



ระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียน

โรงเรียนศิริเพ็ญ

ประจำปีการศึกษา 2566

## คำนำ

ระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียน โรงเรียนศิริเพ็ญ พุทธศักราช 2566 จัดทำขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนได้ประพฤติตนตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.2548 ซึ่งมุ่งพัฒนาให้นักเรียน เป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำเนินชีวิตอยู่ร่วมในสังคมโลกอย่างมีความสุข

เอกสารระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียน โรงเรียนศิริเพ็ญ พุทธศักราช 2566 เป็นส่วนหนึ่งในการสื่อสารสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างนักเรียน ครู และผู้ปกครอง เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ หลักเกณฑ์การดำเนินงานของโรงเรียน ในด้านระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียนในการร่วมกัน แก้ไขปรับปรุงพัฒนาในด้านความประพฤติของนักเรียน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับตัวนักเรียน ต่อไป

# ระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียน โรงเรียนศิริเพ็ญ

## พุทธศักราช 2566

### หมวดที่ 1

#### บททั่วไป

ด้วยโรงเรียนศิริเพ็ญ เขตสะพานสูง สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้ดำเนินการกำหนดระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียนเพื่อให้เป็น แนวปฏิบัติ ว่าด้วยความประพฤติ การปฏิบัติตน และวินัยของนักเรียนให้มีความสอดคล้องกับ ระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.2548 กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติ ของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียนโรงเรียนศิริเพ็ญ พุทธศักราช 2566 ”

ข้อ 2 ระเบียบ นี้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ทำการเปิดภาคเรียนของปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ข้อความที่บัญญัติไว้ในระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียนฉบับนี้

“โรงเรียน”	หมายความว่า	โรงเรียนศิริเพ็ญ เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร
“นักเรียน”	หมายความว่า	นักเรียนของโรงเรียนศิริเพ็ญ
“คณะครู”	หมายความว่า	คณะครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนศิริเพ็ญ
“ครูที่ปรึกษา”	หมายความว่า	ครูที่ปรึกษาและครูทุกคนของโรงเรียนศิริเพ็ญ
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการของโรงเรียนศิริเพ็ญ
“หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน”		
	หมายความว่า	ครูและบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งจากผู้ได้รับใบอนุญาตได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
“ผู้ปกครอง”	หมายความว่า	บิดา มารดา ผู้อนุบาล ผู้รับบุตรบุญธรรม ผู้ปกครอง ตามประมวล กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือบุคคลอื่น ซึ่งรับเด็กไว้ในความอุปการะเลี้ยงดูหรือเด็กอาศัยอยู่ด้วย

## หมวดที่ 2

### การปฏิบัติตนของนักเรียน

#### ข้อ 4 การปฏิบัติตนโดยทั่วไปของนักเรียน

- 4.1 นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เช่น
  - 4.1.1 แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
  - 4.1.2 มีบัตรประจำตัวนักเรียนและนำติดตัวมาด้วยทุกครั้งที่มาโรงเรียน
- 4.2 มาโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ และตรงเวลา การหยุดเรียนจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยการลา
- 4.3 นักเรียนทุกคนต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ รุ้่นน้องนับถือรุ่นพี่ รุ่นพี่ประพฤติ ปฏิบัติให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่รุ่นน้อง พึงละเว้นการทะเลาะวิวาทหรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดการแตกแยก
- 4.4 รู้จักการระบุดบุคคล ทำความเคารพครูทุกท่านทั้งในและนอกโรงเรียน ฝึกกล่าวคำว่า “สวัสดี ขอโทษ ขอขอบคุณ” ในโอกาสอันควร
- 4.5 เมื่อมาติดต่อกับทางโรงเรียนทุกครั้งไม่ว่ากรณีใด โอกาสใด ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียน ห้ามสวมรองเท้าแตะพองน้ำ ถ้าแต่งกายไม่สุภาพ จะไม่อนุญาตให้มีการติดต่อกับโรงเรียน
- 4.6 ห้ามนักเรียนมีไว้หรือนำมาซึ่งอุปกรณ์การพนันทุกชนิดมาโรงเรียนหรือห้ามเล่นการพนัน ทุกชนิด ทุกประเภทในบริเวณโรงเรียน
- 4.7 ห้ามนักเรียนนำเครื่องประดับหรือของมีค่าเกินกว่าความจำเป็นมาโรงเรียน เช่น วิทยุ กล้องถ่ายรูป โทรศัพท์ อื่นๆ (หากจำเป็นต้องนำมาโรงเรียนต้องขออนุญาตหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน)
- 4.8 ห้ามพกพาอาวุธ หรือวัสดุที่อาจใช้เป็นอาวุธทำร้ายผู้อื่น นำมาโรงเรียนโดยเด็ดขาด
- 4.9 ห้ามนักเรียนสูบบุหรี่ ักัญชา เสพสุรา ยาเสพติด หรือของมีนเมาทุกชนิด และมีหนังสือ ภาพ เทป ที่ขัดต่อศีลธรรมไว้ในครอบครอง
- 4.10 นักเรียนต้องช่วยกันรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนให้มีสภาพที่ดี หากผู้ใดทำให้เกิด ขำรุ่ดเสียหายผู้้นั้นต้องสำนึกในความรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้กับโรงเรียน
- 4.11 นักเรียนต้องไม่ชักชวนเพื่อนนักเรียนและผู้อื่นไปตามสถานที่ต่าง ๆ ซึ่งสถานที่นั้น ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนที่ไม่ได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน
- 4.12 นักเรียนต้องไม่เล่นเกินกว่าเหตุ ข่มขู่ ก้าวร้าว หรือทำร้ายผู้อื่น
- 4.13 นักเรียนต้องไม่ถือเอาของผู้อื่นเป็นของตนเอง
- 4.14 นักเรียนจะต้องปฏิบัติตนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต รู้จักเกรงใจผู้อื่น
- 4.15 นักเรียนจะต้องเป็นผู้เสียสละทั้งกายใจและสมอง เพื่อช่วยเหลืองานต่าง ๆ เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้าทุก ๆ ด้าน
- 4.16 นักเรียนต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำตักเตือนของครูทุกท่าน

- 4.17 นักเรียนต้องเป็นผู้มีประชาธิปไตยอันอยู่ในขอบเขตที่ถูกต้อง มีความเข้าใจหน้าที่สิทธิของตนเอง รู้จักเคารพในสิทธิผู้อื่น
- 4.18 การเข้าพบครูทุกครั้งให้นักเรียนสำรวจภารกิจ วาจา มารยาทให้เรียบร้อย ถ้ามาเป็นกลุ่ม ควรเข้าแถวจัดตามลำดับ ก่อนหลัง ไม่รุ่มร่าม

#### ข้อ 5 การปฏิบัติตนในการมาโรงเรียน

- 5.1 ต้องแต่งกายเครื่องแบบนักเรียน ชุดลูกเสือ เนตรนารี และชุดกิจกรรมชุมนุมมาโรงเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด
- 5.2 ต้องมีเครื่องเขียนแบบและหนังสือเรียนมาให้ครบตามตารางสอนที่โรงเรียนกำหนด
- 5.3 ต้องมาโรงเรียนให้ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ เวลา 07.45 น. และสแกนบัตรประจำตัวนักเรียน เพื่อบันทึกเวลา ทั้งเข้าและออก
- 5.4 ในวันหยุดราชการ หยุดเรียน ถ้ามาโรงเรียนหรือครูมีความประสงค์ให้นักเรียนมาโรงเรียนเพื่อทำกิจกรรมใด ๆ จะต้องขออนุญาตจากผู้ปกครองรับทราบและอนุญาตก่อนทุกครั้ง
- 5.5 เมื่อเลิกเรียนแล้วต้องรีบกลับบ้าน เว้นแต่จะมีครูควบคุมการฝึกซ้อมหรือเล่นกีฬา รวมทั้งกิจกรรมอื่น ๆ

#### ข้อ 6 การปฏิบัติตนก่อนเข้าห้องเรียนหรือการเข้าแถวเคารพธงชาติโดยถือปฏิบัติดังนี้

- 6.1 เมื่อได้ยินสัญญาณ เวลา 07.45 น. นักเรียนทุกคนเตรียมตัวลงมาเข้าแถวโดยทำการปิดไฟ ปิดแอร์ ปิดพัดลม และเดินลงมาเพื่อเข้าแถวหน้าเสาธง
- 6.2 ครูเฝ้าประจำวันหรือตัวแทนคณะกรรมการสภานักเรียนนำเริ่มกิจกรรมหน้าเสาธง (เชิญธงชาติ ร้องเพลงชาติ สวดมนต์ แผ่เมตตา สงบนิ่ง กล่าวคำนิยมหลัก 12 ประการ)
- 6.3 ครูเฝ้าประจำวันนำความรู้ ข่าวสาร หรือทำกิจกรรมของแต่ละวัน
- 6.4 ครูเฝ้าประจำวันบอกแยกเพื่อพบครูประจำชั้น ที่ห้องเรียนของนักเรียน
- 6.5 รับฟังโฮมรูม จากครูที่ปรึกษา ก่อนเรียนของทุก ๆ วิชาในประจำวันพร้อมทั้งให้ครูที่ปรึกษำบันทึกจำนวนนักเรียนส่ง ฝ่ายธุรการหลังจากโฮมรูมเสร็จสิ้น

#### ข้อ 7 การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในอาคารเรียน

- 7.1 การเดินขึ้น-ลงบันไดบนอาคารเรียนให้เดินชิดขวา
- 7.2 ไม่ทำเสียงดังรบกวนชั้นอื่น ๆ ที่กำลังเรียนอยู่
- 7.3 ช่วยกันรักษาความสะอาดและช่วยกันปิดน้ำ-ปิดไฟ ที่ไม่ได้ใช้ภายในอาคารเรียน
- 7.4 ไม่วิ่งเล่นหรือเล่นเกมต่าง ๆ เช่น บาสเกตบอล ฟุตบอล และกีฬาอื่น ๆ บนอาคารเรียน
- 7.5 ไม่ป็นหรือนั่งบนราวบันได ขึ้นบันได ขายคา ระเบียบ เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุแก่นักเรียนได้
- 7.6 ไม่เขียนข้อความ ชูดขีดภาพเครื่องหมายใด ๆ ให้เป็นรอยตามผนัง อาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องสมุด และโต๊ะนักเรียน

## ข้อ 8 การปฏิบัติตนในห้องเรียน

- 8.1 นักเรียนต้องตั้งใจเรียน ไม่พูดคุยหรือเล่นกันในห้อง
- 8.2 ไม่ลุกจากที่นั่ง โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 8.3 ไม่นำเอางานวิชาอื่นขึ้นมาทำ โดยที่ครูผู้สอนไม่ได้รับอนุญาต
- 8.4 หากนักเรียนเข้าห้องเรียนสายเกิน 10 นาที จะถูกหักคะแนนพฤติกรรม
- 8.5 หากครูเข้าสอนช้าเกินเวลาที่กำหนด ให้หัวหน้าห้องติดตามครูผู้สอนทันที หากไม่พบครูผู้สอนให้แจ้งครูฝ่ายวิชาการทันที.
- 8.6 ห้ามนำอาหาร ขนม หรือน้ำดื่ม มารับประทานในห้องเรียน

## ข้อ 9 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการออกนอกห้องเรียน ในขณะที่มีการเรียนการสอน

- 9.1 ในระหว่างที่มีชั่วโมงเรียน นักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียน
- 9.2 หากมีความจำเป็นต้องออกนอกห้องเรียน ให้ขออนุญาตครูที่กำลังสอน
- 9.3 หากครูไม่อยู่ในห้องเรียน ให้ทุกคนอยู่ในห้องเรียนด้วยความเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงรบกวน ห้องข้างเคียง ถ้าออกนอกห้องเรียนให้แจ้งหัวหน้าชั้นทราบ
- 9.4 การขออนุญาตออกไปเข้าห้องน้ำระหว่างการเรียนเป็นสิ่งที่ไม่ควรทำ นักเรียนควรจัดการตัวเอง ในช่วงเวลาเปลี่ยนคาบเรียนให้เรียบร้อยก่อนทุกครั้ง

## ข้อ 10 การปฏิบัติเมื่อมาโรงเรียนสาย

นักเรียนทุกคนต้องมาทันเวลาเคารพธงชาติ เวลา 07.45 น. ถ้ามาสาย ต้องปฏิบัติดังนี้

- 10.1 กรณีมาไม่ทันเช้าแถว (เวลา 07.45 น.) ห้ามเข้าไปในแถวโดยไม่ได้รับอนุญาต ให้เข้าแถวกลุ่มมาสายโดยอยู่ในความดูแลของครูเวรประจำวันหรือสรวัดนักเรียนตามจุดที่โรงเรียนกำหนด
- 10.2 กรณีมาหลังเวลา 08.30 น.
  - 10.2.1 ถ้านักเรียนมาสายเกินเวลาที่กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของ ฝ่ายกิจการนักเรียนโดยนำนักเรียนขึ้นมาชั้นเรียนและแจ้งครูที่ปรึกษา เพื่อทราบสาเหตุแล้วช่วยกันแก้ไขปัญหาคต่อไป
  - 10.2.2 หากมีการมาสายเกินจำนวนที่กำหนด ทางโรงเรียนจะลงโทษตามทำโรงเรียนกำหนดไว้ โดยการหักคะแนนและเชิญผู้ปกครอง มารับทราบเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาการมาสาย

## ข้อ 11 การปฏิบัติตนในการขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

เมื่อนักเรียนมาถึงโรงเรียนแล้วต้องอยู่ในการดูแลควบคุมของครูออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยพลการไม่ได้โดยเด็ดขาด จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียน นักเรียนจะออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยปฏิบัติดังนี้

- 11.1 ผู้ปกครองมาขออนุญาตด้วยตนเอง
- 11.2 ผู้ปกครองเขียนหนังสือขออนุญาตให้นักเรียนถือมาให้นักเรียนปฏิบัติดังนี้

- 11.2.1 กรอกแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนตามรายการที่กำหนดโดยผ่าน ความเห็นของครูที่ปรึกษา หัวหน้าเวรประจำวัน หัวหน้างานระดับชั้น หรือหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- 11.2.2 นักเรียนนำเอกสารขออนุญาตไปแสดงที่ครู กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเพื่อ บันทึกไว้เป็นหลักฐาน ก่อนออกนอกบริเวณโรงเรียน และกลับเข้ามาบริเวณโรงเรียน
- 11.3 ในกรณีที่นักเรียนลืมนำอุปกรณ์การเรียนหรือสิ่งของ เมื่อมาถึงโรงเรียนแล้วโรงเรียน จะไม่อนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียนเพื่อกลับไปนำอุปกรณ์หรือสิ่งของที่ลืม

## ข้อ 12 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการลาจลาป่วย

- 12.1 การลาหยุดโรงเรียนเนื่องจากมีธุระ ป่วยทุกครั้ง นักเรียนต้องลาหยุดผ่านระบบ school bright ทุกครั้ง มิฉะนั้น จะถูกตัดคะแนน
- 12.2 การลาป่วย เมื่ออยู่ในโรงเรียน
- แจ้งครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียน เพื่ออนุญาต เข้าพักในห้องพักพยาบาล
  - กรณีป่วยต้องกลับบ้าน ต้องขอใบรับรองจากเจ้าหน้าที่อนามัยโรงเรียน และให้เจ้าหน้าที่อนามัยประสานงานติดต่อผู้ปกครองนักเรียน เพื่อมารับนักเรียนกลับ
- 12.3 ทุกครั้งที่นักเรียนลา หรือหยุด ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบผ่านระบบ school bright

## ข้อ 13 การขาดเรียน

โรงเรียนไม่ประสงค์ให้นักเรียนขาดเรียนไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ นักเรียนคนใดขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุ โรงเรียนได้วางหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

- 13.1 ขาดเรียน 2 วัน ครูที่ปรึกษาจะต้องติดต่อเพื่อแจ้งผู้ปกครอง
- 13.2 หากนักเรียนขาดเรียน 3 วัน ติดต่อกันโดยไม่ทราบสาเหตุ โรงเรียนจะดำเนินการดังนี้
- 13.2.1 ครูที่ปรึกษาจะแจ้งผู้ปกครองครั้งที่ 1 โดยทางระบบ school bright หรือ ทางโทรศัพท์
- 13.2.2 หากไม่ได้รับการติดต่อภายในเวลาที่กำหนด ทางโรงเรียนยังไม่ทราบเหตุผล จะเชิญผู้ปกครองมาพบ หรือโรงเรียนจะติดต่อกลับเป็นครั้งที่ 2
- 13.2.3 หากผู้ปกครองไม่มาติดต่ออีก กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจะนำเสนอผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสม

## ข้อ 14 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับบุคคลภายนอกปฏิบัติดังนี้

- 14.1 บุคคลภายนอกจำเป็นที่จะต้องทราบ ชื่อ-นามสกุล และระดับชั้นของนักเรียน
- 14.2 ให้ผู้ที่มาขอพบนักเรียน รอพบที่ห้องธุรการเท่านั้น เจ้าหน้าที่ธุรการจะต้องทราบด้วยว่ามาติดต่อนักเรียนเรื่องอะไร
- 14.3 หากเจ้าหน้าที่ธุรการพิจารณาเห็นว่าไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการมีสิทธิ์ไม่ให้นักเรียนพบได้

## ข้อ 15 การหนีเรียน

หากนักเรียนหายออกจากห้องเรียนในเวลาเรียนโดยไม่แจ้งให้ครูประจำวิชาทราบถือว่า “หนีเรียน” ถ้ามีความจำเป็นต้องไปปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ต้องแจ้งให้ครูประจำวิชา หากไม่แจ้ง ถือว่าหนีเรียน ครูประจำวิชาจะทำโทษและบันทึกในสมุดบันทึกในชั้นเรียน

## 16. เวลารับประทานอาหาร

### 16.1 ช่วงเวลาพักกลางวันของนักเรียน

16.1.1 ระดับชั้นอนุบาล เวลา 11.00 – 11.30 น.

16.1.2 ระดับชั้นประถมศึกษา เวลา 12.00 – 12.50 น.

16.2 ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มไปรับประทานนอกโรงอาหารหรือในห้องเรียน

16.3 นักเรียนที่นำอาหารมาจากบ้านให้นำไปรับประทานอาหารในโรงอาหารหรือสถานที่ที่โรงเรียนจัดไว้ให้เท่านั้น

16.4 รับประทานอาหารด้วยกิจกรรมร่ายรำเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงดังหรือคุยกันในขณะ รับประทานอาหาร

## ข้อ 17 การปฏิบัติตนเกี่ยวกับการแสดงความเคารพ

### 17.1 การแสดงความเคารพภายในบริเวณโรงเรียน

17.1.1 เมื่อครูเข้าห้องเรียนหรือก่อนออกจากห้องเรียนทักทายบอกคำว่า “นักเรียน เคารพ” ให้นักเรียนทุกคนยืนพร้อมในท่า “อัญชลี” โดยนักเรียนชายกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” พร้อมกับไหว้ นักเรียนหญิงกล่าวว่า “สวัสดีค่ะ” พร้อมยกมือไหว้

17.1.2 เมื่อเดินสวนกับครูให้หยุดยืนตรงแล้วยกมือไหว้

17.1.3 เมื่อขึ้นหรือเดินลงบันไดสวนทางกับครู ให้หยุดยืนตรงแล้วไหว้ แล้วให้ครูเดินผ่านไปก่อนแล้วค่อยเดินตาม

17.1.4 เมื่อเดินผ่านครูซึ่งนั่งอยู่ที่คร่อมตัวก้มศีรษะลง แล้วเดินห่างระยะพอสมควร

17.1.5 เมื่อนักเรียนเดินผ่านหลังครูไม่ควรเดินแซงขึ้นหน้า หรือครูเดินตามหลังมา ระยะใกล้ ควรหยุดให้ครูเดินผ่านไปก่อน

17.1.6 ลูกเสือ เนตรนารี ที่อยู่ในชุดเครื่องแบบให้ทำ ความเคารพแบบ ลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด นักศึกษาวิชาทหาร

17.1.7 เมื่อมีแขกผู้ใหญ่ทางราชการมาตรวจเยี่ยมโรงเรียน ให้นักเรียนฟังคำสั่งที่ ครูสอนในขณะนั้นและถ้า นักเรียนพบเห็นแขกผู้ใหญ่เข้ามาในโรงเรียน นักเรียนจะต้องทำความเคารพด้วย

17.1.8 นักเรียนต้องปฏิบัติตนที่ต้องทำความเคารพนั้นคือ ครูและบุคลากรทุกท่านของ โรงเรียนศิริเพ็ญ



### หมวดที่ 3

#### การลงโทษและตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน

ข้อ 18 นักเรียนที่ประพฤติตนขัดต่อระเบียบต่อไปนี้ถือว่ามีความผิด

- 18.1 การแต่งกาย
- 18.2 การมาโรงเรียนและเข้าเรียนสาย
- 18.3 การขาดเรียนในระหว่างชั่วโมง
- 18.4 การหนีเรียน
- 18.5 การออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 18.6 การหลีกเลี่ยงพิธีการหน้าเสาธง
- 18.7 การขาดเรียน โดยไม่มีการแจ้ง
- 18.8 มีพฤติกรรมหรือการแสดงออกไม่เหมาะสมกับการเป็นนักเรียน
- 18.9 การใช้เครื่องประดับโดยไม่จำเป็น
- 18.10 ไม่ร่วมกิจกรรมของโรงเรียนโดยไม่มีเหตุผลสมควร
- 18.11 ส่งเสียงอึกทักก่อความรำคาญ
- 18.12 การใช้วาจาหยาบคาย
- 18.13 การมั่วสุมในบริเวณโรงเรียน
- 18.14 การทะเลาะวิวาท หรือการกระทำอันก่อให้เกิดความแตกแยกสามัคคี
- 18.15 การสูบบุหรี่ เสพของมึนเมา และสิ่งเสพติดให้โทษ
- 18.16 การเล่นเกมพนัน
- 18.17 การพกอาวุธ หรือนำอาวุธมาโรงเรียนหรือพกติดตัว
- 18.18 การกระทำอันมาซึ่งความเสื่อมเสียของโรงเรียน การก่อความไม่สงบที่ทำให้เกิด ความสับสน และวุ่นวายในโรงเรียน
- 18.19 ชู้สาว
- 18.20 การจับบังคับ หรือขู่เชิญเพื่อนนักเรียนด้วยกัน เพื่อประสงค์ทรัพย์สิน หรือเจตนา อื่น ๆ ที่ได้รับการยินยอม
- 18.21 การขัดขวางปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ
- 18.22 ทำลายทรัพย์สินของเพื่อนนักเรียน ครู บุคคลอื่นและของโรงเรียน
- 18.23 นำหนังสือหรือสื่อลามกอนาจารเข้ามาในโรงเรียน

18.24 การลักทรัพย์

18.25 การก้าวร้าวยุ้งให้เกิดความเสื่อมเสียต่อครู โดยวาจาหรือขีดเขียน

18.26 ประทุษร้าย ทำร้ายเพื่อนนักเรียน และครูหรือนักเรียน

#### ข้อ 19 การตัดคะแนน

การตัดคะแนน หมายถึง การที่นักเรียนกระทำผิดตามระเบียบของโรงเรียนศิริเพ็ญ ที่ต้องตัดคะแนนตามลักษณะความผิดและเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนตามระเบียบของโรงเรียน ระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียน โดยโรงเรียนศิริเพ็ญจะตัดคะแนนผ่าน Application School Bright

การลงโทษ หมายถึง การลงโทษนักเรียนที่กระทำความผิด เพื่ออบรมสั่งสอนและเจตนาที่แก้แค้นความประพฤติที่ไม่ดีของนักเรียนให้ประพฤติตนในทางถูกต้องและดีงามต่อไป

#### ข้อ 20 การลงโทษนักเรียนผู้กระทำความผิด

จะได้รับโทษในลักษณะต่าง ๆ ตามระเบียบของ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. 2548 และกระทรวงกำหนดความประพฤติ ของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2548 ดังนี้

20.1 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนกระทำความผิดไม่ร้ายแรง

20.2 การตัดคะแนนความประพฤติ การตัดคะแนนความประพฤติมี 2 ประเภท

20.2.1 ความผิดไม่ร้ายแรง หมายถึง พฤติกรรมความผิดที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียน ขาดระเบียบวินัย ขาดความรับผิดชอบและไม่รู้จักหน้าที่ ของตนเอง เช่น มาโรงเรียนสาย ไม่ตั้งใจเรียน แต่งกายผิดระเบียบ ประกอบด้วย

- แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน
- ส่งเสียงดัง รบกวนผู้เรียน บนอาคาร หรือนอกอาคาร
- ไม่รักษาความสะอาดห้องเรียน และบริเวณที่รับผิดชอบ
- มาโรงเรียนสาย โดยไม่มีเหตุผล
- ปกปิดความลับของนักเรียนที่กระทำความผิด
- หนีเรียนไม่เข้าเรียน
- หลีกเลี้ยง หลบซ่อนไม่เข้าแถว

20.2.2 ความผิดร้ายแรง หมายถึง ความผิด ที่นักเรียนประพฤติปฏิบัติอันเป็นการเสื่อมเสียชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ศรีของตนเองและโรงเรียนหรือประทุษร้าย ต่อศีลธรรมอันดี และ/หรือเคยได้รับโทษอย่างอื่นแล้วแต่ยังไม่เข็ดหลาบ ประกอบด้วย

- แสดงกิริยา วาจาหยาบคายต่อครูหรือผู้อื่น
- ขัดคำสั่งครูในเรื่องที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
- สูบบุหรี่ มีบุหรี่ปกพาอุปกรณ์หรือไม้ขีดไฟไว้ในครอบครอง
- หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน โดยไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
- ขีดเขียนข้อความที่ไม่สุภาพ หรือข้อความใด ๆ ลงเสื้อ กางเกงและ ตามฝาผนังห้องน้ำ และโต๊ะเรียน

- พุดจาซู้กรรโศกเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- ดื่มสุราหรือมีไว้ครอบครอง ในสถานที่โรงเรียน
- ประพฤติตัวไม่เหมาะสมในกรณีออกไปทางซู้สาว
- ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- เล่นการพนัน ทั้งในและนอกโรงเรียน
- นักเรียนแจ้งความเท็จต่อครู
- หลีกเลี้ยง ซัดซิ่น ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของโรงเรียนเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของครู จนเกิดความเสียหายแก่โรงเรียน
- นักเรียนทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน ของครู ของนักเรียนด้วยกัน และของสาธารณะ
- ทำร้ายร่างกายผู้อื่น
- เจตนาขโมยทรัพย์สินหรือสิ่งของผู้อื่น

20.3 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โดยจะใช้ในกรณีที่นักเรียนกระทำความผิด ที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โดยเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจัดตามแนวทางที่โรงเรียนกำหนดให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์

20.4 ทำทัณฑ์บน

20.4.1 ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยความประพฤติ นักเรียน ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ศรีของสถานศึกษา หรือ ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ

20.4.2 การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือและเชิญ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึก รับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

### ข้อ 21 ลักษณะความผิดและการตัดคะแนนความประพฤติ

ลำดับ	รายการ	ครั้งที่	ค่าแฉกที่ตัด	หมายเหตุ
<b>หมวดที่ 1 : การเรียน</b>				
1	มาโรงเรียนไม่ทันเข้าแถว สายหลัง เวลา 07:45 น.	ครั้งละ	-1	ครูแฉกแจ้งครูประจำชั้น ครูประจำชั้นแจ้งผ.ค. ในกรณีมีสายเกิน 5 ครั้ง
2	มาโรงเรียนไม่ทันเข้าเรียน สายหลัง เวลา 8:30 น.	ครั้งละ	-2	ธุรการแจ้งครูประจำชั้น ครูประจำชั้นแจ้งผ.ค. ในกรณีมีสายเกิน 3 ครั้ง
3	ไม่ตั้งใจเรียน / ก่อแฉกสร้างควมรำคาญในห้องเรียน / เข้าห้องเรียนช้า	ครั้งที่ 1 ครั้งต่อไป	ตักเตือน -1	ครูประจำวิชาบันทึกในสมุดบันทึกชั้นเรียน
4	ไม่เรียน / หนีคาบเรียน	ครั้งละ	-5	ครูประจำวิชาบันทึกในสมุดบันทึกชั้นเรียน

5	ทุจริตการสอบที่มีการบันทึกเป็นหลักฐาน	ครั้งละ	-10	ครูประจำชั้นแจ้งผปค.
<b>หมวดที่ 2 : การแต่งกาย</b>				
6	ใส่เครื่องประดับมาโรงเรียน เช่น แหวน / ต่างหู / สร้อยคอ / กำไล / นาฬิกาผิกระเปียบ ฯลฯ	ครั้งละ	-1	สิ่งของจะเก็บรักษาไว้ที่ ธุรการ ครูประจำชั้น แจ้งผู้ปกครองให้มารับ ทรัพย์สิน ภายใน 7 วัน
7	แต่งกายผิกระเปียบของโรงเรียน เช่น ถุงเท้า รองเท้า เสื่อ กระโปรง เช็ตซ์ด โบว์ อุปกรณ์ลูกเสื่อ	ครั้งละ	-1	ครูที่พบแจ้งครูประจำ ชั้นเรียน เพื่ออบรมเด็ก
<b>หมวดที่ 3 : ความประพฤติ</b>				
8	นักเรียนใช้โทรศัพท์มือถือในขณะที่เรียน	ครั้งละ	-5	สิ่งของจะเก็บรักษาไว้ที่ ธุรการ ครูประจำชั้น แจ้งผู้ปกครองให้มารับ ทรัพย์สิน ภายใน 7 วัน
9	ไม่นำสมุด หนังสือมา / ไม่มีอุปกรณ์การเรียน	ครั้งละ	-1	ครูประจำวิชาบันทึกใน สมุดบันทึกชั้นเรียน
10	ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ ไม่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง	ครั้งละ	-5	ครูที่พบแจ้งครูประจำ ชั้นเรียน เพื่ออบรมเด็ก
11	กิริยา วาจา ไม่สุภาพ แสดงพฤติกรรมก้าวร้าว พูดจา ขี้ขลาด ทำท่าย พุดเท็จ	ครั้งละ	-5	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. อธิบายด้วยเหตุผล / ขอโทษ / ขอขมา
12	ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	ครั้งละ	-5	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน
13	ปลอมลายเซ็นผู้ปกครอง ครู และผู้อื่น / แอบอ้างผู้อื่น เป็นผู้ปกครอง	ครั้งละ	-10	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน
14	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน / ขีดเขียน / ทำให้ชำรุด เสียหาย	ครั้งละ	-5	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน ชดใช้ ค่าเสียหาย
15	ก่อเหตุทะเลาะวิวาท / เตรียมการหรือกระทำการ ก่อ ความไม่สงบเรียบร้อย / ทำร้ายร่างกาย	ครั้งละ	-10	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน
16	ใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อการสื่อสารในทางที่ไม่เหมาะสม	ครั้งละ	-5	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน

17	มีสื่อลามก สื่อการพนัน ไวในครอบครอง	ครั้งละ	-5	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน
18	ลักขโมย (ลักทรัพย์) ข่มขู่ กรรโชคทรัพย์ผู้อื่น	ครั้งละ	-5	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน
19	เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน และจำหน่ายอุปกรณ์การพนัน	ครั้งละ	-5	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน
20	ซื้อ จำหน่ายสุราและสิ่งเสพติดต่างๆ หรือมีไว้ในครอบครอง	ครั้งละ	-10	ครูประจำชั้นแจ้งผปค. ทำทัณฑ์บน
<b>หมวดที่ 4 การรักษาความสะอาด</b>				
21	ไม่ทิ้งขยะในที่ที่กำหนดไว้	ครั้งละ	-2	ครูที่พบแจ้งครูประจำชั้นเรียน เพื่ออบรมเด็ก
22	นำอาหาร หรือ ขนม ขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียน	ครั้งละ	-1	ครูที่พบแจ้งครูประจำชั้นเรียน เพื่ออบรมเด็ก

#### ข้อ 22 การกระทำความผิดลักษณะอื่นใด

นอกเหนือจากที่ระบุในระเบียบนี้ให้เป็นอำนาจของทาง คณะกรรมการพิจารณาความประพฤติ ใช้ดุลยพินิจพิจารณาความผิดและกำหนดบทลงโทษตามความเหมาะสม

#### ข้อ 23 ผลของการตัดคะแนนความประพฤติ

คุณครูทุกคนมีสิทธิตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน ผ่านระบบ Application School Bright โดยนักเรียนทุกคนมีคะแนนความประพฤติประจำตัวคนละ 100 คะแนน หากนักเรียนประพฤติผิด หรือฝ่าฝืนระเบียบวินัยข้อบังคับของโรงเรียน และถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมเป็นไปตามเกณฑ์ จะได้รับโทษ ดังนี้

- 23.1 ให้ครูประจำชั้นรับทราบผลการตัดคะแนนความประพฤติที่กลุ่มไลน์ฝ่ายกิจการนักเรียน ทุกครั้งที่มีการหักคะแนน โดยครูที่ทำการหักต้องแจ้งเข้าไปให้กลุ่มทุกครั้ง ถึงสาเหตุและจำนวนคะแนนที่หัก
- 23.2 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสม 30 และ 40 คะแนน ให้แจ้งหรือเชิญ ผู้ปกครองมาพบ ครูหัวหน้าระดับชั้น ครูประจำชั้น และหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเพื่อรับทราบผลการ ตัดคะแนนความประพฤติ
- 23.3 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 50 คะแนน ให้ทำกิจกรรมและ ควบคุมความประพฤติโดยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนกำหนดวัน เวลา ในการทำกิจกรรมให้อยู่ในดุลยพินิจของ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- 23.4 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 60 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมาพบ ผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อรับทราบการพิจารณาโทษในขั้นต่อไป (การทำทัณฑ์บน)
- 23.5 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 70 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมาพบ ผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อรับทราบผลและทำทัณฑ์บน

- 23.6 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมถึง 80 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมาพบ ผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อรับทราบผลที่นักเรียนจะต้องปฏิบัติต่อไป คือจะไม่มีการศึกษาต่อในชั้นต่อไปและ โรงเรียนจะไม่ออกใบรับรองความประพฤติให้
- 23.7 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมเกิน 90 คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมาพบ ผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อรับทราบผลที่นักเรียนจะต้องถูกพิจารณาให้เปลี่ยนสถานศึกษาเพื่อเปลี่ยน บรรยากาศในการเรียน
- 23.8 ในระดับความผิดที่ระเบียบระบุไว้ว่าให้เชิญผู้ปกครองมาพบหากปรากฏว่าผู้ปกครอง ไม่มา โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าผู้ปกครองได้รับทราบและได้ให้ความยินยอม ต่อคำสั่งของคณะกรรมการ พิจารณาความประพฤติ
- 23.9 การตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนทุกครั้ง กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลการตัดคะแนนความประพฤติ ทำคะแนนความประพฤติสะสม ทำรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 23.10 ให้คะแนนความประพฤติของนักเรียน ที่ถูกตัดมีผลต่อการออกใบรับรองความ ประพฤติด้วยจนถึงวันที่ออกใบรับรอง ดังนี้

ไม่ถูกตัดคะแนนเลย	=	ดีมาก
ถูกตัดคะแนน 1 - 20 คะแนน	=	ดี
ถูกตัดคะแนน 21- 40 คะแนน	=	ปานกลาง
ถูกตัดคะแนน 41- 60 คะแนน	=	พอใช้
ถูกตัดคะแนนตั้งแต่ 80 คะแนน	=	ไม่ออกใบรับรองความประพฤติให้

#### ข้อ 24 การลดโทษ

นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติจะได้รับการพิจารณาลดโทษให้ในกรณีที่ คณะกรรมการพิจารณาความประพฤติ พิจารณาเห็นว่าได้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และประพฤติตนดีขึ้น อย่างสม่ำเสมอและไม่กระทำความผิดอีกเลย โดยกรอกแบบฟอร์มแจ้งผลการกระทำความดีของนักเรียนโดยให้ คณะกรรมการพิจารณาความประพฤติ ทำเรื่องเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณา

#### ข้อ 25 การเพิ่มคะแนนความประพฤติให้กับนักเรียนที่กระทำความดีต่อตนเอง

ครอบครัว โรงเรียน สังคม และประเทศชาติ ซึ่งสามารถนำมาทดแทนคะแนนความประพฤติที่ถูกตัด ซึ่งมีเกณฑ์การเพิ่มคะแนน ความประพฤติของนักเรียน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ครั้งที่	คะแนนเพิ่ม	หมายเหตุ
1	เก็บสิ่งของ หรือเงิน ส่งคืนเจ้าของ	ครั้งละ	+5	ครูที่พบแจ้งครูเวร ประกาศชมหน้าเสาธง
2	เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรม รายการต่าง ๆ ภายนอก โรงเรียนรายการละ	ครั้งละ	+10	ครูเจ้าของโครงการแจ้ง ครูเวรประกาศชมหน้าเสาธง

3	ให้ข้อมูลการกระทำความผิดต่าง ๆ ที่เป็นความจริง	ครั้งละ	+5	ครูกิจการนักเรียนชั้น ชม
4	มีจิตอาสา เสียสละช่วยงานของโรงเรียน งานของครู จนเป็นที่ยอมรับ	ภาค การศึกษา ละ	+10	มอบประกาศเกียรติ คุณ
5	สร้างชื่อเสียงที่ดีด้านต่าง ๆ ให้กับโรงเรียน เป็นที่ ยอมรับ และศรัทธาจากสังคม	ครั้งละ	+20	มอบประกาศเกียรติ คุณ
6	เป็นตัวแทนนักเรียนทำกิจกรรมเคารพธงชาติ อย่าง เป็นที่ประจักษ์	ภาค การศึกษา ละ	+10	มอบประกาศเกียรติ คุณ
7	เป็นตัวแทนนักเรียนร่วมทำกิจกรรมหรือร่วมโครงการ ต่างๆของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	ภาค การศึกษา ละ	+10	มอบประกาศเกียรติ คุณ

#### ข้อ 26 การขอเพิ่มคะแนน

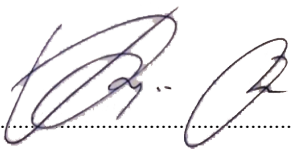
ครูหรือนักเรียนแจ้งที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนโดยที่ประชุม คณะกรรมการกลุ่มฝ่ายปกครองพิจารณาความ  
เหมาะสมแล้วเสนอหัวหน้ากลุ่มฝ่ายปกครอง เห็นชอบ

#### ข้อ 27 การยกย่องเชิดชูเกียรติการทำความดีและสร้างชื่อเสียง

ให้กำลังใจแก่นักเรียน โดยให้โรงเรียน พิจารณานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ให้ได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณ  
เกียรติบัตร หรือโล่ ตามความเหมาะสม โดยให้กำหนดหลักเกณฑ์โดยการ พิจารณาของโรงเรียน หากปีการศึกษาใดที่นักเรียน  
ไม่เข้าเกณฑ์คุณสมบัติที่โรงเรียนกำหนดก็ให้เว้นรางวัลได้ ตามที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ และให้นำเอาคะแนนของนักเรียนที่  
ได้รับรางวัลจากคะแนนการคิดคะแนน การเพิ่มคะแนนมาพิจารณาเป็นหลัก

ข้อ 28 ให้หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียนของโรงเรียนรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่เปิด  
ภาคเรียนปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566

  
.....  
(นายวีรณัฐ โทณะวณิก)  
ผู้รับใบอนุญาต