

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**A. Dasar Penyusunan**

Dasar penyusunan Laporan Evaluasi Diri (LED) berdasarkan berdasarkan [Surat Keputusan Rektor No. 194 Tahun 2024](#) yang memuat tentang Nama-Nama Tim Penyusun LED dan Tugasnya. Tim yang terbentuk dalam penyusunannya merujuk kepada Renstra Institut dan menyampaikan laporannya secara berkala dan berakhir paling lambat minggu ketiga bulan oktober 2024.

Hasil Laporan Evaluasi diri dimaksudkan untuk mengumpulkan seluruh data sehingga dapat ditarik kesimpulan yang berisi tentang pencapaian mutu di level institut, fakultas, prodi, dan lembaga di lingkungan IAIN Sultan Amai Gorontalo. Selanjutnya kesimpulan digunakan sebagai pijakan manajemen untuk pengembangan IAIN Sultan Amai Gorontalo.

Salah satu Pengembangan IAIN Sultan Amai Gorontalo sebagaimana tertera dalam [Rencana Strategis \(Renstra\) Tahun 2020-2024](#) adalah peningkatan mutu. Karena itu, evaluasi sangat penting untuk dilakukan sekaligus menjadi acuan pada pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang berorientasi pada peningkatan mutu dalam segala aspeknya.

**B. Tim Penyusun dan Tanggung Jawabnya**

Berdasarkan [SK Rektor Nomor 194 tahun 2024](#) tentang Nama-nama Tim Penyusun LED dan LKPT Akreditasi Perguruan Tinggi IAIN Sultan Amai Gorontalo dan tupoksinya dapat dilihat berdasarkan tabel berikut:

**Tabel 1.1. Tim Penyusun LED dan LKPT**

No.	Unsur	Posisi Dalam Jabatan	Nama	Deskripsi Tugas
1.	Rektor	Penanggung Jawab	Prof. Dr. H. Zulkarnain Suleman, M.H.I	Penanggung Jawab Keabsahan Data Institusi
2.	Wakil Rektor I	Ketua TIM	Prof. Dr. H. Sofyan AP. Kau, M.Ag.	a. Penanggung Jawab Keseluruhan Tentang Dokumen Mutu; b. Melakukan analisis atas capaian kemajuan selama penyusunan LED dan LKPT; c. Melakukan <i>review</i> dan sinkronisasi data pada borang LED dan LKPT; d. Melaporkan capaian kemajuan selama penyusunan LED dan LKPT.
3.	Ketua Senat	Koodinator Kriteria C.1	Prof. Dr. H. Kasim Yahiji, M.Ag	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan visi misi.
	Dosen	Anggota	Dr. Muh. Gazali, M.HI	
4.	Ketua LPM	Koodinator Kriteria C.2	Dr. H. Ajub Ishak, MA	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun
	Dosen		Dr. Andi Nurwati, SS., M.Pd.	

No.	Unsur	Posisi Dalam Jabatan	Nama	Deskripsi Tugas
	Dosen		Mukrimin, Grad Dipld., M.A.GOV	LED APT yang berkaitan dengan tata pamong dan Kerjasama.
	Tendik		Muhamad Marzaki, M.H	
5.	Kabag Umum dan Kemahasiswaan	Koodinator Kriteria C.3	Romynenza, S.Pd., M.Adm.SDA	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan Mahasiswa.
	Kasubag Akademik	Anggota	Sofyan R. Mustafa, S.Kom	
	Dosen	Anggota	Sunandar Macpal, M.A.	
	Tendik	Anggota	Ismail S. Lahabu, M.Pd	
6.	Kepala Biro AUAK	Koodinator Kriteria C.4	Dra. Hj. Farida Napu, M.Pd	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan Sumber Daya Manusia.
	Dosen	Anggota	Andi Muhammad Fuad, S.H.,M.H	
	Alumni	Anggota	Dian Puspita Ramadhani, S.Pd	
7.	Wakil Rektor II	Koodinator Kriteria C.5	Dr. Mujahid Damopolii, S.Ag., M.Pd.	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan Keuangan dan Sarana Prasarana.
	Analisis Perencanaan	Anggota	Sulam, M.Pd	
8.	Wakil Rektor I	Koodinator Kriteria C.6	Prof. Dr. H. Sofyan AP. Kau, M.Ag.	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan Pendidikan
	Dosen	Anggota	Nova Septiani Tomayahu, M.H	
	Dosen	Anggota	Moh. Azwar Hairul, M.Ag	
9.	Ketua LP2M	Koodinator Kriteria C.7	Dr. Nova Effenty Muhammad, M.H.I	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan Penelitian
	Dosen	Anggota	Muammar, M.H	
10.	Kapus Penelitian dan Penerbitan	Koodinator Kriteria C.8	Dr. Nazar Husain Hadi Pranata Wibawa, M.Phil	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan Pengabdian kepada Masyarakat
	Dosen	Anggota	Retna Gumanti, S.H., M.Hum	
11.	Wakil Rektor III	Koodinator Kriteria C.9	Dr. H. Lukman Arsyad, M.Pd	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LED APT yang berkaitan dengan Luaran dan Capaian Tridharma
	Dosen	Anggota	Ita Meiarni, M.Pd	

No.	Unsur	Posisi Dalam Jabatan	Nama	Deskripsi Tugas
12.	Sekretaris LPM	Koodinator Bagian D	Moh. Ihsan Husnan, S.Ag., M.Si	a. Analisis Capaian Kinerja LED APT/ <i>Proofreading</i> LED b. Analisis SWOT/ <i>Fishbone</i> LED APT/ <i>Proofreading</i> LED c. Penyusunan Strategi Pengembangan LED APT/ <i>Proofreading</i> LED d. Penyusunan Program Keberlanjutan
	Kapus Audit dan Pengendalian mutu	Anggota	Sumarlin Adam, S.Pd., M.Pd	
	Alumni	Anggota	Fanisaskia Budunio, S.Pd	
13.	Kepala PUSTIPAD	Pengembang IT APT	Alfian Erwinsyah, M.Pd	Penanggung Jawab Keabsahan dan Pengelolaan PDDIKTI dan SIAKAD (Sistem Informasi Akademik)
	Wadek I FITK	Anggota	Dr. Herson Anwar, S.Pd., M.Pd	
14.	Kapus PSM LPM	Penyusun LKPT	Dr. Hasyim Mahmud Wantu, M.Pd	Merumuskan dan menginventarisir dokumen dan data serta menyusun LKPT
	Dosen		Sri Apriyanti Husain, M.S.A	
	Dosen		Muhammad Syarif H Djauhari, M.E.	
	Dosen		Sitti Rahmawati Talango, M.Pd	
	Dosen		Taufik Ajuba, M.Hum	
	Tendik		Abdullah Latief, M.Pd	

**C. Mekanisme Kerja Penyusunan LED**

Sehubungan dengan [SK Rektor Nomor 194 tahun 2024](#), maka mekanisme kerja penyusunan LED di lingkungan IAIN Sultan Amai Gorontalo disusun sebagai berikut:

**Tabel 1.2.** Mekanisme Kerja Tim

No.	Waktu	Mekanisme Kerja	Keterangan
1.	Bulan Februari –Mei 2024	Pengumpulan Data dan Informasi	Terlaksana
2.	Minggu 1-IV Juni 2024	Verifikasi Data dan Validasi Data	Terlaksana
3.	Minggu I-IV Juli 2024	Pengecekan Konsistensi Data	Terlaksana
4.	Minggu Ke I Agustus 2024	Analisis Data	Terlaksana
5.	Minggu Ke II Agustus 2024	Identifikasi Akar Masalah	Terlaksana
6.	Minggu ke IV Agustus 2024	Penetapan Strategi Pengembangan	Terlaksana
7.	Minggu Ke I September 2024	Klinik LKPT dan LED	Terlaksana
8.	Minggu ke II September 2024	Sosialisasi Borang	Terlaksana
9.	Minggu Ke IV September 2024	Simulasi nilai Borang	Terlaksana
10.	Minggu III oktober 2024	Pengiriman Borang	Terlaksana