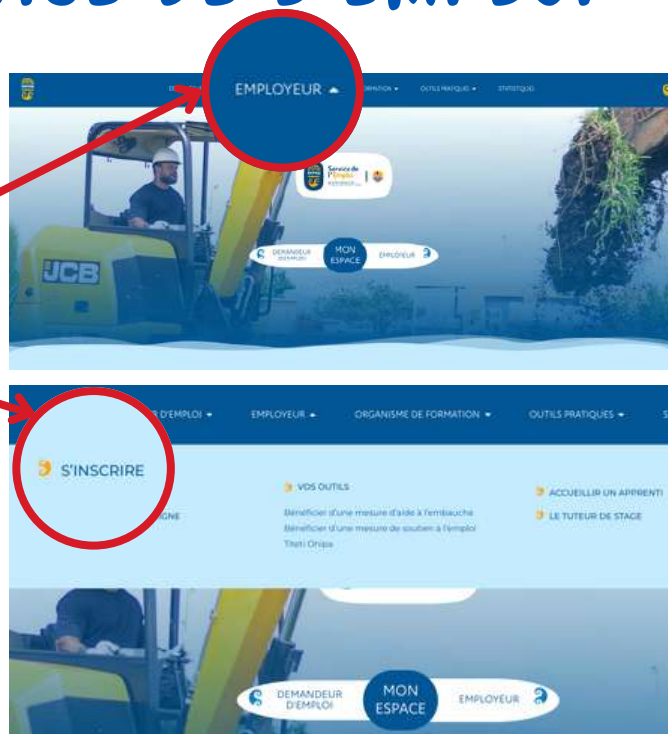


EMPLOYEUR S'INSCRIRE SUR LE SITE DU SERVICE DE L'EMPLOI

I - Aller sur le site : www.sefi.pf

1. Taper sur google : SEFI.pf
2. Cliquer sur l'onglet **"EMPLOYEUR"**
3. Cliquer ensuite sur **"S'INSCRIRE"**



II - S'inscrire

Pour une première inscription :

1. Remplir les champs marqués * car ils sont obligatoires.
2. Cliquer sur **suivant**.



The image shows a screenshot of the 'Inscription employeur' form. Red boxes highlight the following fields: 'Votre identifiant', 'Votre mot de passe', 'Confirmation de mot de passe', and the 'SUIVANT' button. Red arrows point from the text instructions to these elements.

Inscription employeur

Les champs marqués * sont obligatoires.
[Cliquez ici](#) pour voir les autres consignes de saisie.

Accès aux pages précédentes est possible grâce aux liens ci-contre à utiliser de préférence à la touche "Retour à la Page Précédente" de votre navigateur.

Présentation
Formulaire d'inscription
Votre Accès

Votre identifiant *
Votre mot de passe * (évités de mettre des espaces)
Confirmation de mot de passe * (6 caractères minimum)

En cas de perte de votre mot de passe, quelle question secrète devrais-je vous poser (par exemple : quelle est la localisation de votre entreprise ?) et quelle sera votre réponse personnelle ? *

Question
Votre réponse

SUIVANT

Consignes de saisie
Les champs marqués * sont obligatoires.
Toutes les dates sont à fournir au format jj/mm/aaaa.
Les numéros de téléphone ne doivent contenir que des chiffres.
Le numéro TAHITI (TI) est votre numéro TAHITI (5 chiffres ou 1 lettre suivie de 5 chiffres) suivi de votre numéro d'établissement (3 chiffres).
Le code APE (Activité principale) est composé de 4 chiffres et une lettre, ce code figure sur votre attestation ISPF (N° TAHITI). Vous pouvez également l'obtenir sur le site www.ispf.pf

À NOTER : Selon le code du travail, les employeurs ont l'obligation de déposer les offres d'emploi au SEFI. Le site web du SEFI est un moyen simple, efficace et gratuit pour diffuser une offre d'emploi.

Contact
Mail : entreprises@sefi.pf

EMPLOYEUR

S'INSCRIRE SUR LE SITE DU SERVICE DE L'EMPLOI

III - Renseignements sur l'entreprise

1. Indiquez le nom et l'enseigne de votre entreprise tels qu'ils ont été enregistrés auprès de l'ISPF. **1**
2. Si vous ne connaissez pas votre code APE, vous pouvez l'obtenir sur le site de l'ISPF (www.ispf.pf) en y indiquant votre n° TAHITI. Le code APE est actuellement composé de 4 chiffres et une lettre. **2**
3. Renseignez une adresse e-mail valide car vous devrez ensuite confirmer votre inscription via un lien envoyé par e-mail.

IV - Confirmation de votre accès

1. Vous devez impérativement cliquer sur le bouton Valider pour que le Service de l'emploi puisse recevoir votre inscription. Vous accédez alors à votre compte Employeur.
2. Dans le même temps, un courrier électronique de confirmation vous est adressé.

V - Une fois l'accès confirmé :

1. Les inscriptions sont validées par le Service de l'emploi dans un délai de 24 heures (hors week-ends et jours fériés).
2. Un conseiller vous sera assigné à la validation de l'inscription. En attendant, la situation du compte est en **Inscription temporaire en attente de validation**.
3. Pour autant, vous pouvez accéder à votre compte.