

Corso per Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)

(durata 8 ore)

Date ed orari dei corsi

Corso 1	
lun 02/09/2024	dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 17,30
Corso 2	
lun 09/09/2024	dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 17,30
Corso 3	
lun 16/09/2024	dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 17,30

Durata del Corso:

- 4 ore (per aziende fino a 50 dipendenti)
- 8 ore (per aziende con più di 50 dipendenti)

Date ed Orari dei Corsi

Corso 1 - Aziende fino a 50 dipendenti

- mer 15/10/2024 dalle 9:00 alle 13:00

Corso 2 - Aziende con più di 50 dipendenti

- gio 16/10/2024 dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00

Destinatari del Corso:

Il corso di aggiornamento è rivolto ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) già formati che operano in aziende con più di 15 dipendenti, come previsto dal D.Lgs. 81/08.

Obiettivi del Corso:

1. **Aggiornamento Normativo:** Fornire un aggiornamento sulle ultime novità legislative in materia di salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento a nuove normative e modifiche al Decreto Legislativo 81/08.
2. **Approfondimento dei Rischi Specifici:** Aggiornare le conoscenze sui rischi specifici emergenti nei contesti lavorativi, come rischi chimici, biologici, ergonomici, e quelli legati all'uso di nuove tecnologie o attrezzature.
3. **Gestione e Prevenzione dei Rischi:** Rinnovare le competenze per la gestione e prevenzione dei rischi lavorativi, con un focus su come implementare le misure di sicurezza in modo efficace e come migliorare le condizioni di lavoro.
4. **Gestione delle Emergenze:** Aggiornare le procedure di gestione delle emergenze, inclusi piani di evacuazione, primo soccorso e interazione con i servizi di emergenza esterni.
5. **Sviluppo delle Capacità di Comunicazione:** Rafforzare le competenze comunicative e di interazione con i lavoratori e il datore di lavoro, promuovendo la cultura della sicurezza e la consapevolezza dei rischi.

6. **Analisi di Casi Pratici:** Offrire l'opportunità di discutere e analizzare casi pratici recenti, applicando le nuove conoscenze acquisite durante il corso per risolvere problemi reali.

Normativa di Riferimento:

- **D.Lgs. 81/2008**, Art. 37 - Obblighi di formazione, informazione e addestramento.
- **Accordo Stato-Regioni** del 21/12/2011 - Formazione dei lavoratori, dirigenti e preposti.

Periodicità degli Aggiornamenti:

L'aggiornamento annuale è obbligatorio per gli RLS che operano in aziende con più di 15 dipendenti. La durata minima del corso è di 4 ore per le aziende con un numero di dipendenti fino a 50, e di 8 ore per le aziende con più di 50 dipendenti.

Certificazione e Validità:

Al termine del corso, verrà rilasciato un certificato di frequenza. Il certificato è valido solo se l'RLS partecipa regolarmente agli aggiornamenti annuali previsti dalla normativa.

Contenuti formativi

1. **Novità Normative e Giurisprudenziali:**

- Aggiornamenti sulle modifiche legislative più recenti riguardanti la salute e sicurezza sul lavoro.
- Analisi delle sentenze giurisprudenziali rilevanti in materia di sicurezza sul lavoro.

2. **Valutazione dei Rischi:**

- Rischi emergenti nel contesto lavorativo attuale (es. rischi psicosociali, nuove tecnologie).
- Metodi aggiornati per l'identificazione e la valutazione dei rischi specifici nei vari settori produttivi.

3. **Tecniche di Comunicazione e Relazione:**

- Strategie per migliorare la comunicazione e il dialogo tra RLS, lavoratori e datore di lavoro.
- Promozione di una cultura della sicurezza condivisa.

4. **Misure di Prevenzione e Protezione:**

- Revisione delle misure di prevenzione e protezione esistenti.
- Aggiornamento sulle tecnologie e pratiche migliori per la prevenzione degli incidenti e la protezione dei lavoratori.

5. **Gestione delle Emergenze:**

- Aggiornamenti sulle procedure di emergenza e sulle pratiche di primo soccorso.
- Simulazioni di scenari di emergenza per migliorare la prontezza operativa.

6. **Casi Pratici e Problem Solving:**

- Discussione di casi pratici e recenti incidenti sul lavoro.
- Lavoro di gruppo su soluzioni pratiche e miglioramento delle procedure aziendali.

Normativa di Riferimento:

- **D.Lgs. 81/2008**, Art. 37 - Obblighi di formazione, informazione e addestramento.
- **Accordo Stato-Regioni** del 21/12/2011 - Formazione dei lavoratori, dirigenti e preposti.