



校内学生手册

目录

亚太神学院.....	1
I. 简介.....	1
II. 目标声明.....	1
III. 行政和教师.....	1
A. 管理.....	1
B. 学院行政/职位持有者.....	1
C. 非教学职位持有者.....	2
IV. 员工.....	2
A. 院长办公室.....	2
B. 教务处.....	2
C. 学生事务主任办公室.....	2
D. 全球宣教中心办公室.....	3
E. 行政办公室.....	3
学生手册.....	4
I. 学生生活.....	4
A. 属灵生活.....	4
B. 基督徒行为.....	5
C. 语言.....	5
D. 公告.....	5
E. 恋爱与婚姻.....	5
F. 离婚和再婚.....	6
G. 校园服务.....	6
H. 学生访客/访客.....	9
I. 学生纪律.....	10
J. 校园生活和一般准则.....	11
II. 宿舍生活	12
A. 住房.....	12
B. 宿舍规则.....	13
III. 家庭生活.....	14
A. 住房/公寓.....	14
B. 孩子.....	15

C. 其他准则.....	16
IV. 基督徒事奉.....	16
A. 一般准则.....	16
B. 学生事奉基金.....	17
V. APTS 学生群体.....	17
A. APTS 学生会章程.....	17
B. 学生群体的财务程序.....	19
C. 学生会与 APTS 管理委员会的关系.....	19
D. 章程修正案.....	19
附录.....	20
学生誓约.....	20
附件 A - 碧瑶健康诊所名单（非详尽名单）	
附件 B - 为校园地图，说明房屋位置	
附件 C - 碧瑶教會名单（非詳尽名单）	

亚太神学院

I. 簡介

亚太神学院 (APTS) 是与亚太地区各神召会总理事会和美国神召会总理事会合作成立的，旨在满足亚太地区神的选民的教育和属灵需求。 APTS 由一个主要由亚洲人组成的董事会管理，该委员会由从亚洲各国选出的领导人以及宣教士代表组成。

APTS 的学生应遵守基督教圣经行为的最高标准，并在与学生和机构的属灵、学术、财务和社会福祉相关的所有行动和决定中表现出成熟。通过设计，这是一个多元文化的机构，旨在拓宽每个学生的视野，扩大他们的理解，并丰富他们对在基督身体中相互顺服、尊重和共同成长的见解。

II. 目标声明

使学生成为关注的焦点，并鼓励在基督教理想、社会恩典、品格训练和领导技能方面的发展。

提供辅助服务，使学术课程能够更有效地进行：例如 教牧辅导、医疗、签证和护照协助以及迎新介绍。

为灵性成长和发展提供氛围。

III. 行政和教师

A. 行政

Solomon Wang	-	院长 (Ext. 101)
Jun Kim	-	副院长兼教务主任 (Ext. 142)
Tony Philip Oseso	-	学生事务主任 (Ext. 331)
Ed Benish	-	行政事务主任 (Ext. 102)
William Toh	-	环球宣教中心主任 (Ext. 124)
Joe Liu (Chin Chan Liu)	-	中文部主任 (Ext.110)
Galen Hertweck	-	教师代表 (Ext. 155)

B. 学院 行政 / 部门主管

Amy Dela Cruz	-	注册组组长 (Ext. 107)
Darin R. Clements	-	教牧博士班主任(Ext. 313)
Dave M. Johnson	-	AJPS 期刊编辑 和 APTS 出版社主任 (Ext. 301)
Dianna Clements	-	線上學習中心主任
Dickie Hertweck	-	英语项目主任 (Ext. 212)
Galen F. Hertweck	-	延伸部主任 (Ext. 155)
Joe Liu (Chin Chan Liu)	-	中文部主任 (Ext. 335)

Jun Kim	- 副院长、教务主任 和 实习教育主任 (Ext. 142)
Solomon Wong	- 院長 (Ext. 101)
Stuart T. Rochester	- 哲学博士班 和 神学碩士班主任 (非住校)
Tony Philip Oseso	- 学生事务主任 (Ext. 331)
William Toh	- 全球宣教中心主任 (Ext. 331)

C. 非教学 部門主管

Ed Benish	- 行政事务主任 (Ext. 102)
Rey Bernardes	- 推广部主任 (非住校)

您可以参考 APTS 网站 (<https://apts.edu/>) 以获取教师的完整列表。

IV. 员工

A. 院長办公室

Eleanor Sebiano	- 院長秘书 / 人力资源主任 / 校友服务 (Ext. 111)
Abel Baclangen	- 行政助理 (Ext. 104)

签证办公室:

Eleanor Sebiano (Ext. 111)

资讯与媒体部门:

Michael Marlon Malit	- 資訊科技專業人員/网络管理员 (Ext. 190)
Vinzel Levi Niturada	- 多媒体支持专家 (Ext. 191)

B. 教务处

Jolina Pascual	- 教師助理 (Ext. 308)
Beverly Conceja	- 行政助理 (Ext. 115)
Alpha Magno	- 出版营销助理 (Ext. 331)

注册办公室:

Richard Yang-ed	- 招生助理 (Ext. 109)
Jeanette Onongen	- 成績记录助理 (Ext. 108)
Isabel Sabelo	- 注册助理 & ILC 行政助理

图书馆:

Ruvilyn Rimando	- 图书馆员 (Ext. 122)
-----------------	-------------------

C. 学生事务主任办公室

Chouri Tavera	- 行政助理 (Ext. 229)
---------------	-------------------

D. 全球宣教中心办公室

Ria Bal-isen - 行政助理 (Ext. 320)

E. 行政办公室

Grace Cheryl Gapuz - 行政主任助理 / 会计主管 (Ext. 103)

Alicelle Bagalay - 簿记员 (Ext. 105)

Jonathan Perez - 会计 (Ext. 106)

书店：

Karen Mores - 书店店员 (Ext. 276)

住房、宾客服务和餐饮服务：

Merlyn Ramos - 住房和食品服务主管 (Ext. 283)

交通和车辆：

Michael Bagalay - 司机 (Ext. 360)

厂房及设施：

- 维修主管 (Ext. 210)

园艺：

Renato Baltazar - 园丁主管

校内学生手册

这校内学生手册并非详尽无遗，而且不时可能会有额外的规则/政策或对现有政策的修改。不遵守规则和准则可能会导致特权丧失，在某些情况下可能导致纪律处分和被 APTS 开除。行政部门和教职员工保留根据 APTS 社区的最佳利益解释政策的权利。

I. 学生生活

A. 属灵生活

APTS 努力鼓励其社群成员通过各种属灵活动来加强他们的属灵生命。所有住校学生都必须充分参与现场聚会/活动/事件，在线学生必须参加提供在线直播的聚会/活动/事件。下面列出了一些聚会/活动/事件。

1. 崇拜聚会：每周二和周三，早上 11:30 -12:20。可能会增加其他崇拜聚会。

APTS 崇拜聚会被认为是每个学生的教育经历和灵命发展的一个重要部分。出席是必须的并且会被点名。住校学生必须参加所有崇拜聚会，在线学生必须参加在线直播崇拜聚会（目前仅在周三举行，直至另行通知）。因任何原因无法参加崇拜聚会的学生必须在 APTS YouTube 频道上观看录制的礼拜仪式，并在一周内向学生主任办公室提交半页的书面反思。这将确保您被标记为已参加崇拜聚会。

2. 灵命复兴特会周：在第一学期。

3. 宣教周：在第二学期。

4. 小组：住校学生被分配到一个由宣教士/教师主持的小组。如果学生无法参加小组，请通知他们的小组组长。

5. SELAH - 偶尔由学生主导的晚间崇拜聚会。

6. 祷告会：由学生会或学生事务主任组织的祷告会。学生是否计划根据国籍、事工和语言组织一次自愿禁食和祈祷会，应通知学生事务主任。

7. 个人灵修

a. 祈祷山（钥匙位于祷告室前）

- 两个未婚人士不得同时使用一个房间。
- 使用祷告花园的人应避免过度祷告或大声唱歌，以免对社区造成干扰。

b. GMC 内还设有祷告室

鼓励 APTS 成员花时间在祷告室里祷告。教堂也可以用于祷告，只要

不干扰相邻教室的其他常规活动。祷告室不得用于任何其他目的（包括小组会议、招待客人或社交活动）。

B. 基督徒行为

在所有 APTS 社群中，诚实被认为是所有关系中的重中之重。希望所有学生都按照基督教圣经的指导方针行事。这意味着，如果 APTS 家族中的个人之间出现任何问题，则该问题应在两个人之间单独处理，或与学生主任或可信赖的导师进行咨询，而不是将“事件”传播给他人。

C. 语言

由于英语是学院的教学语言，学生在 APTS 学习时必须使用英语，并且由于 APTS 是一所国际性神学院，学生来自许多国家，APTS 认识到在 APTS 校园内使用英语的至关重要性。教职员工应以身作则，纠正违反此政策的人。

除非没有其他族群的人在场，否则学生必须使用英语作为交流语言。这不仅适用于教室，也适用于图书馆、食堂、宿舍和办公室，当存在一个以上的种族群体时。

D. 公告

所有张贴在公告栏上的公告必须整洁，并事先获得学生主任的批准。要求在崇拜聚会中报告的事项，需至少前一天，通过电子邮件发送或交给学生事务主任行政助理和/或学生事务主任。

E. 恋爱与婚姻

婚姻是上帝建立和祝福的（创世记 1-2）。它是神圣和圣洁的（弗 5:21-33）。即使在最有利的情况下，也需要进行调整。学生生活的压力、适应新文化以及与家人和朋友的分离进一步影响了婚姻的发展。同样一个事实是，牧师的婚姻和家庭的成熟和健康将极大地影响他在事工中的果效。因此，我们鼓励学生以尽量减少婚姻和家庭的困难和压力的方式规划他们的神学院进修课程。此外，由于神学院有相当多的资源（课程、工作坊、研讨会和咨询），我们鼓励已婚学生或准备结婚的学生在 APTS 停留期间充分利用这些资源。

1. 恋爱

神学院承认恋爱是准备婚姻的重要时刻。学生应尊遵循圣经原则行事。作为基督徒，我们也必须对我们所居住的文化保持敏感。被学生生活委员会或行政部门判定为不适当的行为将得到相应的处理。

2. 跨文化恋爱

亚太神学院接收来自亚太地区和其他地方各国的学生和支持。当学生与来自另

一个国家的人发生浪漫关系时，对他们投入的培训可能不会使任何一个国家受益。事实上，在一些国家，导致婚姻的跨文化关系将夫妻双方在本国文化中的潜在效力降低。考虑到这一点，APTS 提醒单身学生仔细考虑跨文化关系对他们未来事工的潜在影响。一些学生得到赞助机构的认可和/或资助，期望他们回到自己的国家事奉。作为此类学生申请和录取过程的一部分，APTS 鼓励赞助机构具体传达他们对学生返回该国从事事工的任何义务的期望，以及他们对跨文化关系在这方面可能产生的影响的看法。APTS 希望学生作为上帝的仆人和福音的传道人，尊重这些期望和承诺。

如果 APTS 社群的任何成员报告学生的任何行为似乎与他/她的赞助机构的既定期望相悖，则该学生将被要求咨询学生事务主任以澄清此事。管理部门保留将学生的任何行为通知赞助机构的权利，当这些行为似乎与所述的期望相悖，在这种情况下，APTS 将遵守赞助机构关于学生是否继续就读于 APTS 的决定。

3. 约会中的单身人士的行为

约会的单身人士必须始终以不会让 APTS 或在场的其他人尴尬的方式行事。所有公开表达爱意的行为，如亲吻、拥抱或牵手，都被认为是单身人士不可接受的。

有恋爱关系的未婚学生不得一起在碧瑶地区以外的地方旅行或进行任何过夜旅行，除非有至少两名其他学生（他们自己没有恋爱关系）陪同并得到学生事务主任的许可。这也适用于尚未在 APTS 完成学业的学生的学期假期和暑假。

F. 离婚和再婚

APTS 承认圣经所确立的婚姻的神圣性（提前 3:1-13）。虽然亚洲神召会的不同总议会会对细节的处理方式各不相同，但神召会普遍认为，婚姻是一个有约束力的约定，除了死亡之外，不得以任何行为割裂。这些不同的总会有权利决定它们在此类事务中的立场。

神学院鼓励学生在开始他/她的教育计划时考虑带上他/她的配偶，这样婚姻生活就不会被打断。然而，我们也认识到，在婚姻关系中，压力会导致困难的出现。教师和行政人员随时为学生提供帮助和辅导，以支持婚姻关系的延续。如果出现困难，学生应尽早咨询学生事务主任，以便给予指导。

当出现离婚或分居的问题时，应遵循以下步骤：

一. 必须以书面形式将即将采取的行动通知院长。

二. 院长将与行政部门和教职员工协商决定采取什么行动，并将通知适当的国家总会机构或赞助机构。此外，未能在三十（30）天内报告任何导致离婚或分居的法律诉讼，应作为退学的理由。如果离婚已经发生，并且再婚是一个悬而未决的选择，学生必须通知院长，以便他可以采取任何适当的行动。学校保留就这

些事项采取任何必要行动的权利。

G. 校园服务

1. 餐饮服务

餐饮服务位于全球宣教中心的 5 楼，欢迎所有 APTS 传教士、工作人员及其家人和客人品尝其称职的工作人员每天准备的各种菜肴。

用餐时间表如下：

早餐	早上 6:45 -8:00	(周一至周日)
午餐	中午 11:30 -1:30	(周一 至周六)
晚饭	下午 4:45 - 6:00	(周一至周日)

* 在密集课程期间，食堂每天下午 6:30 关闭。

餐点按每道菜定价。面包、肉桂卷、蛋糕和糕点等新鲜烘焙食品可按订单制作。食堂还可应要求提供特殊活动的餐饮服务。餐费从学生的 APTS 账户中扣除。住在宿舍的学生有膳食套餐计划，并收取整个学期的费用。学生需在食堂或指定地点用餐。

除非得到餐饮服务人员的授权，否则不得将用餐和其他厨房用具带出食堂。否则，任何未经事先授权移除物品或未退回的物品都将记入学生的帐户收费。

2. IT 服务

图书馆提供电脑供学生使用，以先到先得的方式进行。如果您遇到机器问题，请在接待处填写修理电脑工作请求。具有无线功能的计算机网络路由器遍布校园的大部分地区和各个教室。

根据时间安排和先到先得，学生可以要求 APTS 电脑技术人员以合理的费用帮助学生修理电脑。整个 APTS 校园的办公电脑不供学生使用。

3. 健康服务

APTS 维持着一个基本的健康项目，以满足迫切的需求，并鼓励 APTS 学生的整体身体健康。每个学生的最新病史将被存档。基本卫生服务由学生事务主任监督。任何紧急健康需求都应转介给校园护士，并应根据需要通知学生事务主任。APTS 与医生有联系，任何紧急情况都将通过校园护士与学生事务主任协商进行协调。APTS 诊所在固定时间开放。除非是紧急情况，否则应在正常门诊时间寻求医疗咨询。校园的学生和居民都需要接种乙型肝炎和伤寒疫苗。APTS 诊所可以为那些没有接种这些疫苗的人安排接种。鼓励所有住校学生及其家庭成员参加经人可的医疗保险计划。APTS 不负责学生和学生的家庭成员在

APTS 诊所或任何其他健康诊所或医院产生的任何医疗费用。（见碧瑶健康诊所列表 Annex A ）。

4. 住房服务

学校为单身和已婚学生提供住房。有两种类型的住房：单身学生的宿舍和有家庭的学生的公寓（关于住房位置的校园地图，请参见 Annex B ）。关于单身学生和家庭学生的具体政策可以分别在宿舍生活和家庭生活中找到。

- a. 房务主管将分配所有学生的住宿，但前提是学生符合校内住宿的标准，并与学生事务主任协商。学生的住房分配是学年的。新学年需要校内住宿的学生，应在课程注册过程中向注册处提交住宿申请。
- b. 只有全职学生（即每学期至少修读 9 个学分的学生）才有资格申请校内住宿。对非全职学生进行考虑，并根据具体情况进行审核，但须经注册处、学生事务处主任和行政事务处主任批准。所有住房将按照此列表的顺序进行分配：
 1. 有家庭的全职 APTS 学生
 2. 全职 英语语言课程（ELP）有家庭的学生
 3. 全职 APTS 单身学生
 4. 全职 ELP 单身学生
 6. International Language Centre（ILC）有家庭的英语学生
 7. ILC 英语单身学生
 - 公寓优先提供给由家人陪同的学生。如果需要公寓，分配到公寓的单身学生可能会被要求搬到宿舍。
 - 当住宿有限时，外国学生将优先于菲律宾学生，因为菲律宾人的文化和语言调整较少。
 - 对于最后一个学期的毕业生，将考虑例外情况。
 - 学生可以在毕业后的暑假期间留在校内住宿，视情况而定。这必须在 2 月 15 日之前以书面形式提出。
 - 提供住房和分配住房（宿舍或公寓）是一种特权，而不是权利。APTS 保留以最适合整个 APTS 社区需求的方式分配住房的权利。

5. 签证服务

签证服务办公室为外国学生办理签证。一旦您不再是学校的学生，APTS 将不会提供任何签证服务。如果生病或家庭问题需要临时出境，将予以考虑。

6. 洗衣服务

- a. 房务人员是唯一允许操作 APTS 洗衣机和烘干机的人。所有学校的洗衣机和烘干机，以及 Sampaguita Bldg.南端的洗衣区，都只供 APTS 房务人员使用。洗衣卡/门票 可在书店购买。
- b. 对于那些想要自己洗衣服的人来说，指定的洗涤区位于 Bethesda Hall 的西侧和 Esperanza Hal 的南侧。 这些区域仅用于洗涤。
 - 1) 可以使用维修大楼上方、Bethesda Hall 以东和洗手区的晾衣绳。 不要把衣服挂在栏杆上和窗户外面。 衣服晾干后， 学生要从晒衣场上取走衣服。
 - 2) 不允许将衣物浸泡在洗手区的水槽中过夜。 如果需要，应在各自公寓进行。
 - 3) 在洗脸盆中洗涤后，必须清洁洗脸盆。盆中不应留下水，空肥皂容器应妥善处理。

7. 邮件服务

寄来的邮件或传真信息可以在位于 Hurst 大楼 2 楼和 3 楼之间的 APTS 社区邮箱领取。收到的所有收到的邮件和传真邮件都将放入学生的邮箱中。 学生不应尝试在行政办公室领取邮件，包裹（DHL、LBC、Forex、Fed Ex 等）除外，或者除非邮件 发送到碧瑶邮局。

8. 影印服务

学校为学生提供复印机，它位于 ARC 大楼的 2 楼。 ARC 大楼 4 楼及行政办公室的复印机不供学生使用。

9. 电话服务

手机卡可以在书店购买。 学生不得使用 APTS 线路拨打长途电话。

- a. 宿舍电话仅用于接待员和其他人员尝试与学生取得联系 APTS 的成员。整个 APTS 校园的办公电话是 不 供学生使用。
- b. 除非在紧急情况下，否则学生不应期望接待员在接到电话时寻找他/她。接待员将获取信息，并尝试尽快将信息传递给该人。
- c. 如果有走廊社区电话，学生应该一起讨论，并找到一种可接受的方式来处理公寓的电话接听。

10. 交通服务

- a. 有孩子在学校的学生可以被带到学校，然后由 APTS 吉普尼服务带回家。

详情请咨询 Eleanor Sebian (Ely)。

b. APTS 车辆不供学生使用。

H. 学生访客 / 访客

1. 访客和学生的客人不得在宿舍内招待客人。学生可以在宿舍大厅、GMC 大厅或咖啡吧招待访客，他们可以在最晚 11 点之前离开校园。
2. 访客和客人不得在学生宿舍或公寓过夜。
3. 学生可以与房务主管安排他们的访客和客人以正常的住房价格入住 GMC 公寓。过夜客人的费用将由学生承担。如果访客离开时未支付费用，费用将加到学生的帐户中。学生将被收取过夜客人的正常访客住宿费用。

I. 学生纪律

1. APTS 纪律处分的意图是“救赎性”而不是“惩罚性”。它是学习、成长、事工和/或专业发展的途径。在这方面，咨询和纪律是有区别的。作为基督身体的肢体，我们坚持在生活或人际关系中的困难中互相鼓励和劝告的必要性。学生主任办公室愿意帮助解决宿舍问题、人际关系问题、婚姻或家庭问题或学生希望带到办公室祷告和建议的任何个人问题。我们敦促学生与他们的牧师谈论生活问题，我们的教职员工和宣教士也致力于以任何可能的方式提供帮助，以便我们的学生有一个温暖、充满爱的环境来解决我们在生活中面临的问题和难题。
2. 纪律处分的原因。当学生在某种程度上损害了事工的完整性或我们 APTS 社区的安全时，或者未能坚持神召会牧师的最低可接受标准，或者不服从圣经和/或菲律宾法律，就需要纪律处分。纪律处分的原因包括但不限于偷窃、对他人造成身体伤害、性骚扰、犯罪、撒谎、饮酒或吸烟。
3. 纪律处分的类别。 以下是 纪律委员会可能向违规者开出的纪律处分 清单，并非详尽无遗：
 - 口头 谴责。这是最低程度的谴责。它涉及对罪犯的口头责备，并警告不当行为的后果。
 - 书面训诫。以书面形式对犯行者进行谴责，并对犯行者的不当行为提出具体指控。犯行者将被警告 有关如果他继续犯罪或被发现再次犯罪的后果。
 - 书面训诫和限制/纠正措施。除了书面谴责外，纪律委员会还可以规定限制性/纠正 措施，以表明学生 对不当行为感到懊悔。
 - 停学。该学生将被停学，但允许在纪律委员会规定的期限后写信给教师會議重新入学，解释他或她悔改的证据。然后，招生委员会将与学生主任协商，决定是否重新录取该学生。在学生即将毕业的情况下，学生

可以被取消毕业资格，但允许在纪律委员会规定的期限后 写信给教师会议，以批准他或她的毕业。

- 退學。该学生将立即被 APTS 终止就读，没有任何重新入学的日期。

4. 纪律处分程序

- a. 学生事务主任或学生助理主任将对犯規者的指控进行初步调查结果。如果轻微的不当行为在有或没有限制性或纠正措施的情况下有效进行口头或书面谴责，学生主任将继续采取纪律处分。
- b. 如有需要，学生事务主任将召集一个由三至五名成员组成的纪律委员会进行调查，以查明案件事实。
- c. 纪律委员会将研究并考虑所有相关事实，以决定对违规者采取的纪律处分。如果是需要口头或书面警告（包括限制性或纠正性措施）的不当行为，纪律委员会在征得学生事务主任的同意并适当调整后，将对被指控的学生采取纪律处分。任何涉及停学或开除的纪律处分需提交至行政委员会（ADCOM）决定。
- d. 认为自己的案件裁决不公平的学生可以对纪律决定提出上诉。上诉必须在纪律决定宣布之日起 5 个日历日内以书面形式提交至行政委员会（ADCOM）。上诉学生必须说明其上诉理由。行政委员会可以拒绝上诉、接受并调整决定、召集另一个小组重新审查案件，或采取其他其认为适当的行动。
- e. 对于被停学的学生，在完成指定的停学期限后，可以向招生委员会提交申请重新入学。学生必须陈述重新入学的理由并说明悔改的证据。招生委员会将在征求教职员意见后，向行政委员会（ADCOM）建议批准重新入学。在涉及毕业生的停学情况下，也将适用该程序。

J. 校园生活和一般准则

1. Bethesda Building 的所有门将于晚上 11:00 关门，东翼门除外。
2. 所有设备都应小心处理。
3. 娱乐设备由学生事务主任办公室处理，因误用而造成的设备损坏或破坏将从学生的帐户中扣除。
4. 圣经教导凡事要谦虚和节制，学生应该对他/她周围的人保持敏感。因此，学生的外表和着装在任何时候都应该合适。所有学生在外出时必须穿着适当和得体，尤其是在行政办公室、教堂、图书馆、教室和食堂。请不要在这些地方穿着不端庄的衣服和沙滩拖鞋。运动时穿短裤是合适的。
5. 壁球场和篮球场的使用仅限于上午 7:00 至晚上 10:00 之间。
6. 为了节省能源，任何房间的灯、电风扇和收音机在不使用时都应关闭，特别是如果你是最后一个离开房间的人。此外，确保门窗已关闭。
7. 只有在课后/非办公时间到晚上 8:00 才允许演奏乐器，除非学生事务主任批准了晚间聚会或活动。学生在任何时候都必须避免打扰在房间或指定区域学习的学生。

8. 未经行政事务管理员或学生事务主任许可，学生不得拆除或转移任何房间内的任何设备或家具。
9. 零食可以在 ARC 2 楼的 Coffee Bar 购买。学生不要期望在规定的的工作时间之外要求提供服务。
10. 未经所有者许可，禁止借用属于他人的物品。
11. 上午 7:00 之前和晚上 11:00 之后未经学生事务主任许可不应有聚会。
12. ARC 二楼的电视供学生播放音乐或电影，学生可以随身携带 U 盘。使用电视被视为一种特权，而不是权利。这意味着如果它的使用成为校园属灵成长的障碍，将被移除。学生有责任确保只观看适当的节目。关于什么是“适当”的决定最终取决于 APTS。家长有责任阻止他们的孩子观看 APTS 社区不可接受的节目。应降低音量，以免打扰客人、教职员工、祷告小组等。
13. 任何宿舍房间或公寓均不允许携带宠物入住。
14. 如果学生想参加校外活动，这些活动与 APTS 活动行程冲突时，则必须在学生做出承诺之前获得学生事务主任的批准。
15. 单身女士不得进入男生宿舍或单身男士公寓，除非有第三人在房间里。单身男性不得进入女生宿舍或单身女生公寓，除非房间里有第三人在场。“单身”一词是指未婚单身人士以及居住在校园内的单独已婚人士。
16. 未经学生主任许可，週間晚上 11 点后不允许学生离停留在校外（周日至周四），周末（周五和周六）晚上 12 点。
17. 无论您身在何处，都不允许饮酒或吸烟。
18. 过夜或更长时间离开校园的住校学生必须填写“过夜或更长时间的旅行信息”表格通知学生事务主任。这包括任何公共假期、周末、圣诞节以及 学期结束後的假期和暑假。该表格可在学生事务主任办公室或学生行政助理主任处获得。这对于紧急情况和安全目的非常重要。

II. 宿舍生活

与不同文化背景的人一起住在宿舍里，本身就是 一种学习经历。宿舍也是一个训练场，在那里考验对基督教伦理的神学理解。因此，每个学生都应该利用这个学习机会。学生将能够学习在基督里表达的顺服、谦卑和爱。

A. 住房

1. 宿舍 是为单身学生准备的，即独自在这里学习的学生（无论是已婚还是未婚）。

- a. 通常，一个房间可以容纳不少于四名但不超过六名的学生。
 - b. 所有宿舍学生都在 APTS 食堂用餐，因此，宿舍内禁止烹饪，也不允许使用冰箱、燃气灶 或任何电器。
 - c. 在学期结束後的假期和暑假期间，不继续住宿的学生不得将物品存放在宿舍内。只有在获得房务部门的许可后，他们才能打包物品并将其存放在 Bethesda 大楼。但是，APTS 不对此类个人物品的丢失负责。
 - d. 在学期和暑假期间，宿舍住户可能会被合并到不同的房间，以便每个房间有四名学生。希望在离开校园时留下物品的学生可能会被要求将他们的东西搬到另一个房间。
 - e. 在学期结束後的假期期间，学生有三种选择：
 - 1) 留在宿舍并支付每日费用。
 - 2) 为他们的物品租用一个储物柜，每月收费 25.00 美元。
 - 3) 将他们的物品免费放在存储区。 APTS 对此类个人财物的丢失概不负责。
 - f. 学生有责任在学期结束後的假期期间通知住宿部门，否则他们将被收取每日费用。
 - g. 由于暑期繁忙的特殊课程、研讨会和特殊小组的安排，上述政策（f.1）和（f.2）将不适用于此期间。将收取现有的每日宿舍费用，学生必须将物品存放在储藏室中，以避免这笔费用。
 - h. 学生不能简单地将自己的物品留给其他学生，以避免将物品留在房间的费用。留在客房内的任何个人物品均需支付寄存费。
2. 毕业后的第二天将被视为学年的最后一天。学生必须在中午之前腾出房间，以避免进一步收费。行政事务办公室将确定超出此范围的住宿费用。
 3. 如果可以，单身学生可以申请公寓。学生事务主任和行政事务主任都必须批准。
 4. 当学生离开或搬到其他公寓或宿舍时，他们有责任打扫他们的公寓或宿舍。如果返回的房间没有达到住房部门可接受的清洁水平，则将向学生收取清洁服务费用，

B. 宿舍规则

除上述“指南”外，住在 Bethesda Hall 的单身学生宿舍应遵守以下规则：

1. 宿舍的所有灯必须在晚上 11：00 关闭。在这时间之后想学习的人必须使用台灯。

2. 所有客人必须在 GMC 大楼的大堂招待客人，而不是在宿舍内。
3. APTS 为每位宿舍学生提供入住第一周的床上用品。之后，学生应该购买自己的。那些希望继续使用 APTS 床单和枕头、棉被的人可以每月支付少量租金。床单和枕头必须每周清洗一次。在正常学年结束或夏季结束时离开宿舍之前，必须将床上用品干净缴交。
4. 熨烫衣服只能在指定区域进行，并且只允许单身宿舍学生使用熨斗和熨衣板。
5. 如果宿舍需要维修，请向行政办公室提交“工作申请表”（可从行政办公室接待处取得）。
6. 宿舍间允许使用小型电器（收音机、剃须刀、吹风机和个人电脑）。不允许在房间内使用烹饪器具（如 冰箱、微波炉、电炉、电饭煲 等）或熨烫衣服。
7. 宿舍学生应该对他们的宿舍伙伴表现出礼貌和关心。这包括尊重“熄灯”和在别人睡觉时保持安静。
8. 不得在浴室、宿舍、自习室或栅栏、树木或植物上晾晒湿衣服。为此目的学校提供了晒衣绳。
9. Bethesda 宿舍的女士楼层和男楼层均设有自习室。使用房间的学生有责任维护这些设施的秩序和清洁。男士不得进入女生自习室，女士不得进入男士自习室。
10. 不遵守 APTS 住房/宿舍规则可能会导致失去 APTS 住房特权。

III. 家庭生活

有家庭的已婚学生可优先入住公寓，但需视供应情况而定。住在 Bethesda、Esperanza 或 Sampaguita 大楼的学生应遵循以下准则。

a. 住房/公寓

1. 公寓 - 套房、一居室、两居室和三居室位于 Bethesda、Esperanza 和 Sampaguita 公寓，主要供已婚夫妇和家庭使用。
 - a. 根据家庭规模优先考虑。APTS 保留要求学生搬家以容纳需要更大设施的学生的权利。
 - b. 如果有的话，单身学生可以申请公寓。但是，这需要行政事务主任和学生事务主任的批准。此外，此类学生帐户不得透支。从 APTS 获得经济援助的单身学生不得住在公寓里。

- c. 学校公寓会提供基本的家具，如燃气灶和冰箱，并理解学生及其家人打算将这些家具用于个人用途。除了偶尔有客人用餐外，这些设施不得用于向其他学生提供收费的膳食，因为可以在 APTS 餐厅订购/安排常规膳食。

2. 任何更换公寓的请求都必须得到行政事务主任和学生事务主任的批准。

- a. 任何请求都可能被批准，也可能不会被批准，这取决于公寓的可用性，并将由行政事务主任和学生事务主任自行决定。
- b. 申请人必须填写住房办公室提供的住房变更申请表。
- c. 除非家庭规模需要更大的公寓，否则不会批准搬到更大的公寓。请求将根据具体情况予以考虑。
- d. 不会考虑较大的家庭占用较小的公寓。

3. 单身学生可以经特别许可入住公寓，据了解，如果家庭需要公寓，单身学生根据空间的可用性将被重新分配到宿舍或较小的公寓。

4. 家庭佣工

- a. 学生必须收到 Eleanor Sebian (Ely) 关于雇用家庭佣工的法律要求的简报，以避免可能的诉讼。
- b. 有家庭佣工（不论是日托、兼职或留宿）的公寓人士，必须向学生主任办公室登记佣工的姓名。
- c. 佣工必须遵守 APTS 健康规定，包括每年进行一次胸部 X 光检查。

5. 只有已婚学生的直系亲属（即配偶和子女）才能占用家庭住房单位。占用家庭住房单元的最大人数如下：

公寓	成年人	孩子 3 岁以上	孩子 3 岁以下
套房	2	0	0
1 间卧室	2	0	1
2 间卧室	3	1	1
3 间卧室	3	3	1

6. 不遵守 APTS 住房/公寓规则可能会导致失去 APTS 住房特权。

b. 孩童

1. 7 岁及 7 岁以下的儿童在外出时必须始终有成人监督。 这意味着一个负责任的成年人必须始终与您的孩子在一起。如果这是一个帮手，那么必须指示帮手做更多的事情，而不仅仅是看孩子。她必须阻止他们采取对他们或校园环境有害的行为。

2. 您的孩子对校园设施造成的任何损坏将根据管理委员会批准的以下政策向您收取费用。

当孩子损坏学校财产时，例如破坏植物，家长将负责支付实际损失。 父母对儿童或客人遭受的任何损害负责。

3. 严禁攀爬树木、栅栏、墙壁和陡峭的山坡。

4. 家长应劝告孩子不要在走廊里大声喧哗。 如果提出投诉，该家庭可能会被重新分配到另一个单位。

5. 父母仍然对孩子的任何行为负有最终责任，无论帮助者是否在看孩子。 帮助者有责任了解 APTS 儿童行为准则。

6. 儿童不得在 GMC、ARC 和 Hurst Building 等校园建筑内自由漫游或玩耍。 为您的孩子提供了游乐场，孩子们可以在监督下玩耍。 工作人员已接到指示，报告任何被发现违反此政策的儿童。

7. 虽然 APTS 将维护游乐设备，但儿童在设备上玩耍的风险自负。

c. 其他准则

1. 应考虑所有居民的噪音水平（即收音机、录音带播放等），尤其是在清晨和深夜时分。
2. 所有图片、镜子等的悬挂将在提交工作申请表后通过维护处理。
3. 工作申请表可从业务办公室获得，并且必须提交给业务管理员或其代表批准。
4. 如果需要，每间公寓只允许在公寓外放置 1 个鞋架，高度为 1 米。所有鞋子必须远离地板并放在架子上。 这样就不会有人绊倒和摔倒，而且会干净整洁。
5. 所有水瓶必须存放在公寓内，不得存放在走廊上。 只有在没有人在家时送水时才允许。 抵达后，必须将瓶子放入其中。
6. 走廊的两端只能放置 1 个滑板车或玩具自行车供儿童使用。 否则，它会挡住楼梯。

IV. 基督教事工

a. 一般准则

鼓励学生寻求事工参与，并积极回应所发出的邀请（见附件 C 碧瑶教会名单）。

以下是一些建议：

1. 事工将扮演支持角色，在学生离开后，有人接受了培训以继续工作。
2. 如果学生缺席，他们应该负责帮助寻找替代者。
3. 敦促学生考虑承诺的代价，以确保他们有能力并愿意完成任务。
4. 这项事工的财务安排应该由相关教会和学生负责。
5. 在任何时候都应遵守传道者道德规范。行为应该为上帝带来荣耀，并正面反映 APTS。
6. 学生必须在每个学期结束时向学生事务主任办公室提交一份学生事工报告表（见第 31 页），然后才能获得期末考试的许可。

b. 学生事工基金

符合条件的学生可以获得学生事工基金。这些资金通过每周的聚会奉献积累起来，主要用于假期期间的事工，也可以考虑用在学期期间事工。必须通过学生事务主任办公室提出申请。表格可在学生事务主任办公室索取。

V. APTS 学生团体

a. APTS 学生会章程

1. 学生团体的目的

学生团体的目的是为健康的校园生活做出贡献。这有利于按照 APTS 的宗旨在基督里建立全然健康的人。

2. 学生会成员

- a. 目前注册的所有 APTS 学生均应为学生团体的成员。
- b. 只有全职 APTS 学生和应届毕业生，在注册组长和中文部主任的建议下，才能成为学生团体的投票成员。
- c. 非全职学生有发言权，但无投票权。

3. 学生团体的组织

应选举干部组成学生会，代表学生会。选举产生的学生会由主席、副主席、秘书和财务主管组成。当选的干部将获得一份财政补助金指定用于学费或书籍，以感谢他们对学生团体的事工。学生主任应为学生会顾问。除了学生会之外，可以任命两名代表成员，分别代表 AC 和 APTS 中文部的学生。

a. 学生会的宗旨

学生会的存在是为了促进：

- 1) 灵命发展的属灵氛围。
- 2) 鼓励学生之间的学校精神、忠诚和友谊，并帮助规划与学生事务相关的学校社会活动的社交氛围。
- 3) 学术互动，为学术思想交流提供 qudao 渠道。
- 4) 通过提供沟通渠道，与學校行政主管人員进行公开、健康的对话。

b. 学生会的成立

1) 资格

- i. 学生会主席应该是：
 - A/G（神召会）会员
 - 至少两个学期的 APTS 全职学生
 - 在校学生
- ii. 其余的学生会干部应该是至少一个学期的全职 APTS 学生，并且应该是在校学生。
- iii. 学生会干部应展示圣灵充满生活的证据，并证明其领导能力。
- iv. 每位学生会干部的最低 GPA 应至少为 B+。
- v. 学生会干部的任期为第一学期开始至学年结束，届时学生会的所有记录应移交给学生事務主任。

4. 提名和选举

- a. 下一学年学生会干部的选举在学期接近尾声时举行。
- b. 被提名的学生来自注册组办公室提供并经学生事务主任批准的合格学生名单。学生主任或学生主任秘书应在选举日期前一周将符合条件的学生名单张贴在公告栏上。

- c. 学生事务主任或其指定代表应主持学生会干部的选举。这些学生会选举应以简单多数票选出。
- d. 如果任何职位因任何原因出现空缺，学生事务主任将召开特别会议提名和选举替代人选。
- e. 缺席选举的学生不能当选为学生会成员。

5. 职位描述

下面列出了各个 成员的职位描述。

a. 主席（會長）：

- 应主持学生会和学生会的所有事务会议。
- 应提供领导和协调，使所有学生会项目和活动顺利进行。
- 应担任学生事务委员会的成员或任命一名个人作为其代表。
- 鉴于他/她的额外职责，学生会主席将获得四分之一（1/4）的奖学金。

b. 副会长：

- 在学生会主席缺席时履行其职能，并在必要时履行任何其他职能，例如担任宣教的祷告协调员或任命他人作为其代表。

c. 秘书

- 应保留学生会和学生团体会议记录的最新记录。
- 将每次学生会会议的会议记录分发给学生会全体成员、APTS 院長和学生事务主任。他还应将每次学生团体会议的会议记录分发给学生会的所有成员和 APTS 主席。
- 应保留所有学生的个人信息，尤其是他们的生日。
- 应将即将召开的任何会议通知学生会干部。

d. 司库：

- 在学生团体成员的帮助下，应清点信心认献和学生事工奉献，并在同一天交给行政办公室。
- 应保留所收集奉献的最新财务记录。
- 应定期向学生团体通报信心承诺项目的状况。

b. 学生团体的财务程序

1. 学生团体应遵守 APTS 的财务程序。
2. 获得财物的方法可透過学生事务主任由学生会向行政部门提出征求批准。

c. 学生会与 APTS 管理委员会的关系

1. 作为一个团体，学生会通过学生事务主任向行政部门提出建议。学生会也可以直接向行政部门提出上诉。

2. 在适当的时候，APTS 管理部门将向学生会通报将影响学生的决定。

3. 如果有任何一方想讨论的问题，学生会和行政委员会应 随时开会。

d. 章程修正

1. 建议章程修正案可由行政部门提出，或由五分之一的学生团体向学生会提出。

2. 学生团体应在特别召开的会议上审议章程修正案。在会议召开前 14 天，拟议的修正案应在学生团体中分发，并在公告栏上张贴一份副本。必须有出席会议的所有学生团体的三分之二投票。然后，提议的修正案应送交行政部门审议，其决定应被视为最终决定。

附录
亚太神学院

学生誓约

作为上帝的孩子和福音的传道人，我认识到诚实和正直在我在 APTS 学习的所有工作中的重要性。我保证在校期间坚持最高的传道人道德标准。

因此，我渴望全心全意地事奉上帝，在上帝面前郑重承诺，并与亚太神学院一起遵守学生手册中所定的规定，并在我作为学生在校园里的日子里合作创造和保持基督徒团契的精神。

我读过学生手册，我理解如果我未能遵守其中的具体规定的后果，我同意受这些描述和理解的约束。

姓名：_____

日期：_____

签名：_____

注意：请在表格上填写您的签名，并通过电子邮件将其发回给我们：Chouri Tavara，學生事務部助理（chouri.tavara@apts.edu）

附件 A - 碧瑶健康诊所名单（非详尽名单）

学生事务办公室，2025 年 5 月

Baguio General Hospital and Medical Center

Location: Governor Pack Road, Baguio City

Contact Numbers

661-7985 Loc 396 (Landline)

0977 6748 928 (Globe/TM)

Baguio Medical Center

Location: #9 Military Cut-Off, Baguio City

Contact Number:

442-3448

0908 866 5474 (Smart)

0917 502 2110 (Globe/TM)

Notre Dame de Chartres Hospital

Location: 25 General Luna Road, Baguio City, Philippines

Contact Number:

619-8530 local 123/105 (Landline)

0917 503 4215 (Globe/TM)

0917 503 4239 (Globe/TM)

Pines City Doctors Hospital

Location: Magsaysay Avenue, Baguio City

Contact Number:

445-3020 local 103

0906 079 5348 (Globe/TM)

0946 001 1120 (TNT)

Saint Louis Hospital of the Sacred Heart

Location: Assumption Road, Baguio City

Contact Number:

443-2000 (Landline)

0995 649 9909 (Globe/TM)

0921 740 8253 (Smart)

Mines View Health Center

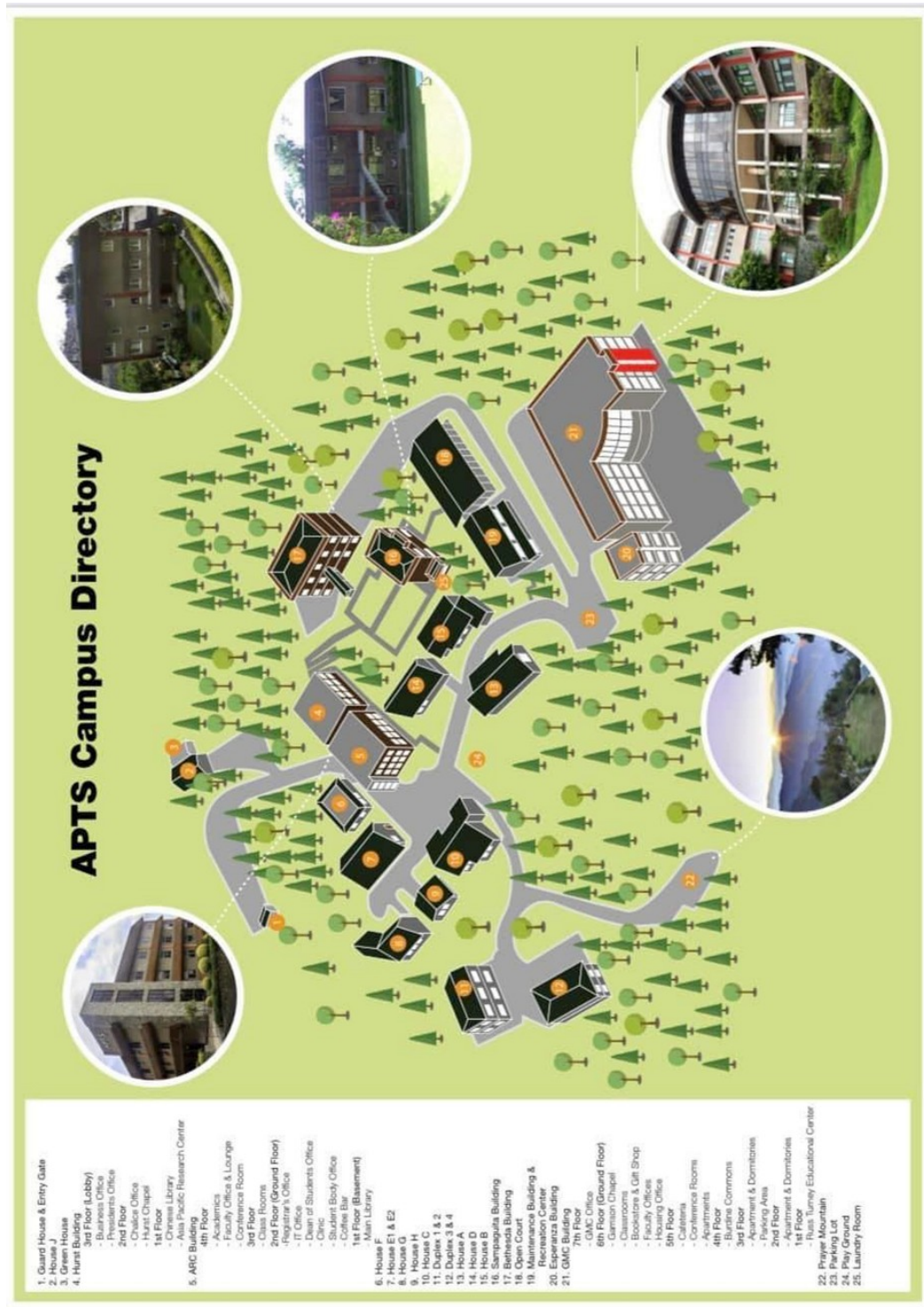
Dr. Edna Tabo-oy

Contact Number:

Landline: 665-8702

Email address: minesviewhc@gmail.com

附件 B - 为校园地图，说明房屋位置



附件 C - 碧瑶教會名单（非詳尽名单）

NAME OF CHURCHES	PASTOR	LOCATION / MOBILE
Agape Church of Gumatdang	Ptr. Ely Sebiano	Gumatdang, Itogon, Benguet
Agape Family Christian	Rev. Richard M. Chawag	206 Kenon Road, Camp 7,
Atok Trail Assembly of God	Rev. Johnson A. Duagan	Atok Trail, Baguio City
Baguio Full Gospel Int'l	Ptr. Jemon Subang	Lower Bonifacio Road, Baguio
Baguio International Chinese	Rev. Ngoh Moon Tee	Cabinet Hill, Baguio City
Baguio Missions Church	Rev. Jerry Pay-as	Mabini St., Baguio City
Balatoc Assembly Mission	Ptr. Ana Lisa Domingo	Balatoc Mines, Itogon, Benguet
Beckel Assembly of God	Ptr. Jerry Gavino	Beckel, La Trinidad, Benguet
Believer's A/G Worship	Ptr. Rodlofo P. Domingo	#48 Naguilian Road, Baguio
Benguet Assembly Community Church	Rev. Dominador A. Lopez	Amos Bldg., Km. 6 Betag, La Trinidad, Benguet
Dalicno Mountain Light A/G	Ptr. Johnny Busacay	Dontog, Dalicno, Itogon,
Dasarang Baptist Church	Rev. Ko Min Hwan	Leonard Wood St. Baguio City
Epicenter Church, Baguio	Rev. Dominador A. Lopez	209 Bonifacio St. Baguio City
Faith Assembly of God	Rev. Wilson B. Ritual	Gulon, Ambiong, La Trinidad,
Flocks of the Lord Christian	Rev. Elmer G. Batuyong	185 Blk , Cypress, Irisan,
Garrison Assembly of God	Ptr Bernice Ongican	Garrison, Ucab, Itogon,
Goldfields Assembly of God	Ptr. Tito C. Inio	Goldfield, Poblacion, Itogon,
Green Valley Assembly of	Ptr. Angelita T. Mangosan	0394 Purk 6, Dontogan, Baguio
Guiding Light Christian	Rev. Robert Casas	Magsaysay Road, Baguio City
Happy Hallow Assembly of	Rev. Johnson A. Duagan	Happy Hallow, Baguio City
Hilltop Assembly of God	Rev. Joni C. Simeon	2 nd floor Pua Building., Lower Magsaysay
Hossana Community Church	Ptr. Fernando Lausa	# 18 Tuding, Baguio City
International Praise Center	Dr. Joel Tejado	Prime Hotel, Session
Irisan Assembly of God	Ptr. Adrian C. Docayso	Purok 2, Irisan, Baguio
Jesus Christ the Chief Cornerstone Assembly of		Pinsao Proper, Baguio City
Labilab Full Gospel A/G	Ptr. Rolando Marquez	Labilab, Loacan, Itogon,
Lamut Assembly of God	Rev. Mayo Catanes	Lamut, Beckel, La Trinidad, Benguet
La Trinidad A/G Church	Rev. Walter Caput	Puguis, La Trinidad,

Life-Giving Christian	Rev. Allen A. Dante	Puguis, La Trinidad.
Loakan Assembly of God	Rev. Efren Lidem	Loacan, Baguio City
Lower Rock Quarry (IPC	Ptr. Carolyn S. Tejedo	Lower Rock Quarry,
Loakan Full Square Gospel	Rev. Saturnino Gadingan	Loakan Road Ext.,
Midas Assembly of God	Rev. Patricio M. Aguiwas	Banig, Tawang, La
Mountain View A/G Church	Ptr. Patrick Aguiwas	Banig, , La Trinidad,
Pines Ville Assembly of God	Ptr. Robert C. Olo-an	Pines Ville, Baguio City
Teachers Camp AG	Ptr. Samuel Carrao	Teachers Camp, Baguio
The Highland Metropolitan Assembly of God Church	Rev. Walter T. Caput	Puguis, La Trinidad, Benguet
Tiptop Christian Assembly of	Rev. Romel Maquiwe	Upper Ambiong, La
Tuding Assembly of God,	Rev. Ignacio Caput	Tuding, Itogon, Benguet
United Church of Christ in the Philippines, UCCP,	Rev. Rommel Marigsa	Chugum St., Westside of Burnham
Virac Assembly of God	Rev. Marcelo P. Vicente	1307 Balatoc Village,
Word of Life Assembly of	Ptr. Elmo Dio-alan	Lucnab, Baguio City