

LEAD + Inspiration

Uddannelser

Hverdagsimplementering

Indhold

05	Intro
06 - 09	Ny uddannelse i AI for staten
10 - 21	Ny uddannelse i ledelse af psykisk arbejdsmiljø og trivsel
14 - 15	+ Forløb 1
16 - 17	+ Forløb 2
18 - 19	+ Forløb 3
20 - 21	+ Udvalgte referencer
22 - 29	Uddannelse i procesledelse
30 - 33	Uddannelse i implementeringsledelse
34 - 35	+ Implementering i den offentlige sektor
36 - 39	+ Medarbejderne mærker forskellen
40 - 45	Uddannelse i projektledelse
46 - 47	Skræddersyede uddannelsesforløb
48	Søg støtte til din kompetenceudvikling
49	Event-oversigt



Hverdags- implementering

At skabe reel forandring i arbejdslivet kræver mere end blot ny viden – det kræver, at viden bliver til handling i hverdagen. Måske har du selv oplevet, hvordan gode intentioner fra et kursus hurtigt forsvinder i dagligdagens travlhed? Hos LEAD ved vi, at det afgørende skridt er at gøre læring til en naturlig del af dit arbejde – ikke kun på under uddannelsen, men hver eneste dag.

Fra ambition til handling

Vores mission er at løfte både mennesker og organisationer til næste niveau. Det lykkes kun, når læring resulterer i varige forandringer – ikke bare på papiret, men i praksis. Derfor bygger vi bro mellem teori og handling og giver dig redskaberne til at skabe mærkbare resultater: for dig selv, for din organisation og for dem, I arbejder sammen med.

Hverdagsimplementering

Forskning og effektmålinger viser tydeligt, at læring først gør en forskel, når den integreres i dagligdagen. Derfor har vi gjort hverdagsimplementering til kernen i alle vores uddannelser.

Det betyder, at uddannelsen ikke stopper ved klasselokalet – tværtimod begynder det vigtigste arbejde dér: At skabe reel værdi i din egen hverdag.

En dokumenteret læringsmodel

Vores tilgang tager udgangspunkt i High Impact Learning Journey-modellen. Den er udviklet på baggrund af forskning i effektiv læring og mange års praktisk erfaring med organisatorisk udvikling. Modellen bygger på disse centrale principper:

- **Relevans:** Indholdet er altid tæt koblet til jeres hverdag og udfordringer
- **Aktiv deltagelse:** Deltagerne arbejder hands-on med egne cases og opgaver
- **Social læring:** Refleksion og sparring med kolleger styrker forståelsen
- **Forankring:** Vi hjælper med implementering af ny viden direkte i arbejdet – understøttet af opfølgning fra både os og nærmeste leder
- **Målbar effekt:** Vi aftaler på forhånd, hvad succes er – og følger op på resultaterne.

Det er netop gennem denne model, at vores fokus på hverdagsimplementering bliver omsat til praksis, så din nye viden bliver til varige kompetencer.

Uanset hvilken uddannelse du vælger hos LEAD, vil du opleve et sammenhængende forløb med støtte fra eksperter, kollegaer og en veldokumenteret metode. Hos os bliver teori omsat til konkret handling – hver dag – så vi sammen skaber varige resultater.

Ny uddannelse i AI for staten

Vil du udvikle organisationens og medarbejdernes kompetencer inden for GenAI? Så er denne uddannelse i AI for statslige medarbejdere målrettet netop dig. Uddannelsens formål er at udvikle den enkelte medarbejders AI-evner, udforske teknologiens mange muligheder og at styrke arbejdspladsens processer og opgaveløsning. Med støtte fra Den Statslige Kompetencefond får du dækket alle udgifter.

AI vil de kommende år påvirke arbejdsmarkedet i et endnu ukendt omfang. Der sker allerede nu mange eksperimenter med generativ kunstig intelligens (eller GenAI blandt venner) som Copilot og ChatGPT. Styrelser og departementer jagter de gode brugsscenarier, og samtidig arbejder de med sikkerheden, for alle arbejdspladser bør formulere rammerne for brugen af GenAI.

Den spæde forskning på området fortæller, at den vigtigste faktor for at skabe værdi af AI er systematisk kompetenceudvikling i samspillet mellem mennesker og AI.

Uddannelsens formål

Denne uddannelse har netop til formål at udvikle organisationens og medarbejdernes kompetencer inden for GenAI. Hensigten er at bidrage til den enkelte medarbejders udvikling, styrke arbejdspladsernes processer og opgaveløsning samt at udforske teknologiens mange muligheder.

Uddannelsens opbygning

Uddannelsen bygger på analyser, erfaring og forskning i AI-strategi og -implementering:

- AI-strategi betyder, at I sætter mål og retning for, hvordan AI skal anvendes og med hvilke forventede effekter
- AI-Implementering betyder at omsætte målene til konkret adfærd og faktiske resultater.

Faglighed

I løbet af uddannelsen lærer du både værktøjer og metoder, som du kan implementere i din hverdag, så de kommer til at gøre en forskel. Værktøjer og metoder stammer både fra forskning og fra LEADs omfattende kundeanalyser og erfaring.



Målgruppe

Uddannelsen i AI er for dig, som:

- er ansat i staten og omfattet af Akademiker-, CO10- eller HK Stat-fondspuljen
- er nysgerrig efter at vide, hvordan AI kan bruges til at løse dine og dit teams opgaver
- gerne vil gå forrest og være AI-stifinder for dine kollegaer, så I sammen kan blive bedre til at anvende AI og skabe gevinster – og samtidig undgå de faldgruber, der også er.

Det er ikke en forudsætning at have konkret kendskab til diverse AI-redskaber på forhånd, men heller ingen hindring.

Dit udbytte af uddannelsen

Med uddannelsen vil du få følgende kompetencer:

- Overblik over de AI-værktøjer, der er relevante for din arbejdsplads
- Indsigt i, hvordan AI kan ændre de opgaver, som du og dine kollegaer sidder med, og hvilke kompetencekrav det stiller
- Evnen til at finde og beskrive brugsscenarier for dig selv og dine kollegaer, så I skaber værdi med AI
- Evnen til at bruge AI til formidling, analyse,

billedgenerering og produktion af tekst

- Viden om, hvordan AI fungerer: Hvilke særlige fordele er der, og hvad skal du være opmærksom på?
- Viden om de processer, der ligger rundt om at udvikle og anvende AI på din arbejdsplads. Herunder hensyn til persondatasikkerhed, EU Act m.v.

Efter uddannelsen vil du i være i stand til at påtage dig rollen som virksomhedens AI-stifinder. Det betyder, at:

- Du kan hjælpe med at finde, beskrive og udbrede gode brugsscenarier
- Du kan pege på potentialer og risici ved AI-værktøjer, herunder kender og kan formidle de retningslinjer, der gælder for staten og/eller din del af staten
- Du har overblikket over de mest gængse AI-værktøjer og kan vejlede i, hvilke der er mest brugbare for afdelingen i hvilke situationer
- Du kan dele din viden med kollegerne og har forståelse for deres forskellige tilgange.

Uddannelsesoversigt

Uddannelsen strækker sig over fire moduler á en dags varighed, med praktiske selvvalgte øvelser imellem modulerne. Derudover ligger obligatoriske aftaler med egen leder.

Uddannelsens moduler

På modul 1 får du den grundlæggende forståelse af AI, herunder generativ AI og hvordan teknologien fungerer.

På modul 2 får du konkret forståelse af AI-anvendelser i en statslig kontekst.

På modul 3 gennemgår vi forskellige AI-processer og rammer i en offentlig kontekst for at skabe forståelse for governance, sikkerhed og fremtidige AI-processer.

På det sidste modul 4 ser vi på, hvordan du kan fungere som stifinder og bidrage til, at dine kollegerne og dermed hele organisationen øger den forsvarlige og værdiskabende brug af AI.

Udover selve modulerne består uddannelsen også af:

- **Ledersamtaler:** Der vil være tre samtaler mellem kursist og leder – før, under og efter uddannelsen. I vil modtage en skabelon til disse samtaler, som tager mellem 15-30 min. at gennemføre.
- **Hverdagsimplementering:** Små afprøvninger i praksis af det, du har lært på modulerne. Som udgangspunkt er det altid relateret til en konkret opgave. Omfanget kan være alt fra 15 min. til mange timer. Vi guider dig frem til det rette for dig i løbet af hvert modul.
- **Forberedelse:** Dette kan være i form af artikler, podcasts og videoer, som skal læses, høres eller ses som forberedelse til hvert modul. Du kan forvente at afsætte ca. en time til forberedelse til hvert modul.

Husk, at du kan søge økonomisk støtte til uddannelsen via De Særlige Indsatsers pulje til støtte til kompetenceudvikling inden for kunstig intelligens (AI). Læs mere [her](#).

**Se priser og datoer
for uddannelsen her**

*Klik her og læs mere om
AI for staten uddannelsen*



Har du spørgsmål til uddannelsen i AI for staten?



Jeff sidder klar til at hjælpe dig.

Kontakt Jeff via knappen, så kontakter han dig hurtigst muligt.

Kontakt

Moduloversigt

1. Ledersamtale	Gensidige mål Den første ledersamtale handler om det gensidige mål – hvad skal du opnå, og hvordan skal de tillærte kompetencer bruges i organisationen?
1. Modul	AI Basis og Generativ AI • Hvad er AI, og hvordan adskiller AI sig fra al anden digitalisering? • Generativ AI (GenAI) i praksis • Hands-on øvelse • Fordele og udfordringer ved AI • Hvad skal jeg hjem at arbejde med?
Hverdags-implementering	Små praktiske prøvehandling
2. Modul	Brugsscenarier for AI i staten • Hvad er et brugsscenario, og hvordan ved vi, om det er værd at arbejde med? • Vi besøger en række scenarier for brug af AI i staten • Etiske og juridiske overvejelser • Hands-on øvelse
2. Ledersamtale	Midtvejsevaluering Den anden ledersamtale er en midtvejsevaluering. Her ses på resultater indtil nu og evt. aftale om måltilpasninger.
Hverdags-implementering	Små praktiske prøvehandling
3. Modul	AI-processer og rammer i en offentlig kontekst • AI-governance i staten • AI og datasikkerhed • AI som en del af forandringsprocesser • Hvad betyder AI for fremtidens statslige opgaver? • Hands-on øvelse
Hverdags-implementering	Små praktiske prøvehandling
4. Modul	Bliv en stifinder og gør din organisation bedre med AI • Hvordan eksperimenterer vi og får samme retning? • Menneskers reaktioner på AI • Hvordan lærer jeg fra mig? • Hands-on øvelse • Opsamling af erfaringer fra uddannelsen
3. Ledersamtale	Evaluering af udbytte og plan for det fremadrettede arbejde Ledersamtale 3 er den sidste og her evaluerer I udbyttet og ser fremad: • Hvordan bringer vi dine nye kompetencer i spil i organisationen?

Nye uddannelses- muligheder i ledelse af psykisk arbejds- miljø og trivsel

At gøre det godt og at have det godt hænger tæt sammen. Ledelse af psykisk arbejdsmiljø handler om at skabe et arbejdsmiljø, hvor alle ansatte trives, er motiverede, produktive og engagerede. Det er fundamentet for en attraktiv arbejdsplads.

Det psykiske arbejdsmiljø er i konstant bevægelse og påvirkes af bl.a. arbejdspress, vanskeligheder ved at tiltrække og tilknytte gode kolleger, relationen mellem leder og medarbejder, evnen til at håndtere konflikter, samt små og store forandringer, som alt sammen kan sætte vores organisationer, teams, ledere og medarbejdere under pres.

Gennem organisationsudvikling og lederuddannelser med trivsel, læringskultur og stærke arbejdsfællesskaber hos private virksomheder og offentlige organisationer har vi opbygget stor erfaring og ekspertise inden for psykisk arbejdsmiljø og trivsel.

Hvad handler ledelse af psykisk arbejdsmiljø egentlig om?

Et godt og sundt psykisk arbejdsmiljø er vigtigt for vores trivsel på jobbet. Når medarbejdere og ledere trives i deres job, bidrager det positivt til opgaveløsning og produktivitet, engagement såvel som det personlige helbred.

Ledelse af det psykiske arbejdsmiljø handler om at:

- Fremme trivslen gennem arbejde med bl.a. indflydelse, mening, social støtte og det rette niveau af krav til opgaveløsning
- Identificere, reducere eller fjerne eventuelle problemer, der kan true trivslen
- Tage hånd om medarbejdere i situationer, hvor de mistrives
- Lederen tager vare på egen trivsel som forudsætning for at skabe trivsel i enheden.

Autoriseret arbejds miljørådgiver

LEAD er autoriseret som arbejdsmiljørådgiver med ekspertise i det psykosociale område.



Vi kan derfor yde professionel rådgivning og gennemføre skræddersyede løsninger, hvis I har fået påbud fra Arbejdstilsynet, eller hvis I ønsker at forbedre jeres psykiske arbejdsmiljø.

Tre forløb - samme faglige grundlag, forskellige grader af forankring, effekt og fleksibilitet

Vi har i LEAD udviklet tre forskellige forløb, som alle bygger på veldokumenteret erfaring og høj faglig kvalitet, men varierer i graden af støtte til forankring, refleksion og fælles læring.

Dokumenteret effekt og erfaring fra kommunal praksis

De tre forløb bygger på solid erfaring fra offentlige organisationer og er bl.a. anvendt i samarbejde med KL, Vejle Kommune og Nyborg Kommune. I et tidligere KL-forløb, der svarer til forløb 1, steg andelen af ledere, der i høj grad oplevede at have viden om sammenhængen mellem ledelse og psykisk arbejdsmiljø, fra 31 % til 70 %.

Forløbene kombinerer fagligt input fra erfarne undervisere og eksperter med praksisnære greb, der gør det lettere at omsætte læring til handling. Det sker gennem arbejdet med handleplaner, lokale dialoger med medarbejdere og ledere og – i forløb 1 – gennem faciliterede netværksgrupper og en gennemgående underviser, der styrker tryghed, sammenhæng og refleksion på tværs.

Forløb 2 er baseret på samme struktur uden gennemgående underviser og netværksdel, men har vist stærke resultater i kommuner som Nyborg og Vejle. Forløb 3 er en ny og mere kompakt model, som introducerer onlineelementer og dermed tilbyder en mindre ressourcekrævende gennemførelse.

Til højre får du et overblik over tre versioner af uddannelsesforløbet. Tematikkerne er ens på tværs af de tre versioner, men de adskiller sig fra hinanden, når det gælder den grad, som deres struktur understøtter forankring og læring i praksis. På næste side kan du læse mere om de elementer, der adskiller de tre versioner fra hinanden.

Forløb 1

Dokumenteret effekt gennem stærk forankring og fysisk nærvær

Anbefales, når ønsket er stærk organisatorisk forankring og kollektiv refleksion

Forløb 2

Læringsforløb med lokal forankring - uden netværksgrupper

Anbefales, når ønsket er en effektiv og lokalt forankret model med lavere kompleksitet

Forløb 3

Fleksibel læring med lav belastning - tilpasset en travl hverdag

Anbefales, når ønsket er fleksibilitet, og ressourcer spiller en væsentlig rolle

Download et overblik over de tre forløb

Klik **her** og få tilsendt oversigten til din indbakke så den ikke bliver væk.

Forløbsdesign der omsætter læring til handling

Effektmålinger viser, at læring i sig selv sjældent er nok; det er implementeringen i praksis, der afgør effekten. Ifølge Robert Brinkerhoff opstår reel effekt af uddannelse først, når deltagerne får støtte til at anvende den nye viden i deres hverdag, og når der arbejdes systematisk med forankring før, under og efter undervisningen.

Møder mellem modulerne

Møderne mellem modulerne er til dialog mellem leder og medarbejdere, hvor de drøfter den lokale forankring og organisatorisk opbakning.

Formål og effekt:

- Skaber organisatorisk opbakning og ejerskab
- Sikrer, at nye indsigter bliver koblet til lokale mål og udfordringer
- Giver fælles afsæt for at afprøve og fastholde konkrete tiltag
- Øger sandsynligheden for vedvarende adfærdsændring.

Netværksmøder

Netværksmøderne mellem modulerne er til fælles refleksion og kollegial sparring, som udgør en central læringsarena. Her sættes deltagerens egne erfaringer, handleplaner og udfordringer i spil i et trygt og fortroligt forum.

Formål og effekt:

- Styrker refleksion og perspektivskifte
- Skaber en fælles faglig forståelse og sprog for psykisk arbejdsmiljø
- Øger forpligtelse og motivation via erfaringsudveksling og støtte
- Understøtter transfer ved at koble teori til hverdagens praksis.

Handleplan og PDSA-tilgang

Deltageren arbejder løbende med en personlig handleplan, der udvikles, afprøves og justeres gennem hele forløbet. Handleplanen bygger på PDSA-cyklussen (Plan – Do – Study – Act), som vi har haft succes med at anvende i kommunale kontekster til at skabe lærende forbedringspraksis.

Formål og effekt:

- Skaber struktur og progression i deltagerens udvikling
- Øger sandsynligheden for, at der handles – ikke blot reflekteres
- Understøtter dokumentation af både proces og resultat
- Understøtter en lærende kultur.

Ingen organisationer er ens, og derfor ønsker vi altid at få en dialog om, hvilket format der bedst matcher jeres virkelighed for at finde ud af, hvordan vi tilretter den rette løsning, så den skaber værdi for både ledere, teams og organisation.

Læs mere om de tre forløb på de følgende sider.



Gratis infowebinar

Med afsæt i vores forskellige uddannelsesforløb om ledelse af psykisk arbejdsmiljø og trivsel sætter vi fokus på lederens ansvar for at identificere, håndtere og forebygge mistrivsel. Vi giver dig et overblik over de problemstillinger, du skal være opmærksom på, samt et indblik i de indsatsområder og handlemuligheder, du kan vælge imellem, når du vil skabe et bæredygtigt arbejdsmiljø – både for dine medarbejdere og dig selv som leder.

Læs mere [her](#) og tilmeld dig.

Udtalelser fra tidligere deltagere

"Jeg har modtaget undervisning gennem LEAD før og det var en af hovedårsagerne til, at jeg valgte dette forløb.

På uddannelsen for psykisk arbejdsmiljø og trivsel oplevede jeg at få stort udbytte, og undervisningen er meningsfuld og engagerende."

"Jeg synes, at underviserne har været rigtig dygtige. De har komplementeret hinanden rigtig godt, og de har været gode til at inddrage kursisterne."

"Det har været meget relevant og rigtigt doseret i forhold til teori, oplæg og dialog.

Metoder og modeller er lette at overføre og bruge i mit daglige arbejde. Meget kompetente undervisere."

Forløb 1

Velaftprøvet design, der sikrer forankring og effekt i praksis

Denne løsning er designet til at sikre størst mulig effekt – ikke kun for dig, men for dit team og organisation. Ved hjælp af netværksmøder, involvering af nærmeste leder og kollegaer sikres refleksion, tilpasning og ejerskab undervejs.

Forløbets opbygning

Forløbet er udviklet med afsæt i erfaringer fra et veldokumenteret og afprøvet format, blandt andet i samarbejde med Kommunernes Landsforening.

Ved at kombinere faglig viden, konkrete redskaber og støttestrukturer omsættes læring til handling - før, under og efter uddannelsen.

Gemmen psykologisk tryghed og gennemgående undervisere sikrer vi drøftelser tættere på praksis.

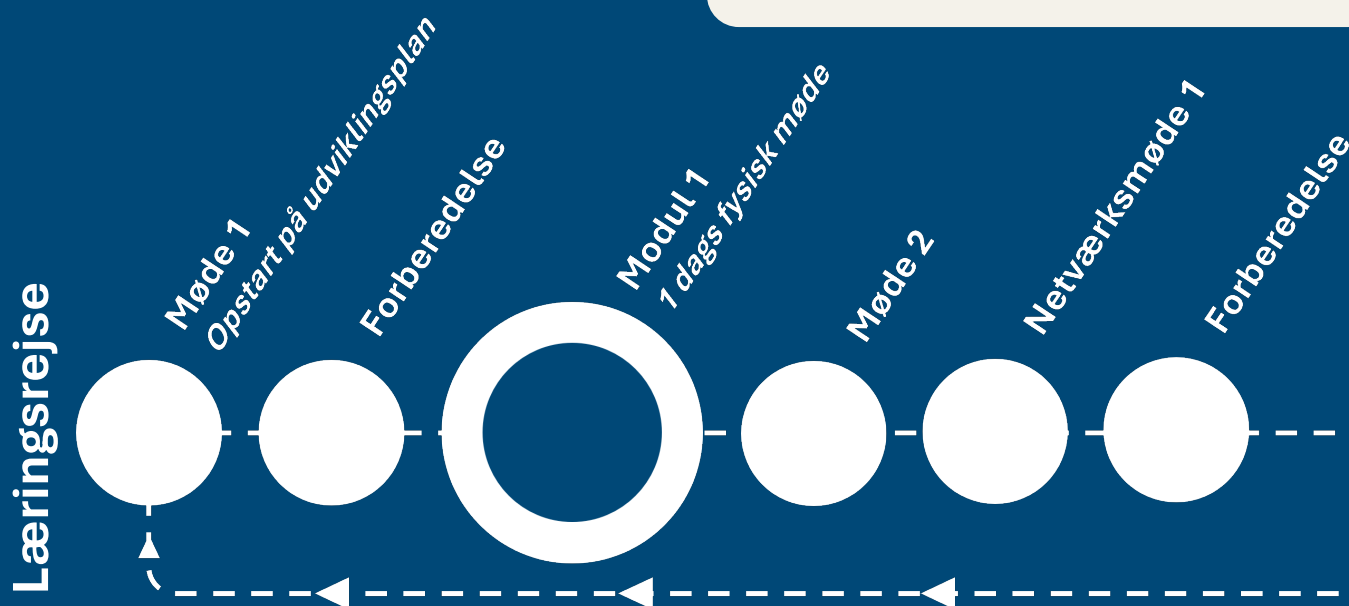
Dette forløb er designet til at omsætte teori til handling gennem tre centrale greb, som i samspil øger sandsynligheden for, at læring fører til adfærdssændring og organisatorisk effekt:

- Møder mellem modulerne
- Netværksmøder
- Handleplan og PDSA-tilgang

Dit personlige udbytte

Gennem hele forløbet arbejder du med fokus på en teoretisk og praktisk viden om ledelse af psykisk arbejdsmiljø.

I et tidligere forløb rapporterede 70 % af deltagerne, at de i høj grad havde opnået viden til at forstå sammenhængen mellem ledelse og psykisk arbejdsmiljø – en markant stigning fra 30,8 % før forløbets start.



Der arbejdes i egen drift mellem modulerne med tiltag og handlinger beskrevet i udviklingsplanen

Det betyder det, at du:

- Opbygger viden og værktøjer til at forstå og styrke det psykiske arbejdsmiljø – både hos dig selv, dit team og i organisationen
- Udvikler handlekompetencer til at omsætte viden til konkrete tiltag i hverdagen
- Får løbende sparring gennem netværksmøder, hvilket styrker din refleksion og inspiration
- Skaber større bevidsthed om din ledelsesrolle og styrker oplevelsen af arbejdsglæde og meningsfuldhed
- Forankrer læring gennem møder og dialog med egen leder og team, hvilket sikrer retning, ejerskab og reel udvikling.

Udbytte på team/afdelingsniveau

Samtidig bidrager dit arbejde i praksis til udviklingen og inspiration på team- og afdelingsniveau.

Det betyder, at du:

- Inddrager dit team/din afdeling gennem handleplan og drøftelser, hvilket skaber fælles retning og fokus på trivsel
- Har dialoger med medarbejdere og tillidsvalgte, der styrker tillid, samarbejde og medinddragelse i udviklingen

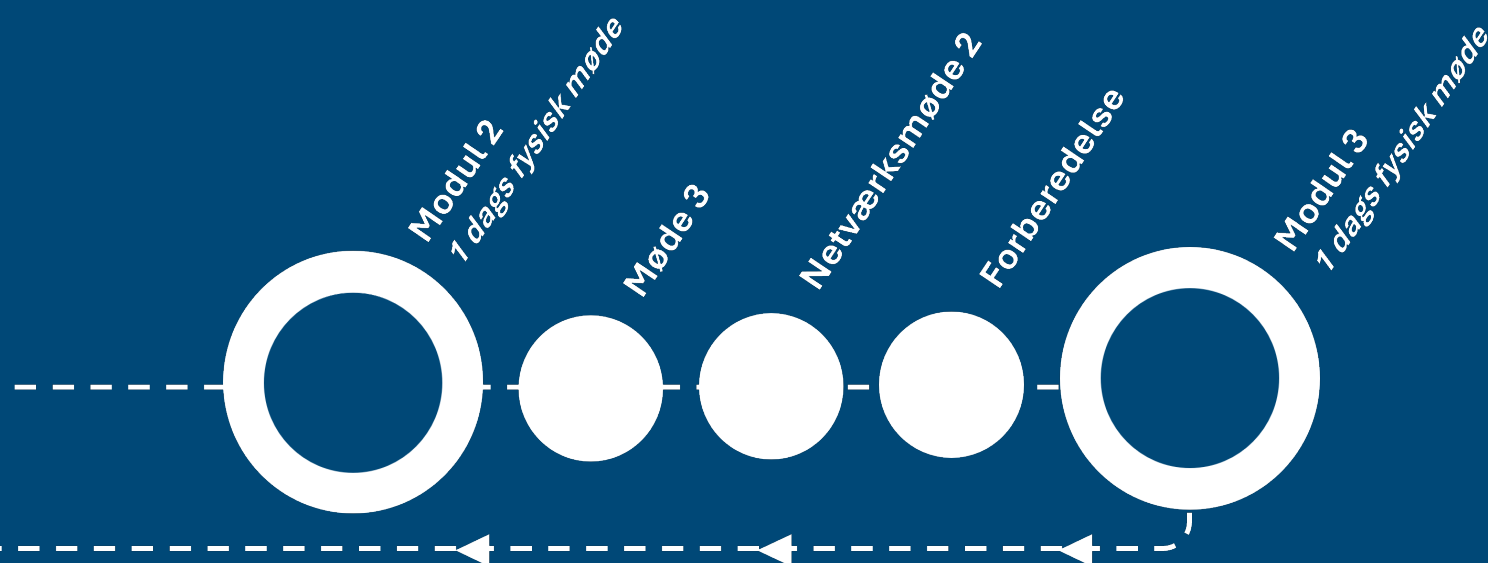
- Arbejder med at koble læring direkte til hverdagens udfordringer i teamet
- Understøtter en systematisk tilgang til arbejdsmiljø, hvor teamet bliver en aktiv medspiller.

Udbytte på kommunalt/organisatorisk niveau

Sidst, men ikke mindst bidrager du gennem forløbet til at udvikle organisationen som helhed.

Det betyder det, at du:

- Bidrager til udviklingen af et fælles sprog og en fælles praksis for ledelse af psykisk arbejdsmiljø gennem dialog, metoder og netværk
- Skaber adfærdsændring i organisationen via konkrete handleplaner, som følges systematisk op i programmet
- Understøtter en kultur, hvor trivsel og arbejdsmiljø bliver en integreret del af ledelsesopgaven – på tværs af niveauer og fagområder
- Styrker sammenhængskraft og organisatorisk modenhed, når flere ledere arbejder med samme retning og metoder.



Netværksmøderne er faciliteret af den gennemgående underviser og giver rum til sparring på udviklings- og handleplaner samt input og hjælp til evt. udfordringer undervejs.

Forløb 2

Stærkt læringsforløb med lokal forankring – uden netværksgrupper

Denne løsning er velegnet, hvis du ønsker at styrke din evne til at arbejde med psykisk arbejdsmiljø med støtte fra nærmeste leder og team, men ikke har behov for den tværgående netværkssparring med andre lederkolleger. Det giver et målrettet og praksisnært forløb med færre ressourcer og lavere kompleksitet.

Forløbets opbygning

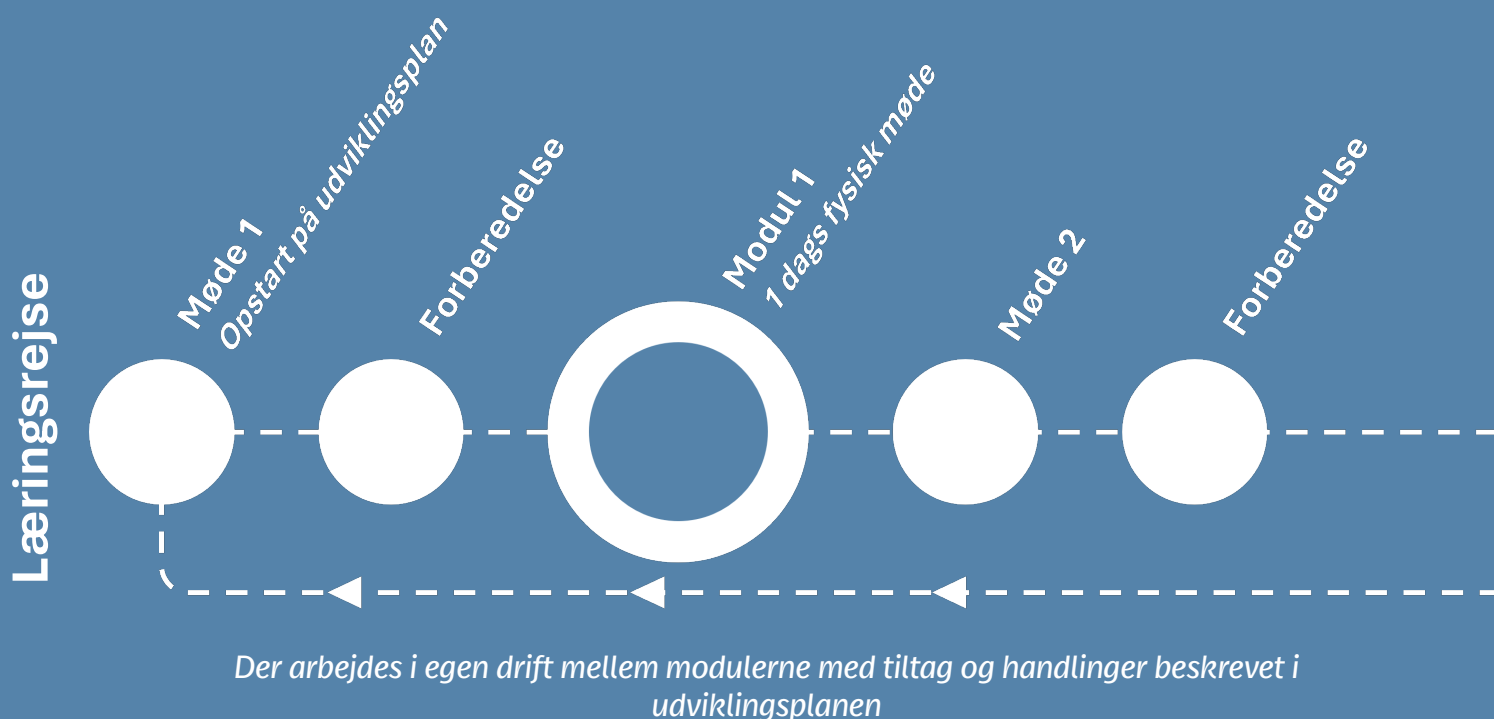
Forløbet er designet til at give dig og organisationens øvrige ledere faglig viden og redskaber til at arbejde med psykisk arbejdsmiljø i egen enhed. Gennem tre moduler og dialog med både team og nærmeste leder arbejdes der med handleplan og konkrete tiltag. Uden netværksgrupper og gennemgående underviser kræver forløbet, at du i højere grad selv er drivende for at sikre refleksion og forankring lokalt.

Det personlige udbytte

I forløbet arbejder du med teoretisk og praktisk viden om ledelse af psykisk arbejdsmiljø i egen kontekst.

Det betyder, at du:

- Opbygger viden og værktøjer til at styrke eget og andres psykiske arbejdsmiljø
- Udvikler handlekompetencer til at igangsætte konkrete tiltag i eget team
- Skaber større bevidsthed om din rolle og egne ledelsesvaner
- Forankrer læring gennem dialoger med leder og medarbejdere
- Arbejder med egen handleplan med mulighed for lokal tilpasning.



Vil du vide mere?

Hør Katrine Bastian
fortælle om uddannelsen
og hvordan den kan
styrke dig.



Udbytte på afdelings-/teamniveau

Dit arbejde med psykisk arbejdsmiljø kobles til teamets virkelighed gennem planlagte samtaler og handleplaner.

Det betyder, at teamet:

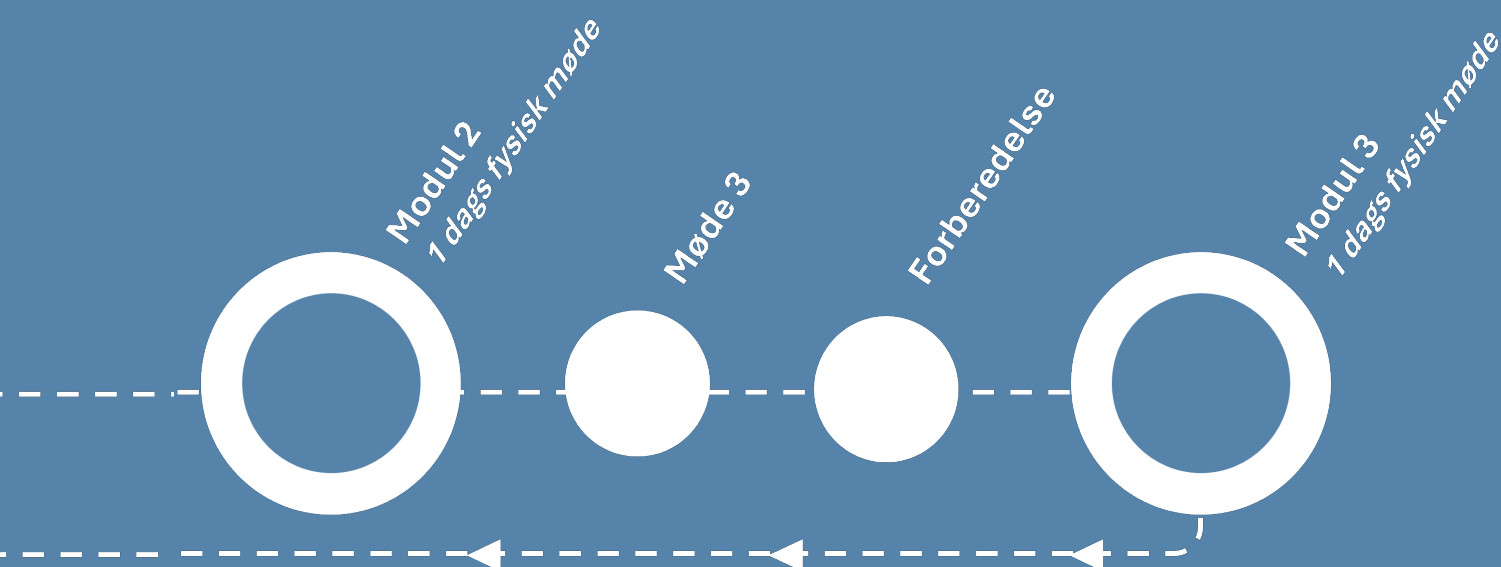
- Involveres gennem dialoger, der skaber fælles forståelse og ejerskab
- Får indsigt i fokusområder og bidrager med input og viden
- Kan opleve positive ændringer gennem de tiltag, du iværksætter
- Får øget opmærksomhed på trivsel og arbejdsmiljø.

Udbytte på kommunalt/organisatorisk niveau

Forløbet bidrager til udvikling af organisationens praksis og kompetencer inden for ledelse af psykisk arbejdsmiljø.

Det betyder, at organisationen:

- Opnår kompetenceløft hos dig og dine kolleger på tværs af afdelinger
- Får dokumentation for refleksion og tiltag via handleplaner
- Styrker forståelsen af trivsel som en del af kerneopgaven
- Kan bruge erfaringer fra forløbet til videre udvikling – fx i HR eller TRIO/MED
- Skaber mulighed for sammenligning og erfaringsudveksling, hvis flere ledere deltager.



Forløb 3

Fleksibel læring med lav belastning – tilpasset en travl hverdag

Dette forløb er oplagt, hvis du som individuel leder ønsker viden og inspiration til arbejdet med psykisk arbejdsmiljø, men vil nøjes med en light-udgave af undervisning og netværksdannelse. På dette forløb arbejder du nemlig med egne handleplaner.

Forløbets opbygning

Forløbet er designet som en åben uddannelse og henvender sig derfor til dig som individuel leder, der ønsker en praksisnær og lettilgængelig introduktion til arbejdet med psykisk arbejdsmiljø.

Dette forløb kombinerer digitale elementer med faglige oplæg og lokale dialoger. Gennem én fysisk undervisningsdag og to halve hybride undervisningsdage opnår du grundlæggende viden om ledelse af det psykiske arbejdsmiljø og trivsel. Gennem forløbet sker forankring primært gennem dialog med dit team og egen leder samt handleplan.

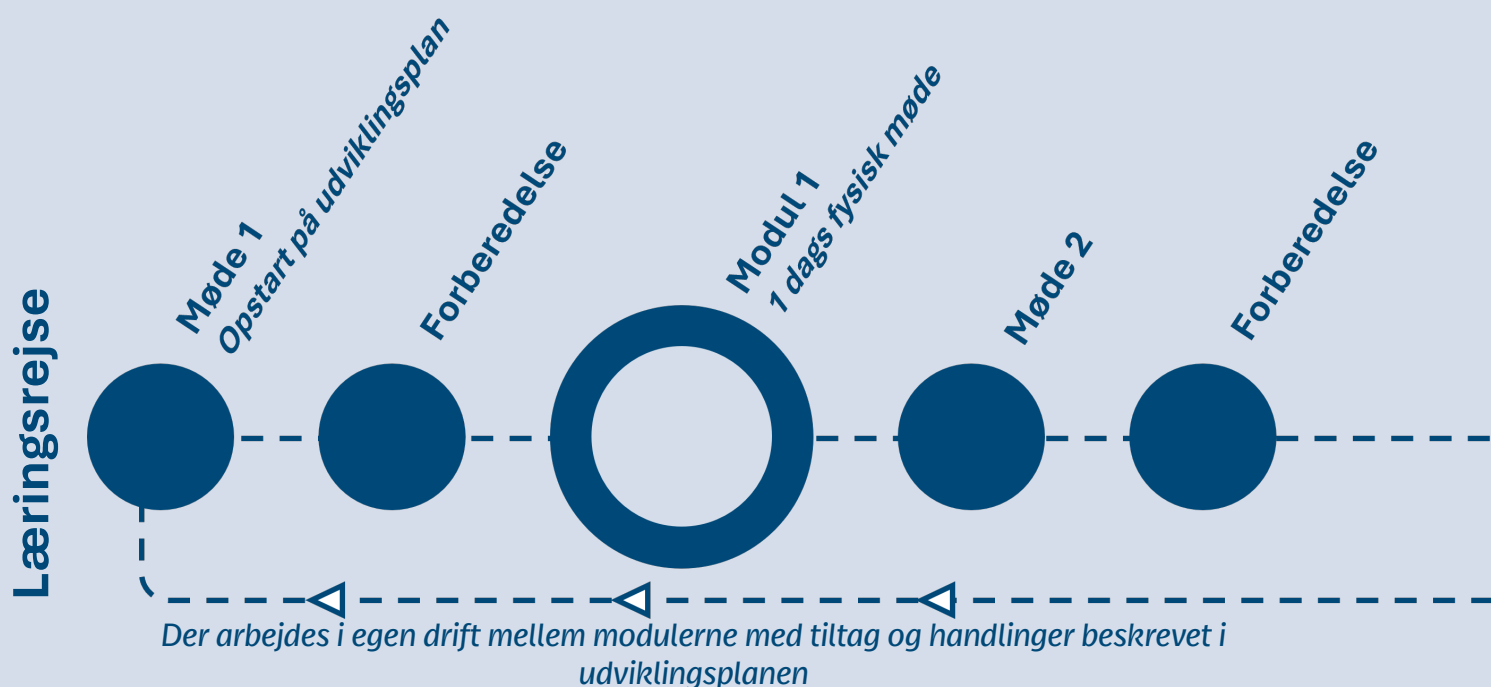
Kompakt og fleksibelt forløb – med fokus på individuel refleksion og lokal afprøvning

Forløbet giver dig grundlæggende viden og inspiration til at styrke trivsel og psykisk arbejdsmiljø – i et fleksibelt format med lav ressourcebelastning. Fraværet af netværksgrupper og gennemgående underviser betyder, at fælles refleksion og organisatorisk forankring i høj grad er op til en selv.

Du vil blive præsenteret for modeller og ledelsesmetoder samt undervist af erfarne ledelses- og organisationskonsulenter, som løbende inddrager deres viden og erfaring fra forskning og mangeårigt arbejde i praksis.

For at understøtte en tæt kobling mellem de præsenterede teorier og din konkrete hverdag som leder vil du gennem forløbet arbejde med egne indsatser og fokuspunkter.

Fælles vil vi på forløbet arbejde med sparring og feedback. På den måde hjælper vi dig med at trække læringen hjem i egen hverdag og organisation.



Dit personlige udbytte

Deltageren får grundlæggende viden og værktøjer til at forstå og arbejde med psykisk arbejdsmiljø i egen praksis.

Det betyder, at du:

- Får indsigt i sammenhængen mellem ledelse og psykisk arbejdsmiljø
- Opnår viden til at identificere og adressere arbejdsmiljøudfordringer
- Udarbejder en handleplan og afprøver mindre tiltag i eget team
- Reflekterer over egen rolle og påvirkning af arbejdsmiljøet.

Udbytte på afdelings-/teamniveau

Du bringer nødvendig viden hjem til dit team.

Det betyder, at du:

- Kan opleve øget opmærksomhed på trivsel og arbejdsmiljø
- Bliver inddraget gennem samtaler og evt. tiltag fra handleplanen
- Får mulighed for at bidrage med input og refleksion
- Er afhængig af lederens initiativ og kommunikation.

Udbytte på organisatorisk niveau

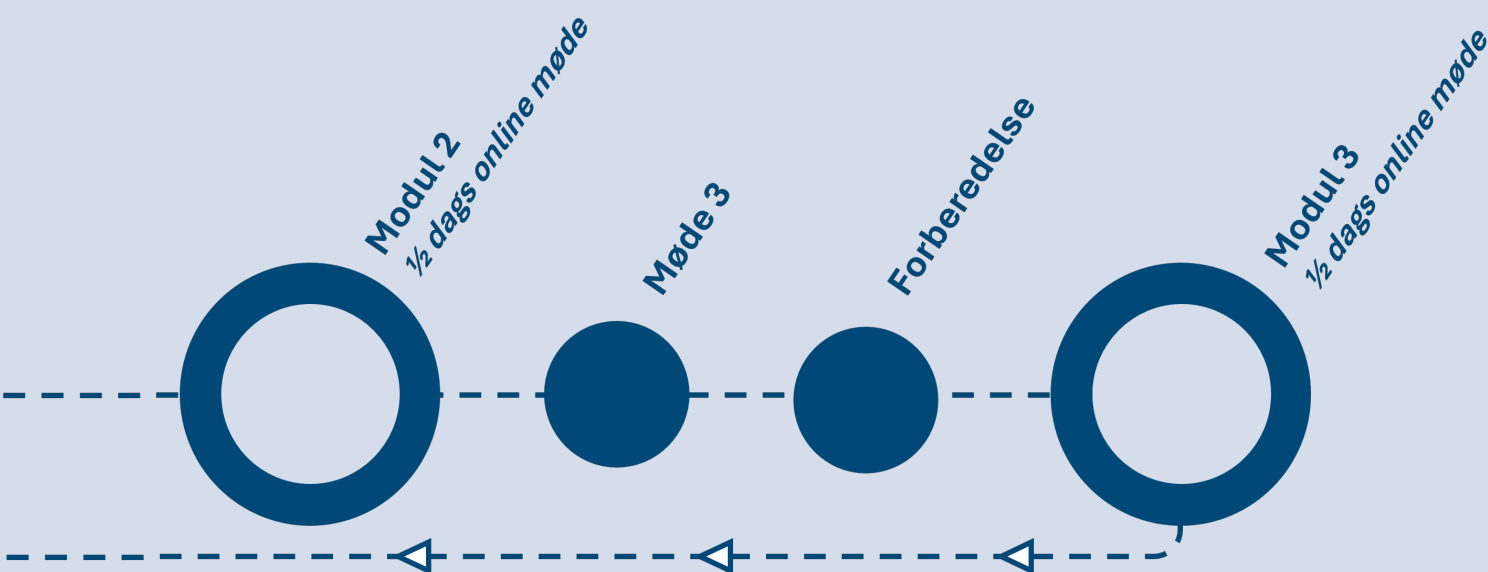
Forløbet giver en lettilgængelig mulighed for at udbrede grundlæggende viden om psykisk arbejdsmiljø til flere ledere.

Det betyder, at organisationen:

- Kan nå bredere ud med lavere ressourcetræk pr. deltager
- Skaber et fælles grundlag for trivsel og arbejdsmiljø, som I kan bygge videre på
- Opnår dokumentation for individuelle refleksioner og handleplaner
- Får mulighed for at bruge modellen som pilot eller introduktion til et bredere udviklingsforløb
- Har lavere grad af fælles refleksion og koordinering på tværs.

Du kan læse meget mere om det hybride format på vores hjemmeside. Her finder du også en specifik moduloversigt samt oversigt over uddannelsesstart.

Læs mere her 



Udvalgte referencer

Uddannelsen i ledelse af psykisk arbejdsmiljø er vellidt og velafprøvet i de danske kommuner



Nyborg
KOMMUNE

Høj tilfredshed og styrkelse af ny viden om ledelse af psykisk arbejdsmiljø

Nyborg Kommune ønskede at styrke ledelsen af det psykiske arbejdsmiljø blandt deres ledere og TRIO-grupper. LEAD gennemførte et forløb bestående af fem hold, hver med tre undervisningsdage. En gennemgående konsulent og ekspertoplægsholdere blev inddraget for at sikre høj kvalitet og relevans. Derudover blev der afholdt en workshop for TRIO-grupperne, hvor de vigtigste modeller inden for psykisk arbejdsmiljø blev præsenteret.

Evalueringerne viser en høj grad af tilfredshed blandt deltagerne: 87 % af deltagerne rapporterede, at de i høj grad blev introduceret til viden, modeller og værktøjer, som de kan anvende i deres arbejde. Desuden vil 73 % af deltagerne i høj grad anbefale andre at tage uddannelsen.

Disse kvantitative data afspejler den høje tilfredshed og værdi, som deltagerne har oplevet gennem forløbet.



VEJLE
KOMMUNE

Lederkursus om ledelse af psykisk arbejdsmiljø og trivsel

Vejle Kommune ønskede at styrke ledelsen af det psykiske arbejdsmiljø blandt deres ledere.

I 2023 indgik LEAD en aftale om at levere lederuddannelse i psykisk arbejdsmiljø og trivsel, med et hold á tre moduler og mellemliggende netværksmøder til sparring. Efter det første hold valgte Vejle Kommune at udvide forløbet med et ekstra hold, hvilket demonstrerer tilfredsheden og engagementet i programmet.

Evalueringerne viser, at 67 % af deltagerne i høj grad oplevede, at interaktionen mellem undervisere og deltagere understøttede deres læring. Netværksmøderne blev fremhævet som en særlig styrke, hvor deltagerne kunne udveksle erfaringer og sparre med andre ledere.

En deltager udtalte: *"den faciliterede sparringsgruppe har været et virkelig interessant, lærerigt og udviklende forum."*

Har du spørgsmål til uddannelsen i ledelse af psykisk arbejdsmiljø og trivsel?



Jeff og Lukas sidder klar til at hjælpe dig.

Kontakt os via nedestående knap.
Så kontakter vi dig hurtigst muligt.

Kontakt

Uddannelse i procesledelse

Med en uddannelse i procesledelse kan du lede forandringer, processer og møder i din organisation gennem facilitering. Ofte fungerer proceskonsulenten som sparringspartner for en organisations ledelse og direktion, når der skal udvikles og implementeres nye tiltag. Specialiser dig i proceskonsultation med de bedste værktøjer til at lede processer, skabe udvikling og implementere forandringer.

Formålet med uddannelsen er at styrke dine evner til at facilitere og lede organisatoriske processer. Uddannelsen giver et solidt fundament af teoretisk indsigt og praktiske værktøjer, som styrker dine kompetencer i at skabe engagement, håndtere forandringer og facilitere samarbejde på tværs. Under uddannelsen arbejder du med egne cases, fordi det sikrer dig og din arbejdsgiver et større udbytte.

Uddannelsens opbygning

Uddannelsen bygger på både forskning, faglighed, erfaringer og evalueringer, som er fundamentet for uddannelsens læringsmål og moduler.

Faglighed

De værktøjer og metoder, som vi underviser i på proceskonsulentuddannelsen, er alle afprøvet af nogle af landets dygtigste og mest erfarne proceskonsulenter.

På uddannelsen formidler vi værktøjer og metoder på en måde, der gør dem nemme for dig at oversætte til din hverdag. Det kan fx være gennem bøger og artikler.

Forskning

Uddannelsen bygger på solid erfaring med og forskning i implementering, forandringsledelse og organisatorisk læring:

- *Implementering* handler om vigtigheden af klare processer, organisatorisk forankring og løbende tilpasning for at sikre, at nye initiativer bliver til praksis
- *Forandringsledelse* bygger på succesfuld involvering af interessenter, kommunikation og håndtering af modstand. Det kræver forandringsledelse og understøttende værktøjer, der kan hjælpe med at facilitere forandringsprocesser og hjælpe organisationen med at navigere gennem komplekse transformationer



- *Organisatorisk læring* understreger betydningen af refleksion, feedback og deling af viden for at udvikle din organisations kapacitet for læring. Organisatorisk læring er med til at skabe de rammer, der fremmer kollektiv læring og kontinuerlig udvikling i organisationen.

To forskellige formater

Uddannelse i procesledelse kan gennemføres på to forskellige måder:

1. Du kan tage den grundlæggende proceskonsulentuddannelse, som består af modul 1 og 2
2. Du kan tage den fulde proceskonsulentuddannelse, som består af modul 1-6

Deltagerprofil til begge uddannelser

Proceskonsulentuddannelsen, uanset om du vælger den grundlæggende eller den fulde uddannelse, henvender sig til dig, der arbejder med udvikling, implementering og ledelse af forandringer.

De typiske profiler, som deltager på uddannelsen, har stillinger som:

- Udviklingskonsulent
- Chefkonsulent
- Proceskonsulent
- HR-konsulent
- HR-chef
- Afdelingsleder
- Projektleder

Hvis du er selvstændig konsulent, vil du også få et stort udbytte af at investere i uddannelsen.

Uddannelsens læringsmål og moduler

Til hvert modul er der opstillet læringsmål, som sikrer, at du opnår viden om og handlekompetencer i forhold til modulernes indhold.

Læringsmål

Modul 1

- At du forstår muligheder, særtræk og begrænsninger i forskellige tilgange til proceskonsultation
- At du opbygger et teoribaseret sprog for egen praksis som proceskonsulent
- At du mestrer Gamemaster-færdigheder i at styre og facilitere tydeligt samt navigere klogt undervejs i processer

Modul 2

- At du mestrer individuelle udviklingsdialoger, coaching og andre professionelle samtaler
- At du mestrer spørgsmålsteknikker fra systemisk og anerkendende tilgange
- At du kan designe workshops, hvor deltagerne engageres i dialoger om udvikling

Modul 3

- At du kan sætte dig ind i komplekse organisatoriske udfordringer igennem spørgeteknik og struktur
- At du kan aflæse og afkode opgavens karakter og omdanne den til konkrete designs og projekter
- At du kan opbygge tillid som fundament for samarbejdet
- At du kan designe udviklingsforløb og projekter ud fra en forskningsbaseret tilgang til udviklingsforløb – og sikre organisatorisk effekt

Modul 4

- At du kan designe workshops eller enkeltstående udviklingsaktiviteter
- At du kan aflæse et teams udviklingsniveau og kunne arbejde udviklingsorienteret derfra

Modul 5

- At du kan lede og drive forandringer, både med henblik for organisatoriske og menneskelige faktorer og behov
- At du gennem gamification og gruppearbejde øver dig i at skabe både fremdrift og følgeskab igennem en forandringscyklus
- At du kan analysere forandringsprocesser og lede forandringer med et bredt handlerepertoire

Modul 6

- At du kan understøtte gode feedbackprocesser
- At du kan understøtte 'frygtløse' læringsrum gennem psykologisk tryghed
- At du kan analysere organisationskultur og sætte retning for en ønsket kultur

Hør underviser
Kim Martin Nielsen
fortælle om uddannelsen
og hvordan den kan
styrke dig.



Moduloversigt

Grundlæggende tilgange og metoder til proceskonsultation

Modul 1 Dag 1-2 (Grundmodul)

- Procestilgang vs. eksperttilgang
- Det konsultative rum – Grundlæggende tilgange til udvikling og proceskonsultation
- Den strategiske position: Skab handlemuligheder, der realiserer organisationens strategi
- OD-positionen: Brug fælles læring som løftestang for udvikling
- Gamemaster-færdigheder – Evnen til at indgå i og samtidig ændre kommunikative mønstre

At blive en fremragende sparingspartner ved at mestre den gode dialog og de grundlæggende faciliteringsgreb

Modul 2 Dag 3-4 (Grundmodul)

- Markedsplads for kompetencer – En metode til at etablere en gruppe/et team omkring fælles opgaveløsning
- 1-1-samtaler – At blive en fremragende sparringspartner og mestre professionelle samtaler
- Den systemiske position: Skab positiv forandring ved at udvikle relationer og handlemønstre
- Den anerkendende position: Skab udvikling ved at forbinde nuværende praksis med drømme og visioner
- Coaching i en organisatorisk kontekst – Coaching af ledere og ledelsesbaseret coaching
- Workshopdesign – Sådan skaber du inspirerende og effektive workshops

At planlægge og designe lærende processer: Afklaringsmøde og interessenthåndtering samt design af udviklingsforløb

Modul 3 Dag 5-6

- Behovsafdækning og målsætning
- 4R – Retning, Rammer, Råderum og Relationer
- IDOARRT
- Afklaringsmøde og afklaringsprocesser
- Træning på egne cases
- Grundlæggende principper i design og organisering af effektive forandrings- og udviklingsforløb
- Igangsættelse af feedback på egen praksis og rollevaretagelse

Facilitering af arbejdsfællesskaber og design af involverende workshops

Modul 4 Dag 7-8

- Facilitering af grupper og teams: Hvad er på spil, når mennesker skal arbejde mod fælles mål med høj gensidig afhængighed?
- De tre domæner i kommunikation
- De Bonos tænkehatte og deres anvendelse
- Cafédialog / Fernisering
- Arvefølgen
- Storgruppeprocesser: Open Space
- Udvikling af teams – Tuckmann's fasemodel for teamudvikling
- Funktionelle og dysfunktionelle teams

Forandringsledelse og implementering på organisatorisk niveau

Modul 5 Dag 9-10

- Implementering og forandringsledelse: Hvordan hjælper du som facilitator med at indfri mål - fra idé og beslutning til ændret praksis?
- Fire implementeringstilgange og implementeringstrappen
- Forandringsledelse og håndtering af modstand - Forstå, forebyg og håndter modstand
- Introduktion til forandringens cyklus og de centrale ledelsesbegreber i simulatoren Game of Changes
- Implementeringslederens- og konsulentens værktøjskasse – Management og Leadership

Feedback, kulturudvikling og opsamling på udbytte af hele uddannelsen

Modul 6 Dag 11-12

- Proceskonsulentens etablering af det lærende og inkluderende rum
- Sådan skaber du psykologisk tryghed
- Deling af feedback og udforskning af feedback
- Organisationskultur – Hvilken betydning har kulturen, og hvordan kan ledere og konsulenter understøtte en læringskultur med feedback og sparring?
- Kulturanalyse med afsæt i paradoksledelse som prisme

Den grundlæggende proceskonsulentuddannelse

Den grundlæggende proceskonsulentuddannelse tager udgangspunkt i at give dig et stærkt fundament af kompetencer inden for proceskonsultation.

Du bliver introduceret til grundlæggende teorier, metoder og værktøjer, der giver dig en bedre forståelse for og evne til at facilitere organisatoriske processer.

Under uddannelsen arbejder du med egne cases, som sikrer dig et større udbytte, og at både du og organisationen oplever en mærkbar effekt.

Dit udbytte efter uddannelsen

Efter endt uddannelse vil du besidde følgende kvalifikationer:

- Afklare organisationens reelle problemstillinger
- Skabe et design, der matcher problemstillingen
- Aflæse et rum og facilitere effektivt
- Stå mere sikkert i rollen som procesleder.



Den fulde proceskonsulentuddannelse

Denne uddannelse bygger videre på det grundlæggende fundament og tager udgangspunkt i en mere avanceret tilgang til proceskonsultation. Med fokus på komplekse dynamikker og strategisk forankring lærer du at arbejde med større organisatoriske udfordringer og implementere løsninger, der skaber varig værdi.

Vi arbejder videre med at udvide din værktøjskasse med de bedste værktøjer til at lede processer, skabe udvikling og implementere forandringer i din organisation.

Dit udbytte efter uddannelsen

Efter endt uddannelse vil du besidde følgende kvalifikationer:

- Afklare organisationens reelle problemstillinger
- Formidle de rigtige budskaber, som skaber engagement og følgeskab
- Integrere top-down-processer: Design af forandringer, udvikling af kompetencer og påvirkning af adfærd
- Integrere bottom-up-processer: Metoder, der inddrager, skaber mening og fælles mål, styrker relationer, resultatskabelse og forankring i organisationens struktur
- Designe og gennemføre engagerende og varierende arbejdsformer
- Forøge hastighed ved at bruge adfærdsdesign
- Hverdagsimplementering

Både du og resten af din organisation får udbytte af uddannelsen. Nærmere bestemt er der tale om:

- Projekter, der kommer hurtigere og mere træfsikkert i mål
- Organisationens forandring består, når du trækker dig fra projektet
- Aktiv deltagelse på tværs af siloer
- Bedre interne målinger på langt sigt (trivsel, stress osv.).
- Tosidede resultater, der integrerer den "hårde" side af organisationen (effekt, målstyring, struktur mm.) med

proceskonsulentens fokus på den "bløde" side af organisationen (relationer, mening, motivation, kompetencer mm.)

- Læring, som foregår i driften, hvor ledere og medarbejdere handler sig til nye kompetencer, ny adfærd og nye tænkemåder.

Vi udsteder et uddannelsesbevis på begge uddannelser.

Se priser og datoer for uddannelsen her

Klik her og læs mere om proceskonsulentuddannelsen.



LEAD+Knowledge

Gratis infowebinar

– Bliv en stærkere proceskonsulent

I dette 60-minutters infowebinar får du indsigt i vores proceskonsulentuddannelse, hvordan den er opbygget, og hvilke kompetencer du opnår.

Undervejs deler vi udvalgte faglige elementer fra e-bogen "Proceskonsulenten som forandringsagent" for at give dig konkrete greb og inspiration til dit arbejde.

Læs mere [her](#) og tilmeld dig

Udtalelser fra tidligere deltagere

”Uddannelsen rammer i dén grad balancen imellem at skabe et rum for teoretisk og metodisk refleksion og samtidig sikre en stærk praksiskobling via konkrete værktøjer og cases, der taler ind i forandrings- og udviklingsprocesser i egen organisation. God baggrundsviden til de forskellige modeller. Rigtig spændende og brugbart.”

Mette Wegeberg, områdeleder i Roskilde Kommunes daginstitutioner

”Det er det bedste uddannelsesforløb, jeg har været igennem. De superkompetente undervisere formår at formidle teorien, så den er til at gå til hjemme i organisationen”

Maria Grønbæk Philip, specialkonsulent i Høje Taastrup Kommune

Har du spørgsmål til proceskonsulentuddannelsen?



Jeff og Lukas sidder klar til at hjælpe dig.

Kontakt os via nedestående knap.
Så kontakter vi dig hurtigst muligt.

Kontakt

Uddannelse i implementerings- ledelse

Har du oplevet, at strategiske initiativer ikke fører til de ønskede resultater i hverdagen? Eller står du midt i en forandrings- og implementeringsproces, hvor det er vanskeligt at sikre fremdrift og forankring? Implementeringsledelse handler om at omsætte strategier og planer til konkrete handlinger i praksis – og er nøglen til succesfulde forandringer i enhver organisation.

Mange organisationer oplever, at selv de bedste strategier og beslutninger ikke bliver omsat til konkret handling og varige resultater. Implementering er ofte den største udfordring – uanset om det drejer sig om nye politikker, organisationsændringer, reformer eller større udviklingsinitiativer. Uden den rette tilgang og de nødvendige kompetencer risikerer vigtige indsatser at tabe momentum eller aldrig blive forankret i praksis.

Men hvad er implementering?

Implementering betyder at "fylde op" – altså at opfylde og realisere de mål, der er sat. I en verden præget af kompleksitet kræver dette en tilgang, der ser implementering som en dynamisk læreproces. Implementering er ikke en lineær proces, men en kombination af meningsskabelse, handlingskoordination og refleksion. Det handler om at mobilisere

forståelse og handling i hele organisationen og kontinuerligt justere for at opnå de ønskede resultater.

Uddannelsen opbygning

Uddannelsen i implementeringsledelse tager udgangspunkt i didaktiske principper, der sikrer dig den bedste praktiske undervisning, hvor vi har som formål at udvikle, planlægge og i sidste ende implementere.

Uddannelsen er understøttet af følgende didaktiske principper:

- Case-baseret uddannelse
- Hjemmearbejde
- Arbejde med "buddies"
- Fokus på hverdagsimplementering
- Korte oplæg og dialogbaseret læringsrum.
-



Udannelsen er med
ECTS-point i
samarbejde med
Syddansk
Universitet.

Hjemmearbejde

Hjemmearbejdet med opgaver skal sikre *transfer* mellem undervisningen og jeres praksis. Opgaverne har fokus på at videreudvikle egen implementeringscase i dialog med relevante aktører i og udenfor organisationen. For at understøtte din læring, følger vi op på hjemmearbejdet på modulerne. Hjemmeopgaverne og eksamensopgaven hænger tæt sammen.

Buddies

Formålet med buddyordningen er, at I kan følges ad, dele læringsrejsen og hjælpe hinanden gennem sparring, feedback og forpligtigelser.

Hverdagsimplementering

Mellem hvert modul vil der være det, vi kalder "hverdagsimplementering". Her mødes deltagerne i hverdagsimplementeringsgrupper á fire personer, hvor modeller og værktøjer fra afsluttet modul implementeres i praksis. Grupperne bliver sat sammen på baggrund af de implementeringsforløb, de er en del af. På alle hverdagsimplementeringsmøderne vil der være en konsulent til stede fra LEAD.

På møderne arbejder vi med læringsloops. Læringsloops bygger på forskning i, hvad der skal til for at gå fra viden til faktiske kompetencer og handling i praksis.

Det er afgørende at bruge tiden mellem modulerne aktivt. Her sikres det, at indholdet på forløbet er så tæt forbundet med egen hverdag som muligt.

Opbyg stærke kompetencer og skab reel forandring

LEADs implementeringsuddannelse giver dig de værktøjer og den forståelse, der skal til for at sikre, at forandringer ikke bare bliver besluttet, men også bliver til virkelighed. Uddannelsen klæder dig på til at omsætte strategiske intentioner til konkrete handlinger og resultater i din organisation.

Du får viden, redskaber og indsigt i:

- **Praktisk implementering:** Her lærer du at identificere og håndtere de barrierer, der ofte bremser implementeringsprocesser og få konkrete værktøjer til at skabe fremdrift.
- **Forandringsledelse:** Her får du indsigt i, hvordan du engagerer medarbejdere, skaber ejerskab og sikrer, at forandringer bliver varigt forankret.
- **Effektiv styring:** Her lærer du at arbejde med implementeringsplaner, følge op på fremdrift og justere undervejs for at sikre, at strategiske initiativer skaber den ønskede effekt.

Skab varige resultater i din organisation

Ved at deltage i LEADS implementeringsuddannelse bliver du i stand til at drive forandringer, der gør en reel forskel. Uddannelsen kombinerer praktiske metoder med strategisk indsigt, så du kan sikre, at din organisations indsatser ikke blot bliver planlagt, men rent faktisk gennemført.

Du vil opbygge et stærkt netværk af ligesindede, som du kan sparre og udveksle erfaringer med.

Deltagerprofil

Uddannelsen er til dig, der arbejder med implementering af strategier, politikker, reformer eller udviklingsinitiativer i din organisation – uanset om du er leder, projektleder eller specialist med ansvar for at omsætte beslutninger til praksis.

Uddannelsens mål

Uddannelsen i implementeringsledelse giver dig:

- Den nyeste viden om implementering, baseret på international forskning
- Principper, metoder og værktøjer til at lykkes med implementering i praksis
- Mulighed for at arbejde med dine egne implementeringsindsatser og få løbende sparring, så du opnår mærkbare og målbare resultater.

Du vil blive introduceret til teorier, værktøjer og konkrete cases, der belyser kompleksiteten ved implementering og klædt på til at lykkes med nuværende eller kommende initiativer – uanset om det er en ny strategi, proces, et program eller en beslutning.

Herudover får du:

- En dyb forståelse for dine egne præferencer, styrker og udfordringer som implementeringsleder.
- Adgang til internationale metoder og værktøjertil at udfylde rollen som implementeringsleder.
- 8 ECTS-point ved afsluttet eksamen.

Dine kvalifikationer efter uddannelsen

- Mere effektiv implementering i hverdagen med støtte fra erfarne undervisere.
- Fælles sprog og klare roller og ansvar på tværs af implementeringer i en kompleks hverdag med mange samarbejdspartnere og interessenter.
- Fremdrift, resultater og kapacitetopbygning i implementeringsforløbene.
- Internationalt anerkendt viden, værktøjer og metoder til at udfylde rollen som implementeringsleder.
- Konkrete metoder og værktøjer til at lykkes med implementeringen i praksis.
- Grundig forståelse for egne implementeringsmæssige præferencer, styrker og svagheder.

Med uddannelsen bliver du i stand til at styrke fremdrift, skabe tydelige roller og ansvar og sikre vedvarende læring og forankring i dine implementeringsindsatser.

Uddannelsens moduler

Uddannelsen varer otte dage, som fordeler sig på fire moduler af to dages varighed. Alle moduler kombinerer teoretisk indsigt med praktiske øvelser og case-arbejde. Undervejs arbejder du tæt sammen med andre deltagere gennem buddyordninger og implementeringsgrupper, der sikrer transfer fra undervisning til praksis.

Se priser og datoer for uddannelsen her

Klik her og læs mere om uddannelsen i implementeringsledelse



Moduloversigt

Implementering og kultur - Hvad bør være de første skridt i jeres implementeringsproces?

(Introduktion til uddannelsen)

Modul 1 (2 dage)

- Introduktion til forskningsbaseret rammeværktøj, der understøtter effekten af jeres implementering
- Implementeringstrappen; Hvad er ambitionen med jeres projekt/forløb – og hvad betyder det for implementeringsdesignet?
- Kultur- og barriereanalyse
- Forskellige tilgange til implementering, og hvilke konsekvenser det får
- Den bedste og mest aktuelle viden om implementering
- Hverdagsimplementeringsprincipperne

Implementeringsorganisering og - plan - Hvordan bryder du implementeringsplanen ned i konkrete adfærdsmål?

Fra implementeringsplan til konkrete adfærdsmål

Modul 2 (2 dage)

- Hvordan organiseres et implementeringsforløb bedst muligt, og hvordan arbejder jeg med organisering løbende?
- Hvordan arbejder jeg med organisatorisk parathed og motivation til at implementere?
- Effektkæden som procesværktøj til at arbejde med effektrealisering
- Hvordan kan vi bevæge os fra strategiske mål til adfærdsmål?
- Implementeringsplaner, som er praktisk anvendelige
- Hvordan kan vi bevæge os fra implementeringsplaner til konkrete adfærdsmål?
- Vi udarbejder adfærdsdesign
- Hverdagsimplementeringsprincipperne

Aktiv implementering og implementeringsledelse - Hvordan hjælper du dine kolleger og ledere med at lykkes i hverdagen?

Modul 3 (2 dage)

- Den faktiske implementering:
- Hvordan arbejder jeg med at skabe psykologisk tryghed i implementeringen?
- Ledelse af implementering og hvordan leder vi implementeringen igennem andre?
- Hvordan sikrer jeg succesfulde overgange fra projekt til implementering og fra implementering til drift?
- Vi dykker ned i implementeringslederens og konsulentens værktøjskasse og arbejder med roller og ansvar
- Forskellige typer implementeringsledelse, der defineres af opgave og kontekst
- Hverdagsimplementeringsprincipperne

Fastholdelse, forankring og organisatorisk læring - Hvordan sikrer du, at implementeringen bundfælder sig i organisationen – og at vi lærer af processen?

Modul 4 (2 dage)

Fastholdelse og forankring af implementeringen:

- Hvorledes kan vi understøtte vedvarende motivation til implementeringen?
- Vi arbejder med proces- og styringsværktøjet sundhedstjekket af implementeringen
- Risikoledelse som et styringsværktøj til at følge op på implementeringen på kvartalsniveau
- Roller og ansvar i fastholdelsesarbejdet
- Vi træner dilemmaer i implementeringsarbejdet
- Evaluering og læringsopsamling, herunder forberedelse til eksamen
- Hverdagsimplementeringsprincipperne

Uddannelsen afsluttes med at du afleverer dit implementeringsforløb (synopsis), som du har arbejdet på under hele uddannelsen på max 10 A4-sider samt en mundtlig eksamen på 30 min.

Eksamen

Den mundtlige eksamen/certificering foregår digitalt og afholdes af LEAD og Syddansk Universitet.

Ved bestået eksamen får du 8 ECTS-point.

Implementering i den offentlige sektor

Når offentlige organisationer står overfor implementeringsopgaver, er der mange aspekter at overveje. Vores konsulenter er dagligt i kontakt med ledere og medarbejdere, som står med de samme udfordringer, og de har typisk også de samme bekymringer. De scenarier, vi oftest møder i samarbejdet med offentlige organisationer, er:

- Har vi fagligheden og tiden til at arbejde struktureret og professionelt med implementering?
- Kan vi klare opgaven med nuværende organisering, eller skal vi gøre noget andet og få hjælp udefra?
- Hvordan prioriterer vi de forskellige reformer og implementeringen af disse, og hvilken effekt ønsker vi, de forskellige implementeringsforløb skal munde ud i?
- Vi har brug for styringsværktøjer - Hvad er forskellen på forandringsledelse og implementeringsledelse – skal vi ikke bare fortsætte med det vi altid har gjort?
- Vi har gang i alt for mange implementeringsforløb samtidigt
- Vi kører ofte vores implementeringsforløb på en "ad hoc-måde" uden fokuseret implementeringsledelse
- Vores ledere og ledelse forstår ikke rollen som styregruppe eller implementeringsejere

I det følgende vil vi uddybe et par styringsværktøjer til, hvordan du bedre kan forstå de udfordringer, offentlige organisationer står overfor i forbindelse med implementeringsarbejdet.

Prioritering og effekt af implementeringsforløb

Det første skridt i arbejdet med implementering er at prioritere, hvilken effekt man ønsker, implementeringen skal have. Der skal defineres klare mål og forventede gevinster for hvert implementeringsforløb

Styringsværktøjer

I LEAD arbejder vi med forskellige styringsværktøjer, der kan hjælpe offentlige organisationer med at prioritere, hvilket niveau de forskellige implementeringsforløb skal gennemføres på, og som viser og beskriver vejen fra vejen fra implementeringens konkrete leverancer til reliseret gevinst.

Effektkæden

Det første værktøj er effektkæden, som viser vejen fra implementeringens konkrete leverancer til realiseret gevinster. Effektkæden illustrerer også det ledelsesansvar, der ligger i de forskellige faser på tværs af organisationen.

I et implementeringsforløb, der skal rulles ud til flere afdelinger/områder, udarbejdes der en effektkæde til hver afdeling/område, og værktøjet bruges her til løbende at følge op med de lokale ledere. De enkelte effekter og værdier er også et værktøj, de lokale ledere kan overtage og arbejde videre med, når implementeringen skal fastholdes, som den bliver en del af den lokale kultur.

Download effektkæden som arbejdsdokument samt et udarbejdet fiktivt eksempel.

Klik **her**, og få det tilsendt direkte til din indbakke.

Implementeringstrappen

Det andet værktøj er implementeringstrappen, der bryder implementeringen ned i fire trin. Dette værktøj giver dig en grundlæggende viden om, hvad der skal til for at sikre succesfuld implementering, og som gør det muligt at vurdere, hvordan der skal arbejdes konkret for at lykkes med implementering af en given reform, politik, projekt eller strategien, som du måtte være ansvarlig for.

En afgørende grund til, at du bør tage udgangspunkt i implementeringstrappen i dit arbejde er, at det giver dig mulighed for at få overblik over, hvilke effekter som faktisk er mulige at opnå.

**Download e-bogen:
Implementeringstrappen - når du vil
lykkes med implementering.**

Download den **her**.

Effektkæden er sammen med implementeringstrappen gode styringsværktøjer til styregruppemøderne, så styregruppen helt konkret kan se, hvilke gevinster der bliver arbejdet med fra gang til gang, herunder mulige negative gevinster, og hvordan ledelseskæden har ansvaret for at realisere effekter og gevinster i praksis.

Implementeringskontor

For de fleste offentlige organisationer er det stadig nyt at arbejde systematisk og professionelt med implementering. I processen med at skabe en kultur, hvor en organisation arbejder systematisk og professionelt med implementering er et implementeringskontor et godt sted at starte.

Formålet med et implementeringskontor er at samle implementeringsressourcerne i en stabsfunktion over en årrække for at opbygge en implementeringskultur i organisationen.

Implementeringskontoret refererer til en direktør i direktionen, og på den måde sikres der porteføljestyling af den samlede implementeringsindsats i organisationen, da alle implementeringskræfterne er samlet. Et implementeringskontor er ikke et fysisk kontor, men et kontor der flytter rundt, så kontoret fx i en periode er ude på skolerne, eller i medicinsk afdeling hvor implementeringen skal ind i praksis.

Et implementeringskontor er en midlertidig organisation, der opløses, når kulturændringen er skabt, og organisationen arbejder professionelt og struktureret med implementering. Konsulenter, projektledere og andre, der har været lånt ud til implementeringskontoret, vender tilbage til deres afdeling og fortsætter implementeringsarbejdet derfra.

Trin 4
Transformation



Trin 3
Forandringsledelse



Trin 2
Kompetenceudvikling &
uddannelse



Trin 1
Lancering



Medarbejderne mærker forskellen

Vi har interviewet tre deltagere fra Holbæk Kommune, som alle har gennemført LEADs implementeringsuddannelse. Deltagerne fortæller om uddannelsens effekt, værdi og bidrag til deres faglige og personlige udvikling.

Fælles for de tre interviewpersoner er, at de deltog i uddannelsen, fordi de savnede viden og værktøjer til at arbejde professionelt og struktureret med implementering.

Implementering er et fag, der kommer mere og mere i fokus. Men faget er ungt og mangler nogle gange en stærk faglig

kerne. I stedet stammer fagligheden ofte fra projektlederuddannelser.

Her finder vi en af årsagerne til, at strategier, politikker og reformer har en tendens til ikke at føre til de forandringer, man havde regnet med: Evnen til at implementere dem mangler. Det ville de tre deltagere råde bod på ved at uddanne sig specifikt i implementering.

Forhåbentlig kan interviewene give dig inspiration til, om implementeringsuddannelsen også er interessant og relevant for dig.

Har du spørgsmål til uddannelsen i implementeringsledelse?



Just sidder klar til at hjælpe dig.

Kontakt Just her



Gamze Kekec Kader

Chefkonsulent

Arbejder med implementering af tværgående datastrategi i Holbæk Kommune

Uddannelse, der gør en forskel

Gamze arbejder med at implementere en tværgående datastrategi i Holbæk Kommune og deltog i implementeringsuddannelsen i efteråret 2024.

Spørger vi Gamze, er der ingen tvivl. Uddannelsen var værdifuld: "Undervejs tænkte jeg: 'Hold da op, det her er et af de få kurser eller uddannelser, jeg har været med til, hvor jeg faktisk kan bruge det, jeg lærer i så stor grad så hurtigt."

Særligt at deltagerne var på samme hold med andre fra Holbæk Kommune og brugte egne cases i uddannelsen, som de kobledede til teorierne, var gavnligt.

"Ved at deltage sammen var vi jo en gruppe kolleger, som vidste præcist, hvilke udfordringer vi som organisation står overfor, og hvad det er for en kultur og organisation, vi har med at gøre. Jeg er sikker på, at hvis deltagerne kom fra andre kommuner, havde det også været godt, og vi kunne genkende meget af det samme, som de oplever. Men når vi var flere fra Holbæk, havde vi et frit rum, som vi kunne diskutere og udvikle os i", fortæller Gamze og uddyber:

"Det har virkelig gjort, at det blev relevant for min hverdag. Og endnu mere, fordi vi under uddannelsen havde tid til at koble os sammen med en 'buddy', der kunne hjælpe med at sparre undervejs på, hvordan uddannelsens indhold gav mening – eller ikke gav mening – for ens egen case og opgaver tilbage i hverdagen."

En klar anbefaling

Uddannelsens værktøjer har hjulpet Gamze med at strukturere sine projekter bedre. Hun nævner effektkæden og sundhedstjekket som særligt værdifulde værktøjer. De hjælper med at forventningsafstemme, fx til statusmøder.

"Effektkæden og sundhedstjekket er visuelle værktøjer, som gør det nemmere at kommunikere status og fremdrift til kolleger. Og især dem, der ikke deler samme tekniske baggrund, som jeg selv har", siger Gamze. Det er en praktisk anvendelighed, der kommer bag på Gamze, nu hvor hun kigger tilbage.

"Jeg havde faktisk ikke forventet, at jeg én-til-én ville kunne tage teorierne og overføre dem til vores møder. Det er meget positivt og hjælper med at præsentere komplekse koncepter på en forståelig måde."

Implementeringstrappen er et andet værktøj, Gamze har taget med fra uddannelsen og benytter i Holbæk Kommune. Trappen fungerer som et fælles referencepunkt på tværs i kommunen, der gør det muligt at fremlægge idéer klart og præcist samt at prioritere.

På baggrund af sine gode oplevelser i løbet af uddannelsen tøver Gamze ikke med at anbefale den til andre.

"Uddannelsen har en praktisk anvendelighed og klar relevans for implementering, så hvis man endelig skal på kursus eller uddannelse, er det her et virkelig fint sted", understreger hun.



Lasse Nørgaard Badstue

Specialkonsulent og faglig leder

Ældre- og sundhedsområdet i Holbæk Kommune

Kulturen og ledelsen er afgørende

Lasse Nørgaard Badstue er specialkonsulent og faglig leder på ældre- og sundhedsområdet i Holbæk Kommune. Han gennemførte LEADs implementeringsuddannelse i foråret 2025.

Lasse har hele tiden vidst, at kultur fylder meget i implementering, men han blev overrasket over, *hvor meget og hvor afgørende* det er at forstå den. Uden at forstå kulturen i sin organisation er det så godt som umuligt at lykkes med at implementere nye indsatser.

"Vi arbejdede med kulturens rolle, og hvorfor det er så vigtigt at forstå, hvor meget kulturen påvirker muligheden for at realisere gevinster af implementeringen", fortæller Lasse.

Han har beskæftiget sig med at prioritere de kulturelle aspekter af forandrings- og implementeringsarbejdet. Ved at tage højde for kulturen er det nemmere at sikre, at nye initiativer bliver taget godt imod og integreres i organisationen.

Hele indsatsen begynder med ledelsen. Uden deres engagement er det så godt som umuligt at påvirke kulturen nok til at skabe forandringer.

"Hvis ledelsen ikke er med, så får vi aldrig vores forandringer igennem. Gennem uddannelsen har vi derfor fokuseret på at involvere ledelsen tidligt. Det hjælper os med at sikre deres støtte og engagement i implementeringen. Af den grund har vi også skubbet til ledelsen, så de får nogle af de samme redskaber med fra uddannelsen som os andre", siger Lasse.

Giver gevinster til egne opgaver

Måden, som uddannelsen var bygget op og tilrettelagt på, får ros med på vejen.

"Jeg synes, det fungerede rigtig godt, at vi havde vores egen case med. Det gjorde uddannelsen praksisnær, og vi kunne koble teorierne sammen med egen virkelighed. Den

her vekselvirkning gav mig mulighed for at reflektere over mine egne arbejdsopgaver, og hvordan jeg går til dem", funderer Lasse og fortsætter:

"Det fungerede også godt, at vi havde sparring med en "buddy" og et team løbende. Her hjalp vi hinanden og prøvede at øve os i at se perspektiverne i andres opgaver. Det gav virkelig mening og hjalp mig med at trække andres læring over i mine egne arbejdsopgaver."

Professionel implementering

Den tætte forbindelse mellem uddannelsens og Lasses arbejde i Holbæk Kommune var med til at sikre et givtigt udbytte.

"Casen, jeg havde valgt, er et implementeringsprojekt, jeg er i gang med. Og med uddannelsens opbygning kan man sige, at jeg trinvist har fået koblet teori, som har givet mig andre måder at anskue implementeringen på. Undervejs har jeg derfor stillet mig selv spørgsmål som: 'Hvad er det egentlig, jeg gør her? Hvorfor gør jeg det sådan? Og kan jeg gribe det an på andre måder?' Det har været meget gavnligt for mig", siger Lasse. Med værktøjskassen fuld er det tid til at prøve dem af – udbrede dem til andre.

"Nu har vi samlet alle værktøjerne fra uddannelsen og kan løbende række ned i værktøjskassen og teste dem. Her finder vi fx implementeringstrappen, som vi bruger meget, også på tværs af afdelingen og som reference eller forståelsesramme op mod vores lokale ledelse. Men vi finder også mange andre, der gør det nemmere for os at støtte hinanden i at være professionelle implementeringsrådgivere og -konsulenter", slutter Lasse af.



Danja Sathiyamoorthy Tusanthan

Strategisk sundhedskonsulent i fagsekretariatet
Ældre- og sundhedsområdet i Holbæk Kommune

Medarbejderne mærker forskellen

Danja Sathiyamoorthy Tusanthan arbejder som strategisk sundhedskonsulent i fagsekretariatet under Ældre og Sundhed i Holbæk Kommune. Hun gennemførte uddannelsen i foråret 2025.

For Danja personligt har uddannelsen givet et stort udbytte. Hun fortæller åbent, at hun tidligere har været sygemeldt, og uddannelsen hjalp med at genvinde troen på egne faglige evner. "Det har styrket min faglighed og givet mig troen på mig selv tilbage", siger hun.

Også på team-niveau har uddannelsen gjort en forskel. Danja oplevede en uddannelse, som formåede at ramme den famøse balance mellem teori og praksis. Det gjorde indholdet nemt at omsætte til konkrete opgaver i hverdagen.

"Det var guld værd, at materialerne blev lagt ud i god tid", fremhæver hun. "Samtidig var læsemængden mindre end på universitetet, og det gjorde det nemt for mig at få forberedelsen til uddannelsens moduler til at passe ind i mit daglige arbejde."

Med grundig forberedelse blev det også lettere at integrere uddannelsens indhold i de daglige opgaver hjemme i sekretariatet. Det mærker Danjas kollegaer.

"Jeg hører fra mine kollegaer, at det er givende, når det, vi har lært, understøtter opgaverne, vi sidder med i hverdagen, og vi pludselig kan få lov til at bruge tid på at dykke ned i dem", siger hun.

Styrket samarbejde

Uddannelsen har løftet Danjas kompetencer i implementering og forandringsledelse. I sit arbejde ser hun det særligt i team-samarbejdet, hvor det har været nemmere at fastholde læring, fordi hele afdelingen deltog.

"At deltage sammen med hele afdelingen

skabte ekstra udbytte og en fælles forståelse af metoderne. Det har skabt noget særligt imellem os," fortæller Danja.

Hun fremhæver samtidig, at den fælles retning kun kommer med en fælles indsats.

"Vi skal have tid til at sætte os ned og drøfte, hvad vi kan, og hvad vi skal tage højde for. Noget af det, vi arbejder for at få integreret, er implementeringstrappen. Det er blevet et meget populært værktøj, særligt hos lederne. Nu tør vi at italesætte og spørge: 'Hvor er vi egentlig på trappen?'. Uden den undersøgelse gik vi tidligere ud fra, at vi var ét sted, men det viser sig, at vi befinder os et helt andet sted. Okay, godt, så lad os gå et par skridt tilbage, så vi står det samme sted", siger Danja.

Implementeringstrappen er sekretariatets primære værktøj, men Danja understreger, at de også prioritere at få indarbejdet sundhedstjek og kulturbarriereanalysen – to andre nyklassikere fra implementeringsuddannelsen – i deres projekter.

"Uddannelsen har gjort det muligt at kombinere de her teoretiske værktøjer med vores praktiske opgaver. Opgaver, som tidligere har været udfordrende for os, men som nu er nemmere at løse. Derfor har det været så givtigt for os at kunne tilføje disse værktøjer, metoder og tilgange."

Uddannelsen har også hjulpet med at strukturere opgaver og diskutere svære emner som risici og kulturelle barrierer. Eller som hun selv kalder det: "Hele rammesætningen af tydelighed om rolleansvar". Resultatet er et fælles sprog i teamet, som giver et stærkere samarbejde i afdelingen.

Uddannelsen har også skabt nye relationer og forbindelser, som bliver værdifulde fremover.

Uddannelse i projektledelse

Vil du skabe varige forandringer i din organisation som projektleder? Med en uddannelse i projektledelse får du både den teoretiske viden og de praktiske værktøjer, der sikrer, at dine projekter ikke bare bliver afsluttet, men også skaber den ønskede effekt i hverdagen.

Denne uddannelse er skabt med et fokus på *hverdagsimplementering*. Det betyder, at du fra første modul arbejder med at omsætte teori til praksis. Med løbende feedback fra erfarne projektledere og brug af egne cases vil du få konkrete redskaber til at implementere løsninger i din organisation – også når hverdagen bliver kompleks.

Skab varig værdi for din organisation

Uddannelsen handler om at sikre, at projekter ikke bare gennemføres, men også leverer resultater, der skaber varig værdi for organisationen. Du vil lære metoder til at balancere mellem at levere hurtige, målbare resultater og skabe langsigtet effekt.

Vi arbejder med værktøjer som gevinstrealisering og implementeringsplaner, der sikrer, at projekterne fortsat skaber værdi og bidrager til organisationens mål, selv efter afslutning. Dette gør uddannelsen særlig relevant i en tid, hvor både private og offentlige organisationer stiller højere krav til, at projekter ikke bare bliver leveret, men at de også har en langsigtet indvirkning på forretningen, miljøet og arbejdspladsens trivsel.

Du lærer, hvordan du kan inddrage interessenter og tilpasse projekterne til både

menneskelige og organisatoriske behov, hvilket styrker den sociale bæredygtighed i dine projekter.

Ledelse der virker

Som projektleder er din evne til at lede teams og skabe motivation en afgørende faktor for projektets succes.

På uddannelsen arbejder vi med Leadership Versatility Index. Dette værktøj hjælper dig med at tilpasse din ledelsesstil til forskellige situationer og behov, så du kan balancere mellem styrende og støttende ledelse. Den alsidige leder er nemlig en mere effektiv og bæredygtig leder, der kan skabe både hurtige resultater og langsigtet trivsel i teamet.

Projektledelse med fokus på effekt

Uddannelsen giver dig en dyb forståelse af hele projektets livscyklus – fra idé til implementering og evaluering. Du lærer at planlægge, lede og styre projekter med et klart fokus på gevinstrealisering og at sikre, at de projekter, du leder, skaber konkret værdi for din organisation. Dette inkluderer værktøjer til risikohåndtering, interessenthåndtering, teamledelse og implementeringsstrategier, som alle er essentielle for succesfuld projektledelse.

Udtalelser fra tidligere deltagere

”Det har været meget positivt, at Mette og Kaare har så meget erfaring – og trækker på den og giver eksempler. Man kan mærke, at det er nogen, der virkelig ved, hvad de taler om. Det er bare altid inspirerende at få undervisning af folk, der ved, hvad de taler om. Det synes jeg har været særligt godt”

*Thea Heil, Sygeplejerske, Hillerød Kommune
Hold 4, 2025*

”Skiftet mellem oplæg og gruppearbejde skabte en dynamisk og engagerende undervisning.

Underviseren, Ole Mathorne, var både energisk og nærværende – langt fra en kedelig underviser! Han havde en imponerende evne til at læse rummet, tilpasse sig deltagernes energiniveau og justere efter modulets kompleksitet.

Når der blev introduceret nye begreber, forklarede han dem klart og forståeligt. At arbejde med et rigtigt projekt gjorde læringen konkret og relevant.”

Projektleder fra Miljøstyrelsen, 2023

Uddannelsens opbygning

Gennem et omhyggeligt sammensat program får du mulighed for at lære om forskellige aspekter af projektledelse, lige fra projektorganisering og kommunikation til teamledelse, agil projektstyring og implementering. Alt sammen med fokus på at omsætte læringen direkte til dine egne projekter, hvilket sikrer en mærkbar effekt både for dig og din organisation.

For at få det bedste udbytte er det en forudsætning, at du har et kommende projekt med, som kan udgøre din øvebane under uddannelsesforløbet. Det at arbejde med egne cases sikrer, at du får et større udbytte af uddannelsen. Det sikrer også, at både du og din organisation oplever en mærkbar effekt efterfølgende.

Deltagerprofil

Projektlederuddannelsen er for både erfarne og kommende projektledere, der ønsker at styrke deres kompetencer og få en solid værktøjskasse til at lede projekter i mål med succes. Uanset om du står i spidsen for store strategiske projekter eller leder mindre projektteams, vil du efter uddannelsen være klædt på til at sikre, at dine projekter både skaber de ønskede resultater og bliver implementeret på en bæredygtig måde i organisationen.

Uddannelsens spor og moduler

Projektlederuddannelsen er bygget op om fire spor, som fordeler sig over uddannelsens fire moduler.

Dine kvalifikationer efter uddannelsen:

- Styre et projekt i samarbejde med projektgruppen, projektejer, interessenter og styregruppen
- Udvikle og arbejde med dine egne ledelsesstile og lederkompetencer
- Sikre konkret hverdagsimplementering i dine projekter
- Arbejde struktureret med at sikre bæredygtig effekt
- Styrke forandringskapaciteten på din arbejdsplads
- Mulighed for at gennemføre en international certificering i projektledelse

Det er ikke kun dig, som får et rigt udbytte af projektlederuddannelsen. Der er også gevinster at hente for resten af din organisation:

- Projektledere, der besidder de nødvendige kompetencer i teori og praksis for at lykkedes med projekter i praksis
- Projekter, der leveres mere præcist og til tiden
- Øget succesrate og højere kvalitet i jeres projektleverancer
- Viden og værktøjer, der sikrer stabil, effektiv og bæredygtig implementering.

”Overraskende godt og inspirerende. Har virkelig fået fyldt op i min værktøjskasse og lysten til at bruge dem - også i min travle hverdag.”

*Elizabeth Berggreen, Hillerød Kommune
Hold 4, 2025*

Moduloversigt

Projekter som en midlertidig organisation

Modul 1 2 dage

Projekttrekanten – projektlederens vigtigste styringsværktøj:

- Forståelse af, hvordan tid, omkostninger og kvalitet balanceres i projekter

Interessentanalyse og risikohåndtering

- Identificér projektets interessenter og håndter risici proaktivt, fx gennem premortem-analyse

Planlægning og styring

Milepælsplanlægning og estimering:

- Udnyt erfaringer og struktureret milepælsarbejde til at sikre fremdrift

Teamledelse og det personlige lederskab

Modul 2 2 dage

Introduktion til Tuckman og Lencioni for teamudvikling:

- Praktiske modeller til forståelse af teamets dynamik og udvikling

Psykologisk tryghed:

- Konkrete metoder til at fremme åbenhed og aktive bidrag i teamet

Motivation og konflikthåndtering:

- Arbejde med motivationsfaktorer og håndtering af konflikter for at opnå effektivt samarbejde

Agile projektmeter, servicedesign og gevinstfokus

Modul 3 2 dage

Metoder og principper fra agile og Half Double:

- Fokus på tidlige effekter og fast rytme i projektarbejdet

Dobbelt diamond og brugerrejser:

- Forstå problemer dybt før løsninger – og design leverancer med brugerens behov i centrum

Gevinstdrevne projekter – gevinstkortlægning og gevinstplaner:

- Sikrer vedvarende fokus på gevinster og gevinstrealisering i projektets styregruppe

Implementering og afslutning

Modul 4 1 dage

Implementeringsstilladset:

- En ramme for succesfuld overgang fra projekt til drift, med inddragelse af nøgleinteressenter

Overdragelse til driftsorganisationen:

- Sikrer, at projektets leverancer kan integreres effektivt i driften

Afslutning og læring:

- Evaluér projektet og brug erfaringerne som springbræt til fremtidige forbedringer

**Se priser og datoer
for uddannelsen her**

Klik her og læs mere om
projektlederuddannelsen.



Det siger deltagerne

Hold 4 har i uge 19 2025 afsluttet uddannelsen i projektledelse. 87,5 % af deltagerne vil i meget høj grad anbefale uddannelsen til andre.

Her kan du læse et udpluk af hvad deltagerne fremhævede på sidste dagen, da de blev spurgt om mærkbare forandringer indtil nu:

Min arbejdsplads kan mærke...

- At jeg kan begynde at tage lidt større projekter
- At jeg er blevet mere klar i min kommunikation – og evner at lede op ad
- At jeg har fået en mere struktureret tilgang til mine projekter
- At jeg har fået en veletableret projektledelses værktøjskasse
- At jeg vil være mere tydelige omkring roller, ansvar og formål i projekter
- At jeg tør kaste mig over store projekter
- At mine kollegaer kan bruge mig som sparringspartner
- At jeg har fået et sprog for projektledelse
- At vi kommer til at være mere strukturerede i de projekter, vi kaster os over.

Har du spørgsmål til projektlederuddannelsen?



Jeff og Lukas sidder klar til at hjælpe dig.

Kontakt os via nedestående knap.
Så kontakter vi dig hurtigst muligt.

Kontakt

Skræddersyede uddannelsesforløb

For at opnå maksimal forankring i jeres organisation bør uddannelsesforløb tage udgangspunkt i netop jeres konkrete behov og daglige udfordringer. Derfor er skræddersyede uddannelsesforløb et kraftfuldt værktøj til at skabe reelle forbedringer, uanset om det handler om samarbejde, ledelse, opgaveløsning eller kvaliteten af borger- og kundeoplevelsen. Når vi samarbejder med jer, starter vi derfor altid med at forstå netop dét, I ønsker at udvikle – og hvorfor. På den måde sikrer vi, at uddannelsesforløbet bliver et middel til at nå jeres strategiske mål og løse de opgaver, der betyder mest for jer.

Vi tror på, at læring skaber mest værdi, hvis den tager udgangspunkt i de udfordringer og mål, der er vigtige for jer som organisation – og for hver enkelt deltager. Derfor begynder ethvert skræddersyet forløb med en grundig dialog om:

- Hvilke konkrete opgaver eller samarbejdsformer ønsker I at styrke?
- Hvilke resultater vil I gerne opnå – både som team og individuelt?
- Hvordan kan læringen bedst tilpasses jeres hverdag og kultur?

Når vi kender jeres situation og ambitioner, kan vi designe et forløb, hvor deltagerne ved præcis, hvad de skal lære for at lykkes bedre i deres arbejde. Det skaber motivation og retning fra start.

Fra indsigt til varige forbedringer

For at sikre reel effekt arbejder vi efter High Impact Learning Journey-modellen.

Det betyder, at vi:

- Skaber læringsrejser, der forbinder ny viden med handling og ønskede resultater i hverdagen
- Gør læring til en proces før, under og efter undervisningen – så det ikke blot bliver et enkelt kursus, men en udviklingsrejse med opfølgning og forankring
- Involverer nærmeste leder i at afklare og følge op på, hvilke konkrete forbedringer der skal ske i adfærd, samarbejde eller opgaveløsning
- Følger systematisk op: Har I faktisk fået den ønskede effekt? Er nye vaner blevet en del af hverdagen?

Forskning viser nemlig tydeligt, at klassiske kurser sjældent fører til varig adfærdsændring eller konkrete resultater – men når læringen kobles tæt til praksis og følges op over tid, ser vi markant større effekt: Op til 4 ud af 5 deltagere får skabt værdifulde forandringer.

Kerneelementerne i vores skræddersyede forløb

Vores metode bygger på nøgleprincipper, der sikrer både motivation og effekt:

- **Relevans:** Indholdet er altid tæt koblet til jeres hverdag og udfordringer.
- **Aktiv deltagelse:** Deltagerne arbejder hands-on med egne cases og opgaver
- **Social læring:** Refleksion og sparring med kolleger styrker forståelsen.
- **Forankring:** Vi hjælper med implementering af ny viden direkte i arbejdet – understøttet af opfølgning fra både os og nærmeste leder.
- **Målbar effekt:** Vi aftaler på forhånd, hvad succes er – og følger op på resultaterne.

Hvad får I ud af et skræddersyet uddannelsesforløb?

- Læring målrettet jeres strategiske mål og daglige udfordringer
- Motiverede deltagere med klart fokus på deres egen udvikling
- Konkret forbedring af arbejdsmetoder, samarbejde eller ledelse
- Varig effekt for både den enkelte medarbejder og hele organisationen

Hos LEAD møder vi jer dér, hvor I er – og hjælper jer videre mod de resultater, I drømmer om. Med en High Impact Learning Journey får I ikke bare ny viden; I får varige forbedringer i praksis. Lad os tage dialogen om jeres behov – så designer vi sammen et forløb med reel effekt.



Tine Bækgaard Hansen
Ansvarlig for tilbudsområdet

Er du nysgerrig på, hvordan et skræddersyet eller et internt uddannelsesforløb kan styrke jeres organisation?

Vi tager gerne en uforpligtende dialog om jeres behov og fortæller om muligheder, uanset om det handler om et specifikt uddannelsesforløb, udvikling af kompetencer eller sparring om jeres strategiske udfordringer, står vi klar til at hjælpe.

Kontakt Tine her

Søg støtte til din kompetenceudvikling

Vil du udvikle dine faglige kompetencer i fremtiden, men bliver bremset af forskellige årsager? Flere gange om året har du mulighed for at søge økonomisk støtte gennem både offentlige og private kompetencefonde til flere af vores uddannelser. Og vi hjælper gerne med ansøgningen!

Der er flere muligheder, når du vil søge økonomisk støtte til at udvikle dig, men der findes desværre også lige så mange fonde, regler og krav.

Af uddannelser udbudt af LEAD findes der både proceskonsulentuddannelsen, projektlederuddannelsen og uddannelsen i AI i staten, som du har mulighed for at søge støtte til.

Er du ansat i det offentlige, findes der følgende fonde som giver økonomisk støtte til kompetenceudvikling:

- Den Statslige Kompetencefond
- Den Kommunale Kompetencefond
- Den Regionale Kompetencefond

De tre fonde har hvert deres eget setup. Dette gælder både hvem de tilbyder støtte, ansøgningsproces og frister for indsendelse af ansøgning.

Fondene giver tilskud op til kr. 30.000 til efter- og videreuddannelse. Støtten er til deltagergebyr, materialer, transport og ophold. Den er til aktiviteter, der ligger udover arbejdspladsens indsats og er dermed et supplement til de økonomiske midler, der allerede anvendes til kompetenceudvikling. Er du ansat i det private og omfattet af en

overenskomst, kan du sandsynligvis også søge støtte - også selvom vores forløb ikke umiddelbart er på positivlisten. Ræk i så fald ud til din leder, TR eller fagforening for vejledning.

For at sikre, at du kommer igang med din kompetenceudvikling, hjælper vi dig hele vejen igennem.

Vi hjælper med:

- Gennemgang af frister og muligheder
- Tilpasning af forløbet til din kalender
- Gennemgang med leder/TR ved behov

Har du spørgsmål til kompetencefondene eller selve ansøgningsprocessen?



Jeff sidder klar til at hjælpe dig.

Kontakt Jeff her

Event-oversigt

Mød vores dygtige forfattere, undervisere, konsulenter og oplægsholdere på et af vores events og lad dig inspirere af tankevækkende talere og positive interaktioner.

Vi er specialiseret i viden inden for en række udvalgte fagområder, hvor vi har samlet nogle af landet dygtigste konsulenter. Vi tager altid udgangspunkt i de nyeste og mest virksomme metoder fra både forskning og praksis hvilket alle vores events afspejler.

Vi tilbyder flere forskellige events hen over året som f.eks.:

- Konference om den attraktive arbejdsplads
- Seminar om talentudvikling
- Masterclass i AI og digitalisering
- Infowebinarer om vores uddannelser
- VidensLab
- og mange flere.

Se
event-oversigten
her

*Hold øje med siden, da den
opdateres løbende.*



Har du spørgsmål?

Kontakt vores uddannelsesteam og få svar på dine spørgsmål.



Eva Deruginsky
Uddannelseskoordinator

MAIL:
kursus@lead.eu

TELEFON:
+45 26 79 87 03



Jeff Bøgeholt
Uddannelses- og
netværkskonsulent

MAIL:
jeff.b@lead.eu

TELEFON:
+45 52 51 24 63



Lukas Hjuler
Uddannelses- og
netværkskonsulent

MAIL:
lukas.h@lead.eu

TELEFON:
+45 52 51 24 11

Følg os på LinkedIn

LEAD - enter next level

Følg os på LinkedIn og få viden, værktøjer og inspiration.



LEAD Inspiration - Uddannelser og konferencer

Følg os på LinkedIn og få viden om vores uddannelser, værktøjer og få et indblik i, hvordan tidligere kursister har styrket deres karriere.

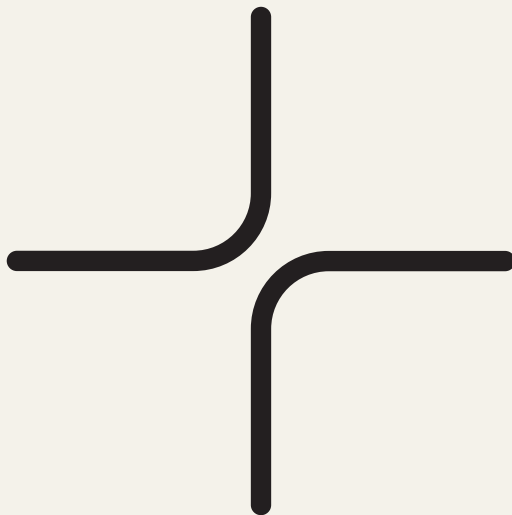


LEAD - Ledelsesnetværk

Følg os på LinkedIn og få indblik i vores forskellige netværk, temaer, ekspertbesøg mv.



LEAD+



Kontakt

 Kontakt@lead.eu

 +45 53 37 60 00

 lead.eu

 [LinkedIn](#)

Adresser

 Bredgade 45A, 2.sal,
1260 København K

 Vestergade 43,
8000 Aarhus C