

Оказание государственной социальной помощи населению на основании социального контракта

Комитет труда и социальной защиты населения администрации города Ставрополя

Нормативные правовые акты, регламентирующие заключение социальных контрактов

- 1. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»**
- 2. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2394 «О внесении изменений в приложение № 8(б) к государственной программе Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»**
- 3. Постановление Правительства Ставропольского края от 29.01.2014 № 19-п «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта» (в настоящее время министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края в данный НПА вносятся изменения).**

• Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина

1. Федеральный закон от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»

2. Постановление Правительства РФ от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»

• **Величина прожиточного минимума, установленная на территории Ставропольского края для соответствующих социально-демографических групп**

- 1. для трудоспособного населения – 10 749 руб.**
- 2. для пенсионеров – 8 646 руб.**
- 3. для детей – 10 621 руб.**

• **ПРИМЕР** расчета прожиточного минимума на семью

Состав семьи: 2 трудоспособных, 2 ребенка, 1 пенсионер

Расчет: $(2 \times 10\,749) + (2 \times 10\,621) + (1 \times 8\,646) =$

$21\,498 + 21\,242 + 8\,646 = 51\,386$ руб.

$51\,386$ руб. / 5 членов семьи =

Сумма дохода на каждого члена семьи не должна превышать

$10\,277,20$ руб./ в месяц

•Перечень необходимых документов

- 1. паспорта всех членов семьи;**
- 2. документы подтверждающие родство и (или) свойство;**
- 3. документы подтверждающие сведения о доходах всех членов семьи за три предыдущих месяца;**
- 4. документы, подтверждающие наличие независящих причин;**
- 5. сведения о предполагаемых расходах с приложением их расчета**
- 6. бизнес-план по выбранному виду деятельности (для ИП и ЛПХ);**
- 7. документ об образовании и (или) о квалификации; (для ИП)**
- 8. гарантийное письмо работодателя (поиск работы);**

•Перечень независящих причин

1. Трудоспособные члены семьи в установленном порядке признаны безработными
2. Обучение в школах (старше 16 лет), ВУЗах, ССУЗах по очной форме обучения
3. Уход за совместно проживающим членом семьи:
 - ✓ ребенком в возрасте до трех лет
 - ✓ ребенком-инвалидом
 - ✓ членом семьи, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет
4. Лечение продолжительностью более двух месяцев подряд, подтверждаемое документом медицинской организации
5. Наличие в семье трех и более несовершеннолетних детей
6. Наличие инвалидности
7. Получение пенсии за выслугу лет независимо от возраста
8. Беременность при сроке свыше 30 недель

Направления социальных контрактов

Социальный контракт заключается по следующим направлениям:

- 1. поиск работы (обучение на курсах) и трудоустройство**
- 2. открытие ИП или постановка на учет в качестве самозанятого**
- 3. ведение личного подсобного хозяйства с обязательной постановкой на учет в качестве самозанятого**

Поиск работы (обучение на курсах) и трудоустройство

Комитет

1. совместно с центром занятости населения оказывает содействие в поиске гражданином работы с последующим трудоустройством;
2. осуществляет **ежемесячную денежную выплату** гражданину, зарегистрированному в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу, **в течение 1 месяца** с даты заключения социального контракта и **3 месяцев** с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина **в размере 10749 руб.**
3. осуществляет **ежемесячную денежную выплату** гражданину в период обучения не более **3 месяцев** в **размере 5374,50 руб.**

Гражданин, с которым заключен социальный контракт, обязан:

- 1. встать на учет в центре занятости населения в качестве безработного или ищущего работу**
- 2. зарегистрироваться в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России»**
- 3. осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия социального контракта**

Открытие ИП или постановка на учет в качестве самозанятого

Комитет

осуществляет гражданину **единовременную** денежную выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта в размере

до 250 000 руб.

Открытие ИП или постановка на учет в качестве самозанятого

Гражданин, с которым заключен социальный контракт обязан:

1. встать на учет в налоговом органе в качестве ИП или самозанятого;
2. представить в комитет документы, подтверждающие факт расходования средств, затраченных на постановку на учет в налоговом органе
3. приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить в комитет подтверждающие документы;
4. в случае прекращения по собственной инициативе предпринимательской деятельности в период действия социального контракта не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности вернуть в полном объеме денежные средства, полученные в рамках реализации контракта

Гражданин, с которым заключен социальный контракт обязан:

- 1. в период действия контракта ежемесячно до 05 числа представлять в комитет документы, подтверждающие факт выполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации;**
- 2. в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта представлять по запросу Комитета информацию об условиях жизни гражданина (семьи гражданина).**

**Телефоны предварительной записи для
подачи заявления и документов**

56-23-49

56-24-99