibile
- Benzina
- Bioetanolo
- Biodiesel HVO
- Biometano compresso

## Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-1



### La società dispone di una flotta veicoli di proprietà o in leasing?

- Sì (specificare se di proprietà o in leasing)
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



### L'azienda ha effettuato una valutazione di emissioni di CO<sub>2</sub>eq come punto di partenza per il miglioramento del proprio impatto ambientale?

- Sì (specificare)  
vedi DNF anni precedenti
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



### La misurazione delle emissioni di CO<sub>2</sub> è stata verificata e certificata da un ente accreditato?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-1



### Indicare le emissioni totali di gas serra SCOPE 1 (emissioni dirette):

36,43 TonCO<sub>2</sub>eq

## Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-2



### Indicare le emissioni totali di gas serra SCOPE 2 (emissioni indirette causate dalla generazione/acquisto di elettricità):

107,48 TonCO<sub>2</sub>eq

## Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-3



Indicare le emissioni totali di gas serra di SCOPE 3 (emissioni indirette legate alla catena del valore):

000000000000 TonCO<sub>2</sub>eq

In sospenso

## Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



La società ha pianificato strategie per ridurre le emissioni di CO<sub>2</sub> in atmosfera?

- Sì, si impegna a ridurre le emissioni nei prossimi anni con un obiettivo specifico
- Sì, si impegna a ridurre le emissioni nei prossimi anni senza un obiettivo specifico
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



Le strategie sono differenziate per scope?

- Sì
- No

## Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



Su quali scope sta lavorando l'azienda nell'ottica di riduzione delle emissioni di CO<sub>2</sub>?

- Scope 1
- Scope 2
- Scope 3

## Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



L'azienda è dotata di sistemi di monitoraggio del target di riduzione delle emissioni di CO<sub>2</sub> che siano integrati nei processi (es. sensoristica IoT)?

- Sì (specificare)
- No

Non applicabile

## Inquinamento di acqua, suolo e aria

ESRS E2-5 / GRI 3-3, GRI 301-1



La società, durante il suo processo produttivo, impiega o genera sostanze che potrebbero essere considerate pericolose o dannose per l'ambiente (acqua, aria, suolo) esclusi i rifiuti?

- Sì (specificare)
- No

## Inquinamento di acqua, suolo e aria

ESRS E2-1 / GRI 305-6, GRI 305-7

L'azienda dispone di un elenco degli inquinanti, diversi dalla CO<sub>2</sub>, introdotti in acqua, aria e suolo (si fa riferimento a ODS, NO<sub>x</sub>, SO<sub>x</sub>, POP, VOC, HAP, PM)?

- Sì, è obbligata per legge (Direttiva 2010/75/UE, Direttiva sul Registro Europeo delle Emissioni e dei Trasferimenti di Sostanze Inquinanti (E-PRTR) e Direttiva 2013/39/UE)
- Sì, li monitora volontariamente tramite, ad esempio, un Sistema di Gestione Ambientale (ad es. "EcoManagement and Audit Scheme" (EMAS))
- No

Non applicabile

## Acqua e risorse marine

ESRS E3-4 / GRI 303-3



Indicare la quantità complessiva di acqua prelevata dall'azienda nell'anno di rendicontazione:

1313 m<sup>3</sup>

## Acqua e risorse marine

ESRS E3-1 / GRI 303-3

Quali sono le fonti da cui viene prelevata l'acqua?

- Sotterranea (acqua proveniente da falde acquifere sotterranee)
- Mare (acqua proveniente dal mare o da altri corpi d'acqua oceanica)
- Superficie (acqua proveniente da fiumi, laghi, stagni o altri corpi d'acqua superficiali)
- Di terze parti (acqua fornita da enti o servizi terzi, come Gestori del Servizio Idrico Integrato o impianti per il trattamento delle acque reflue)
- Altro (specificare)

## Acqua e risorse marine

ESRS E3-1 / GRI 303-2

Quali sono gli utilizzi principali e secondari dell'acqua prelevata nei processi aziendali?

- Utilizzi industriali e produttivi (inclusa la produzione di energia)
- Utilizzi di manutenzione
- Utilizzi sanitari
- Utilizzi agricoli e ambientali
- Utilizzi amministrativi e secondari (consumo diretto di acqua per i dipendenti, ad esempio acqua potabile)
- Altro (specificare)

## Acqua e risorse marine

ESRS E3-2 / GRI 303-5



L'azienda ha adottato misure per limitare il consumo di acqua?

- Sì (specificare le misure adottate)
- No

Non applicabile

## Acqua e risorse marine

ESRS E3-3 / GRI 303-2



La società ha stabilito un obiettivo di riduzione dei prelievi/consumi di acqua da raggiungere nei prossimi anni?

- Sì
- No

Non applicabile

## Biodiversità ed ecosistemi

ESRS E4-1 / GRI 304-1



Le sedi aziendali si trovano all'interno o in prossimità di un'area protetta o Natura 2000?

- Sì
- No

## Biodiversità ed ecosistemi

ESRS E4-3 / GRI 304-2



L'azienda ha definito azioni concrete e obiettivi per minimizzare l'impatto sull'ecosistema?

- Sì
- No

Non applicabile

## Biodiversità ed ecosistemi

ESRS 2 SBM-3 / GRI 304-1



Indicare la superficie totale dell'azienda (uffici, stabilimenti, magazzini, capannoni, terreni, ecc.) in m<sup>2</sup>:

12.000 m<sup>2</sup>

## Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-5 / GRI 306-3



Indicare la quantità complessiva di rifiuti prodotti dall'azienda facendo riferimento, qualora disponibile, al Modello Unico di Comunicazione Ambientale (MUD):

1.440 Ton

## Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-5 / GRI 301-3



Indicare il peso di rifiuti recuperati (riciclati e riutilizzati):

Rifiuti recuperati ... Ton

Non applicabile

## Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-4 / GRI 301-1

Se l'azienda impiega materie prime nello svolgimento della propria attività, indicare il peso dei materiali più utilizzati dall'azienda per la produzione dei prodotti e degli imballaggi:

Materiali per la produzione di prodotti ... Ton

Materiali per la produzione degli imballaggi ... Ton

Non applicabile

## Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-4 / GRI 301-2



Indicare il peso dei materiali derivanti da riciclo utilizzati dall'azienda per produrre i propri prodotti/servizi e i relativi imballaggi sul totale dei materiali utilizzati:

Materiali derivanti da riciclo per i prodotti ... Ton

Materiali derivanti da riciclo per gli imballaggi ... Ton

Non applicabile

## Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-4 / GRI 301-2



Indicare contenuto riciclabile nei prodotti e negli imballaggi:

Contenuto riciclabile nei prodotti ... Ton

Contenuto riciclabile negli imballaggi ... Ton

Non applicabile

## Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-2 / GRI 306-1, GRI 306-2



La società ha investito risorse per promuovere l'economia circolare e ridurre la generazione di rifiuti nell'anno di rendicontazione attraverso una o più delle seguenti azioni?

- Miglioramento della selezione dei materiali e riduzione dell'uso di materie prime vergini
- Recupero di materiali, componenti o prodotti attraverso il riciclo e il riutilizzo (anche attraverso la creazione di impianti per la gestione dei rifiuti e la sensibilizzazione dei clienti sulle pratiche di consumo sostenibile) (specificare)
- Intraprendendo collaborazioni con la catena del valore (trasformazione e gestione dei rifiuti, programmi di ritiro dei prodotti, estensione della responsabilità del produttore) (specificare)

Altro (specificare)

Attività di dematerializzazione effettuata in passato, l'uso della carta è ridotto al minimo.

No

## Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-3 / GRI 301-2, GRI 306-2



L'azienda ha stabilito degli obiettivi di miglioramento della gestione circolare delle risorse e/o dei rifiuti?

- Sì  
 No

## Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-2 / GRI 2-25, GRI 3-1

La società ha condotto una valutazione dei rischi fisici a cui può essere soggetta, come ad esempio tramite coperture assicurative?

- Sì  
 No

## Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-2 / GRI 2-25

L'azienda si è dotata di coperture assicurative contro il rischio fisico da cambiamento climatico?

- Sì  
 No

## Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-3 / GRI 2-25

La società ha considerato eventuali azioni di mitigazione e/o adattamento del rischio di transizione da cambiamento climatico?

- Sì  
 No

## Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-1 / GRI 2-25

L'azienda è in grado di quantificare il valore contabile (in €) degli attivi (es. terreni e fabbricati, impianti e macchinari, attrezzature, ecc.) esposti a rischio di transizione da cambiamento climatico?

- Sì  
 No

Non applicabile

## Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-3 / GRI 307-1

L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) in materia ambientale (inquinamento ambientale, disastro ambientale, ecc.) nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare numero e ambito)  
 No

Non applicabile

SOCIAL

## Certificazioni, politiche e procedure sociali

ESRS 2 SBM-3 / GRI 419



**Specificare quali delle seguenti certificazioni sociali sono in possesso della società:**

- ISO 45001 - Sistema di Gestione Salute e Sicurezza
- ISO 26000 - Guida sulla Responsabilità Sociale
- SA8000 - Sistemi di gestione della Responsabilità Sociale
- ISO 30415 - Diversità, Equità e Inclusione
- ISO 22000 - Sistema di gestione della Sicurezza Alimentare
- Fairtrade
- UNI/PdR 125 - Parità di Genere
- Altre (specificare)
- Nessuna

## Certificazioni, politiche e procedure sociali

ESRS S1-1 / GRI 403-1



**Indicare se l'azienda dispone di politiche e/o pratiche in materia sociale nelle seguenti aree di applicazione:**

- Salute, igiene e sicurezza dei dipendenti (ad es. gestione della salute e sicurezza dei dipendenti sul luogo di lavoro)
- Dialogo sociale (ad es. strutturazione del dialogo sociale con i rappresentanti del personale / sindacati, contrattazione collettiva)
- Gestione delle carriere (ad es. gestione delle assunzioni, gestione delle carriere)
- Formazione e sviluppo delle competenze
- Condizioni di lavoro (ad es. salari e benefici sociali, ritmi di lavoro, salari adeguati, equilibrio casa-lavoro, scambi e partecipazione sulle condizioni di lavoro)
- Diversità, equità e inclusione (ad es. misure contro la violenza e le molestie sul luogo di lavoro, occupazione e inclusione delle persone con disabilità, parità di retribuzione e carriera per uomini e donne)
- Lavoro infantile e forzato (ad es. impegni o misure adottate per prevenire o sradicare il lavoro minorile e il lavoro forzato, misure per contrastare la tratta degli esseri umani)
- Diritti umani, salute e sicurezza dei lavoratori della Value Chain
- Comunità coinvolte
- Clienti e consumatori (es. privacy)
- Altro (specificare)
- Nessuna

## Forza lavoro propria

ESRS S1-17 / GRI 403-2, GRI 406-1, GRI 407-1, GRI 408-1, GRI 409-1, GRI 412-1, GRI 419-1

**L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) in materia di diritti umani, compresi quelli relativi a condizioni di lavoro non sicure, discriminazione, salari inadeguati, limitazione della libertà di associazione, lavoro infantile e forzato, tratta di esseri umani, avvenuti nell'anno di rendicontazione?**

- Sì (specificare numero e ambito)
- No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-1



**Quali protocolli adotta l'azienda, in aggiunta a quelli standard, per preservare la salute e la sicurezza dei dipendenti?**

- Traduzione delle procedure di igiene e sicurezza nelle lingue dei dipendenti
- Monitoraggio attivo della salute per la valutazione del benessere psicologico
- Formazione e sensibilizzazione avanzata sui rischi relativi alla salute e alla sicurezza
- Utilizzo di tecnologie innovative di protezione avanzata
- Definizione di norme per la suddivisione delle fasi di lavoro per mitigare i rischi di interferenza
- Monitoraggio delle prestazioni mediante attività di controllo e audit
- Adozione di altre procedure diverse da quelle precedentemente menzionate (specificare)
- Nessuna procedura specifica

Non applicabile

## Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-1



La società si è dotata di un sistema interno per la gestione della sicurezza e della salute dei propri dipendenti?

- Sì  
 No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-3 / GRI 405-1, GRI 406-1



Quali azioni adotta l'azienda per prevenire la discriminazione e le molestie sul luogo di lavoro?

- Iniziative proattive durante il processo di reclutamento per prevenire discriminazioni, ad esempio (specificare) attenzione nella stesura degli annunci, linee guida nella tenuta del colloquio. Ottenuta Certificazione Parità di Genere PdR 125:2022.
- Azioni per prevenire la discriminazione nei processi di sviluppo e promozione professionale (specificare)
- Formazione del personale per sensibilizzare e prevenire discriminazioni e/o molestie sul luogo di lavoro
- Iniziative per favorire l'integrazione dei dipendenti con disabilità nell'azienda
- Implementazione di procedure di segnalazione per comportamenti scorretti (whistleblowing)
- Promozione e monitoraggio della parità salariale
- Iniziative per promuovere un ambiente inclusivo per tutte le categorie/minoranze
- Programmi di sviluppo, affiancamento e/o sponsorizzazione in atto a favore delle donne
- Altro (specificare)
- Nessuna delle precedenti

## Forza lavoro propria

ESRS S1-3 / GRI 403-4



L'azienda conduce regolarmente indagini al fine di valutare il livello di soddisfazione dei suoi dipendenti sulla salute e sicurezza nel luogo di lavoro?

- Sì  
 No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-9 / GRI 2-7, GRI 2-8



Totale personale aziendale all'inizio dell'anno di rendicontazione (indicare separatamente nelle note eventuali alternanze scuola-lavoro):

Dipendenti uomini 29 Nr

Dipendenti donne 39 Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-9 / GRI 2-7, GRI 2-8



Totale personale aziendale alla fine dell'anno di rendicontazione (indicare separatamente nelle note eventuali alternanze scuola-lavoro):

Dipendenti uomini 29 Nr

Dipendenti donne 47 Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-9 / GRI 2-7, GRI 2-8



Indicare il numero di apprendisti presenti in azienda nell'anno di rendicontazione:

Apprendisti uomini 0 Nr

Apprendiste donne 0 Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-7 / GRI 2-8

L'azienda si è avvalsa di lavoratori non dipendenti nell'anno di rendicontazione?

- Sì  
 No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7, GRI 405-1



**Numero di dipendenti suddivisi per categorie professionali alla fine dell'anno di rendicontazione:**

Dirigenti 5 Nr  
Quadri 6 Nr  
Impiegati 65 Nr  
Tecnici ... Nr  
Operai ... Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7

**Tutti i dipendenti dell'azienda erano collocati sul territorio italiano nell'anno di rendicontazione?**

- Sì  
 No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-16 / GRI 405-2



**Fornire la retribuzione lorda oraria media, distintamente per dipendenti di genere maschile e femminile:**

Uomini 24.52 €  
Donne 16.31 €

## Forza lavoro propria

ESRS S1-16 / GRI 405-2



**Se la differenza percentuale supera il 15%, fornire una spiegazione in caso si ritenga necessario:**

Motivazione perché le figure dirigenziali al momento sono ricoperte da uomini

## Forza lavoro propria

ESRS S1-10 / GRI 405-2

**Indicare il salario d'ingresso applicato nell'anno di rendicontazione (salario orario a tempo pieno della categoria occupazionale più bassa, non considerando quello degli stagisti e degli apprendisti):**

Salario d'ingresso 10.77 €

## Forza lavoro propria

ESRS S1-10 / GRI 405-2

**Fornire il salario minimo applicato nell'anno di rendicontazione (compenso orario minimo di lavoro stabilito direttamente dalla legge o attraverso accordi di contrattazione collettiva):**

Salario minimo 10.74 €

## Forza lavoro propria

ESRS S1-8 / GRI 2-30

**L'azienda ha adottato contratti collettivi di lavoro (CCNL) per la propria forza lavoro?**

- Sì  
 No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-8 / GRI 2-30

**Indicare il numero di lavoratori coperti da contratti collettivi di lavoro (CCNL):**

Dipendenti 76 Nr  
Non dipendenti ... Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-8 / GRI 2-30

**Indicare quali Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) si applicano:**

CCNL Metalmeccanici industria; CCNL Dirigenti industria

## Forza lavoro propria

ESRS S1-2 / GRI 2-30

È previsto un incontro annuale con le organizzazioni sindacali?

- Sì
- No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-12 / GRI 2-7



L'azienda, nell'anno di rendicontazione, ha impiegato dipendenti appartenenti a categorie protette ex 68/99 o soggetti svantaggiati ex L.381/91 (comunicati da tutte le imprese con almeno 15 dipendenti alla Direzione Provinciale del Lavoro entro il 31 gennaio di ogni anno tramite il "Prospetto informativo disabili")?

- Sì
- No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



L'azienda è in grado di determinare il numero di dipendenti a tempo pieno e tempo parziale per inquadramento alla fine dell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Numero di dipendenti con contratto a tempo indeterminato:

76 Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Sono stati attivati contratti nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare quanti)
- No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Sono cessati dei contratti nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Indicare il numero di contratti cessati nell'anno di rendicontazione:

8 Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-8



Sono stati attivati stage/tirocini nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare quanti)
- No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-15 / GRI 401-3

Quanti sono i dipendenti che hanno avuto diritto al congedo parentale nell'anno di rendicontazione?

5 Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-11 / GRI 403-1

L'impresa prevede per i suoi dipendenti forme di protezione sociale, mediante programmi pubblici o prestazioni offerte dall'impresa, contro la perdita di reddito dovuta a, ad esempio, malattia, disoccupazione, infortunio sul lavoro e disabilità acquisita, congedo parentale, pensionamento, ecc.?

Sì (specificare)

Condizioni di maggior favore rispetto al CCNL: Permessi retribuiti Indisposizione + Permessi Visite mediche specialistiche come indicato al paragrafo 7.9 del regolamento di gruppo

No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-14 / GRI 403-9



Nell'anno di rendicontazione si sono verificati infortuni e casi di malattie professionali tra i dipendenti e il personale non dipendente?

Sì

No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Nel corso dell'anno di rendicontazione, i dipendenti hanno ricevuto formazione?

Sì

No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Indicare il numero di ore di formazione erogate per genere dei dipendenti:

Ore di formazione a dipendenti uomini 198 Ore

Ore di formazione a dipendenti donne 513 Ore

## Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Numero totale di dipendenti coinvolti in attività di formazione nell'arco dell'anno:

Uomini 14 Nr

Donne 33 Nr

## Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Indicare il numero di ore di formazione obbligatorie e non:

Ore di formazione obbligatoria 129 Ore

Ore di formazione non obbligatoria 582 Ore

## Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-2



Qual è l'importo totale dell'investimento aziendale nell'anno di rendicontazione per la formazione dei dipendenti, suddiviso in:

Importo formazione con docente/ente esterno 97.000 €

Importo formazione con docente interno 0 €

## Forza lavoro propria

ESRS S1-11 / GRI 403-1, GRI 403-6



### Quali iniziative o servizi in ambito welfare ha reso disponibili la società per il proprio personale?

Polizze vita/infotuni (specificare)

Polizze RCA per dipendenti (specificare)

✓ Opzioni di flessibilità oraria e/o possibilità di smart working (specificare)

Orario flessibile da regolamento aziendale (paragrafo 7.6) e possibilità di sottoscrivere accordi individuali di smartworking

Premi di produttività (specificare)

✓ Bonus relativo alla performance dell'azienda (specificare)

è presente un sistema di MBO (Management by objective) attraverso il quale il dipendente può accedere nell'anno al raggiungimento di un premio retributivo variabile da calcolare sulla base dell'EBTDA di gruppo/Company di appartenenza e dell'eventuale assegnazione e raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati al dipendente. L'accesso al sistema MBO è regolamentato all'interno del rapporto di lavoro tramite lettera di assegnazione / variazione contrattuale ed è assegnato solo al personale dipendente valutato come strategico per lo aziendale. Non esistono regole automatiche di accesso, bensì le figure chiave che accedono a tale sistema vengono definite dal responsabile di ciascuna Unità Organizzativa della company di appartenenza.

Partecipazione al capitale sociale per dipendenti (non limitato al livello esecutivo) (specificare)

✓ Assegnazione di buoni carburante/buoni spesa/sconti e convenzioni con aziende locali (specificare)

Portale Corporate benefit con scontistiche su diversi Brand e Servizi

✓ Pacchetto welfare per spese legate all'istruzione, assistenza familiare e sanitaria (specificare)

ASSICURAZIONE SANITARIA INTEGRATIVA PER DIPENDENTI CON LIVELLO A1

Agevolazioni per famiglie e per gli studi (es. asilo, summer camp, borse di studio) (specificare)

Designazione di un welfare manager all'interno dell'azienda

Incentivi ai dipendenti per l'utilizzo di mezzi alternativi e/o sostenibili a basso impatto (come il car sharing o i mezzi pubblici) per recarsi al luogo di lavoro (specificare)

✓ Altro (specificare)

Progetto DIGNITY 2024: acquisto di assorbenti ecocompatibili per le dipendenti. Sono stati acquistati 3.500 assorbenti e verranno installati dispenser nei bagni, con 4 colonnine a due scomparti dotate di distributori per tamponi e assorbenti classici, oltre a una postazione per emergenze.

Nessuna di queste iniziative

## Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-6



### La società ha destinato risorse finanziarie nell'anno di rendicontazione per il miglioramento del proprio ambiente lavorativo con l'obiettivo di accrescere il benessere e accessibilità ai propri dipendenti?

Sì

No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-6

### Quali interventi di miglioramento dell'ambiente lavorativo sono stati effettuati?

Area ristoro/mensa

✓ Installazione sistema di aerazione degli ambienti

Adozione di tecnologie o dispositivi per il monitoraggio e il miglioramento dei fattori ambientali lavorativi

Eliminazione di barriere architettoniche

Altro (specificare)

## Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-6

### Qual è l'importo di questo investimento?

50000 circa €

### Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-3 / GRI 403-7



La normativa sulla salute e sicurezza sul lavoro dell'azienda si applica anche ai lavoratori della propria catena del valore?

- Sì
- No

### Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-1 / GRI 414-1



La società ha adottato un Codice di Condotta per i Fornitori ai quali ne richiede la sottoscrizione con l'obiettivo di garantire un allineamento sui temi sociali e sulla tutela dei lavoratori?

- Sì
- No

### Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-1 / GRI 414-1



L'azienda ha avviato un'indagine tra i propri fornitori per valutare il rispetto dei diritti dei lavoratori e scoraggiare così il rischio di lavoro minorile, forzato o obbligatorio nell'ambito della propria filiera?

- Sì
- No

### Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-3 / GRI 403-7

L'azienda gestisce con una risorsa dedicata eventuali preoccupazioni dovute a impatti negativi in maniera che dipendenti, clienti e fornitori possano segnalarle?

- Sì
- No

### Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-4 / GRI 403-7

L'impresa è a conoscenza di incidenti confermati (cause e/o sanzioni) che coinvolgono lavoratori nella catena del valore nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare numero e ambito)
- No

### Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



La società ha attivato percorsi di formazione negli istituti scolastici del proprio territorio per incentivare l'inserimento lavorativo?

- Sì
- No

### Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

L'azienda ha stretto partnership o avviato dei progetti con Istituti Universitari sul tema sostenibilità?

- Sì (specificare)
- No

## Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



### La società concorre alla diffusione di conoscenze ed esperienze sul tema della sostenibilità?

- Sì, nel proprio settore, ad esempio mediante la partecipazione a incontri di settore o collaborazioni con associazioni di categoria (specificare)
- Sì, per la popolazione, ad esempio organizzando eventi o incontri con la popolazione e/o invitandola ad esempio ad incontri di settore o con associazioni di categoria (specificare)
- Sì, per i giovani e le scuole, ad esempio attivando iniziative o progetti relativi alla sostenibilità (specificare)

•  
Women in Engineering Day: questa giornata celebra il ruolo delle donne nel settore dell'ingegneria e promuove una maggiore inclusione femminile nelle professioni STEM. L'iniziativa aiuta a contrastare gli stereotipi di genere, incoraggiando le giovani a intraprendere carriere in ingegneria e a superare le barriere di accesso. Si inserisce nel contesto della parità di genere e dei principi ESG, dove le donne hanno pari opportunità di crescita e di realizzazione professionale.

- Altro (specificare)
- No

## Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

### Indicare su quali delle seguenti iniziative ha investito l'azienda:

- Collaborazioni con associazioni del territorio che promuovono iniziative di carattere sociale, benefico, culturale e ricreativo (specificare)  
sponsorizzazione squadra di Pallavolo di Monza (sconti anche per dipendenti che vogliono andare a vedere le partite)
- Accordi con enti pubblici o privati o comunità locali per svolgere attività a favore della propria comunità locale, migliorare la coesione sociale, e lo sviluppo del territorio (specificare)
- Adesione a iniziative di volontariato aziendale per lo sviluppo della comunità (specificare)
- Adesione a iniziative attive per promuovere il lavoro sul territorio, come supporto a progetti di reinserimento sociale, lavori socialmente utili o impiego di categorie fragili (specificare)
- Progetti di rigenerazione urbana (es, sistemazione di aree destinate alla collettività, come parchi pubblici, piazze o edifici destinati a servizi pubblici) (specificare)
- Altro (specificare)
- Nessuna

## Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



### La società ha supportato progetti di filantropia, a favore della comunità della zona in cui opera nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

## Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



### Qual è l'importo complessivo delle risorse investite dalla società per questi progetti?

... €

Non risponde

## Comunità coinvolte

ESRS S3-4 / GRI 413-2

### L'impresa è a conoscenza di incidenti confermati (cause e/o sanzioni) che coinvolgono le comunità interessate dalla sua attività nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare numero e ambito)
- No

Non applicabile

## Clienti e consumatori

ESRS S4-2 / GRI 416-1



La società adotta particolari strumenti per valutare il grado di soddisfazione dei propri clienti?

Sì (specificare)

Customer satisfaction come da 9001

No

## Clienti e consumatori

ESRS S4-1 / GRI 417-1



La società garantisce ai propri clienti l'accesso alle informazioni e, se applicabile, alla tracciabilità delle materie prime o dei prodotti realizzati affinché essi possano effettuare scelte consapevoli?

Sì, le informazioni sono sempre disponibili

Sì, le informazioni sono disponibili su richiesta

No

Non applicabile

## Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 416-1



La società valuta i propri prodotti o servizi nell'ottica del miglioramento continuo della salute e sicurezza nei confronti dei clienti/utilizzatori?

Sì (specificare la percentuale espressa in termini di categorie di prodotto e servizio di quelli valutati)

No

Non applicabile

## Clienti e consumatori

ESRS S4-1 / GRI 2-6

L'azienda valuta i propri clienti anche in base al rischio sotto i profili ambientali, sociali e di governance?

Sì

No

## Clienti e consumatori

ESRS S4-4 / GRI 416-2, GRI 417-2, GRI 417-3, GRI 418-1



L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) riguardanti violazioni nei confronti di clienti e consumatori nell'anno di rendicontazione?

Sì (specificare numero e ambito)

No

## GOVERNANCE

### Certificazioni, politiche e procedure di governance

ESRS 2 SBM-3 / GRI 419



Specificare quali delle seguenti certificazioni di governance sono in possesso della società:

ISO 9001 - Sistema di gestione della Qualità

Rating di legalità

ISO 28001 - Sistemi di gestione della Sicurezza della Supply Chain

ISO 27001 - Sistemi di gestione della Sicurezza delle Informazioni

ISO 37001 - Sistemi di gestione per la Prevenzione della Corruzione

B Corp

Altre (specificare)

UNIEN9100

Nessuna

## Certificazioni, politiche e procedure di governance

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



Indicare se l'azienda dispone di politiche e/o pratiche in materia di governance nelle seguenti aree di applicazione:

- Consultazioni regolari degli stakeholders
- Cultura aziendale ed etica professionale (ad es. governance responsabile e inclusione della sostenibilità tra i criteri decisionali, innovazione sostenibile)
- Gestione dei rapporti con i fornitori
- Anticorruzione
- Politiche di trasparenza nei pagamenti
- Altro (specificare)
- Nessuna

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-1

Indicare la forma giuridica dell'azienda:

- Società a Responsabilità Limitata (SRL)
- Società a Responsabilità Limitata Semplificata (SRLS)
- Società per Azioni (SPA)
- Società in Accomandita per Azioni (SAPA)
- Società Semplice (SS)
- Società in Nome Collettivo (SNC)
- Società in Accomandita Semplice (SAS)
- Società Cooperative
- Impresa Individuale
- Consorzio
- Altro (specificare)

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-6

L'azienda, oltre allo scopo di lucro, ha anche una o più finalità di beneficio comune (es. società benefit)?

- Sì
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 201-1

Indicare il fatturato dell'azienda nell'anno di rendicontazione:

13,6 mln circa €

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 201-2

L'azienda ottiene ricavi da attività legate a specifici settori (carbon fossile, lignite, oli e gas combustibili, combustibili fossili, armi controverse, tabacco, sostanze chimiche)?

- Sì
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 201-2

L'azienda ha generato fatturato da vendite dei propri prodotti ad aziende appartenenti a settori ad alto impatto climatico (codici NACE A, B, C, D, E, F, G, H, L)?

- Sì
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-1, GRI 2-2

**Quante sedi possiede la società (compresa la sede legale)?**

sedi 1 Nr

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-6



**Qual è il mercato in cui la società svolge la propria attività?**

- Mercato locale
- Mercato nazionale
- Mercato estero
- Altro mercato, differente da quelli sopra citati (precisare)

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-2

**L'azienda fa parte di un gruppo?**

- Sì
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-2

**Il gruppo redige un bilancio consolidato?**

- Sì
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-27



**L'azienda utilizza degli indicatori riconosciuti a livello internazionale per valutare la propria performance in ambito ESG?**

- Sì, GRI (Global Reporting Initiative) Standards
- Sì, SASB (Sustainability Accounting Standards Board) Standards
- Sì, SDGs (Sustainable Development Goals)
- Altro (specificare)
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-27



**Se sì, vengono anche comunicati?**

- Sì, solo all'interno dell'azienda (specificare i canali di comunicazione)
  - Sì, anche all'esterno dell'azienda (specificare i canali di comunicazione)
- all'interno della DNF
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

**L'impresa è stata sottoposta a una valutazione delle proprie performance di sostenibilità (es. rating e/o scoring ESG)?**

- Sì
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

**Quale ente lo fornisce?**

Ente che ha fornito il rating Ecovadis

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

### Che rating ha ricevuto l'impresa?

Rating 36/100

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

### Indicare la scala di valutazione:

Scala di valutazione 0-100

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

### In che anno è stato dato il rating?

Anno 2024

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22



### La società raccoglie i propri risultati in ambito ESG in un report di sostenibilità?

- Sì, l'azienda è obbligata in quanto soggetta alla CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive)
- Sì, l'azienda redige spontaneamente un report di sostenibilità in quanto non obbligata dalla CSRD
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22



### La società pubblica il proprio report di sostenibilità?

- Sì
- No

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22

### A partire da che anno l'azienda elabora i propri risultati attraverso un report?

Anno 2018

## Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22

### Qual è la data dell'ultimo bilancio di sostenibilità?

2023

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



### La società ha identificato i suoi stakeholder?

- Sì, solo quelli interni
- Sì, solo quelli esterni
- Sì, sia quelli interni che quelli esterni
- No, ma ha intenzione di identificarli in futuro
- No, e non intende identificarli

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



### L'azienda ha coinvolto gli stakeholders nelle proprie scelte?

- Sì, l'azienda condivide le scelte strategiche aziendali
- Sì, l'azienda condivide le scelte di sostenibilità
- Sì, l'azienda condivide le scelte strategiche aziendali e di sostenibilità
- No, ma ha intenzione di coinvolgerli in futuro
- No, e non intende coinvolgerli

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



### Specificare quali:

- Soci e Board direttivo
- Dipendenti
- Clienti
- Fornitori
- Consulenti esterni
- Banche
- Comitati di zona - ONG
- Università e Atenei
- Amministrazioni locali e non
- Altro (specificare)

## Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



### La società ha analizzato gli obiettivi, le necessità e le aspettative ESG dei propri stakeholders attraverso una mappa di materialità?

- Sì l'azienda ha già sviluppato una mappa di materialità
- No, ma l'azienda sta pianificando di creare una matrice di materialità in futuro
- No, non è nelle previsioni dell'azienda

## Governo e strategia

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-25

### Con riguardo alle responsabilità in materia ESG, specificare se:

- È stato nominato un comitato di sostenibilità all'interno del consiglio di amministrazione
- È stata istituita una unità organizzativa ad hoc per la sostenibilità
- Sono previste singole figure di riferimento (per es. di un Responsabile della sostenibilità) prive di una struttura di supporto
- In assenza di figure di riferimento o unità ad hoc, altre funzioni sono incaricate di occuparsi anche delle questioni di sostenibilità (per es. il Responsabile acquisti e approvvigionamenti, Ricerca e sviluppo, o altro da specificare)
- Altro (specificare)
- Non sono al momento previste specifiche forme di governo sulle questioni di sostenibilità

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9

### Quale organo guida la Società?

- Consiglio di Amministrazione
- Amministratore unico
- Soci amministratori

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9

### Quanti sono i membri che compongono il Consiglio di Amministrazione e, tra questi, quanti sono indipendenti?

Membri totali 7 Nr

Membri indipendenti 3 Nr

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9, GRI 405-1



### Quante sono le donne all'interno dell'organo di governance?

3 Nr

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9, GRI 405-1



Qual è l'età media dei membri dell'organo di governo?

- Under 30
- Tra i 30 ed i 50 anni
- Oltre i 50 anni

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-25

La responsabilità finale per le politiche sociali e ambientali spetta a un membro dell'alta dirigenza o del Consiglio di Amministrazione?

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-3 / GRI 2-9

La retribuzione del CEO e degli altri membri dell'organo di governo è legata al raggiungimento di eventuali obiettivi ESG?

- Sì
- No, ma intende farlo (specificare entro quale data)
- No e non intende farlo

In sospenso

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-10

L'azienda ha predisposto di un piano di successione aziendale?

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS G1-1 / GRI 2-22, GRI 3-2



Indicare le regole di condotta e gli strumenti di gestione specifici che vengono adottati dall'azienda:

- Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG 231)
- Codice Etico
- Codice di Condotta
- Altro (specificare)
- Nessuna delle precedenti

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-4 / GRI 2-22

L'azienda ha adottato una procedura di dovuta diligenza, su uno o più dei seguenti ambiti?

- Divulgazione di informazioni
- Diritti umani (specificare le tematiche affrontate)
- Occupazione e relazioni industriali
- Ambiente
- Corruzione, offerta di tangenti ed estorsione
- Interesse dei consumatori
- Altro (specificare)
- Non sono state adottate procedure di dovuta diligenza

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-5 / GRI 2-25

L'azienda si è dotata di una funzione di Internal Audit che garantisca l'efficacia dei sistemi di controllo interno implementati?

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



L'azienda considera e conduce analisi dei vari rischi ai quali è soggetta?

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



Quali rischi vengono considerati?

- Rischi informatici
- Rischi di mercato
- Rischi finanziari
- Rischi di magazzino
- Rischi di liquidità
- Rischi connessi al cambiamento climatico fisico e di transizione
- Rischi sociali
- Rischi etici
- Altri rischi (specificare)

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



L'azienda gestisce i rischi considerati?

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



Come vengono gestiti?

- L'azienda ha implementato un sistema di gestione dei rischi aziendali (Enterprise Risk Management)
- L'azienda li gestisce in conformità alle normative vigenti
- Altro (specificare)

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 MDR-P / GRI 2-25

L'azienda ha formalizzato un piano di ripristino in caso di eventi disastrosi (disaster recovery) o un piano di continuità operativa (business continuity)?

- Sì, ha formalizzato un piano di disaster recovery
- Sì, ha formalizzato un piano di business continuity
- Sì, li ha formalizzati entrambi
- Non ha formalizzato nessun piano

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-5 / GRI 3-3

L'azienda si è dotata di strumenti di intelligenza artificiale (AI) per migliorare le proprie performance?

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-28

L'azienda è affiliata ad associazioni di in cui detiene una posizione nell'organo di governo, partecipa a progetti o comitati, fornisce finanziamenti considerevoli o che considera come strategiche?

- Sì (specificare)
  - ABI Lab, Centro di Ricerca e Innovazione per la Banca
  - Associazione Tecnica dell'Automobile
  - Associazione Fabbrica Intelligente (AFIL) Lombardia
  - Cluster Tecnologico Nazionale "Fabbrica Intelligente"
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-5 / GRI 2-5

La società si affida ad una società di revisione o a un revisore professionista?

- Sì (specificare di chi si tratta)  
Crowe Bompani
- No

## Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS G1-2 / GRI 204-1



Indicare la distribuzione percentuale delle fatture ricevute da fornitori per localizzazione geografica:

Italia 92 %  
Estero 8 %

## Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS G1-2 / GRI 204-1, GRI 308-1, GRI 414-1



La società ha definito criteri diversi da quelli economici per scegliere i propri fornitori (es. attenzione alla vicinanza geografica e/o alle questioni sociali e ambientali)?

- Sì
- No

## Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS G1-2 / GRI 308-1, GRI 414-1

Quali misure vengono adottate per integrare considerazioni sociali e ambientali nelle pratiche di acquisto?

- Integrazione di clausole sociali o ambientali nei contratti dei fornitori
- Formazione degli addetti all'ufficio acquisti sugli aspetti sociali e ambientali della catena di fornitura
- Ispezioni sul posto dei fornitori in relazione agli aspetti ambientali o sociali
- Indagini sulle opinioni del personale o altre prassi avanzate per il monitoraggio dei fornitori
- Sviluppo delle capacità dei fornitori su questioni ambientali o sociali (ad es. azioni correttive, formazione)
- Altro (specificare)
- Nessuna delle precedenti

## Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS E1-6 / GRI 305-5



L'azienda condivide e richiede l'adozione delle proprie politiche di riduzione delle emissioni ai suoi fornitori (catena di approvvigionamento)?

- Sì
- No

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



La società si è dotata di una politica e, conseguentemente, di un meccanismo di Whistleblowing?

- Sì
- No

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



### Quali strumenti sono utilizzati per ricevere e gestire le segnalazioni?

- Canali di Segnalazione Elettronici (piattaforme online, moduli web interni, indirizzo e-mail dedicato) (specificare)
- Canali Telefonici
- Strumenti Cartacei (cassetta per le segnalazioni)
- Sistemi Informatici Aziendali (software gestionali, piattaforme integrate con altri processi di governance, rischio e compliance) (specificare)
- Partner Esterni (società di consulenza specializzate, portali di segnalazione gestiti da terzi) (specificare)
- Canali di Segnalazione Personali (istituzione di un responsabile o un membro dell'Organismo di Vigilanza a cui poter avanzare in modo riservato i reclami) (specificare)
- Altro (specificare)

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



### Tutti i dipendenti ricevono adeguata comunicazione in merito al funzionamento dei meccanismi di segnalazione?

- Sì
- No

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



### I meccanismi di segnalazione sono disponibili in diverse lingue?

- Sì
- No

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 205-1, GRI 205-2



### Quali misure implementa l'azienda per prevenire casi di corruzione e concussione?

- Definizione di procedura di denuncia (whistleblowing)
- Valutazioni periodiche delle situazioni potenzialmente a rischio
- Audit delle procedure di controllo (per es. contabilità, acquisto ecc.) per prevenire la corruzione e concussione
- Implementazione di una procedura di approvazione specifica per operazioni considerate a rischio
- Altre misure diverse rispetto a quelle precedentemente menzionate (specificare)

Modello 231

- Nessuna particolare misura adottata

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 205-1, GRI 205-2



### Se sì, viene erogata formazione dei dipendenti sul tema?

- Sì
- No

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-6 / GRI 205-1, GRI 205-2



### La società ha implementato strumenti, come codici o normative interne, finalizzati a assicurare la trasparenza nelle trattative e nelle procedure di pagamento?

- Sì
- No

## Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-4 / GRI 205-3



**L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) per violazioni di legge relative a riciclaggio di denaro e corruzione nell'anno di rendicontazione?**

Sì (specificare numero/anno e ambito)

No

# Sector-based questionnaire: extraction of responses

Below is the extraction of the sector-based questionnaire questions, filled out by the Company and divided into ESG (Environment, Social and Governance) pillars.

## ENVIRONMENT

### Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 201-2

**L'azienda ha intrapreso azioni per far fronte a potenziali interruzioni di energia?**

Sì, ha investito in azioni specifiche (specificare)

(è presente una batteria tampone per garantire la continuità per 15/20 minuti circa.) Il server è esterno produzione e disaster recovery nello stesso data center a Cornare.

No, è attualmente vulnerabile a interruzioni della fornitura di energia

### Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 3-3, GRI 302-4

**La società ha implementato sistemi di monitoraggio dell'energia per ottimizzare il consumo?**

Sì

No

### Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4

**L'azienda ha adottato delle azioni strategiche per ridurre il consumo energetico?**

Sì

No

### Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4

**Se sì, indicare quali:**

✓ Investimento in tecnologie più efficienti dal punto di vista energetico (ad es. hardware ad alta efficienza, virtualizzazione del server) (specificare)

SI, virtualizzazione apparati, ultimi acquisti 2024.

✓ Ottimizzazione dell'utilizzo dello spazio nei data center per ridurre la necessità di espansioni fisiche e il consumo energetico associato

Ottimizzazione dei sistemi di raffreddamento

✓ Altro (specificare)

PROGETTO 2025: dismettere 2 apparati terminatori fisici per VPN client che saranno incorporati nei nuovi firewall.

### Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-1

**Qual è l'approccio aziendale rispetto alla gestione dei picchi di domanda energetica?**

Vengono utilizzati sistemi di gestione avanzata della domanda per livellare i picchi

Vengono affrontati i picchi di domanda energetica con soluzioni ad hoc (specificare quali)

Il sistema di monitoraggio utilizza server virtuali per ottimizzare le risorse non necessarie ovvero ai server con determinate caratteristiche (es. utilizzo inferiore al 70%) vengono ridotte le risorse allocate a. Macchine non utilizzate vengono segnalate e ci si interfaccia con il responsabile del server per capire se si può dismettere.

Vengono implementate alcune soluzioni per gestire i picchi di domanda, ma non in modo completo

Non vengono adottate strategie specifiche per gestire i picchi di domanda energetica

## SOCIAL



ESRS S1-1 / GRI 405-1

## Forza lavoro propria

L'azienda ha politiche interne aggiuntive per promuovere la diversità in azienda, come ad esempio l'integrazione del personale appartenente a categorie protette, stranieri, ecc?

- Sì  
 No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 405, GRI 406

L'azienda ha personale che lavora in Paesi al di fuori dell'Europa?

- Sì  
 No

## Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 401-1

Quali azioni intraprende l'azienda per ridurre il turnover dei dipendenti?

- Monitoraggio delle cause di turnover e azioni correttive  
 Miglioramento delle condizioni di lavoro e dei benefit  
 Creazione di un ambiente di lavoro inclusivo e motivante  
 Altro (specificare)  
 Nessuna

## Forza lavoro propria

ESRS S1-1 / GRI 403-1

La società dà la possibilità ai propri dipendenti di lavorare da remoto (smartworking)?

- Sì, tutti i dipendenti possono lavorare in smartworking  
 Sì, solo alcuni dipendenti hanno la possibilità di lavorare da remoto (specificare quali)  
 No

Non applicabile

## Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

L'azienda offre corsi di formazione specializzati sui software per studenti di scuole e università?

- Sì  
 No

## Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

L'azienda promuove, sia autonomamente che in collaborazione con altri attori del settore o istituzioni, iniziative come progetti, collaborazioni o concorsi destinati a studenti universitari o di scuole tecniche per stimolare l'innovazione digitale?

- Sì  
 No

## Comunità coinvolte

ESRS S1-1 / GRI 413-1

L'azienda organizza attività o corsi specificamente destinati a donne e gruppi minoritari per favorire la loro partecipazione nel settore tecnologico?

- Sì, per le donne  
 Sì, per i gruppi minoritari  
 Sì, per entrambi le categorie  
 No

## Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 418



**L'azienda ha stabilito pratiche o politiche specifiche per assicurare la sicurezza dei dati?**

- Sì
- No

## Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 418



**Se sì, indicare quali:**

- Programmi di istruzione e formazione regolare ai dipendenti
- Aggiornamento continuo delle politiche di sicurezza per garantire la conformità
- Collaborazione con consulenti legali e esperti di conformità
- Adozione di sistemi automatici di controllo della cybersecurity
- Altro (specificare)

Programmi di istruzione e formazione regolare ai dipendenti

Collaborazione con consulenti legali e esperti di conformità

Aggiornamento continuo delle politiche di sicurezza per garantire la conformità

## Clienti e consumatori

/

**Nell'erogare i propri servizi, l'azienda tiene conto di pratiche per tutelare la sicurezza dei dati dei propri clienti?**

- Sì (specificare)
- No

## Clienti e consumatori

ESRS S4-2 / GRI 418

**Come viene informato il cliente riguardo alla raccolta e all'uso dei suoi dati personali?**

- Informativa sulla privacy dettagliata e facilmente accessibile
- Notifiche durante l'uso del servizio
- Formazione e webinar dedicati
- Altro (specificare)
- Non viene informato in modo specifico

## Clienti e consumatori

ESRS S4-4 / GRI 418

**Quali misure ha adottato l'azienda per garantire la privacy dei dati dei clienti, oltre alle richieste normative?**

- Crittografia end-to-end dei dati sia a riposo che in transito
- Implementazione di firewall e sistemi di rilevamento delle intrusioni
- Implementazione di politiche di accesso basate su ruoli (es. autenticazione multifattoriale)
- Regolari audit di sicurezza e conformità
- Altro (specificare)
- Nessuna

## Clienti e consumatori

ESRS G1-1 / GRI 2-25

**L'azienda ha una politica di risposta agli incidenti di violazione dei dati?**

- Sì
- No

## Clienti e consumatori

ESRS S1-1 / GRI 416-1

L'azienda progetta, come attività principale o secondaria, prodotti che migliorano l'accessibilità, come ad esempio soluzioni di intelligenza artificiale per supportare persone ipovedenti o non vedenti?

- Sì
- No

## Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 416-1

La società utilizza tecnologie digitali all'avanguardia per fornire assistenza clienti a distanza?

- Sì
- No

## Clienti e consumatori

/ GRI 416-1

L'azienda offre un servizio di assistenza attivo 24 ore su 24?

- Sì
- No

Non applicabile

## GOVERNANCE

### Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



La società si impegna in attività di Ricerca e Sviluppo con particolare attenzione alla sostenibilità, ad esempio tramite collaborazioni con centri di ricerca, università e start-up?

- Sì
- No

### Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 309, GRI 419



La società ha sviluppato brevetti di proprietà?

- Sì
- No

### Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-22

Come influisce la gestione della proprietà intellettuale sui ricavi e sulla crescita della vostra azienda?

- Incrementa significativamente i ricavi e la crescita
- Ha un impatto moderato sui ricavi e sulla crescita
- Non ha un impatto rilevante sui ricavi e sulla crescita

### Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS G1-1 / GRI 419

L'azienda ha mai subito sanzioni o ispezioni per pratiche non etiche relative alla proprietà intellettuale?

- Sì
- No

### Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-6

L'azienda produce prodotti che sfruttano tecnologie come l'Intelligenza Artificiale (AI), il Machine Learning o l'Internet delle Cose (IoT)?

- Sì (specificare quali)
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

/ GRI 416-1

**Durante la fase di progettazione del software, l'azienda prevede fasi di user testing?**

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

/ GRI 416-1

**Se sì, l'azienda ha mai posto domande agli utenti riguardo alla sostenibilità dei prodotti durante queste fasi (es. chiedendo preferenze dopo aver evidenziato il minor consumo energetico di un software, anche in relazione a più prodotti)?**

- Sì
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

/

**L'azienda ha implementato soluzioni per garantire l'affidabilità e la disponibilità continua dei servizi IT?**

- Sì, abbiamo implementato soluzioni avanzate di ridondanza e failover (specificare)  
Sito di disaster recovery aggiuntivo
- Sì, abbiamo alcune soluzioni di base per garantire la disponibilità (specificare)
- No

## Cultura aziendale ed etica professionale

/

**Quali misure di prevenzione utilizza l'azienda per ridurre il rischio di interruzioni tecnologiche?**

- Monitoraggio continuo e proattivo delle infrastrutture
- Implementazione di sistemi di backup e ripristino automatico
- Formazione del personale per la gestione delle emergenze
- Altro (specificare)
- Altro (specificare)
- Nessuna

## Cultura aziendale ed etica professionale

/

**Quali miglioramenti infrastrutturali avete implementato negli ultimi 12 mesi per ridurre i rischi di interruzioni tecnologiche?**

- Aggiornamento dei data center
- Migrazione a soluzioni di cloud computing più affidabili
- Implementazione di sistemi di monitoraggio avanzati
- Altro (specificare)
- Nessuna



# Appendix

Txt E-Solutions S.P.A.

## **Finservice ESG Scoring ESG**

### **Introduction**

### **Methodology**

- » Basic principles of the score
- » Provide the requested information
- » Unanswered questions
- » Scoring paths

### **Score Levels**

- » Disclosure
- » Awareness
- » Management
- » Sector

# FINSERVICE ESG

## Scoring ESG

### Introduction

The Finservice ESG Score aims to provide a general picture of the company's maturity with regard to **environmental, social and governance (ESG) issues**.

It is not essential to share this score through the company's public **communication channels**, as it is primarily intended for internal use to conduct an initial assessment.

It is crucial to **emphasise** that, although the score is a useful tool, it should not be the only point of reference for a complete analysis.

The **Finservice ESG** approach focuses primarily on the company's path to improvement, and the score is designed to help identify both strengths and potential areas for improvement.

The objective of **Finservice ESG** is to record data with the highest possible accuracy and **guarantee the quality of subsequent reports**. Consequently, the score is calculated by collecting company data with the assistance of an expert, called a '**Specialist**', who guides the company in filling out the questionnaire.

The questionnaire has been specifically designed for companies that will have to, directly or indirectly, draw up the report in accordance with the requirements of the European reference standard **EU CSRD 2022/2464** (Corporate Sustainability Reporting Directive), drawn up by the **European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG)**.

Therefore, the score mainly aims to assess the **Culture of Sustainability** within the Company and to identify existing projects, organising them from an **ESG perspective**, based on a '**Data Quality**' approach, i.e. based on the collection of concrete, truthful and relevant data.

# Methodology

**Finservice ESG**, with the approval of the **Scientific Committee of the Finservice Group**, has created the Questionnaire and the Score based on internationally recognised models. In particular:



The questionnaire has been structured in **accordance with** the directives contained in the recent **EU CSRD** (Corporate Sustainability Reporting Directive) and incorporates the **ESRS Reference Standards** (European Sustainability Reporting Standard), in order to guarantee full compliance with the regulations. Furthermore, the standards provided by the **Global Reporting Initiative** (GRI) and the **Sustainable Development Goals** (SDGs) have been associated with each question in the questionnaire, in continuity with the **reporting models and KPIs** already applied until the **approval of the EU CSRD**.

The **Finservice ESG** questionnaire methodology is inspired by the metrics adopted by the **Carbon Disclosure Project** (CDP) in a 'CDP-like' model and considers the four application steps adopted by this methodology. In the CDP model, the methodology for evaluating company performance is based on reaching one or more of the following four evaluation levels: **Disclosure, Awareness, Management and Leadership**, which correspond respectively to the disclosure of ESG actions, awareness of their impact, proactive management of ESG issues and the implementation of **strategies to mitigate risks and opportunities**. The **Finservice ESG** methodology has expanded the CDP analysis by focusing not only on environmental impact, but also on social and governance impact. The objective is to **guarantee** an all-encompassing analysis, which represents the **Company's degree of maturity** in all three dimensions of the ESG acronym.



A further evolution is the replacement of the **concept of Leadership** with that of Sector, to **focus attention on the performance** of small and medium-sized companies. To identify the relevant issues for each sector, the **Materiality Finder tool of SASB** (Sustainable Accounting Standards Board) was used, which identifies **77 reference industries**, catalogued in **11 sectors**. In this context, all certifications are valued, including product and **process certifications related to the sector**, whether already obtained or in the process of being obtained.

# The structure of the questionnaire

The questions in the Finservice ESG questionnaire are divided into two main categories and examine all three fundamental pillars of ESG: **Environment, Social and Governance**.

The general questions, **categorised according to the ESRS** (European Sustainability Reporting Standard), evaluate aspects considered fundamental also by the standards of the **Global Reporting Initiative (GRI)** and the **European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG)**. The sector-specific questions are related to the relevant and priority issues for the Company's reference sector and are combined according to the Industry to which they belong.

Each question includes four key parameters in the overall assessment:

- **Disclosure**

Disclosure aims to reward transparent and accurate **reporting and communication** of information by the Company under analysis. **Disclosure** in this context is **intended to provide** investors and other stakeholders with a clear and comprehensive view of the Company's ESG State of the Art.

- **Awareness**

Awareness assesses how **aware the Company is of the impact of its activities** on ESG issues. This awareness directly influences the level of **business risk** to which the Company is exposed.

- **Management**

Management highlights the actions **associated with high-quality ESG** management. In fact, a company with a management structure for **ESG issues** is able to demonstrate accuracy and depth in **effectively managing** relevant issues, by assigning **responsibilities in the three areas** to competent people within the company.

- **Sector**

The Sector considers the specific issues, defined as **material or relevant topics**, that are most **strategic for the sustainability** of each goods or services production sector and, specifically, for each Industry in the Sector. These issues, catalogued by **SASB** (Sustainability Accounting Standards Board), are considered '**material/relevant**' because they can **significantly influence** a Company's financial situation, operational performance and reputation within its Sector, and vary substantially within the Sector itself.

## Basic principles of the score

The scoring calculation begins with **an analysis of the sharing and awareness** of the fundamental principles and values that underlie sustainable activity. Subsequently, the evaluation process extends to highlight the evidence relating to the **material actions promoted by the Company** in order to pursue these objectives.

Points are awarded based on the data provided by the company representatives involved during the completion of the Questionnaire. The result obtained from **completing the Questionnaire** does not constitute a certification or an approval of the fact that the company's products or services are more or less sustainable than the products or services of another company: it is a **score useful for framing the state of the art** and the maturity of the Company in ESG issues.

To obtain as analytical a picture as possible, it is advisable to enter all the requested data. To ensure **understanding of the evaluation methodology** and answers, the **Finservice ESG** platform **provides Specialists**.

Points are awarded cumulatively: each answer given contributes to the accumulation of points until the maximum score achievable is reached, in a range between 0 and 100. Unanswered questions are awarded zero points, which still contribute to the creation of the overall score. In some circumstances, **answers receive a score** proportional to the amount of data communicated. In other cases, obtaining points in one question will be a prerequisite for obtaining points in another question, while in other cases, the score obtained in one question may contribute to the score of other questions..

The **Finservice ESG** scoring methodology is designed to provide meaningful feedback: the platform assigns a higher score to Management questions and to questions relevant to the Industry and Sector of reference of each Company, with the aim of giving greater weight to relevant answers.

To guarantee a high quality standard, the Company must present **documentation that confirms the data provided**. These documents are uploaded by the Company to its **Personal Area** (Repository) on the Finservice ESG platform, which offers restricted access. The **Specialist in charge is responsible** for analysing and evaluating these documents.

This approach, together with the support of the Specialist, ensures that the final score reflects the real **performance of the Company** and provides it with a constructive evaluation to plan **future projects**.

## Provide the requested information

If a question is clearly answered incorrectly, no marks will be awarded for that question. The role of the **Specialist contributes significantly** to preventing this: their job is to ensure that answers correspond to the questions asked and that they do not contradict data already provided.

## Unanswered questions

Questions that the Company cannot answer, due to lack of data and to avoid disclosure, are evaluated with a score of zero out of the **maximum score available**. For each question, there is clearly the possibility of not providing the data.

On the other hand, questions not applicable to the industry in which the **company operates**, and therefore to the activity it carries out, do not influence the calculation of the **overall score**. This choice was made to avoid penalising companies for which the questions are not relevant.

## Scoring paths

Participating companies will be **subject to an evaluation** based on four distinct parameters, which symbolise the steps taken by a company on its journey towards responsible management of **environmental, social and governance** (ESG) issues. The levels are:

Disclosure

Awareness

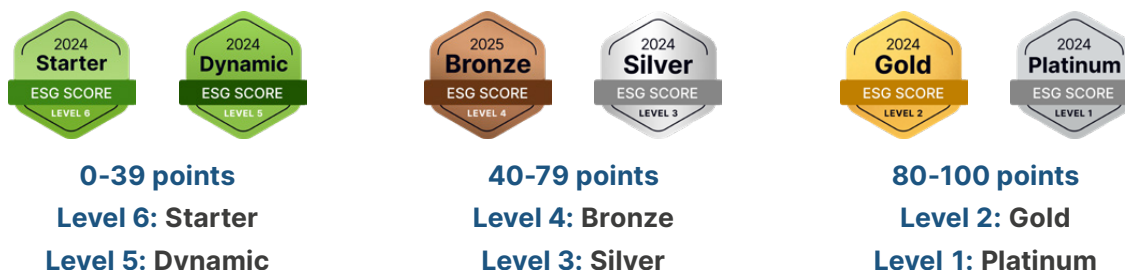
Management

Sector



The final score is obtained by normalising the number of points assigned to the Company: the minimum score that could have been obtained is subtracted from the score obtained by the Company, which is then divided by the difference between the maximum and minimum obtainable values.

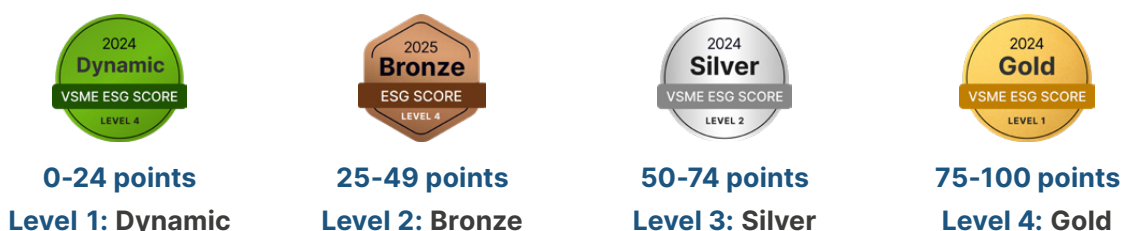
The score achieved by the Company is combined with a Badge:



## Simplified questionnaire and score for SMEs not obliged to participate

The same methodology presented so far has been applied to a simplified **questionnaire aimed at SMEs** that voluntarily decide to produce their own sustainability report, with the aim of supporting them in this process. This questionnaire is based on the **ESRS identified by EFRAG** in the official draft **VSME ESRS** (Voluntary Reporting Standard for non-listed SMEs) of January 2024 for such companies and is aligned with the indications of the **Order of Chartered Accountants** of Turin of March 2024.

With a view to **simplifying the process for less structured companies**, four different scoring levels have been defined, associated with the following four Badges:



The data collection comes from the insertion in the repository area of the Finservice ESG platform dedicated to the Company of the documentation made available by the company representatives and from the assisted compilation of the Finservice ESG questionnaire in the following sessions lasting about an hour and a half each

22/01/2025

29/01/2025

19/02/2025

The following took part in the interview:

For Finservice ESG:

ESG Specialist

For the Company:

Working Group

Scan QRCode and view EFRAG glossary::

Italian



English



