

# REPORT DI SOSTENIBILITÀ

ANNO 2023



Powered by

**esg·view**

*A CRIF company*



# REPORT DI SOSTENIBILITÀ

ANNO 2023









## PROFILO DELL'ORGANIZZAZIONE

### GRI 2-1 • GRI 2-2 • GRI 2-6

FV ISOLAMENTI S.r.l. è specializzata nella realizzazione di sottofondi alleggeriti in cemento cellulare leggero, massetti in polistirene ad elevate resistenze termiche, massetti autolivellanti normali e su pannelli radianti, massetti in sabbia e cemento tradizionali, normali, rapidi (anche dopo le 48h - parquet), fibrati, fluidificati, rapidi prestazionali, strutturali e ultra termici.

Le lavorazioni vengono eseguite da personale altamente specializzato e da Stazioni Mobili di Produzione e Pompaggio sul posto.

Il personale ed il parco macchine è costantemente aggiornato in modo da recepire tempestivamente le nuove tecnologie disponibili e servire al meglio i clienti.

La presente rendicontazione si riferisce agli assetti della sede dell'azienda, sita in Corso Vittorio Emanuele II, 11 - 03018 Paliano (FR).

L'azienda dispone di strutture operative (uffici, stabilimenti, magazzini, capannoni, terreni, ecc.) per una superficie totale di 18 mq.





# REPORT DI SOSTENIBILITÀ 2023

Realizzato da



# SOMMARIO

PROFILO DELL'ORGANIZZAZIONE	5
INFORMAZIONI DI RENDICONTAZIONE	9
STAKEHOLDER ENGAGEMENT	12
AMBIENTE	17
PEOPLE	21
NETWORK E TERRITORIO	25
MODELLO DI BUSINESS E INNOVAZIONE	29
LEADERSHIP E GOVERNANCE	33
LE AZIONI CONSIGLIATE	36
INDICE DEI GRI	38



“

*La nostra azienda è particolarmente attenta a gestire il business in modo sostenibile, per rispettare l'ambiente e le persone che da anni ci permettono di operare con successo sul mercato.*

FV ISOLAMENTI S.r.l.



# INFORMAZIONI DI RENDICONTAZIONE

## GRI 2-3 • GRI 2-4 • GRI 2-5

La società pubblica i propri risultati relativamente alla sostenibilità ambientale e sociale all'interno di un apposito report, a partire dal 2023 e con cadenza annuale. Il Report di Sostenibilità è stato redatto in conformità ai GRI Sustainability Reporting Standards, definiti nel 2016 dal Global Reporting Initiative (GRI Standards) ed aggiornati al 2022, in associazione con il Sustainability Accounting Standards Board (SASB) per la definizione dei temi materiali. Il presente report di sostenibilità è redatto con riferimento ai GRI da ESG-VIEW ([www.esg-view.com](http://www.esg-view.com)).

 **GRI Sustainability Reporting Standards**

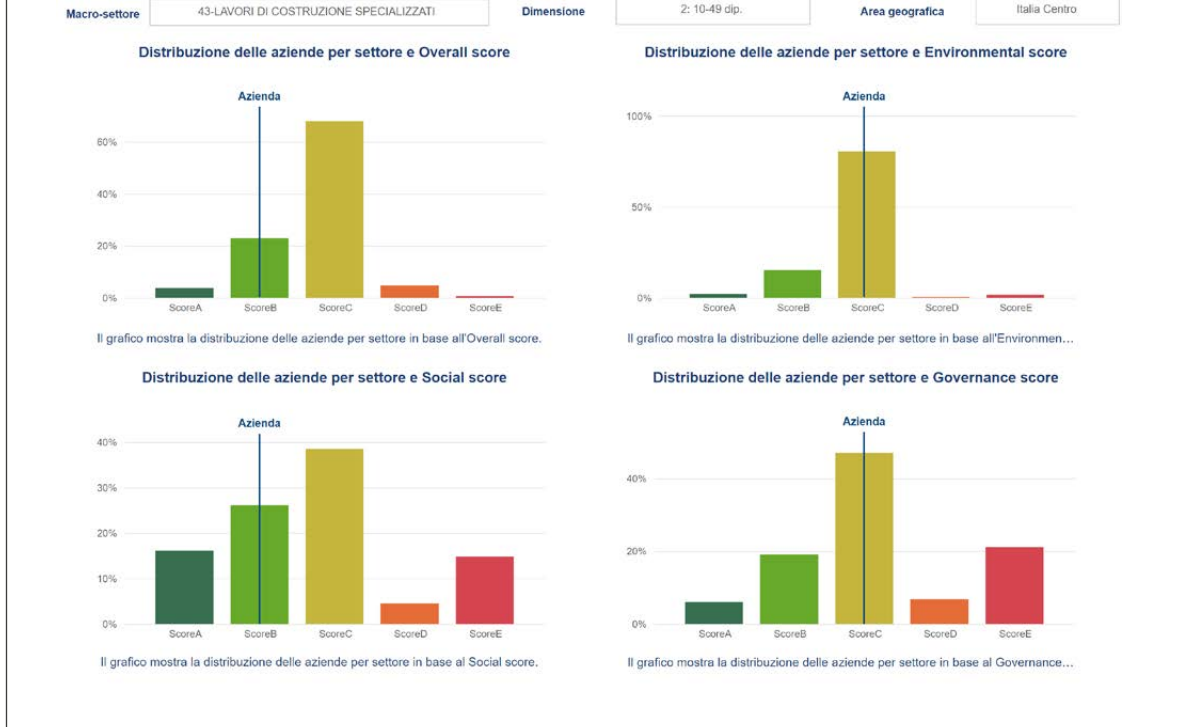
 **Sustainability Accounting Standards Board (SASB)**

La presente dichiarazione è pubblicata sul sito di FV ISOLAMENTI S.r.l., all'indirizzo: [www.fvisolamenti.it/azienda.php](http://www.fvisolamenti.it/azienda.php). È possibile richiedere informazioni alla mail: [info@fvisolamenti.it](mailto:info@fvisolamenti.it).  
La rendicontazione è stata effettuata sulla base del questionario somministrato a FV ISOLAMENTI S.r.l. da Synesgy ed è relativa al periodo 01/01/2023 - 31/12/2023



# Benchmark

## Statistiche benchmark



## PERCHÉ È STATO IMPORTANTE COMPILARE IL QUESTIONARIO SYNESGY?

- ✓ Ha permesso all'azienda di creare un circolo virtuoso con i propri clienti, fornitori e tutti gli stakeholder.
- ✓ Si appoggia su di una piattaforma che permette la validazione dei dati già presenti nei database di CRIF Ratings.
- ✓ È un questionario utilizzabile in tutti i circuiti bancari riconosciuti, poiché basato su criteri di misurazione internazionali (GRI-SDGs).
- ✓ Viene costantemente aggiornato secondo l'evoluzione delle normative di rendicontazione.
- ✓ È possibile distribuire il questionario ai propri fornitori per tracciare lo Score di filiera.
- ✓ I dati vengono condivisi in tempo reale.





## **STAKEHOLDER ENGAGEMENT**

**GRI 2-29**

# L'OBIETTIVO DELLO STAKEHOLDER ENGAGEMENT

L'obiettivo di rafforzare un modello di business sostenibile comporta, oltre al presidio e miglioramento degli impatti ambientali e sociali, anche l'esigenza di dialogo e confronto con gli stakeholder. La capacità di comprensione e valutazione dei bisogni e delle aspettative degli stakeholder assume particolare rilievo nell'ottica della condivisione di un valore comune orientato al miglioramento dell'impatto, della qualità e dell'efficienza dei servizi aziendali e, contestualmente, del benessere degli stakeholder che direttamente o indirettamente si rapportano alla società. Grazie all'attività di ascolto/confronto nei confronti di diversi portatori di interesse ed attori locali, è possibile creare le condizioni per orientare le strategie di sostenibilità della società stessa, definendo obiettivi nell'interesse comune. FV ISOLAMENTI S.r.l. ha individuato gli stakeholder e le relative attività, definendo il livello di coinvolgimento in considerazione delle funzioni e degli strumenti di confronto e dialogo. Il sistema di relazioni di FV ISOLAMENTI S.r.l. con i propri stakeholder prevede attività, strumenti, canali e modalità di coinvolgimento che tengono conto dei diversi profili ed esigenze degli stakeholder e dell'assetto complessivo del sistema istituzionale.

Stakeholder	Funzioni coinvolte	Aspettative	Attività	Engagement strumenti	Risposta
<b>Company: Investitori e soci</b>	Direzioni, affari generali, area commerciale, comunicazione e Pr	Condivisione standard qualità, pianificazione servizi e attività, confronto su impatti e risultati	Diversi incontri durante l'anno	Assemblee, presentazioni, scambi di comunicazioni, survey su tematiche di sostenibilità ambientale	Presentazione progetti, piani, report e bilanci
<b>Dipendenti e rappresentanze sindacali</b>	Risorse umane	Condivisione valori, obiettivi	Incontri e attività, incontri con rappresentative sindacali programmati	Assemblee, momenti di formazione, incontri dedicati, aree ristoro, survey dedicate, osservatorio	Accordi sindacali
<b>Clienti</b>	Area commerciale	Maggiore conoscenza delle aspettative	Incontri e attività, programmati durante l'anno	Indagini di customer satisfaction, newsletter, incontri e survey a tema sostenibilità ambientale	Presentazione esito indagini
<b>Fornitori di beni e servizi</b>	Acquisti	Garanzia domanda ampia	Diversi incontri e contatti durante l'anno	Procedure di selezione, scambio di documentazione, incontri	Contrattualistica
<b>Istituzioni</b>	Direzioni	Rispetto norme e regole, rispetto contratti e aggiornamenti normativi	Incontri periodici	Incontri e scambio di comunicazioni anche in relazione a normative previste nei contratti	Report, indagini, bilanci
<b>Banche e finanziatori</b>	Direzione	Solidità e sostenibilità economica, finanziaria e patrimoniale	Non periodiche, ma finalizzate a specifici progetti	Incontri e scambio di comunicazioni	Report di analisi, accordi commerciali
<b>Comunità locali e collettività</b>	Comunicazione e pr	Creazione di valore condiviso	Diverse attività di analisi e confronto	Campagne di comunicazione e marketing	Eventi, spazi aperti, iniziative aperte al pubblico

# SDGs: OBIETTIVI ONU DI SVILUPPO SOSTENIBILE



Il 25 settembre del 2015 i governi di 193 Paesi membri dell'ONU hanno firmato l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile.

Un programma d'azione approvato dall'Assemblea Generale dell'ONU, che include 17 specifici Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile, inquadrati all'interno di un programma d'azione più vasto che prevede un totale di 169 target o traguardi.

I 17 Goals impegnano governi e nazioni ma anche ogni singola impresa. I principi ESG sono la declinazione di quanto le imprese devono fare.

## ENVIRONMENTAL

- ✓ Dipendenza da combustibili fossili
- ✓ Impronta idrica elevata
- ✓ Complicità nella deforestazione
- ✓ Smaltimento dei rifiuti

## SOCIAL

- ✓ Conflitti con le comunità locali
- ✓ Attenzione alla sicurezza e alla salute dei dipendenti
- ✓ Tutela delle diversità
- ✓ Corretti rapporti interpersonali tra i dipendenti

## GOVERNANCE

- ✓ Bonus sproporzionati rispetto agli stipendi dei dipendenti
- ✓ Coinvolgimento in scandali legati alla corruzione
- ✓ Apertura di filiali offshore allo scopo di eludere il fisco



# GLI SDGs DI FV ISOLAMENTI S.R.L.

Il questionario Synesgy ha permesso a FV ISOLAMENTI S.r.l. di mappare le materialità ed i temi nell'ambito della sostenibilità, ponendo così in evidenza i fatti più rilevanti realizzati nell'anno di rendicontazione considerato e fornire ai propri stakeholder un quadro immediato, ma soprattutto certificato - poiché risponde a parametri internazionalmente riconosciuti - della propria attività. Il percorso di consapevolezza avviato ha portato all'evidenziazione di un percorso virtuoso da parte di FV ISOLAMENTI S.r.l. e testimoniato dalla concordanza delle sue azioni con 6 dei 17 parametri SDGs (Sustainable Development Goals) riconosciuti dalle Nazioni Unite.



## Salute e Benessere

Assicurare la salute e il benessere per tutti.



## Lavoro dignitoso e crescita economica

Promuovere un'occupazione piena e produttiva, condizioni di lavoro dignitose ed incentivare una crescita economica duratura.



## Imprese, innovazione e infrastrutture

Infrastrutture resistenti, industrializzazione sostenibile e innovazione.



## Città e Comunità sostenibili

Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.



## Consumo e Produzione responsabili

Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo



## Lotta contro il cambiamento climatico

Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere i cambiamenti climatici.

La tracciatura delle tematiche grazie a Synesgy e alle 26 materialità, riconducibili agli ambiti ESG, sulla base di questa emersione, ha avviato un vero e proprio percorso di consapevolezza che coinvolge, attraverso più canali di comunicazione, tutti gli stakeholder.









# AMBIENTE





## GESTIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI

### GRI 305-5

Le organizzazioni possono essere coinvolte negli impatti o tramite le proprie attività o a causa dei loro rapporti commerciali con altre entità. Fondamentale è, quindi, per l'azienda individuare gli impatti che provoca, ma anche quelli che contribuisce a provocare e che sono direttamente correlati alle sue attività, ai suoi prodotti o servizi attraverso un rapporto commerciale. In tale contesto, l'azienda virtuosa è quella che evidenzia tali impatti e ne identifica le strategie per evitare, mitigare, porre rimedio agli effetti negativi o migliorare ulteriormente quelli positivi.

L'azienda non ha attualmente in corso iniziative per la riduzione dell'impatto ambientale, ma ha in animo di attivarsi a tal proposito per esempio mediante l'installazione di pannelli solari.

La società sta considerando di dar corso anche ad iniziative per l'adattamento ai cambiamenti climatici.



# ENERGIA

## GRI 302-1

Il consumo energetico per l'azienda, associato alle forme di razionalizzazione, rappresenta un parametro fondamentale per descrivere l'impatto che questa ha non solo in termini di efficienza, ma anche di ricadute sull'ambiente. Il sistema di monitoraggio in termini di energia utilizzata/distribuita/ risparmiata consente all'azienda di identificare le aree nelle quali è maggiormente necessario intervenire per una migliore razionalizzazione delle risorse, nell'ottica di una sempre miglior strategia per il suo efficientamento.

L'energia elettrica consumata nelle sedi aziendali di proprietà e in affitto nell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio - 31 dicembre) è pari a 1.122 kWh.

Il valore dell'energia utilizzata dall'impresa derivante da fonti fossili è pari a 51%.



**1.122 kWh**  
**energia consumata**  
**in un anno**

# RIFIUTI

## GRI 306-2

Nel contesto dei GRI Standards, la dimensione ambientale della sostenibilità riguarda gli impatti di un'organizzazione sui sistemi naturali viventi e non viventi, compresi il terreno, l'aria, l'acqua e gli ecosistemi. In questo contesto si innesta il tema dei rifiuti che possono essere generati dalle attività proprie dell'organizzazione, ma possono essere anche generati da soggetti a monte e a valle nella catena del valore dell'organizzazione.

I rifiuti, quindi, possono avere impatti negativi significativi sull'ambiente e sulla salute umana se gestiti in maniera inadeguata.

Il totale di rifiuti aziendali prodotti nell'ultimo anno di rendicontazione (es. 1 gennaio - 31 dicembre) è pari a 3.2 ton.

L'azienda, nelle sue sedi, differenzia:

- il materiale informatico;
- il vetro;
- la plastica;
- la carta.







# PEOPLE





## OCCUPAZIONE

**GRI 2-7-A • GRI 2-7-b • GRI 401-2 • GRI 403-9 • GRI 405-1**

Fondamentale è comprendere l'approccio dell'organizzazione all'impiego e alla creazione di posti di lavoro, nonché all'assunzione, selezione e retention del personale, nonché a pratiche connesse, ivi comprese le condizioni di lavoro che essa offre.

La stabilità del proprio organico dal punto di vista contrattuale, collegata a politiche di welfare interne, costituiscono elemento fondante affinché l'organizzazione possa garantire performance elevate in tema di produttività.

Un ambiente di lavoro adeguato, che favorisca l'inclusione sociale e l'equilibrio tra vita professionale e privata dei dipendenti, valorizzi la diversità e offra pari opportunità, accompagnato da strumenti di welfare, migliora le performance dell'impresa e rafforza la capacità di adattamento dell'organizzazione a eventi di carattere straordinario.

È presente una policy/procedura per consultazioni regolari con i principali stakeholders/portatori di interesse, in particolare con i lavoratori.

L'azienda misura la soddisfazione dei dipendenti con un sondaggio periodico e regolare.

Il numero di dipendenti uomini, stagisti/tirocinanti e lavoratori autonomi per categoria professionale:

Operai	16
Consulenti/Autonomi	1

La percentuale sul totale dipendenti per tipologia contrattuale:

Tempo Indeterminato	50%
Tempo Determinato	50%

Il numero di infortuni accorsi negli ultimi 5 anni è stato minore di 3.

Le ore lavorate nel corso dell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio - 31 dicembre) da tutti i lavoratori dipendenti sono 30.720.

L'azienda in ottica di welfare aziendale:

- assegna premi di produttività;
- fornisce convenzioni con realtà del territorio (buoni carburante/buoni spesa/sconti);
- mette a disposizione polizze RCA ai dipendenti.



# 30.720 Ore lavorate nel corso dell'ultimo anno

## FORMAZIONE

**GRI 403-5 • GRI 404-1**

Lo sviluppo e il mantenimento delle professionalità e delle competenze sono condizioni che permettono alle imprese di poter perseguire i propri obiettivi strategici di creazione di valore all'organizzazione.

Esiste un programma per l'adeguata formazione in merito al Codice Etico, rivolto a dipendenti, consulenti e fornitori.

Le principali tematiche oggetto della formazione erogata nel corso dell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio - 31 dicembre) hanno interessato:

- l'ambito dello sviluppo sostenibile: nuovo paradigma e Agenda 2030 dell'ONU, principali obiettivi ambientali, sociali ed economici;
- contenuti prevalentemente ambientali (es. lotta allo spreco di materiali e risorse naturali, gestione rifiuti, gestione risorse idriche, efficientamento nell'uso energetico, ecc.);
- l'ambito della trasformazione sostenibile: in cosa consiste, opportunità e rischi, cosa vuol dire per un'azienda;
- l'ambito dell'innovazione digitale per la trasformazione sostenibile;
- l'ambito della Privacy (es. GDPR);
- l'ambito dei nuovi modelli di produzione e consumo (es. green economy e economia circolare);
- l'ambito della salute e sicurezza sul lavoro.









# NETWORK E TERRITORIO







## RAPPORTI CON LA CLIENTELA

### GRI 418

In tema di rapporti con la clientela, è di grande importanza come l'azienda consideri gli impatti sulla salute e sicurezza dei propri clienti, a partire dai prodotti e servizi che essa realizza e come questi impatti vengano valutati nelle diverse fasi del ciclo di vita della propria attività, dallo sviluppo del concept del prodotto, alla fase di ricerca e sviluppo ed eventuale successiva certificazione. Lo stesso impatto va ricercato nelle fasi di realizzazione, quindi di fabbricazione e produzione, ma anche nel marketing, fino alla fornitura, all'utilizzo e all'attenzione che l'azienda pone successivamente, comprendendo una fase di supporto post vendita fino al ciclo di fine vita del prodotto o servizio.

In questa logica, diventano quindi rilevanti le iniziative intraprese dall'organizzazione per affrontare il tema della sicurezza durante l'intero ciclo di vita di un prodotto o di un servizio e le valutazioni che attengono a questa tematica, ivi compresa la sempre più importante privacy e sicurezza dei dati.

L'azienda ha una policy/procedura sulla Privacy e Sicurezza dei dati.





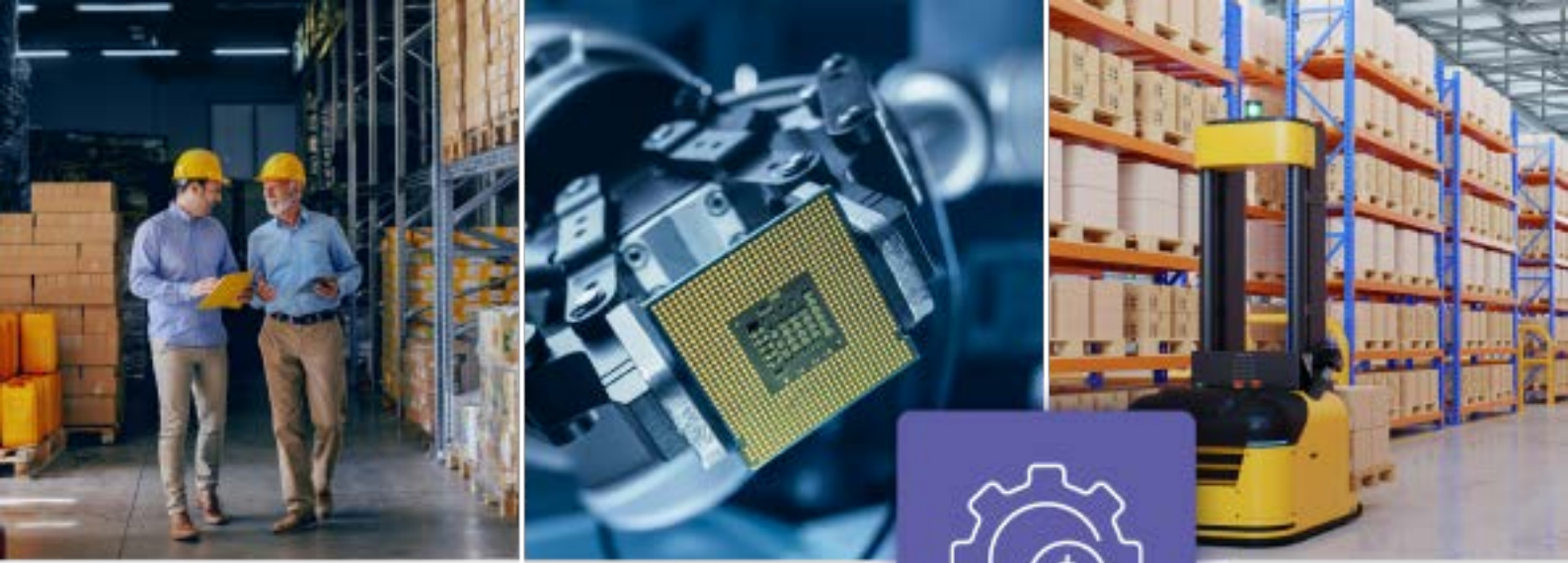






# MODELLO DI BUSINESS E INNOVAZIONE





## FORNITORI E PRATICHE DI APPROVVIGIONAMENTO

**GRI 2-22 • GRI 2-23 • GRI 2-29 • GRI 204-1 • GRI 308 • GRI 414-1**

Nell'ambito dei rapporti che l'organizzazione intrattiene con i propri fornitori, un capitolo estremamente importante riguarda la loro valutazione ambientale, con ciò intesi gli impegni che i fornitori assumono in termini di sostenibilità e comportamenti coerenti con tali tematiche.

Nell'ottica di un miglioramento costante degli impatti e della mitigazione di quelli negativi, l'organizzazione è portata sempre più a valutare i comportamenti compliant dei fornitori in termini di impatti sociali, economici ed ambientali poiché tali impatti si riflettono direttamente ed indirettamente sulla catena del valore della società stessa.

Da un lato, quindi, l'organizzazione è portata al monitoraggio del comportamento dei fornitori e, dall'altro, alla definizione di strategie ed azioni per limitare la portata di quelli che hanno impatti negativi.

L'azienda ha rivisto la propria strategia per cogliere le opportunità del nuovo modello di sviluppo incentrato sulla sostenibilità: in particolare, ha implementato investimenti tesi al miglioramento tecnologico.





# ISO 9001 Sistema di gestione della qualità

La società è in possesso della certificazione ISO 9001 (Sistema di gestione della Qualità).

L'azienda si è dotata di un processo per monitorare la puntualità dei pagamenti verso i suoi fornitori. È presente una policy/procedura per consultazioni regolari con i principali stakeholders/portatori di interesse, in particolare con i fornitori.

La società prevede una valutazione dei fornitori sugli ambiti ESG, in particolare sulla loro vicinanza geografica e sul possesso di certificazioni ambientali.











# LEADERSHIP E GOVERNANCE





## GOVERNANCE

**GRI 2-22 • GRI 2-23**

La struttura di governo dell'organizzazione, la composizione, le conoscenze ed i ruoli sono importanti per comprendere come la gestione degli impatti dell'organizzazione sull'economia, l'ambiente e le persone, compreso l'impatto sui loro diritti umani, sia integrata nella strategia e nelle operazioni dell'organizzazione, sottolineando altresì quanto la società stessa sia "attrezzata" per supervisionare la gestione degli impatti. L'azienda ha rivisto la propria strategia per cogliere le opportunità del nuovo modello di sviluppo incentrato sulla sostenibilità: in particolare, ha implementato un processo di valutazione degli impatti ESG. L'azienda è assicurata contro i rischi fisici.

## ETICA PROFESSIONALE

**GRI 2-22 • GRI 2-23**

Gli impegni politici dell'organizzazione devono essere rivolti ad una condotta aziendale responsabile, incluso l'impegno a rispettare i diritti umani.

Questi impegni costituiscono i valori, i principi e le norme di comportamento dell'azienda e la mission integrata all'interno degli obiettivi economici. I diritti umani sanciti dalle norme nazionali ed internazionali, associati alle azioni dell'organizzazione per prevenire o mitigare potenziali impatti negativi per ogni tema materiale sono il reticolo attraverso il quale le attività dell'azienda devono transitare, ritenendo l'impegno politico come parte integrante della strategia aziendale. È quindi opportuno per l'azienda individuare i propri fattori di rischio e dotarsi di strumenti strategici per affrontarli.

L'azienda si è dotata di un Codice di condotta.



## COMPLIANCE NORMATIVA

GRI 2-22 • GRI 2-23 • GRI 2-26

La compliance di un'organizzazione indica la capacità degli organi direttivi di garantire che le operazioni siano conformi a determinati parametri di performance o a standard universalmente riconosciuti. In questo contesto, l'ottenimento di certificazioni che attestino l'elevato grado di conformità dell'attività, settore o procedura aziendale, diventano garanzia agli occhi degli stakeholder e dei soggetti direttamente od indirettamente coinvolti dalla catena di valore dell'azienda, nell'ottica della riduzione o mitigazione degli impatti negativi su particolari tematiche legate alla sostenibilità, così in ambito sociale, ambientale ed economico.

È presente una figura all'interno dell'azienda che riceve evidenze negative rispetto ad eventuali illeciti, violazioni di leggi o reati durante la propria attività (es. Whistleblowing).

L'impresa si è dotata di un Codice etico e di un Modello di Organizzazione e Gestione (MOG D. Lgs. 231/2001).



# L'azienda è dotata del Modello di Organizzazione e Gestione 231

# LE AZIONI CONSIGLIATE



## BUSINESS E GOVERNANCE AZIENDALE

- Valutare la possibilità di aderire alle Società Benefit.
- Rafforzare la propria strategia per cogliere le opportunità del modello di sviluppo sostenibile.



## ACQUA, ENERGIA E RIFIUTI

- Limitare la quota di energia consumata derivante da fonti fossili.
- Implementare iniziative tese alla riduzione del proprio impatto ambientale.
- Implementare iniziative, misure o azioni per limitare l'impatto del cambiamento climatico.
- Misurare le emissioni aziendali relative all'inquinamento atmosferico per comprendere il proprio impatto ambientale e individuare le opportune azioni di miglioramento.

## CERTIFICAZIONI AMBIENTALI

- Adottare la certificazione ISO 14001 sulla gestione ambientale.
- Adottare la certificazione ISO 50001 sui sistemi di gestione dell'energia.



## **GESTIONE DEL PERSONALE, CERTIFICAZIONI E NORMATIVE**

- Valutare la possibilità di adottare le linee guida previste dalla norma ISO 45001 relativamente alla gestione sicurezza e salute lavoratori.
- Adottare policies per coprire tematiche quali diversità e inclusione e gestione dei diritti umani.
- Pubblicare sul proprio sito web la propria politica aziendale riguardante i temi dell'Equality, Diversity e Inclusion.
- Adottare policies per la gestione dei diritti umani e del lavoro minorile, forzato o obbligatorio.



## **CERTIFICAZIONI NORMATIVE**

- Predisporre un report contenente i risultati aziendali relativamente alla sostenibilità ambientale e sociale.
- Adottare la certificazione ISO 37001 sul sistema di gestione per la prevenzione della corruzione.



## **RAPPORTO CON GLI STAKEHOLDER E CON IL TERRITORIO**

- Svolgere progetti nelle scuole o nella comunità su tematiche inerenti alla sostenibilità.
- Valutare donazioni/sponsorizzazioni/liberalità o organizzare iniziative a vantaggio della comunità della zona in cui opera l'impresa.



# INDICE DEI GRI

GRI Standard		Titolo del Gri	Capitolo/paragrafo	Pagina
GRI 2: General Disclosure 2021	2-1	Dettagli organizzativi	Profilo dell'organizzazione	5
	2-2	Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	Profilo dell'organizzazione	5
	2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	Informazioni di rendicontazione	9
	2-4	Revisione delle informazioni	Informazioni di rendicontazione	9
	2-5	Assurance esterna	Informazioni di rendicontazione	9
	2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	Profilo dell'organizzazione	5
	2-7-a	Rendicontare il numero totale di dipendenti e una ripartizione per genere e per area geografica	Occupazione	22
	2-7-b	Rendicontare il numero totale di dipendenti in base alla tipologia di contratto sottoscritto	Occupazione	22
	2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Fornitori e pratiche di approvvigionamento	32
	2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Governance	36
	2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Etica professionale	36
	2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Compliance normativa	36
	2-23	Impegno in termini di policy	Fornitori e pratiche di approvvigionamento	32
	2-23	Impegno in termini di policy	Governance	36
	2-23	Impegno in termini di policy	Etica professionale	36
	2-23	Impegno in termini di policy	Compliance normativa	36
	2-26	Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	Compliance normativa	36
	2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	Fornitori e pratiche di approvvigionamento	32
	2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	Informazioni di rendicontazione	12

GRI Standard		Titolo del Gri	Capitolo/paragrafo	Pagina
GRI 204: Prassi di approvvigionamento 2016	204-1	Proporzione della spesa effettuata a favore di fornitori locali	Fornitori e pratiche di approvvigionamento	32
GRI 302: Energia 2016	302-1	Consumo di energia interno all'organizzazione	Energia	18
GRI 305: Emissioni 2016	305-5	Riduzione di emissioni di gas a effetto serra (GHG)	Gestione degli impatti ambientali	18
GRI 306: Rifiuti 2020	306-2	Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti	Rifiuti	19
GRI 308: Valutazione ambientale dei fornitori 2016	308		Fornitori e pratiche di approvvigionamento	32
GRI 401: Occupazione 2016	401-2	Benefici per i dipendenti a tempo pieno che non sono disponibili per i dipendenti a tempo determinato o part-time	Occupazione	22
GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018	403-5	Formazione dei lavoratori sulla salute e sicurezza sul lavoro	Formazione	23
	403-9	Infortuni sul lavoro	Occupazione	22
GRI 404: Formazione e istruzione 2016	404-1	Numero medio di ore di formazione all'anno per dipendente	Formazione	23
GRI 405: Diversità e pari opportunità 2016	405-1	Diversità negli organi di governance e tra i dipendenti	Occupazione	22
GRI 414: Valutazione sociale dei fornitori 2016	414-1	Nuovi fornitori che sono stati selezionati utilizzando criteri sociali	Fornitori e pratiche di approvvigionamento	32
GRI 418: Privacy dei clienti 2016	418		Rapporti con la clientela	28



**FV ISOLAMENTI S.r.l.**

Corso Vittorio Emanuele II, 11

Palio (FR)

[info@fvisolamenti.it](mailto:info@fvisolamenti.it)

[www.fvisolamenti.it/azienda.php](http://www.fvisolamenti.it/azienda.php)

