

*Comment aménager les espaces de travail
prévenir les risques sanitaires et
garantir la sécurité de vos collaborateurs ?*



Une pandémie telle que le Coronavirus, fait évoluer notre manière de travailler.

Elle impose de respecter les gestes barrières et la distance entre salariés.

Quelles mesures prendre et surtout, comment s'y préparer pour éviter la propagation d'un virus au sein de vos établissements ?

74%
des entreprises
s'estiment mal
préparées à une
telle crise

ADP Group, spécialiste depuis plus de 30 ans dans l'aménagement d'espaces de travail, la conception d'ambiances de bureaux et le mobilier, est plus que jamais à vos côtés, engagée pour trouver de nouvelles solutions d'aménagement et d'adaptation d'équipements existants qui respectent les distances de sécurité. Nos architectes d'intérieur et notre bureau d'études ont sélectionné de nombreuses façons de rendre vos locaux sains et sûrs.

Découvrez dans ce guide :

Garantir la

SÉCURITÉ SANITAIRE DE
VOS COLLABORATEURS,

c'est notre priorité

→ **DES CONSEILS** pour réorganiser chacun de vos espaces de travail et espaces collectifs de manière plus sûre,

→ **DES PROPOSITIONS** d'équipements sanitaires,

→ **DES PRÉCAUTIONS D'USAGE** à adopter pour protéger vos équipes

Pour cela, il convient tout d'abord, d'identifier les situations de travail dans lesquelles les conditions de transmission d'un virus sont réunies et d'évaluer pour chacune l'importance du risque (contact entre les personnes ou non, bref ou prolongé).

Ensuite, des mesures de protection devront être prises afin de prévenir le risque de transmission. Ces mesures doivent tenir compte de la gestion de l'espace et de la gestion du temps afin de réduire au maximum les interactions sociales directes et indirectes.

Comment aménager les espaces suivants :

→ **LES BUREAUX INDIVIDUELS**

(une ou deux personnes par bureau) ?

→ **LES OPEN-SPACES**

(poursuite du recours au télétravail, aménagement des bureaux, mises en place de barrières de protection) ?

→ **LES ESPACES COMMUNS**

tels que les halls d'entrée, les lieux de pause, le restaurant d'entreprise, les vestiaires, les ascenseurs, les escaliers ?



Des mesures renforcées de nettoyage et de désinfection des locaux et postes de travail, équipements de travail (notamment s'ils sont utilisés par plusieurs salariés) devront être mises en oeuvre.

Comment organiser la gestion du temps : l'adaptation des horaires de travail doit être évoquée avec peut-être la mise en place d'équipes alternantes ou successives.

Des mesures d'information et de formation du personnel devront être mises en oeuvre au regard des risques de contamination liés à la nature de l'activité de l'entreprise) : rappel des gestes barrière et de distanciation, formation sur l'emploi des équipements de protection, etc. (fiches métiers disponibles sur le site du ministère du travail).

Les procédures de sécurité sanitaire doivent être affichées dans les établissements.

Rappel des
MESURES
OFFICIELLES
D'HYGIÈNE



SE LAVER RÉGULIÈREMENT LES MAINS avec une solution hydroalcoolique

ÉVITER DE SE TOUCHER LE VISAGE

UTILISER DES MOUCHOIRS JETABLES

TOUSSER ET ÉTERNUER DANS SON COUDE

DISTANCIATION PHYSIQUE : 1M (soit 4m²), pas de contact pour se saluer

AÉRER TOUTES LES 3H pendant 15 minutes

DÉSINFECTER LES OBJETS ET SURFACES UTILISÉS

ÉVITER LE PORT DES GANTS

RESTER CHEZ SOI EN CAS DE SYMPTÔMES et contacter son médecin traitant

INVITER CHAQUE PERSONNE À MESURER SOI-MÊME SA TEMPÉRATURE et plus généralement à surveiller l'apparition de symptômes



Conseils pratiques

L'espace accueil → P4



Rappel des mesures officielles d'hygiène

L'espace attente → P5



Rappel des mesures officielles d'hygiène spécifiques à l'espace

Le bureau individuel → P6



Zoom sur les produits ADP Group conseillés

L'espace open-space → P7

Les espaces informels → P8

La salle de réunion → P9

L'espace pause/restauration → P10/11

Les espaces communs → P12

Les sanitaires → P13

Les vestiaires → P14

KITS sélection produits → P15

L'audit Sanispace → P16

L'espace accueil est au coeur de toute organisation, il centralise toutes les visites : clients, fournisseurs, collaborateurs... Il faut une entrée et une sortie différente pour anticiper et gérer les périodes d'affluence : plan de circulation à sens unique et si possible distinguer l'accueil des salariés de l'accueil des visiteurs, avec 2 espaces distincts. De plus la banque d'accueil qui sert de « barrière » ne suffit pas à protéger les personnes.

Les collaborateurs

- ÊTRE EN BONNE SANTÉ** : les collaborateurs ne reviendront au bureau que s'ils ne sont pas malades.
- ÉQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELS** : à n'utiliser que si les mesures barrière à elles seules ne permettent pas la sécurité.



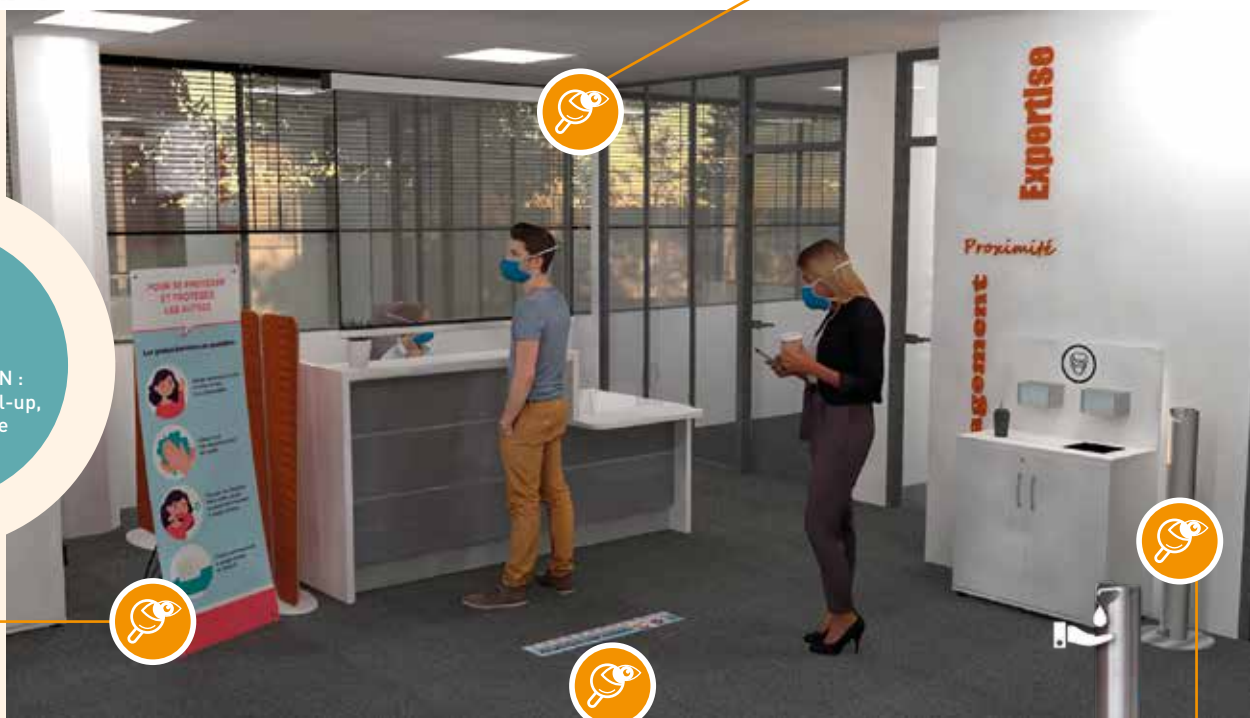
KIT GEL HYDROALCOOLIQUE + LINGETTES : CHAQUE COLLABORATEUR DISPOSERA D'UN KIT INDIVIDUEL.

Les visiteurs

- REGISTRE D'ACCUEIL** : assurer le suivi des visites pour la traçabilité.



STORE PARAVIRUS : CE SYSTÈME DE CLOISON PROTÈGE DES PROJECTIONS DE MICROBES.



IMPORTANCE DE L'INFORMATION : signalétique sol, roll-up, écran d'affichage ...

AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE

La réception des visiteurs extérieurs

- ACCUEIL PAR UNE PERSONNE FORMÉE** : Transmission en amont des informations si possible.
- SALLE DÉDIÉE** : Prévoir un nouvel espace, de préférence à proximité de l'entrée - A désinfecter après chaque réunion.
- AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE** : Affichées clairement dans la salle de réunion visiteurs.



MARQUAGE AU SOL : LA SIGNALÉTIQUE INDIQUE LES DISTANCES DE SÉCURITÉ À RESPECTER.



DISTRIBUTEUR DE GEL HYDROALCOOLIQUE PUIS DE MASQUES : INSTALLÉ À L'ENTRÉE, IL EST PRATIQUE EN LIBRE-SERVICE.

La salle d'attente est très souvent un endroit où il y a de la promiscuité entre les personnes.

Des mesures de distanciation sociale sont alors primordiales : file d'attente, sens de circulation, marquage au sol pour délimiter les 1m.

CHAISES INDIVIDUELLES : préférer les chaises individuelles aux banquettes.

CHAISES POLYPROPYLÈNE OU RÉSILLE : facilement lavable.

PLANTES : meilleure qualité de l'air.

ÉCRAN D'AFFICHAGE : Supprimer les magazines, brochures papier (nid à microbes), expliquer la procédure d'accueil sur l'écran.

AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE



DISTRIBUTEUR DE MASQUES + GEL : À INSTALLER DANS LA SALLE D'ATTENTE.



DÉSINFECTANT BONBONNE AÉROSOL : UTILISATION 1x/JOUR POUR DÉSINFECTER LES TISSUS, SOL



Les bureaux individuels comportent parfois plus d'une personne. L'espace de travail doit continuer à favoriser la créativité, la collaboration et la productivité tout en respectant les nouveaux protocoles de sécurité ; par l'emploi d'écrans ou de panneaux pour séparer les espaces de travail, un nouvel agencement du mobilier.



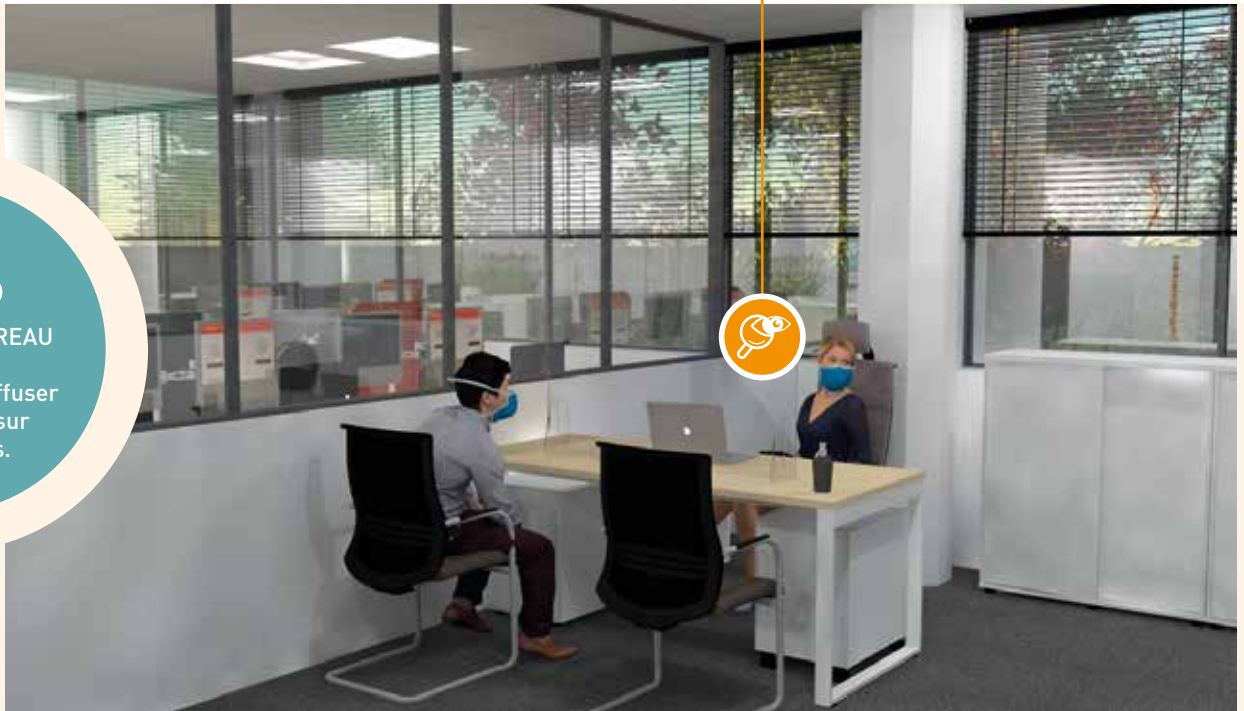
**KIT GEL HYDROALCOOLIQUE
+ LINGETTES :**

GEL POUR DÉSINFECTER LES MAINS ET
LINGETTES POUR LES SURFACES.



CLOISON TRANSLUCIDE EN L :

SÉPARATION ET PROTECTION FRONTALE
ET LATÉRALE POUR ÉVITER LE FACE À FACE
VIVEMENT DÉCONSEILLÉ.



**LAISSER LE BUREAU
OUVERT**
afin de ne pas diffuser
les microbes sur
les poignées.



FAUTEUIL RÉSILLE : se désinfecte facilement
grâce à l'aérosol désinfectant.



ESPACER LES CHAISES VISITEURS 1M.



POUBELLE FERMÉE : OUVERTURE À PÉDALE.








PORTER UN MASQUE en cas de visite.



Comment respecter la distanciation sociale dans des bureaux en open space ? Une distance de 1m entre salarié signifie que chacun doit disposer de 4m² minimum. Un open space de 700 m² est ramené à 135 m² et ne pourra donc accueillir que 33 personnes. Initialement, ces bureaux sont aménagés de telle sorte qu'ils permettent d'optimiser l'espace et de faciliter les échanges entre collaborateurs. En période de virus, garder les distances constitue une véritable difficulté. Si écarter les postes de travail n'est pas possible, il conviendra de mettre en place des systèmes de cloisons (cloisons amovibles, plexiglass 3 côtés à poser sur le bureau, écrans acoustiques, cloisons translucides ou pleines entre chaque bureau) ou de n'utiliser qu'un poste sur deux.

Le flex office est déconseillé, chaque collaborateur devra avoir un poste de travail attribué.

-  **FAUTEUIL RÉSILLE** : se désinfecte facilement grâce à l'aérosol désinfectant.
-  Si possible, **BUREAUX AGENCÉS EN QUINCONCE MOBILIER DE RANGEMENT** comme séparation.
-  **POUBELLE FERMÉE - OUVERTURE À PÉDALE**
-  **DÉSINFECTER LE MOBILIER COMMUN** : armoires, rangements, caissons à désinfecter plusieurs fois dans la journée.
-  **DIVISER L'ESPACE** en différentes zones individuelles.
-  **ISOLER LES EMPLOYÉS CÔTÉ COULOIR** (plantes, rangement, cloisons).




DISTRIBUTEUR DE GEL HYDROALCOOLIQUE UNIVERSEL COLGEL : zéro contact grâce à la pression par le pied



CLOISON TRANSLUCIDE EN L : SÉPARATION ET PROTECTION FRONTALE ET LATÉRALE POUR ÉVITER LE FACE À FACE VIVEMENT DÉCONSEILLÉ.

AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE





DISTRIBUTEUR DE LINGETTES COLHYG : MÉCANISME SÛR, IDÉAL DANS LES LIEUX COLLECTIFS.



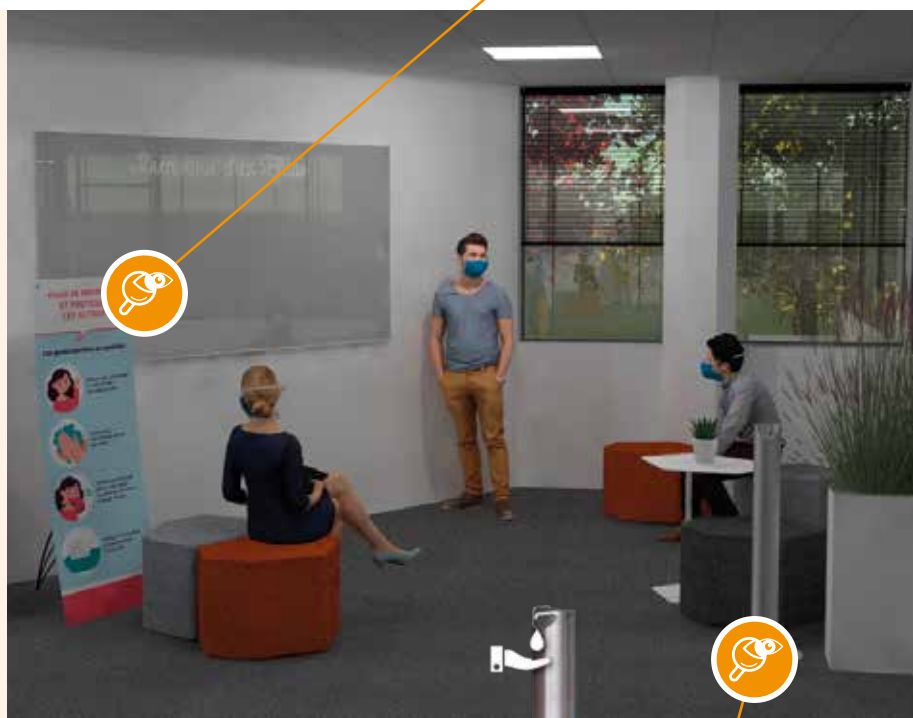
→ SE LAVER RÉGULIÈREMENT LES MAINS AVEC UNE SOLUTION HYDROALCOOLIQUE → ÉVITER DE SE TOUCHER LE VISAGE → UTILISER DES MOUCHOIRS JETABLES → TOUSSER ET ÉTERNUER DANS SON COUDE → DISTANCIATION PHYSIQUE : 1M (SOIT 4M²), PAS DE CONTACT POUR SE SALUER → AÉRER TOUTES LES 3H PENDANT 15 MINUTES → DÉSINFECTER LES OBJETS ET SURFACES UTILISÉS → ÉVITER LE PORT DES GANTS → RESTER CHEZ SOI EN CAS DE SYMPTÔMES ET CONTACTER SON MÉDECIN TRAITANT → INVITATION À CHAQUE PERSONNE À MESURER SOI-MÊME SA TEMPÉRATURE ET PLUS GÉNÉRALEMENT À SURVEILLER L'APPARITION DE SYMPTÔMES.






Les espaces informels sont des espaces ouverts où la face à face devra être réduit. Ils comportent parfois des cabines de travail où l'espace est confiné avec une grande promiscuité. Leur utilisation doit être restreinte, mais possible en respectant une nouvelle règle : diviser leur capacité initiale par 2. Une cabine initialement prévue pour 2 personnes pourra recevoir 1 personne, une cabine pour 4 personnes pourra accueillir 2 personnes... Les poignées devront être désinfectées après chaque usage.

-  **RÈGLES DE CIRCULATION** à établir pour éviter que les personnes se croisent
-  **ORGANISER L'ALTERNANCE DE PRÉSENCE**
-  **MOBILIER MODULABLE INDIVIDUEL** : poufs, chaises à roulettes en privilégiant des revêtements antibactériens.
-  **RESPECTER 1 PERSONNE = 4M²**

**AFFICHAGE
CONSIGNES
D'HYGIÈNE**



-  **PORTER UN MASQUE**
-  **AJOUTER DES SÉPARATIONS** : cloisons.
-  **CRÉER PLUSIEURS MICRO-ZONES** lorsque c'est possible.



**DISTRIBUTEUR DE GEL
HYDROALCOOLIQUE COLGEL : ZÉRO
CONTACT GRÂCE À LA PRESSION PAR LE PIED.**



La salle de réunion est par définition un espace confiné où sont regroupés les personnes.

Dans ce contexte, les réunions par visioconférence seront à privilégier autant que possible. Il faudra bannir l'utilisation des petites salles de réunion.

 **RETIRER DES SIÈGES** pour la distanciation.

 **PRÉSENTATIONS VIA ÉCRAN D'AFFICHAGE**

 **RESPECTER 1 PERSONNE = 4M²**

 **PORTER UN MASQUE**

DISTRIBUTEUR DE LINGETTES COLHYG :

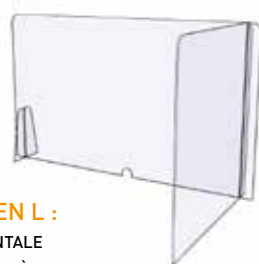
MÉCANISME SÛR, IDÉAL
DANS LES LIEUX COLLECTIFS.



AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE

CLOISON TRANSLUCIDE EN L :

SÉPARATION ET PROTECTION FRONTALE ET LATÉRALE POUR ÉVITER LE FACE À FACE VIVEMENT DÉCONSEILLÉ, EXCEPTÉ DANS LE CAS OÙ LA PROFONDEUR DE LA TABLE EST SUFFISANTE POUR PERMETTRE LE RESPECT DE LA DISTANCIATION.



DISTRIBUTEUR DE GEL HYDROALCOOLIQUE COLGEL :

ZÉRO CONTACT GRÂCE À LA PRESSION PAR LE PIED.



Espace détente-pause

Lieu de convivialité et d'échange, la zone détente représente un risque élevé de contagion au regard des rassemblements qu'elle représente. Pour limiter les contacts, les horaires de pause devront s'échelonner autant que possible. L'accès aux distributeurs de boisson ou de café sera canalisé. La fontaine à eau devra être bannie et remplacée par des bouteilles d'eau individuelles.

 **RÈGLES DE CIRCULATION** à établir pour éviter que les personnes se croisent.

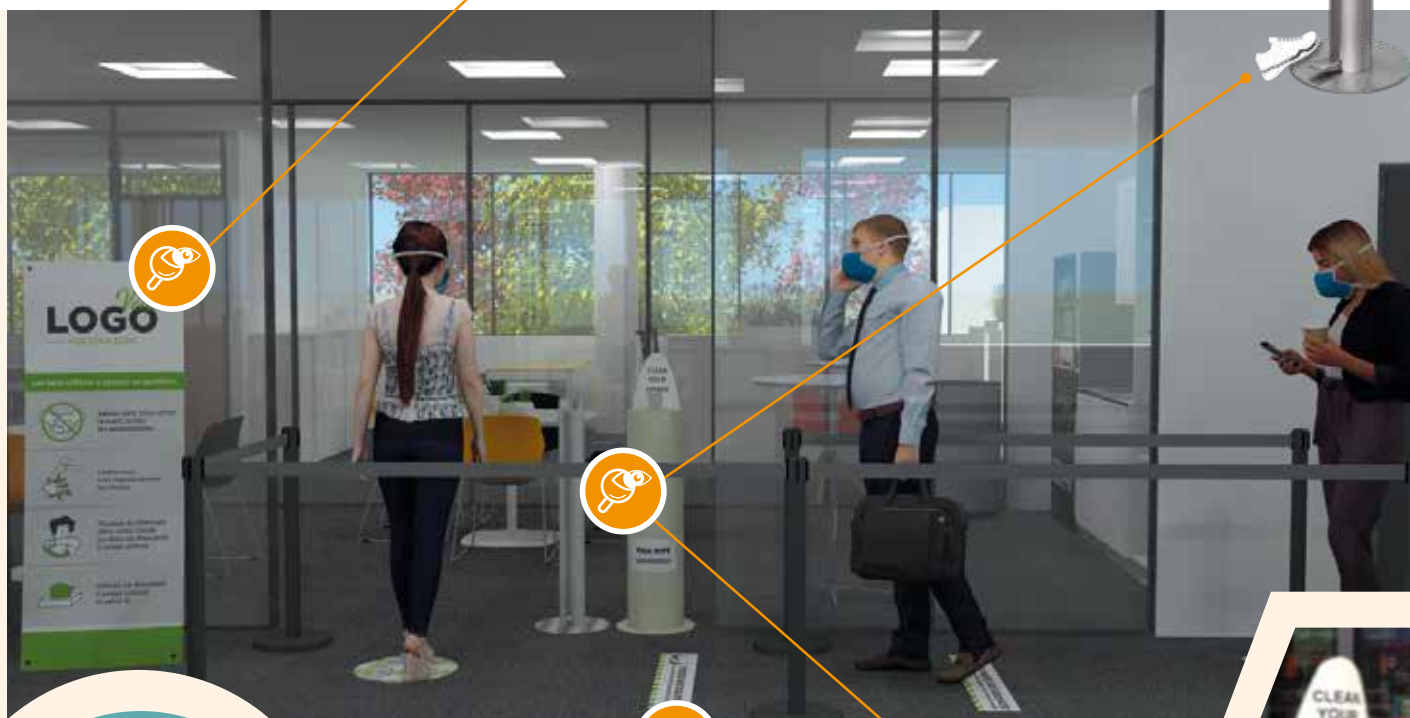
 **ORGANISER L'ALTERNANCE DE PRÉSENCE**

 **SUPPRIMER FONTAINE À EAU**

 **PORTER UN MASQUE**

**AFFICHAGE
CONSIGNES D'HYGIÈNE**

**DISTRIBUTEUR DE GEL
HYDROALCOOLIQUE COLGEL :**
ZÉRO CONTACT GRÂCE À LA PRESSION
PAR LE PIED.





RÈGLES DE CIRCULATION
A établir pour éviter
que les personnes
se croisent



MARQUAGE AU SOL : LA SIGNALÉTIQUE
INDIQUE LES DISTANCES DE SÉCURITÉ À
RESPECTER.

**DISTRIBUTEUR
DE LINGETTES
COLHYG :**
MÉCANISME SÛR, IDÉAL
DANS LES LIEUX
COLLECTIFS.



Restaurant collectif

Le restaurant collectif doit respecter un nouvel agencement du mobilier. Le personnel prendra de nouvelles précautions pour éviter tout risque de contagion. L'utilisation d'ustensiles ou d'appareils collectifs tels que le micro-onde, le réfrigérateur ou le congélateur seront strictement interdits.

La distanciation sociale sera de règle très stricte.

ÉLARGIR LES PLAGES HORAIRES

Eviter les arrivées nombreuses

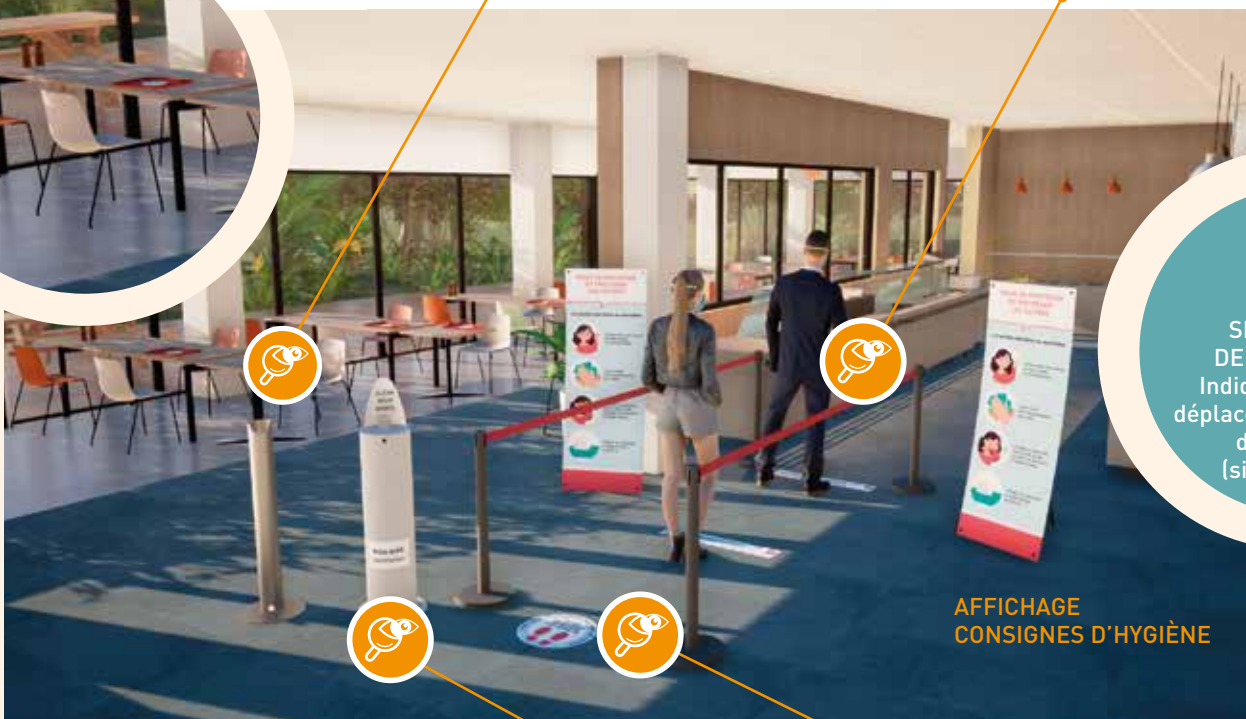
ESPACER LES TABLES

MOBILIER POLYPROPYLÈNE

facilement lavable
et distance respectée

DISTRIBUTEUR DE GEL HYDROALCOOLIQUE COLGEL :
ZÉRO CONTACT GRÂCE À LA PRESSION PAR LE PIED.

SYSTÈME DE GUIDE-FILE



SENS UNIQUE DEPLACEMENTS
Indiquer un sens de déplacement pour éviter de se croiser (signalétique...)

AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE

LAISSER LES PORTES OUVERTES

Limiter les contacts des mains avec les surfaces (poignées, etc.)

NETTOYER LES SURFACES

après chaque pause

CLOISONS TRANSLUCIDES

pour table unique



MARQUAGE AU SOL : LA SIGNALÉTIQUE INDIQUE LES DISTANCES DE SÉCURITÉ À RESPECTER.

DISTRIBUTEUR DE LINGETTES COLHYG :
MÉCANISME SÛR,
IDÉAL DANS LES LIEUX COLLECTIFS.



Les espaces communs sont inévitables dans tout établissement : les halls, les couloirs, les ascenseurs, les escaliers... Toutes ces zones sont très fréquentées. Il convient de mettre en place des mesures de protection.

Pour nettoyer les surfaces, il conviendra d'utiliser des produits contenant un tensioactif (solubilisant les lipides) présent dans les savons, les dégraissants, les détergents et les détachants. De façon générale, il conviendra de ne pas remettre en suspension dans l'air les micro-organismes présents sur les surfaces (ne pas utiliser de jet d'eau à haute pression, ni secouer les chiffons, ou même utiliser l'aspirateur...), mais employer des lingettes nettoyantes désinfectantes.

 **DÉSINFECTER LES RAMPES D'ESCALIER** 2x/jour mini.
Continuer de tenir la rampe, car 10% des accidents proviennent des chutes dans les escaliers.

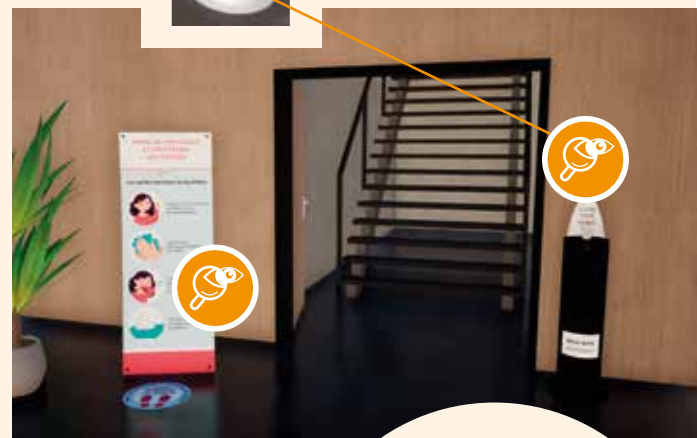
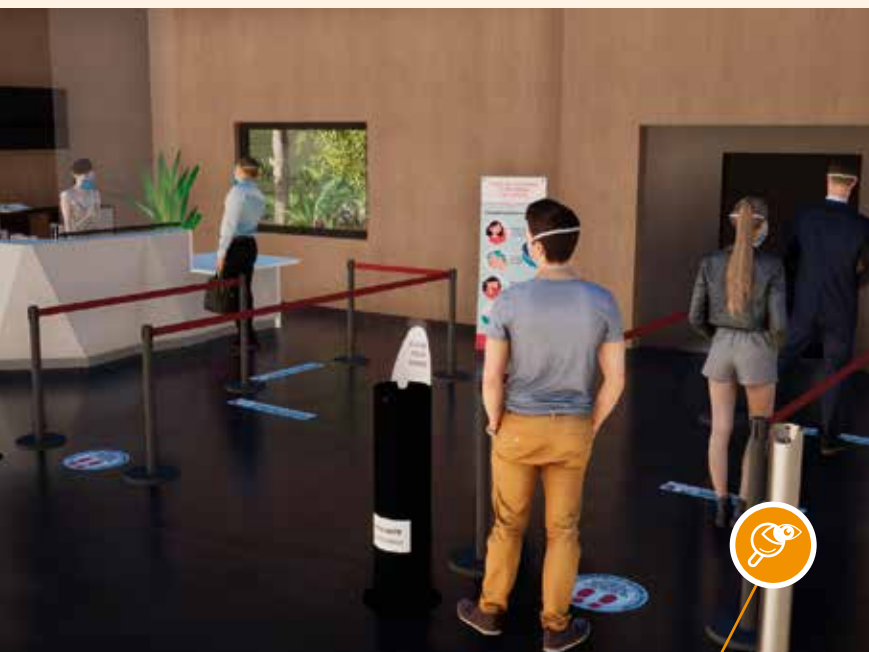
 **NETTOYER LES PANNEAUX DE COMMANDE DES ASCENCEURS**

 **RÉORGANISER LES HORAIRES**

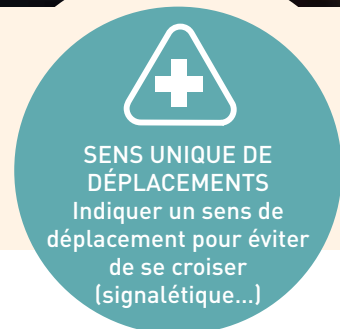
 **BANNIR LES TOURNIQUETS**

DISTRIBUTEUR DE LINGETTES COLHYG :

MÉCANISME SÛR, IDÉAL DANS LES LIEUX COLLECTIFS.



AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE



 **LIMITER LE NOMBRE DE PERSONNES** par ascenseur.

 **PORTES OUVERTES OU AUTOMATIQUES**

 **DIFFÉRENCIER UNE PORTE D'ENTRÉE ET DE SORTIE**

DISTRIBUTEUR DE GEL HYDROALCOOLIQUE COLGEL :

ZÉRO CONTACT GRÂCE À LA PRESSION PAR LE PIED.








DÉSINFECTANT BONBONNE AÉROSOL :
UTILISATION 1x/JOUR POUR DÉSINFECTER LES TISSUS, SOL



Les sanitaires sont par défaut un lieu qui nécessite une désinfection fréquente.

Ils peuvent être soumis à des files d'attente, c'est pourquoi il est important de matérialiser les zones d'attente, le sens de circulation.

-  **ÉVACUER LES DÉCHETS RÉGULIÈREMENT**
-  **NETTOYAGE RÉGULIER DES SANITAIRES**
au moins deux fois par jour
-  **CRÉER UNE CIRCULATION ENTRANT-SORTANT**
-  **ÉCLAIRAGE / ROBINET / SAVON PAR DÉTECTION**
-  **RAPPEL DES GESTES BARRIÈRES**
Pictogramme dans les toilettes

DISTRIBUTEUR DE LINGETTES COLHYG :
MÉCANISME SÛR, IDÉAL
DANS LES LIEUX COLLECTIFS.







SYSTÈME DE GUIDE-FILE



DISTRIBUTEUR DE GEL HYDROALCOOLIQUE COLGEL :
ZÉRO CONTACT GRÂCE À LA PRESSION
PAR LE PIED.



Les vestiaires sont obligatoires lorsque les travailleurs doivent se changer pour mettre leur tenue de travail. En période de virus, des précautions doivent être prises en termes d'hygiène des locaux mais aussi lors du changement d'équipes.

-  **CRÉER UNE CIRCULATION ENTRANT-SORTANT**
Il ne doit pas y avoir de contact physique entre les équipes
-  **RESPECTER 1M** entre les personnes
-  **SÉPARER LES ÉQUIPEMENTS PROPRES, DES ÉQUIPEMENTS SALES** : pour l'habillage et le déshabillage, identifier deux zones distinctes séparées d'au moins 1m.
-  **REMPLEZ LES BANCS PAR DES CHAISES**
pour éviter que les personnes s'assoient côte à côte

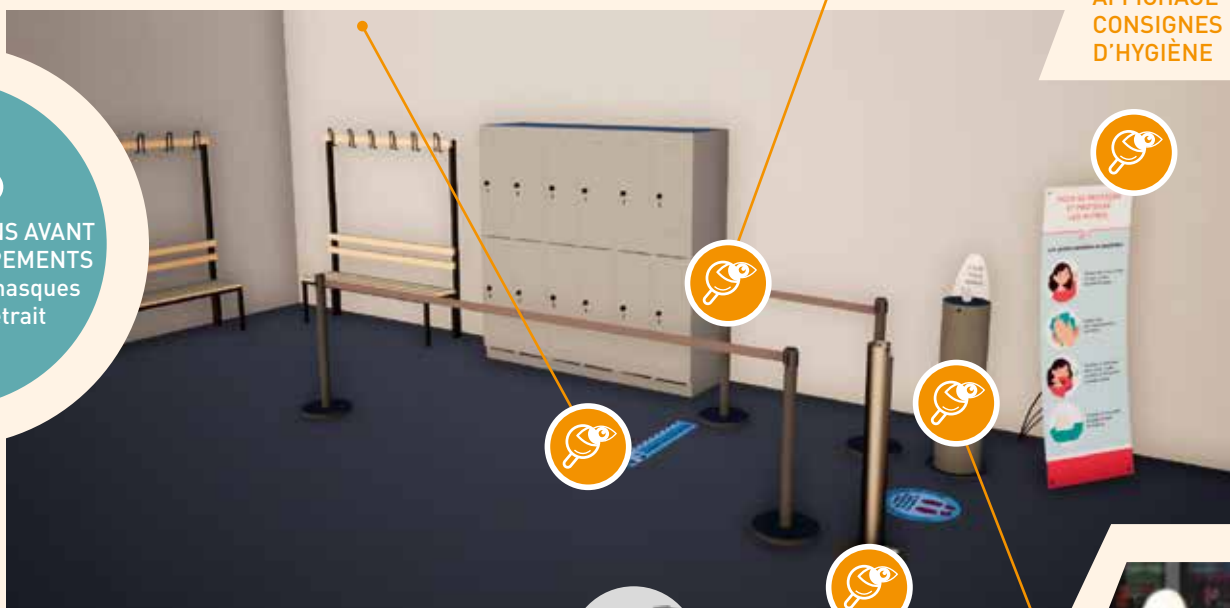


SYSTÈME DE GUIDE-FILE





MARQUAGE AU SOL :
LA SIGNALÉTIQUE INDIQUE LES DISTANCES DE SÉCURITÉ À RESPECTER.

AFFICHAGE CONSIGNES D'HYGIÈNE




SE LAVER LES MAINS AVANT LA MISE DES ÉQUIPEMENTS
tels que gants et masques et après leur retrait

-  **NETTOYAGE/DÉSINFECTION PÉRIODIQUE**
(2 fois minimum par jour)
-  **SENS UNIQUE DÉPLACEMENTS**
Indiquer un sens de déplacement pour éviter de se croiser (signalétique...)



DISTRIBUTEUR DE GEL HYDROALCOOLIQUE COLGEL : ZÉRO CONTACT GRÂCE À LA PRESSION PAR LE PIED.



DISTRIBUTEUR DE LINGETTES COLHYG : MÉCANISME SÛR, IDÉAL DANS LES LIEUX COLLECTIFS.

ADP Group vous propose des **KITS de sélection produits**, pour chacun de vos espaces :

L'espace accueil

Réf : KITACCB

Kit spécial accueil composé de :

- 1 x kakémono 60 x 160cm
- 2 x stickers ronds au sol Ø40cm
- 2 x stickers bande au sol 80 x 15cm
- 1 x distributeur de gel COLGEL levier à pied
- 1 x écran de protection 60 x 80cm
- 1 x meuble distributeur de masques 80 x 120cm
- 4 x guide-files

L'espace attente

Réf : KITATTB

Kit spécial attente composé de :

- 1 x distributeur de gel COLGEL levier à pied
- 1 x meuble distributeur de masques 80 x 120cm
- 12 x aérosols désinfectants 500ml

Le bureau individuel

Réf : KITBURIND

Kit spécial bureau individuel composé de :

- 1 x cloison translucide L120 x H70 x P70cm
- 20 x flacons de gel SANITISER 65ml
- 20 x sachets de 20 lingettes désinfectantes pour surfaces

L'espace open space

Réf : KITOPSP4P

Kit spécial pour 4 postes open space composé de :

- 2 x cloisons translucides L120 x H70 x P70cm
- 1 x kakémono 60 x 160cm
- 1 x distributeur de lingettes COLHYG
- 1 x distributeur de gel COLGEL levier à pied

La salle de réunion

Réf : KITSALRE

Kit spécial salle de réunion composé de :

- 4 x cloisons translucides L120 x H70 x P70cm
- 1 x distributeur de lingettes COLHYG
- 1 x distributeur de gel COLGEL levier à pied

ADP Group, plus de 30ans dans la conception d'ambiances de travail et le mobilier de bureau ergonomiques.

Une entreprise à taille humaine dans un territoire privilégié : la BioVallée®.

Une équipe d'architectes d'intérieur, force d'innovation, de design et de créativité.

Nous saurons vous créer des espaces uniques pour une bonne qualité de vie au travail.

FABRICATION FRANÇAISE ET EUROPÉENNE

- Office Excellence Certifié NF
- ISO 9001
- OHSAS 18001
- ISO 14001

NOTRE ENGAGEMENT SOCIÉTAL ET ENVIRONNEMENTAL



Comment garantir
un retour de vos
collaborateurs dans des

CONDITIONS RESPECTANT
LES RECOMMANDATIONS
SANITAIRES?

ADP Group

vous accompagne et vous propose :

SANISPACE



un **AUDIT GRATUIT** de vos espaces
et une **préconisation** des
AMÉNAGEMENTS À RÉALISER

*Demandez vite
votre audit gratuit :*

1 prestation
**AUDIT SANISPACE
OFFERTE !**



Contactez-nous au 04 75 61 61 27

- VALENCE** → **SIÈGE SOCIAL SHOWROOM**
ZA - Allée Charponnet - 26400 ALLEX
04 75 61 61 27
- LYON** → **AGENCE**
Centre d'affaires
49, montée Bon Accueil - 38200 VIENNE
- PARIS** → **AGENCE SHOWROOM**
5, avenue de Verdun - 94200 IVRY/SEINE
01 83 68 00 00

*Qualité de Vie
au travail...*