

BUKU PANDUAN SERTIFIKASI JARAK JAUH



LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI INDUSTRI KEUANGAN PASAR MOADAL INDONESIA (LSP IKEPAMI)

Gedung Bursa Efek Indonesia, Suite 130 Tower 2 Lantai 1 Jl.Jend.Sudirman Kav.52-53
Jakarta Selatan - 12190

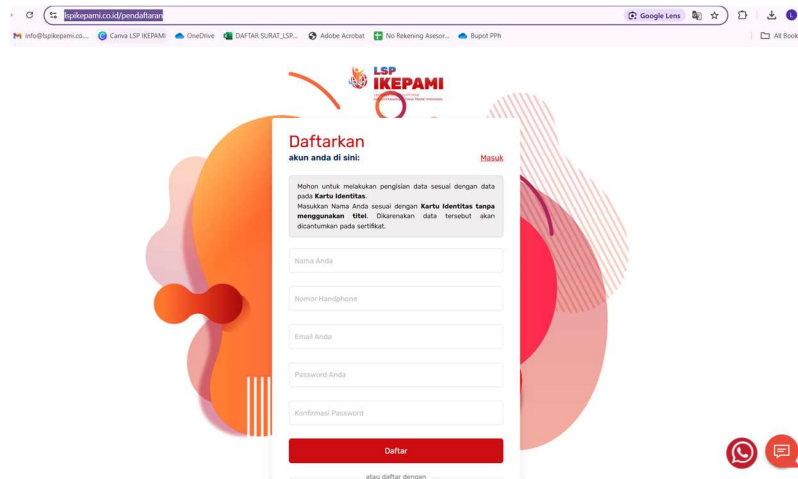
Sistem Sertifikasi Jarak Jauh yang diterapkan di Lembaga Sertifikasi Profesi Industri Keuangan Pasar Modal Indonesia (LSP IKEPAMI) dikembangkan untuk kepentingan sertifikasi jarak jauh dengan berbasis pada Certification Management System (CMS) dan sudah disesuaikan dengan regulasi yang berlaku. Aplikasi ini menggunakan server dengan spesifikasi jenis server Cloud Server, processor 6 CPU Core, RAM 16 GB, dan media penyimpanan utama 1TB NVME SSD.

Dengan diterapkannya sistem Sertifikasi Jarak Jauh ini, para peserta uji kompetensi dapat melakukan asesmen secara online tanpa harus dilakukan secara tatap muka langsung. Dalam hal ini, Admin, Asesi dan Asesor menempati tempat uji kompetensi (TUK) masing-masing, yang semuanya telah terverifikasi oleh LSP-IKEPAMI.

Sistem Sertifikasi Jarak Jauh ini dapat diakses di alamat <https://lspikepami.co.id/pendaftaran>

1. Registrasi Akun Calon Asesi

Calon asesi mengakses laman pendaftaran akun LSP-IKEPAMI dilink <https://lspikepami.co.id/pendaftaran>



Daftarkan
akun anda di sini: [Masuk](#)

Mohon untuk melakukan pengisian data sesuai dengan data pada **Kartu Identitas**.
Masukkan Nama Anda sesuai dengan **Kartu Identitas** tanpa menggunakan **titik**. Diarevisi data tersebut akan dicantumkan pada sertifikat.

Nama Anda

Nomor Handphone

Email Anda

Password Anda

Konfirmasi Password

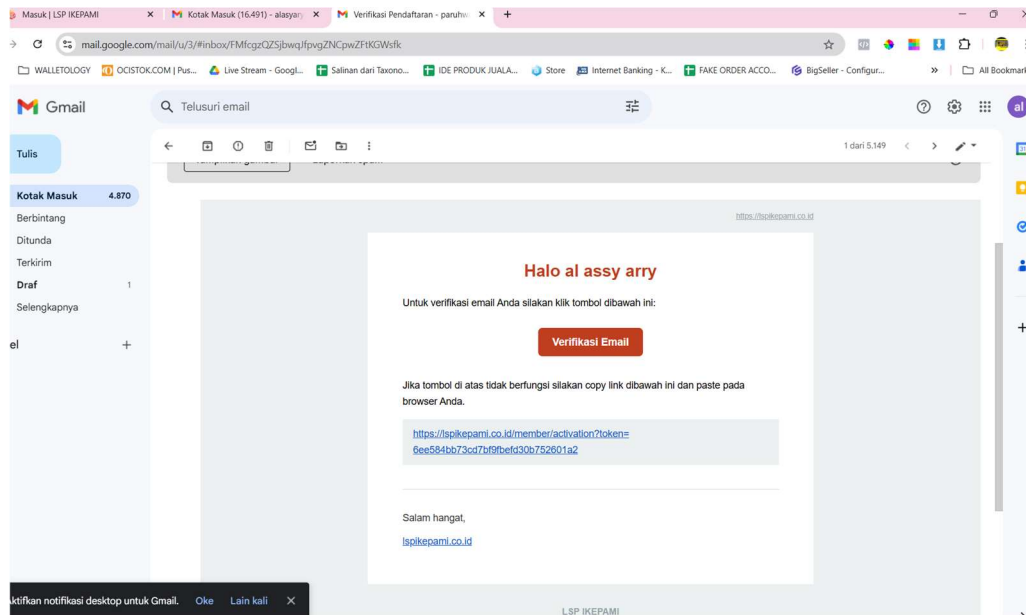
Daftar

atau daftar dengan

Gambar 1. Tampilan pendaftaran akun

Tampilan pada layar akan tampak seperti pada Gambar 1. Di sini Calon Asesi melengkapi data akun seperti Nama Lengkap, Nomor Handphone, Email, Password dan Konfirmasi Password.

Jika sudah melengkapi formulir pendaftaran, asesi dapat klik tombol “Daftar”. Untuk selanjutnya Asesi akan mendapatkan email verifikasi dan perlu klik tombol “Verifikasi Email” yang ada di email. (penjelasan: Gambar 2.)



Gambar 2. Tampilan *body* email untuk verifikasi akun

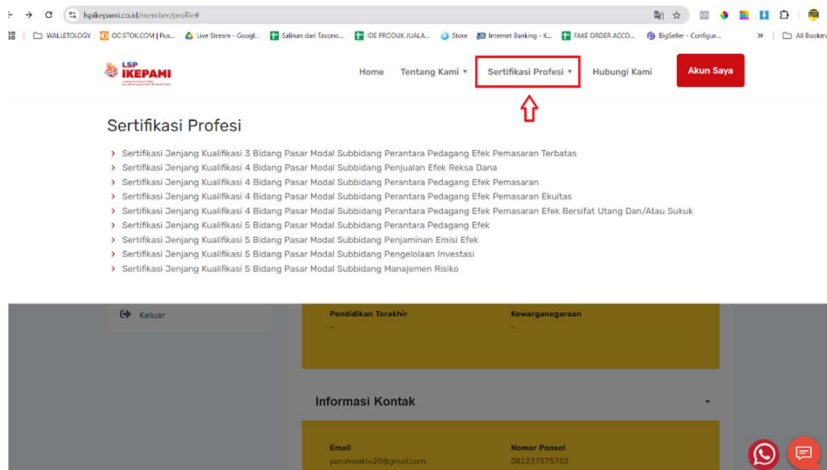
Jika tombol “Verifikasi Akun” sudah diklik maka akun calon asesi secara otomatis sudah aktif dan dapat mendaftar asesmen sesuai dengan skema.

2. Langkah Pendaftaran Sertifikasi Jarak Jauh dan Pengisian Form APL 02

Untuk mendaftar Sertifikasi Jarak Jauh, asesi perlu melakukan login terlebih dahulu melalui link: <https://lspikepami.co.id/login>

Di laman ini asesi memasukkan email dan password yang sama dengan saat mendaftar akun. Lalu calon asesi akan diarahkan ke dashboard user.

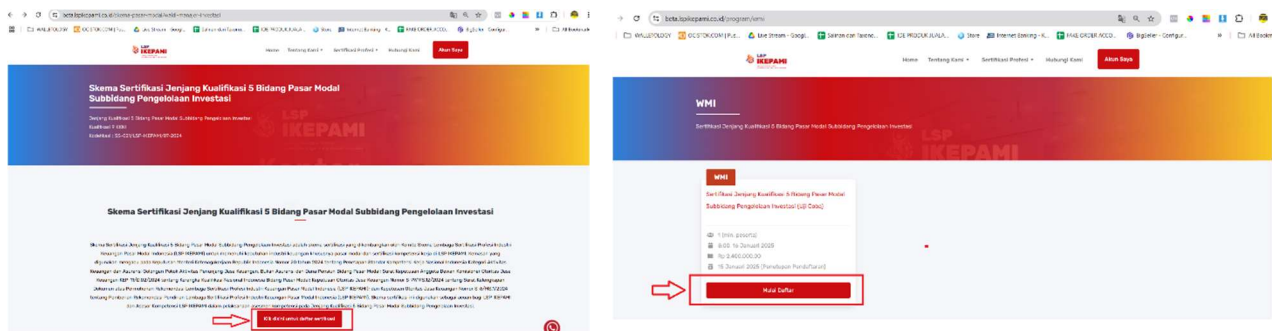
Untuk mendaftar Sertifikasi Jarak Jauh, asesi dapat memilih skema yang sesuai pada menu “Sertifikasi Profesi” dan pilih skema yang diinginkan untuk Sertifikasi Jarak Jauh. (penjelasan: Gambar 3)



Gambar 3: Mendaftar Sertifikasi Jarak Jauh

Kemudian asesi akan diarahkan ke laman penjelasan dari Skema Sertifikasi Jarak Jauh yang dipilih. Di laman ini asesi dapat melihat semua informasi yang dibutuhkan terkait skema yang dipilih seperti: Latar Belakang, Ruang Lingkup, Persyaratan Dasar, Biaya Asesmen dan lain-lain

Jika asesi sudah memahami informasi mengenai skema yang dipilih maka calon asesi dapat klik tombol “Klik Disini Untuk Daftar Sertifikasi” yang akan diarahkan ke halaman pendaftaran. Selanjutnya calon asesi klik tombol “Mulai Daftar” (penjelasan Gambar 4).



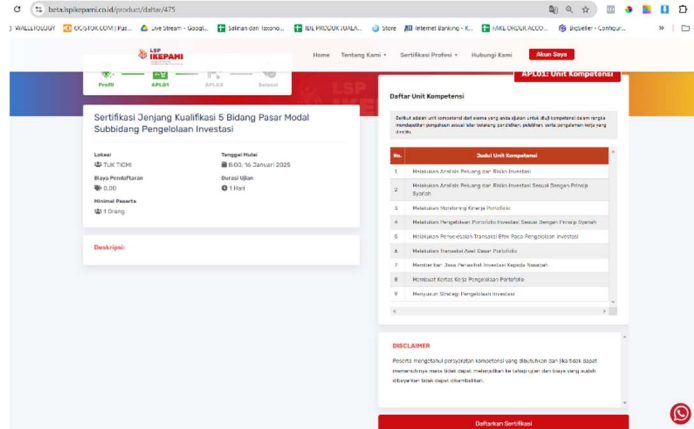
Gambar 4: Halaman Skema dan Pendaftaran Sertifikasi Jarak Jauh

Dari sini, asesi akan masuk ke halaman Form APL 01 dan diharuskan untuk mengisi data APL 01 dengan lengkap. Asesi harus memastikan data yang dimasukkan benar dan terjamin keasliannya.

Saat form APL 01 sudah dilengkapi dan asesi ingin melanjutkan langkah selanjutnya, calon asesi dapat menekan tombol “Lanjut ke Proses Berikutnya” dibagian paling bawah dari halaman form APL 01 ini.

Calon asesi akan diarahkan ke halaman selanjutnya yang berisi Unit Kompetensi dari

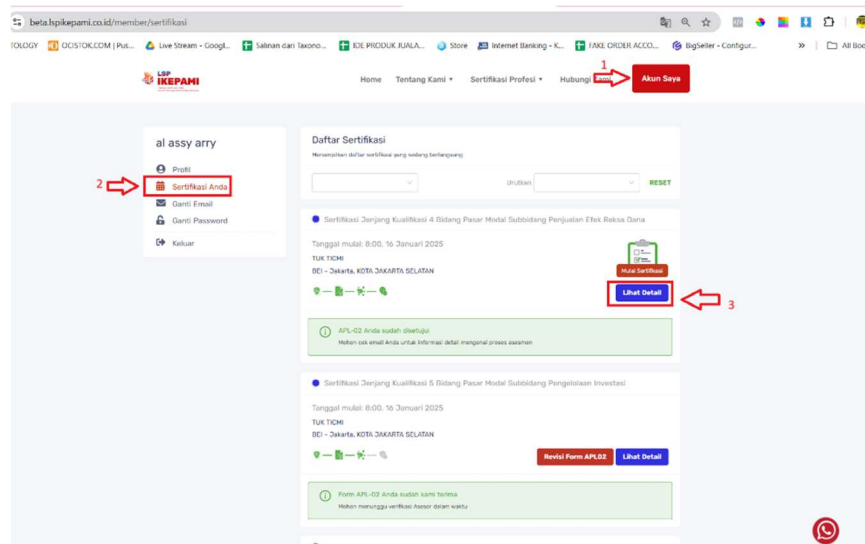
skema yang telah dipilih. Calon asesi harus memastikan Unit Kompetensi memang sudah sesuai dengan skema yang telah dipilih untuk Sertifikasi Jarak Jauh kemudian klik tombol “Daftarkan Sertifikasi” (penjelasan Gambar 5).



Gambar 5: Unit Kompetensi Skema Yang Telah Dipilih

Jika sudah, maka calon asesi telah berhasil terdaftar mengikuti Sertifikasi Jarak Jauh dari LSP IKEPAMI serta akan mendapatkan email invoice tagihan yang harus dibayarkan calon asesi dan no rekening tujuan untuk melunasi biaya asesmen

Untuk memastikan kembali jadwal asesmen terdaftar, merevisi dokumen APL 01 ataupun data diri lainnya, calon asesi dapat klik tombol “Akun Saya” dipojok kanan atas yang akan diarahkan ke dashboard masing-masing calon asesi.

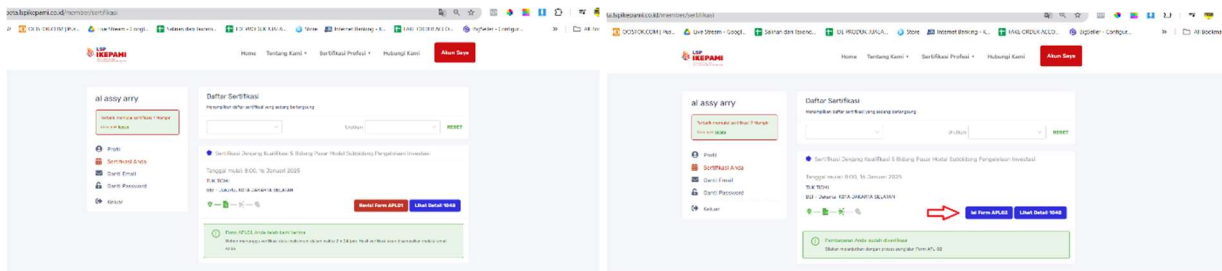


Gambar 6: Menu Dashboard Calon Asesi

Lalu pada *menu sidebar*, calon asesi dapat klik menu *Sertifikasi Anda* dan halaman akan berubah menjadi list sertifikasi dari calon asesi. Dan jika ingin melihat detail dari Sertifikasi yang sudah terdaftar, maka cukup klik tombol “Detail”.

Langkah selanjutnya adalah menunggu Admin LSP-IKEPAMI untuk verifikasi APL 01 dari calon asesi

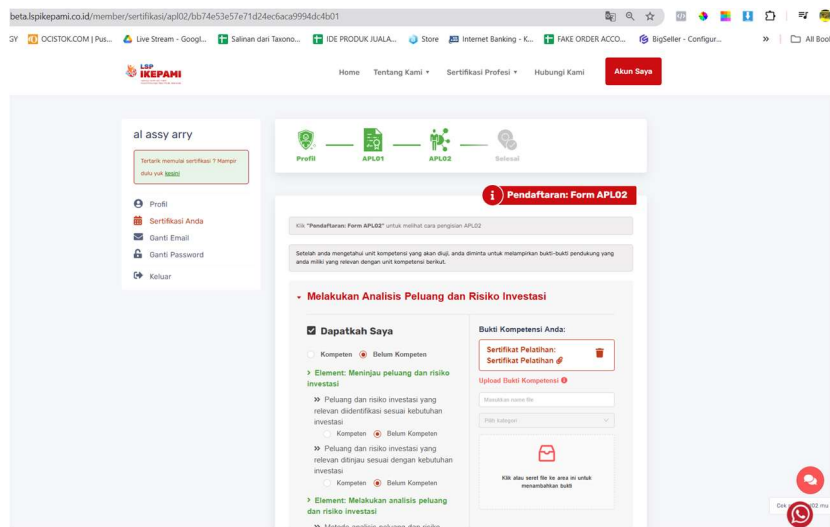
3. Pengisian Form APL 02



Gambar 7: Dashboard Calon Asesi Sebelum dan Sesudah APL 01 Diverifikasi

Setelah APL 01 calon asesi diverifikasi oleh admin LSP-IKEPAMI maka tampilan dashboard akan berubah dan akan muncul tombol baru “Isi Form APL 02”

Agar Sertifikasi Jarak Jauh dapat dilanjutkan, calon asesi harus klik tombol tersebut lalu mengisi form APL 02 untuk memberikan asesmen mandiri dan bukti yang relevan yang sesuai dengan masing-masing Unit Kompetensi dari skema yang dipilih

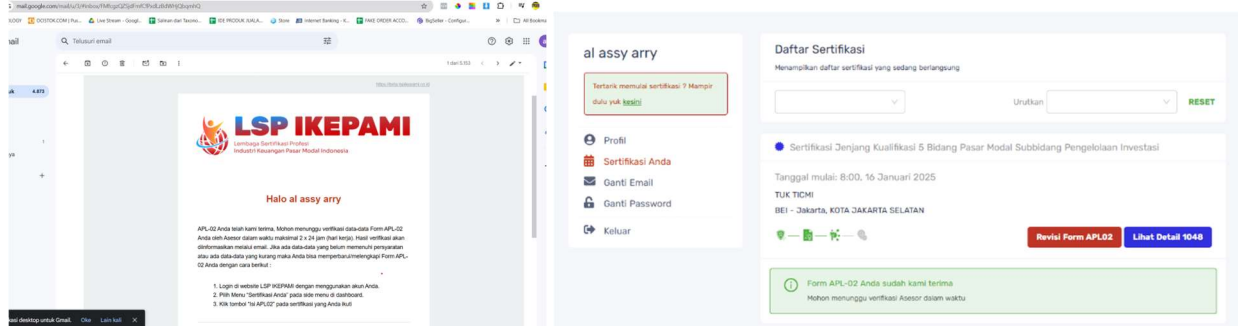


Gambar 08: Laman Form APL 02

Jika *self-assesment* sudah dilakukan serta bukti sudah di upload, calon asesi dapat mengirimkan form APL 02 ini dengan klik tombol “Kirim Data APL 02” dibagian paling bawah dari lama form APL 02 ini.

Saat form APL 02 telah berhasil terkirim, calon asesi akan mendapatkan email notifikasi dan informasi bahwa APL 02 mereka telah berhasil diterima oleh admin LSP IKEPAMI yang

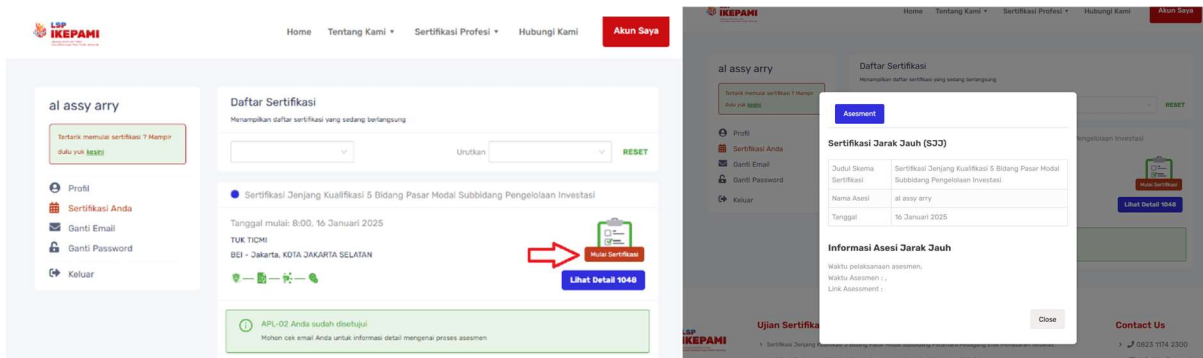
selanjutnya akan diverifikasi oleh asesor.



Gambar 9: Form APL 02 Terkirim

Pada dashboard calon asesi akan muncul tombol baru “Revisi Form APL 02”. Tombol ini digunakan apabila ada dokumen atau bukti relevan yang perlu direvisi dan mendapatkan informasi dari Admin LSP IKEPAMI

4. Verifikasi Form APL 02 dan Pelaksanaan Asesmen



Saat APL 02 dari calon asesi telah diterima CMS LSP IKEPAMI, asesor akan mulai melakukan verifikasi APL 02 ini. Apabila memang perlu adanya revisi dokumen, maupun kelengkapan data lainnya yang diinginkan oleh asesor, calon asesi akan mendapatkan email dari asesor apa saja yang perlu dilakukan revisi. Revisi dapat dilakukan melalui dashboard calon asesi dan klik tombol “Revisi Form APL 02”

Calon asesi yang sudah terverifikasi APL 02 oleh asesor, tampilan dashboard akan berubah seperti Gambar 10. Calon asesi dapat klik tombol “Mulai Sertifikasi” yang akan memunculkan pop-up detail dari Sertifikasi Jarak Jauh ini seperti Judul Skema, Nama Asesi, Tanggal Pelaksanaan, Waktu Pelaksanaan dan yang terpenting Link dari Video Conference saat Sertifikasi Jarak Jauh dilaksanakan.

Selanjutnya Calon Asesi menunggu informasi dari LSP-TLIP terkait jadwal asesmen dan semua informasi ini bisa juga terlihat dalam tampilan depan (Dashboard) Aplikasi Calon Asesi.

Untuk langkah-langkah Asesi dalam proses asesmen selanjutnya akan dipandu oleh Asesor yang bertugas.