



PROCESO DE REGISTRO DE TRABAJO

Edición 45 Aniversario



— 7 Registro de trabajos:

ESQUEMA GENERAL

FORMULARIO 1. Registro empresarial y verificación de participación preliminar

Esta primera fase se centra en la identificación y formalización de la participación de la imprenta en el certamen. Es un paso crucial para establecer la elegibilidad de la empresa

FORMULARIO 2 Y 3. Registro de trabajos en línea

Una vez completado el registro empresarial y el pago de la cuota de participación, las empresas procederán al registro detallado de cada trabajo a concursar. Esta fase se realizará completamente en línea.

- Registro de trabajo. Anotaciones técnicas
- Testigo fotográfico. Identificador del trabajo
- Documentos testigo. Para validar certificaciones
- Confirmación de registro. Es el PDF que documenta el registro
- Mail de cierre de registro. Se hace el cierre de participación

Preparación para entrega de muestras

Guía de preparación:

- Embalaje de muestras
- Identificación para entrega

Entrega de Muestras

En Distrito Gráfico

Pago de participación

Cuenta bancaria
pago con tarjeta

pnag

CÓDIGO DE FORMULARIOS DE INSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE TRABAJOS



**Adquiere tu
participación
-todo incluido-**

- Registro de 15 trabajos
- 2 accesos para Cena Baile de Gala
- Una habitación (suite) para dos personas en hotel sede por dos noches (17 y 18 de octubre)
- Cena Val Quirico (18 de octubre)

<https://form.jotform.com/251585577448876>



F1
**Registro
Empresarial**

<https://form.jotform.com/251585577448876>



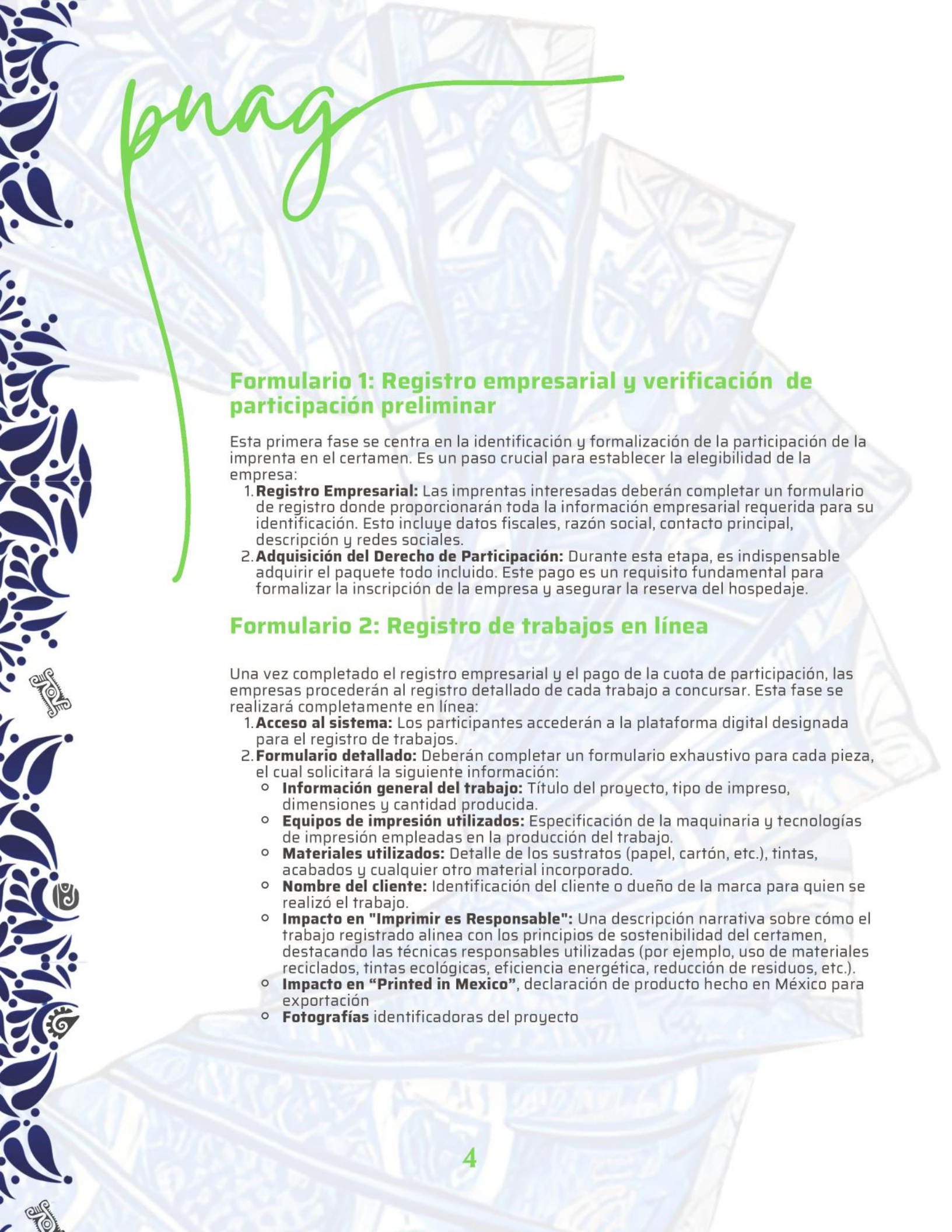
F2
**Registro
de Trabajos
Impresor**

<https://form.jotform.com/251585753364869>



F3
**Registro
de Trabajos
ACABADOS**

<https://form.jotform.com/251585773605869>



pnag

Formulario 1: Registro empresarial y verificación de participación preliminar

Esta primera fase se centra en la identificación y formalización de la participación de la imprenta en el certamen. Es un paso crucial para establecer la elegibilidad de la empresa:

1. **Registro Empresarial:** Las imprentas interesadas deberán completar un formulario de registro donde proporcionarán toda la información empresarial requerida para su identificación. Esto incluye datos fiscales, razón social, contacto principal, descripción y redes sociales.
2. **Adquisición del Derecho de Participación:** Durante esta etapa, es indispensable adquirir el paquete todo incluido. Este pago es un requisito fundamental para formalizar la inscripción de la empresa y asegurar la reserva del hospedaje.

Formulario 2: Registro de trabajos en línea

Una vez completado el registro empresarial y el pago de la cuota de participación, las empresas procederán al registro detallado de cada trabajo a concursar. Esta fase se realizará completamente en línea:

1. **Acceso al sistema:** Los participantes accederán a la plataforma digital designada para el registro de trabajos.
2. **Formulario detallado:** Deberán completar un formulario exhaustivo para cada pieza, el cual solicitará la siguiente información:
 - **Información general del trabajo:** Título del proyecto, tipo de impreso, dimensiones y cantidad producida.
 - **Equipos de impresión utilizados:** Especificación de la maquinaria y tecnologías de impresión empleadas en la producción del trabajo.
 - **Materiales utilizados:** Detalle de los sustratos (papel, cartón, etc.), tintas, acabados y cualquier otro material incorporado.
 - **Nombre del cliente:** Identificación del cliente o dueño de la marca para quien se realizó el trabajo.
 - **Impacto en "Imprimir es Responsable":** Una descripción narrativa sobre cómo el trabajo registrado alinea con los principios de sostenibilidad del certamen, destacando las técnicas responsables utilizadas (por ejemplo, uso de materiales reciclados, tintas ecológicas, eficiencia energética, reducción de residuos, etc.).
 - **Impacto en "Printed in Mexico":** declaración de producto hecho en México para exportación
 - **Fotografías** identificadoras del proyecto



Confirmación de Registro de Trabajos

¡Importante! Una vez que hayas terminado de llenar el formulario de registro en línea para un trabajo, recibirás un correo electrónico con un archivo PDF de confirmación de tu proceso.

Asegúrate de guardar este archivo PDF en una carpeta segura y de imprimir dos copias. Una de estas copias deberá ser anexada a tu proyecto físico cuando lo entregues. La otra copia servirá como tu acuse de recibo al momento de la contraentrega.

Documentos Testigo:

Para algunos proyectos será necesario ingresar y/o enviar proyectos que nos ayuden a verificar algunos procesos. Los documentos deberán enviarse en formato PDF. Gran Formato y Responsabilidad Medio Ambiental.

Preparación para entrega de muestras

Una vez finalizado el proceso de registro en línea, por favor, toma en cuenta las siguientes recomendaciones y requerimientos esenciales para la entrega física de tus proyectos:

- **Número de ejemplares:** Deberás enviar dos ejemplares de cada proyecto. Para posibles excepciones, consulta las especificaciones detalladas en cada categoría.
- **Anonimato para evaluación:** Es IMPRESCINDIBLE que los ejemplares principalmente editoriales cubran con una etiqueta cualquier nombre, logotipo, dirección o identificador de la imprenta. Esto asegura que el jurado mantenga la objetividad e imparcialidad durante la calificación.
- **Proyectos de gran formato:** Si tu proyecto es de gran formato, solo se deberá enviar una pieza de tamaño original, muestra o escala junto con las indicaciones de armado. Si se requieren indicaciones especiales adicionales, se te solicitarán. Deberás anexar un archivo fotográfico en PDF que muestre la implementación del proyecto.
- **Categorías de empaque y etiquetado:** Para las categorías de Packaging y Etiquetas, los trabajos deben ser presentados - en la medida de lo posible- con el producto incluido. Se revisarán casos especiales para empaques de lujo. Las piezas que se entreguen sin el producto serán catalogadas como incompletas, ya que el jurado considera la ejecución final del conjunto en su calificación*.
- **Formato de registro anexo:** Imprime un ejemplar del formato de registro CORRESPONDIENTE A CADA PROYECTO. Deberás adjuntarlo con tu proyecto físico, ya que esto será el identificador de aceptación. Asegúrate de que el formato no esté pegados ni marcados de forma que puedan dañar el contenido del proyecto.
- **Documentación para categorías especiales:** Si tus proyectos participan en categorías especiales (por ejemplo, sostenibilidad, printed in mexico), deberás adjuntar los documentos y copias de certificaciones que avalen la propuesta.
- **Responsabilidad del participante:** La recepción de todas las muestras se realiza bajo la absoluta responsabilidad del participante. Te sugerimos encarecidamente revisar que tus proyectos se encuentren en perfectas condiciones para su evaluación.
- **No Devoluciones:** Una vez entregados, los proyectos pasarán a formar parte del acervo de La Unión, Empresarios de la Comunicación Gráfica (UILMAC). NO HABRÁ DEVOLUCIONES de los trabajos presentados. Salvo casos especiales considerados arte y piezas únicas con producto incluido de alto valor.



ENTREGA DE TRABAJOS

Para la entrega física de tus proyectos, por favor, dirígete a la siguiente dirección:

DISTRITO GRÁFICO: INDIANA 260 INT 301. CIUDAD DE LOS DEPORTES,
DELEGACIÓN BENITO JUÁREZ, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 03710.

Sugerencias de Embalaje:

Para asegurar que tu proyecto llegue en óptimas condiciones y evitar cualquier daño durante el transporte que pueda incidir en la calificación, te recomendamos considerar las siguientes sugerencias de embalaje:

- Material Rígido y Ajustado: Utiliza materiales rígidos y/o corrugados que sean del tamaño ideal para tu proyecto, esto ayudará a evitar dobleces innecesarios o deformaciones.
- Protección en Sobres: Si optas por un sobre, verifica que en su interior el proyecto esté protegido por un folder rígido. Por fuera del sobre, la ficha de identificación deberá estar adherida o engrapada sin dañar el proyecto.

Tomar estas precauciones contribuirá a que tu trabajo sea evaluado en su mejor estado.

Transferencia y/o depósito bancario:

1. Finaliza tu registro
2. Corroboras tu participación y recibes tu factura
3. Una vez recibida tu factura, realiza la transferencia en la siguiente cuenta bancaria:
 - Cuenta número 0084997250202
 - CLABE 030180849972502020
 - Banco del Bajío
 - A nombre de la Unión de Industriales Litógrafos de México A.C.
4. Enviar tu comprobante de pago a administracion@launionuilmac.mx

Contamos con pago con cargo a tarjeta de crédito o débito.

pnag

COSTOS Y *de registro de* *trabajos* **FORMAS**



SOCIOS UILMAC - ALL IN

Para reconocer su compromiso y ofrecer una experiencia sin igual, hemos creado el Paquete Evento de Gala. Este paquete no solo asegura su participación destacada en el Premio Nacional de las Artes Gráficas, sino que también brinda una serie de beneficios premium para usted y su acompañante, garantizando una experiencia cómoda y segura.

INCLUYE:

15 registros para proyectos en el Premio Nacional de las Artes Gráficas.

Hospedaje de 2 noches (viernes 17 y sábado 18 de octubre) en habitación tipo suite (para dos personas) con desayunos en hoteles sede.

Hilton Garden Inn Angelópolis / Camino Real Angelópolis

VIERNES
17 DE OCTUBRE

1ra Feria Industrias Creativas

15:00 h Check in hoteles

COMIDA LIBRE

CENA BAILE DE GALA

2 ACCESOS

Aniversarios UILMAC

Museo Internacional del Barroco

18:00 h Vino de Recepción. Fuente

19:00 h Ceremonia de Premiación. Lobby principal

20:30 Cena Homenaje por Jalil Dib

21:30 Show- Baile de Aniversario

Gala - Etiqueta rigurosa

-Exclusivo Socio(a) Titular-

SÁBADO
18 DE OCTUBRE

Desayuno Oficial. Hotel Quinta Real

Anfitrión. Municipio de Puebla

Recorrido Cultural

Biblioteca Palafoxiana

COMIDA LIBRE

Catedral de Puebla

Concierto Especial - Organo de la Catedral Basilica de
Nuestra Señora de la Inmaculada Concepción de
Puebla

Traslado a Val'Quirico

CENA DE SOCIOS

Restaurante Local - Reserva exclusiva UILMAC

2 ACCESOS



COSTO:
15,000 MXN

Número de paquetes disponibles: 30

DELEGACIONES CANAGRAF

Para La Unión, UILMAC, esta generosa anfitrionía con el liderazgo de CANAGRAF Puebla representa una valiosa e inigualable oportunidad para estrechar aún más los sólidos lazos que nos unen con organismos e instituciones que, al igual que nosotros, promueven de manera respetuosa y activa el desarrollo y la excelencia de las artes gráficas en México.

REGISTRO GRUPAL POR DELEGACIONES DE CANAGRAF

1. La Delegación de CANAGRAF participante deberá adquirir los derechos de participación grupal antes del 30 de junio
2. La delegación deberá enviar una lista de empresas participantes y número de trabajos a registrar.
3. La empresa participante deberá realizar el registro vía PNAG, marcar la casilla de su delegación
4. Para la ceremonia de premiación, la delegación estará representada por el o la Presidente(a) y acompañante quienes tendrán:
 - 2 accesos para la ceremonia de premiación y actividades culturales
 - 2 noches de habitación (viernes 17 y sábado 18 de octubre) para dos personas, con desayunos
 - Cena Val'Quirico para 2 personas

VIERNES 17 DE OCTUBRE

15:00 h Check in hoteles

COMIDA LIBRE

CENA BAILE DE GALA

La representación del grupo quedará a cargo única y exclusivamente por el o la Presidente Titular y Esposa(o)
2 accesos

Aniversarios UILMAC
Museo Internacional del Barroco

18:00 h Vino de Recepción. Fuente
19:00 h Ceremonia de Premiación. Lobby principal
20:30 Cena Homenaje por Jalil Dib
21:30 Show- Baile de Aniversario

Gala - Etiqueta rigurosa

SÁBADO 18 DE OCTUBRE

Desayuno Oficial. Hotel Quinta Real
Anfitrión. Municipio de Puebla

Recorrido Cultural
Biblioteca Palafoxiana

COMIDA LIBRE

Catedral de Puebla

Concierto Especial - Organo de la Catedral Basilica de
Nuestra Señora de la Inmaculada Concepción de
Puebla

Traslado a Val'Quirico

CENA DE SOCIOS
Restaurante Local - Reserva exclusiva UILMAC
2 ACCESOS



COSTO:
30,000 MXN
Número de paquetes disponibles: 12

Opción 1 - 20 trabajos - 1,500 mxn por trabajo registrado
Opción 2 - 30 trabajos - 1,000 mxn por trabajo registrado

EMPRESAS SOCIAS DE CANAGRAF que deseen participar como empresa independiente se les dará acceso a Paquete SOCIO UILMAC

PUEBLA - INDUSTRIA LOCAL

¡La industria gráfica poblana tiene una cita con la excelencia, y ustedes son los anfitriones! Extendemos una cordial invitación a todos los impresores locales de Puebla a participar en la próxima edición del Premio Nacional de las Artes Gráficas. Como orgullosos anfitriones de este magno evento, es su oportunidad de mostrar la calidad, innovación y responsabilidad que definen el trabajo realizado en nuestro estado. Queremos celebrar el talento y la dedicación de cada imprenta, desde los más tradicionales hasta los más vanguardistas, y reconocer el legado de la impresión en nuestra región.

número de registros	precio por trabajo no socio	precio por trabajo socio / canagraf	número de boleto
paquete 10 registros	10,000	8,500	2 boletos
paquete 5 registros	6,700	5,400	1 boleto

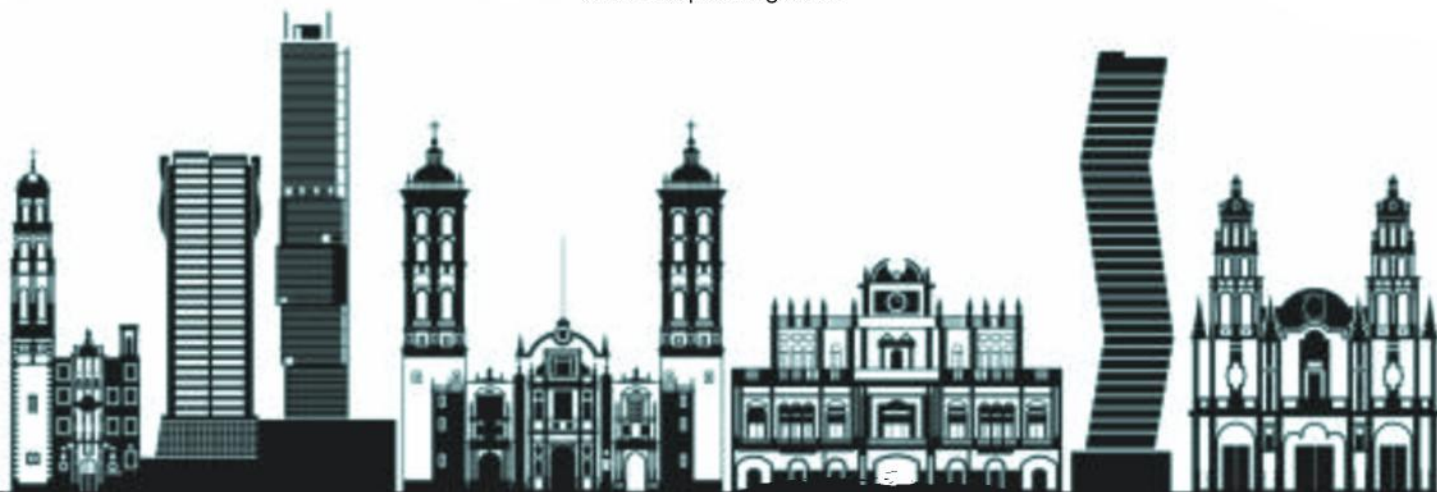
VIERNES
17 DE OCTUBRE

CENA BAILE DE GALA

Aniversarios UILMAC
Museo Internacional del Barroco

18:00 h Vino de Recepción. Fuente
19:00 h Ceremonia de Premiación. Lobby principal
20:30 Cena Homenaje por Jalil Dib
21:30 Show- Baile de Aniversario

Gala - Etiqueta rigurosa



BOLETO EXTRA: 3,000 MXN * SUJETO A DISPONIBILIDAD (1 POR EMPRESA PARTICIPANTE)
CENA DE GRUPO VAL QUIRICO POR PERSONA: 2,500 MXN



PARTICIPACIÓN GENERAL

número de registros	precio por trabajo no socio	precio por trabajo socio UILMAC / canagraf	número de boleto
1 a 14 trabajos	950	800	1 boleto

BOLETO EXTRA: 3,500 MXN SUJETO A DISPONIBILIDAD
CENA DE GRUPO VAL QUIRICO POR PERSONA: 2,500 MXN

VIERNES
17 DE OCTUBRE

CENA BAILE DE GALA

Aniversarios UILMAC
Museo Internacional del Barroco

18:00 h Vino de Recepción. Fuente
19:00 h Ceremonia de Premiación. Lobby principal
20:30 Cena Homenaje por Jalil Dib
21:30 Show- Baile de Aniversario

Gala - Etiqueta rigurosa



NO INCLUYE:
HOSPEDAJE
AGENDA CULTURAL Y DE SOCIOS DEL EVENTO
SÓLO ES ASISTENCIA AL EVENTO

pnag

CONTACTO

La Unión, UILMAC

www.pnag.mx

WEB

www.launionuilmac.mx

Redes Sociales

@pnagmx
@launionuilmac

Correos

pnag@launionuilmac.mx
presidencia@launionuilmac.mx
ana.avila@launionuilmac.mx