

Txt E-Solutions S.P.A.



ASSESSMENT ESG

2024

www.finserviceesg.com

Powered by:



Txt E-Solutions S.P.A.

Score Finservice ESG ad uso interno

Txt E-Solutions S.P.A. ha ottenuto **uno score Silver**.



Punteggio generale: 67/100

La società ha ottenuto il punteggio Silver, che corrisponde ad un livello buono di sostenibilità rispetto ai tre ambiti Environment, Social e Governance.

Rilasciato il: 03-03-2025 Valido fino al: 02-03-2026

Il punteggio ESG ottenuto da Txt E-Solutions S.P.A. è definito attraverso l'algoritmo Finservice ESG, a partire dalle informazioni comunicate dai Referenti dell'azienda durante il processo di compilazione assistita dagli Specialist ESG.

La metodologia di Finservice ESG per l'assegnazione del punteggio, è basata sulle direttive europee attualmente in vigore e su standard internazionali come gli ESRS (European Sustainability Reporting Standard) definiti dalla nuova cSRD (corporate Sustainability Reporting Directive).

ESG Score

Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
www.txtgroup.com

Settore: Tecnologia e comunicazioni
Industria: Software e servizi IT

*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Sommario

STATO DELL'ARTE

- **Punteggio ESG Txt E-Solutions S.P.A.:** 67/100
- **Il quadro generale**
- **Azioni di miglioramento attivabili nel breve periodo**
- **Certificazioni**

Stato:



Obiettivo:



PIANO D'AZIONE

- **Azioni di miglioramento** prioritarie negli ambiti:
 - » **Environment** (Impatto Ambientale)
 - » **Social** (Impatti su Risorse Umane interne, collaboratori, comunità e clienti)
 - » **Governance** (Etica e Condotta aziendale)

Obiettivi
Potenziali:



APPENDICE

- **Questionario:** estrazione risposte
- **Score:** Finservice ESG
 - » **introduzione**
 - » **Metodologia**
 - » **Livelli di Score**

Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
www.txtgroup.com
Settore: Tecnologia e comunicazioni
Industria: Software e servizi IT

Stato attuale:



*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Stato dell'arte (1 di 4)

PUNTEGGIO ESG

Il punteggio di Finservice ESG ha l'obiettivo di offrire un primo quadro della maturità aziendale negli ambiti ESG e si configura come un dato interno di Txt E-Solutions S.P.A. Per valorizzare il Percorso ESG nella sua dinamicità, evidenziamo anche un obiettivo raggiungibile nel breve periodo dall'Azienda, basato sulle attività in corso, emerse durante l'intervista.

Stato:



Obiettivo:



Punteggio generale

52/100

Environment

45/100

Social

45/100

Governance

69/100

Focus punteggio Settoriale

Il questionario include, per ciascun ambito (Environment, Social e Governance), una serie di domande specifiche per il settore di appartenenza dell'Azienda. In seguito all'estrapolazione di tali domande, Txt E-Solutions S.P.A. ha conseguito il punteggio settoriale sotto riportato.

Settore

43/100

Environment

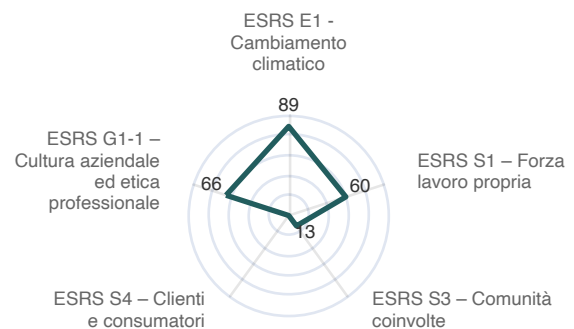
89/100

Social

18/100

Governance

66/100



Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
www.txtgroup.com
Settore: Tecnologia e comunicazioni
Industria: Software e servizi IT

Stato attuale:

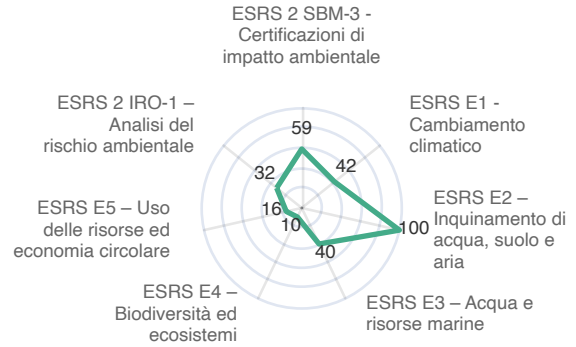


*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Stato dell'arte (2 di 4)

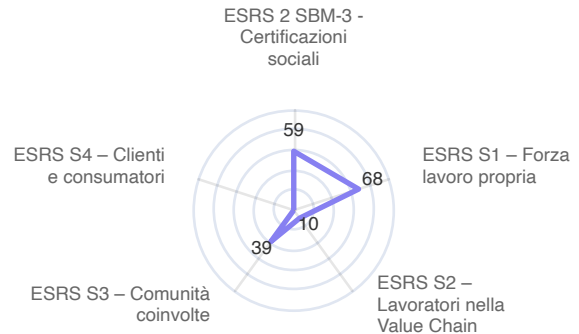
ENVIRONMENT 45/100

ESRS 2 SBM-3 - Certificazioni di impatto ambientale	59/100
ESRS E1 - Cambiamento climatico	42/100
ESRS E2 - Inquinamento di acqua, suolo e aria	100/100
ESRS E3 - Acqua e risorse marine	40/100
ESRS E4 - Biodiversità ed ecosistemi	10/100
ESRS E5 - Uso delle risorse ed economia circolare	16/100
ESRS 2 IRO-1 - Analisi del rischio ambientale	32/100



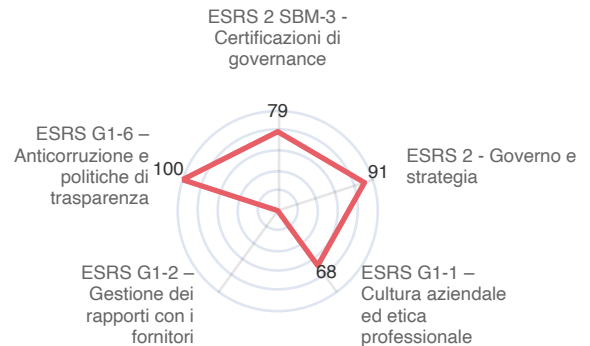
SOCIAL 45/100

ESRS 2 SBM-3 - Certificazioni sociali	59/100
ESRS S1 - Forza lavoro propria	68/100
ESRS S2 - Lavoratori nella Value Chain	10/100
ESRS S3 - Comunità coinvolte	39/100
ESRS S4 - Clienti e consumatori	0/100



GOVERNANCE 69/100

ESRS 2 SBM-3 - Certificazioni di governance	79/100
ESRS 2 - Governo e strategia	91/100
ESRS G1-1 - Cultura aziendale ed etica professionale	68/100
ESRS G1-2 - Gestione dei rapporti con i fornitori	0/100
ESRS G1-6 - Anticorruzione e politiche di trasparenza	100/100



Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
 www.txtgroup.com
 Settore: Tecnologia e comunicazioni
 Industria: Software e servizi IT

 Stato
 attuale:


*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Stato dell'arte (3 di 4)

IL QUADRO GENERALE

TXT e-solutions S.p.A. è la holding della TXT Group ed è quotata alla Borsa Italiana, segmento STAR (TXT.MI), dal luglio 2000.

TXT Group è un gruppo internazionale IT, fornitore a 360 gradi di consulenza, servizi software e soluzioni, supporta la trasformazione digitale dei prodotti e dei processi chiave dei clienti. Con un portafoglio software proprietario e una profonda expertise in domini verticali, TXT opera in vari mercati, con una presenza crescente nei settori Aerospaziale, Aeronautico, Difesa, Industriale, Telecomunicazioni, Pubblica Amministrazione e Fintech. TXT ha sede a Milano e possiede filiali in Italia, Germania, Regno Unito, Francia, Svizzera, Stati Uniti d'America, Canada e Singapore.

Nell'anno di rendicontazione l'azienda ha fatturato 13,6 mln circa e ha contato 68 dipendenti totali.

È da sottolineare inoltre che l'azienda si distingue positivamente su alcune tematiche specifiche in ambito sostenibilità:

ESRS E1 - Cambiamento climatico

- Ha effettuato una valutazione delle emissioni CO2e come punto di partenza per il miglioramento del proprio impatto ambientale.
- Si impegna a ridurre le emissioni con un obiettivo specifico e ha in previsione l'installazione di un sistema di monitoraggio energetico, che contribuirà a ridurre i consumi del 10% nella sede principale.
- Ha effettuato una valutazione dettagliata delle prestazioni energetiche della sede principale, per individuare sprechi, inefficienze e opportunità di intervento con l'obiettivo di incrementare l'efficienza complessiva.
- Ha una strategia per modificare il proprio mix energetico, orientandosi verso fonti rinnovabili attraverso la sottoscrizione di contratti di fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili per le sue sedi principali.

ESRS E5 – Uso delle risorse ed economia circolare

- Nel 2024 è iniziato un progetto con Rentokil-Initial: la carta igienica e la carta per le mani provengono da materiale riciclato, mentre i saponi scelti hanno un ridotto impatto ambientale.
- Da anni ha adottato la dematerializzazione, riducendo al minimo l'uso delle stampe in azienda.

ESRS 2 SBM-3 - Certificazioni, politiche e procedure ambientali

- Ha adottato una politica ambientale di gruppo che orienta le scelte strategiche, consolidando il suo impegno per la sostenibilità.

ESRS 2 SBM-3 - Certificazioni, politiche e procedure sociali

- Ha ottenuto la certificazione UNI/PdR 125 per la parità di genere, riconoscendo il suo impegno concreto nel promuovere un ambiente di lavoro inclusivo e equo, a favore delle pari opportunità per tutti i dipendenti.
- Mappa, tramite piattaforma aziendale, le competenze dei dipendenti per ottimizzare l'allocazione delle risorse, individuare i gap formativi e di mercato e pianificare investimenti mirati. Ha gettato le basi per un sistema di performance review e career path, che sarà sperimentato in alcune aziende del gruppo nel corso del 2025.

ESRS S1 – Forza lavoro propria

Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
 www.txtgroup.com
 Settore: Tecnologia e comunicazioni
 Industria: Software e servizi IT

 Stato
 attuale:


*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Stato dell'arte (3 di 4)

- È attenta e si impegna a ridurre il turnover attraverso il monitoraggio delle cause e l'attuazione di azioni correttive.
- Ogni azienda del gruppo elabora, nell'arco dell'anno, un piano formativo in linea con le specifiche esigenze emerse. In particolare, la sola e-Solutions ha investito 97.000€ nell'anno di rendicontazione per sostenere le attività formative
- Sono stati realizzati interventi mirati al miglioramento dell'ambiente lavorativo, come l'installazione recente di un sistema di aerazione, volto a garantire una migliore qualità dell'aria all'interno degli spazi di lavoro.
- Ha adottato accordi collettivi migliorativi rispetto a quanto previsto dal CCNL. Tra questi, si segnala l'introduzione di politiche di welfare, come un numero di giorni di ferie superiori a quanto stabilito dal contratto, e condizioni di maggiore favore riguardo ai permessi retribuiti, inclusi quelli per indisposizione e per visite mediche specialistiche.
- Per migliorare il benessere aziendale, è stato attivato il Progetto DIGNITY 2024, che prevede l'acquisto di assorbenti ecocompatibili per le dipendenti, erogati tramite dispenser nei bagni aziendali.

ESRS S3 – Comunità coinvolte

- Ha investito in collaborazioni con associazioni del territorio che promuovono iniziative di carattere sociale, benefico, culturale e ricreativo, in particolare ha sponsorizzato la squadra di Pallavolo di Monza offrendo sconti anche per i dipendenti che desiderano assistere alle partite.
- In linea con i valori aziendali di inclusione e solidarietà, il fornitore scelto per le ceste di Natale collabora con il Banco Alimentare.
- Promuove iniziative e progetti relativi alla sostenibilità per i giovani e le scuole, come ad esempio il Women in Engineering Day, che celebra il ruolo delle donne nel settore dell'ingegneria e promuove una maggiore inclusione femminile nelle professioni STEM.

ESRS S4 – Clienti e consumatori

- Protegge le informazioni in modo strutturato e conforme alle best practice internazionali; infatti, ha ottenuto la certificazione ISO 27001 per il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni.
- Utilizza tecnologie digitali all'avanguardia per fornire assistenza ai clienti a distanza, riducendo così la necessità di spostamenti e l'impatto ambientale associato.

ESRS 2 SBM-3 - Certificazioni, politiche e procedure di governance

- Dispone di politiche e pratiche di governance per le consultazioni regolari con gli stakeholder e per la prevenzione della corruzione.
- Ha ottenuto la certificazione ISO 9001, a conferma del suo impegno costante nel garantire elevati standard di qualità nei processi aziendali, assicurando così un servizio affidabile e orientato alla soddisfazione del cliente.
- Per assicurare trasparenza, legalità e correttezza nella gestione aziendale, l'azienda ha adottato un modello di organizzazione, gestione e controllo conforme al Decreto Legislativo 231/2001.

ESRS G1-1 – Cultura aziendale ed etica professionale

- Effettua periodicamente un'analisi dei rischi alla quale soggetta, considerando specificamente i rischi informatici, di mercato, finanziari, di liquidità, connessi al cambiamento climatico fisico e di transizione, sociali e etici.
- Ha formalizzato un piano di disaster recovery al fine di garantire la continuità operativa in caso di eventi disastrosi.
- Ha adottato un codice Etico che fornisce linee guida e regole per garantire un comportamento etico e responsabile in tutte le attività aziendali, promuovendo la tutela dell'ambiente, il rispetto dei diritti umani e il miglioramento della governance aziendale.

Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
www.txtgroup.com
Settore: Tecnologia e comunicazioni
Industria: Software e servizi IT

Stato
attuale:

*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Stato dell'arte (3 di 4)


- Il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni è strutturato e sistematico, garantendo che le informazioni aziendali siano adeguatamente protette e che i rischi associati alla loro sicurezza siano gestiti in modo efficace.
- Partecipazione attivamente in diverse associazioni di categoria, in particolare, l'azienda è affiliata ad ABI Lab, Centro di Ricerca e Innovazione per la Banca, all'Associazione Tecnica dell'Automobile, all'Associazione Fabbrica Intelligente (AFIL) Lombardia e al Cluster Tecnologico Nazionale "Fabbrica Intelligente".
- Si è dotata di una figura di Internal Audit, cui è affidata anche l'attività di Risk Management.

ESRS G1-2 – Gestione dei rapporti con i fornitori

- Predilige fornitori locali: infatti, il 92% di essi ha sede in Italia.

ESRS G1-6 – Anticorruzione e politiche di trasparenza

- Ha implementato diverse misure per prevenire casi di corruzione e concussione. In particolare, ha definito una procedura di denuncia (whistleblowing) e effettua valutazioni periodiche delle situazioni potenzialmente a rischio. Inoltre, vengono condotti audit delle procedure di controllo, come ad esempio la contabilità e gli acquisti, al fine di prevenire la corruzione e la concussione.

<p>Txt E-Solutions S.P.A. Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI) www.txtgroup.com Settore: Tecnologia e comunicazioni Industria: Software e servizi IT</p>	Stato attuale:		Obiettivo in corso:	
---	----------------	---	---------------------	---

*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Stato dell'arte (4 di 4)

AZIONI DI MIGLIORAMENTO ATTIVABILI NEL BREVE PERIODO

Txt E-Solutions S.P.A. ha intenzione di impegnarsi in una serie di attività che evidenziano e valorizzano la sua attenzione verso le tematiche ESG. Di seguito vengono presentate in modo conciso, assegnandole ai pilastri ESG.

Emersione attività Environment

ESRS E1 - Cambiamento climatico

- Ha in programma l'installazione di una terza colonnina di ricarica per auto elettriche nel parcheggio aziendale, per incentivare il loro utilizzo anche tra i dipendenti.
- Per garantire una maggiore sicurezza e continuità operativa, è stato previsto per il 2025 lo spostamento del disaster recovery presso un altro provider, al di fuori del sito di produzione, assicurando così un sito alternativo dove attivare il recovery in caso di problemi.
- Per ottimizzare e semplificare l'infrastruttura di rete, riducendo il numero di dispositivi fisici da mantenere e gestire, nel corso del 2025 verranno dismessi due apparati terminatori fisici per VPN client, che saranno integrati nei nuovi firewall.
- Ha in previsione la progressiva sostituzione di auto a diesel con auto ibride o elettriche.

Emersione attività Social

ESRS S1 – Forza lavoro propria

- Sono state attivate diverse misure per prevenire la violenza e le molestie sul luogo di lavoro. Nel 2025 sono previste attività formative specifiche su questo tema, rivolte alle figure apicali e ai team manager, in particolare per i team che lavorano presso le sedi dei clienti e che hanno una maggiore interazione con i lavoratori di altre organizzazioni.

Analisi di doppia materialità

Gli standard di riferimento europei dell'EFRAG, in linea a quanto definito dalla direttiva 2022/2464 (c.d. CSRD), prevedono un approccio di doppia materialità (nella traduzione italiana "rilevanza"). A tal riguardo provvediamo a valutare le tematiche di sostenibilità (ESG) attraverso due processi di analisi:

- **Impact Materiality:** rilevanza degli impatti materiali, reali o potenziali, positivi e negativi, dell'impresa sui temi ESG, nel breve, medio o lungo periodo;
- **Financial Materiality:** rilevanza di rischi e opportunità ESG che hanno o che potrebbero influire sulla possibilità di creare valore (performance finanziaria) dell'azienda nel breve, medio o lungo periodo.

Si precisa che l'analisi di doppia materialità costituisce l'esito finale di un articolato processo di **assessment** delle tematiche ESG individuate dagli standard ESRS. Tale processo, condotto in stretta collaborazione con l'impresa, mira a identificare e selezionare le aree tematiche più rilevanti, che saranno oggetto di rendicontazione nella dichiarazione di sostenibilità.

Il protocollo prevede per ciascun settore un elenco predefinito di domande collegato agli ESRD mediante le quali sarà condotto l'esercizio di **valutazione delle priorità**.

L'elenco delle aree tematiche oggetto di analisi è stato strutturato in conformità alle direttive contenute nella recente **EU CSRD** (Corporate Sustainability Reporting Directive) e incorpora gli Standard di Riferimento ESRS (European Sustainability Reporting Standards).

Si precisa che la valutazione considera indicativamente gli **impatti "lordi"**, prima di eventuali strategie di mitigazione o interventi correttivi.

La valutazione della rilevanza d'impatto viene effettuata attraverso la considerazione di quattro variabili:

- **Entità:** indica quanto è grave l'impatto negativo o quanto è grande il beneficio dell'impatto positivo per le persone o l'ambiente;
- **Portata:** indica la diffusione/ampiezza dell'impatto. Nel caso degli impatti ambientali, la si può intendere come l'estensione del danno ambientale o un perimetro geografico. Nel caso di impatti sulle persone, la si può intendere come il numero di persone colpite;
- **Natura irrimediabile:** per gli impatti negativi, indica quanto è complesso porre rimedio al danno che deriva o neutralizzare tale impatto negativo;
- **Probabilità:** indica quanto è probabile che un impatto sia generato in un determinato periodo di tempo.

La valutazione della rilevanza finanziaria viene effettuata attraverso la considerazione di due variabili:

- **Magnitudo:** indica quanto il rischio o l'opportunità finanziaria legata ad un tema di sostenibilità può influenzare i flussi di cassa, lo sviluppo, le performance, il posizionamento, il costo del capitale o l'accesso ai finanziamenti del Gruppo nel breve, medio o lungo termine;
- **Probabilità:** indica quanto è probabile che un rischio o un'opportunità finanziaria si verifichino.

Tale processo, condotto in stretta collaborazione con l'impresa, mira a identificare e selezionare le aree tematiche più rilevanti, che saranno oggetto di rendicontazione. In particolare, l'attribuzione degli score viene effettuata utilizzando una scala da 1 a 5, dove ogni livello rappresenta un grado crescente di rilevanza o impatto.

Tematiche	Sotto-tematiche	Rilevanza		Rilevanza			
		IMP.	FIN.	Impact		Financial	
				Pos.	Neg.	Opp.	Risk
E1 - Cambiamento Climatico	Mitigazione dei cambiamenti climatici		✓		3	4	4
	Adattamento ai cambiamenti climatici	✓	✓	4			4
	Energia	✓	✓	4		4	3
E2 - Inquinamento	Inqui. Aria, Acqua, Suolo, Organismi viventi, Sostanze (estremamente) preoccupanti, Microplastiche				1		2
E3 - Acque e risorse marine	Acqua e Risorse Marine				1	1	1
E4 - Biodiversità ed ecosistemi	Fattori di impatto diretto sulla perdita di biodiversità, Impatti sullo stato delle specie, ...				1		2
	Impatti e dipendenze in termini di servizi ecosistemici						2
E5 - Uso delle risorse ed economia circolare	Afflussi di risorse, compreso l'utilizzo delle risorse		✓	2	2	3	
	Rifiuti	✓			3		2
	Deflussi di risorse			1	1		
S1 - Forza lavoro propria	Condizioni di lavoro	✓		4	4		
	Diritto di riservatezza sul lavoro	✓	✓	4		2	4
	Parità di trattamento e di opportunità per tutti	✓	✓	4	3	4	2
	Lavoro forzato, Lavoro Minorile, Alloggi adeguati			2	2		3
S2 - Lavoratori nella catena del valore	Condizioni di lavoro nella v.c.		✓	2	2		2
	Parità di trattamento e opportunità nella v.c.	✓		2	2		
	Riservatezza, acqua e servizi igienico sanitari			2		2	2
	Lavoro forzato, Lavoro Minorile, Alloggi adeguati nella v.c.			2	2		
S3 - Comunità interessate	Diritti delle comunità		✓		1	3	1
S4 - Consumatori ed utilizzatori finali	Libertà di espressione				2		2
	Salute e sicurezza e Sicurezza dei consumatori						4
	Protezione dei consumatori più giovani						1
	Inclusione sociale dei consumatori e/o degli utenti finali				2	3	
	Consumatori - Riservatezza e accesso a informazioni di qualità	✓	✓		3		4
	Valorizzazione e utilizzo responsabile dei dati		✓				4
G1 - Condotta delle imprese	Cultura d'impresa, rapporti con i fornitori e prassi di pagamento	✓	✓	2	3	4	4
	Protezione degli informatori		✓	2	3		4
	Corruzione attiva e passiva	✓	✓	3	3	4	3

Legenda: ✓ Rilevante

Rilevanza: 1 Minima 2 Bassa 3 Media 4 Alta 5 Assoluta

Certificazioni

Txt E-Solutions S.P.A.

 Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
 www.txtgroup.com
 Settore: Tecnologia e comunicazioni
 Industria: Software e servizi IT

Stato attuale:



Obiettivo in corso:



*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Certificazioni e Attestazioni

Certificazioni Environment	Presenti	In corso
ISO 14001 Sistema di Gestione Ambientale		
EMAS		
ISO 50001 Sistema di Gestione dell'Energia		
ISO 14046 Water Footprint di Organizzazione		
ISO 14064 Carbon Footprint di Organizzazione		
ISO 14067 Carbon Footprint di prodotto		
ISO 14040 Studio LCA		
Ecolabel		
EPD Dichiarazione ambientale di prodotto		
Made in Green Italy		
Remade in Italy		
Certificazioni Social	Presenti	In corso
ISO 45001 Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro		
ISO 26000 Responsabilità sociale		
SA8000 Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale		
ISO 30415 Gestione delle Risorse Umane - Diversità e Inclusione		
ISO 22000 Sistema di gestione della sicurezza alimentare		
Fair Trade		
UNI/PdR 125 Certificazione parità di genere	●	
Certificazioni Governance	Presenti	In corso
ISO 9001 Sistema di Gestione della Qualità	●	
Rating di legalità		
ISO 28001 Sistema di gestione della catena di fornitura		
ISO 27001 Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni		
ISO 37001 Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione		
Mog 231	●	
Codice Etico	●	
Certificazioni di settore e Attestazioni	Presenti	In corso
ISO 27001 Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni	●	
ISO 9100 - Sistema di gestione della qualità nel settore Aerospaziale	●	

Piano d'azione

Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
 www.txtgroup.com
 Settore: Tecnologia e comunicazioni
 Industria: Software e servizi IT

 Obiettivi
 Potenziali:


*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Piano d'azione (1 di 3)

L'analisi dei dati condotta ha contribuito ad identificare le aree di intervento, in relazione alle priorità definite per il settore (secondo le linee guida di SASB, Sustainability Accounting Standards Board). Per ciascun ambito si evidenziano con tre livelli di priorità le azioni consigliate per un miglioramento continuo delle performance dell'azienda in ambito ESG. Tali azioni sono utili per dare all'Azienda una prima indicazione in ottica di definire la strategia di medio-lungo periodo in tema di sostenibilità.

POSSIBILI AZIONI DI MIGLIORAMENTO NELL'AMBITO ENVIRONMENT (AMBIENTE)
Tema materiale
ESRS E1 - Cambiamento climatico
62/100


- Acquistare energia elettrica da fonti rinnovabili certificate tramite il proprio fornitore.
- Aggiornare l'Attestazione di Prestazione Energetica (APE) per tutti gli immobili aziendali.
- Attuare interventi di efficientamento energetico per ridurre i consumi degli edifici aziendali e migliorare l'ambiente di lavoro.
- Realizzare impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili.

Priorità


ESRS 2 IRO-1 – Analisi del rischio ambientale
53/100


- Valutare azioni di mitigazione e/o adattamento del rischio di transizione da cambiamento climatico.

Priorità



Priorità: Alta ●●● Media ●●○ Bassa ●○○

Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
www.txtgroup.com
Settore: Tecnologia e comunicazioni
Industria: Software e servizi IT

Obiettivi
Potenziali:



*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Piano d'azione (2 di 3)

POSSIBILI AZIONI DI MIGLIORAMENTO NELL'AMBITO SOCIAL

Tema materiale

ESRS S1 – Forza lavoro propria

72/100



- Promuovere iniziative per favorire l'integrazione dei dipendenti con disabilità in azienda.
- Promuovere una rappresentanza di genere equilibrata nella leadership.

Priorità
●●●
●●○

ESRS S2 – Lavoratori nella Value Chain

37/100



- Adottare un Codice di Condotta per i Fornitori e richiederne la sottoscrizione per garantire l'allineamento sui temi sociali e la tutela dei lavoratori.
- Estendere la normativa sulla salute e sicurezza sul lavoro dell'azienda anche ai lavoratori della propria catena del valore.

Priorità
●●○
●●○

ESRS S3 – Comunità coinvolte

50/100



- Considerare di avviare partnership o progetti con istituti universitari focalizzati sulla sostenibilità.

Priorità
●○○

ESRS S4 – Clienti e consumatori

77/100



- Valutare i clienti considerando anche i rischi ambientali, sociali e di governance.

Priorità
●○○

Priorità: Alta ●●● Media ●●○ Bassa ●○○○

Txt E-Solutions S.P.A.

Via Milano, 150 Cologno Monzese 20093 (MI)
www.txtgroup.com
Settore: Tecnologia e comunicazioni
Industria: Software e servizi IT

Obiettivi
Potenziali:



*Vedi allegato Nota Metodologica ESG Scoring

Piano d'azione (3 di 3)

POSSIBILI AZIONI DI MIGLIORAMENTO NELL'AMBITO GOVERNANCE

Tema materiale

ESRS 2 - Governo e strategia

82/100



Priorità

- Analizzare gli obiettivi, le necessità e le aspettative dei propri stakeholders nel contesto ESG e sviluppare una matrice di materialità. ●○○
- Rafforzare il legame tra governance aziendale e sostenibilità istituendo e formalizzando un comitato dedicato alla sostenibilità. ●○○

ESRS G1-1 – Cultura aziendale ed etica professionale

73/100



Priorità

- Correlare la retribuzione del CEO e degli altri membri dell'organo di governo anche al conseguimento di obiettivi ESG. ●○○

ESRS G1-2 – Gestione dei rapporti con i fornitori

16/100



Priorità

- Definire criteri diversi da quelli economici/qualitativi per valutare i propri fornitori, come ad esempio l'adozione di politiche sociali, ambientali e la vicinanza territoriale. ●●○
- Richiedere ai fornitori l'adozione delle proprie politiche di riduzione delle emissioni. ●●○

Priorità: Alta ●●● Media ●●○ Bassa ●○○○

Questionario

Questionario: estrazione risposte

Qui di seguito, l'estrazione delle domande del questionario compilate dall'Azienda e suddivise nei pillars ESG (Environment, Social e Governance), a cui si aggiungono le domande specifiche per il settore.

ENVIRONMENT

Certificazioni, politiche e procedure ambientali

ESRS 2 SBM-3 / GRI 307

Specificare quali delle seguenti certificazioni ambientali sono in possesso della società:

- ISO 14001 - Sistema di Gestione Ambientale
- EMAS - Eco-Management and Audit Scheme
- ISO 50001 - Sistema di Gestione dell'Energia
- ISO 14046 - Water Footprint di Organizzazione
- ISO 14064 - Carbon Footprint di Organizzazione
- ISO 14067 - Carbon Footprint di Prodotto
- ISO 14040 - LCA Life Cycle Assessment
- Ecolabel UE
- EPD - Dichiarazione ambientale di prodotto
- Made Green in Italy
- REMADE - ReMade in Italy
- Altre (specificare)
- Nessuna

Certificazioni, politiche e procedure ambientali

ESRS E1-2 / GRI 2-22

Indicare se l'azienda dispone di politiche e/o pratiche in materia ambientale nelle seguenti aree di applicazione:

- Consumo energetico
 - Emissioni di gas serra
 - Inquinamento di aria, acqua e suolo, a esclusione di quello generato da gas a effetto serra
 - Acqua e risorse marine
 - Biodiversità ed ecosistemi
 - Uso delle risorse e materie prime utilizzate
 - Gestione dei rifiuti ed economia circolare
 - Altro (specificare)
- Politica ambientale di gruppo
- Nessuna

Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



Indicare la quantità di energia elettrica acquistata dalla rete nel periodo di rendicontazione:

352201 kWh

Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



L'azienda acquista energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili certificate?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



La società dispone di impianti di proprietà per la produzione di energia rinnovabile?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



La società dispone di impianti di proprietà per la produzione di energia non rinnovabile?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-1



L'azienda ha effettuato una valutazione energetica mediante diagnosi o relazione sul consumo energetico nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-5 / GRI 302-1



L'azienda ha una strategia definita di modifica del proprio mix energetico verso fonti rinnovabili?

- Sì, mediante sottoscrizione di una o più forniture di energia elettrica da fonti rinnovabili
- Sì, mediante autoproduzione di energia elettrica attraverso un sistema alimentato da fonti rinnovabili (impianto fotovoltaico, idroelettrico, geotermico, biomassa locale o eolica)
- Sì, mediante compensazione della parte non rinnovabile, con l'acquisto di certificati energetici green
- No, perché già il 100% dell'energia deriva da fonti rinnovabili
- No, ma ha intenzione di attivarla nel breve periodo
- No, non si ha intenzione di incrementare la quota di energia elettrica proveniente da fonti rinnovabili

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4



La società ha attuato interventi per migliorare l'efficienza energetica nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4



L'azienda ha previsto interventi di efficientamento energetico in futuro?

- Sì (specificare arco temporale e interventi)
Nuova colonnina per ricarica elettrica auto (che si aggiunge alle due già installate)
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-1

L'azienda è in possesso dell'Attestazione di Prestazione Energetica (APE) degli immobili aziendali?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-1



Da quali fonti provengono le emissioni di gas serra dell'azienda?

- Energia elettrica da fonti non rinnovabili acquistata dal fornitore
- Energia elettrica da colonnine (per ricarica automobili)
- Gas metano
- Gas naturale liquido (100% minerale)
- Legna
- Cippato
- Pellet
- Carbone
- Diesel da distributore (con contenuto di Biodiesel)
- Diesel (100% minerale)
- GPL
- Olio combustibile
- Benzina
- Bioetanolo
- Biodiesel HVO
- Biometano compresso

Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-1



La società dispone di una flotta veicoli di proprietà o in leasing?

- Sì (specificare se di proprietà o in leasing)
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



L'azienda ha effettuato una valutazione di emissioni di CO₂eq come punto di partenza per il miglioramento del proprio impatto ambientale?

- Sì (specificare)
vedi DNF anni precedenti
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



La misurazione delle emissioni di CO₂ è stata verificata e certificata da un ente accreditato?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-1



Indicare le emissioni totali di gas serra SCOPE 1 (emissioni dirette):

36,43 TonCO₂eq

Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-2



Indicare le emissioni totali di gas serra SCOPE 2 (emissioni indirette causate dalla generazione/acquisto di elettricità):

107,48 TonCO₂eq

Cambiamento climatico

ESRS E1-6 / GRI 305-3



Indicare le emissioni totali di gas serra di SCOPE 3 (emissioni indirette legate alla catena del valore):

000000000000 TonCO₂eq

In sospenso

Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



La società ha pianificato strategie per ridurre le emissioni di CO₂ in atmosfera?

- Sì, si impegna a ridurre le emissioni nei prossimi anni con un obiettivo specifico
- Sì, si impegna a ridurre le emissioni nei prossimi anni senza un obiettivo specifico
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



Le strategie sono differenziate per scope?

- Sì
- No

Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



Su quali scope sta lavorando l'azienda nell'ottica di riduzione delle emissioni di CO₂?

- Scope 1
- Scope 2
- Scope 3

Cambiamento climatico

ESRS E1-7 / GRI 305-5



L'azienda è dotata di sistemi di monitoraggio del target di riduzione delle emissioni di CO₂ che siano integrati nei processi (es. sensoristica IoT)?

- Sì (specificare)
- No

Non applicabile

Inquinamento di acqua, suolo e aria

ESRS E2-5 / GRI 3-3, GRI 301-1



La società, durante il suo processo produttivo, impiega o genera sostanze che potrebbero essere considerate pericolose o dannose per l'ambiente (acqua, aria, suolo) esclusi i rifiuti?

- Sì (specificare)
- No

Inquinamento di acqua, suolo e aria

ESRS E2-1 / GRI 305-6, GRI 305-7

L'azienda dispone di un elenco degli inquinanti, diversi dalla CO₂, introdotti in acqua, aria e suolo (si fa riferimento a ODS, NO_x, SO_x, POP, VOC, HAP, PM)?

- Sì, è obbligata per legge (Direttiva 2010/75/UE, Direttiva sul Registro Europeo delle Emissioni e dei Trasferimenti di Sostanze Inquinanti (E-PRTR) e Direttiva 2013/39/UE)
- Sì, li monitora volontariamente tramite, ad esempio, un Sistema di Gestione Ambientale (ad es. "EcoManagement and Audit Scheme" (EMAS))
- No

Non applicabile

Acqua e risorse marine

ESRS E3-4 / GRI 303-3 

Indicare la quantità complessiva di acqua prelevata dall'azienda nell'anno di rendicontazione:

1313 m³

Acqua e risorse marine

ESRS E3-1 / GRI 303-3

Quali sono le fonti da cui viene prelevata l'acqua?

- Sotterranea (acqua proveniente da falde acquifere sotterranee)
- Mare (acqua proveniente dal mare o da altri corpi d'acqua oceanica)
- Superficie (acqua proveniente da fiumi, laghi, stagni o altri corpi d'acqua superficiali)
- Di terze parti (acqua fornita da enti o servizi terzi, come Gestori del Servizio Idrico Integrato o impianti per il trattamento delle acque reflue)
- Altro (specificare)

Acqua e risorse marine

ESRS E3-1 / GRI 303-2

Quali sono gli utilizzi principali e secondari dell'acqua prelevata nei processi aziendali?

- Utilizzi industriali e produttivi (inclusa la produzione di energia)
- Utilizzi di manutenzione
- Utilizzi sanitari
- Utilizzi agricoli e ambientali
- Utilizzi amministrativi e secondari (consumo diretto di acqua per i dipendenti, ad esempio acqua potabile)
- Altro (specificare)

Acqua e risorse marine

ESRS E3-2 / GRI 303-5 

L'azienda ha adottato misure per limitare il consumo di acqua?

- Sì (specificare le misure adottate)
- No

Non applicabile

Acqua e risorse marine

ESRS E3-3 / GRI 303-2 

La società ha stabilito un obiettivo di riduzione dei prelievi/consumi di acqua da raggiungere nei prossimi anni?

- Sì
- No

Non applicabile

Biodiversità ed ecosistemi

ESRS E4-1 / GRI 304-1  

Le sedi aziendali si trovano all'interno o in prossimità di un'area protetta o Natura 2000?

- Sì
- No

Biodiversità ed ecosistemi

ESRS E4-3 / GRI 304-2  

L'azienda ha definito azioni concrete e obiettivi per minimizzare l'impatto sull'ecosistema?

- Sì
- No

Non applicabile

Biodiversità ed ecosistemi

ESRS 2 SBM-3 / GRI 304-1



Indicare la superficie totale dell'azienda (uffici, stabilimenti, magazzini, capannoni, terreni, ecc.) in m²:

12.000 m²

Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-5 / GRI 306-3



Indicare la quantità complessiva di rifiuti prodotti dall'azienda facendo riferimento, qualora disponibile, al Modello Unico di Comunicazione Ambientale (MUD):

1.440 Ton

Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-5 / GRI 301-3



Indicare il peso di rifiuti recuperati (riciclati e riutilizzati):

Rifiuti recuperati ... Ton

Non applicabile

Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-4 / GRI 301-1

Se l'azienda impiega materie prime nello svolgimento della propria attività, indicare il peso dei materiali più utilizzati dall'azienda per la produzione dei prodotti e degli imballaggi:

Materiali per la produzione di prodotti ... Ton

Materiali per la produzione degli imballaggi ... Ton

Non applicabile

Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-4 / GRI 301-2



Indicare il peso dei materiali derivanti da riciclo utilizzati dall'azienda per produrre i propri prodotti/servizi e i relativi imballaggi sul totale dei materiali utilizzati:

Materiali derivanti da riciclo per i prodotti ... Ton

Materiali derivanti da riciclo per gli imballaggi ... Ton

Non applicabile

Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-4 / GRI 301-2



Indicare contenuto riciclabile nei prodotti e negli imballaggi:

Contenuto riciclabile nei prodotti ... Ton

Contenuto riciclabile negli imballaggi ... Ton

Non applicabile

Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-2 / GRI 306-1, GRI 306-2



La società ha investito risorse per promuovere l'economia circolare e ridurre la generazione di rifiuti nell'anno di rendicontazione attraverso una o più delle seguenti azioni?

- Miglioramento della selezione dei materiali e riduzione dell'uso di materie prime vergini
- Recupero di materiali, componenti o prodotti attraverso il riciclo e il riutilizzo (anche attraverso la creazione di impianti per la gestione dei rifiuti e la sensibilizzazione dei clienti sulle pratiche di consumo sostenibile) (specificare)
- Intraprendendo collaborazioni con la catena del valore (trasformazione e gestione dei rifiuti, programmi di ritiro dei prodotti, estensione della responsabilità del produttore) (specificare)
- Altro (specificare)

Attività di dematerializzazione effettuata in passato, l'uso della carta è ridotto al minimo.

No

Uso delle risorse ed economia circolare

ESRS E5-3 / GRI 301-2, GRI 306-2



L'azienda ha stabilito degli obiettivi di miglioramento della gestione circolare delle risorse e/o dei rifiuti?

- Sì
- No

Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-2 / GRI 2-25, GRI 3-1

La società ha condotto una valutazione dei rischi fisici a cui può essere soggetta, come ad esempio tramite coperture assicurative?

- Sì
- No

Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-2 / GRI 2-25

L'azienda si è dotata di coperture assicurative contro il rischio fisico da cambiamento climatico?

- Sì
- No

Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-3 / GRI 2-25

La società ha considerato eventuali azioni di mitigazione e/o adattamento del rischio di transizione da cambiamento climatico?

- Sì
- No

Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-1 / GRI 2-25

L'azienda è in grado di quantificare il valore contabile (in €) degli attivi (es. terreni e fabbricati, impianti e macchinari, attrezzature, ecc.) esposti a rischio di transizione da cambiamento climatico?

- Sì
- No

Non applicabile

Analisi del rischio ambientale

ESRS E1-3 / GRI 307-1

L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) in materia ambientale (inquinamento ambientale, disastro ambientale, ecc.) nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare numero e ambito)
- No

Non applicabile

SOCIAL

Certificazioni, politiche e procedure sociali

ESRS 2 SBM-3 / GRI 419



Specificare quali delle seguenti certificazioni sociali sono in possesso della società:

- ISO 45001 - Sistema di Gestione Salute e Sicurezza
- ISO 26000 - Guida sulla Responsabilità Sociale
- SA8000 - Sistemi di gestione della Responsabilità Sociale
- ISO 30415 - Diversità, Equità e Inclusione
- ISO 22000 - Sistema di gestione della Sicurezza Alimentare
- Fairtrade
- UNI/PdR 125 - Parità di Genere
- Altre (specificare)
- Nessuna

Certificazioni, politiche e procedure sociali

ESRS S1-1 / GRI 403-1



Indicare se l'azienda dispone di politiche e/o pratiche in materia sociale nelle seguenti aree di applicazione:

- Salute, igiene e sicurezza dei dipendenti (ad es. gestione della salute e sicurezza dei dipendenti sul luogo di lavoro)
- Dialogo sociale (ad es. strutturazione del dialogo sociale con i rappresentanti del personale / sindacati, contrattazione collettiva)
- Gestione delle carriere (ad es. gestione delle assunzioni, gestione delle carriere)
- Formazione e sviluppo delle competenze
- Condizioni di lavoro (ad es. salari e benefici sociali, ritmi di lavoro, salari adeguati, equilibrio casa-lavoro, scambi e partecipazione sulle condizioni di lavoro)
- Diversità, equità e inclusione (ad es. misure contro la violenza e le molestie sul luogo di lavoro, occupazione e inclusione delle persone con disabilità, parità di retribuzione e carriera per uomini e donne)
- Lavoro infantile e forzato (ad es. impegni o misure adottate per prevenire o sradicare il lavoro minorile e il lavoro forzato, misure per contrastare la tratta degli esseri umani)
- Diritti umani, salute e sicurezza dei lavoratori della Value Chain
- Comunità coinvolte
- Clienti e consumatori (es. privacy)
- Altro (specificare)
- Nessuna

Forza lavoro propria

ESRS S1-17 / GRI 403-2, GRI 406-1, GRI 407-1, GRI 408-1, GRI 409-1, GRI 412-1, GRI 419-1

L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) in materia di diritti umani, compresi quelli relativi a condizioni di lavoro non sicure, discriminazione, salari inadeguati, limitazione della libertà di associazione, lavoro infantile e forzato, tratta di esseri umani, avvenuti nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare numero e ambito)
- No

Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-1



Quali protocolli adotta l'azienda, in aggiunta a quelli standard, per preservare la salute e la sicurezza dei dipendenti?

- Traduzione delle procedure di igiene e sicurezza nelle lingue dei dipendenti
- Monitoraggio attivo della salute per la valutazione del benessere psicologico
- Formazione e sensibilizzazione avanzata sui rischi relativi alla salute e alla sicurezza
- Utilizzo di tecnologie innovative di protezione avanzata
- Definizione di norme per la suddivisione delle fasi di lavoro per mitigare i rischi di interferenza
- Monitoraggio delle prestazioni mediante attività di controllo e audit
- Adozione di altre procedure diverse da quelle precedentemente menzionate (specificare)
- Nessuna procedura specifica

Non applicabile

Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-1



La società si è dotata di un sistema interno per la gestione della sicurezza e della salute dei propri dipendenti?

- Sì
 No

Forza lavoro propria

ESRS S1-3 / GRI 405-1, GRI 406-1



Quali azioni adotta l'azienda per prevenire la discriminazione e le molestie sul luogo di lavoro?

- Iniziative proattive durante il processo di reclutamento per prevenire discriminazioni, ad esempio (specificare) attenzione nella stesura degli annunci, linee guida nella tenuta del colloquio. Ottenuta Certificazione Parità di Genere PdR 125:2022.
- Azioni per prevenire la discriminazione nei processi di sviluppo e promozione professionale (specificare)
- Formazione del personale per sensibilizzare e prevenire discriminazioni e/o molestie sul luogo di lavoro
- Iniziative per favorire l'integrazione dei dipendenti con disabilità nell'azienda
- Implementazione di procedure di segnalazione per comportamenti scorretti (whistleblowing)
- Promozione e monitoraggio della parità salariale
- Iniziative per promuovere un ambiente inclusivo per tutte le categorie/minoranze
- Programmi di sviluppo, affiancamento e/o sponsorizzazione in atto a favore delle donne
- Altro (specificare)
- Nessuna delle precedenti

Forza lavoro propria

ESRS S1-3 / GRI 403-4



L'azienda conduce regolarmente indagini al fine di valutare il livello di soddisfazione dei suoi dipendenti sulla salute e sicurezza nel luogo di lavoro?

- Sì
 No

Forza lavoro propria

ESRS S1-9 / GRI 2-7, GRI 2-8



Totale personale aziendale all'inizio dell'anno di rendicontazione (indicare separatamente nelle note eventuali alternanze scuola-lavoro):

Dipendenti uomini 29 Nr

Dipendenti donne 39 Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-9 / GRI 2-7, GRI 2-8



Totale personale aziendale alla fine dell'anno di rendicontazione (indicare separatamente nelle note eventuali alternanze scuola-lavoro):

Dipendenti uomini 29 Nr

Dipendenti donne 47 Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-9 / GRI 2-7, GRI 2-8



Indicare il numero di apprendisti presenti in azienda nell'anno di rendicontazione:

Apprendisti uomini 0 Nr

Apprendiste donne 0 Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-7 / GRI 2-8

L'azienda si è avvalsa di lavoratori non dipendenti nell'anno di rendicontazione?

- Sì
 No

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7, GRI 405-1



Numero di dipendenti suddivisi per categorie professionali alla fine dell'anno di rendicontazione:

Dirigenti 5 Nr
Quadri 6 Nr
Impiegati 65 Nr
Tecnici ... Nr
Operai ... Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7

Tutti i dipendenti dell'azienda erano collocati sul territorio italiano nell'anno di rendicontazione?

- Sì
 No

Forza lavoro propria

ESRS S1-16 / GRI 405-2



Fornire la retribuzione lorda oraria media, distintamente per dipendenti di genere maschile e femminile:

Uomini 24.52 €
Donne 16.31 €

Forza lavoro propria

ESRS S1-16 / GRI 405-2



Se la differenza percentuale supera il 15%, fornire una spiegazione in caso si ritenga necessario:

Motivazione perché le figure dirigenziali al momento sono ricoperte da uomini

Forza lavoro propria

ESRS S1-10 / GRI 405-2

Indicare il salario d'ingresso applicato nell'anno di rendicontazione (salario orario a tempo pieno della categoria occupazionale più bassa, non considerando quello degli stagisti e degli apprendisti):

Salario d'ingresso 10.77 €

Forza lavoro propria

ESRS S1-10 / GRI 405-2

Fornire il salario minimo applicato nell'anno di rendicontazione (compenso orario minimo di lavoro stabilito direttamente dalla legge o attraverso accordi di contrattazione collettiva):

Salario minimo 10.74 €

Forza lavoro propria

ESRS S1-8 / GRI 2-30

L'azienda ha adottato contratti collettivi di lavoro (CCNL) per la propria forza lavoro?

- Sì
 No

Forza lavoro propria

ESRS S1-8 / GRI 2-30

Indicare il numero di lavoratori coperti da contratti collettivi di lavoro (CCNL):

Dipendenti 76 Nr
Non dipendenti ... Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-8 / GRI 2-30

Indicare quali Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) si applicano:

CCNL Metalmeccanici industria; CCNL Dirigenti industria

Forza lavoro propria

ESRS S1-2 / GRI 2-30

È previsto un incontro annuale con le organizzazioni sindacali?

- Sì
- No

Forza lavoro propria

ESRS S1-12 / GRI 2-7



L'azienda, nell'anno di rendicontazione, ha impiegato dipendenti appartenenti a categorie protette ex 68/99 o soggetti svantaggiati ex L.381/91 (comunicati da tutte le imprese con almeno 15 dipendenti alla Direzione Provinciale del Lavoro entro il 31 gennaio di ogni anno tramite il "Prospetto informativo disabili")?

- Sì
- No

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



L'azienda è in grado di determinare il numero di dipendenti a tempo pieno e tempo parziale per inquadramento alla fine dell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Numero di dipendenti con contratto a tempo indeterminato:

76 Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Sono stati attivati contratti nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare quanti)
- No

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Sono cessati dei contratti nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-7



Indicare il numero di contratti cessati nell'anno di rendicontazione:

8 Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 2-8



Sono stati attivati stage/tirocini nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare quanti)
- No

Forza lavoro propria

ESRS S1-15 / GRI 401-3

Quanti sono i dipendenti che hanno avuto diritto al congedo parentale nell'anno di rendicontazione?

5 Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-11 / GRI 403-1

L'impresa prevede per i suoi dipendenti forme di protezione sociale, mediante programmi pubblici o prestazioni offerte dall'impresa, contro la perdita di reddito dovuta a, ad esempio, malattia, disoccupazione, infortunio sul lavoro e disabilità acquisita, congedo parentale, pensionamento, ecc.?

Sì (specificare)

Condizioni di maggior favore rispetto al CCNL: Permessi retribuiti Indisposizione + Permessi Visite mediche specialistiche come indicato al paragrafo 7.9 del regolamento di gruppo

No

Forza lavoro propria

ESRS S1-14 / GRI 403-9



Nell'anno di rendicontazione si sono verificati infortuni e casi di malattie professionali tra i dipendenti e il personale non dipendente?

Sì

No

Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Nel corso dell'anno di rendicontazione, i dipendenti hanno ricevuto formazione?

Sì

No

Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Indicare il numero di ore di formazione erogate per genere dei dipendenti:

Ore di formazione a dipendenti uomini 198 Ore

Ore di formazione a dipendenti donne 513 Ore

Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Numero totale di dipendenti coinvolti in attività di formazione nell'arco dell'anno:

Uomini 14 Nr

Donne 33 Nr

Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-1



Indicare il numero di ore di formazione obbligatorie e non:

Ore di formazione obbligatoria 129 Ore

Ore di formazione non obbligatoria 582 Ore

Forza lavoro propria

ESRS S1-13 / GRI 404-2



Qual è l'importo totale dell'investimento aziendale nell'anno di rendicontazione per la formazione dei dipendenti, suddiviso in:

Importo formazione con docente/ente esterno 97.000 €

Importo formazione con docente interno 0 €

Forza lavoro propria

ESRS S1-11 / GRI 403-1, GRI 403-6



Quali iniziative o servizi in ambito welfare ha reso disponibili la società per il proprio personale?

Polizze vita/infotuni (specificare)

Polizze RCA per dipendenti (specificare)

✓ Opzioni di flessibilità oraria e/o possibilità di smart working (specificare)

Orario flessibile da regolamento aziendale (paragrafo 7.6) e possibilità di sottoscrivere accordi individuali di smartworking

Premi di produttività (specificare)

✓ Bonus relativo alla performance dell'azienda (specificare)

è presente un sistema di MBO (Management by objective) attraverso il quale il dipendente può accedere nell'anno al raggiungimento di un premio retributivo variabile da calcolare sulla base dell'EBTDA di gruppo/Company di appartenenza e dell'eventuale assegnazione e raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati al dipendente. L'accesso al sistema MBO è regolamentato all'interno del rapporto di lavoro tramite lettera di assegnazione / variazione contrattuale ed è assegnato solo al personale dipendente valutato come strategico per lo aziendale. Non esistono regole automatiche di accesso, bensì le figure chiave che accedono a tale sistema vengono definite dal responsabile di ciascuna Unità Organizzativa della company di appartenenza.

Partecipazione al capitale sociale per dipendenti (non limitato al livello esecutivo) (specificare)

✓ Assegnazione di buoni carburante/buoni spesa/sconti e convenzioni con aziende locali (specificare)

Portale Corporate benefit con scontistiche su diversi Brand e Servizi

✓ Pacchetto welfare per spese legate all'istruzione, assistenza familiare e sanitaria (specificare)

ASSICURAZIONE SANITARIA INTEGRATIVA PER DIPENDENTI CON LIVELLO A1

Agevolazioni per famiglie e per gli studi (es. asilo, summer camp, borse di studio) (specificare)

Designazione di un welfare manager all'interno dell'azienda

Incentivi ai dipendenti per l'utilizzo di mezzi alternativi e/o sostenibili a basso impatto (come il car sharing o i mezzi pubblici) per recarsi al luogo di lavoro (specificare)

✓ Altro (specificare)

Progetto DIGNITY 2024: acquisto di assorbenti ecocompatibili per le dipendenti. Sono stati acquistati 3.500 assorbenti e verranno installati dispenser nei bagni, con 4 colonnine a due scomparti dotate di distributori per tamponi e assorbenti classici, oltre a una postazione per emergenze.

Nessuna di queste iniziative

Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-6



La società ha destinato risorse finanziarie nell'anno di rendicontazione per il miglioramento del proprio ambiente lavorativo con l'obiettivo di accrescere il benessere e accessibilità ai propri dipendenti?

Sì

No

Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-6

Quali interventi di miglioramento dell'ambiente lavorativo sono stati effettuati?

Area ristoro/mensa

✓ Installazione sistema di aerazione degli ambienti

Adozione di tecnologie o dispositivi per il monitoraggio e il miglioramento dei fattori ambientali lavorativi

Eliminazione di barriere architettoniche

Altro (specificare)

Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 403-6

Qual è l'importo di questo investimento?

50000 circa €

Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-3 / GRI 403-7



La normativa sulla salute e sicurezza sul lavoro dell'azienda si applica anche ai lavoratori della propria catena del valore?

- Sì
- No

Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-1 / GRI 414-1



La società ha adottato un Codice di Condotta per i Fornitori ai quali ne richiede la sottoscrizione con l'obiettivo di garantire un allineamento sui temi sociali e sulla tutela dei lavoratori?

- Sì
- No

Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-1 / GRI 414-1



L'azienda ha avviato un'indagine tra i propri fornitori per valutare il rispetto dei diritti dei lavoratori e scoraggiare così il rischio di lavoro minorile, forzato o obbligatorio nell'ambito della propria filiera?

- Sì
- No

Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-3 / GRI 403-7

L'azienda gestisce con una risorsa dedicata eventuali preoccupazioni dovute a impatti negativi in maniera che dipendenti, clienti e fornitori possano segnalarle?

- Sì
- No

Lavoratori nella Value Chain

ESRS S2-4 / GRI 403-7

L'impresa è a conoscenza di incidenti confermati (cause e/o sanzioni) che coinvolgono lavoratori nella catena del valore nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare numero e ambito)
- No

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



La società ha attivato percorsi di formazione negli istituti scolastici del proprio territorio per incentivare l'inserimento lavorativo?

- Sì
- No

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

L'azienda ha stretto partnership o avviato dei progetti con Istituti Universitari sul tema sostenibilità?

- Sì (specificare)
- No

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



La società concorre alla diffusione di conoscenze ed esperienze sul tema della sostenibilità?

- Sì, nel proprio settore, ad esempio mediante la partecipazione a incontri di settore o collaborazioni con associazioni di categoria (specificare)
- Sì, per la popolazione, ad esempio organizzando eventi o incontri con la popolazione e/o invitandola ad esempio ad incontri di settore o con associazioni di categoria (specificare)
- Sì, per i giovani e le scuole, ad esempio attivando iniziative o progetti relativi alla sostenibilità (specificare)

•
Women in Engineering Day: questa giornata celebra il ruolo delle donne nel settore dell'ingegneria e promuove una maggiore inclusione femminile nelle professioni STEM. L'iniziativa aiuta a contrastare gli stereotipi di genere, incoraggiando le giovani a intraprendere carriere in ingegneria e a superare le barriere di accesso. Si inserisce nel contesto della parità di genere e dei principi ESG, dove le donne hanno pari opportunità di crescita e di realizzazione professionale.

- Altro (specificare)
- No

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

Indicare su quali delle seguenti iniziative ha investito l'azienda:

- Collaborazioni con associazioni del territorio che promuovono iniziative di carattere sociale, benefico, culturale e ricreativo (specificare)
sponsorizzazione squadra di Pallavolo di Monza (sconti anche per dipendenti che vogliono andare a vedere le partite)
- Accordi con enti pubblici o privati o comunità locali per svolgere attività a favore della propria comunità locale, migliorare la coesione sociale, e lo sviluppo del territorio (specificare)
- Adesione a iniziative di volontariato aziendale per lo sviluppo della comunità (specificare)
- Adesione a iniziative attive per promuovere il lavoro sul territorio, come supporto a progetti di reinserimento sociale, lavori socialmente utili o impiego di categorie fragili (specificare)
- Progetti di rigenerazione urbana (es, sistemazione di aree destinate alla collettività, come parchi pubblici, piazze o edifici destinati a servizi pubblici) (specificare)
- Altro (specificare)
- Nessuna

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



La società ha supportato progetti di filantropia, a favore della comunità della zona in cui opera nell'anno di rendicontazione?

- Sì
- No

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1



Qual è l'importo complessivo delle risorse investite dalla società per questi progetti?

... €

Non risponde

Comunità coinvolte

ESRS S3-4 / GRI 413-2

L'impresa è a conoscenza di incidenti confermati (cause e/o sanzioni) che coinvolgono le comunità interessate dalla sua attività nell'anno di rendicontazione?

- Sì (specificare numero e ambito)
- No

Non applicabile

Clienti e consumatori

ESRS S4-2 / GRI 416-1



La società adotta particolari strumenti per valutare il grado di soddisfazione dei propri clienti?

Sì (specificare)

Customer satisfaction come da 9001

No

Clienti e consumatori

ESRS S4-1 / GRI 417-1



La società garantisce ai propri clienti l'accesso alle informazioni e, se applicabile, alla tracciabilità delle materie prime o dei prodotti realizzati affinché essi possano effettuare scelte consapevoli?

Sì, le informazioni sono sempre disponibili

Sì, le informazioni sono disponibili su richiesta

No

Non applicabile

Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 416-1



La società valuta i propri prodotti o servizi nell'ottica del miglioramento continuo della salute e sicurezza nei confronti dei clienti/utilizzatori?

Sì (specificare la percentuale espressa in termini di categorie di prodotto e servizio di quelli valutati)

No

Non applicabile

Clienti e consumatori

ESRS S4-1 / GRI 2-6

L'azienda valuta i propri clienti anche in base al rischio sotto i profili ambientali, sociali e di governance?

Sì

No

Clienti e consumatori

ESRS S4-4 / GRI 416-2, GRI 417-2, GRI 417-3, GRI 418-1



L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) riguardanti violazioni nei confronti di clienti e consumatori nell'anno di rendicontazione?

Sì (specificare numero e ambito)

No

GOVERNANCE

Certificazioni, politiche e procedure di governance

ESRS 2 SBM-3 / GRI 419



Specificare quali delle seguenti certificazioni di governance sono in possesso della società:

ISO 9001 - Sistema di gestione della Qualità

Rating di legalità

ISO 28001 - Sistemi di gestione della Sicurezza della Supply Chain

ISO 27001 - Sistemi di gestione della Sicurezza delle Informazioni

ISO 37001 - Sistemi di gestione per la Prevenzione della Corruzione

B Corp

Altre (specificare)

UNIEN9100

Nessuna

Certificazioni, politiche e procedure di governance

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



Indicare se l'azienda dispone di politiche e/o pratiche in materia di governance nelle seguenti aree di applicazione:

- Consultazioni regolari degli stakeholders
- Cultura aziendale ed etica professionale (ad es. governance responsabile e inclusione della sostenibilità tra i criteri decisionali, innovazione sostenibile)
- Gestione dei rapporti con i fornitori
- Anticorruzione
- Politiche di trasparenza nei pagamenti
- Altro (specificare)
- Nessuna

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-1

Indicare la forma giuridica dell'azienda:

- Società a Responsabilità Limitata (SRL)
- Società a Responsabilità Limitata Semplificata (SRLS)
- Società per Azioni (SPA)
- Società in Accomandita per Azioni (SAPA)
- Società Semplice (SS)
- Società in Nome Collettivo (SNC)
- Società in Accomandita Semplice (SAS)
- Società Cooperative
- Impresa Individuale
- Consorzio
- Altro (specificare)

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-6

L'azienda, oltre allo scopo di lucro, ha anche una o più finalità di beneficio comune (es. società benefit)?

- Sì
- No

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 201-1

Indicare il fatturato dell'azienda nell'anno di rendicontazione:

13,6 mln circa €

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 201-2

L'azienda ottiene ricavi da attività legate a specifici settori (carbon fossile, lignite, oli e gas combustibili, combustibili fossili, armi controverse, tabacco, sostanze chimiche)?

- Sì
- No

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 201-2

L'azienda ha generato fatturato da vendite dei propri prodotti ad aziende appartenenti a settori ad alto impatto climatico (codici NACE A, B, C, D, E, F, G, H, L)?

- Sì
- No

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-1, GRI 2-2

Quante sedi possiede la società (compresa la sede legale)?

sedi 1 Nr

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-6



Qual è il mercato in cui la società svolge la propria attività?

- Mercato locale
- Mercato nazionale
- Mercato estero
- Altro mercato, differente da quelli sopra citati (precisare)

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-2

L'azienda fa parte di un gruppo?

- Sì
- No

Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-2

Il gruppo redige un bilancio consolidato?

- Sì
- No

Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-27



L'azienda utilizza degli indicatori riconosciuti a livello internazionale per valutare la propria performance in ambito ESG?

- Sì, GRI (Global Reporting Initiative) Standards
- Sì, SASB (Sustainability Accounting Standards Board) Standards
- Sì, SDGs (Sustainable Development Goals)
- Altro (specificare)
- No

Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-27



Se sì, vengono anche comunicati?

- Sì, solo all'interno dell'azienda (specificare i canali di comunicazione)
 - Sì, anche all'esterno dell'azienda (specificare i canali di comunicazione)
- all'interno della DNF
- No

Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

L'impresa è stata sottoposta a una valutazione delle proprie performance di sostenibilità (es. rating e/o scoring ESG)?

- Sì
- No

Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

Quale ente lo fornisce?

Ente che ha fornito il rating Ecovadis

Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

Che rating ha ricevuto l'impresa?

Rating 36/100

Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

Indicare la scala di valutazione:

Scala di valutazione 0-100

Governo e strategia

ESRS 2 BP-2 / GRI 307

In che anno è stato dato il rating?

Anno 2024

Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22



La società raccoglie i propri risultati in ambito ESG in un report di sostenibilità?

- Sì, l'azienda è obbligata in quanto soggetta alla CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive)
- Sì, l'azienda redige spontaneamente un report di sostenibilità in quanto non obbligata dalla CSRD
- No

Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22



La società pubblica il proprio report di sostenibilità?

- Sì
- No

Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22

A partire da che anno l'azienda elabora i propri risultati attraverso un report?

Anno 2018

Governo e strategia

ESRS 2 BP-1 / GRI 2-22

Qual è la data dell'ultimo bilancio di sostenibilità?

2023

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



La società ha identificato i suoi stakeholder?

- Sì, solo quelli interni
- Sì, solo quelli esterni
- Sì, sia quelli interni che quelli esterni
- No, ma ha intenzione di identificarli in futuro
- No, e non intende identificarli

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



L'azienda ha coinvolto gli stakeholders nelle proprie scelte?

- Sì, l'azienda condivide le scelte strategiche aziendali
- Sì, l'azienda condivide le scelte di sostenibilità
- Sì, l'azienda condivide le scelte strategiche aziendali e di sostenibilità
- No, ma ha intenzione di coinvolgerli in futuro
- No, e non intende coinvolgerli

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



Specificare quali:

- Soci e Board direttivo
- Dipendenti
- Clienti
- Fornitori
- Consulenti esterni
- Banche
- Comitati di zona - ONG
- Università e Atenei
- Amministrazioni locali e non
- Altro (specificare)

Governo e strategia

ESRS 2 SBM-2 / GRI 2-29



La società ha analizzato gli obiettivi, le necessità e le aspettative ESG dei propri stakeholders attraverso una mappa di materialità?

- Sì l'azienda ha già sviluppato una mappa di materialità
- No, ma l'azienda sta pianificando di creare una matrice di materialità in futuro
- No, non è nelle previsioni dell'azienda

Governo e strategia

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-25

Con riguardo alle responsabilità in materia ESG, specificare se:

- È stato nominato un comitato di sostenibilità all'interno del consiglio di amministrazione
- È stata istituita una unità organizzativa ad hoc per la sostenibilità
- Sono previste singole figure di riferimento (per es. di un Responsabile della sostenibilità) prive di una struttura di supporto
- In assenza di figure di riferimento o unità ad hoc, altre funzioni sono incaricate di occuparsi anche delle questioni di sostenibilità (per es. il Responsabile acquisti e approvvigionamenti, Ricerca e sviluppo, o altro da specificare)
- Altro (specificare)
- Non sono al momento previste specifiche forme di governo sulle questioni di sostenibilità

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9

Quale organo guida la Società?

- Consiglio di Amministrazione
- Amministratore unico
- Soci amministratori

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9

Quanti sono i membri che compongono il Consiglio di Amministrazione e, tra questi, quanti sono indipendenti?

Membri totali 7 Nr

Membri indipendenti 3 Nr

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9, GRI 405-1



Quante sono le donne all'interno dell'organo di governance?

3 Nr

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-9, GRI 405-1



Qual è l'età media dei membri dell'organo di governo?

- Under 30
- Tra i 30 ed i 50 anni
- Oltre i 50 anni

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-25

La responsabilità finale per le politiche sociali e ambientali spetta a un membro dell'alta dirigenza o del Consiglio di Amministrazione?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-3 / GRI 2-9

La retribuzione del CEO e degli altri membri dell'organo di governo è legata al raggiungimento di eventuali obiettivi ESG?

- Sì
- No, ma intende farlo (specificare entro quale data)
- No e non intende farlo

In sospenso

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-1 / GRI 2-10

L'azienda ha predisposto di un piano di successione aziendale?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS G1-1 / GRI 2-22, GRI 3-2



Indicare le regole di condotta e gli strumenti di gestione specifici che vengono adottati dall'azienda:

- Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG 231)
- Codice Etico
- Codice di Condotta
- Altro (specificare)
- Nessuna delle precedenti

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-4 / GRI 2-22

L'azienda ha adottato una procedura di dovuta diligenza, su uno o più dei seguenti ambiti?

- Divulgazione di informazioni
- Diritti umani (specificare le tematiche affrontate)
- Occupazione e relazioni industriali
- Ambiente
- Corruzione, offerta di tangenti ed estorsione
- Interesse dei consumatori
- Altro (specificare)
- Non sono state adottate procedure di dovuta diligenza

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-5 / GRI 2-25

L'azienda si è dotata di una funzione di Internal Audit che garantisca l'efficacia dei sistemi di controllo interno implementati?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



L'azienda considera e conduce analisi dei vari rischi ai quali è soggetta?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



Quali rischi vengono considerati?

- Rischi informatici
- Rischi di mercato
- Rischi finanziari
- Rischi di magazzino
- Rischi di liquidità
- Rischi connessi al cambiamento climatico fisico e di transizione
- Rischi sociali
- Rischi etici
- Altri rischi (specificare)

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



L'azienda gestisce i rischi considerati?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



Come vengono gestiti?

- L'azienda ha implementato un sistema di gestione dei rischi aziendali (Enterprise Risk Management)
- L'azienda li gestisce in conformità alle normative vigenti
- Altro (specificare)

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 MDR-P / GRI 2-25

L'azienda ha formalizzato un piano di ripristino in caso di eventi disastrosi (disaster recovery) o un piano di continuità operativa (business continuity)?

- Sì, ha formalizzato un piano di disaster recovery
- Sì, ha formalizzato un piano di business continuity
- Sì, li ha formalizzati entrambi
- Non ha formalizzato nessun piano

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-5 / GRI 3-3

L'azienda si è dotata di strumenti di intelligenza artificiale (AI) per migliorare le proprie performance?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-28

L'azienda è affiliata ad associazioni di in cui detiene una posizione nell'organo di governo, partecipa a progetti o comitati, fornisce finanziamenti considerevoli o che considera come strategiche?

- Sì (specificare)
 - ABI Lab, Centro di Ricerca e Innovazione per la Banca
 - Associazione Tecnica dell'Automobile
 - Associazione Fabbrica Intelligente (AFIL) Lombardia
 - Cluster Tecnologico Nazionale "Fabbrica Intelligente"
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 GOV-5 / GRI 2-5

La società si affida ad una società di revisione o a un revisore professionista?

- Sì (specificare di chi si tratta)
Crowe Bompani
- No

Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS G1-2 / GRI 204-1



Indicare la distribuzione percentuale delle fatture ricevute da fornitori per localizzazione geografica:

Italia 92 %
Estero 8 %

Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS G1-2 / GRI 204-1, GRI 308-1, GRI 414-1



La società ha definito criteri diversi da quelli economici per scegliere i propri fornitori (es. attenzione alla vicinanza geografica e/o alle questioni sociali e ambientali)?

- Sì
- No

Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS G1-2 / GRI 308-1, GRI 414-1

Quali misure vengono adottate per integrare considerazioni sociali e ambientali nelle pratiche di acquisto?

- Integrazione di clausole sociali o ambientali nei contratti dei fornitori
- Formazione degli addetti all'ufficio acquisti sugli aspetti sociali e ambientali della catena di fornitura
- Ispezioni sul posto dei fornitori in relazione agli aspetti ambientali o sociali
- Indagini sulle opinioni del personale o altre prassi avanzate per il monitoraggio dei fornitori
- Sviluppo delle capacità dei fornitori su questioni ambientali o sociali (ad es. azioni correttive, formazione)
- Altro (specificare)
- Nessuna delle precedenti

Gestione dei rapporti con i fornitori

ESRS E1-6 / GRI 305-5



L'azienda condivide e richiede l'adozione delle proprie politiche di riduzione delle emissioni ai suoi fornitori (catena di approvvigionamento)?

- Sì
- No

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



La società si è dotata di una politica e, conseguentemente, di un meccanismo di Whistleblowing?

- Sì
- No

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



Quali strumenti sono utilizzati per ricevere e gestire le segnalazioni?

- Canali di Segnalazione Elettronici (piattaforme online, moduli web interni, indirizzo e-mail dedicato) (specificare)
- Canali Telefonici
- Strumenti Cartacei (cassetta per le segnalazioni)
- Sistemi Informatici Aziendali (software gestionali, piattaforme integrate con altri processi di governance, rischio e compliance) (specificare)
- Partner Esterni (società di consulenza specializzate, portali di segnalazione gestiti da terzi) (specificare)
- Canali di Segnalazione Personali (istituzione di un responsabile o un membro dell'Organismo di Vigilanza a cui poter avanzare in modo riservato i reclami) (specificare)
- Altro (specificare)

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



Tutti i dipendenti ricevono adeguata comunicazione in merito al funzionamento dei meccanismi di segnalazione?

- Sì
- No

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 2-26, GRI 205-3



I meccanismi di segnalazione sono disponibili in diverse lingue?

- Sì
- No

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 205-1, GRI 205-2



Quali misure implementa l'azienda per prevenire casi di corruzione e concussione?

- Definizione di procedura di denuncia (whistleblowing)
- Valutazioni periodiche delle situazioni potenzialmente a rischio
- Audit delle procedure di controllo (per es. contabilità, acquisto ecc.) per prevenire la corruzione e concussione
- Implementazione di una procedura di approvazione specifica per operazioni considerate a rischio
- Altre misure diverse rispetto a quelle precedentemente menzionate (specificare)

Modello 231

- Nessuna particolare misura adottata

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-3 / GRI 205-1, GRI 205-2



Se sì, viene erogata formazione dei dipendenti sul tema?

- Sì
- No

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-6 / GRI 205-1, GRI 205-2



La società ha implementato strumenti, come codici o normative interne, finalizzati a assicurare la trasparenza nelle trattative e nelle procedure di pagamento?

- Sì
- No

Anticorruzione e politiche di trasparenza

ESRS G1-4 / GRI 205-3



L'azienda ha registrato incidenti (cause e/o sanzioni) per violazioni di legge relative a riciclaggio di denaro e corruzione nell'anno di rendicontazione?

Sì (specificare numero/anno e ambito)

No

Questionario settoriale: estrazione risposte

Qui di seguito, l'estrazione delle domande del questionario settoriale compilate dall'Azienda e suddivise nei pillars ESG (Environment, Social e Governance)

ENVIRONMENT

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 201-2

L'azienda ha intrapreso azioni per far fronte a potenziali interruzioni di energia?

Sì, ha investito in azioni specifiche (specificare)

(è presente una batteria tampone per garantire la continuità per 15/20 minuti circa.) Il server è esterno produzione e disaster recovery nello stesso data center a Cornare.

No, è attualmente vulnerabile a interruzioni della fornitura di energia

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 3-3, GRI 302-4

La società ha implementato sistemi di monitoraggio dell'energia per ottimizzare il consumo?

Sì

No

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4

L'azienda ha adottato delle azioni strategiche per ridurre il consumo energetico?

Sì

No

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-4

Se sì, indicare quali:

✓ Investimento in tecnologie più efficienti dal punto di vista energetico (ad es. hardware ad alta efficienza, virtualizzazione del server) (specificare)

SI, virtualizzazione apparati, ultimi acquisti 2024.

✓ Ottimizzazione dell'utilizzo dello spazio nei data center per ridurre la necessità di espansioni fisiche e il consumo energetico associato

Ottimizzazione dei sistemi di raffreddamento

✓ Altro (specificare)

PROGETTO 2025: dismettere 2 apparati terminatori fisici per VPN client che saranno incorporati nei nuovi firewall.

Cambiamento climatico

ESRS E1-3 / GRI 302-1

Qual è l'approccio aziendale rispetto alla gestione dei picchi di domanda energetica?

Vengono utilizzati sistemi di gestione avanzata della domanda per livellare i picchi

Vengono affrontati i picchi di domanda energetica con soluzioni ad hoc (specificare quali)

Il sistema di monitoraggio utilizza server virtuali per ottimizzare le risorse non necessarie ovvero ai server con determinate caratteristiche (es. utilizzo inferiore al 70%) vengono ridotte le risorse allocate a. Macchine non utilizzate vengono segnalate e ci si interfaccia con il responsabile del server per capire se si può dismettere.

Vengono implementate alcune soluzioni per gestire i picchi di domanda, ma non in modo completo

Non vengono adottate strategie specifiche per gestire i picchi di domanda energetica

SOCIAL



Forza lavoro propria

ESRS S1-1 / GRI 405-1

L'azienda ha politiche interne aggiuntive per promuovere la diversità in azienda, come ad esempio l'integrazione del personale appartenente a categorie protette, stranieri, ecc?

- Sì
 No

Forza lavoro propria

ESRS S1-6 / GRI 405, GRI 406

L'azienda ha personale che lavora in Paesi al di fuori dell'Europa?

- Sì
 No

Forza lavoro propria

ESRS S1-4 / GRI 401-1

Quali azioni intraprende l'azienda per ridurre il turnover dei dipendenti?

- Monitoraggio delle cause di turnover e azioni correttive
 Miglioramento delle condizioni di lavoro e dei benefit
 Creazione di un ambiente di lavoro inclusivo e motivante
 Altro (specificare)
 Nessuna

Forza lavoro propria

ESRS S1-1 / GRI 403-1

La società dà la possibilità ai propri dipendenti di lavorare da remoto (smartworking)?

- Sì, tutti i dipendenti possono lavorare in smartworking
 Sì, solo alcuni dipendenti hanno la possibilità di lavorare da remoto (specificare quali)
 No

Non applicabile

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

L'azienda offre corsi di formazione specializzati sui software per studenti di scuole e università?

- Sì
 No

Comunità coinvolte

ESRS S3-2 / GRI 413-1

L'azienda promuove, sia autonomamente che in collaborazione con altri attori del settore o istituzioni, iniziative come progetti, collaborazioni o concorsi destinati a studenti universitari o di scuole tecniche per stimolare l'innovazione digitale?

- Sì
 No

Comunità coinvolte

ESRS S1-1 / GRI 413-1

L'azienda organizza attività o corsi specificamente destinati a donne e gruppi minoritari per favorire la loro partecipazione nel settore tecnologico?

- Sì, per le donne
 Sì, per i gruppi minoritari
 Sì, per entrambi le categorie
 No

Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 418



L'azienda ha stabilito pratiche o politiche specifiche per assicurare la sicurezza dei dati?

- Sì
- No

Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 418



Se sì, indicare quali:

- Programmi di istruzione e formazione regolare ai dipendenti
- Aggiornamento continuo delle politiche di sicurezza per garantire la conformità
- Collaborazione con consulenti legali e esperti di conformità
- Adozione di sistemi automatici di controllo della cybersecurity
- Altro (specificare)

Programmi di istruzione e formazione regolare ai dipendenti

Collaborazione con consulenti legali e esperti di conformità

Aggiornamento continuo delle politiche di sicurezza per garantire la conformità

Clienti e consumatori

/

Nell'erogare i propri servizi, l'azienda tiene conto di pratiche per tutelare la sicurezza dei dati dei propri clienti?

- Sì (specificare)
- No

Clienti e consumatori

ESRS S4-2 / GRI 418

Come viene informato il cliente riguardo alla raccolta e all'uso dei suoi dati personali?

- Informativa sulla privacy dettagliata e facilmente accessibile
- Notifiche durante l'uso del servizio
- Formazione e webinar dedicati
- Altro (specificare)
- Non viene informato in modo specifico

Clienti e consumatori

ESRS S4-4 / GRI 418

Quali misure ha adottato l'azienda per garantire la privacy dei dati dei clienti, oltre alle richieste normative?

- Crittografia end-to-end dei dati sia a riposo che in transito
- Implementazione di firewall e sistemi di rilevamento delle intrusioni
- Implementazione di politiche di accesso basate su ruoli (es. autenticazione multifattoriale)
- Regolari audit di sicurezza e conformità
- Altro (specificare)
- Nessuna

Clienti e consumatori

ESRS G1-1 / GRI 2-25

L'azienda ha una politica di risposta agli incidenti di violazione dei dati?

- Sì
- No

Clienti e consumatori

ESRS S1-1 / GRI 416-1

L'azienda progetta, come attività principale o secondaria, prodotti che migliorano l'accessibilità, come ad esempio soluzioni di intelligenza artificiale per supportare persone ipovedenti o non vedenti?

- Sì
- No

Clienti e consumatori

ESRS S4-3 / GRI 416-1

La società utilizza tecnologie digitali all'avanguardia per fornire assistenza clienti a distanza?

- Sì
- No

Clienti e consumatori

/ GRI 416-1

L'azienda offre un servizio di assistenza attivo 24 ore su 24?

- Sì
- No

Non applicabile

GOVERNANCE

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-3 / GRI 2-25



La società si impegna in attività di Ricerca e Sviluppo con particolare attenzione alla sostenibilità, ad esempio tramite collaborazioni con centri di ricerca, università e start-up?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 309, GRI 419



La società ha sviluppato brevetti di proprietà?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-22

Come influisce la gestione della proprietà intellettuale sui ricavi e sulla crescita della vostra azienda?

- Incrementa significativamente i ricavi e la crescita
- Ha un impatto moderato sui ricavi e sulla crescita
- Non ha un impatto rilevante sui ricavi e sulla crescita

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS G1-1 / GRI 419

L'azienda ha mai subito sanzioni o ispezioni per pratiche non etiche relative alla proprietà intellettuale?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

ESRS 2 SBM-1 / GRI 2-6

L'azienda produce prodotti che sfruttano tecnologie come l'Intelligenza Artificiale (AI), il Machine Learning o l'Internet delle Cose (IoT)?

- Sì (specificare quali)
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

/ GRI 416-1

Durante la fase di progettazione del software, l'azienda prevede fasi di user testing?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

/ GRI 416-1

Se sì, l'azienda ha mai posto domande agli utenti riguardo alla sostenibilità dei prodotti durante queste fasi (es. chiedendo preferenze dopo aver evidenziato il minor consumo energetico di un software, anche in relazione a più prodotti)?

- Sì
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

/

L'azienda ha implementato soluzioni per garantire l'affidabilità e la disponibilità continua dei servizi IT?

- Sì, abbiamo implementato soluzioni avanzate di ridondanza e failover (specificare)
Sito di disaster recovery aggiuntivo
- Sì, abbiamo alcune soluzioni di base per garantire la disponibilità (specificare)
- No

Cultura aziendale ed etica professionale

/

Quali misure di prevenzione utilizza l'azienda per ridurre il rischio di interruzioni tecnologiche?

- Monitoraggio continuo e proattivo delle infrastrutture
- Implementazione di sistemi di backup e ripristino automatico
- Formazione del personale per la gestione delle emergenze
- Altro (specificare)
- Altro (specificare)
- Nessuna

Cultura aziendale ed etica professionale

/

Quali miglioramenti infrastrutturali avete implementato negli ultimi 12 mesi per ridurre i rischi di interruzioni tecnologiche?

- Aggiornamento dei data center
- Migrazione a soluzioni di cloud computing più affidabili
- Implementazione di sistemi di monitoraggio avanzati
- Altro (specificare)
- Nessuna



Appendice

Txt E-Solutions S.P.A.

Finservice ESG Scoring ESG

Introduzione

Metodologia

- » Principi alla base dello score
- » Fornire le informazioni richieste
- » Domande senza risposta
- » Percorsi di punteggio

Livelli di Score

- » Disclosure
- » Awareness
- » Management
- » Sector

FINSERVICE ESG

Scoring ESG

Introduzione

Il Punteggio di **Finservice ESG** ha l'obiettivo di fornire un quadro generale sulla maturità dell'Azienda riguardo alle **questioni ambientali, sociali e di governance** (ESG).

Non è indispensabile condividere questo punteggio attraverso i **canali di comunicazione** pubblica dell'Azienda, poiché è destinato principalmente a un uso interno per condurre una valutazione iniziale.

È **fondamentale** sottolineare che, sebbene il punteggio rappresenti uno strumento utile, non dovrebbe essere l'unico punto di riferimento per un'analisi completa.

L'approccio di **Finservice ESG** si concentra principalmente sul percorso di miglioramento dell'Azienda, e il punteggio è concepito come un supporto per identificare sia i punti di forza che le potenziali aree di intervento.

L'obiettivo di **Finservice ESG** è registrare i dati con la massima accuratezza possibile e **garantire la qualità dei report** successivi. Di conseguenza, il punteggio viene calcolato raccogliendo i dati Aziendali con l'assistenza di un esperto, chiamato "**Specialist**", che guida l'Azienda nella compilazione del questionario.

Il questionario è stato appositamente progettato per le Aziende che dovranno, direttamente o indirettamente, redigere il report in conformità ai requisiti previsti dalla normativa europea di riferimento **EU CSRD 2022/2464** (Corporate Sustainability Reporting Directive), redatta dall'**European Financial Reporting Advisory Group** (EFRAG).

Pertanto, il punteggio mira principalmente a valutare la **Cultura della Sostenibilità** all'interno dell'Azienda e a identificare progetti già esistenti, organizzandoli in una **prospettiva ESG**, basandosi su un approccio "**Data Quality**", cioè fondato sulla raccolta di dati concreti, veritieri e rilevanti.

Metodologia

Finservice ESG, con l'approvazione del **Comitato Scientifico di Gruppo Finservice**, ha realizzato il Questionario e lo Score a partire da modelli riconosciuti a livello internazionale. In particolare:



Il questionario è stato strutturato in **conformità** alle direttive contenute nella recente **EU CSRD** (Corporate Sustainability Reporting Directive) e incorpora gli **Standard di Riferimento ESRS** (European Sustainability Reporting Standard), al fine di garantire la piena conformità alla normativa. Inoltre, ad ogni domanda del questionario sono stati associati gli standard forniti dal **Global Reporting Initiative** (GRI) e gli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile** (SDGs), in continuità con i modelli e i **KPIs di rendicontazione** già applicati fino all'**approvazione della EU CSRD**.

La metodologia del questionario **Finservice ESG** si ispira alle metriche adottate dal **Carbon Disclosure Project** (CDP) in un modello "CDP like" e considera i quattro step di applicazione adottati da questa metodologia. Nel modello CDP, la metodologia di valutazione della performance aziendale è basata sul raggiungimento di uno o più dei quattro seguenti livelli di valutazione: **Disclosure, Awareness, Management e Leadership**, che corrispondono rispettivamente alla divulgazione delle azioni ESG, alla consapevolezza del loro impatto, alla gestione proattiva delle questioni ESG e all'implementazione di **strategie di mitigazione dei rischi e delle opportunità**. La metodologia di **Finservice ESG** ha espanso l'analisi di CDP concentrandosi non solo sull'impatto ambientale, ma anche su quello sociale e di governance. L'obiettivo è quello di **garantire un'analisi** omnicomprensiva, che rappresenti all'Azienda il suo **grado di maturità** su tutte e tre le dimensioni dell'acronimo ESG.



Ulteriore evoluzione è costituita dalla sostituzione del **concetto di Leadership** con quello di Settore, per **focalizzare l'attenzione sulla performance** della piccola e media Azienda. Per individuare le tematiche rilevanti per ciascun settore è stato utilizzato lo strumento **Materiality Finder di SASB** (Sustainable Accounting Standards Board) che individua **77 Industrie di riferimento**, catalogate in **11 Settori**. In quest'ottica, vengono valorizzate tutte le **certificazioni**, comprese quelle di prodotto e **processo relative al settore**, già ottenute o in corso di ottenimento.

Struttura del Questionario

Le domande del questionario **Finservice ESG** sono suddivise in due categorie principali e esaminano tutti e tre i pilastri fondamentali dell'ESG: **Ambiente** (Environment), **Sociale** (Social) e **Governance**.

Le domande generali, **catalogate secondo gli ESRS** (European Sustainability Reporting Standard) valutano aspetti ritenuti fondamentali anche dagli standard del **Global Reporting Initiative** (GRI) e dall'**European Financial Reporting Advisory Group** (EFRAG). Le domande settoriali sono legate alle tematiche rilevanti e prioritarie per il settore di riferimento dell'Azienda e vengono combinate in base all'Industria d'appartenenza.

Ciascuna domanda comprende quattro parametri chiave nella valutazione complessiva:

- **Disclosure (Divulgazione)**

La Disclosure intende premiare la **rendicontazione e la comunicazione** trasparenti e accurate delle informazioni da parte dell'Azienda oggetto dell'analisi. La **Disclosure** in questo contesto è **finalizzata a fornire** agli investitori e ad altre parti interessate una visione chiara e completa dello stato dell'arte ESG dell'Azienda stessa.

- **Awareness (Consapevolezza)**

L'Awareness valuta quanto l'Azienda sia **consapevole dell'impatto delle proprie attività** sulle tematiche ESG. Questa consapevolezza influisce direttamente sul **livello di rischio aziendale** al quale l'Azienda è esposta.

- **Gestione (Management)**

Il Management evidenzia le **azioni associate ad una gestione ESG** di elevata qualità. Infatti, l'Azienda con un Management strutturato per la gestione delle **tematiche ESG** è in grado di dimostrare accuratezza e profondità nel **gestire efficacemente** le questioni rilevanti, attraverso l'assegnazione delle **responsabilità nei 3 ambiti** a persone competenti in Azienda.

- **Settore (Sector)**

Il Sector considera le questioni specifiche, definite **tematiche materiali o rilevanti**, più **strategiche per la sostenibilità** di ciascun settore produttivo di beni o servizi e, nello specifico, per ciascuna Industria del Settore. Queste tematiche, catalogate da **SASB** (Sustainability Accounting Standards Board), sono considerate "**materiali/rilevanti**" perché possono **influenzare in modo significativo** la situazione finanziaria, le prestazioni operative e la reputazione di un'Azienda nel contesto del suo Settore e variano in modo sostanziale all'interno del Settore stesso.

Principi alla base dello Score

Il calcolo del punteggio inizia con l'**analisi della condivisione e della consapevolezza** dei principi e dei valori fondamentali che sottendono un'attività sostenibile. Successivamente, il processo di valutazione si estende per mettere in luce le evidenze relative alle **azioni materiali promosse dall'Azienda** al fine di perseguire tali obiettivi.

L'attribuzione dei punti si basa sui dati forniti dai referenti aziendali coinvolti durante la compilazione del Questionario. Il risultato ottenuto dalla **compilazione del Questionario** non costituisce una certificazione o un'approvazione del fatto che i prodotti o i servizi dell'azienda siano più o meno sostenibili rispetto ai prodotti o servizi di un'altra azienda: è uno **score utile a inquadrare lo stato dell'arte** e la maturità nelle tematiche ESG dell'Azienda.

Per avere un quadro che sia il più analitico possibile, si consiglia il completo inserimento di tutti i dati richiesti e per garantire la **comprensione della metodologia** di valutazione e delle risposte la piattaforma **Finservice ESG** mette a **disposizione gli Specialist**.

I punti vengono assegnati in maniera cumulativa: ogni risposta data contribuisce all'accumulo di punti fino al raggiungimento del punteggio massimo assegnabile, in un range tra 0 e 100. Alle domande senza risposta vengono assegnati zero punti, che comunque contribuiscono alla creazione del punteggio complessivo. In alcune circostanze, le **risposte ricevono un punteggio** proporzionale in base alla quantità di dati comunicati. In altri casi, il conseguimento di punti in una domanda costituirà un **prerequisito per ottenere punti** in un'altra domanda, mentre in altri casi, il punteggio ottenuto in una domanda potrà contribuire al punteggio di altre domande.

La metodologia di punteggio di **Finservice ESG** è progettata per fornire feedback significativi: la piattaforma assegna un punteggio più alto alle domande di Management e a quelle rilevanti per l'Industria e il Settore di riferimento di ciascuna Azienda, con il fine di valorizzare maggiormente le risposte rilevanti.

Per garantire un elevato standard qualitativo, è necessario che l'Azienda presenti **documentazione che confermi i dati forniti**. Questi documenti vengono caricati dall'Azienda nella sua **Area Personale** (Repository) della piattaforma **Finservice ESG**, la quale offre un accesso riservato. Lo **Specialista incaricato** è **responsabile** dell'analisi e della valutazione di tali documenti.

Questo approccio, unitamente all'**affiancamento dello Specialist**, garantisce che il punteggio finale rifletta la reale **performance dell'Azienda** e le fornisca una valutazione costruttiva per pianificare i **progetti futuri**.

Fornire le informazioni richieste

Qualora una domanda riceva chiaramente una risposta errata, i punti relativi a tale interrogazione non saranno attribuiti. Il ruolo dello **Specialist contribuisce in modo significativo** a prevenire questa eventualità: la sua funzione è garantire che le risposte corrispondano alle domande poste e che non contraddicano dati già forniti.

Domande senza risposta

Le domande alle quali l'Azienda non può rispondere, per mancanza del dato e per evitarne la divulgazione, sono valutate con un punteggio pari a zero rispetto al **massimo punteggio** disponibile. Per ogni domanda è chiaramente prevista la possibilità di non fornire il dato.

Invece, le domande non applicabili all'Industria nella quale l'**Azienda opera**, e quindi per all'attività che svolge, non influenzano il calcolo del **punteggio complessivo**. Questa scelta è stata determinata dalla volontà di non penalizzare in alcun modo le Aziende per le quali le domande non sono rilevanti.

Percorsi di punteggio

Le imprese partecipanti verranno **sottoposte a una valutazione** basata su quattro distinti parametri, i quali simboleggiano le fasi intraprese da un'Azienda nel suo cammino verso una gestione responsabile delle **tematiche ambientali, sociali e di governance (ESG)**. I livelli sono:

Disclosure

Awareness

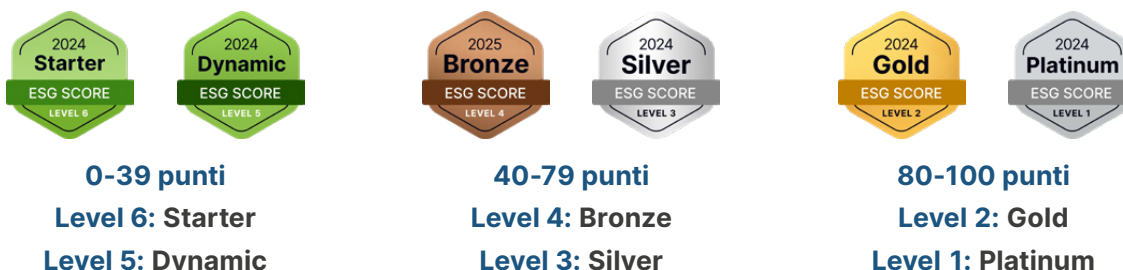
Management

Sector



Il punteggio finale si ottiene normalizzando il numero di punti assegnati all'Azienda: al punteggio ottenuto dall'Azienda viene sottratto il punteggio minimo che avrebbe potuto ottenere, che viene poi diviso per la differenza tra il valore massimo e quello minimo ottenibile.

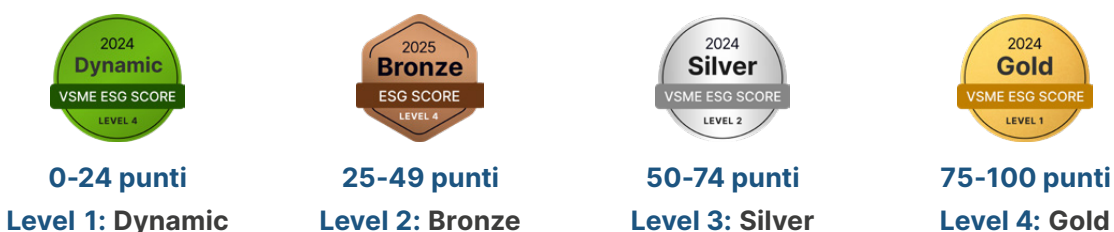
Il punteggio raggiunto dall'Azienda è abbinato ad un Badge:



Questionario e Score semplificato per PMI non obbligate

La stessa metodologia fin qui presentata è stata applicata a un **questionario semplificato destinato alle PMI** che decidono volontariamente di realizzare il proprio report di sostenibilità, con l'obiettivo di supportarle in questo percorso. Tale questionario è basato sugli **ESRS identificati da EFRAG** nella bozza ufficiale **VSME ESRS** (Voluntary Reporting Standard for non-listed SMEs) di gennaio 2024 per tali imprese ed è allineato alle indicazioni dell'**Ordine dei Commercialisti** di Torino di marzo 2024.

In ottica di **semplificazione del percorso alle aziende** meno strutturate, sono stati definiti quattro diversi livelli di punteggio, associati ai seguenti quattro Badge:



La raccolta dati proviene dall'inserimento nell'area repository della piattaforma Finservice ESG dedicata all'Azienda della documentazione messa a disposizione dai referenti aziendali e dalla compilazione assistita del questionario di Finservice ESG nelle seguenti sessioni della durata di circa un'ora e mezza ciascuna:

22/01/2025

29/01/2025

19/02/2025

Hanno preso parte all'intervista:

Per Finservice ESG:

ESG Specialist

Per l'Azienda:

Gruppo di lavoro

Scan QRCode e visualizza glossario EFRAG:

Italiano



Inglese



