

2025  
ŞUBAT

SAYI 1

# KARAĞAÇ



## BEŞİKTEN MEZARA EĞİTİM

KARAAĞAÇ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ DERGİSİ



# TAKDİM

Beşikten mezara kadar eğitim sloganı ile çıktığımız serüvende yapılan çalışmalardan haberdar etmek, yeni fikirler sunmak amacı ile Karaağaç Halk Eğitimi Merkezi olarak KARAAĞAÇ adında dergi ile sizlere Merhaba diyoruz.

Akışkan ve dinamik olan yaşam sürecinde eğitimde süreklilik arz etmektedir. Hızlı bir şekilde gelişen, değişen çağımızda yeni durumlara adapte olmak, yeni beceriler kazanmak için eğitim süreklilik gerektirmektedir. Bu süreklilikte Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Halk Eğitimi Merkezleri olarak yanı başınızdayız. 3300 farklı kurs programı ile sizlerin hizmetindeyiz. 3 yaşından büyük bütün vatandaşlarımıza hizmet sunmaktayız.

Halk Eğitimi Merkezleri olarak yeni beceriler, meslekler kazandırırken, sosyalleşme ve iyi oluş hali içinde bir fırsat sunmaktayız.

Hâlihazırda 21 kurs merkezimizde 110 alanda 260 üzeri kurs ile sizlere hizmet sunmaktayız. Sizlerden gelen talepler doğrultusunda her geçen gün yeni kurslar açmaya devam etmekteyiz.

**Sizleri de merkezimizde veya kurs merkezlerimizde görmek isteriz.**



# İÇİNDEKİLER

## KURUMUMUZ

## AKTİF KURLAR

- YAPAY ÇİÇEK YAPIMI
- ŞİŞ ÖRÜCÜLÜĞÜ
- 1.-2. KADEME OKUMA YAZMA
- ZİHİNSEL ENGELİ OLAN BİREYLER İÇİN BİLGİSAYAR KULLANMA
- ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA VE MAKİNEDE ÇİN İĞNESİ

## KURS TANITIMLARI

- GRAFİK VE ANİMASYON
- HASTA VE YAŞLI ÖZ BAKIMINA DESTEK OLACAKLARIN EĞİTİMİ
- DANIŞMA GÖREVLİSİ
- AŞÇI ÇIRAĞI

## KURUM ETKİNLİKLERİ



# KARAAĞAÇ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ

Kurumumuz 1961 yılında ilkokul olarak hizmete girmiş, 1964 yılında Makine Kimya tipi baraka ilave edilmiş, 1972 yılında subay eşleri tarafından Zafer İlkokulu yaptırıldıktan sonra aynı yıl (1972'de) Karaağaç Pratik Kız Sanat Okulu olarak kullanılmaya başlanmıştır. 2012 yılında Kurumumuz Pratik Kız Sanat Okulu'ndan, Halk Eğitimi Merkezine dönüştürülerek "Karaağaç Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü" adını almıştır. **2024-2025 eğitim öğretim yılı itibariyle Abidinpaşa'daki yeni binasına taşınmıştır.** halen MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Kurumumuz bünyesinde hem kendi kadrolu personelimiz aracılığıyla hem de ilçemizde bulunan okullarla iş birliği içerisinde yaygın eğitim faaliyetlerimiz de artarak sürdürülmektedir. Bu kapsamda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından uygulamaya konulan yaygın eğitim programlarına yönelik her türlü kurs açılmaktadır.

Yaygın eğitim faaliyetlerinin yanında Açık Öğretim Lisesi ve Açık Öğretim Ortaokulu iş ve işlemleri de yürütülmektedir. Bu bağlamda Açık Öğretim Lisesi Müdürlüğü ve Açık Öğretim Ortaokulu Müdürlüğü iş ve işlemleri (yeni kayıt, kayıt yenileme, öğrenci işleri) genel müdürlüğümüzün belirlediği iş takvimi doğrultusunda yerine getirilmektedir.

## ESKİ BİNAMIZ



## YENİ BİNAMIZ





**AKTİF**

**KURSLARIMIZ**



# YAPAY ÇİÇEK YAPIMI

(Özel Eğitim Öğrencilerine İçin)

KURS ÖĞRETMENİ  
MERAL ÜNSAL

KURS YERİ: KARAAĞAÇ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ



Geometrik formlarla  
tasarı ilkelerine  
uygun iki ve üç  
boyutlu yüzey  
düzenlemeleri yapma

Açık-koyu ile  
hacimlendirdiği  
nesnelere yüzey  
düzenlemesi yapma

Dokulu obje  
etütlerinden yola  
çıkarak yüzey üzerine  
özgün doku  
yorumları yapma

Renkli yüzey  
düzenlemeleri yapma

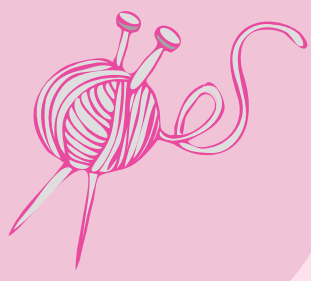
Hazır çiçekleri kullanarak  
tasarımlar oluşturma

Boncuk çiçek ve  
boncuk çiçek tohumu  
yapma

Kâğıt katlama  
(origami) sanatı,  
kâğıt çiçeğin yapım  
aşamaları

Çiçek tanzimi için  
malzeme hazırlama  
ve çiçek tanzimi  
yapma





# ŞİŞ ÖRÜCÜLÜĞÜ

KURS ÖĞRETMENİ  
FATİME EKİZOĞLU

KURS YERİ: KARAAĞAÇ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ

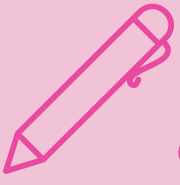


Bu eğitim programı ile katılımcılara; şiş örücülüğünde hazırlayacağı ürüne uygun model tasarlayıp desen çizme, temel ve ileri teknikleri uygulama, tekniğe uygun şekillendirme yaparak ürün oluşturma bilgi ve becerisinin kazandırılması hedeflenmektedir.

Ürünlerin isimleri. (sıfır yaka kız çocuk tuniği, çocuk beresi, 08-09 yaş hırkaları, efe yeleği, 08 yaş kız yeleği)

İş imkanları: Tekstil atölyelerinde el işçiliği birimlerinde. Ayrıca Öğrendiği teorik ve uygulamalı bilgilerini geliştirerek Şiş örgü ile yapmış olduğu Ürünlerle aile bireylerinin ihtiyaçlarını karşılayarak bütçeye katkıda bulunur. Özel sipariş çalışır.

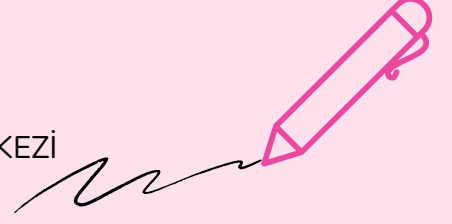




# 1.-2. KADEME OKUMA YAZMA

KURS ÖĞRETMENİ  
SİBEL AKMAN

KURS YERİ: KARAAĞAÇ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ



Kurumumuzda 1.kademe olarak Temel Düzey Okuma Yazma Öğretimi ile hiç okuyup yazma bilmeyen, örgün eğitim -öğretim hakkını kullanamamış, örgün eğitimin dışında kalmış ya da yarım kalmış eğitim öğretim süreciyle gelen, tüm kursiyerleri kabul etmekteyiz.1.kademe 160 saatlik bir modülü kapsamaktadır. Kurs sonunda yapılan değerlendirmede, başarılı olanlar 2.kademe kursuna katılım hakkı elde ederler. Başarısız olanlar ve yeni gelen kursiyerlerimizle kursumuz eğitim -öğretimin devamlılığının önemine kursun sekteye uğramadan devam etmesi için arka arkaya aralıksız planlama ile kursiyerleri mağdur etmeyecek şekilde yapılmaktadır.

2.kademe okuma yazma kurslarımızda beraberinde devam etmekte olup 220 saatlik bir program çerçevesinde hizmet vermekteyiz. 2.kademe kursunu başarıyla bitiren kursiyerlerimiz ilkokul diplomasını almış olduğundan açık ortaokula yönlendirilir. Kullandığımız kaynak kitap ve çalışma kitabı kursiyerlere kurs başlangıcında dağıtılarak dersin ilerleyişine göre adım adım takip edilir.

Kurumumuzda ayda bir olarak düzenli şekilde 1.ve2.kademe sınav yapmaktayız. Okuma yazması olup belgesi olmayan kişilere zaman kaybettirmeden sınavda başarılı olduğunda belge almasını sağlamaktayız. Özellikle ehliyet almak isteyen kursiyerler bu sınavlara çok talep göstermektedirler. Biz kurs planlamamızı yaparken öncesinde kursiyerlerle toplantı yapıp onların maksimum katılım sağlayacağı saatleri birlikte planlayıp ona göre kursumuzu planlamaktayız. Bu durum bize, kursa kursiyer katılımının devamlılığı konusunda çok faydalı olmaktadır. Gerek göçmen, gerek vatandaşımızın talepleri bizim için her anlamda önemlidir Tüm bu hizmetlerimizin yanında sürekli rehberlik hizmetimiz her anlamda devam etmektedir.





# Zihinsel Engeli Olan Bireyler için Bilgisayar Kullanma

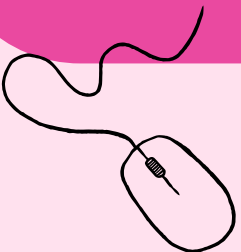
KURS ÖĞRETMENLERİ  
KÜBRA SARAN - RECEP YILMAZ  
KURS YERİ: KARAAĞAÇ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ



Bilgisayar Kullanma kurs programını tamamlayan bireyin; standartlara uygun şekilde işletim sistemini kullanma, kelime işlemci yazılımında belge hazırlama, elektronik tablolama yazılımında çalışma kitabı hazırlama ve sunu hazırlamaya ilişkin bilgi ve becerileri kazanması amaçlanmaktadır.



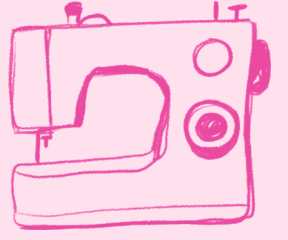
İş İmkânları: Hafif düzey zihinsel engeli olan bireyler için bilgisayar kullanma ve orta ağır düzey zihinsel engeli olan bireyler için bilgisayar kullanma kurs programları istihdama yönelik meslek edindirme niteliği taşımamaktadır. Beceri edinme kursu niteliğindedir. Kursu başarı ile tamamlayanlara Katılım Belgesi verilir. Kursun içeriğindeki tüm modülleri tamamlayamayan bireyler için başardıkları modülleri gösteren resmi evrak düzenlenir.



# Çeyiz Ürünleri Hazırlama ve Makinede Çin İğnesi

KURS ÖĞRETMENİ  
AYŞE SİVRİ

KURS YERİ: KARAAĞAÇ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ



Çeyiz ürünleri hazırlamaya ait mesleki hesaplamaları, süslemeleri yapabilme, çeyiz ürünlerinde kullanılan kumaşları tanıyabilme, tekniğine uygun fermuar çalışabilme ve parçaları birleştirebilme vb. beceriler kazandırır.

Makinede Çin İğnesi tekniğine uygun desen araştırıp hazırlayabilme, teknikleri uygulayabilme, makinenin basit arızalarını giderebilme vb. beceriler kazandırır.

Kurs programını başarı ile tamamlayanlara, kurs bitirme belgesi verilir, başarılı kursiyerler tekstil ve nakış atölyelerinde çalışabilirler.

Özel siparişler alıp yapabilirler.



BUNU BİLİYOR  
MUSUNUZ?

HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ  
BİLİŞİM AĞI

**HEMBA**  
HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ BİLİŞİM AĞI

HEMBA (Halk Eğitimi Merkezleri Bilişim Ağı) uzaktan eğitim metodu ile kurs fırsatı sunmaktadır. 2023 Yılında uygulanmaya başlayan HEMBA kursları ile kurs merkezine gitmeye gerek kalmadan kursları tamamlama ve sertifika sahibi olmanızı sağlıyor.



**KURS  
TANITIM**

# GRAFİK VE ANİMASYON

HAZIRLAYAN:  
PINAR ÇAĞLAR ŞIKLAR  
REHBER ÖĞRETMEN

## PROGRAMIN AMAÇLARI

- Grafik ve animasyon kurs programını tamamlayan bireyin,
1. Web sayfaları için resim hazırlama işlemlerini yapması,
  2. Resimler ile web araçları hazırlaması,
  3. Web sayfaları için animasyon hazırlama işlemlerini yapması,
  4. Animasyonlar ile web araçları hazırlaması,
  5. Eylem kodlarını kullanarak etkileşimli animasyonlar oluşturması,
  6. Eylem kodlarını kullanarak gelişmiş animasyonlar hazırlaması, amaçlanmaktadır.



Teknolojinin hızla ilerlemesiyle birlikte görsel içeriklerin ve animasyonların önemi artmaktadır. Grafik ve Animasyon kurs programı bu dinamik alanda bilgi ve beceri kazanmak isteyenler için sunulmuş bir eğitim programıdır. Kursiyerlere animasyon yapımının temel prensiplerini öğretmek, grafik tasarımı ve animasyon oluşturma konusunda uzmanlık kazandırmayı hedefler. Kurs programı sonunda, verilen sertifika ile kursiyerler bu alandaki yeterliliklerini kanıtlayabilirler.

Grafik ve Animasyon Kurs Programı grafik tasarımcıları, animatörler, içerik üreticileri ve bu alanda kariyer yapmayı hedefleyen herkes için mükemmel bir fırsattır. Kurs Programı kursiyerlere grafik ve animasyon dünyasında gerekli olan teorik bilgileri ve pratik becerileri sunarak, sektörde aranan profesyoneller olmalarını sağlar.

## İŞ İMKANLARI

Grafik ve Animasyon yaratıcılığın ve teknolojinin bulunduğu, modern iş dünyasında büyük öneme sahip bir alandır. Göz alıcı görseller ve etkili iletişim araçları oluşturmak, işletmelerin ve markaların başarıya ulaşmasında kritik bir rol oynar. Grafik ve Animasyon Kursu, bu alanda yetkinlik kazanmak isteyenler için mükemmel bir başlangıç noktasıdır.

## HAK KAZANILAN BELGELER

Kursu başarı ile tamamlayanlara Kurs Bitirme Belgesi, Not Döküm Çizelgesi ve talep edenlere Europass Sertifika Eki verilir. Kursu tamamlamadan ayrılanlara başardıkları modülleri gösteren Not Döküm Çizelgesi verilir.

# DANIŞMA GÖREVLİSİ

## PROGRAMIN AMAÇLARI

1. Çalışanların iş sağlığını ve güvenliğini koruma, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önleme becerilerini kazanması,
2. İş süreçlerinde kalite gereklerini uygulaması,
3. İş süreçlerinde çevre koruma önlemlerini uygulaması,
4. Kişisel bakım ile ilgili bilgi ve becerilere sahip olması,
5. İletişim türlerine uygun etkili iletişim kurması,
6. Kurallara uygun kitle iletişimi kurması,
7. Kurallara uygun telefonla iletişim kurması,
8. Sesleri ve kelimeleri doğru telaffuz ederek güzel konuşma yapması,

Bir kurum ya da kuruluşta sizi karşılayan ilk kişi Danışma Görevlisidir. Kurumun tüm misafirlerini karşılayan danışma görevlileri aynı zamanda kurum içerisindeki zamanın organize edilmesinde de önemli rol üstlenirler. Aynı zamanda önemli evrak işlerinin takibini üstlenen danışma görevlileri, büro ekipmanlarının kontrolünden de sorumludur.

Bütünsel olarak bakıldığında Danışma Görevlisi; bir şirket ya da kurumun 'toplam kalitesini gösteren en önemli görevlidir. Kuruma gelen her birey, ilk olarak danışma görevlisinin yönlendirmelerini izleyerek kurum içerisine giriş yapar ve ziyaretinin sonunda yine aynı kişiyle temasta bulunur.

## İŞ İMKANLARI

- Küçük ve büyük ölçekli işletmeler, Özel hastaneler, poliklinikler ve rehabilitasyon merkezleri, Aile Sağlığı merkezleri, Resmi kurum ve kuruluşlar, Alışveriş Merkezleri, Otel ve pansiyonlar, İş merkezleri, Kültür Merkezleri, Özel siteler, vb.

## HAK KAZANILAN BELGELER

Kurs programını başarı ile tamamlayanlara, kurs bitirme belgesi, not döküm çizelgesi ve talep edenlere Europass Sertifika Eki verilir. Kursu tamamlamadan ayrılanlar ile bütün modülleri başaramayanlara başardıkları modülleri gösteren not döküm çizelgesi verilir.

HAZIRLAYAN:  
PINAR ÇAĞLAR ŞIKLAR  
REHBER ÖĞRETMEN



# HASTA VE YAŞLI ÖZ BAKIMINA DESTEK OLACAKLARIN EĞİTİMİ

## PROGRAMIN AMAÇLARI

1. Etik ile ilgili kavram ve ilkeleri benimsemesi,
2. Kişisel bakımın önemini kavraması,
3. Besin öğeleri ve gruplarını ayırt etmesi,
4. Yaşlı ve Hastalarda Fizikse Aktivite ve Egzersizin önemini kavraması,
5. Engelli bireylere sunulan hizmetleri açıklaması,
6. Akıl ve ruh sağlığını korumanın önemini farkında olması,
7. İlk yardımın temel kavramlarını, amaçlarını ve temel uygulamalarını açıklaması,
8. Akılcı ilaç kullanımını açıklaması,
9. Ev kazaları ve alınacak önlemler hakkında bilgi sahibi olması,
10. Ağır hastalık ve vefat durumlarında yapılması gerekenler hakkında bilgi sahibi olması, amaçlanmaktadır.



Hasta ve Yaşlı Bakımına destek programı, ev ve kurumlarda kendi sorumluluklarının bilinci altında; hasta ve yaşlı bireylerin günlük ihtiyaçlarını kendi ve hasta yaşlının sağlığını koruyarak karşılayabilen kişidir. Bu alanda yaşlı bireylerin yaşlanma ile ortaya çıkan fiziksel, ruhsal ve sosyal yetersizliklerinin azaltılmasına katkı sağlamak amacıyla tıbbi ve sosyal bakım hizmeti verebilecek ara eleman ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu nedenle programdan yararlanacak öğrencilerin, yaşlı bakım hizmeti konusunda gerekli bilgi, beceri ve değerleri bütünleştirip, özümseyerek; kamu alanı, özel alan ve sivil toplum örgütlerinde yaşlı bakım hizmetini uygulayıcı ve geliştirici niteliğe sahip yetkin bir yaşlı bakımı teknikeri olmalarını sağlamak programın temel amacını oluşturmaktadır.

## İŞ İMKANLARI

Sosyal Hizmetler, Çocuk Esirgeme Kurumları, Belediyeler, Hastaneler, Huzurevleri, Yaşlı Bakım Evleri, Güçsüzler Yurdu, Yaşlı Bakım Merkezleri, Hasta Bakım Merkezleri, Ev Bakım Hizmetleri Firmaları, Sağlık Hizmetlerine Bağlı olan Kurum ve Kuruluşlar, Rehabilitasyon Merkezleri, Huzurevleri, Psikiyatri Merkezleri,

## HAK KAZANILAN BELGELER

Kursu başarı ile tamamlayanlara, kurs bitirme belgesi düzenlenir.

# AŐŐI ÇIRAĞI

## PROGRAMIN AMAÇLARI

1. Besin öğelerini ve besin gruplarını dikkate alarak porsiyon miktarlarını tespit etmek
2. Ulusal ve uluslararası mevzuata göre toplu gıda üretimi yapılan yerlerde gıda, çalışma ortamı ve ekipmanlarının hijyenini sağlamak
3. Sebzeleeri hijyen ve sanitasyon kurallarına uygun olarak piŐirmeye hazırlamak
4. Reçeteye göre istenilen kıvam, renk, lezzet ve görünümde çeŐitli teknikler ile yumurtaları piŐirmek
5. Reçeteye göre istenilen kıvam, renk, lezzet ve görünümde kolay hamur işleri hazırlamak için gerekli bilgi ve beceriye sahip olması amaçlanmaktadır.



AŐŐi ırağı, mutfakta aŐŐının direk asistanı olarak çalıŐan, yiyecek hazırlama süreçlerine yardımcı olan bir meslek dalıdır. Profesyonel mutfaklarda büyük önem taŐıyan aŐŐi çıraklığı, yemeklerin hazırlanması, piŐirilmesi ve servis edilmesi aŐamalarında aŐŐıya destek olur. AŐŐi çıraklığı, gastronomi dünyasına adım atmak isteyen bireyler için harika bir baŐlangıçtır. Bu pozisyonda çalıŐan kiŐiler, mutfak disiplinine uyum sağlayarak, gelecekte aŐŐılık kariyerinde ilerleyebilirler.

AŐŐi ırağı sertifikası programı, mutfak sanatlarına ilgi duyan ve aŐŐılık becerilerini profesyonel düzeye taŐımak isteyen bireyler için tasarlanmış bir eğitim programıdır. Bu program aŐŐılıkta temel becerilerden ileri düzeyde yemek piŐirme tekniklerine, mutfak ekipmanlarının kullanımından hijyen ve sanitasyon (hijyen için gerekli olan koŐulların sağlanması ve korunması) uygulamalarına kadar geniŐ bir yelpazede eğitim sunar.

## İŐ İMKANLARI

Sertifikalı bireyler, iŐ baŐvurularında rakiplerinden bir adım nde olur. Özellikle oteller, restoranlar ve catering firmaları gibi büyük işletmeler, eğitilmiş ve sertifikalı aŐŐi yardımcılarını tercih ederler.

## HAK KAZANILAN BELGELER

Kursu başarı ile tamamlayanlara kurs bitirme belgesi ve not döküm izelgesi ve talep edenlere Europass Sertifika Eki verilir. Kursu tamamlamadan ayrılanlara başardıkları modülleri gösteren not döküm izelgesi verilir.



# KURUM ETKİNLİKLERİ

# 3 ARALIK DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ (SERGİ VE FARKINDALIK ETKİNLİĞİ)



# 29 EKİM CUMURİYET BAYRAMI



# GİYİM ATÖLYESİNİN AÇILIŞI

