

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ปี 2566 (035)

Prepared by

สำนักงานมหาวิทยาลัย



02-9428856

สารบัญ

	หน้า
สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.2566	1
รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.2566	3
ผลการดำเนินงานตามมาตรการที่ 1	3
ผลการดำเนินงานตามมาตรการที่ 2	4
ผลการดำเนินงานตามมาตรการที่ 3	6
ผลการดำเนินงานตามมาตรการที่ 4	10
ผลการดำเนินงานตามมาตรการที่ 5	12
ผลการดำเนินงานตามมาตรการที่ 6	14
ผลการดำเนินงานตามมาตรการที่ 7	19
ภาคผนวก	22
สรุปผลความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่องานให้ความเชื่อมั่น และงานให้คำปรึกษาแนะนำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	23
แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	30
รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบ 12 เดือน	54
ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566)	81

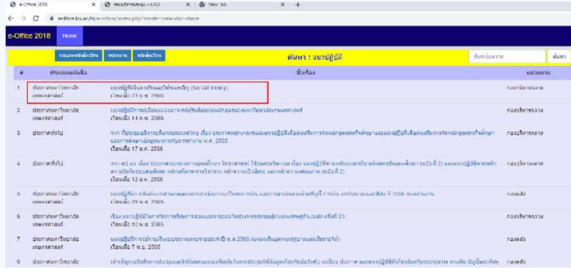
**สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

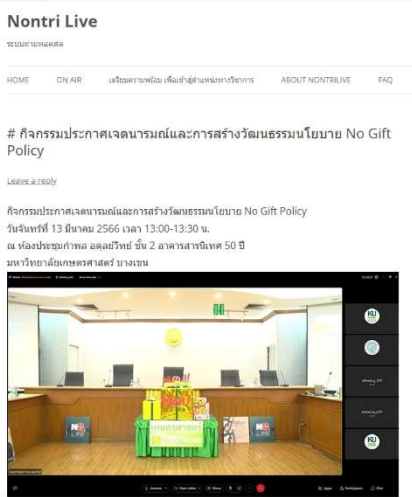
มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
<u>มาตรการการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ 1)</u> 1. จัดทำแนวปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อใช้ปฏิบัติทั่วทั้ง มหาวิทยาลัย	ต.ค.65-ก.ย.66	กองบริหารกลาง	ดำเนินการแล้ว
<u>มาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 5)</u> 2. นำเรื่องการต่อต้านการทุจริตเข้าเป็นวาระ การประชุมของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อให้ผู้บริหารส่วนงาน รับทราบและถ่ายทอดให้บุคลากรของส่วนงาน ได้รับรู้และถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง	ต.ค.65-ก.ย.66	กองบริหารกลาง	ดำเนินการแล้ว
<u>มาตรการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานและ ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ 6 และ 7)</u> 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการของ หน่วยงาน ขั้นตอนการให้บริการ รวมถึงการจัด โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อประชาชน ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายเพื่อความชัดเจน และ สามารถเข้าถึง	ต.ค.65-ก.ย.66	คณะ/สำนัก/สถาบัน	ดำเนินการแล้ว
<u>มาตรการการปรับปรุงการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ 8)</u> 4. เพิ่มเติม/ปรับปรุง การสำรวจความคิดเห็น การให้บริการของหน่วยงานเพื่อให้ได้ข้อมูล ป้อนกลับจากผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น	ต.ค.65-ก.ย.66	คณะ/สำนัก/สถาบัน	ดำเนินการแล้ว
5. แสดง QR Code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หรือหน่วยงาน เพื่อให้ ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อกันมีส่วนร่วมใน การประเมิน ITA	ม.ค.-มี.ค.66	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	ดำเนินการแล้ว
<u>มาตรการการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ตัวชี้วัด ที่ 9)</u> 6. ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของการ ดำเนินงานต่างๆ โดยใช้คู่มือการประเมินฯ	ม.ค.-มี.ค.66	กองบริหารยุทธศาสตร์ กองทรัพยากรมนุษย์	ดำเนินการแล้ว

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน			
มาตรการป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 10) 7. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ไม่ใช่เว็บบอร์ดบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะแยกออกจากช่องทางร้องเรียนปกติ โดยมีมาตรการรักษาความลับที่เหมาะสมเพียงพอให้กับผู้ร้องเรียน	ม.ค.-มี.ค.66	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	ดำเนินการแล้ว

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

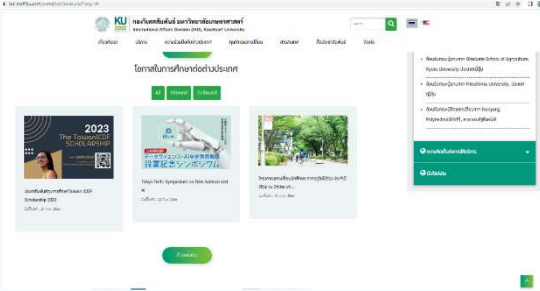
ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ.2565 และจัดทำมาตรการ/แนวทาง ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินฯ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการ/แนวทาง ที่จะดำเนินการ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	1. จัดทำแนวปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อใช้ปฏิบัติทั่วทั้งมหาวิทยาลัย	1) จัดทำแนวปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) 2) เผยแพร่แนวปฏิบัติให้ผู้บริหารและบุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร	กองบริหารกลาง - มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 - แจ้งเวียนประกาศผ่านระบบ E-office เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 	ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์รับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) โดยทั่วถึงกัน และยึดถือประกาศดังกล่าวเป็นแนวปฏิบัติตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหา การทุจริต	2. นำเรื่องการต่อต้านการทุจริตเข้าเป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อให้ผู้บริหารส่วนงานรับทราบและถ่ายทอดให้บุคลากรของส่วนงานได้รับรู้และถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง	1) ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เสนอเรื่องการต่อต้านการทุจริตเข้าเป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการฯ 2) จัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตภายในมหาวิทยาลัยเพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรได้รับรู้และปฏิบัติ	- นำเรื่องการต่อต้านการทุจริตเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 โดยมีการถ่ายทอดสดให้บุคลากร และผู้บริหารส่วนงาน และหน่วยงานในมหาวิทยาลัยผ่าน Nontri Live  	ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์การสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต โดยเริ่มต้นจากการไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ซึ่งผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) โดยทั่วถึงกัน และยึดถือประกาศดังกล่าวเป็นแนวปฏิบัติตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
			- จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์การสร้างวัฒนธรรมนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 โดยถ่ายทอดให้ประชาชนภายนอกได้รับทราบผ่านสื่อสังคมออนไลน์ https://siamrath.co.th/n/430370 http://www.voice-tv.online/150322  	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 6 และ 7 การปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน และปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการของหน่วยงาน ขั้นตอนการให้บริการ รวมถึงการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อประชาชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อความชัดเจน และสามารถเข้าถึง	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการของหน่วยงาน ขั้นตอนการให้บริการ รวมถึงการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อประชาชน ผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อเข้าถึงผู้รับบริการได้ความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น	- หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการให้บริการ โครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อบริการนิสิตและประชาชนผู้สนใจผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ในช่องทางต่าง ๆ ประกอบด้วยเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.eng.ku.ac.th/  https://vet.ku.ac.th/v2018/ 	จากการที่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการให้บริการ โครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อบริการนิสิตและประชาชนผู้สนใจผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ในช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย ทำให้เข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น พิจารณาจากผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในหัวข้อช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเข้าถึงง่ายมากน้อยเพียงใด (E6) และหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนหรือผู้รับบริการควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด (E7) เปรียบเทียบผลการรับรู้ 2 ปี ได้แก่ ปี พ.ศ.2565 และ พ.ศ.2566 พบว่า ทั้ง 2 ข้อ ในปี พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยได้รับผลการประเมินในคะแนนที่สูงกว่าปี พ.ศ. 2565 อย่างชัดเจน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
			https://www3.rdi.ku.ac.th/cl/  https://iad.intaff.ku.ac.th/ 	E6- ปี พ.ศ.2565 = 79.81 E6- ปี พ.ศ.2566 = 87.41 และ E7- ปี พ.ศ.2565 = 81.82 E7- ปี พ.ศ.2566 = 86.70

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
			แอปพลิเคชัน X (หรือทวิตเตอร์) https://x.com/grad_ku 	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
			เฟสบู๊ค www.facebook.com/KUArtandCulture  https://www.facebook.com/kulibpr 	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	4. เพิ่มเติม/ปรับปรุง การสำรวจความคิดเห็นการให้บริการของหน่วยงานเพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม/ปรับปรุง การสำรวจความคิดเห็นการให้บริการของหน่วยงาน เพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น	- หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีการสำรวจความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ โดยเก็บข้อมูลในระบบออนไลน์ ซึ่งเป็นช่องทางที่เข้าถึงผู้รับบริการได้สะดวกและรวดเร็ว โดยหน่วยงานนำแบบสำรวจความคิดเห็น และแบบรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการแสดงผ่านเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน โดยรูปแบบของแบบสำรวจจะมีความแตกต่างกันขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละหน่วยงาน https://kasetarts.art/HB2Aoi แบบประเมินความพึงพอใจต่องานตรวจสอบ (งานบริการให้ความเชื่อมั่น) ประจำปี 2566 ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้ทำการตรวจสอบด้านการเงิน พัสดุ สารสนเทศ และการดำเนินงานโครงการ รวมถึงการให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎระเบียบ แก่ส่วนงาน สำนักงานตรวจสอบภายในขอทราบการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อการพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายในต่อไป โดยขอให้ออกคำตอบลงในช่องที่กำหนดให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด Sign in to Google to save your progress. Learn more * Indicates required question https://sa.ku.ac.th/evaluation/ 	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้ประเมินความพึงพอใจการให้บริการงานตรวจสอบภายในด้านการเงิน บัญชี สารสนเทศ และการดำเนินโครงการ รวมถึงการให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎระเบียบ แก่ส่วนงาน โดยมีการรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยรับทราบเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ผลการประเมินพบว่า (รายละเอียดในภาคผนวก) - ภาพรวม หน่วยรับตรวจมีความพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.27) - งานให้ความเชื่อมั่น หน่วยรับตรวจมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.31) - งานให้คำปรึกษา หน่วยรับตรวจมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.25)

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
			https://forms.office.com/r/cgeTd1aPbs  https://kasetz.art/VymCfl 	- คุณภาพและความเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน หน่วยรับตรวจมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.44) 

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
5. แสดง QR Code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หรือหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่องานมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA	1) มหาวิทยาลัยแสดง QR Code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่องานมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA 2) หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแสดงแบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงานอีกช่องทางหนึ่ง เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่องานมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	- มหาวิทยาลัยนำ QR Code แบบวัด EIT ปี พ.ศ.2566 ขึ้นหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย https://ita.ku.ac.th  - หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย นำ QR Code แบบวัด EIT ปี พ.ศ.2566 ขึ้นหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการตอบแบบประเมินได้อย่างทั่วถึง	จากการนำ QR Code แบบวัด EIT ปี พ.ศ.2566 ขึ้นบนหน้าหลักหลักเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และหน้าหลักของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ทำให้เข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และมีผู้ให้ความสนใจเข้าร่วมตอบแบบประเมินถึง 461 ราย โดยผลการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ. 2566 ได้คะแนนประเมินที่ 89.39 คะแนน (คะแนนเต็ม 100.00 คะแนน) ซึ่งอยู่ในระดับผ่าน

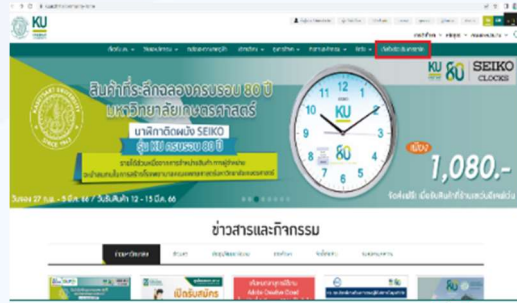
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
			https://sa.ku.ac.th/eit  www.agr.ku.ac.th 	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน	
			https://kasetsart.lzkSHQ 		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	6. ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของการดำเนินงานต่าง ๆ โดยใช้คู่มือการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย	6. ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของการดำเนินงานต่าง ๆ โดยใช้คู่มือการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้ <u>O11 (เดิม)</u> - การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในแผนดำเนินงาน	กองบริหารยุทธศาสตร์	- จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ประกอบด้วย (1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้ และ (3) ระยะเวลาในการดำเนินการ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ 22 กลยุทธ์ 28 โครงการ/กิจกรรม และ 36 ตัวชี้วัด งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 5,220.7 ล้านบาท

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน													
			แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน กลยุทธ์ (๑) สร้างเครือข่ายความร่วมมือและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่า หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน กลุ่มอุตสาหกรรมเครือข่าย และภาคประชาชน เพื่อพัฒนาหลักสูตรบูรณาการ หลักสูตรตามความโดดเด่นของคณะและวิทยาเขต และพัฒนาหลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ รวมทั้งผลักดันผลงานของมหาวิทยาลัยเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่การขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ที่ตอบสนองนโยบายของรัฐในการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง ทวีพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ พลังงานและวิทยาศาสตร์สุขภาพ แก่ชุมชนและสังคม (๒) พัฒนาระบบการศึกษา การเรียนการสอนให้มีความยืดหยุ่น รองรับกลุ่มเป้าหมาย (๓) สนับสนุนให้คณาจารย์ นักวิจัย นิสิต และบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเข้าไปเป็นกำลังหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน และสร้างชุมชนต้นแบบ แผนงาน/โครงการ (สำคัญ) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">โครงการ</th><th colspan="3">ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)</th><th rowspan="2">ระยะเวลา ดำเนินการ</th></tr> <tr> <th>งบประมาณแผ่นดิน</th><th>งบประมาณเงินรายได้</th><th>รวม</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(๑) โครงการพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพ หลักสูตรพิเศษ หลักสูตรที่พัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพบัณฑิตศึกษา การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาชั้นวิทยาเขต สถาบันและประเทศ โดยมีส่วนร่วมของนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และมุ่งเน้น Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non-Degree, Upskill, Reskill, New skill, หลักสูตร GSPP, หลักสูตร Flagship Module Degree, หลักสูตรพัฒนาศักยภาพวิชาชีพ บัณฑิตศึกษา</td><td>๗๐๘.๑</td><td>๓๐.๖</td><td>๗๓๘.๗</td><td>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</td></tr> </tbody> </table>	โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม	(๑) โครงการพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพ หลักสูตรพิเศษ หลักสูตรที่พัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพบัณฑิตศึกษา การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาชั้นวิทยาเขต สถาบันและประเทศ โดยมีส่วนร่วมของนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และมุ่งเน้น Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non-Degree, Upskill, Reskill, New skill, หลักสูตร GSPP, หลักสูตร Flagship Module Degree, หลักสูตรพัฒนาศักยภาพวิชาชีพ บัณฑิตศึกษา	๗๐๘.๑	๓๐.๖	๗๓๘.๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	บาท แบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน 1,414.3 ล้านบาท งบประมาณเงินรายได้ 3,806.4 ล้านบาท (รายละเอียดในภาคผนวก)
โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)				ระยะเวลา ดำเนินการ												
	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม														
(๑) โครงการพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพ หลักสูตรพิเศษ หลักสูตรที่พัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพบัณฑิตศึกษา การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาชั้นวิทยาเขต สถาบันและประเทศ โดยมีส่วนร่วมของนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และมุ่งเน้น Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non-Degree, Upskill, Reskill, New skill, หลักสูตร GSPP, หลักสูตร Flagship Module Degree, หลักสูตรพัฒนาศักยภาพวิชาชีพ บัณฑิตศึกษา	๗๐๘.๑	๓๐.๖	๗๓๘.๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖													

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
	<u>Q24 (เดิม)</u> - การดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กองทรัพยากรมนุษย์	- จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566) โดยรายงานตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการรักษาไว้ และด้านการใช้ประโยชน์ 	มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลใน 4 ด้าน โดย <u>ด้านการสรรหา</u> มีการจัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ทั้งสิ้น 19 ครั้ง <u>ด้านการพัฒนา</u> มีการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 17 โครงการ <u>ด้านการรักษาไว้</u> มีการจัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีให้กับบุคลากร และการพัฒนาระบบงานด้วยระบบสารสนเทศ <u>ด้านการใช้ประโยชน์</u> มีการนำระบบ KU Smart P ซึ่งเป็นระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (รายละเอียดปรากฏใน Q19 และภาคผนวก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน
	<u>๐26 (เดิม)</u> - ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กองทรัพยากรมนุษย์	- จัดทำข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 	ผู้บริหารมหาวิทยาลัยรับทราบถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รายละเอียดใน ๐19 และภาคผนวก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน																																																								
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	7. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ไม่ใช่เว็บบอร์ดบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะแยกออกจากช่องทางร้องเรียนปกติ โดยมีมาตรการรักษาความลับที่เหมาะสมเพียงพอให้กับผู้ร้องเรียน	7. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ไม่ใช่เว็บบอร์ดบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะแยกออกจากช่องทางร้องเรียนปกติ โดยมีมาตรการรักษาความลับที่เหมาะสมเพียงพอให้กับผู้ร้องเรียน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร สำนักบริการคอมพิวเตอร์	- จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นแถบเมนูอยู่บนหน้าแรกของเว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.ku.ac.th  - ปรับแบบฟอร์มการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีความชัดเจนและมีข้อมูลที่ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น https://kasetart.YAvBqZ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งหมด 26 เรื่อง โดยดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 15 เรื่อง และอยู่ระหว่างดำเนินการ 11 เรื่อง <table><caption>ตารางข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</caption><thead><tr><th>เดือน</th><th>จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด</th><th>จำนวนเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ</th><th>จำนวนเรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ</th></tr></thead><tbody><tr><td>กุมภาพันธ์ 2566</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr><tr><td>พฤษภาคม 2566</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>ธันวาคม 2565</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>มกราคม 2566</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td></tr><tr><td>กุมภาพันธ์ 2566</td><td>4</td><td>3</td><td>1</td></tr><tr><td>มีนาคม 2566</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>เมษายน 2566</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>พฤษภาคม 2566</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>มิถุนายน 2566</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td></tr><tr><td>กรกฎาคม 2566</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr><tr><td>สิงหาคม 2566</td><td>3</td><td>3</td><td>0</td></tr><tr><td>กันยายน 2566</td><td>3</td><td>0</td><td>3</td></tr><tr><td>รวม</td><td>26</td><td>15</td><td>11</td></tr></tbody></table>	เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	จำนวนเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนเรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ	กุมภาพันธ์ 2566	3	2	1	พฤษภาคม 2566	2	1	1	ธันวาคม 2565	0	0	0	มกราคม 2566	1	1	0	กุมภาพันธ์ 2566	4	3	1	มีนาคม 2566	1	0	1	เมษายน 2566	3	1	2	พฤษภาคม 2566	2	1	1	มิถุนายน 2566	1	1	0	กรกฎาคม 2566	3	2	1	สิงหาคม 2566	3	3	0	กันยายน 2566	3	0	3	รวม	26	15	11
เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	จำนวนเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนเรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ																																																										
กุมภาพันธ์ 2566	3	2	1																																																										
พฤษภาคม 2566	2	1	1																																																										
ธันวาคม 2565	0	0	0																																																										
มกราคม 2566	1	1	0																																																										
กุมภาพันธ์ 2566	4	3	1																																																										
มีนาคม 2566	1	0	1																																																										
เมษายน 2566	3	1	2																																																										
พฤษภาคม 2566	2	1	1																																																										
มิถุนายน 2566	1	1	0																																																										
กรกฎาคม 2566	3	2	1																																																										
สิงหาคม 2566	3	3	0																																																										
กันยายน 2566	3	0	3																																																										
รวม	26	15	11																																																										

ภาคผนวก

สรุปผลความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ
ต่องานให้ความเชื่อมั่น และงานให้คำปรึกษาแนะนำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทรภายใน ๖๔๔๘๒๑-๔๘๒๔

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๘/๓๓๘ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงาน สำนักงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

ตามหลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านการกำกับดูแล ประเด็นที่ ๒ การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ข้อ ๖ “การสำรวจความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจเสนอคณะกรรมการตรวจสอบหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” นั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานตรวจสอบภายในได้สำรวจความพึงพอใจในงานตรวจสอบ (งานให้ความเชื่อมั่น) และงานให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยรับตรวจ รวม ๔ ด้าน เพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความคาดหวังต่อการให้บริการของสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง ๔ ด้าน ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ดังนี้

๑. ด้านภาพรวมต่อสำนักงานตรวจสอบภายใน ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ โดย

๑.๑ สำนักงานตรวจสอบภายในช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๗

๑.๒ ภาพลักษณ์ของสำนักงานตรวจสอบภายในต่อหน่วยรับตรวจ ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๔

๒. ด้านการตรวจสอบ (งานให้ความเชื่อมั่น) ได้รับความพึงพอใจภาพรวมในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในเปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจได้ชี้แจงประเด็นข้อตรวจพบก่อนสรุปผลการตรวจสอบอย่างเป็นทางการ มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๘ และข้อเสนอแนะในรายงานเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยรับตรวจ มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๔

๓. ด้านการให้คำปรึกษาแนะนำ ได้รับความพึงพอใจภาพรวมในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๕ โดยคำปรึกษาแนะนำของสำนักงานตรวจสอบภายในมีความถูกต้อง ชัดเจน และน่าเชื่อถือ มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ และมีช่องทางในการติดต่อขอรับคำปรึกษาแนะนำที่เหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๗

๔. ด้านคุณภาพและความเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน ได้รับความพึงพอใจภาพรวมในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๔ โดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจที่ผู้ตรวจสอบภายในให้คำปรึกษาแนะนำด้วยความเต็มใจและเป็นกัลยาณมิตร มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๑ และการตอบคำถามของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ดร.สุชาดา ตันโชติกุล

(นางสาวสุชาดา ตันโชติกุล)

นักตรวจสอบภายในชำนาญการ

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ ผลการประเมินของหน่วยรับตรวจที่มีต่อการปฏิบัติงาน
ของสำนักงานตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ทราบ

นางพศิษา เนตรหาญ

(นางพศิษา เนตรหาญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

Dr. S. S.

(นางสาว)



สำนักงานตรวจสอบภายใน
สรุปผลความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่องานให้ความเชื่อมั่น และงานให้คำปรึกษาแนะนำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

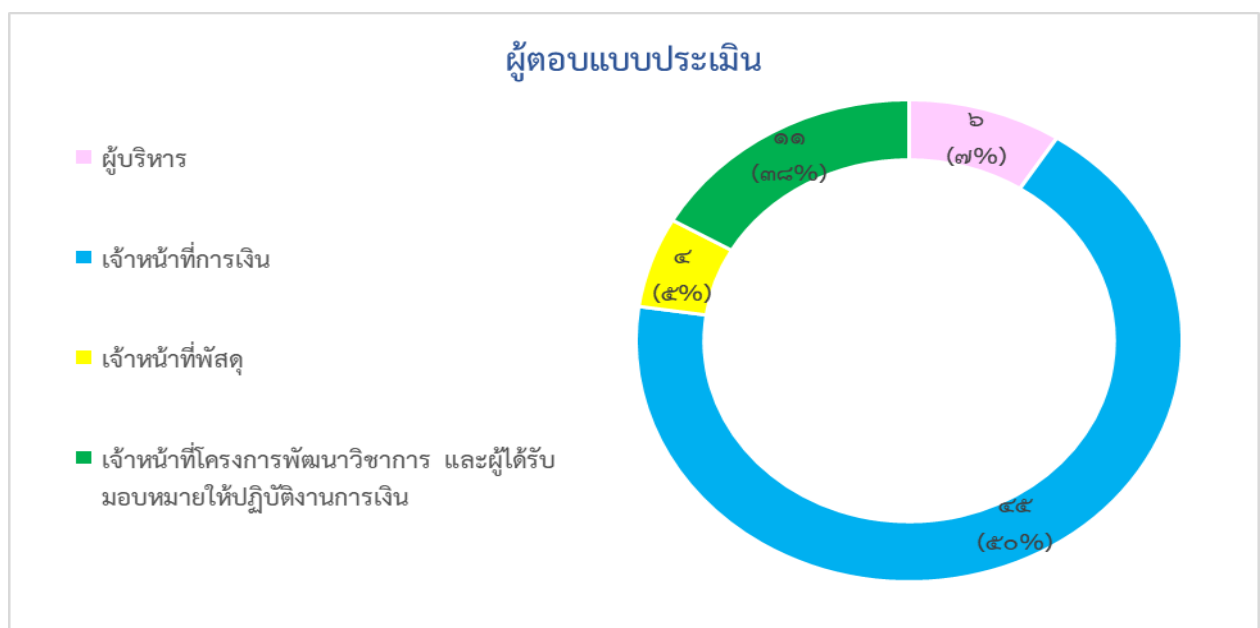
สำนักงานตรวจสอบภายในประเมินความพึงพอใจในงานให้ความเชื่อมั่น (งานตรวจสอบ) และงานให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานการเงิน รวมทั้งสิ้น ๓๔ ส่วนงาน เพื่อนำผลการประเมิน ปัญหา และข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความพึงพอใจและความคาดหวังต่อการให้บริการของสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยประเมินใน ๔ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ภาพรวมต่อสำนักงานตรวจสอบภายใน
๒. งานให้ความเชื่อมั่น (งานตรวจสอบ)
๓. งานให้คำปรึกษาแนะนำ
๔. คุณภาพและความเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน

โดยกำหนดเกณฑ์และช่วงการให้คะแนนความพึงพอใจเป็น ๕ ช่วง คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ดังนี้ ระดับมากที่สุด (๕.๐๐ – ๔.๒๑ คะแนน) ระดับมาก (๔.๒๐ – ๓.๔๑ คะแนน) ระดับปานกลาง (๓.๔๐ – ๒.๖๑ คะแนน) ระดับน้อย (๒.๖๐ – ๑.๘๑ คะแนน) และระดับน้อยที่สุด (๑.๘๐ – ๑.๐๐ คะแนน)

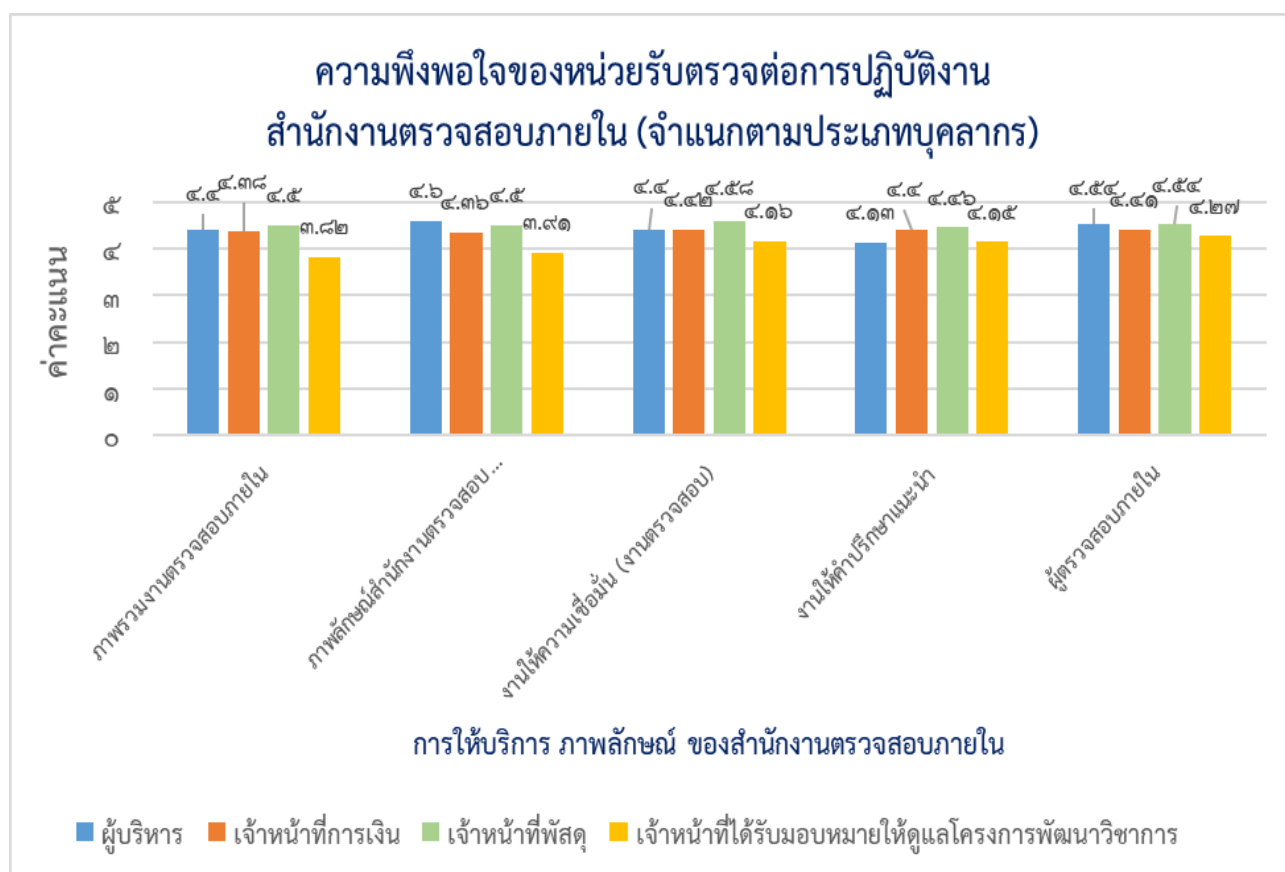
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ตอบแบบประเมินเป็นผู้บริหาร ร้อยละ ๗ เจ้าหน้าที่การเงิน ร้อยละ ๕๐ เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาวิชาการและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานการเงิน ร้อยละ ๓๘ และเจ้าหน้าที่พัสดุ ร้อยละ ๕



สรุปผลความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายในแบ่งเป็น ๔ ด้าน โดยทุกด้านมีความพึงพอใจมากที่สุด ดังนี้

๑. ภาพรวมสำนักงานตรวจสอบภายใน หน่วยรับตรวจพึงพอใจต่อภาพรวมสำนักงานตรวจสอบภายใน ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ โดย
 - ๑.๑ สำนักงานตรวจสอบภายในช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๗
 - ๑.๒ ภาพลักษณ์ของสำนักงานตรวจสอบภายในต่อหน่วยรับตรวจ ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๔
๒. งานให้ความเชื่อมั่น (งานตรวจสอบ) หน่วยรับตรวจพึงพอใจต่อกระบวนการและคุณภาพของงานตรวจสอบ ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๑
๓. งานให้คำปรึกษาแนะนำ หน่วยรับตรวจพึงพอใจต่อกระบวนการและคุณภาพของงานตรวจสอบในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๕
๔. คุณภาพและความเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน หน่วยรับตรวจพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๔



ความพึงพอใจในภาพรวมต่อสำนักงานตรวจสอบภายใน

ประเด็นความพึงพอใจ	คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. สำนักงานตรวจสอบภายในช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ	๔.๒๗	 มากที่สุด
๒. ภาพลักษณ์ของสำนักงานตรวจสอบภายในต่อหน่วยรับตรวจ	๔.๓๔	 มากที่สุด

ความพึงพอใจต่องานให้ความเชื่อมั่น (งานตรวจสอบ) ของสำนักงานตรวจสอบภายใน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
<u>กระบวนการตรวจสอบ</u>		
๑. มีการนัดหมายล่วงหน้าก่อนเข้าดำเนินการตรวจสอบ	๔.๓๙	 มากที่สุด
๒. มีการอธิบายวัตถุประสงค์ ขอบเขตของการตรวจสอบอย่างชัดเจน ก่อนการตรวจสอบทุกครั้ง	๔.๒๖	 มากที่สุด
๓. เปิดโอกาสให้หน่วยรับตรวจ ได้ชี้แจงประเด็นข้อตรวจพบ ก่อนสรุปผลการตรวจสอบอย่างเป็นทางการทุกครั้ง	๔.๔๘	 มากที่สุด
๔. ความรวดเร็วทันกาลในการรายงานผลการตรวจสอบต่อหน่วยรับตรวจ	๔.๐๔	 มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๓๓	 มากที่สุด
<u>คุณภาพงานตรวจสอบ</u>		
๑. รายงานผลการตรวจสอบมีความถูกต้อง ชัดเจนตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ	๔.๓	 มากที่สุด
๒. ข้อเสนอแนะในรายงานเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยรับตรวจ	๔.๓๙	 มากที่สุด
๓. หน่วยรับตรวจสามารถนำผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในไปปฏิบัติได้จริงเป็นที่น่าพอใจ	๔.๓๓	 มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๔.๓๕	 มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๓๑	 มากที่สุด

ความพึงพอใจต่องานให้คำปรึกษาแนะนำของสำนักงานตรวจสอบภายใน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
<u>กระบวนการให้คำปรึกษา</u>		
๑. มีช่องทางในการติดต่อขอรับคำปรึกษาแนะนำที่เหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก อาทิ การติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ มาปรึกษาที่สำนักงานตรวจสอบฯ Application Line	๔.๒๗	 มากที่สุด
๒. ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการขอรับคำปรึกษา	๔.๒๓	 มากที่สุด
๓. ระยะเวลาในการให้คำปรึกษามีความเหมาะสม	๔.๒๔	 มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๔.๒๕	 มากที่สุด
<u>คุณภาพงานให้คำปรึกษาแนะนำ</u>		
๑. คำปรึกษาแนะนำมีความถูกต้อง ชัดเจน และน่าเชื่อถือ	๔.๓๒	 มากที่สุด
๒. คำปรึกษาแนะนำช่วยให้ท่านปรับปรุงการดำเนินงาน การควบคุมภายใน และสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับส่วนงาน	๔.๒๔	 มากที่สุด
๓. การให้คำปรึกษาแนะนำสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมภายในของส่วนงาน และตรงตามความต้องการ	๔.๒๑	 มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๔.๒๖	 มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๒๕	 มากที่สุด

ความพึงพอใจต่อคุณภาพและความเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องที่ให้คำปรึกษาแนะนำเป็นอย่างดี	๔.๓๓	 มากที่สุด
๒. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ลำเอียง และรายงานผลการตรวจสอบในสาระสำคัญตามข้อเท็จจริง	๔.๔๕	 มากที่สุด
๓. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้และรักษาข้อมูล และไม่หาผลประโยชน์ในทางที่มิชอบ	๔.๔๕	 มากที่สุด
๔. ผู้ตรวจสอบภายในมีทักษะในการสื่อสารที่ชัดเจน	๔.๓๙	 มากที่สุด
๕. ผู้ตรวจสอบภายในให้คำปรึกษาแนะนำด้วยความเต็มใจและเป็นที่กล่าวนมิตร	๔.๖๑	 มากที่สุด

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๖. การตอบคำถามในการให้คำปรึกษาแนะนำของผู้ตรวจสอบภายใน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	๔.๔๘	 มากที่สุด
๗. ผู้ตรวจสอบภายในมีจรรยาบรรณและวางตัวอย่างเหมาะสม ใน การปฏิบัติงานตรวจสอบและให้คำปรึกษาแนะนำ	๔.๓๙	 มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๔.๔๔	 มากที่สุด

สิ่งที่ไม่พึงพอใจ และข้อเสนอแนะที่ต้องการให้ปรับปรุง

ความเข้าใจไม่ตรงกันในบริบทของการจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำโครงการ ในการทำโครงการพัฒนาวิชาการ

ข้อคิดเห็น

- ✚ ข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบเป็นเรื่องที่ดี แต่ผู้บริหารเห็นความสำคัญไม่มากพอที่จะเปลี่ยนแปลงตามคำเสนอแนะ ควรเปลี่ยนจากข้อเสนอแนะเป็นข้อที่ต้องปฏิบัติ และหากไม่ปฏิบัติ จะมีบทลงโทษอย่างไร
- ✚ มหาวิทยาลัยมีระเบียบในการปฏิบัติงานหลายฉบับ ผู้ปฏิบัติงานใหม่ยังไม่มีความรู้ที่ครอบคลุม ผู้ตรวจสอบภายในจึงเป็นที่ปรึกษาให้ส่วนงานได้ดีเสมอมา จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้
- ✚ สำนักงานตรวจสอบภายในจัดทำระเบียบให้สืบค้นได้ง่ายผ่านทางเว็บไซต์
- ✚ ผู้ตรวจสอบภายในให้คำปรึกษาที่รวดเร็วผ่านช่องทางไลน์ และตอบคำถามด้วยความเต็มใจ ทำให้เข้าใจมากขึ้น
- ✚ ระเบียบของมหาวิทยาลัยไม่ครอบคลุมในการเบิกจ่าย

ข้อเสนอแนะ

- ✚ สำนักงานตรวจสอบภายในจะรับทราบปัญหาอุปสรรคจากผู้รับตรวจหลายๆ ส่วนงาน หากสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นสื่อกลาง หรือเป็นส่วนหนึ่งในการออกประกาศ/ระเบียบ ของมหาวิทยาลัย จะส่งผลให้สามารถขับเคลื่อนการทำงานได้สะดวกและคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
- ✚ อยากให้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ถ่ายทอดระเบียบ/ประกาศ ที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
- ✚ จัดทำคำถาม-คำตอบ ประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นแนวทางการศึกษา ให้กับหน่วยงานได้อ่าน เรียนรู้และแลกเปลี่ยนความรู้
- ✚ น่าจะจัดให้มีการตรวจสอบในทุกด้านอย่างสม่ำเสมอ

แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ วิจัย
และสร้างนวัตกรรมระดับโลก เพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
บนพื้นฐานของศาสตร์แห่งแผ่นดิน

พันธกิจ

1. สร้างองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2. สร้างสมรรถนะกำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของประเทศและของโลกในทุกช่วงวัย

3. สร้างต้นแบบสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต สังคมและชุมชน

ค่านิยมหลัก

มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน สืบสานสามัคคี มีคุณธรรม

เป้าประสงค์

1. งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่มีคุณภาพ มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ และมีศักยภาพสามารถตอบโจทย์การพัฒนาทางการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง สัตวแพทย์ และอุตสาหกรรมเป้าหมายของไทย

2. บัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และเป็นมหาวิทยาลัยของปวงชนที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา

3. มหาวิทยาลัยแห่งสังคมฐานความรู้ บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงความรู้ได้อย่างหลากหลายรูปแบบ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา
มก. ระยะ 12 ปี
(พ.ศ. 2560 – 2571)

1. การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน

2. การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล

3. การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ

4. การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ตาม
แผนปฏิบัติการ มก. 4 ปี
(พ.ศ. 2564 – 2567)

1. การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน

2. การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล

3. การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ

4. การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

5. การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ วิจัย และสร้างนวัตกรรมระดับโลก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของศาสตร์แห่งแผ่นดิน

พันธกิจ

๑. สร้างองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
๒. สร้างสมรรถนะกำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของประเทศและของโลกในทุกช่วงวัย
๓. สร้างต้นแบบสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต สังคมและชุมชน

เป้าประสงค์

๑. งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ที่มีคุณภาพ มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ และมีศักยภาพสามารถตอบโจทย์การพัฒนาทางการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง สัตวแพทย์ และอุตสาหกรรมเป้าหมายของไทย
๒. บัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และเป็นมหาวิทยาลัยของปวงชนที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา
๓. มหาวิทยาลัยแห่งสังคมฐานความรู้บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงความรู้ได้อย่างหลากหลายรูปแบบ

แผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน

กลยุทธ์

(๑) สร้างเครือข่ายความร่วมมือและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่า หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน กลุ่มอุตสาหกรรมเครือข่าย และภาคประชาชน เพื่อพัฒนาหลักสูตรบูรณาการ หลักสูตรตามความโดดเด่นของคณะและวิทยาเขต และพัฒนาหลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ รวมทั้งผลักดันผลงานของมหาวิทยาลัยเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี สู่การขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ที่ตอบสนองนโยบายของรัฐในการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง ทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ พลังงานและวิทยาศาสตร์สุขภาพ แก่ชุมชนและสังคม

(๒) พัฒนาระบบการศึกษา การเรียนการสอนให้มีความยืดหยุ่น รองรับกลุ่มเป้าหมาย

(๓) สนับสนุนให้คณาจารย์ นักวิจัย นิสิต และบุคลากรในส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเข้าไปเป็นกำลังหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน และสร้างชุมชนต้นแบบ

พัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย วิทยาเขต ศูนย์ และสถานี ตลอดจนจังหวัดใกล้เคียง ให้ดียิ่งขึ้นพัฒนาสถานีวิจัยของ มก.ให้เป็นศูนย์ถ่ายทอดองค์ความรู้

(๔) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศจากองค์ความรู้ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความเชี่ยวชาญ พัฒนาระบบสื่อสารสังคมในทุกศาสตร์และทุกด้านเพื่อขึ้นนำประเทศ โดยมุ่งเน้นด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง สิ่งแวดล้อม สัตวแพทยศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติ วิศวกรรม พลังงานและวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดสู่ประชาชนและสังคม

แผนงาน/โครงการ (สำคัญ)

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
(๑) โครงการพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพ หลักสูตรพิเศษ หลักสูตรที่พัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพบัณฑิตศึกษา การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาข้ามวิทยาเขต สถาบันและประเทศ โดยการมีส่วนร่วมของนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และมุ่งเน้น Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non-Degree, Upskill, Reskill, New skill, หลักสูตร GSPP, หลักสูตร Flagship Module Degree, หลักสูตรพัฒนาศักยภาพวิชาชีพ บัณฑิตศึกษา	๗๐๘.๑	๓๐.๖	๗๓๘.๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๒) โครงการผลักดันผลงานวิจัยเชิงบูรณาการศาสตร์ ด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ พลังงาน และวิทยาศาสตร์สุขภาพ สู่การใช้ประโยชน์	-	๘๐.๐	๘๐.๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
ร่วมกับอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพสูงในการผลักดันงานวิจัยของส่วนงานสู่ภาคการผลิตและร่วมมือทำวิจัยที่แก้ปัญหาเร่งด่วนกับภาคเอกชน ชุมชน และสังคม				
(๓) โครงการส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการกับนิสิตเก่าและสถานประกอบการ เพื่อการพัฒนา Talent Mobility และสนับสนุนกิจกรรมของนิสิตเก่า ตลอดจนสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยมุ่งเน้นนวัตกรรมหลักสูตรการสร้างอาชีพและรายได้	-	๑๐.๔	๑๐.๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๔) โครงการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอุปกรณ์การสอน สื่อการสอน หลักสูตร Sandbox ในรูปแบบต่าง ๆ ที่รองรับกลุ่มเป้าหมาย	-	๗๑.๘	๗๑.๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๕) โครงการส่งเสริมการบริการวิชาการที่เน้นการทำงานร่วมกับชุมชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ การเพิ่มรายได้ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และคุณภาพสิ่งแวดล้อม	-	๑,๖๗๑.๙	๑,๖๗๑.๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๖) โครงการสร้างความร่วมมือและพัฒนาวิทยาเขต/สถานีวิจัย ให้เชื่อมโยงกับชุมชนและร่วมกันพัฒนาต้นแบบชุมชน ตลอดโซ่อุปทานเกษตรกรที่	-	๔๕.๐	๔๕.๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
ประสบความสำเร็จ การสร้างงานพัฒนา กับกลุ่มจังหวัด โดยพัฒนาความร่วมมือ กับกับวิสาหกิจชุมชนและเอกชนในพื้นที่ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรและ นิสิตในการร่วมพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้น การสร้างรายได้ การพัฒนา ผู้ประกอบการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และ สร้างนวัตกรรม				
(๗) โครงการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศจากองค์ความรู้ที่มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์มีความเชี่ยวชาญ	-	๓๙.๒	๓๙.๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๘) โครงการนำองค์ความรู้สื่อสารสู่ ประชาชน ชุมชน และสังคม เพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหาและชี้นำประเทศ โดยมุ่งเน้น การนำไปใช้ประโยชน์ และนำองค์ความรู้ สู่การกำหนดนโยบายเพื่อชี้นำประเทศ	๔๒๕.๙	๖.๙	๔๓๒.๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
รวม	๑,๑๓๔.๐	๑,๙๕๕.๘	๓,๐๘๙.๘	

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑) จำนวนหลักสูตรใหม่/หลักสูตรที่มีการปรับปรุงและพัฒนาขึ้น จากการมีส่วนร่วม จากนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	๔๐ หลักสูตร
(๒) จำนวนผู้เรียน ประชาชน วัยทำงาน และผู้สูงอายุ ที่ศึกษาในหลักสูตร Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non-Degree, Upskill/ Reskill/New skill, หลักสูตร GSPP, หลักสูตร Flagship, Module Degree หลักสูตรที่พัฒนา ศักยภาพวิชาชีพบัณฑิต ศึกษา ที่พัฒนาคุณวุฒิวิชาชีพ	๓,๕๐๐ คน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(๓) จำนวนมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพ/อุตสาหกรรม/ปฏิบัติการ ในระดับชาติและนานาชาติ (KU Standard)	๑๐ มาตรฐาน
(๔) ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และผลงานนวัตกรรมที่ช่วยแก้ไขปัญหา และนำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน	๓๐๐ ผลงาน
(๕) การประชุมสัมมนา Focus Group ร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหาและสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม	๓๐ ครั้ง
(๖) ผลกระทบของความร่วมมือกับนิสิตเก่า องค์กรภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสถานประกอบการ - นิสิตเก่าร่วมพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๕๐,๐๐๐ คน
(๗) พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนสมัยใหม่ ยืดหยุ่น การเรียนการสอนออนไลน์ การปรับโครงสร้างการเรียนการสอนแบบหลายทางเลือก การจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Learning หรือ Project-Based Learning ระบบการเรียนการสอน Free Shopping จัด Learning Material ให้มีความหลากหลายและการใช้ IT ส่งเสริมการเรียนรู้ และการจัดสร้างห้องเรียน Living Class Room - นวัตกรรมการเรียนการสอน (หลักสูตร)	๒๐๐ หลักสูตร
(๘) ศักยภาพการยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้แก่ชุมชน ที่ส่วนงานและหน่วยงานเป็นศูนย์กลางในการบริการวิชาการ การถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคมและประชาชน เพื่อพัฒนาอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม - จำนวนตำบลที่มหาวิทยาลัยดำเนินการพัฒนา ถ่ายทอดองค์ความรู้	๒๐ ตำบล
(๙) Smart Farmers/Start Up/Entrepreneur	๑,๕๐๐ คน
(๑๐) ข้อมูลสารสนเทศที่เผยแพร่ให้ประชาชนใช้ประโยชน์ (Big Data)	๑๐ ฐาน
(๑๑) การถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ประชาชน ชุมชน และสังคม เพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหา และขึ้นนำประเทศ - จำนวนโครงการตามแผนงานบูรณาการและแผนงานยุทธศาสตร์	๑๕ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล

กลยุทธ์

(๑) การบูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัยข้ามศาสตร์เพื่อให้ความหลากหลายและมีมาตรฐานวิชาการในระดับสากล

(๒) พัฒนางานวิจัยสู่การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์และในเชิงนโยบาย สามารถตอบโจทย์ที่เป็นประเด็นเด่นของไทย พร้อมทั้งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานนวัตกรรมสู่สาธารณะได้อย่างกว้างขวาง ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

(๓) พัฒนาศักยภาพและความพร้อม (Mobility) ของอาจารย์ บุคลากรและนิสิตสู่สากล พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อรองรับการบริการนิสิตต่างชาติและบุคลากรต่างชาติ

(๔) สร้างเครือข่ายความร่วมมือ (Networking) ทางการศึกษา และการวิจัยกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ และส่งเสริมให้นิสิตชาวต่างประเทศมาศึกษาภายในมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์

แผนงาน/โครงการ (สำคัญ)

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
(๑) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ข้ามศาสตร์เพื่อให้ความหลากหลาย และมีมาตรฐานวิชาการในระดับสากล	-	๑๘.๑	๑๘.๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๒) โครงการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถขั้นสูงของกำลังคนทางด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง สิ่งแวดล้อม สัตวแพทยศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติ วิศวกรรม พลังงาน และวิทยาศาสตร์สุขภาพ สู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก (World Class University)	๖.๐	๑๒๐.๘	๑๒๖.๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
(๓) โครงการพัฒนางานวิจัยสู่การผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์และเชิงนโยบายทั้งภาคการเกษตรและภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งตอบโจทย์ประเทศ	-	๔๙๕.๓	๔๙๕.๓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๔) โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนิสิตและบุคลากรในระดับสากล	-	๒๒๙.๘	๒๒๙.๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๕) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา และการวิจัย กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	-	๓๖.๔	๓๖.๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
รวม	๖.๐	๙๐๐.๔	๙๐๖.๔	

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑) ผลสัมฤทธิ์การบูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัยข้ามศาสตร์ ร่วมกับส่วนงาน/หน่วยงาน ที่มีมาตรฐานวิชาการในระดับสากล	๑๕ เรื่อง/หลักสูตร
(๒) บุคลากรด้านการวิจัยขั้นสูงสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก	๔๐๐ คน
(๓) ผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ	๓,๕๐๐ ผลงาน
(๔) ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยระดับโลก	
- QS Ranking by Subject	
๑) ด้านการเกษตรและป่าไม้	ไม่เกิน ๕๐
๒) ด้านสัตวแพทยศาสตร์	ไม่เกิน ๑๐๐
๓) ด้านสิ่งแวดล้อม	ไม่เกิน ๒๐๐
๔) ด้านบริหารธุรกิจ	ไม่เกิน ๓๕๐
๕) ด้านชีววิทยา	ไม่เกิน ๓๕๐

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๖) ด้านวิศวกรรมเครื่องกลและการบิน	ไม่เกิน ๓๕๐
๗) ด้านเคมี	ไม่เกิน ๓๕๐
๘) ด้านวิศวกรรมเคมี	ไม่เกิน ๓๕๐
๙) ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า	ไม่เกิน ๓๕๐
๑๐) ด้านศึกษาศาสตร์	ไม่เกิน ๓๕๐
๑๑) ด้านสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	ไม่เกิน ๔๐๐
๑๒) ด้านเศรษฐศาสตร์	ไม่เกิน ๕๐๐
(๕) ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์และเชิงนโยบาย ทั้งภาค การเกษตร และภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งตอบโจทย์ประเทศในภาพรวม - จำนวนนวัตกรรม / สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	๘๐ ผลงาน
(๖) จำนวนการได้รับเชิญเป็นวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิในเวทีนานาชาติ	๗๕ ครั้ง
(๗) ศักยภาพความพร้อมของอาจารย์บุคลากร และนิสิต ในระดับสากล - จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพนิสิต มก. สู่นานาชาติ/Online International Conference และจำนวนอาจารย์ บุคลากร ที่เข้าร่วมเสริมสร้าง ศักยภาพความพร้อมในระดับสากล - จำนวนผู้รับทุน Inbound และ Outbound	๑๕,๐๐๐ คน ๑๒๐ คน
(๘) เครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศในภูมิภาคต่าง ๆ ที่ดำเนินการอยู่ (Active)	๖๐๐ เครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ

กลยุทธ์

(๑) พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลเพื่อการบริหารจัดการ การมอบหมายภาระงาน และการประเมินบุคลากรอย่างเป็นธรรมและเป็นระบบ สามารถวัดผลได้ รวมทั้งสร้าง Well-being การทำงานอย่างมีความสุข

(๒) พัฒนาความสอดคล้องและความเชื่อมโยงกระบวนการทำงานแต่ละภารกิจ ทั้งระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน

(๓) สร้างจิตสำนึกความเป็นไทยร่วมกับการอนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาให้มั่นคงและยั่งยืน

(๔) สร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงสังคม เพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย

(๕) เสริมสร้างสุขภาวะทางกายและจิตใจให้กับบุคลากรและนิสิต

แผนงาน/โครงการ (สำคัญ)

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
(๑) โครงการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารส่วนงานและทรัพยากรบุคคล อย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพ งาน ความรวดเร็ว ความโปร่งใส ความ ถูกต้อง และเชื่อถือได้	-	๒๑๐.๕	๒๑๐.๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๒) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน ให้มีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกันในแต่ละภารกิจ โดย มุ่งเน้นความรวดเร็ว ความคล่องตัว ความ ถูกต้อง ระยะเวลา การลดขั้นตอน การใช้ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูล	-	๗๐.๔	๗๐.๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๓) โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกความเป็น ไทย ร่วมกันอนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาให้มั่นคงและ ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นความภาคภูมิใจ ความรู้ ภูมิปัญญา และวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	๑๘.๕	๑๘.๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๔) โครงการส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อการ ทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ไทย โดยมุ่งเน้นการการใช้ประโยชน์	-	๖.๘	๖.๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๕) โครงการเสริมสร้างสุขภาวะทางกาย และจิตใจให้กับบุคลากรและนิสิต	-	๑๕.๔	๑๕.๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
รวม	-	๓๒๑.๖	๓๒๑.๖	

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑) ร้อยละของประสิทธิภาพการมอบหมายงาน	ร้อยละ ๙๐
(๒) การพัฒนาบุคลากรในทุกกระดับ - จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพ	๔๕๐ คน
(๓) ประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน - จำนวนเรื่องที่มีปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน	๑๕ เรื่อง
(๔) ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานบูรณาการ ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาของชาติ - ร้อยละของโครงการที่บรรลุเป้าหมายในการอนุรักษ์การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	ร้อยละ ๘๐
(๕) นวัตกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย - จำนวนนวัตกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	๒๐ เรื่อง
(๖) สุขภาพกายและสุขภาพจิตใจของบุคลากรและนิสิต - ร้อยละของบุคลากรและนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางร่างกายและอารมณ์ - ดัชนีความสุขของบุคลากรและนิสิต	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๗๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

(๑) การปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ที่เหมาะสมกับภารกิจหลักของส่วนงาน เพื่อการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) การจัดระบบการเงินและบัญชี การบริหารงบประมาณ ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(๓) การบริหารงานมุ่งสู่ความเป็นเลิศ และการขับเคลื่อน EdPEx อย่างเป็นรูปธรรม และพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (KU-IQA)

(๔) การติดตามประสิทธิภาพการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ

แผนงาน/โครงการ (สำคัญ)

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
(๑) โครงการบูรณาการโครงสร้างและ ภารกิจให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณร่วมกัน	-	๕.๐	๕.๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๒) โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบการเงิน และบัญชี ที่มีมาตรฐาน มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	๒๑.๐	๐.๙	๒๑.๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๓) โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อน EdPex ในการบริหารงาน	-	๑๑.๙	๑๑.๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๔) โครงการบริหารงานมุ่งสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใส เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน	-	๖.๐	๖.๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๕) การติดตามประสิทธิภาพการถ่ายทอด แผนสู่การปฏิบัติ	-	๓.๐	๓.๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
รวม	๒๑.๐	๒๖.๘	๔๗.๘	

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑) ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ของการบูรณาการโครงการ/ภารกิจ	ร้อยละ ๘๐
(๒) ผลการรับรองการเงินตามมาตรฐานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	งบการเงินได้รับการรับรอง
(๓) ส่วนงานที่ใช้ EdPex ในการบริหารงานและผ่านการประเมิน - ร้อยละของส่วนงานที่ผ่านการประเมินด้วยระบบ EdPex	ร้อยละ ๑๐๐

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(๔) ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๙๕
(๕) ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามแผน	ร้อยละ ๙๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์

- (๑) จัดตั้งกองทุนเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย
- (๒) พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
- (๓) พัฒนาการจัดการรายได้โดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (๔) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้สอย สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สิน
- (๕) การบริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤต อย่างฉับพลัน

แผนงาน/โครงการ (สำคัญ)

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
(๑) โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นการจัดสรรทุน และการระดมทุน	-	๒๘.๖	๒๘.๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๒) โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพย์สิน ทางปัญญา	-	๑.๐	๑.๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๓) โครงการพัฒนาการยกระดับผลิตภัณฑ์ จากนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยผ่าน กระบวนการสร้างมูลค่าเพิ่มแบบครบวงจร เข้าสู่ผลิตภัณฑ์มาตรฐานระดับพรีเมียม	-	๗.๖	๗.๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
(๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้สอย สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สิน	๒๕๓.๓	๕๐๐.๐	๗๕๓.๓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ระยะเวลา ดำเนินการ
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	
(๕) โครงการการบริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤต อย่างฉับพลัน ภายใต้สถานการณ์ Covid - ๑๙ และ Digital Disruption	-	๖๒.๖	๖๒.๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
รวม	๒๕๓.๓	๖๐๑.๘	๘๕๕.๑	
รวมงบประมาณทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์	๑,๔๑๔.๓	๓,๘๐๖.๔	๕,๒๒๐.๗	

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑) กองทุนเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย - กองทุน Endowment Fund	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๒) กองทุนเพื่อการวิจัยและนวัตกรรม	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๓) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ทรัพย์สินทางปัญญา - รายได้จากนวัตกรรม และการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	๑๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๔) ผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย - รายได้จากการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๑,๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๕) ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้สอย สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สิน - ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาการใช้ประโยชน์ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้สอย สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สิน (Creative Innovation)	ร้อยละ ๗๐
(๖) ร้อยละของความสำเร็จในการบริหารโครงการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤตอย่างฉับพลัน	ร้อยละ ๘๐

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
(มติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์	ภาพรวม			 วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ วิจัย และสร้าง นวัตกรรมระดับโลก เพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐาน ของศาสตร์แห่งแผ่นดิน
	กลยุทธ์ (จำนวน)	โครงการ/กิจกรรม (จำนวน)	ตัวชี้วัด (จำนวน)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๔	๘	๑๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๔	๕	๘	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๕	๕	๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๔	๕	๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	๕	๕	๖	
รวม	๒๒	๒๘	๓๖	

ส่วนที่ ๑ แผนปฏิบัติการ

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
๑. การสร้างสรรค์ ศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อพัฒนาประเทศ ที่ยั่งยืน	๑.๑ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ศิษย์เก่า หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย หน่วยงานภายนอกทั้ง ภาครัฐและเอกชน กลุ่ม อุตสาหกรรมเครือข่าย และภาค ประชาชน เพื่อพัฒนาหลักสูตร บูรณาการ หลักสูตรตามความโดดเด่น ของคณะและวิทยาเขต และ พัฒนาหลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ตลอด ชีวิต พัฒนางานวิจัยและงานบริการ วิชาการ รวมทั้งผลักดัน	๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรที่มี คุณภาพ หลักสูตรพิเศษ หลักสูตรที่ พัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพ บัณฑิตศึกษา การพัฒนาระบบการ จัดการศึกษาข้ามวิทยาเขต สถาบัน และประเทศ โดยความร่วมมือของ นิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน	๑. จำนวนหลักสูตรใหม่/หลักสูตรที่มี การปรับปรุงและพัฒนาขึ้น จากการมี ส่วนร่วมจากนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน (Double Degree/ Joint Degree/Duo Degree/Non-Degree/ Upskill/Reskill/New skill/หลักสูตร GSPP/หลักสูตร Flagship Module Degree/หลักสูตรพัฒนาศักยภาพ วิชาชีพบัณฑิตศึกษา)	๔๐	คณะ/วิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
	ผลงานของมหาวิทยาลัยเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่การขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ที่ตอบสนองนโยบายของรัฐในการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ พลังงานและวิทยาศาสตร์สุขภาพ แก่ชุมชนและสังคม		๒. จำนวนผู้เรียน ประชาชน วิทยาลัยทำงานและผู้สูงอายุ ที่ศึกษาในหลักสูตร Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non-Degree, Upskill/Reskill/New skill, หลักสูตร GSPP, หลักสูตร Flagship, Module Degree หลักสูตรที่พัฒนาศักยภาพวิชาชีพ บัณฑิต ศึกษา ที่พัฒนาคุณวุฒิวิชาชีพ	๓,๕๐๐	คณะ/วิทยาลัย/ศูนย์
			๓. จำนวนมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพ/อุตสาหกรรม/ปฏิบัติการ ในระดับชาติและนานาชาติ (KU Standard)	๑๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์
		๒. โครงการผลักดันผลงานวิจัยเชิงบูรณาการศาสตร์ ด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ พลังงาน และวิทยาศาสตร์สุขภาพ สู่การใช้ประโยชน์ ร่วมกับอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพสูงในการผลักดันงานวิจัยของส่วนงานสู่ภาคการผลิตและร่วมมือทำวิจัยที่แก้ปัญหาเร่งด่วนกับภาคเอกชน ชุมชน และสังคม	๑. ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และผลงานนวัตกรรมที่ช่วยแก้ไขปัญหา และนำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน	๓๐๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์
			๒. การประชุมสัมมนา Focus Group ร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ปัญหาและสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม	๓๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
		๓. โครงการส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการกับนิสิตเก่าและสถานประกอบการ เพื่อการพัฒนา Talent Mobility และสนับสนุนกิจกรรมของนิสิตเก่า ตลอดจนสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	๑. ผลกระทบของความร่วมมือกับนิสิตเก่า องค์กรภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสถานประกอบการ - นิสิตเก่าร่วมพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๕๐,๐๐๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์
	๑.๒ พัฒนาระบบการศึกษา การเรียนการสอนให้มีความยืดหยุ่น รองรับกลุ่มเป้าหมาย	๑. โครงการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบต่าง ๆ ที่รองรับกลุ่มเป้าหมาย	๑. พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนสมัยใหม่ ยืดหยุ่น การเรียนการสอนออนไลน์ การปรับโครงสร้างการเรียนการสอนแบบหลายทางเลือก การจัดการเรียนการสอนแบบ Work-based Learning หรือ Project-Based Learning ระบบการเรียนการสอน Free Shopping จัด Learning Material ให้มีความหลากหลายและการใช้ IT ส่งเสริมการเรียนรู้ และการจัดสร้างห้องเรียน Living Class Room - นวัตกรรมการเรียนการสอน (หลักสูตร)	๒๐๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์
	๑.๓ สนับสนุนให้คณาจารย์ นักวิจัย นิสิต และบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเข้าไปเป็นกำลังหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน และสร้างชุมชนต้นแบบพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนบริเวณโดยรอบ	๑. โครงการส่งเสริมการบริการวิชาการที่เน้นการทำงานร่วมกับชุมชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่	๑. ศักยภาพการยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้แก่ชุมชน ที่ส่วนงานและหน่วยงานเป็นศูนย์กลางในการบริการวิชาการ การถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคมและประชาชน เพื่อพัฒนาอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม - จำนวนตำบลที่มหาวิทยาลัยดำเนินการพัฒนาถ่ายทอดองค์ความรู้	๒๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
	มหาวิทยาลัย วิทยาเขต ศูนย์ และ สถานี ตลอดจนจังหวัดใกล้เคียง ให้ ดียิ่งขึ้นพัฒนาสถานีวิจัยของ มก.ให้ เป็นศูนย์ถ่ายทอดองค์ความรู้	๒. โครงการสร้างความร่วมมือและ พัฒนาวิทยาเขต/สถานีวิจัย ให้ เชื่อมโยงกับชุมชนและร่วมกัน พัฒนาต้นแบบชุมชน ตลอดโซ่ อุปทานเกษตรกรที่ประสบ ความสำเร็จ การสร้างงานพัฒนา กับกลุ่มจังหวัด โดยพัฒนาความร่วมมือ กับกับวิสาหกิจชุมชนและเอกชนใน พื้นที่ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้กับ บุคลากรและนิสิตในการร่วมพัฒนา ชุมชน	๑. Smart Farmers/Start Up/Entrepreneur	๑,๕๐๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์
	๑.๔ พัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศ จากองค์ความรู้ที่มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ มีความเชี่ยวชาญ พัฒนาระบบสื่อสารสังคมในทุก ศาสตร์และทุกด้านเพื่อขึ้นำประเทศ อาทิ ด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติ วิศวกรรม พลังงาน วิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อ ใช้ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดสู่ประชาชนและสังคม	๑. โครงการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศจากองค์ความรู้ที่ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์มีความ เชี่ยวชาญ	๑. ข้อมูลสารสนเทศที่เผยแพร่ให้ ประชาชนใช้ประโยชน์ (Big Data)	๑๐	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์
		๒. โครงการนำองค์ความรู้สื่อสารสู่ ประชาชน ชุมชน และสังคม เพื่อ พัฒนา แก้ไขปัญหาและขึ้นำ ประเทศ	๑. การถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ประชาชน ชุมชน และสังคม เพื่อพัฒนา แก้ไข ปัญหา และขึ้นำประเทศ - จำนวนโครงการบูรณาการและ โครงการยุทธศาสตร์	๑๕	คณะ / วิทยาลัย / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
๒. การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล	๒.๑ การบูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัยข้ามศาสตร์เพื่อให้มีความหลากหลายและมีมาตรฐานวิชาการในระดับสากล	๑. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ข้ามศาสตร์เพื่อให้มีความหลากหลายและมีมาตรฐานวิชาการในระดับสากล	๑. ผลสัมฤทธิ์การ บูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัยข้ามศาสตร์ ร่วมกับส่วนงาน/หน่วยงาน ที่มีมาตรฐานวิชาการในระดับสากล	๑๕	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์
		๒. โครงการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถขั้นสูงของกำลังคนทางด้านเกษตร วิทยาศาสตร์ สังคม และสิ่งแวดล้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก (World Class University)	๑. บุคลากรด้านการวิจัยขั้นสูงสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก (Professor / Outstanding Professor / Adjunct Professor / Ph.D. Student)	๔๐๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์
			๒. ผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ	๓,๕๐๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์
			๓. ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยระดับโลก ๑) ด้านการเกษตรและป่าไม้ ๒) ด้านสัตวแพทยศาสตร์ ๓) ด้านสิ่งแวดล้อม ๔) ด้านบริหารธุรกิจ ๕) ด้านชีววิทยา ๖) ด้านวิศวกรรมเครื่องกลและการบิน ๗) ด้านเคมี ๘) ด้านวิศวกรรมเคมี ๙) ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ๑๐) ด้านศึกษาศาสตร์ ๑๑) ด้านสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ ๑๒) ด้านเศรษฐศาสตร์	ไม่เกิน ๕๐ ไม่เกิน ๑๐๐ ไม่เกิน ๒๐๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๔๐๐ ไม่เกิน ๕๐๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ พัฒนางานวิจัยสู่การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์และในเชิงนโยบาย สามารถตอบโจทย์ที่เป็นประเด็นเด่นของไทย พร้อมทั้งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานนวัตกรรมสู่สาธารณะ ได้อย่างกว้างขวางทั้งในระดับชาติและระดับสากล	๑. โครงการพัฒนางานวิจัยสู่การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์และเชิงนโยบายทั้งภาคการเกษตรและภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งตอบโจทย์ประเทศ	๑. ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์และเชิงนโยบาย ทั้งภาคการเกษตร และภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งตอบโจทย์ประเทศในภาพรวม- - จำนวนนวัตกรรม / สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	๘๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์
			๒. ความโดดเด่นในเวทีนานาชาติ	๗๕	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์
	๒.๓ พัฒนาศักยภาพและความพร้อม (Mobility) ของอาจารย์ บุคลากรและนิสิตสู่สากล พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อรองรับการบริการนิสิตต่างชาติและบุคลากรต่างชาติ	๑. โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยน นิสิตและบุคลากรในระดับสากล	๑. ศักยภาพความพร้อมของอาจารย์ บุคลากร และนิสิต ในระดับสากล - จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพนิสิต มก. สู่สากล / Online International Conference และจำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพความพร้อมในระดับสากล - จำนวนผู้รับทุน Inbound และ Outbound	๑๕,๐๐๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์
				๑๒๐	
	๒.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ (Networking) ทางการศึกษา และการวิจัยกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ และส่งเสริมให้นิสิตชาวต่างประเทศมาศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา และการวิจัยกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	๑. เครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศในภูมิภาคต่าง ๆ (Active)	๖๐๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
๓. การเพิ่มคุณภาพ และประสิทธิภาพการ ดำเนินงานตามภารกิจ	๓.๑ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล เพื่อการบริหารจัดการ การมอบ หมายภาระงาน และการประเมิน บุคลากรอย่างเป็นธรรมและเป็น ระบบ สามารถวัดผลได้ รวมทั้งสร้าง Well-being การทำงานอย่างมี ความสุข	๑. โครงการพัฒนาการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารส่วนงาน และทรัพยากรบุคคลอย่างเป็น รูปธรรม	๑. ประสิทธิภาพการมอบหมายงาน (ร้อยละ)	๙๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์
			๒. การพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ - จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการและวิชาชีพ	๔๕๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์
	๓.๒ พัฒนาความสอดคล้องและ ความเชื่อมโยงกระบวนการทำงาน แต่ละภารกิจ ทั้งระบบ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพของหน่วยงาน	๑. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน ให้มีความ เชื่อมโยงและสอดคล้องกันในแต่ละ ภารกิจ	๑. ประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน - จำนวนเรื่องที่มีปรับปรุง ประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน	๑๕	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์
	๓.๓ สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย ร่วมกับการอนุรักษ์และทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาให้ มั่นคงและยั่งยืน	๑. โครงการเสริมสร้างจิตสำนึก ความเป็นไทย ร่วมกันอนุรักษ์และ ทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาให้มั่นคงและยั่งยืน	๑. ผลสัมฤทธิ์การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาของชาติ - ร้อยละของโครงการที่บรรลุ เป้าหมายในการอนุรักษ์การทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	๘๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์
	๓.๔ สร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงสังคม เพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	๑. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อ การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาไทย	๑. นวัตกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาไทย - จำนวนนวัตกรรมเพื่อการทำ นุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ไทย	๒๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์
	๓.๕ เสริมสร้างสุขภาวะทางกายและ จิตใจให้กับบุคลากรและนิสิต	๑. โครงการเสริมสร้างสุขภาวะทาง กายและจิตใจให้กับบุคลากรและ นิสิต	๑. สุขภาพกายและสุขภาพจิตใจของ บุคลากรและนิสิต - ร้อยละของนิสิตที่เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสร้างความเข้มแข็งทาง ร่างกายและอารมณ์	๘๐	คณะ/วิทยาลัย/ กองพัฒนานิสิต/กองกีฬา ศิลปะและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
			- ดัชนีความสุขของบุคลากรและ นิสิต	๗๐	
๔. การใช้หลัก ธรรมาภิบาลใน การบริหารจัดการอย่าง ยั่งยืน	๔.๑ การปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ที่เหมาะสมกับภารกิจหลักของส่วน งาน เพื่อการบริหารอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. โครงการบูรณาการโครงสร้าง และภารกิจให้เหมาะสม และมี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑. ผลสัมฤทธิ์ของการบูรณาการ โครงการ/ภารกิจ (ร้อยละ)	๘๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์
	๔.๒ การจัดระบบการเงินและบัญชี การบริหารงบประมาณ ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	๑. โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบ การเงินและบัญชี ที่มีมาตรฐาน มี ความถูกต้อง โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้	๑. ผลการรับรองงบการเงินตาม มาตรฐานของสำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน	งบการเงินได้รับการรับรอง	กองคลัง
	๔.๓ การบริหารงานมุ่งสู่ความเป็น เลิศ และการขับเคลื่อน EdPEx อย่างเป็นรูปธรรม และพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับ หลักสูตร (KU-IQA)	๑. โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อน EdPEx ในการบริหารงาน	๑. ส่วนงานที่ใช้ EdPEx ในการ บริหารงานและผ่านการประเมิน - ร้อยละของส่วนงานที่ผ่านการ ประเมินด้วยระบบ EdPEx	๑๐๐	สำนักงานพัฒนาคุณภาพ
		๒. โครงการบริหารงานมุ่งสู่ความ เป็นเลิศ มีความโปร่งใส เป็นธรรมใน การปฏิบัติงาน	๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย	๙๕	คณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	๔.๔ การติดตามประสิทธิภาพการ ถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ	๑. การติดตามประสิทธิภาพการ ถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ	๑. ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผน (ร้อยละ)	๙๐	กองบริหารยุทธศาสตร์
๕. การเพิ่มศักยภาพใน การบริหารและจัดหา ทรัพยากรเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลง	๕.๑ จัดตั้งกองทุนเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย	๑. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อการ พัฒนามหาวิทยาลัย	๑. กองทุนเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย - กองทุน Endowment Fund (บาท)	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	กองคลัง, กองพัฒนานิสิต
			๒. กองทุนเพื่อการวิจัยและนวัตกรรม (บาท)	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐	สวพ.มก./ กองคลัง

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบ
	๕.๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพย์สินทางปัญญา	๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา - รายได้จากนวัตกรรม และการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (บาท)	๑๓๐,๐๐๐,๐๐๐	สำนักงานนวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม
	๕.๓ พัฒนาการจัดการรายได้โดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	๑. โครงการพัฒนาการยกระดับผลิตภัณฑ์จากนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยผ่านกระบวนการสร้างมูลค่าเพิ่มแบบครบวงจรขึ้นสู่ผลิตภัณฑ์มาตรฐานระดับพรีเมียม	๑. ผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย - รายได้จากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (บาท)	๑,๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์
	๕.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่และสิ่งปลูกสร้าง	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พื้นที่และทรัพย์สิน เพื่อรองรับภารกิจในทุกส่วนงาน	๑. ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พื้นที่และทรัพย์สิน - ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาการใช้ประโยชน์ ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้สอย สิ่ง ปลูกสร้าง และทรัพย์สิน (Creative Innovation)	๕๐	สำนักงานบริหารทรัพย์สิน/ กองคลัง/ สำนักงานวิทยาเขต
	๕.๕ การบริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤต อย่างฉับพลัน	๑. โครงการการบริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤตอย่างฉับพลัน	๑. ความสำเร็จในการบริหารโครงการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤตอย่างฉับพลัน เช่น สถานการณ์ Covid-๑๙ , Digital Disruption และการหารายได้ เป็นต้น (ร้อยละ)	๘๐	คณะ/วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ศูนย์

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบ 12 เดือน
(1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566)



สรปรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รอบ 12 เดือน)



ตัวชี้วัดที่มีผลการ
ดำเนินงานสูงกว่า
หรือเท่ากับค่า
เป้าหมายที่กำหนดไว้
ตั้งแต่ ร้อยละ 80
ขึ้นไป



สรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รอบ ๑๒ เดือน)

(สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
พิจารณาแล้ว และมีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน)

การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รอบ ๑๒ เดือน) พบว่า มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานไว้ทั้งสิ้น ๓๖ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๓๒ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๘๘.๘ ของการบรรลุผลตามเป้าหมายตัวชี้วัดการพัฒนาในภาพรวม) และหากพิจารณาผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ พบว่า

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์ ๘ โครงการ/กิจกรรม และ ๑๑ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๐๐.๐ ของการบรรลุผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด)
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์ ๕ โครงการ/กิจกรรม และ ๘ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๖๒.๕ ของการบรรลุผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด)
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๕ โครงการ/กิจกรรม และ ๖ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๖ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๐๐.๐ ของการบรรลุผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด)
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์ ๕ โครงการ/กิจกรรม และ ๕ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๐๐.๐ ของการบรรลุผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด)
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๕ โครงการ/กิจกรรม และ ๖ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๘๓.๓ ของการบรรลุผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด)

รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รอบ ๑๒ เดือน) สรุปได้ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดินเพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน

ประกอบด้วย ๑๑ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามความต้องการของผู้ประกอบการ โดยพัฒนารายวิชาต่าง ๆ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับเนื้อหาในตลาดแรงงาน เพื่อสร้างคนรุ่นใหม่ให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ สามารถ

เข้าสู่ตลาดงานได้ตามสายงานที่ตลาดต้องการ ทั้งนี้ ส่วนใหญ่ตลาดแรงงานต้องการผู้ปฏิบัติงานรุ่นใหม่ที่มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับองค์กร มีความคิด และสามารถสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้นได้ ดังนั้นมหาวิทยาลัย จึงให้ความสำคัญกับเรื่อง soft skill ผนวกเข้ากับวิชาเรียนเพราะคิดว่าทักษะในการเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองสำคัญที่สุด รวมถึงทักษะชีวิต ส่งผลให้นิสิตมีทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๒. การสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาหลักสูตร รายวิชาและชุดวิชา รวมทั้งการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนสมัยใหม่ ที่มีความยืดหยุ่น เน้นการเรียนการสอนแบบ Activity Based Learning หรือ Project-Based Learning มากกว่า Teaching Based Learning สร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อรองรับคนทุกช่วงวัย

๓. การปรับหลักสูตรให้ตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ เน้น Multi-disciplinary ทั้งนี้เพื่อบูมผลิตภัณฑ์ที่มีคุณธรรม คุณภาพ และมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก สร้างเวทีให้ผู้สอนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน พร้อมขยายกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาให้แก่นิสิตในหลากหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ โดยคณะมนุษยศาสตร์ และโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การยกระดับทักษะทางภาษาต่างประเทศของนิสิตและบุคลากรมหาวิทยาลัย การสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของนิสิต การส่งเสริมกิจกรรมนานาชาติระหว่างประเทศ และการสร้างบรรยากาศความเป็นนานาชาติภายในมหาวิทยาลัย เป็นต้น

๔. การดำเนินโครงการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศได้อย่างต่อเนื่อง สามารถนำไปต่อยอดในการพัฒนาชุมชน ทำให้เกิดการพัฒนาอาชีพและเสริมสร้างเศรษฐกิจในพื้นที่ต่าง ๆ ได้อย่างดี รวมทั้งมหาวิทยาลัยมีเครือข่ายทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน ที่ให้ความร่วมมือในการทำงานบริการวิชาการจำนวนมาก ส่งผลให้สามารถพัฒนาองค์ความรู้เพื่อใช้ในการบูรณาการกับการเรียน การสอนและการวิจัยอย่างมาก โดยมหาวิทยาลัยมีผลงานที่สำคัญ ได้แก่ โครงการการแข่งขันสุดยอดธุรกิจนวัตกรรมประเทศไทย (นิลมังกร แคมเปญ) โดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) โครงการทุนปริญญาตรีเฉลิมพระเกียรติ “สืบสาน ร.๙ เพื่อเกษตรกรรุ่นใหม่” เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์แห่งแผ่นดินเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) การสร้าง Start Up และ Entrepreneur การพัฒนาชุมชนบางกะเจ้า ศูนย์การเรียนรู้เพื่อการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์การเกษตรสร้างความยั่งยืนของวิถีเกษตร โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาศักยภาพ Digital เพื่อ AEC เป็นต้น

๕. การกำหนดกฎเกณฑ์เพื่อให้บุคลากรที่ทำงานด้านบริการวิชาการมีความคล่องตัวขึ้น โดยผลักดันการบริการวิชาการทั้งในเชิงสังคมและการให้บริการวิชาการแก่ภาครัฐและเอกชน โดยนำรูปแบบการบริการวิชาการต่าง ๆ ภายใต้การสนับสนุนงบประมาณทั้งจากภาครัฐ เช่น โครงการ Talent Mobility ที่สนับสนุนให้บุคลากรนำความเชี่ยวชาญออกไปทำงานร่วมกับภาคเอกชน โครงการให้บริการผ่านข้อบังคับว่าด้วยการพัฒนาวิชาการ หรือโครงการไทยแลนด์ ๔.๐ นำมาให้บริการวิชาการ ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร เพื่อนำไปพัฒนาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น หรือการทำงานร่วมกับภาคเอกชนเพื่อพัฒนานวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทั้งในด้านการผลิตสินค้านวัตกรรมต่าง ๆ จากความมุ่งมั่นในการให้บริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบต่าง ๆ

๖. การดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U๒T for BCG and Regional Development)” หรือโครงการ “มหาวิทยาลัยสู่ตำบล U๒T for BCG” ซึ่งต่อเนื่องมาจากโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล (U๒T) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยเป็นโครงการที่ช่วยสร้างรากแก้วให้แก่ประเทศโดยใช้องค์ความรู้ งานวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรม และทรัพยากรของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในการพัฒนาพื้นที่ พัฒนาประเทศ รวมทั้งสามารถนำโจทย์หรือปัญหาของประเทศ มาสู่การพัฒนาศักยภาพกำลังคน พัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทย

๗. การพัฒนา และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ โดยมุ่งเน้นการใช้ระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐาน และรวดเร็วในการใช้งาน ตลอดจนการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (MIS) ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน การบริหารงานบุคคล กิจกรรมนิสิต การบริหารงบประมาณ และการเงิน การวิจัย การบริการวิชาการ และอาคารสถานที่และพื้นที่

๘. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีอายุครบ ๘๐ ปี ในปี ๒๕๖๖ ซึ่งถือเป็นวาระสำคัญ ในการก้าวสู่ทศวรรษที่ ๙ ของมหาวิทยาลัย ที่จะก้าวไปสู่การเป็นสถาบันการศึกษาระดับสากล จึงได้จัดตั้งโครงการอุทยานการแพทย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขึ้นเพื่อการเรียนการสอน วิจัย เพื่อการผลิตแพทย์ และให้บริการทางการแพทย์ แก่ประชาชน ในบริบทของเวชศาสตร์การเกษตรและชีวนวัตกรรม (AGRO-MEDICINE AND BIO-INNOVATION) และมุ่งหวังเป็นศูนย์กลางการให้บริการทางการแพทย์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไทยอย่างยั่งยืน โดยพบว่ามีศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เข้าร่วมบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนโครงการฯ แล้วเป็นจำนวนมาก มียอดบริจาคเพื่อสร้างโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ณ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่ากับ ๔๗.๓๖ ล้านบาท ทั้งนี้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการพัฒนาช่องทางการสื่อสารองค์กรสู่ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่มีอยู่ทั่วโลก รวมทั้งมีการจัดเก็บข้อมูลศิษย์เก่าที่ร่วมกิจกรรมการพัฒนามหาวิทยาลัย และมอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนในการรวบรวมเป็นฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นประโยชน์ในการวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในมิติต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ไม่มีปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล

ประกอบด้วย ๘ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้กำหนดนโยบายการดำเนินงานมุ่งสู่การวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research) มีงบประมาณที่ใช้การบริหารงานวิจัย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๓๒.๐๔ ล้านบาท โดยร้อยละ ๖๒.๒๔ เป็นเงินอุดหนุน รัฐบาลและ PMU มีบทความตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ ๑,๔๓๕ เรื่อง

๒. การพัฒนาผลงานวิจัยและเร่งรัดการตีพิมพ์ (Publication) ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านเกษตรและอาหาร รวมถึงสาขาที่เกี่ยวข้อง คือ อุตสาหกรรมเกษตร ประมง วนศาสตร์ สิ่งแวดล้อม และสัตวแพทยศาสตร์ สู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก และการปรับระบบการบริหารจัดการการวิจัยขั้นสูง การเพิ่มศักยภาพกำลังคนขั้นสูง และปรับระบบนิเวศที่เอื้อต่อการตอบโจทยความต้องการของประเทศ รวมทั้งการจัดประชุมสัมมนาวิชาการโดยระบบ Video conference ระดับนานาชาติ และภายในประเทศ พร้อมทั้งสนับสนุนการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานรูปแบบเครือข่าย (Network) และรูปแบบอื่น ๆ เพื่อสร้างความร่วมมือ

ด้านการวิจัยขั้นสูงกับเครือข่ายทางวิชาการกับต่างประเทศ

๓. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์โดยสถาบันวิทยาการขั้นสูงแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ขับเคลื่อนภารกิจด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถขั้นสูงทางการเกษตร อาหาร วิทยาศาสตร์ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ศูนย์วิทยาการในด้านต่าง ๆ ร่วมกันสร้าง platform ในด้านการวิจัยและนวัตกรรมในลักษณะของความร่วมมือกันเพื่อสร้างผลงานของมหาวิทยาลัยในภาพรวม เช่น ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการในระดับนานาชาติ จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ที่จะยื่นจดให้มากขึ้นอันจะมีผลต่อการจัดอันดับที่สูงขึ้นของประเทศไทยในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก ตลอดจนการสร้างบุคลากรวิจัยระดับสูงทั้งนักวิจัยระดับหลังปริญญาเอกและหลังปริญญาโท และผู้ช่วยนักวิจัย เพื่อให้เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญในการสร้างผลงานวิจัยต่าง ๆ ให้กับมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

๔. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยสถาบันวิทยาการขั้นสูงแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้บริหารจัดการและพัฒนากระบวนการดำเนินงานวิจัยเพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้บริการ แลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมีการพัฒนาระบบและบริการสารสนเทศงานวิจัย ได้แก่

๑) ระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒) ระบบบริหารเงินทุนอุดหนุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓) ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๔) ระบบติดตามโครงการวิจัย

๕) ระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (KUForest)

๖) ระบบฐานข้อมูลวารสาร จำนวน ๒ ฐานข้อมูล ได้แก่ วารสาร Agriculture and Natural Resources และวารสาร Kasetsart Journal of Social Sciences ซึ่งวารสารทั้ง ๒ เป็นวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ได้รับการยอมรับอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติและระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS, ScienceDirect, ASEAN Citation Index (ACI) และ TCI

แต่จากผลการวิเคราะห์ พบว่า มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ (ร้อยละ ๔๑.๐)

๒. ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยระดับโลก (ไม่บรรลุ)

๓. เครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศในภูมิภาคต่าง ๆ ที่ดำเนินการอยู่ (ร้อยละ ๗๒.๐)

โดยตัวชี้วัดทั้ง ๓ ตัวมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด โดยมีปัญหาอุปสรรคมาจากการมีภาระงานสอน ภาระงานวิจัยและบริการวิชาการจำนวนมาก ส่งผลทำให้ไม่มีเวลาในการสร้างสรรค์ผลงาน และการต้องใช้ระยะเวลาในการรอผลการตีพิมพ์ผลงานวิจัย ทำให้เป็นปัญหาและข้อจำกัดในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย รวมทั้งการเสียค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย จึงเป็นผลให้การบรรลุไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ข้อเสนอแนะในการแก้ไข้ปัญหา : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ ในกลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำระดับโลกในสาขาเกษตรและอาหาร จึงควรมีแผนยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย เพื่อกำหนดเป้าหมาย และ

กลยุทธ์ เพื่อถ่ายทอดนโยบายสู่ส่วนงาน อาจารย์และนักวิจัย สร้างแรงจูงใจต่าง ๆ ให้สามารถสร้างผลงาน และผลิตผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตร และการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ รวมถึงความร่วมมือในระดับนานาชาติ ต่าง ๆ ที่เป็นผลงานนำไปสู่เป้าหมายเดียวกันทั่วทั้งองค์กร เพื่อเพิ่มการจัดอันดับ QS Ranking ของมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ

ประกอบด้วย ๖ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานของบุคลากร จึงมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อการดำเนินการบริหารผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้ส่วนงานนำไปดำเนินการทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน และแจ้งผลการปฏิบัติงานเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการพัฒนารายบุคคลต่อไป

๒. การสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ ระเบียบ และมีการเชิญผู้ที่ได้ตำแหน่งทางวิชาการมาให้ความรู้ และแนวทางในการขอตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งกองการเจ้าหน้าที่ได้มีการรวบรวมหลักเกณฑ์ ระเบียบ แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง และเร่งประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร เพื่อให้รับทราบถึงขั้นตอน และกระบวนการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพ อย่างชัดเจนและถูกต้อง

๓. การปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ประหยัดงบประมาณ ลดความซ้ำซ้อนและใช้เวลาในการปฏิบัติงานน้อยลง

๔. การจัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อสืบสาน อนุรักษ์ประเพณี ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทย โดยมีการสร้างความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ระหว่างคณะ สถาบัน สำนัก และวิทยาเขต โดยกิจกรรมที่ดำเนินการส่วนใหญ่เป็นโครงการส่งเสริม สืบสานวัฒนธรรม และภูมิปัญญาของชาติ รวมทั้งมีการสร้างสรรค์ผลงานทางวัฒนธรรม ก่อให้เกิดนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนเพื่อการส่งเสริมศิลปะ และภูมิปัญญาไทยให้มากขึ้น

๕. การพัฒนาทางด้านกายภาพ อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก มหาวิทยาลัยได้มีการจัดตั้ง สนับสนุนการเรียนการสอนให้แก่னிสิตอย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ และมีการจัดกิจกรรมเพื่อการผ่อนคลายทั้งกิจกรรมการออกกำลังกาย การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนิสิต การให้บริการด้านสุขภาพจิตโดยจัดให้มีศูนย์สุขภาพนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (KU Happy Place Center) เพื่อดูแลให้คำปรึกษาแก่นิสิตที่มีความเครียดทั้งจากการเรียน และการใช้ชีวิตประจำวัน เพื่อให้ให้นิสิตมีความสุขและมีความพร้อมที่จะเรียนรู้ และปฏิบัติงาน สามารถปรับตัว และดำเนินชีวิตภายในมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ไม่มีปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในอนาคต :

๑. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยจำแนกตามกลุ่มการบริหาร สายวิชาการ และสายสนับสนุน และอื่น ๆ รวมทั้งการสร้างและพัฒนาบุคลากรทดแทนการขาดช่วง เพื่อสืบทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของบุคลากรที่ในการ ยกระดับความชำนาญ เชี่ยวชาญ หรือทักษะวิชาชีพของบุคลากร และส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของงาน ความก้าวหน้า และสถานะของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย
๒. ปัจจุบันแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงประเภทการยื่นตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งนอกเหนือจากจะเน้นผลงานวิชาการและผลงานวิจัยแล้ว ยังครอบคลุมถึงประเภทการเรียนการสอน การบริการวิชาการรับใช้สังคมด้วย มหาวิทยาลัยควรมีแผนในการรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการสูงกว่าค่าเป้าหมายตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และเพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และภาพลักษณ์ในการดำเนินงานของผู้บริหาร มหาวิทยาลัยจึงกำหนดนโยบายในการบริหารงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้บริหารในทุกระดับ ได้แก่ นโยบายด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในองค์กร และด้านการสื่อสารภายในองค์กร
๒. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (KU-IQA) อย่างต่อเนื่อง และขับเคลื่อน EdPEx อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายใช้ EdPEx บริหารงานทุกส่วนงาน และผ่านการประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการบริหารการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีการสร้างระบบควบคุมการปิด-เปิดบัญชี จัดฝึกอบรมให้ความรู้ทางด้านการบัญชี และพัสดุ มีการตรวจสอบปรับปรุง และติดตามระบบบัญชีของส่วนงานอย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยได้รับการรับรองการเงินจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยไม่มีเงื่อนไข

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ไม่มีปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ประกอบด้วย ๖ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการสูงกว่าค่าเป้าหมายตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๕ ตัวชี้วัด เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การปรับแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาทรัพยากรต่าง ๆ ในการสร้างรายได้เพิ่มให้แก่มหาวิทยาลัย และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและพิจารณาจัดหาประโยชน์จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำข้อมูลให้ผู้บริหาร ตัดสินใจและศึกษาความเป็นไปได้และพิจารณาแนวทางการนำเงินไปจัดหาผลประโยชน์ต่าง ๆ
๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญทางการเงินเพื่อแสวงหารายได้ และโอกาสทางการ

ลงทุนที่คุ้มค่า ริเริ่มและร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพภายนอกโดยการหา Strategy Partner สร้าง Co-Creation เพื่อพัฒนาความร่วมมือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรทางการเงิน ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ทางการเงิน และกำหนดนโยบายศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนของส่วนงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

๓. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา โดยสำนักบริการวิชาการ มีกระบวนการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ ๑. มีช่องทางประสานงานถ่ายทอดเทคโนโลยี/ผลงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ ผ่านไลน์ @FIN FIN INNOVATION เพื่อประสานงานระหว่างอาจารย์ นักวิจัย และภาคเอกชนกับการอนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นแบรนด์ใหม่ของบริการประสานงานการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่เชิงพาณิชย์ของ มก. ที่มีภาพลักษณ์ที่ทันสมัย มีความน่าเชื่อถือ มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว และเป็นมิตรกับผู้รับบริการ ด้วยการประยุกต์ใช้ Line Application มาใช้เป็นช่องทางการสื่อสารประสานงาน รวมทั้งการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักการนำผลงานสู่เชิงพาณิชย์ โดยเจาะกลุ่มเป้าหมายคณะ/สถาบัน/สำนัก ที่มีผลงานวิจัยที่พร้อมถ่ายทอดสู่เชิงพาณิชย์จำนวนมาก ให้ทราบถึงนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดรูปแบบ และกระบวนการนำผลงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์และการถ่ายทอดเทคโนโลยีผ่านการอนุญาตให้ใช้สิทธิ ดังนั้นคาดว่าในอนาคตมหาวิทยาลัย จะมีการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ และสร้างรายได้ ได้มากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ จากผลการวิเคราะห์ พบว่า มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมาย (ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ กองทุนเพื่อการวิจัยและนวัตกรรม (ไม่บรรลุ) **ซึ่งมีปัญหาอุปสรรคสืบเนื่องมาจาก**ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นนโยบายใหม่ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดและเริ่มดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ปัจจุบันจึงอยู่ระหว่างการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารกองทุน วางแผน และกำหนดแนวทางในการจัดตั้งกองทุนเพื่อการวิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการศึกษาข้อมูลเพื่อดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารจัดการนวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อก่อให้เกิดการสร้างรายได้และกองทุนเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญา :

๑. มหาวิทยาลัยควรกำหนดแผนงาน และระยะเวลาจัดตั้งกองทุนวิจัยและนวัตกรรม เพื่อขับเคลื่อนให้และดำเนินการให้แล้วเสร็จ อย่างไรก็ตามในระหว่างการจัดตั้งกองทุนดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จ มหาวิทยาลัยก็ยังสามารถขับเคลื่อนผลงานวิจัยต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง

กองบริหารยุทธศาสตร์

สำนักงานมหาวิทยาลัย

มกราคม ๒๕๖๗

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รอบ ๑๒ เดือน)

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ สร้างสรรค์ศาสตร์แห่ง แผ่นดิน เพื่อการ พัฒนาประเทศที่ยั่งยืน	(๑) โครงการพัฒนาหลักสูตรที่มี คุณภาพ หลักสูตรพิเศษ หลักสูตรที่ พัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพ บัณฑิตศึกษา การพัฒนาระบบการ จัดการศึกษาข้ามวิทยาเขต สถาบัน และประเทศ โดยการมีส่วนร่วม ของนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และ มุ่งเน้น Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non- Degree, Upskill, Reskill, New skill, หลักสูตร GSPP, หลักสูตร Flagship Module Degree, หลักสูตรพัฒนาศักยภาพวิชาชีพ บัณฑิตศึกษา	๗๐๘.๑	๓๐.๖	๗๓๘.๗	๗๐๘.๑	๑๖.๖	๗๒๔.๗	๑. จำนวนหลักสูตรใหม่/ หลักสูตรที่มีการปรับปรุง และพัฒนาขึ้น จากการมี ส่วนร่วมจากนิสิตเก่า ผู้ประกอบการ หน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน (หลักสูตร)	๔๐	๕๕	๑๓๗.๕	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
								๒. จำนวนผู้เรียน ประชาชน วัยทำงาน และ ผู้สูงอายุ ที่ศึกษาใน หลักสูตร Double Degree, Joint Degree, Duo Degree, Non- Degree, Upskill/Reskill New skill, หลักสูตร	๓,๕๐๐	๑๑,๕๔๙	๓๓๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
								GSPP, หลักสูตร Flagship, Module Degree หลักสูตร ที่พัฒนาศักยภาพวิชาชีพ บัณฑิต ศึกษา ที่พัฒนา คุณวุฒิวิชาชีพ (คน)				
								๓. จำนวนมาตรฐาน วิชาการ/วิชาชีพ/ อุตสาหกรรม/ปฏิบัติการ ในระดับชาติและ นานาชาติ (KU Standard) (มาตรฐาน)	๑๐	๔๗	๔๗๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๒) โครงการผลักดันผลงานวิจัยเชิง บูรณาการศาสตร์ ด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์ พลังงาน และ วิทยาศาสตร์สุขภาพ สู่การใช้ ประโยชน์ ร่วมกับอุตสาหกรรมที่มี	-	๘๐.๐	๘๐.๐	-	๗๒.๙	๗๒.๙	๑. ผลงานวิจัย ผลงาน สร้างสรรค์ และผลงาน นวัตกรรมที่ช่วยแก้ไข ปัญหาและนำมาใช้อัน ก่อให้เกิดประโยชน์อย่าง ชัดเจน (เรื่อง)	๓๐๐	๒๓๙	๘๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	ศักยภาพสูงในการผลักดันงานวิจัย ของส่วนงานสู่ภาคการผลิตและ ร่วมมือทำวิจัยที่แก้ปัญหาเร่งด่วน กับภาคเอกชน ชุมชน และสังคม							๒. การประชุมสัมมนา Focus Group ร่วมกับ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อ แก้ปัญหาและสร้างความ มั่นคงทางเศรษฐกิจและ สังคม (ครั้ง)	๓๐	๑๑๔	๓๘๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๓) โครงการส่งเสริมความร่วมมือ ทางวิชาการกับนิสิตเก่าและสถาน ประกอบการ เพื่อการพัฒนา Talent Mobility และสนับสนุน กิจกรรมของนิสิตเก่า ตลอดจน สมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ โดยมุ่งเน้นนวัตกรรม หลักสูตร การสร้างอาชีพและ รายได้	-	๑๐.๔	๑๐.๔	-	๙.๙	๙.๙	๑. ผลกระทบของความ ร่วมมือกับนิสิตเก่า องค์กร ภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสถาน ประกอบการ - นิสิตเก่าร่วมพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (คน)	๕๐,๐๐๐	๔๒,๗๙๘	๘๕.๖	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๔) โครงการพัฒนารูปแบบการ จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้น การพัฒนาอุปกรณ์การสอน สื่อการ สอน หลักสูตร Sandbox ใน	-	๗๑.๘	๗๑.๘	-	๖๙.๐	๖๙.๐	๑. พัฒนารูปแบบการเรียน การสอนสมัยใหม่ ยึดหยุ่น การเรียนการสอนออนไลน์ การปรับโครงสร้างการ				๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	รูปแบบ ต่าง ๆ ที่รองรับกลุ่มเป้าหมาย							เรียนการสอนแบบหลาย ทางเลือก การจัดการเรียน การสอนแบบ Work- based Learning หรือ Project-Based Learning ระบบการเรียนการสอน Free Shopping จัด Learning Material ให้มี ความหลากหลายและการ ใช้ IT ส่งเสริมการเรียน และการจัดสร้างห้องเรียน Living Class Room - นวัตกรรมการเรียน การสอน (หลักสูตร)	๒๐๐	๑๖๖	๘๓.๐	
	(๕) โครงการส่งเสริมการบริการ วิชาการที่เน้นการทำงานร่วมกับ ชุมชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ การเพิ่มรายได้ การ พัฒนาคุณภาพชีวิต และคุณภาพ	-	๑,๖๗๑.๙	๑,๖๗๑.๙	-	๑,๕๗๔.๕	๑,๕๗๔.๕	๑. ศักยภาพการยกระดับ การพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้แก่ชุมชน ที่ส่วนงาน และหน่วยงานเป็น ศูนย์กลางในการบริการ วิชาการ การถ่ายทอดองค์				๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	สิ่งแวดล้อม							ความรู้สู่สังคมและ ประชาชน เพื่อพัฒนา อาชีพและยกระดับ คุณภาพชีวิต และ สิ่งแวดล้อม - จำนวนตำบลที่ มหาวิทยาลัยดำเนินการ พัฒนา ถ่ายทอดองค์ ความรู้ (ตำบล)	๒๐	๒๔๓	๑,๒๑๕.๐	
	(๖) โครงการสร้างความร่วมมือและ พัฒนาวิทยาเขต/สถานีวิจัย ให้ เชื่อมโยงกับชุมชนและร่วมกัน พัฒนาต้นแบบชุมชน ตลอดโซ่ อุปทานเกษตรกรที่ประสบ ความสำเร็จ การสร้างงานพัฒนา กับกลุ่มจังหวัด โดยพัฒนาความ ร่วมมือกับกับวิสาหกิจชุมชนและ เอกชนในพื้นที่ รวมทั้งสร้าง แรงจูงใจให้กับบุคลากรและนิสิตใน การร่วมพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้น	-	๔๕.๐	๔๕.๐	-	๔๖.๐	๔๖.๐	๑. Smart Farmers/Start Up/ Entrepreneur (คน)	๑,๕๐๐	๕,๘๗๙	๓๙๑.๙	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	การสร้างรายได้ การพัฒนา ผู้ประกอบการ การพัฒนา ผลิตภัณฑ์และสร้างนวัตกรรม											
	(๗) โครงการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศจากองค์ความรู้ที่ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์มีความ เชี่ยวชาญ	-	๓๙.๒	๓๙.๒	-	๓๐.๐	๓๐.๐	๑. ข้อมูลสารสนเทศที่ เผยแพร่ให้ประชาชนใช้ ประโยชน์ (Big Data) (ฐานข้อมูล)	๑๐	๗๕	๗๕๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๘) โครงการนำองค์ความรู้สื่อสารสู่ ประชาชน ชุมชน และสังคม เพื่อ พัฒนา แก้ไขปัญหาและชั้นนำประเทศ โดยมุ่งเน้นการนำไปใช้ประโยชน์ และนำองค์ความรู้สู่การกำหนด นโยบายเพื่อชั้นนำประเทศ	๔๒๕.๙	๖.๙	๔๓๒.๘	๔๒๕.๙	-	๔๒๕.๙	๑. การถ่ายทอดองค์ ความรู้สู่ประชาชน ชุมชน และสังคม เพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหา และชั้นนำ ประเทศ - จำนวนโครงการ ตามแผนงานบูรณาการ และแผนงานยุทธศาสตร์ (โครงการ)	๑๕	๑๓	๘๖.๗	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
รวมงบประมาณ		๑,๑๓๔.๐	๑,๙๕๕.๘	๓,๐๘๙.๘	๑,๑๓๔.๐	๑,๘๑๘.๙	๒,๙๕๒.๙					

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ทางวิชาการในระดับ สากล	(๑) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ชำม ศาสตร์เพื่อให้มีความหลากหลาย และมีมาตรฐานวิชาการในระดับ สากล	-	๑๘.๑	๑๘.๑	-	๑๖.๒	๒๒.๒	๑. ผลสัมฤทธิ์การ บูรณาการการเรียน การสอนและการวิจัย ชำม ศาสตร์ ร่วมกับส่วนงาน/ หน่วยงาน ที่มีมาตรฐาน วิชาการในระดับสากล (โครงการ/หลักสูตร/ชุด วิชา)	๑๕	๔๖	๓๐๖.๗	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๒) โครงการเพิ่มศักยภาพและขีด ความสามารถขั้นสูงของกำลังคน ทางด้านการเกษตร อาหาร ป่าไม้ ประมง สิ่งแวดล้อม สัตวแพทยศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติ วิศวกรรม พลังงาน และวิทยาศาสตร์สุขภาพ สูการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของ โลก (World Class University)	๖.๐	๑๒๐.๘	๑๒๖.๘	๖.๐	๑๓๘.๗	๑๓๘.๗	๑. บุคลากรด้านการวิจัย ขั้นสูงสู่การเป็น มหาวิทยาลัยชั้นนำของ โลก (คน)	๔๐๐	๓๕๒	๘๘.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
								๒. ผลงานตีพิมพ์ในระดับ นานาชาติ (เรื่อง)	๓,๕๐๐	๑,๔๓๕	๔๑.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
								๓. ผลการจัดอันดับ มหาวิทยาลัยระดับโลก - QS Ranking by				๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
								Subject (อันดับ) ๑) ด้านการเกษตรและป่า ไม้ ๒) ด้านสัตวแพทยศาสตร์ ๓) ด้านสิ่งแวดล้อม ๔) ด้านบริหารธุรกิจ ๕) ด้านชีววิทยา ๖) ด้านวิศวกรรมเครื่องกล และการบิน ๗) ด้านเคมี ๘) ด้านวิศวกรรมเคมี ๙) ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ๑๐) ด้านศึกษาศาสตร์ ๑๑) ด้านสารสนเทศและ คอมพิวเตอร์ ๑๒) ด้านเศรษฐศาสตร์	ไม่เกิน ๓๐ ไม่เกิน ๑๐๐ ไม่เกิน ๒๐๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๓๕๐ ไม่เกิน ๔๐๐ ไม่เกิน ๕๐๐	๕๗ ๗๓ ๒๕๑-๓๐๐ ๕๐๑-๕๕๐ ๔๐๑-๔๕๐ ๔๕๑-๕๐๐ ๔๕๑-๕๐๐ ๓๐๑-๓๕๐ ๔๕๑-๕๐๐ ๖๐๒ ๗๓๕ ๕๔๕	ไม่บรรลุ บรรลุ ไม่บรรลุ ไม่บรรลุ ไม่บรรลุ ไม่บรรลุ ไม่บรรลุ บรรลุ ไม่บรรลุ ไม่บรรลุ ไม่บรรลุ ไม่บรรลุ	

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	(๓) โครงการพัฒนางานวิจัยสู่การ ผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ สร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์และเชิง นโยบายทั้งภาคการเกษตรและ ภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งตอบโจทย์ ประเทศ	-	๔๙๕.๓	๔๙๕.๓	-	๖๘๑.๖	๖๘๑.๖	๑. ผลงานวิจัยและ นวัตกรรมที่สร้างมูลค่าใน เชิงพาณิชย์และเชิง นโยบาย ทั้งภาค การเกษตร และ ภาคอุตสาหกรรม รวมทั้ง ตอบโจทย์ประเทศใน ภาพรวม - จำนวนนวัตกรรม / สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	๘๐	๑๔๔	๑๘๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
								๒. จำนวนการได้รับเชิญ เป็นวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิในเวที นานาชาติ (คน)	๗๕	๒๓๐	๓๐๖.๗	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๔) โครงการส่งเสริมการ แลกเปลี่ยนนิสิตและบุคลากรใน ระดับสากล	-	๒๒๙.๘	๒๒๙.๘	-	๑๙๖.๕	๑๙๖.๕	๑. ศักยภาพความพร้อม ของอาจารย์บุคลากร และ นิสิตในระดับสากล - จำนวนนิสิตที่เข้า ร่วมกิจกรรมเสริมสร้าง	๑๕,๐๐๐	๔๕๘	๔.๖	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
								ศักยภาพนิสิต มก. สู่ สากล/Online International Conference และอาจารย์ บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพความพร้อมใน ระดับสากล (คน) - จำนวนผู้รับทุน Inbound และ Outbound (คน)	๑๒๐	๒๐๕	๑๗๐.๘	
	(๕) โครงการสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือทางการศึกษา และการวิจัย กับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ	-	๓๖.๔	๓๖.๔	-	๓๐.๐	๓๐.๐	๑. เครือข่ายความร่วมมือ กับองค์กรต่าง ประเทศใน ภูมิภาคต่าง ๆ ที่ ดำเนินการอยู่ (Active) (ข้อตกลง/MOU)	๖๐๐	๔๓๒	๗๒.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	รวมงบประมาณ	๖.๐	๙๐๐.๔	๙๐๖.๔	๖.๐	๑,๐๖๓.๐	๑,๐๖๙.๐					

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การ เพิ่มคุณภาพและ ประสิทธิภาพการ ดำเนินงานตามภารกิจ	(๑) โครงการพัฒนาการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารส่วนงาน และทรัพยากรบุคคลอย่างเป็น รูปธรรม โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพ งาน ความรวดเร็ว ความโปร่งใส ความถูกต้อง และเชื่อถือได้	-	๒๑๐.๕	๒๑๐.๕	-	๒๐๑.๑	๒๐๑.๑	๑. ร้อยละของ ประสิทธิภาพการ มอบหมายงาน (ร้อยละ)	๙๐.๐	๘๒.๒	๙๑.๓	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
								๒. การพัฒนาบุคลากรใน ทุกระดับ - จำนวนบุคลากรที่ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และวิชาชีพ (คน)	๔๕๐	๗๑๕	๑๕๘.๙	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๒) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน ให้มีความ เชื่อมโยงและสอดคล้องกันในแต่ละ ภารกิจ โดยมุ่งเน้นความรวดเร็ว ความคล่องตัว ความถูกต้อง ระยะเวลา การลดขั้นตอน การใช้ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูล	-	๗๐.๔	๗๐.๔	-	๖๒.๔	๘๓.๔	๑. ประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน - จำนวนเรื่องที่มี ปรับปรุงประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน (งาน/ กระบวนการงาน)	๑๕	๑๑๗	๗๘๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๓) โครงการเสริมสร้างจิตสำนึก ความเป็นไทย ร่วมกันอนุรักษ์และ ทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาให้มั่นคงและยั่งยืน โดย มุ่งเน้นความภาคภูมิใจ ความรู้ ภูมิ	-	๑๘.๕	๑๘.๕	-	๑๖.๗	๑๖.๗	๑. ผลสัมฤทธิ์การทำนุ บำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาของชาติ - ร้อยละของโครงการที่ บรรลุเป้าหมายในการ	๘๐.๐	๙๕.๘	๑๑๙.๗	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	ปัญญา และวัฒนธรรมท้องถิ่น							อนุรักษ์การทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาไทย (ร้อยละ)				
	(๔) โครงการส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อ การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย โดยมุ่งเน้นการ ใช้ประโยชน์	-	๖.๘	๖.๘	-	๕.๓	๕.๓	๑. นวัตกรรมเพื่อการทำนุ บำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย - จำนวนนวัตกรรม เพื่อการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ไทย (ผลงาน)	๒๐	๒๙	๑๔๕.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๕) โครงการเสริมสร้างสุขภาวะ ทางกายและจิตใจให้กับบุคลากร และนิสิต	-	๑๕.๔	๑๕.๔	-	๑๔.๐	๑๔.๐	๑. สุขภาพกายและ สุขภาพจิตใจของบุคลากร และนิสิต - ร้อยละของนิสิตที่ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้าง ความเข้มแข็งทางร่างกาย และอารมณ์ (ร้อยละ) - ดัชนีความสุขของ นิสิต (ร้อยละ)	๘๐.๐ ๗๐.๐	๖๙.๐ ๖๖.๘	๘๖.๔ ๙๕.๔	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	รวมงบประมาณ	-	๓๒๑.๖	๓๒๑.๖	-	๒๙๙.๕	๓๒๐.๕					

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้ หลักธรรมาภิบาลใน การบริหารจัดการอย่าง ยั่งยืน	(๑) โครงการบูรณาการโครงสร้าง และภารกิจให้เหมาะสม และมี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร บุคลากรและงบประมาณร่วมกัน	-	๕.๐	๕.๐	-	๕.๐	๕.๐	๑. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ ใน การบูรณาการโครงการ และภารกิจ (ร้อยละ)	๘๐.๐	๗๓.๑	๙๑.๒	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๒) โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบ การเงินและบัญชี ที่มีมาตรฐาน มี ความถูกต้อง โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้	๒๑.๐	๐.๙	๒๑.๙	๒๑.๐	๐.๙	๐.๙	๑. ผลการรับรองงบ การเงินตามมาตรฐานของ สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน	งบการเงิน ได้รับการ รับรอง	งบการเงินได้รับ การรับรอง	๑๐๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๓) โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อน EdPEX ในการบริหารงาน	-	๑๑.๙	๑๑.๙	-	๑๐.๐	๑๐.๐	๑. ส่วนงานที่ใช้ EdPEX ในการบริหารงานและผ่าน การประเมิน - ร้อยละของส่วนงาน ที่ผ่านการประเมินด้วย ระบบ EdPEX	๑๐๐.๐	๑๐๐.๐	๑๐๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	(๔) โครงการบริหารงานมุ่งสู่ความ เป็นเลิศ มีความโปร่งใส เป็นธรรม ในการปฏิบัติงาน	-	๖.๐	๖.๐	-	๖.๐	๖.๐	๑. ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย (ร้อยละ)	๙๕.๐	๙๔.๘	๙๙.๘	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๕) การติดตามประสิทธิภาพการ ถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ	-	๓.๐	๓.๐	-	๓.๐	๓.๐	๑. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ ในการปฏิบัติงานตามแผน	๙๐.๐	๘๘.๙	๙๘.๘	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	รวมงบประมาณ	๒๑.๐	๒๖.๘	๔๗.๘	๒๑.๐	๒๔.๙	๒๔.๙					
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ เพิ่มศักยภาพในการ บริหารและจัดทา ทรัพยากรเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลง	(๑) โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อการ พัฒนามหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นการ จัดสรรทุนและการระดมทุน	-	๒๘.๖	๒๘.๖	-	๒๒.๘	๒๒.๘	๑. กองทุนเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย - กองทุน Endowment Fund (บาท)	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๙๗๖,๔๓๑,๖๗๙.๒	๑๙๕.๓	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
								๒. กองทุนเพื่อการวิจัย และนวัตกรรม (บาท)	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	๐.๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
	(๒) โครงการพัฒนาระบบบริหาร ทรัพยากรสินทางปัญญา	-	๑.๐	๑.๐	-	๓.๓	๓.๓	๑. พัฒนาระบบการ บริหารจัดการ ทรัพยากรสิน ทางปัญญา - รายได้จากนวัตกรรม และการจัดการทรัพยากรสิน ทางปัญญา (บาท)	๑๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๗๐,๐๕๐,๑๔๙	๔๓๘.๕	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๓) โครงการพัฒนาการยก ระดับ ผลิตภัณฑ์จากนวัตกรรมของ มหาวิทยาลัยผ่านกระบวนการสร้าง มูลค่าเพิ่มแบบครบวงจรขึ้นสู่ ผลิตภัณฑ์มาตรฐานระดับพรีเมียม	-	๗.๖	๗.๖	-	๗.๖	๗.๖	๑. ผลการพัฒนา ผลิตภัณฑ์จากนวัตกรรม ของมหาวิทยาลัย - รายได้จากการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ (บาท)	๑,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๙,๗๖๒,๐๐๘	๘๔.๑	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
	(๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ ใช้ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้สอย สิ่ง ปลูกสร้าง และทรัพยากรสิน	๒๕๓.๓	๕๐๐.๐	๗๕๓.๓	๒๕๓.๓	๕๔๑.๔	๗๙๔.๗	๑. ผลการพัฒนา ประสิทธิภาพการใช้ ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้ สอย สิ่งปลูกสร้าง และ ทรัพยากรสิน - ร้อยละของความ สำเร็จในการพัฒนาการใช้	๗๐.๐	อยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ	-	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วย : ล้านบาท)			ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)	ร้อยละ การบรรลุ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม	งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ เงินรายได้	รวม					
								ประโยชน์ทรัพยากรที่ดิน พื้นที่ใช้สอยสิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สิน (Creative Innovation) ขอใช้ตัวชี้วัดใหม่ในการ วัดผลการดำเนินงาน - อัตราการคงอยู่ของ ผู้ประกอบการ		ร้อยละ ๑๐๐ และมี ผู้ประกอบการ เพิ่มขึ้น ๗ ราย	๑๐๐.๐	
	(๕) โครงการการบริหารเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤต อย่างฉับพลันภายใต้สถานการณ์ Covid๑๙ และ Digital Disruption	-	๖๒.๖	๖๒.๖	-	๑๑.๔	๑๑.๔	๑. ร้อยละของความสำเร็จ ในการบริหารโครงการเพื่อ รองรับการเปลี่ยนแปลง และภาวะวิกฤตอย่าง ฉับพลัน	๘๐.๐	๗๕.๓	๙๗.๒	
	รวมงบประมาณ	๒๕๓.๓	๖๐๑.๘	๘๕๕.๑	๒๕๓.๓	๕๘๖.๕	๘๓๙.๘					
	รวมงบประมาณทุกยุทธศาสตร์	๑,๔๑๔.๓	๓,๘๐๖.๔	๕,๒๒๐.๗	๑,๔๑๔.๓	๓,๗๙๒.๘	๕,๒๐๗.๑					

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
(1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566)

019



2023

HR REPORT

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
(1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566)



02-942-8162



hr.psd@ku.th



www.person.ku.ac.th

CONTENTS

01 นโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล

02 โครงการ/กิจกรรม

03 ผลการดำเนินการโครงการ

04 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย
ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม

05 ระยะเวลาดำเนินการ

06 ข้อมูลสถิติ อัตรากำลัง / ผู้เข้ารับการพัฒนา

07 ปัญหาอุปสรรค

08 ข้อเสนอแนะ



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

มีผลบังคับใช้
ตั้งแต่วันที่
19 มิถุนายน 2562
จนถึงปัจจุบัน



ดร.จรรักษ์ วชิรนทร์รัตน์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วางแผนกำลังคน และคัดเลือกผู้มีศักยภาพสูง คนเก่ง คนดี เพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ที่รองรับการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมถึงภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

๑.๒ จัดทำแผนการดำเนินการสรรหา คัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง อาจารย์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รองรับการสูญเสียกำลังคน

๑.๓ การสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ต้อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่ม เป้าหมายต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึง

๑.๔ การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อสามารถเลือกสรรคนเก่ง คนดี มีความสามารถ เข้ามา ปฏิบัติงานโดยคุณสมบัติต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สอดคล้องกับ ภารกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศ

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางวิชาการ และสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- ๒.๑ จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการของส่วนงาน
- ๒.๒ จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร
- ๒.๓ ขยับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร
- ๒.๔ นำระบบสารสนเทศเพื่อการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มาใช้ เพื่อให้ผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และสามารถติดตามความก้าวหน้าในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และใช้เป็น แหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา
- ๒.๕ สร้างบทเรียนเสริมความรู้เฉพาะด้านตามตำแหน่งให้อยู่ในระบบ E-Learning เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษา และพัฒนาตามตำแหน่งงานได้ตลอดเวลา
- ๒.๖ เสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรเพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งทางการบริหาร เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและรองรับการสูญเสีย
- ๒.๗ จัดให้มีการประเมินบุคลากร ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สนับสนุนความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากร และให้ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร รักษาความเป็นธรรมให้กับคนดี ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัล เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ สร้างความผูกพันของบุคลากรกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน และความรู้เรื่องระเบียบที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ ทางเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย

๓.๒ กำหนดให้จัดกิจกรรมกีฬาสีเป็นประจำทุกปี กิจกรรมพุทธบูชา เพื่อให้กีฬา เป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์ และความสามัคคีที่ดีของบุคลากร รวมทั้งเป็น การเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง

๓.๓ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร ที่มีผลงานดีเด่น เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างบุคลากรและมหาวิทยาลัย

๓.๔ นำระบบสารสนเทศมาอำนวยความสะดวกบุคลากรในการขอรับเงิน สวัสดิการเพื่อให้บุคลากรได้รับเงินอย่างรวดเร็ว

๓.๕ มีคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อรับข้อร้อง เรียนและพิจารณาการร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรมของบุคลากร และดำเนินการตามวิธี การที่กฎหมายกำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทุกส่วนงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรทุกคนเข้าถึงช่องทางเพื่อรับทราบข้อมูลด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพและมี ประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุม กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงาน ตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ รวมถึงวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่ออธิการบดีทราบ

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกผู้บริหาร ในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม ทั้งนี้ให้กองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้อธิการบดีทราบปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของทุกปี

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจงรัก วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล มก.



ด้านการสรรหา (Recruitment)



ด้านการพัฒนา (Development)



ด้านการรักษาไว้ (Retention)



ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

02

03

04

05



ด้านการสรรหา (Recruitment)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วางแผนกำลังคน และคัดเลือกผู้มีศักยภาพสูง คนเก่ง คนดี เพื่อปฏิบัติงาน

ในมหาวิทยาลัย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ที่รองรับการเรียนการสอนการวิจัย บริการวิชาการ ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ
2. จัดทำแผนและดำเนินการสรรหา คัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รองรับการสูญเสียกำลังคน
3. การสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องประกาศรับสมัครคัดเลือกในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึง โดยการดำเนินการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด



กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง

จำนวน 3 ครั้ง งบประมาณ 6,615 บาท



กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาบรรจุอาจารย์

จำนวน 12 ครั้ง ไม่มีค่าใช้จ่าย



กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกพนักงาน
มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

จำนวน 4 ครั้ง งบประมาณ 128,989 บาท

แผนผลการประชุมคณะกรรมการ

คก.อัตรากำลัง

คก.บรรจุอาจารย์

คก.บรรจุสนับสนุน

กันยายน 2566

สิงหาคม 2566

กรกฎาคม 2566

มิถุนายน 2566

พฤษภาคม 2566

เมษายน 2566

มีนาคม 2566

กุมภาพันธ์ 2566

มกราคม 2566

ธันวาคม 2565

พฤศจิกายน 2565

ตุลาคม 2565

29/6/ 66
วิชาการ 17 สนับสนุน 12 อัตรา
3,355 บาท

30/3/66
วิชาการ 23 สนับสนุน 31 อัตรา
1,805 บาท

30/11/65
วิชาการ 19 สนับสนุน 52 อัตรา
1,455 บาท

7/9/66
วิชาการ 13 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

10/8/66
วิชาการ 14 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

3/7/66
วิชาการ 7 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

7/6/66
วิชาการ 18 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

3/5/66
วิชาการ 4 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

3/4/66
วิชาการ 10 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

2/3/66
วิชาการ 5 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

1/2/66
วิชาการ 21 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

4/1/66
วิชาการ 6 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

2/12/65
วิชาการ 5 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

2/11/65
วิชาการ 12 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

6/10/65
วิชาการ 10 อัตรา
ไม่มีค่าใช้จ่าย

7/7/66 บรรจุ
สนับสนุน 14 อัตรา
- บาท

1/6/66 สอบสัมภาษณ์
สนับสนุน 14 อัตรา
3,000 บาท

1/5/66 สอบ
สนับสนุน 14 อัตรา
124,989 บาท

3/4/66 เปิดรับสมัคร
สนับสนุน 14 อัตรา
- บาท

29/3/66 กำหนดแผน
สนับสนุน 14 อัตรา
1,000 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ
สมรรถนะทางวิชาการและสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัย
โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและ
ความต้องการของส่วนงาน
2. ดำเนินการพัฒนาพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร
3. ขยับเคลื่อนดำเนินการเพื่อเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพของบุคลากร

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการฝึกอบรมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง การใช้การทดสอบทางจิตวิทยา เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

สถานที่อบรม ณ ห้องทัตติมสยาม อาคาร 1 ชั้น 5 คณะสังคมศาสตร์

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารเข้าใจการใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยา ได้สร้างเสริมความรู้ความเข้าใจ

เรื่อง จรรยาบรรณในการทดสอบและการนำผลไปใช้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสร้างเสริม

ความเข้าใจต่อรายงานผลการทดสอบจิตวิทยาเพื่อนำผลการทดสอบทางจิตวิทยาไปใช้

ได้อย่างเหมาะสม

ผลดำเนินการ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยระดับส่วนงาน อธิการบดี รองอธิการบดี

ผู้บริหารส่วนงานระดับคณบดี หรือเทียบเท่า จำนวน 50 คน

ระยะเวลาดำเนินการ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

งบประมาณ 27,380 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการสัมมนา เรื่อง วันแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 9 (KU-KM Day)

ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนา เรื่อง วันแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ ๙ (KU-KM Day)

สถานที่อบรม

ณ ห้องประชุมอาคารวุฒิชัย กปิลกาญจน์ คณะอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นเวทีสนับสนุน ส่งเสริมให้ส่วนงาน นำเสนอองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย และเพื่อสนับสนุนการแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่ดี เผยแพร่องค์ความรู้จากการจัดการความรู้ระหว่างส่วนงาน สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มของสินทรัพย์ความรู้

ผลดำเนินการ

- ผู้นำเสนอผลงานที่ผ่านเข้ารอบ Coach Camp จากโครงการฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อก้าวสู่การแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดี KU-KM Best Practice Coach Camp Care&Share จำนวน ๘๐ คน
- บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่สนใจรับชมการนำเสนอผลงานผ่านการถ่ายทอดออนไลน์ จำนวน ๒๒๐ คน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ.2565

งบประมาณ 164,347.80 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการสัมมนา KU-KM Care&Share for KU ประจำปีงบประมาณ 2566 ครั้งที่ 1

<u>ชื่อโครงการ</u>	โครงการสัมมนา KU-KM Care&Share for KU ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
<u>เรื่อง</u>	การปรับตัว Office สู่การเปลี่ยนผ่าน Digital Transformation
<u>สถานที่อบรม</u>	ณ ห้องประชุมออนไลน์ด้วยโปรแกรม Cisco Webex
<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจการปฏิบัติงานรูปแบบที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ สู่การรองรับความเปลี่ยนแปลงวิถีการทำงาน Work From Anywhere รวมถึงสร้างค่านิยมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
<u>ผลดำเนินการ</u>	ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ คณะกรรมการ/คณะทำงานจัดการความรู้ของส่วนงาน และบุคลากรที่สนใจ จำนวน ๒๐๐ คน
<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u>	วันที่ 21 มีนาคม 2566
<u>งบประมาณ</u>	160,047 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการสัมมนาเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคล HR The Series EP3 ประจำเดือนมกราคม 2566

ชื่อโครงการ โครงการสัมมนาเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคล HR The Series EP3
ประจำเดือน มกราคม

หัวข้อ “KU smart P (New Update) ระบบประเมินผลปฏิบัติงานและแนะนำบริการ
“Ocean Connect” จากไทยสมุทรประกันชีวิต”

สถานที่อบรม ณ ห้องประชุมออนไลน์ด้วยโปรแกรม Cisco Webex

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ สร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
บริหารทรัพยากรบุคคล ในด้านต่างๆ รวมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้าน
การบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลดำเนินการ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ และผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๖๐ คน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 25 มกราคม 2566

งบประมาณ ไม่มีค่าใช้จ่าย

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รุ่นที่ ๗๐ - ๗๔ Phase ๒ : Onsite Training

ชื่อโครงการ

โครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รุ่นที่ ๗๐ - ๗๔

Phase ๒ : Onsite Training

สถานที่อบรม

ณ ศูนย์ส่งเสริมและฝึกอบรมการเกษตรแห่งชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วิทยาเขตกำแพงแสน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสร้างสัมพันธภาพที่ดี อันนำไปสู่การสร้างเครือข่ายที่ดี

ระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผลดำเนินการ

พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ผ่านการอบรมปฐมนิเทศ รุ่น ๗๐ - ๗๔

Phase ๑ : Online Training จำนวน ๓ รอบ รอบละ ๑๕๐ คน

ระยะเวลาดำเนินการ

รอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รอบที่ ๒ ในระหว่างวันที่ วันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รอบที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

งบประมาณ

6,999 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาทักษะสำหรับหัวหน้างานยุคใหม่เพื่อความสำเร็จขององค์กร”

ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาทักษะสำหรับหัวหน้างานยุคใหม่

เพื่อความสำเร็จขององค์กร”

สถานที่อบรม

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และจังหวัดชลบุรี ศึกษาดูงาน ณ หน่วยงานที่มีการบริหาร

จัดการที่เป็นเลิศ

วัตถุประสงค์

1. เสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทของผู้บริหารระดับต้น และความคาดหวังจากองค์กร
2. พัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ทักษะการบริหารงาน บริหารคน การบริหารตน

บริหารความคิด

3. มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ แนวคิด หลักการ และวิธีปฏิบัติที่ดีในการ

บริหารจัดการ และเสริมสร้างสัมพันธภาพและสร้างความร่วมมือระหว่างผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย

ผลดำเนินการ

ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ของคณะ สำนัก สถาบัน และกองหรือเทียบเท่า โดยผ่าน

ความเห็นชอบการเสนอชื่อจากหน่วยงานหรือส่วนงาน จำนวน 100 คน

ระยะเวลาดำเนินการ

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 23 พฤษภาคม – 28 มิถุนายน 2566

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 กรกฎาคม – 16 สิงหาคม 2566

งบประมาณ

1,692,876 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการสัมมนาเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนาเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถานที่อบรม

เคนซิงตัน อิงลิช การ์เด็น รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

วัตถุประสงค์

1. ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเรื่องการทำงานด้านทรัพยากรบุคคล
2. ได้เรียนรู้ทักษะการสร้างและบริหารทีมงานที่มีประสิทธิภาพอันจะเป็นประโยชน์ในการ

ประสานงานและทำงานเพื่อองค์กรต่อไป

ผลดำเนินการ

ผู้ที่ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลในแต่ละส่วนงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
จำนวน ๘๐ คน

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๘ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

งบประมาณ

254,300 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการสัมมนาผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนาผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถานที่อบรม

ณ จังหวัดปราจีนบุรี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนได้ทราบ และทบทวนความรู้ด้านกฎหมาย

ในการบริหารงานในองค์กร

2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ในการบริหารงานฝ่ายสนับสนุน

3. เพื่อเป็นแนวทางส่งเสริมในการพัฒนาการทำงานของผู้บริหารฝ่ายสนับสนุน

ผลดำเนินการ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต

2. ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน ในสำนักงานมหาวิทยาลัย/สำนักงานวิทยาเขต

3. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการส่วนงาน

4. หัวหน้างานกองทรัพยากรมนุษย์

จำนวน 70 คน

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณ

393,860 บาท

02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ชื่อโครงการ

โครงการหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถานที่อบรม

ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานบุคคล
2. เพื่อให้ทราบถึงข้อควรรู้ ข้อพึงระวัง และแนวปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของศาลปกครอง

เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล รวมถึงวินัยข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ผลดำเนินการ

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการของคณะ

จำนวน ๑๕๐ คน

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 26 กันยายน 2566

งบประมาณ

13,481 บาท

02

03

04

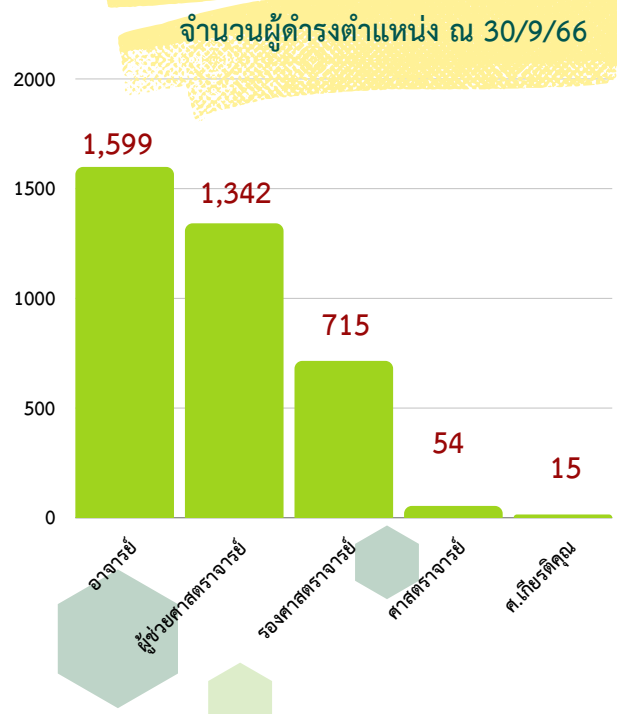
05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการเพิ่มศาสตราจารย์แบบก้าวกระโดด ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565

<u>ชื่อโครงการ</u>	โครงการเพิ่มศาสตราจารย์แบบก้าวกระโดด ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565
<u>สถานที่อบรม</u>	ณ โรงแรมราวินทรา บีช รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดชลบุรี
<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในการเตรียมหนังสือ หรือตำรา เพื่อขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ และส่งเสริมให้มีการเข้าสู่ตำแหน่งศาสตราจารย์เพิ่มขึ้น
<u>ผลดำเนินการ</u>	ผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มศาสตราจารย์แบบก้าวกระโดด ประจำปี ๒๕๖๕ ในระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน 2565 จำนวน 50 ราย
<u>ระยะเวลาดำเนินการ</u>	ระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม – 3 พฤศจิกายน 2565
<u>งบประมาณ</u>	557,250 บาท



02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการเส้นทางเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มก.

ชื่อโครงการ โครงการเส้นทางเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง “แรงบันดาลใจสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล”

สถานที่อบรม ณ ห้องประชุมกำพล อดุลวิทย์ ชั้น 2 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มก.

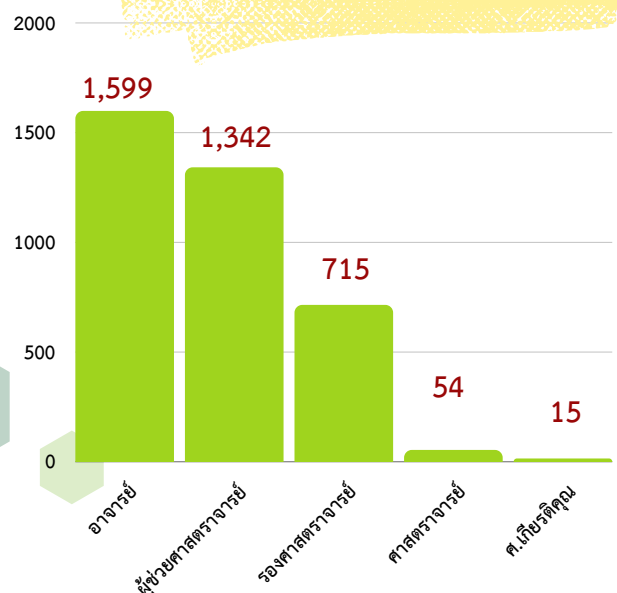
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้เพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการสร้างผลงานทางวิชาการ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ เข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลดำเนินงาน พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ที่จะเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีเค้าโครงการงานวิจัย หรือชื่อหนังสือ/ตำรา ที่จะใช้เสนอขอตำแหน่งแล้วอย่างน้อย 1 เรื่อง จำนวน 70 คน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 11 พฤศจิกายน ๒๕๖๕

งบประมาณ 37,100 บาท

จำนวนผู้ดำรงตำแหน่ง ณ 30/9/66



02

03

04

05



ด้านการพัฒนา (Development)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างผลงานทางวิชาการ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง

“การสร้างผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์”

สถานที่อบรม

ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้เพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการสร้างผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลดำเนินการ

บุคลากรตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 80 คน

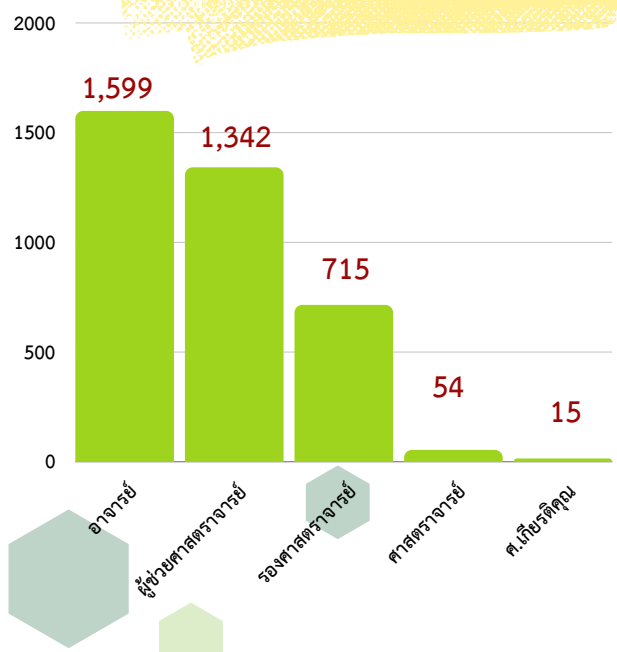
ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 16-17 มกราคม 2566

งบประมาณ

92,470 บาท

จำนวนผู้ดำรงตำแหน่ง ณ 30/9/66



02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร รักความเป็นธรรม ให้กับคนดี ยกย่องชมเชย ให้รางวัล เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ สร้างความผูกพันของบุคลากร กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างบุคลากรกับมหาวิทยาลัย
2. จัดกิจกรรมกีฬาเป็นประจำทุกปี กิจกรรมพุทธบูชา เพื่อให้กีฬาเป็นสื่อกลางในการ เชื่อมความสัมพันธ์ และความสามัคคีของบุคลากร รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง
3. นำระบบสารสนเทศมาอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)

โครงการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น และนักวิจัยดีเด่น มก.

หลักการและเหตุผล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับบุคลากรในสายวิชาการ โดยสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรสายวิชาการที่รังสรรค์ผลงานดีเด่น ซึ่งเป็นผู้ที่มีความประพฤติ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและยกย่อง บุคลากรสายวิชาการ ผู้มีความประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคน ครองงาน และมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

ผลดำเนินการ มีผู้ได้รับรางวัล จำนวน 22 คน

ระยะเวลาดำเนินการ คัดเลือก ปีละ 1 ครั้ง (พิธีมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ วันที่ 22 ธันวาคม 2566)

งบประมาณ 350,000 บาท



02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)

โครงการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มก.

หลักการและเหตุผล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตระหนักในความสำคัญของบุคลากรที่ปฏิบัติในสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ เช่นเดียวกับบุคลากรในสายวิชาการ ดังนั้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและยกย่อง บุคลากร สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคน ครองงาน และมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

ผลดำเนินการ มีผู้ได้รับรางวัล จำนวน 23 คน

ระยะเวลาดำเนินการ คัดเลือก ปีละ 1 ครั้ง (พิธีมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ วันที่ 22 ธันวาคม 2566)

งบประมาณ 256,410 บาท



02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)

โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพภายใน มก.

หลักการและเหตุผล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตระหนักในความสำคัญของการดูแลสุขภาพร่างกายของบุคลากร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรทำกิจกรรมร่วมกันและทำความรู้จักสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้ออกกำลังกายเพื่อการมีสุขภาพที่ดี

เพื่อการสร้างความสามัคคีกันในทุกคณะ และส่งเสริมให้บุคลากรมีน้ำใจนักกีฬารู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

ผลดำเนินงาน ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 76.80

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 7- 25 สิงหาคม 2566

งบประมาณ 350,000 บาท



02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)

โครงการพหุทธสาเกษตรศาสตร์มาออกกำลังกาย

หลักการและเหตุผล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตระหนักในความสำคัญของการดูแลสุขภาพร่างกายของบุคลากร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรและนิสิตได้มีการออกกำลังกายที่ยั่งยืน ในรูปแบบกิจกรรมการออกกำลังกายที่เรียบง่าย ค่าใช้จ่ายน้อย

เพื่อปลูกฝังและสร้างทัศนคติที่ดีของการออกกำลังกาย โดยใช้กิจกรรมประเภทต่าง ๆ เป็นสื่อในการออกกำลังกาย

ผลดำเนินงาน ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 93.20

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 9 พ.ย. 2565 - 30 สิงหาคม 2566

งบประมาณ 300,000 บาท



02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)

	กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย มก.	มูลค่าทรัพย์สิน <u>241.8 ล้านบาท</u> เพื่อการบริหารจัดการด้านสิทธิประโยชน์ของพนักงาน
	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มก.	สมาชิก 8,181 คน มูลค่าทรัพย์สิน <u>1,901,162,170.59 บาท</u>
	กองทุนสวัสดิภาพบุคลากร	สมาชิก 9,782 คน มูลค่าทรัพย์สิน <u>3,780,134.57 บาท</u>
	ประกันสุขภาพกลุ่ม	สมาชิก 8,196 คน บริษัทไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด
	โครงการเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	ช่วยเหลือสมาชิก 55 ราย รายละ 3,000 บาท <u>จำนวนเงินช่วยเหลือรวม 165,000 บาท</u>

02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)



กิจกรรม : การปรับปรุง ประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัย

ตัวอย่าง : ข้อบังคับฯ การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

- จ้างผู้สร้างชื่อเสียงให้แก่ประเทศ
- จ้างอาจารย์แพทย์ และศาสตราจารย์
- เตรียมความพร้อมในการพัฒนาอาจารย์ โครงการทุนเลิศเกษตร



กิจกรรม : การพัฒนาระบบการสรรหา และคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย จากการรับสมัคร onsite สู่ online

- ทำความร่วมมือกับ สำนักงานบริการคอมพิวเตอร์ กองคลัง และ กองทรัพยากรมนุษย์ งบประมาณ 1,000,000 บาท คาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2567

02

03

04

05



ด้านการรักษาไว้ (Retention)



กิจกรรม : การสนับสนุนสารสนเทศข้อมูลด้านบุคลากร เพื่อการเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการภายใน มก.



ระบบฐานข้อมูลบุคลากร



ระบบ KU Life



ระบบประกันคุณภาพ QAIS



ระบบงานวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ KU Forest



ระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา KU-ISEA



ระบบ Access Control การเข้าออกพื้นที่



ระบบยืมคืนหนังสือ สำนักหอสมุด



ระบบ KU SMART P (หน่วยงานที่ใช้ 43 หน่วยงาน)



ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นการพัฒนาระบบโดยพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง "นักวิชาการคอมพิวเตอร์"

02

03

04

05



ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ทุกส่วนงานร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคล

อย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรทุกคนเข้าถึงช่องทางเพื่อรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้ง ควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงาน ตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ รวมถึงวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดหรือทุจริตให้รายงานต่ออธิการบดีทราบ
2. การรับสมัครคัดเลือกผู้บริหาร ในตำแหน่งต่างๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานจาก Manual ไปสู่การดำเนินการด้วยระบบ Online เรียกว่า ระบบ KU Smart P อำนวยความสะดวกในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากร โดยมีการกำกับติดตามการใช้งานระบบ KU Smart P จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งกองทรัพยากรมนุษย์ ได้รายงานผลการติดตามสถานการณ์ใช้งานระบบ KU Smart P ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของ

ส่วนงานจากจำนวนส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งหมด 48 ส่วนงาน

ใช้งานระบบ KUSmartP ทั้งหมด จำนวน 29 ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 61

1. ส่วนงานที่ใช้งานครอบคลุมทั้งส่วนงาน จำนวน 21 ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 44
2. ส่วนงานที่เริ่มต้นใช้งานบางส่วน จำนวน 8 ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 17
3. ส่วนงานที่ไม่ใช้ระบบ KUSmartP ซึ่งใช้กระดาษ หรือใช้ระบบ online ที่ส่วนงาน

ออกแบบเอง ทั้งหมด จำนวน 19 ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ 39

- #### 4. ส่วนงานที่ไม่ใช้ระบบ KUSmartP จำนวน 19 ส่วนงาน

[illegible]

02

03

04

05



ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการคัดเลือกผู้บริหารในตำแหน่งต่างๆ โดยประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการและเงื่อนไขการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการคณะ สถาบัน สำนักหรือเทียบเท่า ซึ่งกำหนดให้ต้องประชาสัมพันธ์การรับสมัครล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ และดำเนินการรับสมัครประมาณ 10 วันทำการ ผ่านระบบหนังสือเวียนให้ทุกส่วนงาน และ เว็บไซต์ <http://www.person.ku.ac.th> <http://www.ku.ac.th>

ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย.66 ดำเนินการคัดเลือก จำนวน 18 ตำแหน่ง มีผู้ได้รับการแต่งตั้ง จำนวน 16 คน มีผู้ไม่ผ่านการคัดเลือก จำนวน 1 ตำแหน่ง ไม่มีผู้สมัคร จำนวน 1 ตำแหน่ง

ในกิจกรรมไม่มีค่าใช้จ่าย



02

03

04

05



ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ผลการคัดเลือกผู้บริหารฝ่ายสนับสนุน

1. ผู้อำนวยการกองคลัง	ดำเนินการ : วันที่ 5 ส.ค. 65 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 65
2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะสัตวแพทยศาสตร์	ดำเนินการ : วันที่ 5 ส.ค. 65 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 65
3. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ดำเนินการ : วันที่ 5 ส.ค. 65 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 65
4. ผู้อำนวยการกองบริหารการกีฬา ท่องเที่ยวและศิลปวัฒนธรรม	ดำเนินการ : วันที่ 5 ส.ค. 65 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 65
5. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้	ดำเนินการ : วันที่ 5 ส.ค. 65 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 65
6. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์	ดำเนินการ : วันที่ 5 ส.ค. 65 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 65
7. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์	ดำเนินการ : วันที่ 23 พ.ย. 65 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 22 มี.ค. 66
8. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ	ดำเนินการ : วันที่ 31 พ.ค. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 11 ก.ค. 66
9. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะสิ่งแวดล้อม	ดำเนินการ : วันที่ 31 พ.ค. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 27 ก.ค. 66
10. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการวิทยาลัยบูรณาการศาสตร์	ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก



02

03

04

05



ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ผลการคัดเลือกผู้บริหารฝ่ายสนับสนุน

11. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคอมพิวเตอร์	ดำเนินการ : วันที่ 13 มิ.ย. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 28 ส.ค. 66
12. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักบริหารการศึกษ	ดำเนินการ : วันที่ 13 มิ.ย. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 21 ส.ค. 66
13. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสถาบันคั่นคว้าฯ (Kapi)	ดำเนินการ : วันที่ 13 มิ.ย. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 3 ส.ค. 66
14. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม	ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก
15. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะอุตสาหกรรมบริการ	ดำเนินการ : วันที่ 13 มิ.ย. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 3 ส.ค. 66
16. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์	ดำเนินการ : วันที่ 30 ส.ค. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 66
17. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะประมง	ดำเนินการ : วันที่ 30 ส.ค. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 66
18. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะวิศวกรรมศาสตร์ กพส.	ดำเนินการ : วันที่ 30 ส.ค. 66 ดำรงตำแหน่ง : วันที่ 1 ต.ค. 66



ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

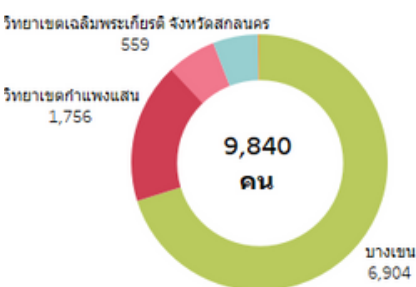
06

ad Date: 13/2/2567 3:02:44

ข้อมูลสถิติบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566
ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 กันยายน พ.ศ. 2566 มีบุคลากรใหม่ 38 คน และบุคลากรพ้นสภาพ 28 คน

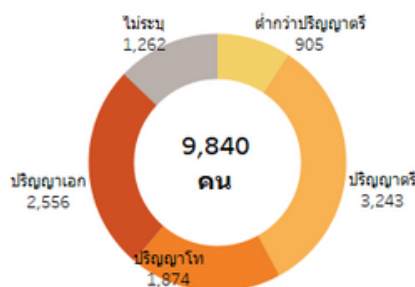
วิทยาเขต All ส่วนงาน (คณะ/สถาบัน/สำนัก) All หน่วยงาน (ภาควิชา/กอง/ฝ่าย) All สายงาน All ประเภทบุคลากร All มุคลากร ณ วันที่ 30/09/2566 ช่วง 01/10/2566 ถึง 13/02/2567

จำแนกตามวิทยาเขต



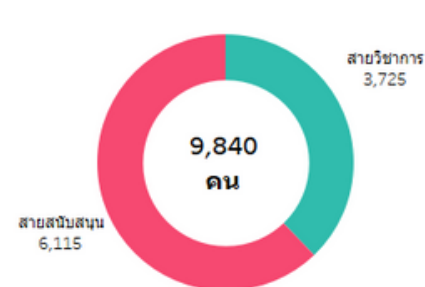
บางเขน
วิทยาเขตกำแพงแสน
วิทยาเขตศรีราชา

คุณวุฒิ



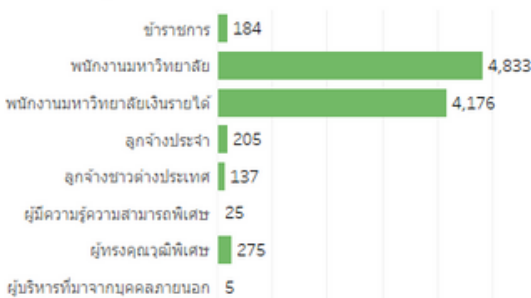
ต่ำกว่าปริญญาตรี
ปริญญาเอก
ปริญญาโท
ปริญญาตรี
ไม่ระบุ

สายงาน



สายวิชาการ
สายสนับสนุน

ประเภทบุคลากร



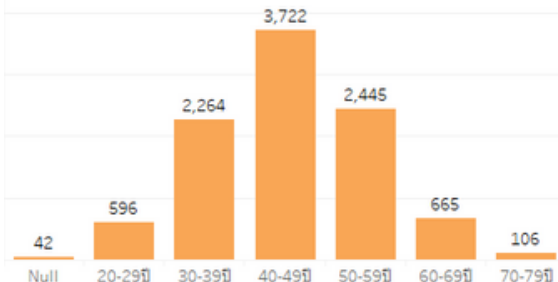
ไทย-ต่างชาติ



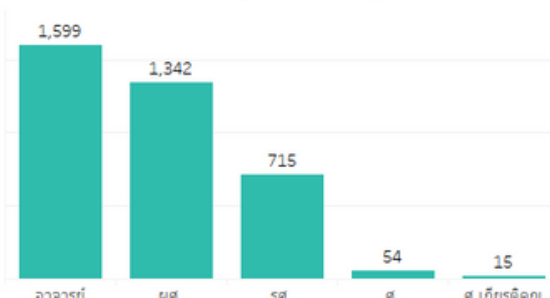
เพศ



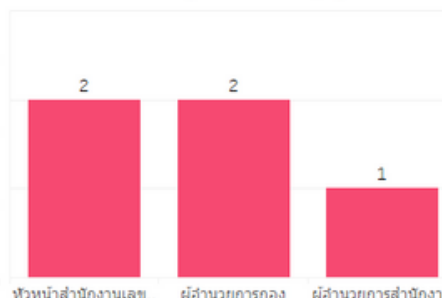
อายุ



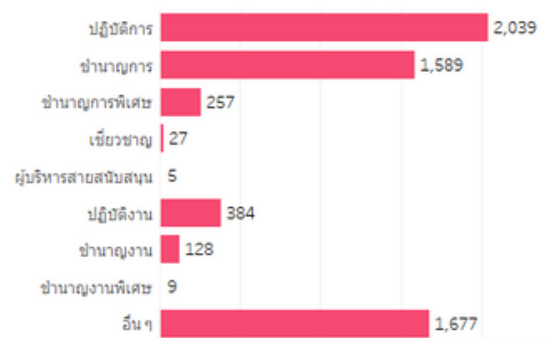
ตำแหน่งทางวิชาการ (สายวิชาการ)



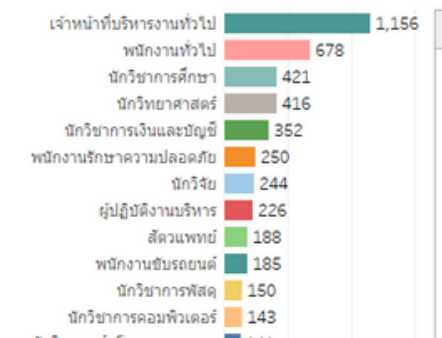
ตำแหน่งบริหาร (สายสนับสนุน)



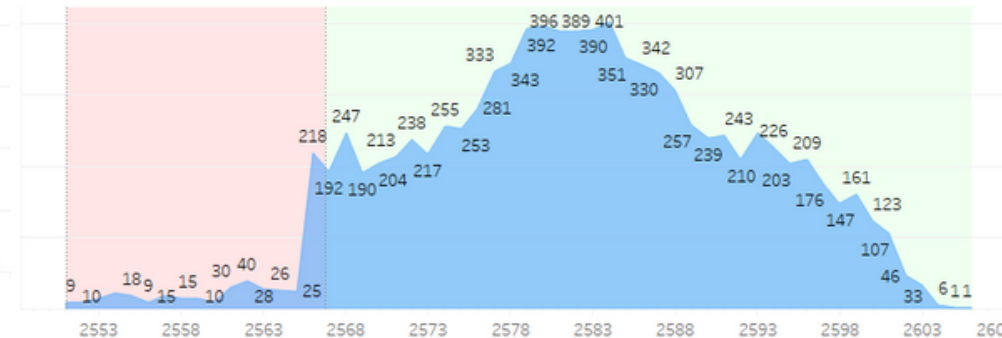
ตำแหน่งทางวิชาการ (สายสนับสนุน)



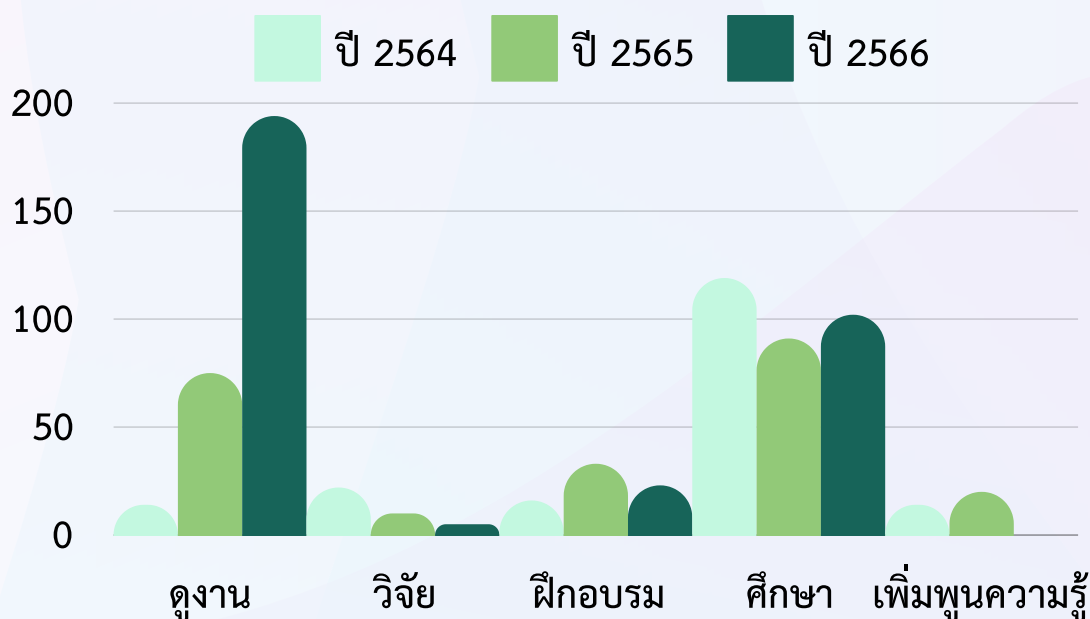
ตำแหน่งสายสนับสนุน



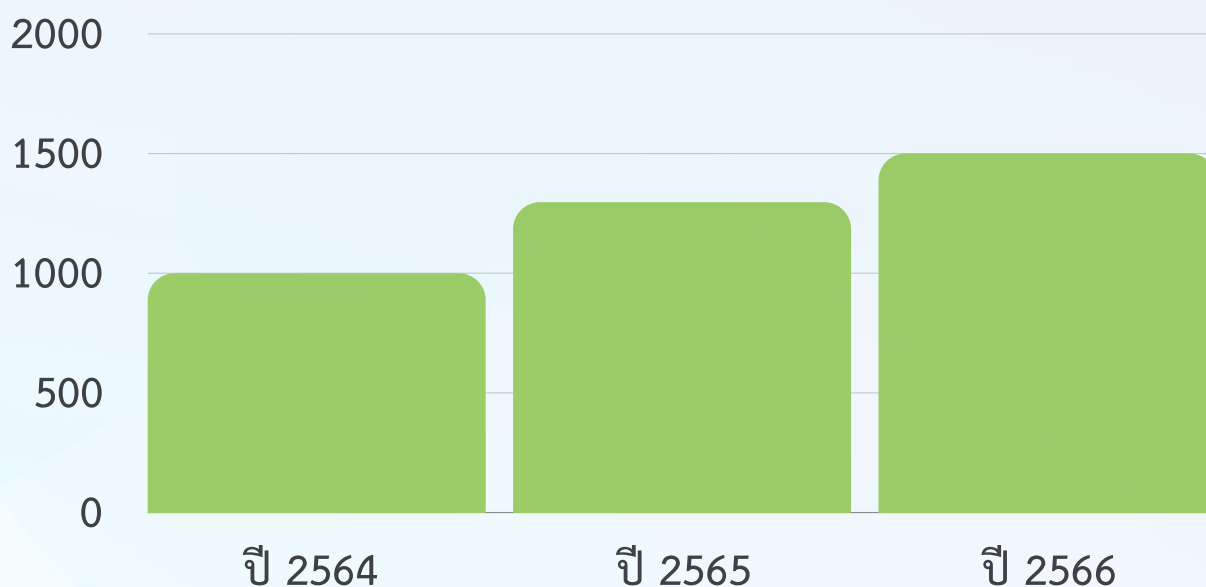
ประมาณการ ปีที่เกษียณอายุ



กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุนได้รับการพัฒนา
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ



กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุน
เข้ารับการอบรมในโครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น



ปัญหา/อุปสรรค

- ✓ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น หน่วยงานต้นสังกัด/ผู้ขอยังไม่เข้าใจหลักเกณฑ์วิธีการ เนื่องจากหลักเกณฑ์ ต้องอิงจากประกาศ กพอ.และมีขั้นตอนละเอียด ซับซ้อน
- ✓ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบสารสนเทศ ไม่ได้ปรับปรุงให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
- ✓ การเตรียมบุคลากรขึ้นสู่ตำแหน่งผู้บริหารฝ่ายสนับสนุน ไม่ต่อเนื่องและไม่ครอบคลุมบุคลากรที่หลากหลาย ทำให้มีผู้เข้ารับการคัดเลือกจำนวนน้อย
- ✓ การศึกษาปัจจัยความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัยยังไม่ได้ดำเนินการ ทำให้ไม่เข้าถึงความต้องการที่แท้จริงของบุคลากร



ข้อเสนอแนะ

- ✓ มหาวิทยาลัย/หน่วยงานต้นสังกัดเพิ่มช่องทางการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ให้เกิดความชัดเจนและหลากหลายมากขึ้น
- ✓ ปรับปรุงระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ครบถ้วนเข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้บุคลากรนำไปประกอบการถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- ✓ มหาวิทยาลัย/หน่วยงานต้นสังกัดส่งเสริม ผลักดัน การเตรียมบุคลากรขึ้นสู่ตำแหน่งฯ ในโครงการที่มก./หน่วยงานภายนอกจัดขึ้นและทันต่อการขึ้นสู่ตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง
- ✓ มหาวิทยาลัยเร่งรัดดำเนินการค้นหาปัจจัยความผูกพัน เพื่อนำปรับปรุงระบบสิทธิประโยชน์สวัสดิการให้ดียิ่งขึ้น





กองทรัพยากรมนุษย์ มก.

WWW.PERSON.KU.AC.TH

02-942-8161-3

