

ESTUDIA EN LA SANTOTO

Y VAYAMOS JUNTOS, MÁS
ALLÁ DE NUESTROS
LÍMITES



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
SEDE PRINCIPAL BOGOTÁ



ÍNDICE

- [Pagos.....1](#)
- [Financiación.....12](#)
- [Inscripción en línea Pregrado.....13](#)
- [Inscripción en línea Posgrado.....23](#)
- [¿Cómo cargar mis documentos?.....34](#)
- [Proceso de admisión.....36](#)
- [Formalización de matrícula37](#)
- [Nuestra Beca estrella, beca ICFES.....](#)
- [Auxilios y descuentos.....](#)



PAGOS

• PAGA TU SEMESTRE, INVIERTE EN TU FUTURO •



FÁCIL
RÁPIDO Y SEGURO



AL DÍA
CON TUS METAS



TU FUTURO
NUESTRA PRIORIDAD

PAGOS EN LÍNEA

- ▶ Para realizar este proceso, asegúrate de cumplir con estas dos condiciones:

Estar formalmente admitido en tu programa académico

Tener generado el recibo de pago correspondiente

- ▶ Luego digita el número de documento y haz clic en el botón "enviar".

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
— SEDE PRINCIPAL —

Pagos en Línea

Número de identificación

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Términos

[¡Haz clic aquí!](#)

Universidad Santo Tomás

Sede Principal, Carrera 9 No. 51 – 11 PBX: 587 87 97 / Edificio Dr. Angélico, Carrera 9 No. 72 – 90 /
Sede de Lourdes, Carrera 9A No. 63 – 28 Admisiones, Carrera 7 No. 51 A 13 / Vicerrectoría General
de Universidad Abierta y a Distancia, Carrera 10 No. 72 – 50 Bogota, (Colombia), Campus
San Alberto Magno, Autopista Norte, Av. los Arrayanes Km. 1.6
Todos los derechos reservados.

- ▶ Selecciona el concepto que pagarás y oprime el botón "enviar pago", si deseas pagar en línea.

Salir

Consulta de conceptos a pagar

Por favor seleccione un pago antes de enviar el formulario.

Una vez ingrese a la pasarela de pagos; si no realiza su pago deberá esperar en promedio dos horas a que la pasarela le habilite nuevamente el pago de la referencia seleccionada. Cualquier inquietud favor comunicarse con el número (57 1) 6540721 para obtener información

10 ▾ Registros por página Search:

pagar	referencia pago	descripción	valor iva	num_recibo	fecha_plazo	Sede
<input type="radio"/>	1004354379071588163	FI2_MAT_1_SM_PR	9269900	1588163	31-MAY-23	20232

pagar

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Enviar pago

- ▶ Actualiza el correo electrónico que se muestra automáticamente por defecto haciendo clic en "modificar mis datos".

Ten en cuenta que siempre debes registrar tu correo electrónico personal

Selecciona el medio de pago haciendo clic sobre el tipo de tarjeta de crédito o débito (PSE)

Paga seguro con ES | EN | PT

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

@usantotomas.edu.co

2 Selecciona el medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

VISA

Débito bancario PSE

Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.

Acepta

Resumen de la compra

Referencia: 1004354379071588163

Descripción: FI2_MAT_1_SM_PR

Total a pagar

¡IMPORTANTE!

Esta pasarela de pago no admite pagos de tarjetas de American Express (Amex), ni Diners Club.



- ▶ Registra tus nombres y apellidos completos y correo electrónico personal Luego oprime el botón "continuar".

1 Tus datos

Nombre completo *Nombres y apellidos*

Correo electrónico* *@usantotomas.edu.co*

Continuar →

Resumen de la compra

Referencia:

Descripción: FI2_MAT_I_SM_PR

Total a pagar

- ▶ Selecciona el medio de pago haciendo clic sobre el tipo de tarjeta de crédito o débito (PSE).

1 Tus datos Modificar mis datos

sindicatura@usantotomas.edu.co

2 Selecciona el medio de pago Cambiar medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

Nombre en la tarjeta* *Nombre Completo*

Documento de identificación* *C.C.*

Número de tarjeta* *4000 1234 5678 9010*

Código de seguridad* *000* CVV/CVC

Fecha Vencimiento* *-Mes-* / *-Año-*

Cuotas* *1*

Resumen de la compra

Referencia: 1004354379071588163

Descripción: FI2_MAT_I_SM_PR

Total a pagar \$!

¡Importante!

Debes tener en cuenta que una vez recibas la confirmación del pago en tu cuenta de correo electrónico, deberás enviar el soporte de confirmación en donde se evidencia la transacción exitosa al correo:

✉ admisiones.pregrado@usta.edu.co

o

✉ admisiones.posgrado@usta.edu.co

según corresponda.

Nota: recuerda que el pago se va a ver reflejado en el sistema en 24 horas

PAGOS EN EL BANCO

Si prefieres realizar tu pago directamente en el banco, en la Santoto contamos con **5** bancos aliados, disponibles únicamente para pagos del 100% del valor de la matrícula.



BANCO DE OCCIDENTE



BANCOLOMBIA



BANCO DE BOGOTÁ

Banco de Bogotá



CAJA SOCIAL



DAVIVIENDA



PAGOS CON CHEQUE

¡IMPORTANTE!

Si el pago se realiza mediante cheque y este incluye centavos, por favor efectúe el depósito directamente en el Banco Davivienda utilizando el convenio 1335512, y sigue las instrucciones:

Universidad Santo Tomás

1335512

The image shows a 'FORMATO DE CONVENIOS EMPRESARIALES' form from Davivienda. Blue arrows point to the following fields: 'Nombre del convenio' (pointing to 'Universidad Santo Tomás'), 'Código convenio / No. convenio' (pointing to '1335512'), 'Forma de pago' (pointing to the 'Efectivo' and 'Cheque' options), and 'Total a pagar' (pointing to the 'Total a pagar' field).

Marque con una X su medio de pago: efectivo, cheque o ambos.

Diligenciar valor a pagar



¿PREFIERES REALIZAR TUS PAGOS DE MANERA PRESENCIAL?

Puedes acercarte a la Oficina de Admisiones y dirigirte directamente a la representante de la Dirección de Tesorería, donde podrás realizar el pago de tu matrícula únicamente a través de datáfono, utilizando tarjeta débito o crédito.



TEN PRESENTE QUE:

Recibimos únicamente tarjetas físicas. Para realizar el pago con tarjetas de débito o crédito, el titular deberá presentar su cédula de ciudadanía original para validar su identidad.

FRANQUICIAS ACEPTADAS:

- MasterCard
- Visa
- American Express (Amex)
- Diners Club



PAGO COMBINADO

- ▶ Recuerda que puedes solicitar tu pago dividido en el valor de tu matrícula, para pagar el valor de tu matrícula en 2 diferentes valores según el medio de pago que utilices.
- ▶ Por ejemplo, puedes pagar una parte en efectivo y otra con cesantías, o la opción de pago que mejor te parezca.



¡IMPORTANTE!

Si decides realizar el pago dividido para tu semestre, ten presente que los abonos en efectivo se reciben únicamente en los bancos Occidente o Bogotá. Recuerda que esta opción aplica siempre y cuando el pago sea en efectivo.



- ▶ Luego digita el número de documento y haz clic en el botón "enviar".

Pagos en Línea

Número de identificación

iHaz clic aqui!

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Términos

Enviar

- ▶ Selecciona el concepto que pagarás y oprime el botón "enviar pago".

Consulta de conceptos a pagar

Por favor seleccione un pago antes de enviar el formulario.

Una vez ingrese a la pasarela de pagos; si no realiza su pago deberá esperar en promedio dos horas a que la pasarela le habilite nuevamente el pago de la referencia seleccionada. Cualquier inquietud favor comunicarse con el número (57 1) 6540721 para obtener información

10 Registros por página Search:

pagar	referencia pago	descripción	valor iva	num_recibo	fecha_plazo	Sede
<input type="radio"/>	1004354379071588163	FI2_MAT_1_SM_PR	9269900	1588163	31-MAY-23	20232

Showing 1

Enviar pago

- ▶ Actualiza el correo electrónico que se muestra automáticamente por defecto haciendo clic en "modificar mis datos".

Ten en cuenta que siempre debes registrar tu correo electrónico personal

Selecciona el medio de pago haciendo clic sobre el tipo de tarjeta de crédito o débito (PSE)

Paga seguro con ES | EN | PT

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

2 Selecciona el medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

VISA Mastercard

Débito bancario PSE

Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.

Acepta NEQUI DAVI plata

Resumen de la compra

Referencia:

Descripción: FI2_MAT_1_SM_PR

Total a pagar

- ▶ Registra tus nombres y apellidos completos y correo electrónico personal Luego oprime el botón "continuar".

1 Tus datos

Nombre completo

Correo electrónico

Continuar →

Resumen de la compra

Referencia: 1004354379071586163

J_SM_PR

Total a pagar

- ▶ Selecciona el medio de pago haciendo clic sobre el tipo de tarjeta de crédito o débito (PSE).

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

sindicatura@usantotomas.edu.co

2 Selecciona el medio de pago [Cambiar medio de pago](#)

Tarjeta de crédito o débito

VISA

Nombre en la tarjeta *

Documento de identificación * C.C.

Número de tarjeta *

Código de seguridad * [CVV/CVC](#)

Fecha Vencimiento * -Mes- / -Año-

Cuotas *

Resumen de la compra

Referencia: 1004354379071588163

Descripción: FI2_MAT_I_SM_PR

Total a pagar \$9,269,900.00



¡Importante!

Debes tener en cuenta que una vez recibas la confirmación del pago en tu cuenta de correo electrónico, deberás enviar el soporte de confirmación en donde se evidencia la transacción exitosa al correo:

✉ admisiones.pregrado@usta.edu.co

o

✉ admisiones.posgrado@usta.edu.co

según corresponda.

¿BUSCAS FINANCIACIÓN?

CONOCE LOS ALIADOS FINANCIEROS DE LA *Santoto*



☎ JUAN SEBASTIAN MOSQUERA PAEZ
☎ 301 772 1592
✉ JUAMOS@FINCOMERCIO.COM



☎ CLAUDIA MARCELA JIMÉNEZ CORTÉS
✉ cmjimenezc@icetex.gov.co



☎ TATIANA ORTIZ / SONIA GUZMÁN
☎ 350 714 8576 / 300 241 2868
✉ cartera@ustacoop.com
✉ solicitudescredito@ustacoop.com



☎ DORIS YOLIMA BERNAL / IRENE RUBIO
☎ 302 467 6733
✉ dobernal@bancolombia.com.co
✉ irubio@bancolombia.com.co



☎ SERGIO CHACÓN / ARIANDA AREO
☎ 316 335 7686 / 315 357 8740
✉ sergioandres.chacon@comultrasan.com.co
✉ ariandaalexandra.areo@comultrasan.com.co



☎ CAROLINA HERRERA
☎ 314 511 0773
✉ yeimic_herrera@coomeva.com.co

Ustacoop SANTOTOMAS

UNA ALTERNATIVA DE
PRÉSTAMO A LARGO PLAZO
EXCLUSIVAMENTE PARA NUEVOS ESTUDIANTES
DE PREGRADOS PRESENCIALES

100%

TASA DE INTERÉS 1%
12,68% E.A - Garantía: F
comunicaciones@ustacoop
☎ 300 797 7307 ☎ 300 24

FINANCIACIÓN PARA LA MATRÍCULA DE TODA TU CARRERA

Inscripción en línea

PREGRADO



INSCRIPCIÓN EN LÍNEA PREGRADO

- ▶ Ingresa a la página de la Santoto: Registra tus nombres y apellidos completos y correo electrónico personal Luego oprime el botón "continuar".
- ▶ En la parte superior derecha, haz clic en el botón INSCRÍBETE.



- ▶ Dirígete a la opción NUEVA INSCRIPCIÓN y luego haz clic en INSCRÍBETE para continuar con el proceso.



- ▶ En la sección de pregrado, selecciona la sede Bogotá y elige el programa de tu interés.

Bienvenido a tu casa, la Santoto

Pregrado

Carreras profesionales

Modalidad presencial, virtual y a distancia

- **Bogotá D.C. - (Bogotá D.C.)**
- Bucaramanga - (Santander)
- Chiquinquirá - (Boyaca)
- Arauca - (Arauca)
- Barranquilla - (Atlantico)
- Cartagena - (Bolívar)
- Duitama - (Boyaca)
- Manizales - (Caldas)
- Florencia - (Caqueta)
- Yopal - (Casanare)
- Valledupar - (Cesar)
- Quibdó - (Choco)
- Neiva - (Huila)
- Pasto - (Nariño)
- Ocaña - (Norte De Santander)
- Armenia - (Quindío)
- Pereira - (Risaraldá)
- Barrancabermeja - (Santander)

Sede Principal Bogotá

- ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (JORNADA MIXTA)
- ARQUITECTURA (JORNADA MIXTA)
- BIOINGENIERÍA (JORNADA MIXTA)
- COMUNICACIÓN SOCIAL (JORNADA DIURNA)
- CONTADURÍA PÚBLICA (JORNADA DIURNA)
- CULTURA FÍSICA, DEPORTE Y RECREACIÓN (JORNADA DIURNA)
- DERECHO (JORNADA DIURNA)
- DISEÑO GRÁFICO (JORNADA DIURNA)
- ECONOMÍA (JORNADA DIURNA)
- ESTADÍSTICA (JORNADA DIURNA)
- FINANZAS (JORNADA DIURNA)
- GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES (JORNADA DIURNA)

- ▶ Ingresa tus datos y activa el proceso de inscripción.

Proceso de inscripción

[IR AL INICIO](#)

Ingresa sus datos

Número de identificación *

Validar número de identificación *

CONTINUAR

Información de su preinscripción

Ciudad: Bogotá D.C.

Modalidad: Pregrado

Programa: [Administración de Empresas](#) [Arquitectura](#) [Bioingeniería](#) [Comunicación Social](#) [Contaduría Pública](#) [Cultura Física, Deporte y Recreación](#) [Derecho](#) [Diseño Gráfico](#) [Economía](#) [Estadística](#) [Finanzas](#) [Gobierno y Relaciones Internacionales](#)

CAMBIAR DE PROGRAMA

Número de formulario: - Sin asignar -

Correo electrónico: - Sin registrar -

Periodo académico: - Sin asignar -

PREGRADO NORMAL

- ▶ Diligenciamiento del formulario
- ▶ Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

Extranjero

Inclusión

Normal

Transferencia Externa

Transferencia Interna

2

3 Paso 3
Terminar *

▶ Haz clic sobre el botón CONTINUAR

CONTINUAR

- ▶ Estos son los documentos que debes adjuntar

- ▶ **Imagen del diploma o acta de grado de bachillerato.**
- ▶ **Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).**
- ▶ **Certificado de la EPS o Seguro Médico.**
- ▶ **Imagen del Documento de Identidad (dos caras).**
- ▶ **Contrato de matrícula.**

- ▶ Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

PREGRADO CONVENIO SENA

► Diligenciamiento del formulario

► Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

Extranjero

Inclusión

Normal

2 Transferencia Externa

Transferencia Interna

3 Paso 3
Terminar *

Haz clic sobre el botón CONTINUAR

CONTINUAR

► Estos son los documentos que debes adjuntar

- Diploma o acta del SENA.
- Certificado de notas.
- Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).
- Contrato de matrícula firmado.
- Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.
- Documento de identidad (ambos lados).
- Diploma o acta de grado de bachiller.

► Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

PREGRADO DOBLE PROGRAMA

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

Haz clic sobre el botón
CONTINUAR

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

Extranjero

Inclusión

Normal

2 Transferencia Externa

Transferencia Interna

3 Paso 3
Terminar *

CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar

- Contrato de matrícula.
- Certificado de notas de niveles cursados.
- Carta aval del programa (de la carrera base).
- Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).
- Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.
- Documento de identidad (ambos lados).
- Diploma o acta de grado de bachiller.

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

PREGRADO EXTRANJERO

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

Extranjero

Inclusión

2 Normal

3 Paso 3
Terminar *

Transferencia Externa

Transferencia Interna

Haz clic sobre el botón CONTINUAR

CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar

- > Certificado de EPS.
- > Examen de estado del país.
- > Contrato de matrícula.
- > Fotocopia del pasaporte.
- > Fotocopia de la VISA.
- > Fotocopia del Documento de Identificación.
- > Diploma de bachiller apostillado.

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

PREGRADO

DOCUMENTOS EXTRANJERO

Si vas a estudiar en modalidad presencial, híbrida o a distancia y tu permanencia en Colombia será superior a 180 días, deberás contar con visa de estudiante y cédula de extranjería. Para modalidad virtual, este requisito no aplica.



Si tu país es miembro del Convenio de La Haya, debes presentar:

- Acta o diploma de bachiller o título de pregrado apostillado por la autoridad competente del país de origen.
- Los documentos deben ser legibles y estar completos.
- La Universidad podrá solicitar documentación adicional según cada caso.
- En situaciones específicas, podrá requerirse validación adicional del título académico.
- Debes contar con el ICFES o el examen equivalente al país de procedencia. ([Haz clic aquí](#))

¡IMPORTANTE!

Los documentos deben estar traducidos a español.

PREGRADO

TRANSFERENCIA EXTERNA

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

Convenio SENA

Doble programa

Extranjero

Inclusión

Normal

2 **Transferencia Externa**

Transferencia Interna

3 Paso 3
Terminar *

Haz clic sobre el botón
CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar

- **Certificado de notas de los niveles cursados.**
- **Contenido programático por asignatura.**
- **Resultados del exámen de Estado Saber 11° (ICFES).**
- **Contrato de matrícula.**
- **Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.**
- **Documento de identidad (ambos lados).**
- **Diploma o acta de grado de bachiller.**

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

PREGRADO

TRANSFERENCIA INTERNA

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

The screenshot shows a web form titled "Número de formulario". It is divided into three steps: "Paso 1: Datos básicos *", "Paso 2: Tipo de inscripción *", and "Paso 3: Terminar *". Under "Paso 2", there is a list of options: "Seleccione una opción", "Convenio SENA", "Doble programa", "Extranjero", "Inclusión", "Normal", "Transferencia Externa", and "Transferencia Interna". The "Transferencia Interna" option is highlighted with a red rounded rectangle. A red arrow points from this option to the right. Another red arrow points from the "CONTINUAR" button to the left.

Haz clic sobre el botón
CONTINUAR

CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar


- **Contenido programático por asignatura.**
- **Certificado de buena conducta.**
- **Certificado de notas de los niveles cursados.**
- **Resultados del examen de Estado Saber 11° (ICFES).**
- **Contrato de matrícula.**
- **Certificado de afiliación a la EPS o seguro médico.**
- **Documento de identidad (ambos lados).**
- **Diploma o acta de grado de bachiller.**

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

PREGRADO INCLUSIÓN

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:



Haz clic sobre el botón CONTINUAR

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

Extranjero

Inclusión

Normal

Opción Grado

CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar

- **Diploma de pregrado.**
- **Certificado de EPS.**
- **Documento de identidad.**
- **Contrato de matrícula.**
- **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**
- **Certificado de discapacidad.**

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

PREGRADO INCLUSIÓN

Diligencia el campo de condición de discapacidad, eligiendo la condición especial con la que cuentas, en caso de no aplicar elige la opción NINGUNA.

[¡Haz clic aquí y visita nuestra página web!](#)

Inscripción

1 Paso 1
Datos básicos *

2 Paso 2
Datos adicionales

Apreciado Aspirante, las preguntas que encuentra a continuación, se centran en garantizar que la Universidad pueda ofrecer el soporte académico adecuado, dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1618 de 2013, que regula los derechos de las personas con discapacidad en Colombia, norma que a su vez fue regulada mediante la Resolución 113 de 2020 del Ministerio de Salud y Protección Social.

La acreditación de una situación de discapacidad permite evaluar tu caso particular e implementarlo, si lo necesitas, las adaptaciones o ajustes razonables para una experiencia académica exitosa. No obstante, la Universidad Santo Tomás, no ofrece cupos especiales, ni trato diferenciado para personas con discapacidad, todos los aspirantes deben pasar los filtros de admisión correspondientes y cumplir con los requisitos establecidos por la Universidad para ser admitidos como estudiantes.

En el siguiente enlace podrás validar si tu condición se reconoce como una condición de discapacidad, de acuerdo con la Resolución 1239 de 2022 expedida por el ministerio de salud:

<https://www1.funcionpublica.gov.co/web/inclusion-publica/categor%C3%ADas-de-discapacidad>

NOTA: En caso de no informar, ocultar o negar información relevante sobre su condición de discapacidad, la universidad no podrá garantizar la implementación de ajustes razonables durante el proceso académico.

Elige su Condición *

Seleccione una opción

1. Discapacidad física
2. Discapacidad auditiva
3. Discapacidad visual
4. Discapacidad cognitiva o intelectual
5. Discapacidad psicosocial (mental)
6. Discapacidad múltiple (combinación de dos o más tipos)
7. Ninguna
8. Discapacidad Sordoceguera
9. Discapacidad Sordoceguera

Categorías de discapacidad

La información de esta sección es tomada de la Resolución 1239 de 2022 expedida por el Ministerio de Salud.

Partiendo de lo establecido en la normatividad nacional y para los efectos de captura y análisis de información, tanto individual como estadística, en el procedimiento de certificación de discapacidad se reconocen las siguientes categorías de discapacidad, las cuales no son mutuamente excluyentes:

Auditiva Física Intelectual Visual Sordoceguera Psicosocial Múltiple




Inscripción en línea

POSGRADO



POSGRADO

Dirígete a la opción NUEVA INSCRIPCIÓN y luego haz clic en INSCRÍBETE para continuar con el proceso.



Nueva inscripción

Bienvenido al proceso de inscripción. Si no cuentas aún con un número de formulario, puedes dar clic en el siguiente botón y seleccionar el programa académico de tu preferencia.

INSCRÍBETE

Continúa con tu inscripción

Si ya cuentas con un número de formulario, ingresa la información solicitada y continúa con el proceso de inscripción.

Numero de identificación *

Numero de formulario *

Si ya olvidó su número de formulario click en el siguiente enlace para que sea enviado a su correo electrónico.

[¿Olvidó su número de formulario?](#)

CONTINUAR

En la sección de posgrado, selecciona la sede Bogotá y elige el programa de tu interés.



Posgrado

Especializaciones, Maestrías y Doctorados

Modalidad presencial, virtual, híbrido y a distancia

- **Bogotá D.C. - (Bogotá D.C.)**
- Bucaramanga - (Santander)
- Chiquiquirá - (Boyacá)
- Arauca - (Arauca)
- Barranquilla - (Atlántico)
- Duitama - (Boyacá)
- Manizales - (Caldas)
- Yopal - (Casamare)
- Valledupar - (Cesar)
- Neiva - (Huila)
- Pasto - (Nariño)
- Ocaña - (Norte De Santander)
- Armenia - (Quindío)
- Barrancabermeja - (Santander)
- Sincelejo - (Sucre)
- Ibagué - (Tolima)
- Cali - (Valle Del Cauca)
- Cúcuta - (Norte De Santander)
- Facatativá - (Cundinamarca)
- Medellín - (Antioquia)
- Montería - (Cordoba)
- Tunja - (Boyacá)
- Villavicencio - (Meta)

SELECCIONE LA MODALIDAD DE INTERÉS

Presencial A Distancia Virtual Presencial - Virtual

MAESTRÍA EN PSICOLOGÍA JURÍDICA (JORNADA MIXTA)

MAESTRÍA EN TECNOLOGÍAS LIMPIAS (JORNADA MIXTA)

MAESTRÍA EN TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS TIC (JORNADA MIXTA)

A Distancia

ESPECIALIZACIÓN EN PEDAGOGÍA PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR (A DISTANCIA)

MAESTRÍA EN EDUCACIÓN (A DISTANCIA)

Virtual

ESPECIALIZACIÓN EN DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS (VIRTUAL)

ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO (VIRTUAL)

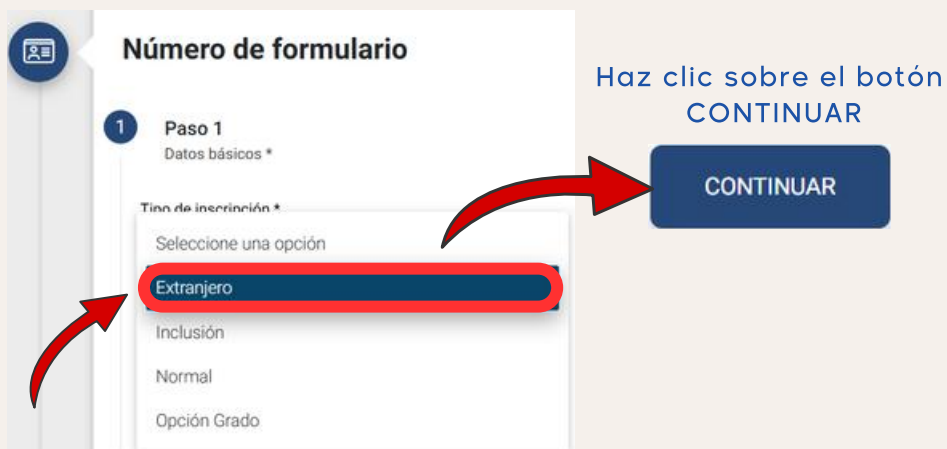
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE EMPRESAS AGROPECUARIAS (VIRTUAL)

POSGRADO

DOCUMENTOS EXTRANJEROS

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:



Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

- Extranjero**
- Inclusión
- Normal
- Opción Grado

Haz clic sobre el botón CONTINUAR

CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar

- **Diploma de posgrado apostillado (traducido al español).**
- **VISA y pasaporte (dependiendo el caso).**
- **Documento de extranjería.**
- **Contrato de matrícula.**
- **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

DOCUMENTOS EXTRANJEROS

Si estudiarás en modalidad presencial, híbrida o a distancia y permanecerás en Colombia más de 180 días, necesitarás visa de estudiante y cédula de extranjería. Este requisito no aplica para modalidad virtual.



Si tu país es miembro del Convenio de La Hayag:

- Presenta el diploma de bachiller o título de pregrado apostillado por la autoridad competente de tu país. Los documentos deben ser legibles y estar completos.

La universidad podrá solicitar documentación adicional o validaciones específicas según el caso.



POSGRADO NORMAL

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

The image shows a digital form titled "Número de formulario". It is divided into steps, with "Paso 1" (Datos básicos *) currently active. Under "Tipo de inscripción *", there is a dropdown menu with the instruction "Seleccione una opción". The option "Extranjero" is selected and highlighted with a red border. Other options visible are "Inclusión", "Normal", and "Opción Grado". To the right of the form is a blue button labeled "CONTINUAR". A red arrow points from the "Extranjero" option to the "CONTINUAR" button. Above the button, the text "HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR" is displayed. Another red arrow points from the left side of the form towards the "Extranjero" option.

Estos son los documentos que debes adjuntar

- **Diploma de pregrado.**
- **Certificado de EPS.**
- **Documento de identidad.**
- **Contrato de matrícula.**
- **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

POSGRADO OPCIÓN DE GRADO

Diligenciamiento del formulario

Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

Extranjero

Inclusión

Normal

Opción Grado

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR

CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar

- **Aval por parte de pregrado (firmado por la decanatura o coordinador del pregrado).**
- **Documento de identidad.**
- **Contrato de matrícula.**

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

POSGRADO INCLUSIÓN

Diligenciamiento del formulario
Selecciona el tipo de inscripción según corresponda:

Número de formulario

1 Paso 1
Datos básicos *

Tipo de inscripción *

Seleccione una opción

- Extranjero
- Inclusión**
- Normal
- Opción Grado

HAZ CLIC SOBRE EL BOTÓN CONTINUAR

CONTINUAR

Estos son los documentos que debes adjuntar

- > **Diploma de pregrado.**
- > **Certificado de EPS.**
- > **Documento de identidad.**
- > **Contrato de matrícula.**
- > **Hoja de vida en caso de que lo requiera.**
- > **Certificado de discapacidad.**

Adjunta los documentos en formato PDF, en documentos individuales.

Diligencia el campo de condición de discapacidad, eligiendo la condición especial con la que cuentas, en caso de no aplicar elige la opción NINGUNA.

Inscripción

1 Paso 1
Datos básicos *

2 Paso 2
Datos adicionales

Apreciado Aspirante, las preguntas que encuentra a continuación, se centran en garantizar que la Universidad pueda ofrecer el soporte académico adecuado, dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1618 de 2013, que regula los derechos de las personas con discapacidad en Colombia, norma que a su vez fue regulada mediante la Resolución 113 de 2020 del Ministerio de Salud y Protección Social.

La acreditación de una situación de discapacidad permite evaluar tu caso particular e implementarla, si lo necesitas, las adaptaciones o ajustes razonables para una experiencia académica exitosa. No obstante, la Universidad Santo Tomás, no ofrece cupos especiales, ni trato diferenciado para personas con discapacidad, todos los aspirantes deben pasar los filtros de admisión correspondientes y cumplir con los requisitos establecidos por la Universidad para ser admitidos como estudiantes.

En el siguiente enlace podrás validar si tu condición se reconoce como una condición de discapacidad, de acuerdo con la Resolución 1239 de 2022 expedida por el ministerio de salud:

<https://www1.funccionpublica.gov.co/web/inclusion-publica/categor%C3%ADas-de-discapacidad>

NOTA: En caso de no informar, ocultar o negar información relevante sobre su condición de discapacidad, la universidad no podrá garantizar la implementación de ajustes razonables durante el proceso académico.

Elige su Condición *

1. Discapacidad física
2. Discapacidad auditiva
3. Discapacidad visual
4. Discapacidad cognitiva o intelectual
5. Discapacidad psicosocial (mental)
6. Discapacidad múltiple (combinación de dos o más tipos)
8. Ninguna
9. Discapacidad Sordoceguera

Categorías de discapacidad

La información de esta sección es tomada de la Resolución 1239 de 2022 expedida por el Ministerio de Salud.

Partiendo de lo establecido en la normatividad nacional y para los efectos de captura y análisis de información, tanto individual como estadística, en el procedimiento de certificación de discapacidad se reconocen las siguientes categorías de discapacidad, las cuales no son mutuamente excluyentes:

Auditiva Física Intelectual Visual Sordoceguera Psicosocial Múltiple

[¡Haz clic aquí!](#)

Para conocer más información

En este paso, debes completar la información personal solicitada para continuar con el proceso de inscripción.

2

Paso 2

Datos personales *

Nombres *

Primer apellido *

Segundo apellido

Tipo de identificación *

Cédula de Ciudadanía



Género *

MASCULINO




Fecha de nacimiento *

Estado civil *

Seleccione una opción



 Ciudad de nacimiento *

Nacionalidad

Colombiano



Teléfono celular *



Teléfono de residencia *



Fecha de expedición del docu...

Dirección de residencia *



 Lugar de residencia *

Correo electrónico *



Validar correo electrónico *



¿CÓMO CARGAR MIS DOCUMENTOS?

ingresa a <https://oas.usta.edu.co/>

Continúa con tu inscripción

Ingresa tu número de documento y de formulario.

Haz clic en "CONTINUAR"

AQUÍ TIENES LA LLAVE PARA TU MEJOR CARRERA Y POSGRADO
INSCRIPCIONES ABIERTAS

Nueva inscripción
Bienvenido al proceso de inscripción.
Si no cuentas aún con un número de formulario, puedes dar clic en el siguiente botón y seleccionar el programa académico de tu preferencia.

Continúa con tu inscripción
Si ya cuentas con un número de formulario, ingresa la información solicitada y continúa con el proceso de inscripción.

Número de identificación *

Número de Formulario *
0000000

Si ha olvidado su número de formulario utilice el siguiente enlace para que sea enviado a su correo electrónico.
[¿Olvidó su número de formulario? ¿olvidó?](#)

CONTINUAR

dirígete a la sección "Requisitos", donde se mostrarán los documentos que debe adjuntar de forma individual y en formato PDF en el Sistema Académico.

Requisitos

Nota:

- Los requisitos marcados con * son obligatorios.
- Seleccione el archivo que corresponde a cada requisito.

Certificado de la EPS ó seguro médico.

Entregar hasta: 01/03/2026

DOCUMENTO DEL REQUISITO Seleccione el archivo

Contrato de Matricula

Entregar hasta: 01/03/2026

Este documento se debe adjuntar una vez el aspirante es ADMITIDO, se enviará al correo diligenciado, firmado y adjuntado en el mismo espacio. Puede continuar la inscripción y lo adjunta una vez sea ADMITIDO.

Si olvido su número de formulario, haga clic en "¿Olvidó su número de formulario?" y la información será enviada automáticamente a su correo que registró inicialmente. En caso de necesitar actualizar datos, solicítalos al correo de pre o pos

PROCESO DE ADMISIÓN

Una vez completes los pasos anteriormente mencionados, y completes los documentos en su totalidad, realizaremos la verificación correspondiente y te confirmaremos vía correo electrónico tu resultado de admisión.

Ten en cuenta que deberás revisar la bandeja de entrega principal, correo no deseado o SPAM.

Buscar

Formularios

Formulario	Periodo	Nombre	Cód. program	Programa académico	Estado
171849	20261	MENDOZA NOVOA SILVIA PATRICIA	86512	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Admitido

RESULTADO DE ADMISIÓN 2026-1 ✨ **BIENVENID@ A LA SANTOT@!** [Resumir](#)

Laura Quintero Jurado
Para

CC: Admisiones Pregrado - Sede Principal



ESTIMADA VALENTINA



¡Recibe un cordial saludo de nuestra familia SANTOT@!

La Universidad Santo Tomás y la Dirección de Admisiones y Marketing te brindamos una cálida bienvenida. Para nosotros es un honor que nos hayas elegido para acompañarte en tu formación profesional.



FORMALIZACIÓN DE MATRICULA (PAGO DEL SEMESTRE)

Una vez realices el pago de tu matrícula, deberás diligenciar el contrato de matrícula firmado correctamente y adjuntarlo en PDF, siguiendo el instructivo de cargar documentos:



CONTRATO DE MATRICULA

Yo _____ identificado al pie de mi firma, declaro en forma libre y espontánea, al firmar mi matrícula del programa _____ para el _____ periodo académico del año _____.

DECLARO:

1. Tener conocimiento y aceptación de los siguientes aspectos orgánicos y reglamentarios de la Universidad Santo Tomás:
 - a) Su carácter de institución de naturaleza privada, y autónoma.
 - b) El Espíritu Católico y su orientación Tomista.
 - c) La formación Humanista que respalda los procesos de enseñanza aprendizaje, de investigación y proyección social.
 - d) El espíritu de orden, respeto y liderazgo responsable, como garantía de una seria preparación social, académica y profesional.
 - e) El procedimiento institucionalizado de tratar los problemas, inquietudes, sugerencias y reclamos de toda índole a través del diálogo individual o de grupo con las autoridades del correspondiente programa, o con las autoridades generales, una vez agotada la instancia en la facultad.
 - f) La resolución pacífica de las controversias a través del diálogo, y por consiguiente la no aceptación de actitudes de imposición, violencia o desacato, cualquiera que sea su procedencia.
 - g) La preservación de un sano ambiente, de la moralidad, del respeto al derecho ajeno, a las convicciones religiosas, políticas e ideológicas de los demás.
 - h) La existencia de reglamentos que regulan el desarrollo de la actividad en la Universidad, y su fuerza vinculante para todos los

El contrato de matrícula lo puede adjuntar:

Desde el formulario de admisiones, siguiendo los pasos de adjuntar documentos página de cargue de documentos.

Comunicarse directamente al correo de admisiones.pregrado@usta.edu.co admisiones.posgrado@usta.edu.co

BECAS ICFES



La Santoto

TU LLAVE



AL

FUTURO



LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS NUNCA SOLICITA PAGOS NI DATOS FINANCIEROS POR REDES SOCIALES O MENSAJES DE TEXTO. REALIZA TUS TRÁMITES ÚNICAMENTE DESDE NUESTRO SITIO WEB OFICIAL O CORREOS INSTITUCIONALES. EVITA USAR FORMULARIOS GENERADOS POR BUSCADORES CON IA O ENLACES SOSPECHOSOS.