



สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

KALASIN AREA REVENUE OFFICE

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์

วิสัยทัศน์ VISION:

"องค์กรชั้นนำที่จัดเก็บภาษีอย่างโปร่งใสเป็นธรรม
ด้วยนวัตกรรมและบุคลากรคุณภาพ
เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการคลัง"

*Leading Tax Agency Driven by
Integrity, Innovation and Competent Team
to foster Fiscal Stability*

พันธกิจ MISSION :

"จัดเก็บภาษีตรงเป้า นโยบายตรงกลุ่ม บริการตรงใจ"

- จัดเก็บภาษีอากรให้ได้ตามประมาณการ
Collect taxes as forecasted
- ยกระดับการให้บริการและสร้างความสมัครใจในการเสียภาษี
Improve services and promote voluntary tax compliance
- เสนอนโยบายทางภาษีอากรต่อกระทรวงการคลัง
Propose tax policies to the Ministry of Finance



เป้าหมาย GOAL:



ONE TEAM

ขับเคลื่อนด้วย Big Data ทำงานแนวใหม่และมุ่งเน้นผลลัพธ์
ก้าวไปด้วยกัน

ONE SEAMLESS TAX ECOSYSTEM

ให้บริการแบบไร้รอยต่อ ทำภาษีให้เป็นเรื่องง่าย



กลยุทธ์ Strategy:

SMILE RD



Simplification
การทำให้ง่าย

Modernization
มีความทันสมัย

Inclusivity &
Innovation
ครอบคลุมทั่วถึง
และมีนวัตกรรม

Legality &
Compliance
การปฏิบัติตาม
กฎหมาย

Efficiency
มีประสิทธิภาพ

Responsiveness
ตอบสนองความ
ต้องการ

Digitization
มุ่งสู่ดิจิทัล



สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ผู้บริหารสำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์



นางมณฑิยา เลิศสหพันธ์
สรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์



นางสุชีรา ไพไหล
นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์



นางจรรยา จันทรเพ็ชร
นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์



นางสาวจิรณรงค์ การกันหา
นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษี นต 01



นางวิไลจิต ปริมงคล
นักตรวจสอบภาษีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษี นต 02



นายประสิทธิ์ นาทาแสง
นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าส่วนกรรมวิธีและคืนภาษี



จ.ส.ต.เวชกร ภูแฮมแสง
นิติกรชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าส่วนกฎหมายและเร่งรัดภาษีอากรค้าง

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ผู้บริหารสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด



นายพูลสิทธิ์ ภูนาเมือง
สรรพากรอำเภอ
สส.เมืองกาฬสินธุ์



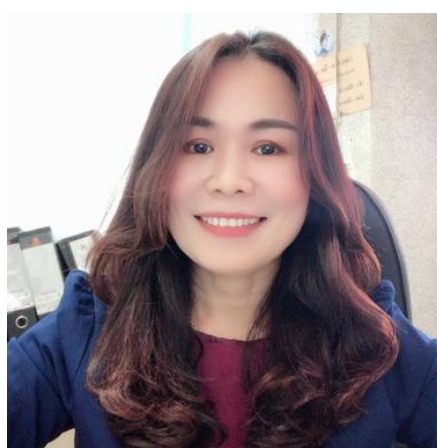
นายสมศักดิ์ เลิศสหพันธุ์
รักษาราชการแทนสรรพากรอำเภอ
สส.กมลาไสย



นายประเต็ด เจียมตัว
สรรพากรอำเภอ
สส.กุฉินารายณ์



นายศิริพงษ์ ภูพานิล
สรรพากรอำเภอ
สส.ยางตลาด



น.ส. ปุณทรายรัตน์ นาชัยโชติ
สรรพากรอำเภอ
สส.สมเด็จ



นางอรพิน ภูละมูล
หัวหน้าสำนักงาน
สส.สหัสขันธ์



นางอำพร ม่วงคำหมื่น
สรรพากรอำเภอ
สส.หนองกุงศรี



นางพัชรี สัจจะเขต
รักษาราชการแทนสรรพากรอำเภอ
สส.ห้วยผึ้ง



นางสิรินาถ อารีลั่น
สรรพากรอำเภอ
สส.เขาวง



น.ส.จันทร์กลม ตั้งเสรี
สรรพากรอำเภอ
สส.คำม่วง



น.ส.บุญรัตน์ เหมกุล
หัวหน้าสำนักงาน
สส.ห้วยเม็ก



น.ส.ยุพารัตน์ สุทธิทักษ์
หัวหน้าสำนักงาน
สส.ร่องคำ (โมบาย สส.กมลาไสย)

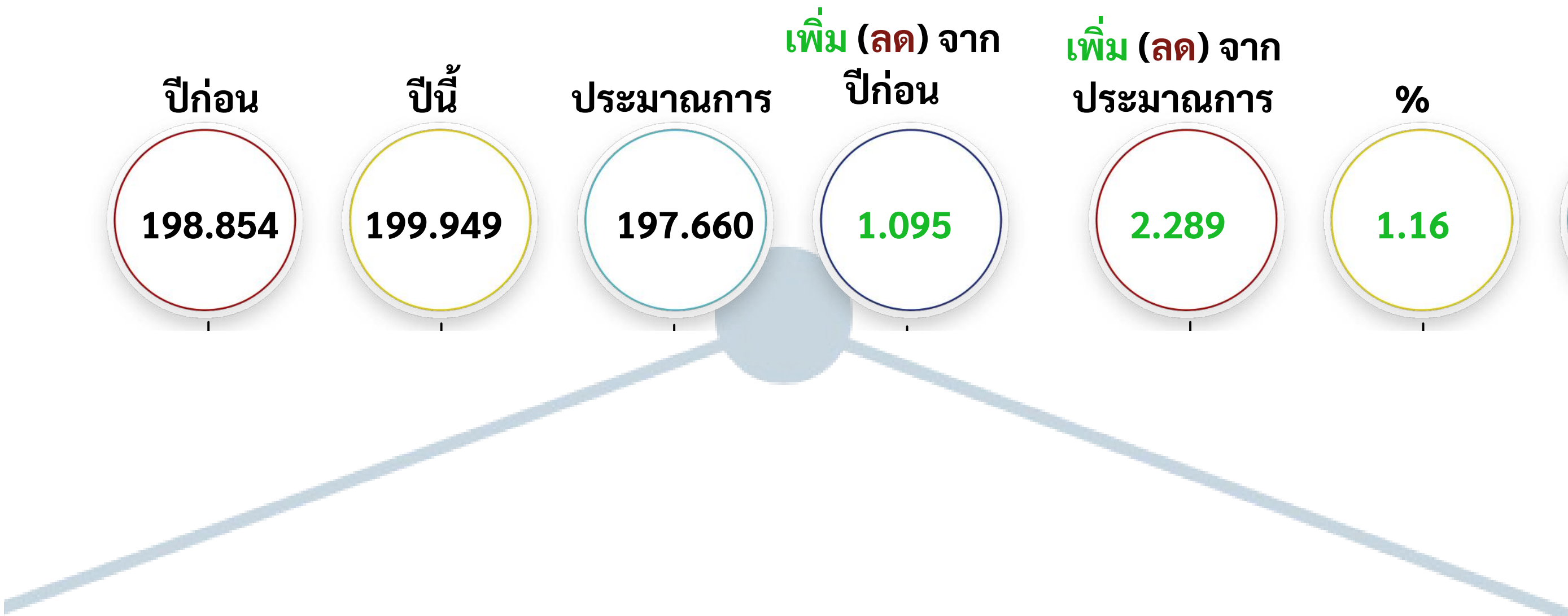


นางมลฤดี สุทธิรักษา
หัวหน้าสำนักงาน
สส.นาคู (โมบาย สส.ห้วยผึ้ง)

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ผลการจัดเก็บภาษีอากรปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567



ประเภทภาษี	ผลการจัดเก็บสะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ						
	ปีก่อน	ปีนี้	ประมาณการ	เพิ่ม (ลด) จากปีก่อน		เพิ่ม (ลด) จากประมาณการ	
				จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
กรมสรรพากรจัดเก็บ	198.854	199.949	197.660	1.095	0.55	2.289	1.16
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	36.244	47.110	36.479	10.865	29.98	10.630	29.14
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	21.382	25.640	22.835	4.258	19.91	2.805	12.28
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	137.123	122.109	133.788	-15.014	-10.95	-11.679	-8.73
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	1.153	1.149	1.233	-0.004	-0.38	-0.084	-6.83
อากรแสตมป์	2.217	2.958	2.522	0.741	33.44	0.436	17.28
รายได้อื่นๆ	0.735	0.984	0.803	0.249	33.82	0.181	22.55

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ส่วนแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร และทีมกำกับดูแลพิเศษ



กำกับดูแลผู้เสียภาษีโดยใกล้ชิดเป็นปัจจุบัน

แนะนำและตรวจสอบภาษีอากร

ตรวจสอบ ใต้สวน ประเมินภาษีอากร

ตรวจคืนรายผู้ประกอบการ

ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานการแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

แผนงานที่ 1

แผนกำกับดูแลผู้เสียภาษีอากรและเลือกใช้
เครื่องมือตรวจแนะนำและตรวจสอบภาษีอากร
ให้เหมาะสมกับพฤติกรรมของผู้เสียภาษีอากร

(คะแนนเต็ม 5 คะแนน)

ค่าคะแนนที่ได้
= 5

แผนงานที่ 2

แผนบริหารประสิทธิภาพการพิจารณา
วิเคราะห์คืนภาษีเงินได้นิติบุคคล

(คะแนนเต็ม 5 คะแนน)

ค่าคะแนนที่ได้
= 5

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ส่วนกฎหมายและเร่งรัดภาษีอากรต่าง

(Legal Tax Delinquent Process Division)



ร้อยละของผลการเร่งรัดหนี้ได้เม็ดเงินเปรียบเทียบกับประมาณการ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

ดำเนินการได้ 105.93% ค่าคะแนนที่ได้ = 5



สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ส่วนกรรมวิธีและคืนภาษี

(Tax Processing and Refund Division)



ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

ร้อยละของการดำเนินการคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ปีภาษี 2567 ที่ยื่นแบบภายในเดือนมีนาคม 2568 (ภายในวันที่ 8 เมษายน 2568 สำหรับการยื่นแบบฯ ผ่านทางระบบ Internet) ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมิถุนายน 2568

หมายเหตุ : อยู่ในกรอบระยะเวลาปฏิบัติงาน (ม.ค.-มิ.ย.68)

จำนวนแบบฯ ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.50 ภ.ง.ด.53 และ ภ.พ.30 ที่ยื่นทางอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบฯ ภ.ง.ด.3 ภ.ง.ด.50 ภ.ง.ด.53 และ ภ.พ.30 ทั้งหมด

ดำเนินการได้ร้อยละ 97.40

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

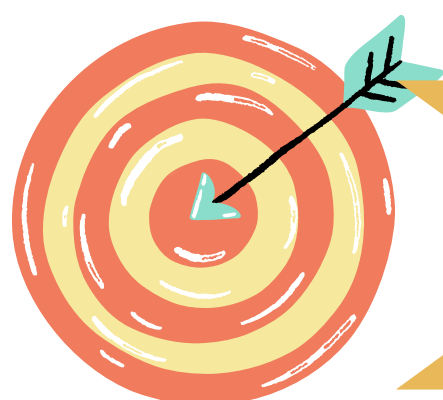
ทีมบริหารงานสำรวจ

(Tax Cavassing and Management Team)

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

ปฏิบัติงานสำรวจ
และติดตามธุรกิจนอกระบบ

ติดตามการหลีกเลี่ยงภาษีอากร
และกระบวนการที่เกี่ยวข้อง



ประมาณการ (สะสม ต.ค.-ธ.ค.67)
จำนวน 260 ราย



สำรวจรายใหม่ได้ จำนวน 304 ราย
สูงกว่าประมาณการ 44 ราย
คิดเป็นร้อยละ 16.92



สำรวจได้เม็ดเงิน จำนวน 1.678 ลบ.

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ส่วนวางแผนและประเมินผล

(Planning and Evaluation Division)



- 1. จัดทำและประสานงานกับสำนักงานสรรพากรภาค 10 ในการจัดทำประมาณการจัดเก็บภาษี การจัดทำแผนการตรวจสอบภาษี การตรวจปฏิบัติการ การเร่งรัดภาษีอากรค้าง และการคืนภาษี ของหน่วยงาน
- 2. วางแผนการจัดเก็บภาษีของหน่วยงาน
- 3. ติดตามและประเมินผลการจัดเก็บภาษี การตรวจสอบภาษีอากร ตรวจปฏิบัติการ การเร่งรัดภาษีอากรค้างและการคืนภาษี เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
- 4. การวิเคราะห์ฐานภาษี
- 5. ตรวจตัดเดือน ตรวจตัดปีและตรวจราชการหน่วยงานในท้องที่
- 6. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด
- 7. จัดทำสถิติรายงานทุกประเภทตามระเบียบงานของกรมสรรพากร
- 8. การสืบสวนและประมวลหลักฐาน เกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงภาษีของผู้เสียภาษี
- 9. สนับสนุนการตรวจสอบภาษี การค้นหาภูมิลำเนาและทรัพย์สินของผู้ค้างภาษีอากร

ผลการจัดเก็บเทียบกับ
เป้าหมายที่กำหนด
(คะแนนเต็ม 5 คะแนน)

ดำเนินการได้ร้อยละ 101.16
ค่าคะแนนที่ได้ = 5

ปฏิบัติงานด้านบัญชี
(ยอดคงเหลือในงบทดลอง ถูกต้องทั้ง 4 ข้อที่กำหนด)
(คะแนนเต็ม 5 คะแนน)

ดำเนินการได้ ถูกต้องทั้ง 4 ข้อ
ค่าคะแนนที่ได้ = 5

จำนวนข้อผิดพลาด (ครั้ง)
ของการขออนุมัติการปิดระบบ TCL
(คะแนนเต็ม 5 คะแนน)

ดำเนินการได้ร้อยละ 100
ค่าคะแนนที่ได้ = 5

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ส่วนบริหารงานทั่วไป

(General Administration Division)

- 1. งานธุรการและสารบรรณทั่วไป
- 2. บริหารงานบุคคล งานการเงิน งบประมาณ และพัสดุของหน่วยงานและสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด
- 3. ให้บริการจด เลิก โอน ย้าย เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับทะเบียนภาษีอากร
- 4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เสียภาษี
- 5. ให้บริการคัดค้นแบบแสดงรายการภาษี
- 6. การออกไปผ่านภาษีและภาษีคนต่างด้าว
- 7. ให้บริการออกเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

1. แผนการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร “สรรพากรคุณธรรม”

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และได้มีการจัดทำโครงการสนับสนุนแผนงาน ดังนี้

1.1 ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ขับเคลื่อนคุณธรรมอัตลักษณ์กรมสรรพากร ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์



สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ส่วนบริหารงานทั่วไป

(General Administration Division)

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

1.2 โครงการคัดแยกขยะและสร้างขยะให้มีคุณค่า



สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ส่วนบริหารงานทั่วไป

(General Administration Division)

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

2. แผนการสร้างสุขและส่งเสริมความผูกพันองค์กร

โครงการ “5 ส สร้างสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568” ของสำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์





สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

ร่วมกิจกรรมงานพิธี/โครงการเฉลิมพระเกียรติในวาระต่างๆ





สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

ออกหน่วยเคลื่อนที่ให้บริการประชาชน





สำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567
กิจกรรมจิตอาสา



