

รายงานผลสำเร็จ

การประเมินองค์การคุณธรรม



ประจำปีงบประมาณ 2568



สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

Check List

รายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม
(องค์กรส่งเสริมคุณธรรม/องค์กรพัฒนาคุณธรรม/องค์กรคุณธรรมต้นแบบ)

☐ รอบที่ ๑ *(รายงานข้อ ๑ - ๔) ☒ รอบที่ ๒ *(รายงานข้อ ๔ - ๙)

ชื่อ (หน่วยงาน)สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร.....

ชื่อผู้บริหาร (ชื่อ - สกุล).....นายยุคล เหมบัณฑิต.....ตำแหน่ง.....ประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร.....

ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ (ชื่อ - สกุล).....นางกฤษณา เตชะสัตยา.....ตำแหน่ง.....หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป.....

หมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานงาน.....๐๘๖ ๓๙๗ ๑๖๘๔.....

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ทั้งหมด.....๒๔.....คน

เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
๑. ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน.....๒๕.....คน ☒ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ☐ ร้อยละ ๖๐ - ๗๙.๙๙ ☐ ร้อยละ ๔๐ - ๕๙.๙๙ ☐ น้อยกว่าร้อยละ ๔๐	☒ ประกาศเจตนารมณ์ ☒ หลักฐานการลงนาม
๒. ผู้บริหารและสมาชิก มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย“ปัญหาที่อยากแก้”และ“ความดีที่อยากทำ” สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ ☒ พอเพียง ☒ วินัย ☒ สุจริต ☒ จิตอาสา ☒ กตัญญู	☒ ประกาศเจตนารมณ์
๓. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๓.๑ มีแผนการดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี ๓.๒ มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ ☒ มี ☐ ไม่มี ๓.๓ มอบหมายบุคคลรับผิดชอบ ☒ มี ☐ ไม่มี ๓.๔ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ☒ มี ☐ ไม่มี	☒ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ☒ รายงานการประชุม ☒ แผนการดำเนินงาน
๔. มีผลสำเร็จการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ☒ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ☐ ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ ☐ ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ ☐ น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	☒ แบบรายงานผลสำเร็จ ของการดำเนินกิจกรรมตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินการดำเนินการ ขับเคลื่อนการประเมินองค์กร คุณธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕. การประเมินผลสำเร็จหรือการรายงาน ๕.๑ มีการประเมินหรือรายงานผลการดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี ๕.๒ มีการถอดบทเรียนผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ☒ มี ☐ ไม่มี	☒ เอกสารรายงานผลสำเร็จ การดำเนินการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม และการถอด บทเรียน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
๖. การรียกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ๖.๑ มีการประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรภายในหรือภายนอกที่ทำความดี ☒ มี ☐ ไม่มี ๖.๒ มีการประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอก ☐ มี ☒ ไม่มี ๖.๓ มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสาร ☒ มี ☐ ไม่มี	☒ ประกาศยกย่องบุคลากร ☐ ประกาศยกย่องหน่วยงาน ☒ การประชาสัมพันธ์
๗. มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ๗.๑ มีผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น ☐ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ☒ ร้อยละ ๘๐ - ๘๙.๙๙ ☐ ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙ ☐ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ๗.๒ องค์กรมีบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ☒ ดีขึ้น ☐ ไม่ดีขึ้น ๗.๓ บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ☒ ดีขึ้น ☐ ไม่ดีขึ้น	☒ รูปเล่มรายงานผลสำเร็จการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และการถอดบทเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน
๘. การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ๘.๑ มีการจัดทำเอกสารรวบรวมองค์ความรู้ครบทุกกิจกรรม ☒ มี ☐ ไม่มี ๘.๒ มีสื่อองค์ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ จำนวน.....๑.....สื่อ (คลิปวิดีโอ/PowerPoint/สื่ออินโฟกราฟิกส์/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E – Book))	☒ แบบสรุปรายงานผลสำเร็จการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และถอดบทเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๙. องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่องค์ความรู้ ☒ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้และสื่อต่าง ๆ ตามข้อ ๘ ภายในหน่วยงาน ☐ มีการเผยแพร่เอกสารและสื่อองค์ความรู้ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ จำนวน.....ช่องทาง	☒ แบบสรุปรายงานผลสำเร็จการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และถอดบทเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



ประกาศสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

กรมประมง

เรื่อง เจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร กรมประมง ได้ให้ความสำคัญต่อการขับเคลื่อนหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพื่อนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม

สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร กรมประมง จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. สร้างปลูกจิตสำนึกบุคลากรใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
๒. สร้างจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบ
๓. สร้างความผูกพันระหว่างองค์กรกับบุคลากร

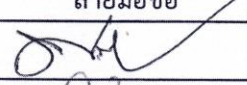
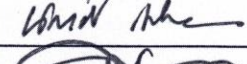
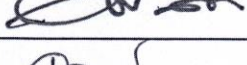
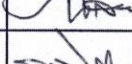
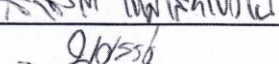
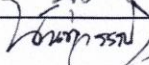
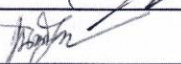
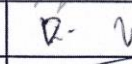
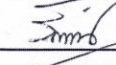
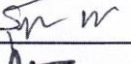
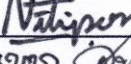
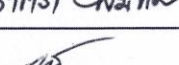
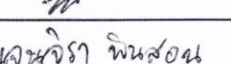
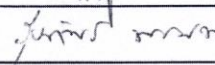
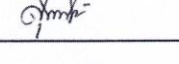
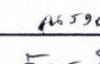
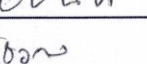
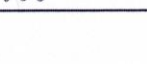
ความดีที่อยากทำ

๑. ส่งเสริม อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีอันงดงามให้คงอยู่ต่อไป
๒. มีค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพรพนม พรหมแก้ว)
ประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

รายชื่อบุคลากร สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ร่วมประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ลงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพรพนม พรหมแก้ว	ประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร	
๒	นางกฤษณา เตชะสัตยา	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
๓	นายณราธิป เพียรจริง	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง	
๔	นายศรายุทธ์ เมธินาพิทักษ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง	
๕	นายฉลอง ทองบ่อ	หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๑	
๖	นายสาธิต เทศเสียงหวาน	หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๒	
๗	นางสาวบุญเสริม ศุภมิตร	หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๓	
๘	นางสาวนันทวรรณ ทองคด	นักวิชาการประมงปฏิบัติการ	
๙	นายเฉลิมชัย ดีแก้ว	เจ้าพนักงานประมงชำนาญงาน	
๑๐	นายดนัย หนานมานะ	เจ้าพนักงานประมงชำนาญงาน	
๑๑	นางสาวรัตนา ยุติธรรม	เจ้าพนักงานประมงชำนาญงาน	
๑๒	นางสาวสุภาพร ทองทิพย์	เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติงาน	
๑๓	นายนิพิฐพงศ์ อุปการัตน์	เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติงาน	
๑๔	นางสาวนาดยา สมหมาย	เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติงาน	
๑๕	นายพินิจ ศรีคร้าม	นักวิชาการประมง (พนักงานราชการ)	
๑๖	นางสาวเจนจิรา พินสอน	นักวิชาการประมง (พนักงานราชการ)	
๑๗	นางสาวพลอยรุ่ง มาประเทียบ	นักวิชาการประมง (พนักงานราชการ)	
๑๘	นางสาวรุ่งทิพย์ พรหมพิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ)	
๑๙	นางสาวพรสุข วุฒิเวทย์	โภชนากร (พนักงานราชการ)	
๒๐	นางสาวสุภาวดี ปากลาว	เจ้าพนักงานประมง (พนักงานราชการ)	
๒๑	นางสุพรรณษา นาคแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)	
๒๒	นายณรงค์กร สีไว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (พนักงานราชการ)	
๒๓	นายวัชรศักดิ์ แซ่ลิ้ม	พนักงานผู้ช่วยประมง (พนักงานราชการ)	
๒๔	นายอนนท์ สอาดเอี่ยม	พนักงานผู้ช่วยประมง (พนักงานราชการ)	
๒๕	นายชัชวาล แรงรอบ	พนักงานผู้ช่วยประมง (พนักงานราชการ)	



คำสั่งสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ที่ ก /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งมาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมขับเคลื่อนคุณธรรมในเกิดการพัฒนาก้าวไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

เพื่อให้การประเมินองค์กรคุณธรรม ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| ๑. นายนราธิป เพียรจริง | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายศรายุทธ์ เมธินาพิทักษ์ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. นายฉลอง ทองบ่อ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวบุญเสริม ศุภมิตร | คณะทำงาน |
| ๕. นายสาธิต เทศเสียงหวาน | คณะทำงาน |
| ๖. นางกฤษณา เตชะสัตยา | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะทำงานฯ ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้มีความเหมาะสมกับหน่วยงานเกิดความสอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

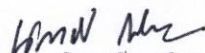
๒. จัดทำแผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งดำเนินการขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว

๓. ดำเนินการรายงานผลตามแผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

๔. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายนราธิป เพียรจริง)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง
รักษาราชการแทนประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

รายงานการประชุมสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกระโห้ ชั้น ๑ อาคารเชิดชาย อมาตยกุล

ผู้มาประชุม

๑. นายยุคล เหมบัณฑิต
๒. นางกฤษณา เตชะสัตยา
๓. นายณราธิป เพียรจริง
๔. นายศรายุทธ์ เมธินาพิทักษ์
๕. นายฉลอง ทองบ่อ
๖. นายสาธิต เทศเสียงหวาน
๗. นางสาวบุญเสริม ศุภมิตร
๘. นางสาวนันทวรรณ ทองคด
๙. นายเฉลิมชัย ดีแก้ว
๑๐. นายดนัย หมานมานะ
๑๑. นางสาวรัตนา ยุติธรรม
๑๒. นางสาวสุภาพร ทองทิพย์
๑๓. นายนิธิพงศ์ อุปการรัตน์
๑๔. นางสาวนาตยา สมหมาย
๑๕. นายพินิจ ศรีคร้าม
๑๖. นางสาวเจนจิรา พินสอน
๑๗. นางสาวพลอยรุ่ง มาประเทียบ
๑๘. นางสาวรุ่งทิพย์ พรหมพิลา
๑๙. นางสาวพรสุข วุฒิเวทย์
๒๐. นางสาวสุภาวดี ปากลาว
๒๑. นางสุพรรณษา นาคแสง
๒๒. นายวัชรศักดิ์ แซ่ลิ้ม
๒๓. นายอนนท์ สอาดเอี่ยม
๒๔. นายชัชวาล แรงรอบ

ประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง
หัวหน้ากลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง
หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๑
หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๒
หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๓
นักวิชาการประมงปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานประมงชำนาญงาน
เจ้าพนักงานประมงชำนาญงาน
เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติงาน
เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติงาน
เจ้าพนักงานประมงปฏิบัติงาน
นักวิชาการประมง (พนักงานราชการ)
นักวิชาการประมง (พนักงานราชการ)
นักวิชาการประมง (พนักงานราชการ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ)
โภชนากร (พนักงานราชการ)
เจ้าพนักงานประมง (พนักงานราชการ)
เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)
พนักงานผู้ช่วยประมง (พนักงานราชการ)
พนักงานผู้ช่วยประมง (พนักงานราชการ)
พนักงานผู้ช่วยประมง (พนักงานราชการ)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานกล่าว...

ประธานกล่าวเปิดประชุม (นายยุคล เหมบัณฑิต ประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร) และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวแนะนำตัว เนื่องจากมารับตำแหน่งประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งให้ข้าราชการ และพนักงานราชการกล่าวแนะนำตัวให้ประมงพื้นที่คนใหม่ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
เนื่องจากการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ งาน หรือโครงการต่าง ๆ ที่กลุ่ม สำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๑ ๒ ๓ และฝ่ายบริหารทั่วไป
รับผิดชอบ

๓.๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประมงพื้นที่
กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ นายนาธิป เพียรจริง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง กล่าวรายงาน

- โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ๒ ครั้ง ได้แก่

๑. วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ วัดทุ่งครุ เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ

๒. วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ วัดอุดมรังสี เขตหนองแขม กรุงเทพฯ

ในส่วนของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มี ๒ โครงการ ๑.) โครงการสนับสนุนการประมงตามพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตรงนี้เราจะมีแผนที่จะแจกปัจจัยในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ แต่ว่าที่ผ่านมา ท่านเสด็จ ๒ โรงเรียนก็เรียบร้อยดี ในเรื่องของพระราชดำริ ๒.) โครงการส่งเสริมการพัฒนาปลาสวยงาม มีโรงเรียนที่ส่งเสริมการเพาะปลาหางนกยูงจำนวน ๖ โรงเรียน มีการอบรมแล้วแจกปัจจัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว นอกนั้นก็จะเป็นเรื่องของทางสถิติการประมง ดำเนินการเสร็จแล้ว งานการบริการประชาชน ขึ้นทบ.๑ และทบ. ๒ สอ.๓ และสอ. ๔ ก็ดำเนินการตามปกติ

๔.๒ นายศรายุทธ เมธินาพิทักษ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง กล่าวรายงาน

ประเด็นสำคัญ ๆ ของกลุ่มงานจากการแนะนำเนี่ยนะครับ ก็ที่มาแรงตอนนี้ก็คือเรื่องปลาหมอหางดำ ที่สังคมติดตามเรื่องที่หนึ่งก็คือเรื่องเกี่ยวกับการช่วยเหลือภัยพิบัติ การช่วยเหลือเงินเยียวยา ก็รวบรวมข้อมูลแล้วส่งให้กรุงเทพมหานคร ก็ไม่คาดคิดเหมือนกันว่ากรุงเทพมหานครจะประกาศให้แต่กรุงเทพมหานครก็ประกาศออกมาที่นี้ประกาศออกมาแล้วก็ต้องเดินหน้า ทั้งนี้หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๓ (นางสาวบุญเสริม ศุภมิตร) พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ร่วมกันลงพื้นที่เก็บข้อมูลใบ กษ ๐๑ แล้วก็ทำเอกสารเพิ่มเติม ซึ่งก่อนหน้านี้ในขั้นตอนนี้นายพรพนม พรหมแก้ว (อดีตประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร) ได้ให้ความเห็นว่าเป็นใบเก็บรายละเอียดซึ่งจะมีประธานชุมชนเป็นผู้เซ็นรับรอง ทั้งนี้ข้อมูลที่เก็บมาได้ทั้งหมดที่มีทะเบียนที่สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานครต้องดูแล จำนวน ๗๗๒ ราย เป็นในเขตบางขุนเทียน จำนวน ๗๗๐ ราย

และเขตทุ่งครุ...

และเขตทุ่งครุ จำนวน ๒ ราย ขึ้นตอนต่อไปหลังจากที่เก็บตรวจเอกสารแล้วต้องไปลงตรวจบ่อ เพื่อทำการสุ่ม เพราะหาหนึ่งข้อมูลที่กรุงเทพมหานครต้องการก็แล้วแต่กรรมการ ก็คือว่าทำไมถึงจะเชื่อได้ว่าปลาหมอคงดำ ส่งผล กระทบ หลังจากนั้นก็จะเป็นการลงตรวจพื้นที่แล้วหลังจากนั้นก็จะเข้าคณะกรรมการ กพอ ต่างกับอำเภอ เพราะ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีสำนักงานประมงเขตพื้นที่ทั้งหมด ๓ เขต แต่ทั้งหมด ๕๐ เขตหมายถึงว่า เจ้าหน้าที่แต่ละเขตก็ต้องดูแลพื้นที่ใหญ่มาก เป็นการประกาศเฉพาะเขตพื้นที่ ๓ เฉพาะเขตบางขุนเทียน และเขตทุ่งครุ จำนวน ๒ เขต แล้ว ๒ เขตนี้ในการตั้งคณะกรรมการ กพอ ทั้งนี้คือโดยปกติในของกรุงเทพมหานคร ทางท่านปลัดจะ แต่งตั้งเป็น ๒ ชุดอยู่แล้ว ก็คือจะแบ่งเป็นเขตพื้นที่ที่ดูแล ซึ่งองค์ประกอบของคณะกรรมการ กพอ. มีเกษตรเขตเป็น ประธาน มีคณะกรรมการ ๓ หน่วยงาน ได้แก่ประมง ปศุสัตว์ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตที่ดูแลเกี่ยวกับการเกษตร และประธานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตรประจำแขวง ที่มีการเกิดภัยพิบัติ (ศบกด) จะมีภาคเกษตรกร เข้าร่วม และฝ่ายเลขจะเป็นเจ้าหน้าที่เกษตรที่รับผิดชอบประมาณ ๖ ท่าน ที่เป็นคณะทำงานระดับอำเภอ ซึ่งเมื่อ ผ่านคณะทำงานระดับอำเภอ ต่อไปจะเป็นคณะกรรมการระดับจังหวัด (กขภจ) ก็จะเป็นเกษตรจังหวัดเป็นประธาน

งานออกใบอนุญาตเกี่ยวกับที่กลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง ได้รับมอบหมาย มาใหม่ ก็คือการออกใบอนุญาต สป.๑๑ ซึ่งในกรุงเทพมหานครมีผู้ค้าเยอะกว่าต่างจังหวัด เช่น จระเข้ อีโรวาน่า ซึ่งเดิมเป็นภารกิจของกองบริหารจัดการทรัพยากรและกำหนดมาตรการ (กบม.) ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายล่าช้า ทั้งนี้ได้ทำหนังสือขอเจ้าหน้าที่มาร่วมปฏิบัติงานในภารกิจดังกล่าว

โครงการเข้มแข็งองค์กรชุมชนประมงท้องถิ่น ได้ปีละ ๑ แห่ง คือ องค์กรผู้เลี้ยงหอยทะเล เป็นบ่อรวมสำหรับกลุ่มขต่อลูกพันธุ์หอยมาเลี้ยง เขตบางขุนเทียน

งานขออนุญาตแปลงหอย เตรียมร่างขอเสนอประกาศช่วงเวลา เพื่อจะประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งในเดือนได้ทำการลงพื้นที่เพื่อชี้แจง ลงตรวจแปลงหอย จำนวน ๔๔ ราย หนักกว้าง เขตทะเลบางขุนเทียน ๔ กิโลเมตร

เครื่องมือประมงผิดกฎหมายก็มีบ้างแต่ส่วนใหญ่จะเป็น ไอ้โง่ กับโพงพาง ในเขต บางขุนเทียน แต่จะแจ้งดำเนินการไปที่หน่วยป้องกันและปราบปรามประมงทะเลสมุทรปราการ

๔.๓ นางสาวบุญเสริม ศุภมิตร หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๓ กล่าวรายงาน

ร่วมปฏิบัติการกับกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง และกลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง รวมทั้ง ณ ตอนนีได้รับเอกสารการช่วยเหลือเกี่ยวกับเรื่องปลาหมอคงดำ และกำลังตรวจสอบเอกสารเป็น รายบุคคล ตรวจไปแล้วจำนวน ๒๒๐ ราย ที่เหลืออยู่ระหว่างการตรวจสอบจำนวน ๕๕๒ ราย คาดว่าจะตรวจสอบ เสร็จประมาณกลางเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ หลังจากตรวจสอบเอกสารเสร็จก็จะนัดตรวจบ่อ ซึ่งถ้ามีการแก้ไขเอกสาร ส่วนใหญ่จะเป็นใบแจ้งความ รูปภาพบ่อ

๔.๔ นายสาธิต เทศเสียงหวาน หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๒ กล่าวรายงาน

ร่วมปฏิบัติการกับกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง และกลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง โดยส่วนใหญ่จะได้รับการประสานงานจากสำนักงานเขต หรือกลุ่มเกษตรกรที่มีความต้องการ ที่นอกเหนือจากที่สำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๒ ให้บริการรับขึ้นทะเบียน เรื่องการส่งเสริมอาชีพฝึกอบรม ในการสาธิต แปรรูปจากสัตว์น้ำ “แหนมปลา” นอกจากนี้การจัดตั้งองค์กรชุมชนประมงท้องถิ่นซึ่งในปีที่แล้วสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๒ ได้จัดตั้งไปแล้ว ๑ กลุ่มในเขตลาดกระบัง เป้าหมายในการจัดตั้งมี ๒ เขต คือเขตมีนบุรี และเขตประเวศ กิจกรรมเลี้ยงปลาน้ำจืด ทั้งนี้สำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๒ ได้เขียนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน ๑ โครงการ คาดว่าปี ๒๕๖๙ น่าจะได้รับงบประมาณในการเลี้ยงสัตว์น้ำมูลค่าสูงระยะสั้น เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในการเลี้ยงสัตว์น้ำของ เกษตรกร

๔.๕ นายฉลอง...

๔.๕ นายฉลอง ทองบ่อ หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๑ กล่าวรายงาน

ส่วนใหญ่เป็นงานขึ้นทะเบียน ต่อทะเบียนเกษตรกรเป็นหลัก มีเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงในเขตพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๕๐๐ กว่าราย หลัก ๆ จะอยู่ในพื้นที่เขตหนองจอก และเขตคลองสามวา ร่วมปฏิบัติการกิจกับกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง เช่น การอบรมเกษตรกรแปรรูปสัตว์น้ำ อบรมโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ และร่วมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โรงเรียนวัดเกาะสุวรรณาราม และกลุ่มบริหารจัดการด้านการประมงร่วมตรวจไถ่ และลอบพับ ได้ทำการยึดและทำการลงบันทึกประจำวันที่สถานีตำรวจในเขตพื้นที่นั้น ๆ

๔.๖ นางกฤษณา เตชะสัตยา หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กล่าวรายงาน

แจ้งเรื่องตัวชี้วัดที่รับผิดชอบให้ส่งรายงานผลตัวชี้วัดทั้งหมด ๙ ตัว เพื่อส่งให้กับท่านรองประเทศ ขอรักษ์ ซึ่งตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณจะตัดวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ตอนนี้งานสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้เบิกจ่ายคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๖๑ แต่ตัวชี้วัดที่จะได้ ๕ คะแนน จะต้องอยู่ที่ ๗๐% นางสาวรุ่งทิพย์ พรหมพิลา ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้แจ้งในที่ประชุมให้ทราบว่าตอนนี้สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานครมีเงินกองกลางอยู่เป็นเงิน ๑๒,๗๐๓ บาท นะคะปกติจะเก็บข้าราชการ ๑๐๐ บาท พนักงานราชการเก็บ ๕๐ บาท แล้วก็หัวหน้ากลุ่ม ๒ กลุ่มให้เดือนละ ๓๐๐ บาท ส่วนเงินกองกลางที่เก็บก็เอาไว้ใช้บริหารในสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในบางส่วนที่ไม่สามารถเบิกได้ ส่วนหนึ่งจะเอาไปบริการในมุกกาแฟ มาต่าง ๆ ใช้กินเลี้ยงรับ เลี้ยงส่งในส่วนของการข้าราชการ พนักงานราชการมาใหม่ หรือย้าย ทั้งนี้พอเก็บเงินกองกลางมาเยอะก็จะหยุดเก็บก่อน

๔.๗ การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยมีหัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง หัวหน้ากลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง หัวหน้าสำนักงานประมงเขตพื้นที่ ๑ ๒ ๓ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปเป็นคณะทำงานดังกล่าวฯ โดยออกเป็นคำสั่งของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีหน้าที่

- ให้คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้มีความเหมาะสมกับหน่วยงานเกิดความสอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

- จัดทำแผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งดำเนินการขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว

- ดำเนินการรายงานผลตามแผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

- ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

มติประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสุพรรณษา นาคแสง)

เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางกฤษณา เตชะสัตยา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร
กรมประมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อผู้ประสานงาน นางกฤษณา เตชะสัตยา

เบอร์โทรศัพท์ 0863971684

เป้าหมายคุณธรรม	กิจกรรม / โครงการ	วัตถุประสงค์	การมอบหมาย กลุ่ม / ฝ่าย ที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	เจตนารมณ์การเป็น องค์กรคุณธรรม	ความสอดคล้องคุณธรรม 5 ประการ			
						พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา
ปัญหาที่อยากแก้	๑. กิจกรรมประหยัดพลังงาน	- เพื่อให้บุคลากรเกิดความตระหนักและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด - เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกบุคลากรในการใช้ทรัพยากรของทางราชการ อาทิ น้ำ ไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง บนพื้นฐานความพอเพียง - เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการประหยัดพลังงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป และ (ทุกกลุ่ม)	ไม่มีงบประมาณ	สร้างปลูกจิตสำนึก บุคลากรใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า	✓			
ปัญหาที่อยากแก้	๒. กิจกรรมปลูกจิตสำนึกการต่อต้าน การทุจริตประพฤติมิชอบ (ปิดประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ และโปสเตอร์ No Gift Policy ไว้ ณ สถานที่ทำงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อ ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน)	- เพื่อให้บุคลากรตระหนักต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างจิตสำนึก มีค่านิยมสุจริต มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต ไม่รับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	ฝ่ายบริหารทั่วไป และ (ทุกกลุ่ม)	ไม่มีงบประมาณ	สร้างจิตสำนึกที่ดี สอดคล้อง สุจริต และรับผิดชอบ	✓	✓		

แผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร
กรมประมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อผู้ประสานงาน นางกฤษณา เตชะสัตยา

เบอร์โทรศัพท์ 0863971684

เป้าหมายคุณธรรม	กิจกรรม / โครงการ	วัตถุประสงค์	การมอบหมาย กลุ่ม / ฝ่าย ที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	เจตนารมณ์การเป็น องค์กรคุณธรรม	ความสอดคล้องคุณธรรม 5 ประการ			
						พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา
ปัญหาที่ยากแก่	๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : วินัย - แต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการ และพนักงานราชการทุกวันจันทร์	- เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม การแสดงออกถึง ความมีระเบียบวินัย และเคารพสถานที่ราชการ กตัญญูต่อสถาบันองค์กร	ฝ่ายบริหารทั่วไป และ (ทุกกลุ่ม)	"ไม่มีงบประมาณ"	สร้างจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ		✓		✓
ปัญหาที่ยากแก่	๔. กิจกรรมยกย่องผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ของหน่วยงาน	- เพื่อให้บุคลากรในสังกัดรู้สึกได้รับการยอมรับ นับถือจากผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมงานและเป็นการ สร้างความผูกพันให้กับองค์กร	ฝ่ายบริหารทั่วไป และ (ทุกกลุ่ม)	"ไม่มีงบประมาณ"	สร้างความผูกพันระหว่าง องค์กรกับบุคคล		✓	✓	

แผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร
กรมประมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อผู้ประสานงาน นางกฤษณา เตชะสัตยา

เบอร์โทรศัพท์ 0863971684

เป้าหมายคุณธรรม	กิจกรรม / โครงการ	วัตถุประสงค์	การมอบหมาย กลุ่ม / ฝ่าย ที่รับผิดชอบ	งบประมาณ	เจตนารมณ์การเป็น องค์กรคุณธรรม	ความสอดคล้องคุณธรรม 5 ประการ			
						พอเพียง	วินัย	สุจริต	จิตอาสา
ความดีที่อยากทำ	๔. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : กตัญญู - สืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ รดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่ - ทำบุญตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่	- เพื่อให้บุคลากรทุกคนสำนึกในความดี ให้ ความเคารพ กตัญญูต่อผู้บังคับบัญชา จงรัก ภักดีต่อชาติ ศาสนา และเป็นการสร้างความผูก พันที่ดี ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ที่บังคับ บัญชา	ฝ่ายบริหารทั่วไป และ (ทุกกลุ่ม)	ไม่มีงบประมาณ	ส่งเสริม อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีอัน งดงามให้คงอยู่ต่อไป				✓
	๖. โครงการพัฒนาสินค้าเกษตรมูลค่า สูงด้านการประมง กิจกรรมส่งเสริม การเพาะเลี้ยงและพัฒนาธุรกิจสัตว์น้ำ เศรษฐกิจ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ใน พระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรม โอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- เพื่อให้บริการแก่เกษตรกรในการแก้ไขปัญหา ด้านการผลิตทางการเกษตร - เสริมสร้างความรู้และฝึกอบรมถ่ายทอด โมเดลการเกษตร หรือนวัตกรรมที่เหมาะสมแก่ เกษตรกร - พัฒนาเกษตรกรให้สามารถทำการผลิตทางการ เกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหารทั่วไป และ (ทุกกลุ่ม)	๑,๒๐๐ บาท	มีค่านิยมและทัศนคติใน การปฏิบัติหน้าที่โดยยึด หลักคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละมีจิตอาสา สาธารณะ และคิดถึง ประโยชน์ส่วนรวมมาก ประโยชน์ส่วนตน	✓		✓	

รายงานผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และการถอดบทเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายคุณธรรม จำนวน ๕ กิจกรรม
มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมประหยัดพลังงาน

(ตามแผนปฏิบัติงานในการประหยัดพลังงานของกรมประมง ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๗ – ๒๕๗๐) สอดคล้องคุณธรรม ๕ ประการ ด้านพอเพียง

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงาน

๑. สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานเพื่อขอความร่วมมือประหยัดพลังงาน การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน โดยนำมาตรการการประหยัดพลังงานของกรมประมงมาปรับใช้ในการดำเนินการประหยัดพลังงานของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ดังนี้

- ใช้เครื่องปรับอากาศ โดยตั้งอุณหภูมิไว้ที่ ๒๕ องศาเซลเซียส เปิดใช้งาน ๒ ช่วงเวลา

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- ถอดปลั๊กหรือ ปิดสวิตช์เครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกงาน ติดป้ายเตือนให้ปิดไฟหลังเลิกงาน

- ปิดจอภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่มีการใช้งานเกิน ๑๕ นาที โดยตั้งเวลาปิดหน้าจอ

อัตโนมัติ

การประเมินบรรยากาศ / การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีจิตสำนึกการใช้ทรัพยากรของทางราชการมากขึ้น

๒. ก่อนที่จะมีการจัดกิจกรรมบุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ใช้ทรัพยากรของทางราชการไม่เป็นไปตามมาตรการประหยัดพลังงานของกรมประมง แต่เมื่อมีการจัดกิจกรรมขึ้นบุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญ และร่วมกันดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ดังนี้

- ใช้เครื่องปรับอากาศ โดยตั้งอุณหภูมิไว้ที่ ๒๕ องศาเซลเซียส เปิดใช้งาน ๒ ช่วงเวลา ๐๙.๐๐ –

๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- ถอดปลั๊กหรือ ปิดสวิตช์เครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกงาน ติดป้ายเตือนให้ปิดไฟหลังเลิกงาน

- ปิดจอภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่มีการใช้งานเกิน ๑๕ นาที โดยตั้งเวลาปิดหน้าจออัตโนมัติ

การถอดบทเรียน

๑. ปัจจัยที่ส่งผลให้การทำงานสำเร็จ

บุคลากรในสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

-

๓. แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

๑. การดำเนินกิจกรรมประหยัดพลังงาน สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานครร่วมใจประหยัดพลังงาน เป็นการสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน รวมทั้งร่วมมือในการเปิด - ปิดไฟ ปิดอุปกรณ์ และสวิตซ์ไฟฟ้าเมื่อเลิกใช้งานในแต่ละวัน

๒. รณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เกิดการประหยัดพลังงานในหลากหลายรูปแบบมากขึ้น

ภาพถ่ายกิจกรรม

	บันทึกข้อความ
ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ภายใน ๑๔๑๓๐	
ที่ กษ ๐๕๒๔.๑/๓๓๕	วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอความร่วมมือในการประหยัดพลังงานในหน่วยงาน	
เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการ และจ้างเหมาบริการ	
สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ขอความร่วมมือข้าราชการ พนักงานราชการ และจ้างเหมาบริการ ในการประหยัดพลังงานในหน่วยงานตามมาตรการการประหยัดพลังงาน ซึ่งเป็นการสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงาน รวมทั้งขอความร่วมมือการเปิด - ปิดไฟ การปิดอุปกรณ์และสวิตซ์ไฟฟ้าเมื่อเลิกใช้งานในแต่ละวัน และควรปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศอย่างเหมาะสม	
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความร่วมมือต่อไป	
 (นายยุทธ เหมบัณฑิต) ประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร	



สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม การประหยัดพลังงาน



ปิดไฟ ช่วงพักเที่ยง
เวลา 12.00 - 13.00 น.



ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ
26 องศา เปิด - ปิด 09.00 - 16.00 น.



ปิด หรือถอดปลั๊ก
อุปกรณ์สำนักงาน เมื่อเลิกใช้งาน



จัดประชุมออนไลน์



ติดต่อราชการทางเดียวกัน
ไปด้วยกัน



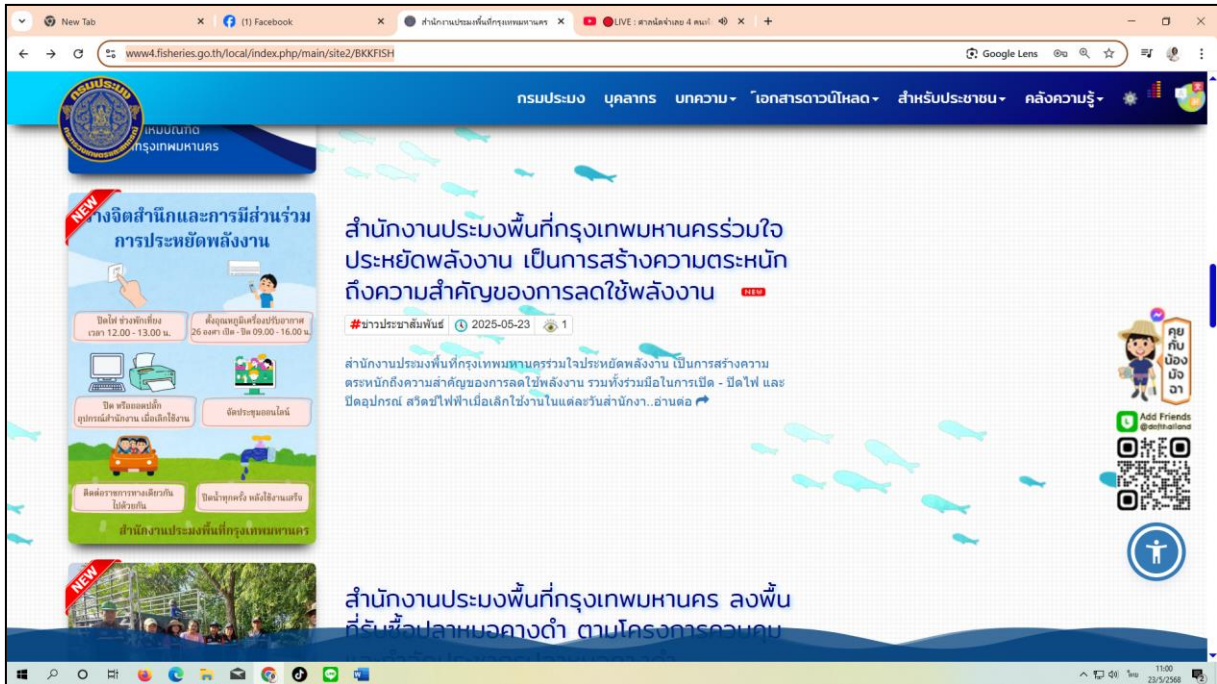
ปิดน้ำทุกครั้ง หลังใช้งานเสร็จ

สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

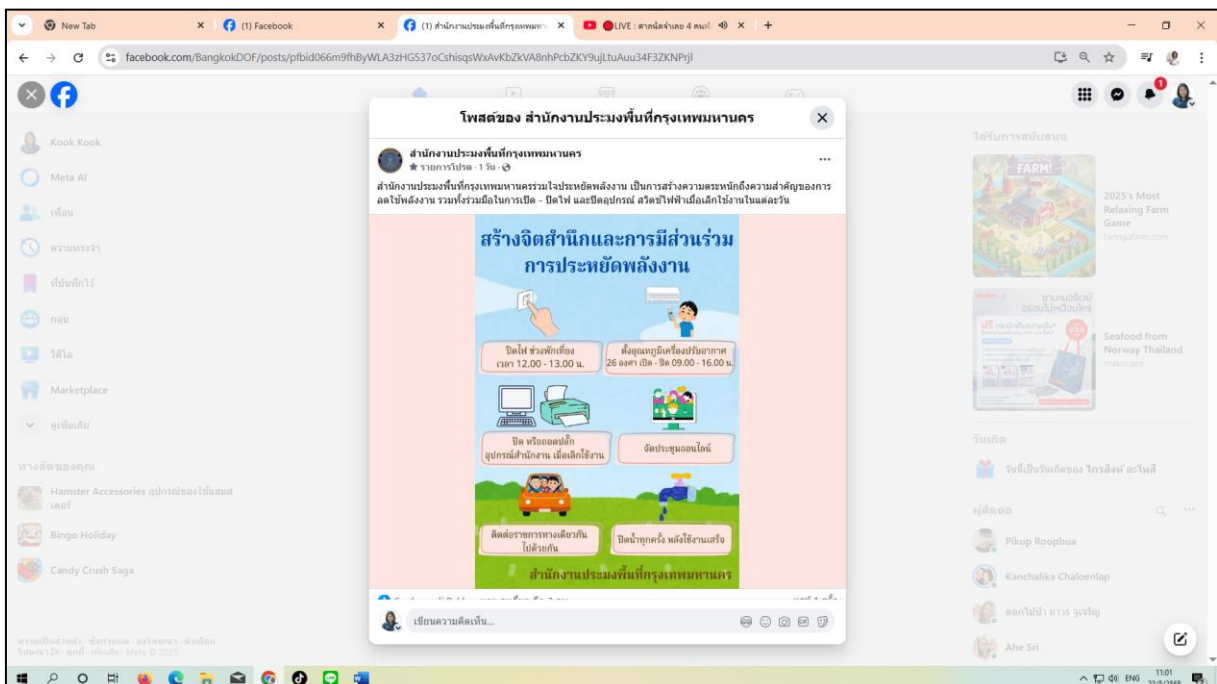
สื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : กิจกรรมประหยัดพลังงาน

เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร



Website แบน URL : <https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/site2/BKKFISH>



Facebook แบน URL : <https://www.facebook.com/share/16TtPVnxuc/?mibextid=wwXlfr>

กิจกรรมที่ ๒ : ปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตประพุดิมิชอบ
(ปิดประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่และโปสเตอร์
No Gift Policy ไว้ ณ สถานที่ทำงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์
ของหน่วยงาน)

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงาน

๑. สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้มีคำสั่งที่ ๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามแผน

๒. บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตประพุดิมิชอบ (ปิดประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่และโปสเตอร์ No Gift Policy ไว้ ณ สถานที่ทำงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน)

การประเมินบรรยากาศ / การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีการสร้างวินัยและภาพลักษณ์ที่ดีต่อ ตัวเองและต่อองค์กร

๒. ก่อนที่จะมีการจัดกิจกรรมบุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้มีการประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานฯ ให้บุคลากรร่วมปฏิบัติและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

การถอดบทเรียน

๑. ปัจจัยที่ส่งผลให้การทำงานสำเร็จ

๑. บุคลากรในสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามกิจกรรมดังกล่าวฯ
๒. สร้างบุคลากรต้นแบบเป็นตัวอย่างที่ดี และปราศจากข้อครหาในการทุจริต
๓. บุคลากรมีความรู้และแนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามวินัยข้าราชการ และป้องกันการกระทำที่ผิดวินัย

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

-

๓. แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

๑. ประชาสัมพันธ์ให้มีการสร้างวินัยและภาพลักษณ์ที่ดีต่อ ตัวเองและต่อองค์กร
๒. ปลุกจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

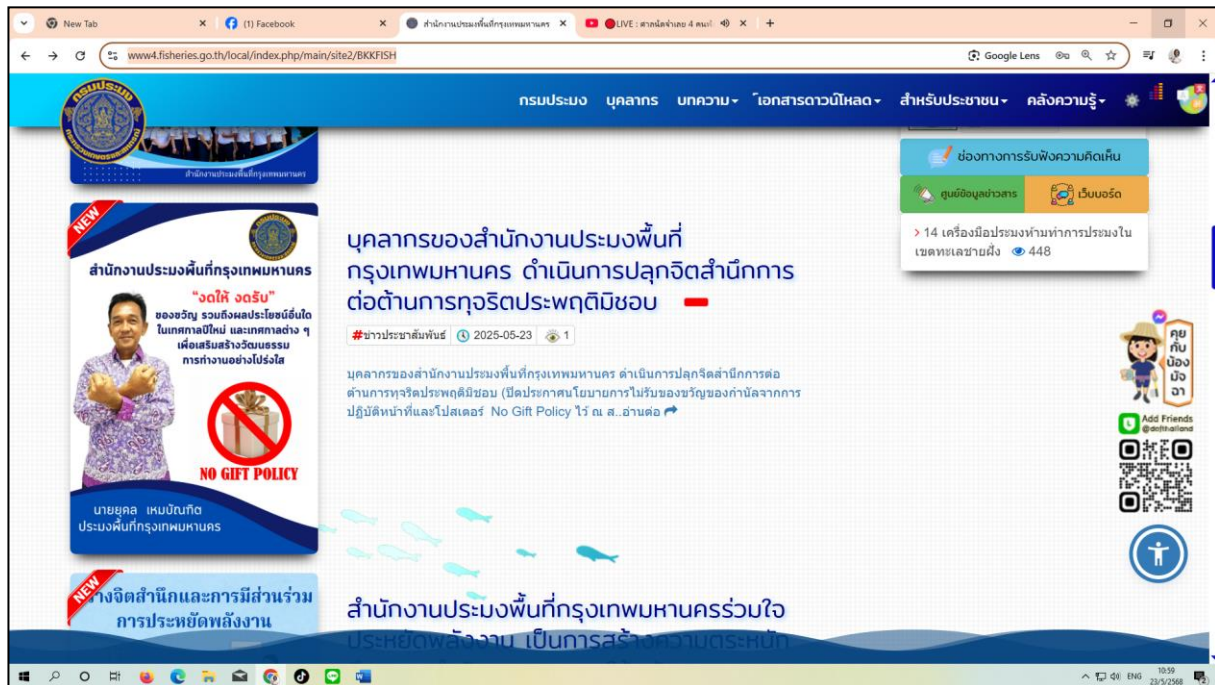
ภาพถ่ายกิจกรรม



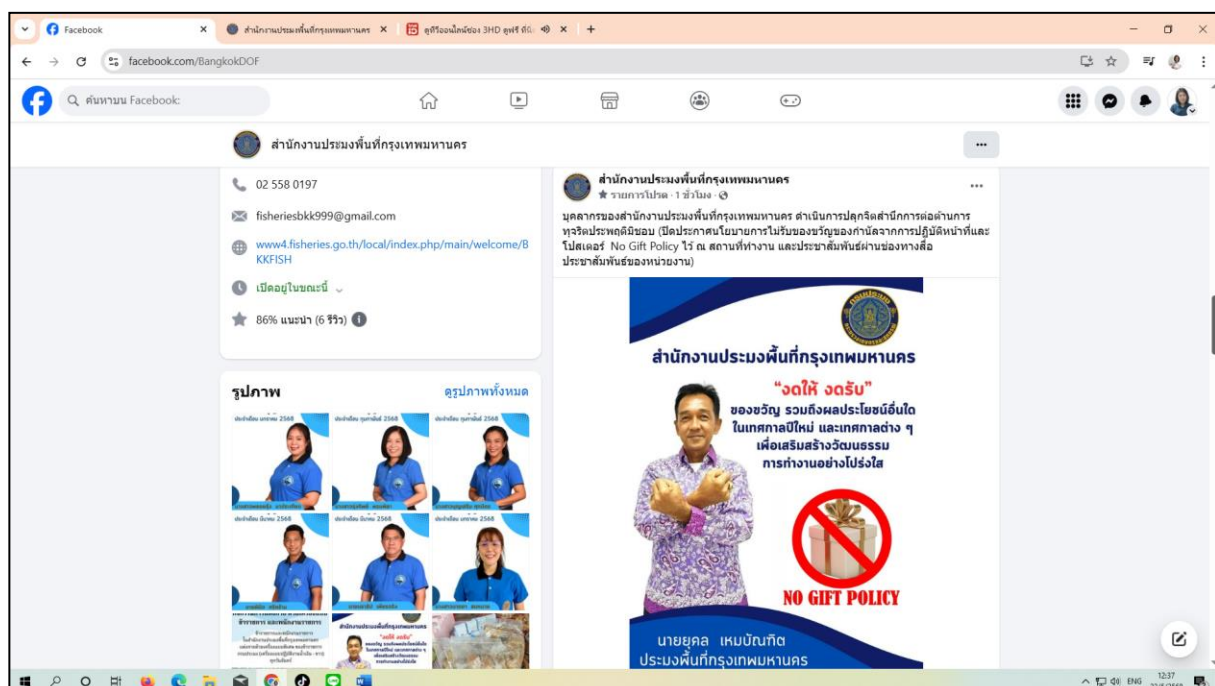
สื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : กิจกรรมปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ
(เปิดประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่และโปสเตอร์ No Gift Policy
ไว้ ณ สถานที่ทำงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน)เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร
ออนไลน์ ของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร



Website แบน URL : <https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/site2/BKKFISH>



Facebook แบน URL : <https://www.facebook.com/share/1FNcvyTOP/?mibextid=wwXlfr>

กิจกรรมที่ ๓ : ส่งเสริมคุณธรรม : วินัย
กิจกรรมการแต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการ พนักงานราชการ ทุกวันจันทร์

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงาน
บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการด้วยการแต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการ พนักงานราชการ ทุกวันจันทร์

การประเมินบรรยากาศ / การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีการสร้างวินัยและภาพลักษณ์ที่ดีต่อตัวเอง และต่อองค์กร
๒. ก่อนที่จะมีการจัดกิจกรรมบุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้มีการประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานฯ ให้บุคลากรร่วมปฏิบัติและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

การถอดบทเรียน

๑. ปัจจัยที่ส่งผลให้การทำงานสำเร็จ

บุคลากรในสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามกิจกรรมดังกล่าวฯ

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

-

๓. แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

ประชาสัมพันธ์ให้มีการสร้างวินัยและภาพลักษณ์ที่ดีต่อ ตัวเองและต่อองค์กร

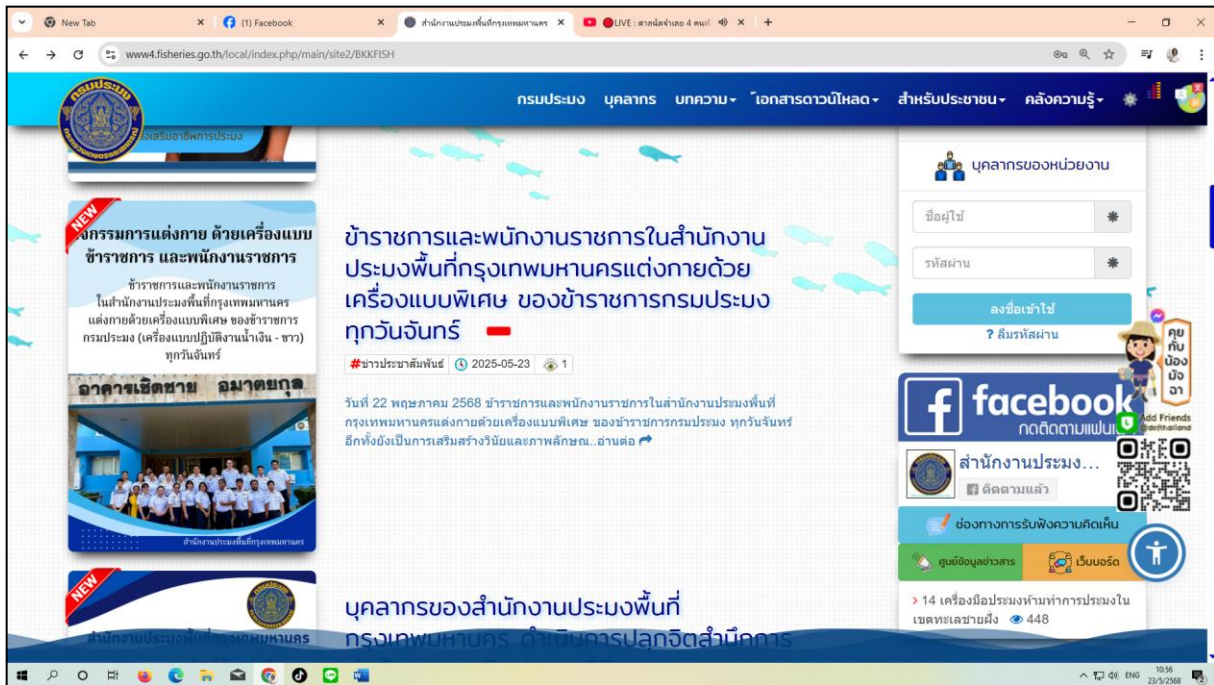
ภาพถ่ายกิจกรรม



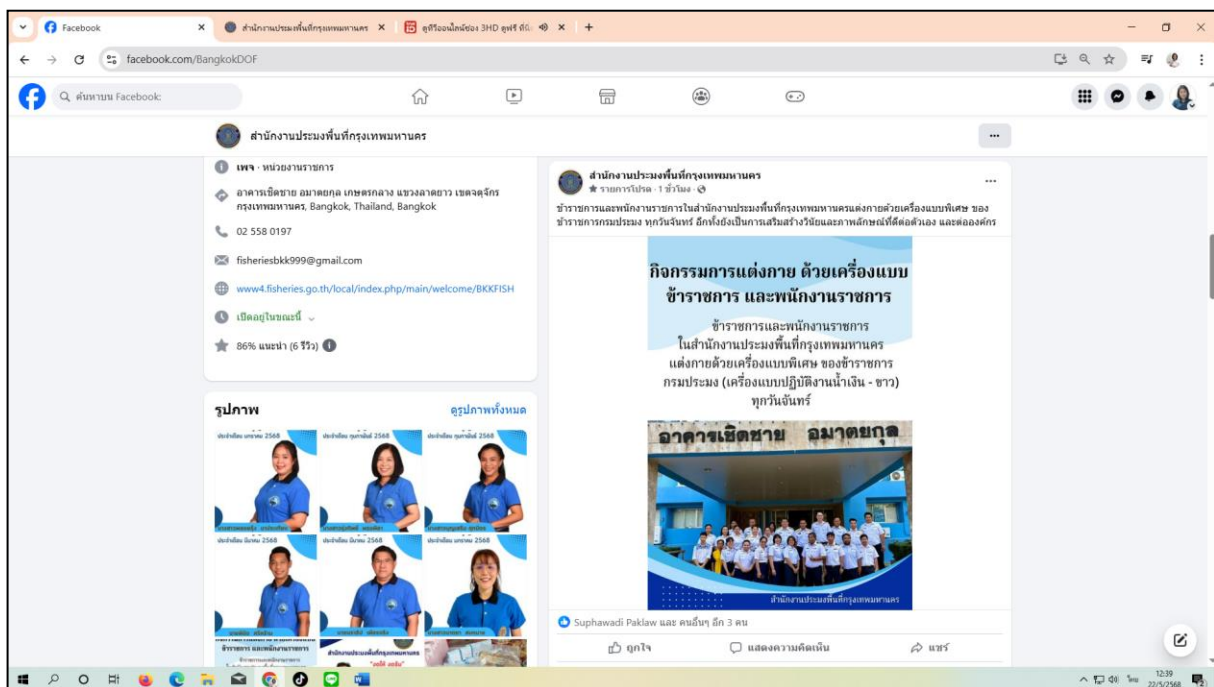
สื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : กิจกรรมการแต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการ พนักงานราชการ ทุกวันจันทร์

เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร



Website แบบ URL : <https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/site2/BKKFISH>



Facebook แบบ URL : <https://www.facebook.com/share/1CcY6vsBJp/?mibextid=wwXlfr>

กิจกรรมที่ ๕ : ยกย่องผู้ปฏิบัติงานดีเด่นของหน่วยงาน

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงาน

๑. บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากรในการปฏิบัติงาน และผู้ร่วมงาน
๒. เป็นตัวอย่างที่ดีต่อเพื่อร่วมงาน

การประเมินบรรยากาศ / การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร สร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร ในการปฏิบัติงาน

การถอดบทเรียน

๑. ปัจจัยที่ส่งผลให้การทำงานสำเร็จ

สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน และผู้ร่วมงาน

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

-

๓. แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

๑. สร้างความผูกพันระหว่างองค์กรกับบุคคล
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี
๓. เกิดการยอมรับในหมู่เพื่อนร่วมงาน

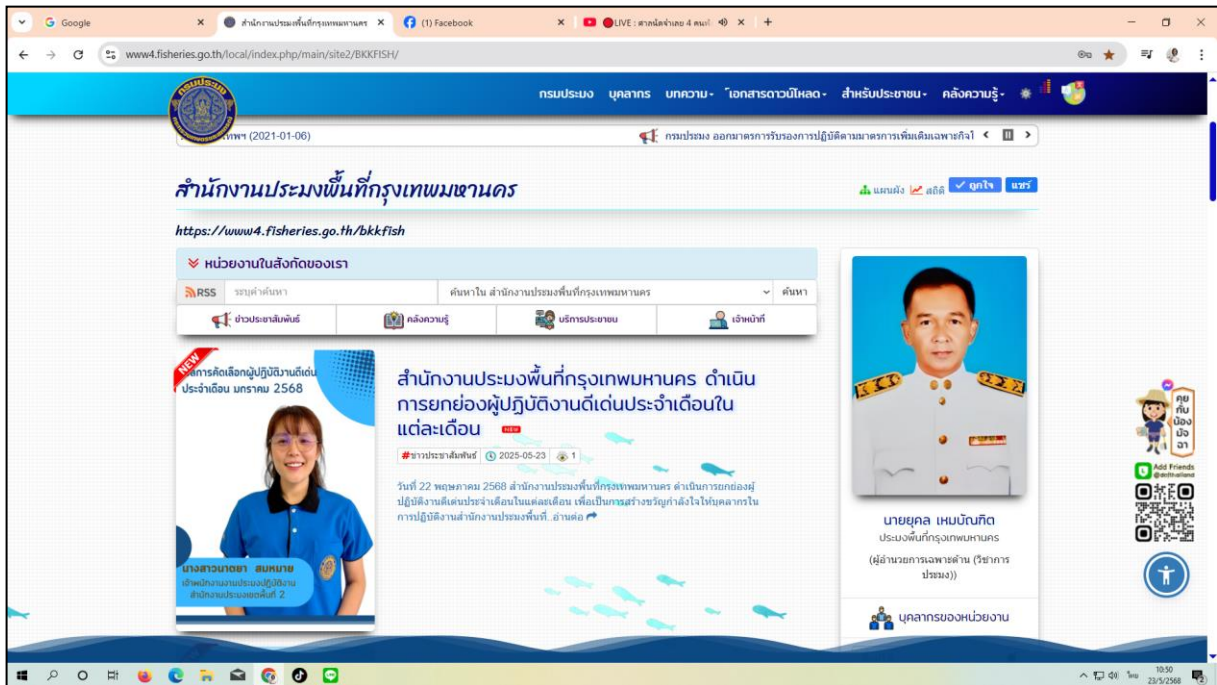
ภาพถ่ายกิจกรรม



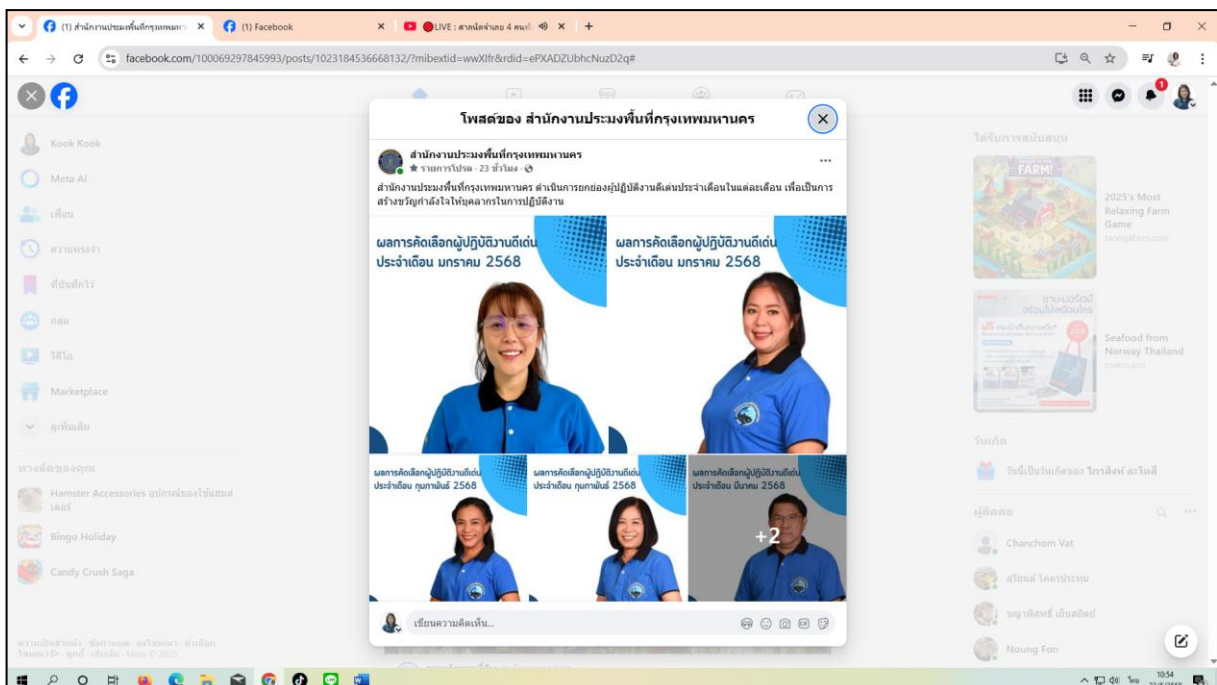
สื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : ยกย่องผู้ปฏิบัติงานดีเด่นของหน่วยงาน

เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร



Website แนน URL : <https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/site2/BKKFISH/>



Facebook แนน URL : <https://www.facebook.com/share/1ALR4F6WHt/?mibexti>

กิจกรรมที่ ๕ : ส่งเสริมคุณธรรม : กตัญญู สืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ รดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงาน

๑. บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการสืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ รดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่

๒. บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีสำนึกในความดีให้ความเคารพต่อผู้ใหญ่ และต่อผู้บังคับบัญชา

๓. เกิดความรัก ความสามัคคี ความผูกพันภายในหน่วยงาน

การประเมินบรรยากาศ / การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

รณรงค์ให้บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร สร้างความผูกพันที่ดีในองค์กรระหว่าง ผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา

การถอดบทเรียน

๑.ปัจจัยที่ส่งผลให้การทำงานสำเร็จ

บุคลากรในสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ความร่วมมือและสร้างจิตสำนึก และสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กรระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

-

๓. แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

ประชาสัมพันธ์และกำหนดรายละเอียดของการจัดกิจกรรม

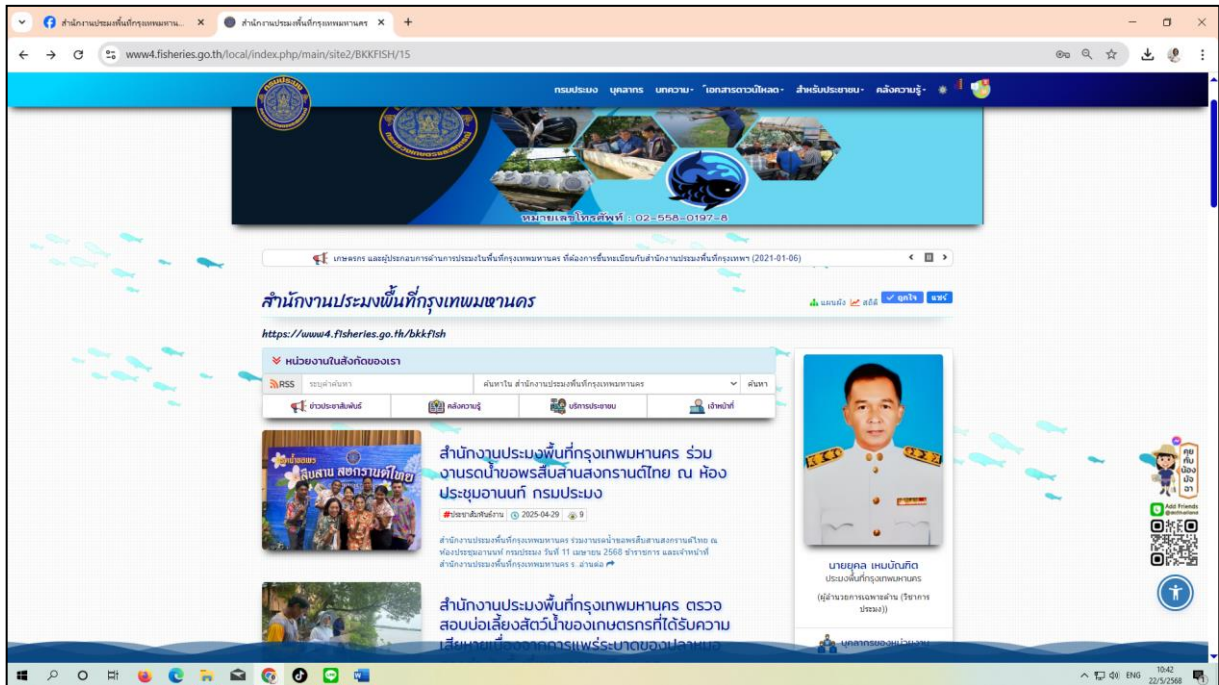
ภาพถ่ายกิจกรรม



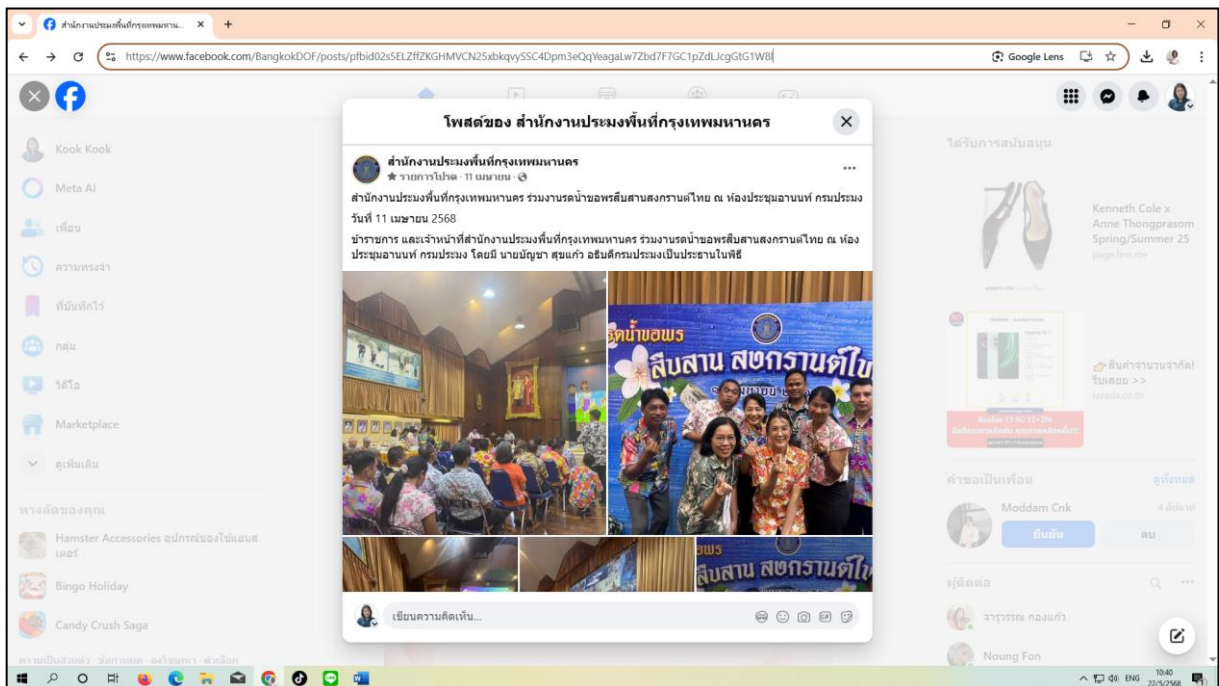
สื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : ส่งเสริมคุณธรรม : กตัญญู สืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระ รดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่

เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร



Website แบน URL : <https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/site2/BKKFISH/15>



Facebook แบน URL :

<https://www.facebook.com/BangkokDOF/posts/pfbid02s5ELZffZKGHMVCN25xbkqvySSC4Dpm3eQqYeagaLw7Zbd7F7GC1pZdLJcgGtG1W8l>

กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมส่งเสริมการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเศรษฐกิจ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงาน

๑. บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้บริการในความรู้ ทักษะ เทคนิคด้านประมง แก่นักเรียน ครู อาจารย์ และประชาชนที่มาขอรับบริการ

๒. บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีการสาธิตเมนูจากสัตว์น้ำ เพื่อเป็นการถนอมอาหาร และเป็นการเพิ่มมูลค่าผลผลิตให้กับสินค้าสัตว์น้ำ ซึ่งสามารถนำความรู้ที่ได้มาเป็นอาชีพเสริม

การประเมินบรรยากาศ / การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

บุคลากรของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร สร้างความผูกพันที่ดีในองค์กรระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้มาขอรับบริการ

การถอดบทเรียน

๑. ปัจจัยที่ส่งผลให้การทำงานสำเร็จ

บุคลากรในสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้บริการในความรู้ ทักษะ เทคนิคด้านประมง แก่ นักเรียน ครู อาจารย์ และประชาชนที่มาขอรับบริการ ซึ่งมีผู้ให้ความสนใจในแต่ละครั้งที่ให้บริการอยู่เป็นจำนวนมาก

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น

-

๓. แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

ประชาสัมพันธ์และกำหนดรายละเอียดของการจัดกิจกรรม

ภาพถ่ายกิจกรรม



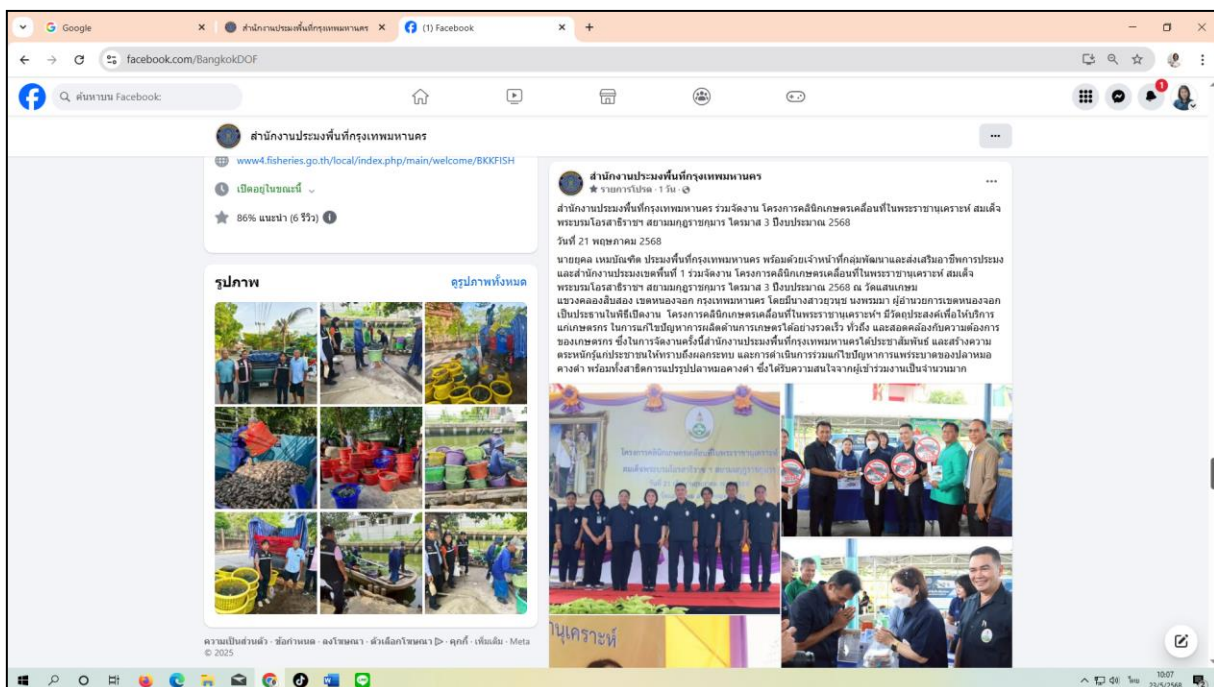
สื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : กิจกรรมส่งเสริมการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเศรษฐกิจ คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร



Website แบน URL : <https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/site2/BKKFISH/>



Facebook แบน URL : <https://www.facebook.com/BangkokDOF>

สื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : ยกย่องเชิดชูหน่วยงานที่มีคุณธรรม ของสำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ที่มีคุณสมบัติตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ

เผยแพร่ลงช่องทางสื่อสาร ของ สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกและยกย่องเชิดชูเกียรติ
เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม ของสำนักงานประมงพื้นที่
กรุงเทพมหานคร

-  กลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง
-  กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง
-  สำนักงานประมงเขตพื้นที่ 3
-  สำนักงานประมงเขตพื้นที่ 2
-  สำนักงานประมงเขตพื้นที่ 1
-  ฝ่ายบริหารทั่วไป

สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

Website แบน URL : <https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/site2/BKKFISH/>

Facebook แบน URL :

<https://www.facebook.com/BangkokDOF/posts/pfbid0298UpZoJHfJY9BbP4aqdgA63CE2UwukbPsh7j8sY9zYg2SHw6NNJfyPYsG2SRz5njl>

**แบบสรุปรายงานผลสำเร็จการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม
และถอดบทเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร)**

๑. รูปแบบการจัดทำสื่อไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ

- ☐ คลิปวิดีโอ
- ☐ PowerPoint
- ☒ สื่ออินโฟกราฟิกส์
- ☐ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E – Book)
- ☐ อื่น ๆ (ถ้ามี) โปรดระบุ.....

๒. ช่องทางการเผยแพร่สื่อไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง

ช่องทางการเผยแพร่	รูปแบบสื่อ	Link / URL	ภาพประกอบ
☒ Website	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)	https://www4.fisheries.go.th/local/index.php/main/view_activities/1315/250861	
☒ Facebook	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)	https://www.facebook.com/BangkokDOF/posts/pfbid0YgA2cnzmPazyYo5NAA49sr9MCyFdmXHs14j2w6eqsSPJ5fCtFhvrWDRuY6NtYKidI	
☐ YouTube			
☐ TikTok			
☐ Line			
☐ หนังสือเวียน			
☐ อื่น ๆ (ถ้ามี) โปรดระบุ			

การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”

ระดับขององค์กรคุณธรรม องค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่งมีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผลสำเร็จทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริมพัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ต้องดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ต้องดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ต้องดำเนินการทุกข้อตั้งแต่ ข้อ ๑ - ๙ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

ส่วนที่ ๒ องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม ๙ ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณ ว่าองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าจะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน (กรม/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน) กรมประมง

สำนัก/กองหรือเทียบเท่า สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้ประสานงานหลัก นางกัญญา เตชะสัตยา

เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๘ ๐๑๙๘ e-mail : kridsanatac54@gmail.com

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด จำนวน ๒๗ คน

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑		
การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓)					
การประเมินกระบวนการพัฒนา					
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรน้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	- วันที่ประกาศเจตนารมณ์ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ - ผู้ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๒๕ ราย

การประเมินองค์กร	เกณฑ์การให้คะแนน			รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑		
๒) องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	๓	กำหนดเป้าหมาย จำนวน ๖ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือ คณะทำงานรับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ	๓	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือ คณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๒ องค์การพัฒนาคูณธรรม (ข้อ ๑ – ๖)						
การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน						
๔) องค์การมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๓๐% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ – ๖๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ – ๕๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	๓	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนของโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จคิดเป็น ๑๐๐%
๕) องค์การมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓	- มีรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น โฉน่ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๓ องค์การคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ - ๙)						
การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง						
๗) องค์การมีผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์การมีบรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และ บุคลากรมีพฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์การมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙ % ขึ้นไป และ - องค์การมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐ %	๓	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๑๐๐% - องค์การมีบรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทาง ที่ดีขึ้น - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จาก ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้

การประเมินองค์การ คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑		
๘) องค์การมีกระบวนการรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	๓	- มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ครบทุกกิจกรรม และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์จำนวน ๒ รูปแบบ ๑. E – Book ๒. Infographic

การประเมินองค์การ	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๙) องค์การมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓	มีช่องทางการเผยแพร่รายงานผลสำเร็จ ผ่านช่องทางสื่อสารจำนวน ๒ ช่องทาง ๑. เว็บไซต์ ๒. Facebook
รวมคะแนน					๒๗	


 ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
 นายยุคล เหมบัณฑิต
 (.....ประมุขพื้นที่กรุงเทพมหานคร.....)
 ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบันหรือเทียบเท่า