



Cliëntinformatie



Schuttershof

De cliënteninformatie van Cicero Zorggroep bestaat uit drie delen.

Deel 1: Algemene informatie

Deel 2: Locatiespecifieke informatie per zorgcentrum

Deel 3: Informatie over wet- en regelgeving, financiën en verzekeringen, beleid en procedures

Deze brochure is deel 2: Locatiespecifieke informatie zorgcentrum *Schuttershof*

Inhoudsopgave

pagina

Welkom bij zorgcentrum Schuttershof	3
Over Cicero Zorggroep	3
Zorgdiensten van Schuttershof	4
Verhuizen naar Schuttershof	5
• Wat neemt u mee als u verhuist naar Schuttershof?	5
Zorg-/dienstverleningsovereenkomst	6
Indeling van het zorgcentrum	6
• Algemeen	6
• Begane grond	6
• Afdeling de Plataan (BG) en afdelingen de Beuk en de Wilg (1e etage)	7
• Afdelingen de Iep en de Linde (2e etage) en afdeling de Abeel (3e etage)	7
Wonen in zorgcentrum Schuttershof	8
• Uw kamer	8
• Privacy	8
• Inrichting van de kamer	9
• Geld en waardevolle zaken	9
Zorgverlening, welzijn en eten & drinken	10
Medische en farmaceutische zorg	11
Huishoudelijke/dagelijkse gang van zaken	12
• Bezoek	12
• Roken	12
• Afwezigheidsmelding	12
• Maaltijden	13
• Koffie, thee en fris	14
• Huisdieren	14
• Fotografie/filmopnames	14
• Huishoudelijke zaken	14
Geestelijke verzorging	15
Vrijwilligers	16
Daginvulling	16
Receptie	17
Servicediensten	18
• Restaurant	18
• Bibliotheek	18
• Postvoorziening	18
• Kapsalon	18
• Pedicure	19
• Wasserij	19
• Huren van een ruimte	19
• Mondzorg	19
Afscheidskamer	20
Technische zaken en sleutels	20
• Storingen	20
• Sleutels/toegang tot het gebouw	20
Veiligheid: Calamiteitenplan/brandpreventie	21
• Veiligheid van gebouwen en deskundigheid medewerkers	21
• Brandveiligheid: wat kunt u zelf doen?	21
Brandpreventie en -veiligheid	22
Afwezigheidsmelding	23
Clëntenraad	23
Clëntvertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris	24
Wens, idee of ongenoegen?	24
Klachtencommissie	25
Financiën en verzekeringen	25
Wettelijke vertegenwoordiging in geval van PG	26
Bereikbaarheid en ligging	26
Parkeren	27
Tot slot	27
Overzicht van de bijlagen	27
Adresgegevens	28

Welkom bij zorgcentrum Schuttershof!

Binnenkort komt u wonen in zorgcentrum Schuttershof. Om uw komst zo aangenaam en gemakkelijk mogelijk te maken en om u alvast wegwijs te maken in uw nieuwe omgeving, is deze informatiebrochure voor u samengesteld. We hopen dat u zich snel thuis zult voelen in Schuttershof en heten u alvast van harte welkom.



Over Cicero Zorggroep

Zorgcentrum Schuttershof is onderdeel van Cicero Zorggroep, een organisatie voor ouderenzorg in Zuid-Limburg. Cicero heeft een breed aanbod aan diensten: verpleeghuiszorg, verzorgingshuiszorg, thuiszorg, revalidatie, behandeling en begeleiding en tijdelijk verblijf. Ook worden diverse diensten en activiteiten voor thuiswonende senioren geboden. Zorg en diensten worden verleend in en vanuit 12 moderne zorgcentra en andere locaties in de regio Zuid-Limburg. Cicero Zorggroep heeft ongeveer 2.000 medewerkers in dienst, die worden ondersteund door zo'n 800 vrijwilligers.

Cicero Zorggroep hanteert 'Cliënt Centraal' als uitgangspunt. Dit betekent dat Cicero zo veel mogelijk tegemoet wil komen aan de wensen van haar cliënten, binnen de beschikbare mogelijkheden.

Uitgebreide informatie over Cicero Zorggroep en Cliënt Centraal kunt u vinden in deel 1 van de cliëntinformatie van Cicero Zorggroep.



Zorgdiensten van Schuttershof

Zorgcentrum Schuttershof biedt een breed pakket van zorgdiensten* aan:

- Wonen in een zorgcentrum: verpleeghuis psychogeriatric
- Wonen in een zorgcentrum: verpleeghuis somatiek (incl. Parkinson-unit)
- Behandeling en begeleiding (aan huis)
- Dagbehandeling psychogeriatric
- Dagbehandeling somatiek
- Eerstelijnsverblijf
- Logeeropvang
- Crisisopvang
- Seniorenfitness

Zorg aan huis wordt in Brunssum en omstreken door Cicero bij u thuis geboden.

* Voor uitleg van de zorgdiensten: zie deel 1 van de cliëntinfo 'Algemene informatie' Cicero Zorggroep, of kijk op www.cicerozorggroep.nl

4 Deze informatiebrochure heeft voornamelijk betrekking op wonen in het zorgcentrum. Als u interesse heeft in zorgdiensten voor thuiswonenden, dan kunt u informatie en diverse brochures opvragen bij Cicero Zorgservice, T 0900 500 9 500.





Verhuizen naar Schuttershof

Verhuizen naar een zorgcentrum is vaak een grote stap. Daarom doen we ons best ervoor te zorgen dat u zich snel op uw gemak voelt bij ons.

Als u ervoor gekozen heeft, op basis van een indicatie, naar Schuttershof te gaan verhuizen, komt Cicero naar u toe: wij bezoeken u in uw thuish situatie of daar waar u op dat moment (tijdelijk) verblijft. U wordt bezocht door een zorgtoewijzer van Cicero Zorgservice, zo mogelijk samen met de zorgmanager of medewerker van de afdeling. Samen met u worden uw wensen en behoeftes besproken. Ook wordt doorgenomen wat er geregeld dient te worden voorafgaand aan uw verhuizing, bijvoorbeeld het opzeggen van overeenkomsten van telefoon, huur, gas, elektra en welke instellingen een adreswijziging dienen te ontvangen. Ook het inschrijven bij de gemeente Brunssum komt hierbij aan bod. U kunt met vragen natuurlijk ook altijd terecht bij de locatiemanager, zowel vóór uw verhuizing als daarna.

De deur staat altijd open!

Wat neemt u mee als u verhuist naar Schuttershof?



Als u verhuist naar Schuttershof verzoeken wij u het volgende mee te nemen:

- geldig identiteitsbewijs
- zorgverzekeringskaart/polis zorgverzekering
- alle medicijnen die u gebruikt
- actueel medicatieoverzicht
- eventuele dieetlijst

Daarnaast neemt u natuurlijk persoonlijke eigendommen en uw persoonlijke toiletpullen mee. Wij willen u of uw familie ook vragen er op te letten dat deze artikelen regelmatig bijgevuld worden. Beddengoed, handdoeken en washandjes worden door Schuttershof aan u verstrekt.

Zorg-/dienstverleningsovereenkomst

Met iedere cliënt wordt een zorg-/dienstverleningsovereenkomst gesloten, waarin de rechten en plichten op het gebied van zorg- en dienstverlening

van zowel de zorgaanbieder als de cliënt beschreven zijn. Het ondertekenen hiervan wordt vooraf of binnen een week na uw komst apart afgehandeld.



Indeling van het zorgcentrum

Algemeen

Het verpleeghuis heeft 6 afdelingen, verdeeld over 4 woonlagen: afdeling de Plataan op de begane grond, afdelingen de Beuk en de Wilg op de eerste etage, afdelingen de Linde en de Iep op de tweede etage en afdeling de Abeel op de derde etage. Alle afdelingen bestaan voornamelijk uit tweepersoonskamers en enkele éénpersoonskamers.

Begane grond

Op de begane grond bevinden zich de hoofdingang met receptie, trefcentrum, kapel, restaurant, bibliotheek en kap-salon. Rokers kunnen terecht in de serre.

Op de begane grond bevinden zich ook de kantoren van de locatiemanager en de verantwoordelijken welzijn en eten & drinken. Mocht u vragen hebben: **de deuren staan altijd open!**



Afdeling de Plataan (BG) en afdelingen de Beuk en de Wilg (1^e etage)

Deze drie afdelingen bieden elk plaats aan cliënten met lichamelijke (somatische) aandoeningen. Naast de cliëntenkamers zijn er verscheidene woonkamers, douches, badkamers en toiletten, een keuken en een teampost. Op afdeling de Plataan bevindt zich ook de Parkinson-unit.

Parkinson-unit

Schuttershof heeft een gespecialiseerde Parkinson-unit op afdeling de Plataan. Deze unit is bedoeld voor mensen bij wie door een neuroloog de diagnose ziekte van Parkinson is vastgesteld en bij wie de ziekte dusdanig is voortgeschreden dat de betrokkene in belangrijke mate zorgafhankelijk is geworden. Parkinsonpatiënten van wie de partner tijdelijk is uitgevallen, bijvoorbeeld vanwege ziekte, kunnen ook worden opgenomen. De Parkinson-unit biedt intensieve behandeling, verpleging en verzorging.

Meer informatie over de Parkinson-unit kunt u vinden in bijlage 1, folder 'Parkinson-unit Schuttershof'.

Afdelingen de Iep en de Linde (2^e etage) en afdeling de Abeel (3^e etage)

De afdelingen de Iep, de Linde en de Abeel bieden elk plaats aan cliënten met dementie (psychogeriatric). Naast de cliëntenkamers zijn er verscheidene woonkamers, douches, badkamers en toiletten, een keuken en een teampost.



Wonen in zorgcentrum Schuttershof

Wanneer u bij ons komt wonen doen wij er alles aan om u zo snel mogelijk thuis te laten voelen in Schuttershof.

Uw kamer

De meeste kamers in Schuttershof zijn tweepersoonskamers. Alleen als de zorgverlening het noodzakelijk maakt, kan (tijdelijk) een éénpersoonskamer worden aangeboden. Dit is onder andere aan de orde bij nachtelijke onrust of als intensieve lichamelijke verzorging nodig is (bijvoorbeeld wanneer een infuus nodig is of bij terminale zorg). Een eventueel besluit

tot overplaatsing naar een andere kamer of afdeling wordt door het behandelteam op zorgvuldige wijze genomen en met de betrokken cliënt en eventueel diens contactpersoon, besproken.

Privacy

Op welke kamer u ook woont, wij besteden veel aandacht aan uw privacy. Zo zijn er op tweepersoonskamers gordijnen rond de bedden aangebracht. Maar als u er behoefte aan heeft om op bepaalde momenten alleen te zijn, dan kunt u dit altijd kenbaar maken aan de medewerkers op de afdeling. Zij proberen zo mogelijk aan uw wensen tegemoet te komen dan wel op uw eigen kamer, dan wel een andere ruimte waar u met uw bezoek kunt verblijven.



Inrichting van de kamer

Alle kamers van zorgcentrum Schuttershof zijn standaard gemeubileerd. Daardoor is er niet veel ruimte om eigen meubels mee te brengen. Natuurlijk kunt u wel met enkele accessoires een persoonlijk tintje aan uw kamer geven. U kunt de mogelijkheden met de zorgmanager bespreken. Voor het opbergen van uw kleding heeft u een kledingkast ter beschikking.

In uw kamer bevindt zich verder:

- Een contactdoos voor het centrale antennesysteem. Hierop kunt u uw eigen **radio en televisie** aansluiten. U kunt gebruik maken van het basisabonnement dat Cicero bij Ziggo heeft of een eigen abonnement afsluiten. In beide gevallen betaalt u abonnementskosten.
- **Wifi**. Net als in de rest van het zorgcentrum kunt u in uw kamer gratis gebruik maken van Wifi.
Netwerknaam: clienteninternet
Wachtwoord: Cicero2016
- Voor wat betreft **telefonie** zien we in de praktijk dat de meeste (nieuwe) bewoners gebruik maken van een eigen mobiele telefoon. Mocht u graag gebruik willen maken van een vaste telefoonlijn, dan overleggen we de mogelijkheden in dit kader met u.

Geld en waardevolle zaken

Zorgcentrum Schuttershof is een openbare instelling en daarmee vrij toegankelijk. Helaas kunnen wij, ondanks de oplettendheid van medewerkers, niet garanderen dat er geen mensen met minder goede bedoelingen in huis komen. Wij verzoeken u daarom dringend geen waardevolle zaken of grote sommen geld op uw kamer te bewaren. Om het risico zo klein mogelijk te maken, kunt u waardevolle zaken het beste meegeven aan uw familie of bewaren in het kluisje in uw kast, waarvan alleen uzelf of uw contactpersoon de sleutel heeft.



Zorgverlening, welzijn en eten & drinken

Wanneer u in Schuttershof woont ontvangt u multidisciplinaire zorg, behandeling en begeleiding.

Het zorgteam bestaat uit verpleegkundige en verzorgende medewerkers, specialist ouderengeneeskunde, verpleegkundig specialist, psycholoog, fysiotherapeut, ergotherapeut, logopedist, diëtist, preventiemedewerker mondzorg, maatschappelijk werker en

geestelijk verzorger. In overleg en in samenspraak met u wordt in het zorgplan vastgelegd welke zorg en behandeling u ontvangt. Het zorgplan wordt geregeld geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

De specialist ouderengeneeskunde is medisch eindverantwoordelijk voor alle medische zaken. Het zorgteam, met de





zorgmanager als eindverantwoordelijke voor de zorgverlening, is het eerste aanspreekpunt voor cliënten en familie. Het zorgteam begeleidt de cliënt gedurende het verblijf en draagt zorg voor de continuïteit van de uitvoering van het zorgplan.

Naast de zorgverlening verliezen we natuurlijk ook het welzijnsaspect niet uit het oog. Onze verantwoordelijken welzijn en eten & drinken gaan met u

na welke behoeftes u op betreffende gebieden heeft en waar u zich prettig bij voelt.

Uitgangspunt is te kijken naar uw behoeften en mogelijkheden en niet vanuit de dingen die u wellicht niet meer kunt. Multidisciplinaire samenwerking tussen behandelaars, begeleiders en het verpleegkundig en verzorgend personeel is voor de cliënt van essentieel belang.

11

Medische en farmaceutische zorg

Voor de cliënten van Schuttershof wordt de medische en farmaceutische zorg door het zorgcentrum geregeld.

Uitgebreide informatie over de wet- en regelgeving voor het verpleeghuis kunt u vinden in deel 3 van de cliënteninformatie van Cicero Zorggroep.

Huishoudelijke/dagelijkse gang van zaken

Bezoek

Schuttershof maakt deel uit van de maatschappij. Op bezoek gaan en bezoek ontvangen behoren tot de gewone, vaak prettige dingen in het leven, zeker in ons zorgcentrum.

Daarom:

- kunt u bezoek ontvangen op dagen en tijdstippen die u zelf kiest; binnen het zorgcentrum zijn geen vastgestelde bezoeken.
- kunt u altijd gebruik maken van uw eigen kamer en het restaurant op de begane grond. Bezoek in de woonkamer/keuken is slechts beperkt mogelijk.

Roken

Bezoekers vragen wij om niet te roken op cliëntenkamers (of elders in het zorgcentrum), maar om gebruik te maken van de aanwezige rookruimte. Op uw eigen kamer is roken voor u toegestaan, als dat op een veilige manier gebeurt.

Huisregel: bezoekers die graag willen roken maken gebruik van de aanwezige rookruimte.

Afwezigheidsmelding

U bent uiteraard niet gebonden aan tijden van uitgaan en thuiskomen. Mocht u thuiskomen buiten de tijden dat de receptie is geopend, dan kunt u aanbellen en u wordt door de dienstdoende medewerker binnen gelaten.

Wanneer u voor langere tijd afwezig bent of wanneer u bijvoorbeeld een daguitstap maakt of niet zult overnachten in het zorgcentrum, wilt u dit dan melden aan uw zorgteam? Dan kan hier in praktische zin rekening mee worden gehouden. Bovendien is het bij eventuele calamiteiten van groot belang te weten wie er niet aanwezig is.





Maaltijden

De warme maaltijden worden 's mid-dags gezamenlijk in de woonkamer of het restaurant genuttigd of in uw eigen kamer, wanneer u dit prettiger vindt. De warme maaltijd wordt in de keuken van Schuttershof bereid. Vanzelfsprekend wordt met voorgescreven diëten en voorkeuren reke-

ning gehouden. De broodmaaltijden worden eveneens gezamenlijk in de woonkamer of het restaurant gebruikt. Ook deze kunt u op uw eigen kamer nuttigen, wanneer u dit prettiger vindt. Heeft u speciale wensen, dan kunt u deze met de verantwoordelijke eten en drinken bespreken.

13





Koffie, thee en fris

Een aantal keren per dag wordt er koffie, thee en fris aangeboden in de woonkamer of in uw eigen kamer. Bezoekers kunnen tegen betaling iets meedrinken in het restaurant, dat een uitgebreid aanbod van drank en kleine gerechten biedt.

14 Huisdieren

Bezoekers kunnen een huisdier meebrengen op bezoek naar u, wanneer u dat prettig vindt. We vragen dan wel hierover van te voren afspraken te maken met de zorgmanager, mede in het kader van de privacy en rust van de bewoners met wie een kamer wordt gedeeld c.q. de overige bewoners van de afdeling. In de praktijk wordt vaak de afspraak gemaakt het bezoek met het huisdier op de begane grond te laten plaatsvinden.

Huisregel: huisdieren zijn in principe welkom in Schuttershof als deze aangeliind zijn en geen overlast bezorgen.

Fotografie/filmopnames

In het kader van de wet- en regelgeving op het gebied van privacy en de bescherming van persoonsgegevens, is het in principe niet toegestaan om foto's of filmopnames te maken binnen Schuttershof. Heeft u vragen of wensen op dit gebied of is er een bijzondere aanleiding om beeldmateriaal te maken, neemt u dan contact op met de locatie-manager. Er zal bekeken worden of en welke mogelijkheden er zijn, waarbij ieders privacy wordt gewaarborgd en eventueel benodigde toestemming wordt verkregen.

Huisregel: Het maken van foto's en/of filmopnames is niet toegestaan binnen Schuttershof. In bijzondere situaties kan de locatie-manager zorgen voor toestemming.

Huishoudelijke zaken

Schoonmaak

Uw kamer wordt volgens een standaardprogramma (aanwezig op uw kamer) schoongehouden. U kunt met de verantwoordelijke welzijn afspraken maken over het tijdstip hiervoor. Uw ramen worden 3 keer per jaar zowel aan de binnen- als buitenzijde gewassen. Wanneer u niet tevreden zou zijn over de schoonmaak, dan vragen wij u dit kenbaar maken bij de verantwoordelijke welzijn en/of op te schrijven in

het 'logboek schoonmaak' dat op uw afdeling aanwezig is.

Daarnaast is er een logboek bij de receptie als het gaat om klachten over de schoonmaak van algemene ruimtes.

Wasverzorging

Het wassen van uw beddengoed, handdoeken en washandjes wordt door Schuttershof verzorgd. Voor het wassen van uw kleding bent u zelf verantwoordelijk. U kunt dit laten verzorgen door uw familie of gebruik maken van de wasserij van het zorgcentrum. Hier zijn maandelijkse kosten aan verbonden.



Geestelijke verzorging

15

De geestelijk verzorger werkt vanuit de visie op ouderenzorg die gebaseerd is op een Christelijke inspiratie met respect voor ieders levensbeschouwing. Naast de liturgische vieringen wil de geestelijk verzorger vooral steun geven aan hen die tijdens hun verblijf in Schuttershof voor vragen komen te staan van levensbeschouwelijke of religieuze aard.

Overigens is uw eigen geestelijk verzorger, priester of dominee ook altijd welkom.

Als bijlage 2 treft u de folder 'Geestelijke verzorging Schuttershof' aan.



Vrijwilligers

Tegenwoordig zijn de vrijwilligers een niet te missen, waardevolle aanvulling op de professionele hulpverleners. Zij ondersteunen veelal bij de dagelijkse activiteiten. Wij hopen dat u net als wij, hun belangrijke aanvulling op de professionele zorgverlening weet te waarderen.



Daginvulling

Medewerkers, vrijwilligers, cliënten en mantelzorgers geven samen invulling aan het wonen en leven bij Schuttershof. Wanneer u bij Cicero Zorggroep komt wonen willen we graag faciliteren dat u kunt zijn wie u bent en uw leven zo veel mogelijk naar eigen wens en eigen gewoontes voort kunt zetten.

Het doel is om de zorg en ondersteuning bij u als persoon aan te laten sluiten en niet andersom. **Behoud van regie voor de cliënt en aansluiting bij het normale leven is daarbij het uitgangspunt.**

Binnen Cicero Zorggroep wordt structureel en vanzelfsprekend gedacht vanuit



cliëntperspectief en van hieruit wordt samen met de cliënt en zijn/haar naasten gezocht naar de meest passende vormen van daginvulling die een bijdrage aan het welbevinden van de cliënt kunnen leveren. Bij voorkeur is voordat u bij Cicero komt wonen, duidelijk hoe uw dag tot dat moment en in het verleden verliep en welke vormen van daginvulling een bijdrage kunnen leveren aan uw welzijn. Onze

medewerkers gaan op zoek naar wat u motiveert en halen hier samen met u het beste uit voor een persoonlijke daginvulling. Daarnaast kan uw sociale netwerk een hulpbron vormen. Iets ondernemen met eigen (klein)kinderen, afspraken met vrienden, de oude kaartclub of andere naasten kan een duidelijk verschil maken als het om een persoonlijke daginvulling gaat, ook wanneer u in een zorgcentrum woont.



17 —

Receptie

De receptie is zeven dagen per week geopend. De receptie wordt beheerd door gastvrouwen. Zij dragen zorg voor onder meer:

- ontvangst en welkom heten van bezoekers;
- informatievoorziening;
- telefoonverkeer;
- postverdeling voor de afdeling in-/extern;
- reservering van ruimtes;
- reservering/afbestelling taxi's;
- verkoop van wenskaarten en postzegels;
- bewaken van de veiligheid van onze cliënten en bezoekers.



Bovendien kan de receptie u wegwijs maken of doorverwijzen wanneer u vragen heeft.

Servicediensten

Restaurant

In ons restaurant kunt u versnaperingen en warme of gekoelde dranken kopen. Er zijn ook enkele alcoholische dranken verkrijgbaar. Ook kunt u of uw bezoek er een brood- of warme maaltijd nuttigen. De cliënten van Schuttershof ontvangen hier de koffie en thee gratis.

Bibliotheek

De bibliotheek biedt gelegenheid om de krant of een boek te lezen. Ook kan deze ruimte gebruikt worden om in een klein, besloten gezelschap (max. 4 personen) samen tijd door te brengen.

Postvoorziening

Post die aan u gericht is wordt bij u op uw kamer bezorgd.



Uitgaande post (voldoende frankeren, postzegels verkrijgbaar bij receptie) kunt u afgeven bij de receptie van Schuttershof. Zij zorgen voor verdere afhandeling en verzending.

Kapsalon

Er is een kapsalon aanwezig. U kunt afspraken maken via de afdeling of rechtstreeks met de kapster. De openingstijden en prijzen vindt u op de deur van de kapsalon. Tevens kunt u





bij de kapsalon kleine presentjes kopen zoals sieraden, verzorgingsproducten, fotolijstjes etc.

Pedicure

Binnen het zorgcentrum zijn enkele pedicures beschikbaar. U kunt met hen een afspraak maken via de zorgmanager. Wanneer de specialist ouderengeneeskunde een medische indicatie afgeeft worden betreffende kosten voor de pedicure vergoed.

Wasserij

U kunt gebruik maken van de wasserij van het zorgcentrum. Hier zijn maandelijks kosten aan verbonden.

Huren van een ruimte

In geval van verjaardag of een ander feestje van cliënten kan een ruimte gereserveerd worden. De ruimte kunt u reserveren via de receptie, waar ook de prijslijst voor de faciliteiten beschikbaar is.

Uw (speciale) wensen op het gebied

van eten en drinken kunt u bespreken met de verantwoordelijke eten & drinken.

Schuttershof beschikt tevens over een fraai en compleet ingericht tuinhuis, waarvan de cliënten en hun familieleden/partners gebruik kunnen maken als er bijvoorbeeld iets te vieren is.

Voor verdere informatie zie bijlage 3, folder 'Tuinhuis Schuttershof'.

Mondzorg

Eén keer per week bezoekt een vaste **tandarts** Schuttershof. U kunt naar eigen keuze uw eigen tandarts behouden of gebruik maken van de tandheelkundige zorg die binnen Schuttershof wordt geboden. Afspraken worden via de afdeling en de receptie gemaakt. De tandheelkundige zorg waarvoor u als cliënt naar 'onze' tandarts gaat wordt vergoed vanuit de Wlz. Wanneer u ervoor kiest uw eigen tandarts te behouden, dan adviseren wij u vooraf met hem/haar te overleggen of de kosten vergoed worden vanuit de Wlz. Dit kan per tandarts verschillen.

Cicero Zorggroep heeft verder een preventiemedewerker mondzorg in dienst.

Meer informatie hierover treft u aan in bijlage 4, folder 'Mondzorg/tandartsenzorg bij Cicero Zorggroep'.

Afscheidskamer

Wij verzorgen onze bewoners, als dat kan, tot aan het einde van hun leven in Schuttershof. Zodat u, ook als het einde nadert, in uw eigen omgeving kunt blijven en rustig afscheid kunt nemen van het leven. In Schuttershof is er, in samenwerking met Coöperatie Dela, een speciale afscheidskamer ingericht waar ook daarna uw nabestaanden in alle rust afscheid kunnen nemen. De afscheidskamer is warm en huiselijk ingericht zodat uw nabestaanden zich zoveel mogelijk welkom en op hun gemak zullen voelen.



— 20

Technische zaken en sleutels

Storingen

Indien er iets defect is op uw kamer kunt u of uw contactpersoon dit doorgeven aan een medewerker van de afdeling. Zij laten dan bij de receptie

een opdracht maken voor reparatie. Reparatie wordt waar mogelijk uitgevoerd door onze eigen technische dienst.

Sleutels/toegang tot het gebouw

De toegang tot het gebouw geschiedt via de centrale hoofdingang. Deze deur is geopend tijdens de openingsuren van de receptie. Als de deur gesloten is, kunt u aanbellen, waarna u binnengelaten wordt.



Veiligheid: Calamiteitenplan/brandpreventie

De veiligheid van cliënten en medewerkers staat bij Cicero Zorggroep hoog in het vaandel. Veilige zorg staat op de eerste plaats. Daarnaast investeert Cicero Zorggroep ook in de veiligheid van haar gebouwen (zorgcentra), zodat deze zo brandveilig mogelijk zijn.

Veiligheid van gebouwen en deskundigheid medewerkers

Cicero Zorggroep investeert in de veiligheid van haar gebouwen door het toepassen van de daarvoor bestemde brandpreventiemiddelen en -methodes. Denk aan brandveilige deuren, blusmiddelen, branddetectieapparatuur, noodverlichting etc. Zo proberen wij te voorkomen dat een brand (als deze al zou ontstaan) zich niet snel kan verspreiden en dat vluchtwegen beschikbaar blijven. Ook investeert Cicero Zorggroep in de deskundigheid van haar medewerkers op dit vlak. Zij zijn een onmisbare schakel voor uw veiligheid. Door de juiste training weten zij u in veiligheid te brengen in geval van een brand.

Brandveiligheid: wat kunt u zelf doen?

Naast de genoemde brandpreventie-maatregelen die Cicero in acht neemt, doen we ook graag een dringend beroep op u om ons te helpen om uw woonomgeving/kamer nog veiliger te maken. Dit kan door ook de benodigde

maatregelen te nemen in uw eigen kamer en de regels en veiligheidsvoorschriften zoveel mogelijk op te volgen.

Hieronder volgt een aantal tips voor uw eigen veiligheid binnen het zorgcentrum:

- Volgt u in geval van een calamiteit de instructies van het personeel op.
- Stelt u zich op de hoogte van de (vlucht)wegen waarlangs u in nood-situaties uw kamer, de afdeling, de algemene ruimten of het zorgcentrum kunt verlaten. Deze vluchtwegen staan afgebeeld op de plattegrond, die u aantreft aan de binnenzijde van de deur van uw kamer. Ook op de gangen zijn deze plattegronden te vinden in een lijstje aan de muur.
- Neemt u, voor zover dat voor u mogelijk is, regelmatig deel aan de brand- en calamiteitenoefeningen die in het zorgcentrum worden gehouden.

21



Brandpreventie en -veiligheid

In het kader van brandpreventie en -veiligheid gelden een aantal huisregels.

Cicero Zorggroep verzoekt u om de volgende huisregels m.b.t. veiligheid in acht te nemen als u bij ons komt wonen:

- Onze technisch medewerker keurt uw elektrische apparaten en de daarbij behorende snoeren.
- Onze technisch medewerker controleert uw inventaris op brandveiligheid.
- Ook zal hij controleren of:
 - er geen kledjes en planten op de tv liggen of staan;
 - er niet te veel apparaten op één stopcontact zijn aangesloten;
 - lampen op een redelijke afstand van de gordijnen staan;
 - er geen lampen met een hoger wattage in de armaturen zitten dan is toegestaan;
 - de televisie in de 'uit-stand', indien mogelijk, helemaal uit staat (niet stand-by).

De volgende zaken zijn uit veiligheids-overwegingen absoluut verboden in uw kamer:

- Het gebruiken e/o bewaren van petroleum, spiritus, benzine of andere licht ontvlambare stoffen.
- Roken in bed.
- Gebruik van een strijkbout.
- Branden van kaarsen of een ander open vuur.
- Bewaren van zuurstofflessen.
- Opladen van de accu van een elektrische rolstoel.

Het is voor uw eigen veiligheid belangrijk:

Dat u bij brand onmiddellijk alarm slaat door het plastic afdekplaatje van het rode kastje, te vinden aan de muur in de gang, in te drukken en, voor zover dat mogelijk is, openstaande ramen en deuren te sluiten en uw kamer te verlaten. Volgt u vervolgens de aanwijzingen van personeel en brandweer op.

Uit veiligheidsoverwegingen is het, door de brandweer, niet toegestaan om rolstoelen, rollators en scootmobielen in de gangen te plaatsen.

Het calamiteitenplan ligt ter inzage bij de receptie.



Afwezigheidsmelding

U bent uiteraard niet gebonden aan tijden van uitgaan en thuiskomen. Mocht u thuiskomen buiten de tijden dat de receptie is geopend, dan kunt u



aanbellen en u wordt door de dienstdoende medewerker binnen gelaten.

Bij eventuele calamiteiten is het van groot belang te weten wie er niet aanwezig is. Wanneer u voor langere tijd afwezig bent of wanneer u bijvoorbeeld een daguitstap maakt of niet zult overnachten in het zorgcentrum, wilt u dit dan melden aan de verzorging.

Clëntenraad

De cliëntenraad behartigt de belangen van cliënten van de zorginstellingen. Deze raad adviseert het management gevraagd en ongevraagd over onderwerpen die voor cliënten van belang zijn. Cliëntenraad en zorgaanbieder streven samen naar een optimale zorg voor cliënten. In bijgevoegde brochure 'Cliëntenraad zorgcentrum Schuttershof' vindt u praktische informatie over de werking en samenstelling van de cliëntenraad van zorgcentrum Schuttershof.

Als bijlage 5 ontvangt u de folder 'Cliëntenraad zorgcentrum Schuttershof'.



Cliëntenraad
zorgcentrum Schuttershof



Cliëntvertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris

Binnen Schuttershof zijn een cliëntvertrouwenspersoon en een klachtenfunctionaris benoemd. Natuurlijk hopen we dat u zaken waarover u minder tevreden bent eerst met de direct betrokken medewerker(s) of manager wilt bespreken. Wanneer u liever met iemand praat die niet direct betrokken is kunt u contact opnemen met de cliëntvertrouwenspersoon of klachtenfunctionaris.

Meer informatie treft u aan in bijgevoegde folder 'Cliëntvertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris zorgcentrum Schuttershof' (bijlage 6).



Wens, idee of ongenoegen?

Heeft u een wens, idee of bent u ergens niet helemaal tevreden over, dan staan de deuren van de zorg- en locatiemanager altijd voor u open om een en ander te bespreken. We kunnen dan samen kijken naar een oplossing. U kunt uw wens, idee of ongenoegen ook invullen

op een wensenformulier. Dit formulier is verkrijgbaar bij de receptie, de zorgmanager én bij de cliëntvertrouwenspersoon. U kunt het ingevulde formulier inleveren bij de receptie. De medewerkers van de receptie zorgen voor verdere afhandeling.

Klachtencommissie

Wij streven ernaar uw verblijf zo goed mogelijk aan te passen aan uw wensen. Toch kunnen er zich zaken voordoen, waarover u ontevreden bent. Wij verzoeken u om uw klachten of ontevredenheid eerst te kennen te geven aan de zorgmanager en waar mogelijk te bespreken met de cliëntenvertrouwenspersoon of klachtenfunctionaris. Met eventuele klachten waarvan u vindt dat ze onvoldoende opgelost worden, kunt u terecht bij de klachtencommissie Cicero Zorggroep.

De folder 'Heeft u klachten? Laat het ons weten! Klachtenregeling cliënten Cicero Zorggroep' treft u als bijlage aan bij deel 3 van de cliënteninfo, of kunt u opvragen bij de receptie van Schuttershof.



25

Financiën en verzekeringen

Voor informatie over financiën en verzekeringen verwijzen wij u naar deel 3 van de cliënteninfo van Cicero Zorggroep.



Wettelijke vertegenwoordiging in geval van PG

Wanneer u zelf niet (meer) in staat bent om over uw eigen medische situatie te kunnen beslissen, treedt een vertegenwoordiger op, die uw belangen in voorkomende situaties behartigt.

Verdere informatie over wettelijke vertegenwoordiging treft u aan in deel 3 van de cliënteninfo van Cicero Zorggroep.



- Wet- en regelgeving
- Financiën en verzekeringen
- Beleid en procedures

cicero
zorggroep
thuis | revalidatie | wonen

0900 500 9 500
24/7 bereikbaar
Cijfers en feiten
2018

Bereikbaarheid en ligging

Zorgcentrum Schuttershof ligt in Brunssum. De bus stopt voor de deur van het zorgcentrum.



Parkeren

Op het terrein van Schuttershof zijn parkeermogelijkheden. Houdt u alstublieft rekening met de parkeerplaatsen die gereserveerd zijn voor gehandicapten.



Tot slot

Wij hopen dat wij u met dit boekje enig inzicht hebben verschaft in het reilen en zeilen binnen Schuttershof. Wanneer u zaken mist in deze informatiebrochure kunt u dit melden bij de receptie.

Wij hopen dat u zich snel thuis zult voelen in Schuttershof.

Overzicht van de bijlagen:

1.	Folder 'Parkinson-unit Schuttershof'
2.	Folder 'Geestelijke verzorging Schuttershof'
3.	Folder 'Tuinhuis Schuttershof'
4.	Folder 'Mondzorg/tandartsenzorg bij Cicero Zorggroep'
5.	Folder 'Cliëntenraad zorgcentrum Schuttershof'
6.	Folder 'Cliëntvertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris zorgcentrum Schuttershof'



Adresgegevens

Zorgcentrum **Schuttershof**

Kochstraat 10
6442 BE Brunssum
T 045 400 23 00

E receptie.schuttershof@cicerozorggroep.nl
I www.cicerozorggroep.nl

Zorgcentrum **Schuttershof** maakt
onderdeel uit van **Cicero Zorggroep**

