

Réussir sa prise de parole

Ref : PRISE DE PAROLE - (MAJ 15/04/2022)

Déjeuner offert



L'inscription d'un salarié à ce programme présuppose que l'entreprise (ou le salarié) :

- a pris connaissance des objectifs pédagogiques, du contenu et des résultats attendus
- a validé l'intégration dudit programme dans l'objectif d'amélioration des compétences du parcours professionnel de son salarié (mise à jour, évolution de poste)

Objectifs :

- Utiliser les subtilités de la communication à son avantage
- Intégrer les composants de la communication non-verbale dans son intervention
- Capter l'attention en jouant sur les modalités de la voix
- Improviser avec aisance
- Valoriser le fond du message à transmettre
- Gérer son trac avant et pendant son intervention

Public : Managers, futurs managers

Pré-Requis : Aucun

Durée : 2 jours - 14 heures

Moyens et méthodes

pédagogique : Alternance d'apports théoriques et de mises en situation

Intervenant : Formateurs qualifiés, évalués et référencés dans notre système qualité

Lieu : Selon la date

Coût : Les conditions tarifaires sont à disposition dans notre catalogue formation

Modalités d'évaluation des acquis : Au cours et en fin de journée, le suivi de la formation est concrétisé par des mises en situation.

Délai d'accès :

Se référer aux dates du catalogue.

Accessibilité :



Programme :

Première journée

Introduction :

- Découverte et analyse des critères de base conduisant à une expression efficace
- Prise de conscience de l'engagement total du corps, de la voix, de l'esprit pour assurer l'efficacité d'un message

Intégrer les composants de la communication non - verbale dans son intervention :

- Les 4 postures et leur impact sur le sens du message
- La gestuelle
- Les déplacements et l'espace de l'orateur
- L'impact de la tenue vestimentaire
- Les mimiques du visage
- Le regard

Capter l'attention en jouant sur les modalités de la voix :

- Le rôle de la respiration
- L'articulation
- Le volume de la voix
- L'utilisation des pauses

Deuxième journée

Réactivation des acquis du jour 1

Valoriser le fond du message à transmettre :

- 1er temps : conclusion > les 3 idées forces à retenir
- 2ème temps : le contenu
- 3ème temps : introduction > accrocher l'auditoire et fixer le cap

Improviser avec aisance :

- La peur de la déstabilisation
- Le cadre organisateur d'un discours improvisé
- Gérer son trac avant et pendant son intervention
- L'importance de la préparation
- Les techniques pour gérer son stress en situation

La formation sera maintenue si le seuil de 6 stagiaires est atteint

JE M'INSCRIS ➔

JE M'INSCRIS

