

# ESTUDIA EN LA SANTOTO

Y VAYAMOS JUNTOS, MÁS  
ALLÁ DE NUESTROS  
LÍMITES



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
SEDE PRINCIPAL BOGOTÁ



# ÍNDICE

• PAGOS EN LÍNEA.....	2
• PAGOS EN EL BANCO.....	5
• PAGOS EN LA OFICINA DE ADMISIONES.....	6
• PAGO COMBINADO.....	7
• PAGOS INTERNACIONALES.....	8
• OPCIONES DE FINANCIACIÓN.....	11
• INSCRIPCIÓN PREGRADO.....	12
• PREGRADO NORMAL.....	14
• PREGRADO CONVENIO SENA.....	15
• PREGRADO DOBLE PROGRAMA.....	16
• PREGRADO EXTRANJERO.....	17
• PREGRADO TRANSFERENCIA EXTERNA.....	19
• PREGRADO TRANSFERENCIA INTERNA.....	20
• PREGRADO INCLUSIÓN.....	21
• POSGRADO.....	23
• POSGRADO EXTRANJERO.....	24
• POSGRADO NORMAL.....	26
• POSGRADO OPCIÓN DE GRADO.....	27
• POSGRADO INCLUSIÓN.....	28
• CARGUE DE DOCUMENTOS .....	31
• GENERACIÓN DE RECIBO DE MATRÍCULA.....	32
• NOTIFICACIÓN DE ADMISIÓN.....	34
• CONTRATO DE MATRÍCULA.....	35

# PAGOS EN LÍNEA

- PARA REALIZAR ESTE PROCESO, ASEGÚRATE DE CUMPLIR CON ESTAS DOS CONDICIONES:

ESTAR FORMALMENTE  
ADMITIDO EN TU  
PROGRAMA ACADÉMICO

TENER GENERADO EL  
RECIBO DE PAGO  
CORRESPONDIENTE

- LUEGO DIGITA EL NÚMERO DE DOCUMENTO Y HAZ CLIC EN EL BOTÓN "ENVIAR".



## Pagos en Línea

Número de identificación

[¡Haz clic aquí!](#)

No soy un robot



Enviar

Universidad Santo Tomás

Sede Principal, Carrera 9 No. 51 – 11 PBX: 587 87 97 / Edificio Dr. Angélico, Carrera 9 No. 72 – 90 /  
Sede de Lourdes, Carrera 9A No. 63 – 28 Admisiones, Carrera 7 No. 51 A 13 / Vicerrectoría General  
de Universidad Abierta y a Distancia, Carrera 10 No. 72 – 50 Bogota, (Colombia), Campus  
San Alberto Magno, Autopista Norte, Av. los Arrayanes Km. 1.6  
Todos los derechos reservados.

- ▶ SELECCIONA EL CONCEPTO QUE PAGARÁS Y OPRIME EL BOTÓN "ENVIAR PAGO", SI DESEAS PAGAR EN LÍNEA.

Salir

## Consulta de conceptos a pagar

Por favor seleccione un pago antes de enviar el formulario.

Una vez ingrese a la pasarela de pagos; si no realiza su pago deberá esperar en promedio dos horas a que la pasarela le habilite nuevamente el pago de la referencia seleccionada. Cualquier inquietud favor comunicarse con el número (57 1) 6540721 para obtener información

10 ▾ Registros por página Search:

pagar	referencia_pago	descripción	valor_iva	num_recibo	fecha_plazo	Sede
<input type="radio"/>	1004354379071588163	FIZ_MAT_1_SM_PR	9269900	1588163	31-MAY-23	20232

pagar

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Enviar pago

- ▶ ACTUALIZA EL CORREO ELECTRÓNICO QUE SE MUESTRA AUTOMÁTICAMENTE POR DEFECTO HACIENDO CLIC EN "MODIFICAR MIS DATOS".

TEN EN CUENTA QUE SIEMPRE DEBES REGISTRAR TU CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL

SELECCIONA EL MEDIO DE PAGO HACIENDO CLIC SOBRE EL TIPO DE TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO (PSE)

Paga seguro con ES | EN | PT

### 1 Tus datos

Modificar mis datos

@usantotomas.edu.co

### 2 Selecciona el medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

VISA Mastercard

Débito bancario PSE

Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.

Acepta NEQUI DAVIplata

#### Resumen de la compra

Referencia: 1004354379071588163

Descripción: FIZ\_MAT\_1\_SM\_PR

Total a pagar .....

¡IMPORTANTE!

ESTA PASARELA DE PAGO NO ADMITE PAGOS DE TARJETAS DE AMERICAN EXPRESS (AMEX), NI DINERS CLUB.



- ▶ REGISTRA TUS NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS Y CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL LUEGO OPRIME EL BOTÓN "CONTINUAR".

1 Tus datos

Nombre completo *Nombres y apellidos*

Correo electrónico\* *@usantotomas.edu.co*

Continuar →

Resumen de la compra

Referencia:

Descripción: FI2\_MAT\_I\_SM\_PR

Total a pagar ..... \$

- ▶ SELECCIONA EL MEDIO DE PAGO HACIENDO CLIC SOBRE EL TIPO DE TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO (PSE).

1 Tus datos Modificar mis datos

sindicatura@usantotomas.edu.co

2 Selecciona el medio de pago Cambiar medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

Nombre en la tarjeta\* *Nombre Completo*

Documento de identificación\* C.C.

Número de tarjeta\* *4000 1234 5678 9010*

Código de seguridad\* *000* CVV/CVC

Fecha Vencimiento\* *-Mes-* / *-Año-*

Cuotas\* *1*

Resumen de la compra

Referencia: 1004354379071588163

Descripción: FI2\_MAT\_I\_SM\_PR

Total a pagar ..... \$

\*\*\*\* \* \* \* \* \*

00 / 00

NOMBRE COMPLETO

VISA

! **¡Importante!**

Debes tener en cuenta que una vez recibas la confirmación del pago en tu cuenta de correo electrónico, deberás enviar el soporte de confirmación en donde se evidencia la transacción exitosa al correo:

✉ [admisiones.pregrado@usta.edu.co](mailto:admisiones.pregrado@usta.edu.co)

o

✉ [admisiones.posgrado@usta.edu.co](mailto:admisiones.posgrado@usta.edu.co)

según corresponda.

NOTA: RECUERDA QUE EL PAGO SE VA A VER REFLEJADO EN EL SISTEMA EN 24 HORAS

# PAGOS EN EL BANCO

SI PREFIERES REALIZAR TU PAGO DIRECTAMENTE EN EL BANCO, EN LA SANTOTO CONTAMOS CON **5** BANCOS ALIADOS, DISPONIBLES ÚNICAMENTE PARA PAGOS DEL 100% DEL VALOR DE LA MATRÍCULA.



BANCO DE OCCIDENTE



Banco de Bogotá

BANCO DE BOGOTÁ



Bancolombia

BANCOLOMBIA



Banco Caja Social  
Más banco. Más amigos.

CAJA SOCIAL



DAVIVIENDA



## ¡IMPORTANTE!

SI EL PAGO SE REALIZA MEDIANTE CHEQUE Y ESTE INCLUYE CENTAVOS, POR FAVOR EFECTÚE EL DEPÓSITO DIRECTAMENTE EN EL BANCO DAVIVIENDA UTILIZANDO EL CONVENIO 1335512, Y SIGUE LAS INSTRUCCIONES:

UNIVERSIDAD SANTO  
TOMÁS

1335512

MARQUE CON UNA X SU MEDIO DE PAGO: EFECTIVO, CHEQUE O AMBOS.

DILIGENCIAR  
VALOR A PAGAR



# PAGA EN LA OFINICA DE ADMISIONES



## LA DIRECCIÓN DE ADMISIONES Y MARKETING

Encuétranos en  
**Campus Central**  
carrera 9 # 51-61  
Edificio Luis J. Torres, primer piso

## CONDICIONES PARA PAGOS CON DATÁFONO:

### FRANQUICIAS ACEPTADAS:

- MASTERCARD
- VISA
- AMERICAN EXPRESS (AMEX)
- DINERS CLUB



### TEN PRESENTE QUE:

RECIBIMOS TARJETAS FÍSICAS Y EXIGIMOS VALIDACIÓN DE IDENTIDAD, DEBE SER EL TITULAR DE LA MISMA Y PRESENTAR SU CÉDULA DE CIUDADANÍA ORIGINAL PARA LA VERIFICACIÓN.

# PAGO COMBINADO

RECUERDA SOLICITAR TU PAGO DIVIDIDO EN EL VALOR DE TU MATRÍCULA, PARA PAGAR EL VALOR DE TU MATRÍCULA EN 2 DIFERENTES VALORES SEGÚN EL MEDIO DE PAGO QUE UTILICES. POR EJEMPLO, PUEDES PAGAR UNA PARTE EN EFECTIVO Y OTRA CON CESANTÍAS, O LA OPCIÓN DE PAGO QUE MEJOR TE PAREZCA.

## ¡IMPORTANTE!

LOS PAGOS SE DEBEN REALIZAR EN EL BANCO OCCIDENTE O BANCO DE BOGOTÁ, SIEMPRE Y CUANDO SEA EN EFECTIVO.



# PAGOS INTERNACIONALES

- PARA REALIZAR ESTE PROCESO, ASEGÚRATE DE CUMPLIR CON ESTAS DOS CONDICIONES:

ESTAR FORMALMENTE  
ADMITIDO EN TU  
PROGRAMA ACADÉMICO

TENER GENERADO EL  
RECIBO DE PAGO  
CORRESPONDIENTE

- LUEGO DIGITA EL NÚMERO DE DOCUMENTO Y HAZ CLIC EN EL BOTÓN "ENVIAR".

UNIVERSIDAD  
**SANTO TOMÁS**  
— SEDE PRINCIPAL —

## Pagos en Línea

Número de identificación

No soy un robot

reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

[¡Haz clic aquí!](#)

Universidad Santo Tomás

Sede Principal, Carrera 9 No. 51 - 11 PBX: 587 87 97 / Edificio Dr. Angélico, Carrera 9 No. 72 - 90 /  
Sede de Lourdes, Carrera 9A No. 63 - 28 Admisiones, Carrera 7 No. 51 A 13 / Vicerrectoría General  
de Universidad Abierta y a Distancia, Carrera 10 No. 72 - 50 Bogotá, (Colombia), Campus  
San Alberto Magno, Autopista Norte, Av. los Arrayanes Km. 1.6

Todos los derechos reservados.

- ▶ SELECCIONA EL CONCEPTO QUE PAGARÁS Y OPRIME EL BOTÓN "ENVIAR PAGO".

Salir

## Consulta de conceptos a pagar

Por favor seleccione un pago antes de enviar el formulario.

Una vez ingrese a la pasarela de pagos; si no realiza su pago deberá esperar en promedio dos horas a que la pasarela le habilite nuevamente el pago de la referencia seleccionada. Cualquier inquietud favor comunicarse con el número (57 1) 6540721 para obtener información

10 Registros por página Search:

pagar	referencia pago	descripción	valor iva	num_recibo	fecha_plazo	Sede
<input type="radio"/>	1004354379071588163	FI2_MAT_1_SM_PR	9269900	1588163	31-MAY-23	20232

pagar

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Enviar pago

- ▶ ACTUALIZA EL CORREO ELECTRÓNICO QUE SE MUESTRA AUTOMÁTICAMENTE POR DEFECTO HACIENDO CLIC EN "MODIFICAR MIS DATOS".

TEN EN CUENTA QUE SIEMPRE DEBES REGISTRAR TU CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL

SELECCIONA EL MEDIO DE PAGO HACIENDO CLIC SOBRE EL TIPO DE TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO (PSE)

Paga seguro con ES | EN | PT

### 1 Tus datos

Modificar mis datos

@usantotomas.edu.co

### 2 Selecciona el medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

VISA Mastercard

Débito bancario PSE

Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.

Acepta NEQUI DAVIplata

#### Resumen de la compra

Referencia: FI2\_MAT\_1\_SM\_PR

Descripción: FI2\_MAT\_1\_SM\_PR

Total a pagar .....

- ▶ REGISTRA TUS NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS Y CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL LUEGO OPRIME EL BOTÓN "CONTINUAR".

1 Tus datos

Nombre completo *Nombres y apellidos*

Correo electrónico\* *@usantotomas.edu.co*

Continuar →

Resumen de la compra

Referencia:

Descripción: F12\_MAT\_I\_SM\_PR



Total a pagar .....

- ▶ SELECCIONA EL MEDIO DE PAGO HACIENDO CLIC SOBRE EL TIPO DE TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO (PSE).

1 Tus datos Modificar mis datos

sindicatura@usantotomas.edu.co


2 Selección del medio de pago Cambiar medio de pago

Tarjeta de crédito o débito  

Nombre en la tarjeta\* *Nombre Completo*

Documento de identificación\* *C.C.*

Número de tarjeta\* *4000 1234 5678 9010*

Código de seguridad\* *000* 

Fecha Vencimiento\* *-Mes-* / *-Año-*


Cuotas\* *1*

Resumen de la compra

Referencia: 1004354379071588163

Descripción: F12\_MAT\_I\_SM\_PR

Total a pagar ..... \$9,269,900.00





## ¡Importante!

Debes tener en cuenta que una vez recibas la confirmación del pago en tu cuenta de correo electrónico, deberás enviar el soporte de confirmación en donde se evidencia la transacción exitosa al correo:

✉ [admisiones.pregrado@usta.edu.co](mailto:admisiones.pregrado@usta.edu.co)

o

✉ [admisiones.posgrado@usta.edu.co](mailto:admisiones.posgrado@usta.edu.co)

según corresponda.

# ¿BUSCAS FINANCIACIÓN?

CONOCE LOS ALIADOS FINANCIEROS DE LA *Santoto*



JUAN SEBASTIAN MOSQUERA PAEZ  
301 772 1592  
juamos@fincomercio.com



CLAUDIA MARCELA JIMÉNEZ  
CORTÉS  
cmjimenezc@icetex.gov.co



TATIANA ORTIZ / SONIA GUZMÁN  
350 714 8576 / 300 241 2868  
cartera@ustacoop.com  
solicitudescredito@ustacoop.com



DORIS YOLIMA BERNAL / IRENE RUBIO  
302 467 6733  
dobernal@bancolombia.com.co  
irubio@bancolombia.com.co



SERGIO CHACÓN / ARIANDA AREO  
316 335 7686 / 315 357 8740 / 315 649 5202  
sergioandres.chacon@comultrasan.com.co  
ariandaalexandra.areo@comultrasan.com.co



CAROLINA HERRERA  
314 511 0773  
yeimic\_herrera@coomeva.com.co

Ustacoop SEBASTIÁN TOMÁS

UNA ALTERNATIVA DE  
PRÉSTAMO A LARGO PLAZO  
DISEÑADA ESPECÍFICAMENTE PARA NUEVOS ESTUDIANTES  
DE PREGRADOS PRESENCIALES

**100%**

TASA DE INTERÉS 1%  
12,68% E.A - Garantía: F  
comunicaciones@ustacoop  
☎ 300 797 7307 ☎ 300 24

FINANCIACIÓN PARA LA MATRÍCULA DE TODA TU CARRERA

# INSCRIPCIÓN EN LÍNEA PREGRADO

INGRESA A LA PÁGINA DE LA SANTOTO: REGISTRA TUS NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS Y CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL LUEGO OPRIME EL BOTÓN "CONTINUAR".

EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA, HAZ CLIC EN EL BOTÓN INSCRÍBETE.

DIRÍGETE A LA OPCIÓN NUEVA INSCRIPCIÓN Y LUEGO HAZ CLIC EN INSCRÍBETE PARA CONTINUAR CON EL PROCESO.



# PREGRADO NORMAL

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO

SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:

**Número de formulario**

1 Paso 1  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

Extranjero

Inclusión

**Normal**

Transferencia Externa

Transferencia Interna

3 Paso 3  
Terminar \*

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



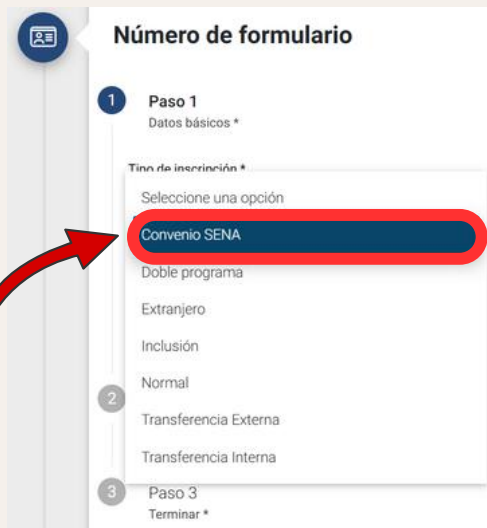
ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- **Imagen del diploma o acta de grado de bachillerato.**
- **Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).**
- **Certificado de la EPS o Seguro Médico.**
- **Imagen del Documento de Identidad (dos caras).**
- **Contrato de matrícula.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# PREGRADO CONVENIO SENA

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:



**Número de formulario**

1 Paso 1  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

**Convenio SENA**

Doble programa

Extranjero

Inclusión

Normal

2 Transferencia Externa

Transferencia Interna

3 Paso 3  
Terminar \*

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- Diploma o acta del SENA.
- Certificado de notas.
- Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).
- Contrato de matrícula firmado.
- Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.
- Documento de identidad (ambos lados).
- Diploma o acta de grado de bachiller.

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# PREGRADO DOBLE PROGRAMA

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:

**Número de formulario**

1 Paso 1  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

Convenio SENA

**Doble programa**

Extranjero

Inclusión

Normal

2 Transferencia Externa

Transferencia Interna

3 Paso 3  
Terminar \*

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- **Contrato de matrícula.**
- **Certificado de notas de niveles cursados.**
- **Carta aval del programa (de la carrera base).**
- **Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).**
- **Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.**
- **Documento de identidad (ambos lados).**
- **Diploma o acta de grado de bachiller.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# PREGRADO EXTRANJERO

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:

**Número de formulario**

1 Paso 1  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

**Extranjero**

Inclusión

Normal

2 Paso 2  
Transferencia Externa

Transferencia Interna

3 Paso 3  
Terminar \*

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- > **Certificado de EPS.**
- > **Examen de estado del país.**
- > **Contrato de matrícula.**
- > **Fotocopia del pasaporte.**
- > **Fotocopia de la VISA.**
- > **Fotocopia del Documento de Identificación.**
- > **Diploma de bachiller apostillado.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# PREGRADO

## DOCUMENTOS EXTRANJERO

SI VAS A ESTUDIAR EN MODALIDAD PRESENCIAL, HÍBRIDA O A DISTANCIA Y TU PERMANENCIA EN COLOMBIA SERÁ SUPERIOR A 180 DÍAS, DEBERÁS CONTAR CON VISA DE ESTUDIANTE Y CÉDULA DE EXTRANJERÍA. PARA MODALIDAD VIRTUAL, ESTE REQUISITO NO APLICA.



SI TU PAÍS ES MIEMBRO DEL CONVENIO DE LA HAYA: • ACTA O DIPLOMA DE BACHILLER O TÍTULO DE PREGRADO APOSTILLADO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE DEL PAÍS DE ORIGEN.

CONSULTA [AQUÍ](#) SI TU PAÍS PERTENECE AL CONVENIO DE LA HAYA.



- LOS DOCUMENTOS DEBEN SER LEGIBLES Y ESTAR COMPLETOS.
- LA UNIVERSIDAD PODRÁ SOLICITAR DOCUMENTACIÓN ADICIONAL SEGÚN CADA CASO.
- EN SITUACIONES ESPECÍFICAS, PODRÁ REQUERIRSE VALIDACIÓN ADICIONAL DEL TÍTULO ACADÉMICO.

# PREGRADO

## TRANSFERENCIA EXTERNA

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:

**Número de formulario**

1 Paso 1  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

Extranjero

Inclusión

Normal

Transferencia Externa

Transferencia Interna

3 Paso 3  
Terminar \*

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



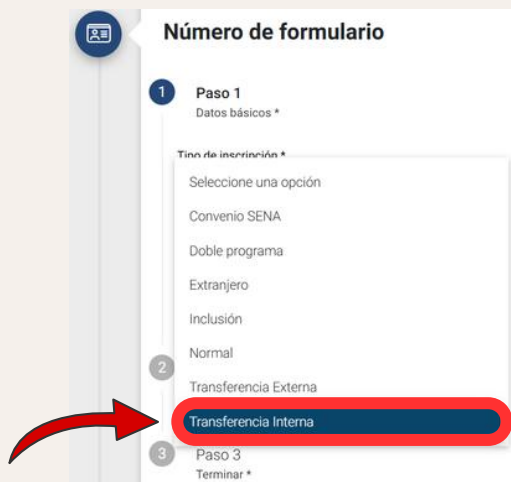
ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- **Certificado de notas de los niveles cursados.**
- **Contenido programático por asignatura.**
- **Resultados del exámen de Estado Saber 11° (ICFES).**
- **Contrato de matrícula.**
- **Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.**
- **Documento de identidad (ambos lados).**
- **Diploma o acta de grado de bachiller.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# PREGRADO TRANSFERENCIA INTERNA

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:



The image shows a digital form titled "Número de formulario". It is divided into three steps: "Paso 1: Datos básicos \*", "Paso 2: Tipo de inscripción \*", and "Paso 3: Terminar \*". Under "Paso 2", there is a list of options: "Seleccione una opción", "Convenio SENA", "Doble programa", "Extranjero", "Inclusión", "Normal", "Transferencia Externa", and "Transferencia Interna". A red arrow points to the "Transferencia Interna" option, which is highlighted with a red rounded rectangle.

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- **Contenido programático por asignatura.**
- **Certificado de buena conducta.**
- **Certificado de notas de los niveles cursados.**
- **Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).**
- **Contrato de matrícula.**
- **Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.**
- **Documento de identidad (ambos lados).**
- **Diploma o acta de grado de bachiller.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN  
DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# PREGRADO INCLUSIÓN

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:



Número de formulario

1 Paso 1  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

Extranjero

**Inclusión**

Normal

Opción Grado

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- **Diploma de pregrado.**
- **Certificado de EPS.**
- **Documento de identidad.**
- **Contrato de matrícula.**
- **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**
- **Certificado de discapacidad.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

DILIGENCIA EL CAMPO DE CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD, ELIGIENDO LA CONDICIÓN ESPECIAL CON LA QUE CUENTAS, EN CASO DE NO APLICAR ELIGE LA OPCIÓN NINGUNA.

**Inscripción**

1 Paso 1  
Datos básicos \*

2 Paso 2  
Datos adicionales

Apreciado Aspirante, las preguntas que encuentra a continuación, se centran en garantizar que la Universidad pueda ofrecer el soporte académico adecuado, dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1618 de 2013, que regula los derechos de las personas con discapacidad en Colombia, norma que a su vez fue regulada mediante la Resolución 113 de 2020 del Ministerio de Salud y Protección Social.

La acreditación de una situación de discapacidad permite evaluar tu caso particular e implementar, si lo necesitas, las adaptaciones o ajustes razonables para una experiencia académica exitosa. No obstante, la Universidad Santo Tomás, no ofrece cupos especiales, ni trato diferenciado para personas con discapacidad, todos los aspirantes deben pasar los filtros de admisión correspondientes y cumplir con los requisitos establecidos por la Universidad para ser admitidos como estudiantes.

En el siguiente enlace podrás validar si tu condición se reconoce como una condición de discapacidad, de acuerdo con la Resolución 1239 de 2022 expedida por el ministerio de salud:

<https://www1.funcionpublica.gov.co/web/inclusion-publica/categor%C3%ADas-de-discapacidad>

NOTA: En caso de no informar, ocultar o negar información relevante sobre su condición de discapacidad, la universidad no podrá garantizar la implementación de ajustes razonables durante el proceso académico.

Elige su Condición \*

Seleccione una opción

1. Discapacidad física

2. Discapacidad auditiva

3. Discapacidad visual

4. Discapacidad cognitiva o intelectual

5. Discapacidad psicosocial (mental)

6. Discapacidad múltiple (combinación de dos o más tipos)

8. Ninguna

9. Discapacidad Sordoceguera

## Categorías de discapacidad

La información de esta sección es tomada de la Resolución 1239 de 2022 expedida por el Ministerio de Salud.

Partiendo de lo establecido en la normatividad nacional y para los efectos de captura y análisis de información, tanto individual como estadística, en el procedimiento de certificación de discapacidad se reconocen las siguientes categorías de discapacidad, las cuales no son mutuamente excluyentes:

Auditiva Física Intelectual Visual Sordoceguera Psicosocial Múltiple



# POSGRADO

DIRÍGETE A LA OPCIÓN NUEVA INSCRIPCIÓN Y LUEGO HAZ CLIC EN INSCRÍBETE PARA CONTINUAR CON EL PROCESO.



**Nueva inscripción**

Bienvenido al proceso de inscripción. Si no cuentas aún con un número de formulario, puedes dar clic en el siguiente botón y seleccionar el programa académico de tu preferencia.

**INSCRÍBETE**

**Continúa con tu inscripción**

Si ya cuentas con un número de formulario, ingresa la información solicitada y continúa con el proceso de inscripción.

Numero de identificación \*

Numero de formulario \*

[Divulga mi número de formulario?](#)

**CONTINUAR**

EN LA SECCIÓN DE POSGRADO, SELECCIONA LA SEDE BOGOTÁ Y ELIGE EL PROGRAMA DE TU INTERÉS.



**Posgrado**

Especializaciones, Maestrías y Doctorados

Modalidad presencial, virtual, híbrido y a distancia

- **Bogotá D.C. - (Bogotá D.C.)**
- Bucaramanga - (Santander)
- Chiquiquirá - (Boyacá)
- Arauca - (Arauca)
- Barranquilla - (Atlántico)
- Duitama - (Boyacá)
- Manizales - (Caldas)
- Yopal - (Casamare)
- Valledupar - (Cesar)
- Neiva - (Huila)
- Pasto - (Nariño)
- Ocaña - (Norte De Santander)
- Armenia - (Quindío)
- Barrancabermeja - (Santander)
- Sincelejo - (Sucre)
- Ibagué - (Tolima)
- Cali - (Valle Del Cauca)
- Cúcuta - (Norte De Santander)
- Facatativá - (Cundinamarca)
- Medellín - (Antioquia)
- Montería - (Cordoba)
- Tunja - (Boyacá)
- Villavicencio - (Meta)

**SELECCIONE LA MODALIDAD DE INTERÉS**

Presencial  A Distancia  Virtual  Presencial - Virtual

MAESTRÍA EN PSICOLOGÍA JURÍDICA (JORNADA MIXTA)

MAESTRÍA EN TECNOLOGÍAS LIMPIAS (JORNADA MIXTA)

MAESTRÍA EN TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS TIC (JORNADA MIXTA)

**A Distancia**

ESPECIALIZACIÓN EN PEDAGOGÍA PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR (A DISTANCIA)

MAESTRÍA EN EDUCACIÓN (A DISTANCIA)

**Virtual**

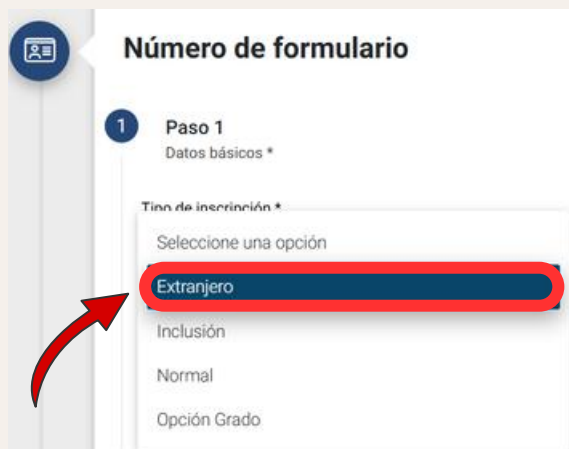
ESPECIALIZACIÓN EN DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS (VIRTUAL)

ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO (VIRTUAL)

ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE EMPRESAS AGROPECUARIAS (VIRTUAL)

# POSGRADO DOCUMENTOS EXTRANJERO

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:



**Número de formulario**

1 Paso 1  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

**Extranjero**

Inclusión

Normal

Opción Grado

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- **Diploma de posgrado apostillado (traducido al español).**
- **VISA y pasaporte (dependiendo el caso).**
- **Documento de extranjería.**
- **Contrato de matrícula.**
- **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN  
DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# DOCUMENTOS EXTRANJERO

SI VAS A ESTUDIAR EN MODALIDAD PRESENCIAL, HÍBRIDA O A DISTANCIA Y TU PERMANENCIA EN COLOMBIA SERÁ SUPERIOR A 180 DÍAS, DEBERÁS CONTAR CON VISA DE ESTUDIANTE Y CÉDULA DE EXTRANJERÍA. PARA MODALIDAD VIRTUAL, ESTE REQUISITO NO APLICA.

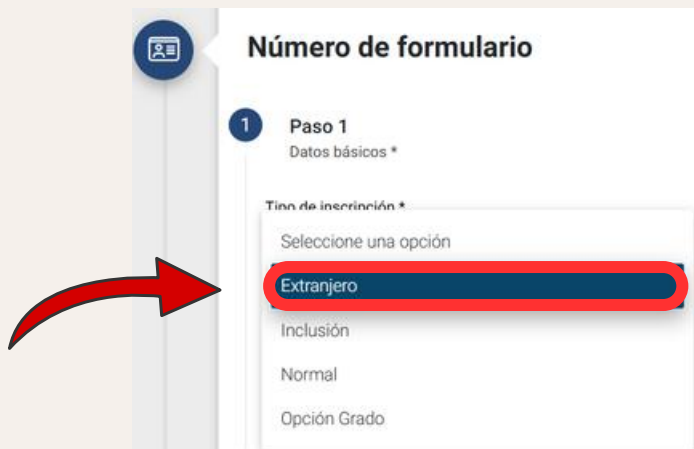
● SI TU PAÍS ES MIEMBRO DEL CONVENIO DE LA HAYA: • ACTA O DIPLOMA DE BACHILLER O TÍTULO DE PREGRADO APOSTILLADO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE DEL PAÍS DE ORIGEN.

CONSULTA [AQUÍ](#) SI TU PAÍS PERTENECE AL CONVENIO DE LA HAYA.

- 
- LOS DOCUMENTOS DEBEN SER LEGIBLES Y ESTAR COMPLETOS.
- LA UNIVERSIDAD PODRÁ SOLICITAR DOCUMENTACIÓN ADICIONAL SEGÚN CADA CASO.
- EN SITUACIONES ESPECÍFICAS, PODRÁ REQUERIRSE VALIDACIÓN ADICIONAL DEL TÍTULO ACADÉMICO.

# POSGRADO NORMAL

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:



**Número de formulario**

**1 Paso 1**  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

**Extranjero**

Inclusión

Normal

Opción Grado

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

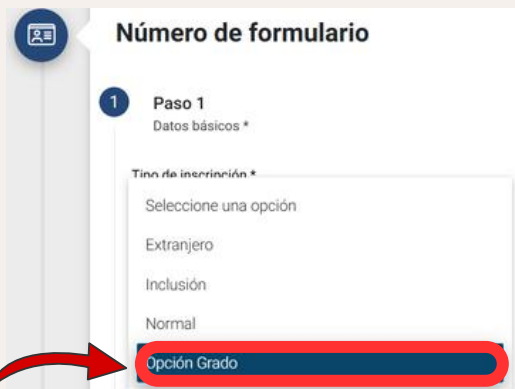
- > **Diploma de pregrado.**
- > **Certificado de EPS.**
- > **Documento de identidad.**
- > **Contrato de matrícula.**
- > **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# POSGRADO OPCIÓN DE GRADO

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO

SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:



**Número de formulario**

**1 Paso 1**  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

Extranjero

Inclusión

Normal

**Opción Grado**

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



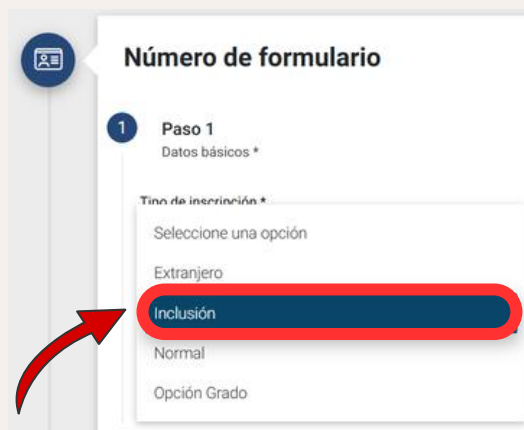
ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- **Aval por parte de pregrado (firmado por la decanatura o coordinador del pregrado).**
- **Documento de identidad.**
- **Contrato de matrícula.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

# POSGRADO INCLUSIÓN

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO  
SELECCIONA EL TIPO DE INSCRIPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA:



**Número de formulario**

**1 Paso 1**  
Datos básicos \*

Tipo de inscripción \*

Seleccione una opción

Extranjero

**Inclusión**

Normal

Opción Grado

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR



ESTOS SON LOS DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR

- > **Diploma de pregrado.**
- > **Certificado de EPS.**
- > **Documento de identidad.**
- > **Contrato de matrícula.**
- > **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**
- > **Certificado de discapacidad.**

ADJUNTA LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF, EN DOCUMENTOS INDIVIDUALES.

DILIGENCIA EL CAMPO DE CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD,  
ELIGIENDO LA CONDICIÓN ESPECIAL CON LA QUE CUENTAS,  
EN CASO DE NO APLICAR ELIGE LA OPCIÓN NINGUNA.

**Inscripción**

**1** Paso 1  
Datos básicos \*

**2** Paso 2  
Datos adicionales

Apreciado Aspirante, las preguntas que encuentra a continuación, se centran en garantizar que la Universidad pueda ofrecer el soporte académico adecuado, dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1618 de 2013, que regula los derechos de las personas con discapacidad en Colombia, norma que a su vez fue regulada mediante la Resolución 113 de 2020 del Ministerio de Salud y Protección Social.

La acreditación de una situación de discapacidad permite evaluar tu caso particular e implementar, si lo necesitas, las adaptaciones o ajustes razonables para una experiencia académica exitosa. No obstante, la Universidad Santo Tomás, no ofrece cupos especiales, ni trato diferenciado para personas con discapacidad, todos los aspirantes deben pasar los filtros de admisión correspondientes y cumplir con los requisitos establecidos por la Universidad para ser admitidos como estudiantes.

En el siguiente enlace podrás validar si tu condición se reconoce como una condición de discapacidad, de acuerdo con la Resolución 1239 de 2022 expedida por el ministerio de salud:

<https://www1.funcionpublica.gov.co/web/inclusion-publica/categor%C3%ADas-de-discapacidad>

**NOTA:** En caso de no informar, ocultar o negar información relevante sobre su condición de discapacidad, la universidad no podrá garantizar la implementación de ajustes razonables durante el proceso académico.

**Elige su Condición \***

Seleccione una opción

1. Discapacidad física
2. Discapacidad auditiva
3. Discapacidad visual
4. Discapacidad cognitiva o intelectual
5. Discapacidad psicosocial (mental)
6. Discapacidad múltiple (combinación de dos o más tipos)
8. Ninguna
9. Discapacidad Sordoceguera

## Categorías de discapacidad

La información de esta sección es tomada de la Resolución 1239 de 2022 expedida por el Ministerio de Salud.

Partiendo de lo establecido en la normatividad nacional y para los efectos de captura y análisis de información, tanto individual como estadística, en el procedimiento de certificación de discapacidad se reconocen las siguientes categorías de discapacidad, las cuales no son mutuamente excluyentes:

Auditiva Física Intelectual Visual Sordoceguera Psicosocial Múltiple

¡HAZ CLIC AQUÍ!

PARA CONOCER MÁS INFORMACIÓN

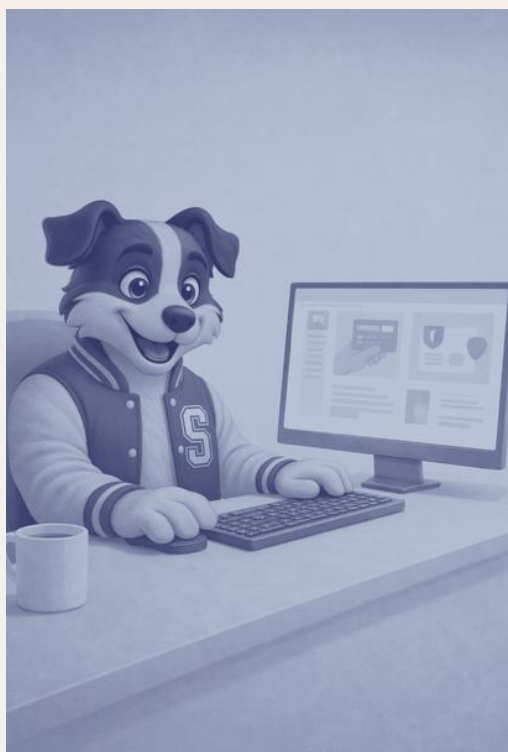
EN ESTE PASO, DEBES COMPLETAR LA INFORMACIÓN PERSONAL SOLICITADA PARA CONTINUAR CON EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN.

2

Paso 2

Datos personales \*

Nombres *	Primer apellido *	Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo de identificación *	Género *	Fecha de nacimiento *
Cédula de Ciudadanía ▼	MASCULINO ▼	<input type="text"/>
Estado civil *	Ciudad de nacimiento *	
Seleccione una opción ▼	<input type="text"/>	
Nacionalidad	Teléfono celular *	Teléfono de residencia *
Colombiano ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha de expedición del docu...	Dirección de residencia *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Lugar de residencia *		
<input type="text"/>		
Correo electrónico *	Validar correo electrónico *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	



# ¿CÓMO CARGAR MIS DOCUMENTOS?

INGRESA A [HTTPS://OAS.USTA.EDU.CO/](https://oas.usta.edu.co/)  
CONTINÚA CON TU INSCRIPCIÓN  
INGRESA TU NÚMERO DE DOCUMENTO Y DE FORMULARIO.  
HAZ CLIC EN "CONTINUAR"

**Aquí tienes la llave para tu mejor Carrera y Posgrado**  
**INSCRIPCIONES ABIERTAS**

**Nueva inscripción**  
Bienvenido al proceso de inscripción.  
Si no cuentas aún con un número de formulario, puedes dar clic en el siguiente botón y seleccionar el programa académico de tu preferencia.

**CONTINUAR**

**Continúa con tu inscripción**  
Si ya cuentas con un número de formulario, ingresa la información solicitada y continúa con el proceso de inscripción.

Número de identificación \*  
XXXXXXXXXX

Número de Formulario \*  
00000000

¿Olvidó su número de formulario? Si ha olvidado su número de formulario utilice el siguiente enlace para que sea enviado a su correo electrónico.

**CONTINUAR**

DIRÍGETE A LA SECCIÓN "REQUISITOS", DONDE SE MOSTRARÁN LOS DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR DE FORMA INDIVIDUAL Y EN FORMATO PDF EN EL SISTEMA ACADÉMICO.

**Requisitos**

**ANTERIOR** **CONTINUAR**

**Nota:**

- Los requisitos marcados con \* son obligatorios.
- Seleccione el archivo que corresponde a cada requisito.

**Certificado de la EPS ó seguro médico.**

Entregar hasta:  
01/03/2026

DOCUMENTO DEL REQUISITO

Seleccione el archivo

**Contrato de Matricula**

Entregar hasta:  
01/03/2026

Este documento se debe adjuntar una vez el aspirante es ADMITIDO, se enviará al correo diligenciado, firmado y adjuntado en el mismo espacio. Puede continuar la inscripción y lo adjunta una vez sea ADMITIDO.

SI OLVIDO SU NÚMERO DE FORMULARIO, HAGA CLIC EN "¿OLVIDÓ SU NÚMERO DE FORMULARIO?" Y LA INFORMACIÓN SERÁ ENVIADA AUTOMÁTICAMENTE A SU CORREO.





# NOTIFICACIÓN DE ADMISIÓN

UNA VEZ REALICES EL PAGO DE TU MATRÍCULA, DEBERÁS DILIGENCIAR Y FIRMAR EL CONTRATO DE MATRÍCULA FIRMADO Y ADJUNTARLO EN PDF, SIGUIENDO EL INSTRUCTIVO DE CARGUE DE DOCUMENTOS:

Buscar

Formularios

Formulario	Periodo	Nombre	Cód. program	Programa académico	Estado
171849	20261	MENDOZA NOVOA SILVIA PATRICIA	86512	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Admitido

RESULTADO DE ADMISIÓN 2026-1 ✨ ¡BIENVENID@ A LA SANTOTÓ! 📄 Resumir

Laura Quintana Jurado  
Para

CC: Admisiones Pregrado - Sede Principal



Contrato\_Matricula\_SANTOT... 237 KB  
Instructivo\_Adjuntar Docume... 4 KB  
Instructivo\_Descargar\_Recibo... 4 KB

ESTIMADA VALENTINA

¡Recibe un cordial saludo de nuestra familia SANTOTÓ!

La Universidad Santo Tomás y la Dirección de Admisiones y Marketing te brindamos una cálida bienvenida. Para nosotros es un honor que nos hayas elegido para acompañarte en tu formación profesional.



# CONTRATO DE MATRÍCULA

UNA VEZ REALICES EL PAGO DE TU MATRÍCULA, DEBERÁS DILIGENCIAR EL CONTRATO DE MATRÍCULA FIRMADO CORRECTAMENTE Y ADJUNTARLO EN PDF, SIGUIENDO EL INSTRUCTIVO DE CARGAR DOCUMENTOS:



## CONTRATO DE MATRÍCULA



Yo \_\_\_\_\_, identificado al pie de mi firma, declaro en forma libre y espontánea, al firmar mi matrícula del programa \_\_\_\_\_, para el \_\_\_\_\_ periodo académico del año \_\_\_\_\_.

### DECLARO:

1. Tener conocimiento y aceptación de los siguientes aspectos orgánicos y reglamentarios de la Universidad Santo Tomás:

- a) Su carácter de institución de naturaleza privada, y autónoma.
- b) El Espíritu Católico y su orientación Tomista.
- c) La formación Humanista que respalda los procesos de enseñanza aprendizaje, de investigación y proyección social.
- d) El espíritu de orden, respeto y liderazgo responsable, como garantía de una seria preparación social, académica y profesional.
- e) El procedimiento institucionalizado de tratar los problemas, inquietudes, sugerencias y reclamos de toda índole a través del diálogo individual o de grupo con las autoridades del correspondiente programa, o con las autoridades generales, una vez agotada la instancia en la facultad.
- f) La resolución pacífica de las controversias a través del diálogo, y por consiguiente la no aceptación de actitudes de imposición, violencia o desacato, cualquiera que sea su procedencia.
- g) La preservación de un sano ambiente, de la moralidad, del respeto al derecho ajeno, a las convicciones religiosas, políticas e ideológicas de los demás.
- h) La existencia de reglamentos que regulan el desarrollo de la actividad en la Universidad, y su fuerza vinculante para todos los



# La Santoto

## TU LLAVE



## AL

## FUTURO



LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS NUNCA SOLICITA PAGOS NI DATOS FINANCIEROS POR REDES SOCIALES O MENSAJES DE TEXTO. REALIZA TUS TRÁMITES ÚNICAMENTE DESDE NUESTRO SITIO WEB OFICIAL O CORREOS INSTITUCIONALES. EVITA USAR FORMULARIOS GENERADOS POR BUSCADORES CON IA O ENLACES SOSPECHOSOS.